



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ
ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
Πληροφορίες: κ. Αθ. Παρνασσάς
Τηλ. 2132030606, email: tp@dionysos.gr

Αγ. Στέφανος, 5/04/2016
Αριθ. Πρωτ.:8685

ΕΙΣΗΓΗΣΗ
ΠΡΟΣ ΤΟΝ κ. ΔΗΜΑΡΧΟ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΕΔΡΟ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

ΘΕΜΑ : Έγκριση διενέργειας (αναγκαιότητας) παροχής υπηρεσιών για τη “Συντήρηση φωτοτυπικών μηχανημάτων”

Το Ζ' Κλιμάκιο του Ελεγκτικού Συνεδρίου με μία σειρά πράξεών του έκανε δεκτά τα εξής: «Το άρθρο 65 παρ. 1 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης & της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Φ.Ε.Κ. Α' 87/7-6-2010) ορίζει ότι: ««1. Το Δ.Σ. αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν το Δήμο, εκτός από εκείνα που ανήκουν εκ του Νόμου στην αρμοδιότητα του Δημάρχου ή άλλου οργάνου του Δήμου ή το ίδιο το Δ.Σ. μεταβίβασε σε Επιτροπή του. 2.(...)» και το άρθρο 72 ότι : «1.Η Οικονομική Επιτροπή είναι όργανο παρακολούθησης και ελέγχου της οικονομικής λειτουργίας του Δήμου. Ειδικότερα έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες: α)(...) ε)με την επιφύλαξη της παρ. 4 του παρόντος καταρτίζει τους όρους, συντάσσει τη διακήρυξη, διεξάγει και κατακυρώνει όλες τις δημοπρασίες σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Για τη διεξαγωγή των δημοπρασιών και την αξιολόγηση των προσφορών μπορεί να συγκροτεί Επιτροπές, από μέλη της, δημοτικούς ή δημόσιους υπαλλήλους ή ειδικούς επιστήμονες (...)» (βλ. αντίστοιχα και άρθρα 93 και 103 του Κ.Δ.Κ. – Ν.3463/2006, Α' 114).

Από το συνδυασμό των πιο πάνω διατάξεων προκύπτει ότι μετά την ισχύ του Ν.3852/2010, το Δ.Σ. είναι αρμόδιο για τη λήψη απόφασης σχετικά με την ανάθεση υπηρεσίας σε τρίτο και τη διενέργεια διαγωνισμού, ενώ η Οικονομική Επιτροπή είναι το αρμόδιο όργανο για την υλοποίησή της πιο πάνω απόφασης με την εκτέλεση όλων των πράξεων του διαγωνισμού, από την πρώτη, που είναι η σύνταξη των όρων της διακήρυξης, μέχρι την τελευταία (κατακύρωση του αποτελέσματος). Συνεπώς δεν είναι δυνατή η εκκίνηση της διαδικασίας του διαγωνισμού, με σύνταξη των όρων της διακήρυξης από την Οικονομική Επιτροπή, πριν από τη σχετική απόφαση του Δ.Σ.,».

Ο Δήμος μας διαθέτει πληθώρα φωτοτυπικών μηχανημάτων. Τα μηχανήματα αυτά είναι κρίσιμα για την ορθή λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου, καθώς συνήθως είναι μοναδικά (δεν υπάρχει εφεδρικό μηχάνημα) στις οργανικές μονάδες τις οποίες εξυπηρετούν.

Η παρούσα εισήγηση αφορά έντεκα (11) φωτοτυπικά μηχανήματα (πέντε (5) μάρκας Xerox, τρία (3) μάρκας Konica Minolta και τρία (3) μάρκας Toshiba).

Ως βλάβη νοείται πάσης φύσεως δυσλειτουργία των μηχανημάτων, είτε αυτή αφορά στο υλικό, είτε το λογισμικό.

Στο πλαίσιο της σύμβασης, οι ανάδοχοι θα πρέπει το αργότερο εντός 72 ωρών από την ενημέρωσή του για τη βλάβη, να την έχουν αποκαταστήσει και το μηχάνημα να λειτουργεί κανονικά.

Επίσης, οι ανάδοχοι είναι υποχρεωμένοι να προμηθεύουν το Δήμο με όλα τα αναλώσιμα των μηχανημάτων εκτός από χαρτί και συρραπτικά. Πρέπει δε, να υπάρχει τουλάχιστον ένα τεμάχιο από κάθε είδος αναλωσίμου στις αποθήκες του Δήμου.

Ως τρόπος τιμολόγησης προτείνεται η χρέωση ανά σελίδα εκτύπωσης και περιλαμβάνει όλες τις χρεώσεις για τα αναλώσιμα, το κόστος των ανταλλακτικών και το κόστος της διάγνωσης και της επισκευής των βλαβών.

Σας γνωρίζουμε ότι έχει εγγραφεί σχετική πίστωση στον Κ.Α.: 10.6265.0005 του προϋπολογισμού του Δήμου Ο.Ε. 2016 με τίτλο “Συντήρηση κι επισκευή Η/Υ, εκτυπωτών φωτοτυπικών και λοιπού μηχανολογικού εξοπλισμού”.

Η υπηρεσίας μας, λόγω κάποιων ιδιαιτεροτήτων των μηχανημάτων και της κατάστασης της αγοράς, προέβη σε διαχωρισμό των συσκευών σε ομάδες, τις οποίες και παραθέτουμε.

