



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

Έργο: «ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΦΘΟΡΩΝ
ΟΔΟΣΤΡΩΜΑΤΩΝ (ΛΑΚΚΟΥΒΕΣ) ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ»
Προϋπ.: 300.000,00 € με Φ.Π.Α. 23%)
Πηγή: Ίδιοι Πόροι
Χρήση: 2012

ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ: 33/2012

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

(Ε . Σ . Υ .)

Άρθρο 1^ο: Αντικείμενο της Συγγραφής

- 1.1) Αντικείμενο της Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων (Ε.Σ.Υ.) είναι η διατύπωση των ειδικών όρων, σύμφωνα με τους οποίους και σε συνδυασμό με τους λοιπούς όρους της εργολαβικής Σύμβασης και με τα σχέδια και διαγράμματα που έχουν εγκριθεί από την Υπηρεσία, θα γίνει η κατασκευή του έργου «ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΦΘΟΡΩΝ ΟΔΟΣΤΡΩΜΑΤΩΝ (ΛΑΚΚΟΥΒΕΣ) Ο.Ε. 2012».
- 1.2) Κατά τα λοιπά για την εκτέλεση του έργου ισχύουν οι διατάξεις του Ν1418/84 «Δημόσια έργα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», όπως τροποποιήθηκε με το Ν.2229/94, του εκτελεστικού του Π.Δ.609/1985, όπως ισχύουν σήμερα του Π.Δ.171/87 «Όργανα που αποφασίζουν ή γνωμοδοτούν και ειδικές ρυθμίσεις σε θέματα έργων που εκτελούνται από τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ), κατάλληλες σχετικές διατάξεις», του Π.Δ. 23/93 (ΦΕΚ - 8/Α') «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας για τα Δημόσια Έργα προς τις διατάξεις των οδηγιών 71/304, 71/305, 89/440 και 89/665 της ΕΟΚ», όπως όλα τα ανωτέρω έχουν διαμορφωθεί μετά τη δημοσίευση του Ν.3669/08 και ισχύουν σήμερα.

Άρθρο 2^ο: Αντικείμενο της εργολαβικής σύμβασης

- 2.1) Το αντικείμενο της εργολαβίας που θα συσταθεί με σύμβαση είναι εργασίες που αφορούν τη συντήρηση ασφαλτοταπήτων και ειδικότερα στην επούλωση λάκκων σε οδούς του οδικού δικτύου αρμοδιότητας του Δήμου Αγ. Στεφάνου.
- 2.2) Αρχικό συμβατικό χρηματικό αντικείμενο θεωρείται η συνολική, κατά τη μελέτη, αξία του έργου μειωμένη κατά το ποσοστό έκπτωσης του αναδόχου και αυξημένη με το ποσό των απροβλέπτων και της αναθεώρησης επαναυπολογιζομένων όμως σε συνδυασμό με την έκπτωση του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 3^ο : Ισχύουσες Τεχνικές Προδιαγραφές (Τ.Π.)

Για όλες τις εργασίες οι οποίες θα εκτελεσθούν με την παρούσα σύμβαση, ισχύουν οι Π.Τ.Π. που αναφέρονται στα οικεία άρθρα του Τιμολογίου. Τα παραγόμενα υλικά θα ελέγχονται με ευθύνη και δαπάνη του αναδόχου συνεχώς σε όλα τα στάδια της παραγωγής ώστε να είναι σύμφωνα με τους όρους της οικείας ΠΤΠ και τα άρθρα ΣΤ4 και ΣΤ2 της Τ.Σ.Υ.

Η εξέταση των υλικών θα γίνεται στο αρμόδιο Εργαστήριο του Υ.ΠΕ.ΧΩ.ΔΕ ή σε ιδιωτικό εργαστήριο που έχει τις σχετικές εγκρίσεις για την διενέργεια της εξετάσεως των υλικών. Εάν όλα τα υλικά γενικά (για εργασίες Τεχν. Έργων, οδοστρωσίας και ασφαλικών) δεν πληρούν τους όρους των Π.Τ.Π. θα απορρίπτονται και θα συντάσσεται ειδική διαταγή σύμφωνα με το άρθρο 60 του Ν.3669/08.

Οι διάφορες εργαστηριακές εξετάσεις και οι έλεγχοι είναι απαραίτητα στοιχεία για την εκτέλεση του έργου και τις πληρωμές του αναδόχου, θα τεθούν δε υπόψη της Επιτροπής Παραλαβής.

Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ποιότητα όλων των υλικών που θα χρησιμοποιηθούν στο έργο, και αποτελεί συμβατική του υποχρέωση η διαλογή του υλικού και η απομάκρυνση του ακατάλληλου.

Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να παίρνει μαζί με τον ανάδοχο, αντιπροσωπευτικά δείγματα από τα υλικά, να τα εξετάζει και μετά να δίνει γραπτή εντολή να χρησιμοποιηθούν.

Η συχνότητα των δειγματοληψιών εκτός από τις προδιαγραφόμενες, είναι στην κρίση της επιβλέψεως, η οποία μπορεί να απορρίπτει κάθε υλικό ακατάλληλο σε ποιότητα (κοκκομετρική διαβάθμιση, πλαστικότητα κλπ.).

Η λήψη των λίθινων θραυστών υλικών για όλα τα είδη των εργασιών θα γίνεται από τις λατομικές εγκαταστάσεις οι οποίες βρίσκονται όσο το δυνατόν πλησιέστερα στο έργο, ή άλλες οι οποίες θα βρεθούν ή τυχόν υπάρχουσες εγκαταστάσεις προμηθείας θραυστών υλικών, με την προϋπόθεση όμως ότι τα παραγόμενα ή προμηθευόμενα υλικά θα εξετασθούν στο εργαστήριο και θα βρίσκονται μέσα στα όρια των Π.Τ.Π.

Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να αποκλείσει υλικά χωρίς τις απαιτούμενες ιδιότητες

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να βρει τις κατάλληλες πηγές λήψης ή προμηθείας υλικών με ευθύνη και δαπάνες του, χωρίς καμία υποχρέωση της Υπηρεσίας.

Για κατασκευή επιχωμάτων θα χρησιμοποιηθούν κατάλληλα δάνεια υλικά αμμοχαλικώδους σύστασης και οι χωματοληψίες γενικά θα γίνονται κατά την Π.Τ.Π. XI.

Στις τιμές του Τιμολογίου περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες για την κατασκευή του έργου, δηλαδή δαπάνες για προμήθεια αναγκαίων αργών υλικών, μεταφοράς-φορτοεκφορτώσεως με τον απολυμένο χρόνο (σταλία) κλπ. οίωνδήποτε υλικών.

Δεν αναγνωρίζεται στον ανάδοχο καμία πρόσθετη δαπάνη για τυχόν πρόσθετες μεταφορές, δυσμενείς συνθήκες ή άλλες αιτίες.

- 3.3 Διευκρινίζεται ότι τα έργα, οι δοκιμές των μηχανημάτων και συσκευών και οι έλεγχοι ποιότητας υλικών και έργων αυτής της Σύμβασης υπόκεινται στις διατάξεις των Ελληνικών Κανονισμών και των σχετικών μ' αυτές Εγκυκλίων και Αποφάσεων του ΥΠΔΕ (όπως ο Κανονισμός Οπλισμένου Σκυροδέματος, ο Αντισεισμικός Κανονισμός, ο Κανονισμός Φόρτισης Δομικών Έργων κ.λπ.), του Υπ. Βιομηχανίας, τα πρότυπα του ΕΛΟΤ, τους Κανονισμούς της ΔΕΗ κ.λπ. Όταν δεν υπάρχουν Ελληνικοί κανονισμοί ή είναι ελλιπείς, συμπληρώνονται από τους Γερμανικούς κανονισμούς DIN, VDE, DUI κ.λπ. ή τους κανονισμούς της χώρας προέλευσης των μηχανημάτων και συσκευών.

ΑΡΘΡΟ 4^ο : Πηγές λήψης υλικών και θέσεις απόθεσης των ακατάλληλων ή πλεοναζόντων υλικών - Γνώση συνθηκών κατασκευής του έργου.

- 4.1 Τα υλικά οδοστρωσίας, εγκιβωτισμού αγωγών, στραγγιστηρίων, κ.λπ. θα είναι θραυστό υλικό λατομείου και θα προέρχονται, είτε απ' τα λατομεία είτε από δανειοθαλάμους χειμάρρων της περιοχής.