Ομάδα Α

Φωτοτυπικά μηχανήματα μάρκας Xerox

Ο Δήμος μας διαθέτει αυτή τη στιγμή 5 φωτοτυπικά μηχανήματα μάρκας XEROX. Συγκεκριμένα, διαθέτει ένα (1) μηχανήμα τύπου WorkCentre 265 κι ένα (1) WorkCentre 5735 στο Δημαρχείο, δυο (2) WorkCentre 128 εγκατεστημένα στις Δημοτικές Ενότητες Αγ. Στεφάνου και Άνοιξης κι ένα (1) WorkCentre 5230 στη Δημοτική Ενότητα Δροσιάς.

Προτείνουμε τη έγκριση της αναγκαιότητας σύναψης σύμβασης συντήρησης και προμήθειας αναλωσίμων με κόστος ανά σελίδα για την ομάδα Α ποσού 11.500,00 ευρώ από τον Κ.Α. 10.6265.0005 του προϋπολογισμού του έτους 2016 με τίτλο “Συντήρηση κι επισκευή Η/Υ, εκτυπωτών, φωτοτυπικών και λοιπού μηχανικού εξοπλισμού”.

Η συντήρηση των μηχανημάτων αυτών, λόγω του γεγονότος τα ανταλλακτικά δεν είναι διαθέσιμα στην ελεύθερη αγορά, προτείνεται να πραγματοποιηθεί **με απ' ευθείας ανάθεση** στην εισαγωγική αντιπροσωπεία **XEROX HELLAS AEE**.

Ομάδα Β

Φωτοτυπικά μηχανήματα μάρκας Toshiba

Ο Δήμος μας διαθέτει τρία (3) φωτοτυπικά μηχανήματα μάρκας Toshiba, ένα (1) τύπου e-Studio 280, ένα (1) τύπου e-Studio 163 κι ένα e-Studio 350 στις Δημοτικές Ενότητες Κρουονερίου, Δροσιάς και Ροδόπολης αντίστοιχα.

Προτείνουμε τη έγκριση της αναγκαιότητας σύναψης σύμβασης συντήρησης και προμήθειας αναλωσίμων με κόστος ανά σελίδα για την ομάδα Β ποσού 2.500,00 ευρώ από τον Κ.Α. 10.6265.0007 του προϋπολογισμού του έτους 2016 με τίτλο “Συντήρηση κι επισκευή Η/Υ, εκτυπωτών, φωτοτυπικών και λοιπού μηχανικού εξοπλισμού”.

Ομάδα Γ

Φωτοτυπικά μηχανήματα μάρκας Konica Minolta

Ο Δήμος μας διαθέτει δύο (2) φωτοτυπικά μηχανήματα τύπου 223 εγκατεστημένα στη Δημοτική Ενότητα Διονύσου και την Υπηρεσία Πολεοδομίας κι ένα τύπου Konica Minolta C220 εγκατεστημένο στο Δημαρχείο.

Τα ανταλλακτικά για τα συγκεκριμένα μηχανήματα διατίθενται στην ελληνική αγορά μόνο μέσω της επίσημης αντιπροσωπείας της εταιρίας.

Προτείνουμε τη έγκριση της αναγκαιότητας σύναψης σύμβασης συντήρησης και προμήθειας αναλωσίμων με κόστος ανά σελίδα για την ομάδα Β ποσού 7.500,00 ευρώ από τον Κ.Α. 10.6265.0005 του προϋπολογισμού του έτους 2016 με τίτλο “Συντήρηση κι επισκευή Η/Υ, εκτυπωτών, φωτοτυπικών και λοιπού μηχανικού εξοπλισμού” και την **απ' ευθείας ανάθεση αυτών στην επίσημη αντιπροσωπεία Konica Minolta Επιχειρηματικές Λύσεις Ελλάς ΑΕ.**

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός για την εκτέλεση εργασιών, την προμήθεια ανταλλακτικών και την προμήθεια αναλωσίμων και των τριών ομάδων ανέρχεται στις 21.500,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 23%.

Κατόπιν τούτων, καλείται το Δ.Σ. να εγκρίνει τη διενέργεια (αναγκαιότητα) παροχής υπηρεσιών για τη “Συντήρηση φωτοτυπικών μηχανημάτων”, ενδεικτικού προϋπολογισμού 21.500,00€, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. σε βάρος του κωδικού εξόδων Κ.Α.: 10.6265.0005 με τίτλο: “Συντήρηση κι επισκευή Η/Υ, εκτυπωτών, φωτοτυπικών και λοιπού μηχανικού εξοπλισμού” του προϋπολογισμού του Δήμου ο.ε. 2016.

Επίσης προτείνεται η διεξαγωγή της παροχής υπηρεσιών των εργασιών των ομάδων Α και Γ να πραγματοποιηθεί με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, στην **εισαγωγική αντιπροσωπεία XEROX HELLAS ΑΕΕ.** και στην **επίσημη αντιπροσωπεία Konica Minolta Επιχειρηματικές Λύσεις Ελλάς ΑΕ.** αντίστοιχα.

Ο ορισμός του τρόπου διεξαγωγής της παροχής υπηρεσιών για την Ομάδα Β και η διάθεση της πίστωσης θα γίνουν με Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

Εσωτερική Διανομή

- 1.Γρ. κ. Δημάρχου
2. κ. Γεν. Γραμματέα
3. Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών
Τμήμα Προμηθειών
4. Αυτοτελές Γρ. Προγραμματισμού
5. Γενικό Αρχείο

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

ΗΛΙΑΣ ΥΦΑΝΤΗΣ, Δρ. Μηχ.