Η Υπηρεσία δεν αναλαμβάνει καμιά υποχρέωση για την απαλλοτρίωση εκτάσεων καταλλήλων για την παραγωγή ή απόληψη υλικών που θα χρησιμοποιηθούν από τον Ανάδοχο στο έργο. Πρέπει συνεπώς αυτός στις τιμές που θα προσφέρει για την κατασκευή του έργου να συμπεριλάβει όλες τις για οποιονδήποτε λόγο απαιτούμενες δαπάνες για την προμήθεια από ιδιωτικά ή κοινοτικά λατομεία, ορυχεία, κοίτες ποταμών, χειμάρρων κλπ. των αργών υλικών, ή για τη μίσθωση ή αγορά εκτάσεων για την παραγωγή τους λαμβάνοντας υπόψη όλες τις δεσμεύσεις και περιορισμούς που επιβάλλονται για την προστασία του περιβάλλοντος.

Ακόμα στις τιμές προσφοράς του Αναδόχου περιλαμβάνονται οι δαπάνες κατασκευής και συντήρησης οδών προσπέλασης, μεταφοράς των υλικών από οποιαδήποτε πηγή και αν λαμβάνονται, κ.λπ. αφού δεν αναγνωρίζεται καμιά αξίωση του αναδόχου για πληρωμή άλλης αποζημίωσης από πρόσθετες μεταφορές ή δυσμενείς συνθήκες μίσθωσης λατομείων, ορυχείων κ.λπ. αποκάλυψης και δημιουργίας ή εκμετάλλευσης τους κ.λπ.

- 4.2 Τα γαιώδη υλικά επίχωσης των τάφρων των αγωγών, θα λαμβάνονται από τα κατάλληλα γαιώδη προϊόντα εκσκαφής.
- 4.3 Ο Ανάδοχος επίσης, είναι υποχρεωμένος, πριν από τη χρήση οποιασδήποτε πηγής υλικών που θα εκλέξει, να προβεί με μέριμνά του και δαπάνες του στην εξέταση του υλικού της πηγής σε εργαστήρια ιδιωτικά που έχουν τη σχετική έγκριση για τη διενέργεια της εξέτασης των υλικών ή του Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. της περιοχής εκτέλεσης των έργων, για να διαπιστωθεί η καταλληλότητα και η συμφωνία τους με τις σχετικές προδιαγραφές της εργολαβίας.
- 4.4 Τα ακατάλληλα ή πλεονάζοντα υλικά θα μεταφέρονται και θα διαστρώνονται, μετά από υποβολή πρότασης από τον Ανάδοχο, σε κατάλληλους χώρους μετά από σχετική έγκριση της Υπηρεσίας. Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατή η απόθεση των προϊόντων εκσκαφής στους παραπάνω χώρους, ο Ανάδοχος οφείλει να βρει άλλους χώρους, απόθεσης. Η Υπηρεσία δεν αναλαμβάνει καμιά υποχρέωση για εξεύρεση τέτοιων χώρων και για αποζημίωση του Αναδόχου.
- 4.5 Ο έλεγχος της ποιότητας των χρησιμοποιούμενων γενικά υλικών θα συνεχίζεται σε όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου, με μέριμνα, ευθύνη και δαπάνες του Αναδόχου και κάτω από την παρακολούθηση της Υπηρεσίας.
- 4.6 Ο Ανάδοχος έχει ακέραιη την ευθύνη για την άριστη ποιότητα και τη συμφωνία με τις εγκεκριμένες Τεχνικές Προδιαγραφές όλων των ειδών και υλικών κ.λπ. που υπεισέρχονται κάθε φορά στις διάφορες εργασίες αφού εξυπακούεται ότι με την προσφορά του ανέλαβε την υποχρέωση και την ευθύνη της έντεχνης εκτέλεσης των έργων με δόκιμα υλικά. Γι' αυτό η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα κάθε στιγμή να διενεργεί δειγματοληψία και έλεγχο της ποιότητας, διαστάσεων, κ.λπ. τόσο των πάσης φύσεως ειδών, υλικών κ.λπ., όσο και των έργων ο δε Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταβάλει τις δαπάνες των εργαστηριακών ελέγχων που θα χρειαστούν αφού αυτές περιλαμβάνονται στα γενικά έξοδά του.

Αυτό δεν απαλλάσσει από την ευθύνη τον Ανάδοχο, ο οποίος είναι μοναδικός και εξ ολοκλήρου υπεύθυνος για την ποιότητα και το δόκιμο των κάθε φύσης υλικών, ειδών και εργασιών.

- 4.7 Γενικότερα ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να αναφέρει στην Υπηρεσία τις πηγές λήψης των υλικών που θα χρησιμοποιήσει για την κατασκευή του έργου και να προβεί με δικές του δαπάνες στην εξέταση των υλικών, σε δικό του εργαστήριο ή σε εργαστήριο του Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε., και να εισηγηθεί στην Υπηρεσία την αποδοχή των υλικών μετά από την εξέτασή τους.
- 4.8 Οι θέσεις απόθεσης ακαταλλήλων ή πλεοναζόντων υλικών των εκσκαφών πάσης φύσης, θα καθορίζονται από την Υπηρεσία κατά την απόλυτη κρίση της.
- 4.9 Η παράλειψη του Αναδόχου να ενημερωθεί με κάθε δυνατή πληροφορία σε ότι αφορά στους όρους της Σύμβασης, δεν τον απαλλάσσει από τις ευθύνες του και την υποχρέωσή του να συμμορφώνεται με τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

Οι διαγωνιζόμενοι γι' αυτό το λόγο θα πρέπει να προβούν με δική τους ευθύνη, φροντίδα και δαπάνη σε οποιοσδήποτε συμπληρωματικές έρευνες (π.χ. γεωτρήσεις κ.λπ.), που θα κρίνουν ότι τους είναι χρήσιμες για τη σύνταξη της προσφοράς τους.

ΑΡΘΡΟ 5° : Προθεσμίες περαίωσης του έργου - Κυρώσεις - Ποινικές ρήτρες. Εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Σε εφαρμογή των διατάξεων άρθρου 48 του Ν.3669/08, καθορίζεται ως συνολικός χρόνος περαίωσης του έργου **10μήνες** από την υπογραφή της σύμβασης.

Για τις ποινικές ρήτρες για παραβίαση των τμηματικών προθεσμιών ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 49 του Ν.3669/08.

Σχετικά με την εγγύηση για την καλή εκτέλεση ισχύει το άρθρο 35 του Ν.3669/08.

Την εγγύηση αυτή πρέπει ο Ανάδοχος να καταθέσει για να υπογραφεί η Σύμβαση.

Το ποσοστό της εγγύησης ορίζεται σε πέντε εκατοστά (5%) της συνολικής δαπάνης του έργου, που θα προκύπτει από την προσφορά του Αναδόχου. Την εγγύηση αυτή πρέπει ο Ανάδοχος να καταθέσει για να υπογραφεί η Σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 6° : Διάγραμμα προγραμματισμού των έργων

- 6.1 Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 46 του Ν.3669/08, ο Ανάδοχος οφείλει σε δέκα (10) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης να υποβάλλει στην Υπηρεσία που διευθύνει το έργο, το πρόγραμμα κατασκευής του έργου, έτσι που να ανταποκρίνεται στην προθεσμία του άρθρου 5 της παρούσας Ε.Σ.Υ.
- 6.2 Το πρόγραμμα αυτό συντάσσεται σε τύπο γραμμικού διαγράμματος και συνοδεύεται από έκθεση, που θα αναλύει και θα δικαιολογεί πλήρως τον προτεινόμενο προγραμματισμό.
Η έγκριση του προγράμματος θα γίνει από την Υπηρεσία μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την υποβολή του, σύμφωνα και με το άρθρο 46 του Ν.3669/08.
- 6.3 Για την έναρξη εκτέλεσης των εργασιών απαιτείται, να εκδοθεί με μέριμνα του Αναδόχου, η έγγραφη άδεια (αν συντρέχει περίπτωση) της επί τόπου Υπηρεσίας του ΟΤΕ και της ΔΕΗ.
- 6.4 Ο Προγραμματισμός των διαφόρων έργων πρέπει να είναι τέτοιος, ώστε να μειώνονται οι πιθανότητες ζημιάς από πλημμύρες, βροχές, θεομηνίες, κ.λπ.
- 6.5 Το παραπάνω Πρόγραμμα μετά την έγκρισή του από την Υπηρεσία θα αποτελεί συμβατικό στοιχείο της σύμβασης και ο Ανάδοχος υποχρεούται να το τηρεί και να το εφαρμόζει πιστά. Τυχόν τροποποίηση του Προγράμματος θα γίνει, αν είναι απαραίτητο, όπως προβλέπεται από τις

ισχύουσες διατάξεις.

- 6.6 Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν υποβάλλει έγκαιρα το παραπάνω πρόγραμμα κατασκευής του έργου, τότε η Υπηρεσία θα προβεί στην εκπόνηση του για λογαριασμό του Αναδόχου και στη συνέχεια θα το κοινοποιήσει σ' αυτόν. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να το ακολουθήσει και θα είναι υπεύθυνος για κάθε ανωμαλία που θα συμβεί.

Στο τέλος κάθε μήνα ο Ανάδοχος θα υποβάλλει στην Υπηρεσία μηνιαία έκθεση προόδου στην οποία θα φαίνεται η πρόοδος των εργασιών και η συμφωνία ή όχι με το εγκεκριμένο πρόγραμμα κατασκευής των έργων.

Επίσης θα αναφέρει τους λόγους των διαφοροποιήσεων που προκύπτουν, καθώς και τα μέτρα που προτείνονται να ληφθούν για την κάλυψη των τυχών καθυστερήσεων.

Παράταση προθεσμίας δεν αναγνωρίζεται στον Ανάδοχο που προβάλλει τον ισχυρισμό ότι αγνοούσε τις εδαφικές και κλιματολογικές συνθήκες της περιοχής του έργου, τις δυσκολίες εκμετάλλευσης των πηγών λήψης υλικών, την κατάσταση των δρόμων προσπέλασης, τις δυσκολίες προσέγγισης των περιοχών λήψης αδρανών υλικών ή αδυναμίας έγκαιρης εξεύρεσης εργατών, μηχανημάτων και υλικών από την Ελληνική ή ξένη βιομηχανία.

- 6.7 Ο Ανάδοχος θα υποβάλλει κατ' αρχήν την καταγραφή των φθορών (λάκκων) σε όλο το οδικό δίκτυο της μελέτης ανά Δημοτική Κοινότητα, προτού ξεκινήσει τις εργασίες, (λαμβάνοντας υπ' όψιν και τις φθορές που θα υποδειχθούν από την αρμόδια προς συντήρηση των οδών Υπηρεσία) ανά οδό και θέση, διαστάσεις λάκκου και ποσότητα, εντός 10 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.

Επίσης σε όλο το διάστημα της σύμβασης και σε τακτά χρονικά διαστήματα 1 φορά ανά μήνα θα ελέγχει και θα καταγράφει σύμφωνα με τον ανωτέρω τρόπο τις φθορές που τυχόν θα υπάρχουν, θα τις αναφέρει στην Υπηρεσία εγγράφως και μετά την έγκρισή τους, θα προχωρά στην αποκατάστασή τους.

Η αποκατάσταση των βλαβών που κρίνονται επικίνδυνες για την οδική ασφάλεια μέχρι της εξαντλήσεως του συμβατικού ποσού κατά τη διάρκεια του έτους, πρέπει να ολοκληρώνεται υποχρεωτικά κατά προτεραιότητα μετά από την κοινοποίησή τους στον ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 7^ο : Τιμές μονάδας νέων εργασιών - Απολογιστικές εργασίες

Η σύνταξη νέων τιμών μονάδας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 57 του Ν.3669/08, το ισχύον Περιγραφικό Τιμολόγιο Εργασιών Έργων Οδοποιίας, όπως έχουν εγκριθεί και ισχύουν σήμερα.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκτελέσει και τυχόν αναγκαίες απολογιστικές εργασίες, όταν του δοθεί ειδική σχετική εντολή από την υπηρεσία. Κατά τα λοιπά ισχύει το άρθρο 55 του Ν.3669/08.

Οι έγγραφες συμπληρώσεις ή τροποποιήσεις των στοιχείων της μελέτης είναι υποχρεωτικές για τον ανάδοχο με την επιφύλαξη του δικαιώματος που προκύπτει από το άρθρο 8 του Ν.1418/84 όπως έχει ενσωματωθεί στο Ν.3669/08 και ισχύει σήμερα. Ο ανάδοχος δεν δικαιούται σε αποζημίωση ή αύξηση τιμών για μεταβολές στα έργα που έγιναν χωρίς έγγραφη διαταγή έστω και αν αυτές βελτιώνουν το έργο. Σε επείγουσες περιπτώσεις η διαταγή για τροποποιήσεις ή συμπληρώσεις δίνεται προφορικά στο τόπο του έργου και καταχωρείται στο ημερολόγιο. Αν τη διαταγή αυτή δίνει ο επιβλέπων, οφείλει να ενημερώσει εγγράφως αμέσως τη διευθύνουσα υπηρεσία για την έκδοση κανονικής διαταγής.

Για τις νέες τιμές θα εφαρμοστούν τα εγκεκριμένα ή συμβατικά αναλυτικά Τιμολόγια (αναλύσεις τιμών) που ισχύουν καθώς και τα περιγραφικά τιμολόγια κατά τις διατάξεις του άρθρου 57 του Ν.3669/08 :

- 7.1 Η Ανάλυση Τιμών Υδραυλικών Έργων (ΑΤΥΕ) (ΥΔΡ), έκδοσης 2007 που εγκρίθηκε με τη Δ17α/04/114/ΦΝ437/3-8-2007 απόφαση ΥΠΕ.ΧΩ.ΔΕ, όπως ισχύει σήμερα.
- 7.2 Η Ανάλυση Τιμών έργων οδοποιίας του ΥΠΔΕ (ΑΤΕΟ) έκδοσης 2008 που εγκρίθηκε με τη Δ17α/04/82/ΦΝ437/14-7-2008 απόφαση ΥΠΕ.ΧΩ.ΔΕ., όπως ισχύει σήμερα.
- 7.3 Το Αναλυτικό Τιμολόγιο Οικοδομικών Εργασιών (ΑΤΟΕ) (ΟΙΚ), έκδοσης 2007 που εγκρίθηκε με τη

Δ17α /04/114/ΦΝ 437/3-8-2007 απόφαση ΥΠΕ.ΧΩ.ΔΕ., όπως ισχύει σήμερα.

- 7.4 Η ανάλυση τιμών ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων (ΑΤΗΕ) κ.λπ.
- 7.5 Η ανάλυση τιμών πρασίνου (Π.Ρ.Σ.) έκδοσης 2007 που εγκρίθηκε με τη Δ17α/04/114/ΦΝ437/3-8-2007 απόφαση ΥΠΕ.ΧΩ.ΔΕ. (Φ.Ε.Κ. 1584/Β'/3-8-2007)
- 7.6 Για τον κανονισμό Νέας Τιμής Μονάδας εργασίας, που αφορά σε μεταφορά εν γένει υλικών, θα ισχύει ο τύπος μεταφοράς που περιλαμβάνεται στην ΑΤΥΕ ή στην ΑΤΕΟ.

ΑΡΘΡΟ 8° : Προκαταβολές – Ρήτρα πρόσθετης καταβολής (πριμ)

Σ' αυτήν την εργολαβία δεν δίνεται προκαταβολή στον Ανάδοχο ούτε ρήτρα πρόσθετης καταβολής για την ταχύτερη εκτέλεση του έργου σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 51 του Ν.3669/08.

ΑΡΘΡΟ 9° : Δοκιμές και Έλεγχοι

- 9.1 Στις συμβατικές υποχρεώσεις του Αναδόχου περιλαμβάνεται και η εκτέλεση των δοκιμών όπως καθορίζονται στις "Τεχνικές Προδιαγραφές".
- 9.2 Τα αποτελέσματα των δοκιμών θα υποβάλλονται στην Υπηρεσία μέσα σε δύο (2) ημέρες από το πέρας του εργαστηριακού ελέγχου, όταν χρειάζεται χρονικό διάστημα για τον έλεγχο, αλλιώς αμέσως μετά από τη λήξη των δοκιμών, και την εκτέλεση των συναφών δοκιμών και ελέγχων διαφορετικά δεν θα λαμβάνονται υπόψη.

Οι δοκιμές που θα γίνουν με ακριβή στοιχεία των θέσεων τους, θα καταγράφονται σε ιδιαίτερο πίνακα που θα συνοδεύει τις πιστοποιήσεις και τις τμηματικές τυχόν προσωρινές επιμετρήσεις και θα αποτελούν αναπόσπαστο μέρος τους.

- 9.3 Ανεξάρτητα από τις παραπάνω δοκιμές που θα εκτελεί ο Ανάδοχος, η Υπηρεσία δύναται να προβαίνει με τα δικά της όργανα στη λήψη δειγμάτων και την εργαστηριακή εξέτασή τους.

Στις περιπτώσεις αυτές, ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει χωρίς αποζημίωση εργατικό ή βοηθητικό προσωπικό, που θα χρειαστεί, εφόσον ζητηθεί η συνδρομή του.

Σχετικά με τους εργαστηριακούς ελέγχους θα ισχύσει η με αριθ. Γ. 1748/οικ./00-188/ 18-1-1969 σχετ. του ΥΔΕ/Γ3-γ, όπως αυτή τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα (Απόφ. ΥΠΔΕ Γ3γ/0/14/125-Ω/17-10-77). Επίσης ισχύουν οι σχετικές απαιτήσεις των ελληνικών και ξένων κανονισμών, που μνημονεύονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές της εγκεκριμένης μελέτης και στο άρθρο 3 αυτής της Ε.Σ.Υ. Αν δε καθορίζονται αυστηρότεροι έλεγχοι στις επιμέρους Τεχνικές Προδιαγραφές που ισχύουν για κάθε εργασία, ο ελάχιστος αριθμός δοκιμών καθορίζεται ως εξής:

A. Συμπυκνώσεις

Σκάφης ορυγμάτων ή έδρασης επιχωμάτων, επίχωσης ορυγμάτων, περιβολής σωλήνων με λεπτόκοκκο υλικό κ.λπ. ανά 300 μ. μήκους ή μικρότερου αυτοτελούς τμήματος : Δοκιμή 1.

B. Έλεγχος κοκκομετρικής διαβάθμισης

1. Αδρανή τεχνικών έργων (σκυροδέματα) και οδοστρωσίας, ανά 300 μ³.

2. Αδρανή στραγγιστηρίων ή άλλων ειδικών κατασκευών, ανά 200 μ³.

Γ. Υγεία πετρωμάτων

Για αδρανή υλικά από την ίδια πηγή, κάθε 10.000 μ³ ή κλάσματά τους αν πρόκειται για πηγή από την οποία λαμβάνεται αδρανές υλικό σε μικρότερη ποσότητα.

Δ. Δοκίμια σκυροδέματος

1. Για σκυρόδεμα παραγόμενο σε μόνιμη εγκατάσταση και για μη οπλισμένα στοιχεία, ανά 150 μ³ ομάδα από 3 δοκίμια.

2. Ομοίως, για σπλισμένα σκυροδέματα, ανά 150 μ³ ομάδα από 3 δοκίμια.
 3. Για σκυροδέματα των ως άνω κατηγοριών παρασκευαζόμενα σε τοπικές εγκαταστάσεις, για κάθε στοιχείο του έργου ομάδα από 3 δοκίμια.
- 9.4 Οποιοσδήποτε έλεγχος ή δοκιμασία που θα αφορά είτε υλικό, είτε μηχανήμα, είτε εργασία δεν θα παρέχει στον Ανάδοχο το δικαίωμα να προβάλει αξίωση ή αίτημα, επιζητώντας ανάλογο παράταση προθεσμίας για οποιοδήποτε ανάλογο χρονικό διάστημα θα χρειαστεί για την εκτέλεση της διαπίστωσης του δόκιμου ή όχι του υλικού του μηχανήματος ή της εργασίας.

ΑΡΘΡΟ 10^ο : Ποιοτικός έλεγχος των έργων

10.1. Το δικαίωμα του ποιοτικού ελέγχου

Ο ποιοτικός έλεγχος των υλικών, τόσο στο εργαστήριο όσο και σε τετελεσμένα τμήματα ή φάσεις των εργασιών, αποτελεί αναφαίρετο δικαίωμα της Υπηρεσίας και αποσκοπεί στον έλεγχο της ποιότητας των πάσης φύσεως χρησιμοποιούμενων υλικών, στους τρόπους και μεθόδους χρήσεως αυτών και στο ότι οι εργασίες ανταποκρίνονται στους ισχύοντες Κανονισμούς, τις Προδιαγραφές, τα σχέδια και τους λοιπούς όρους της Σύμβασης.

Η έκταση και η πυκνότητα των ελέγχων που ορίζονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές θεωρούνται ως τα ελάχιστα. Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να πραγματοποιήσει απεριόριστο αριθμό ελέγχων οποιουδήποτε είδους, σε οποιοδήποτε είδος υλικού ή τμήμα των κατασκευών, εκδίδοντας τις κατάλληλες προς τούτο εντολές προς τον Ανάδοχο, όταν αυτό κριθεί αναγκαίο από τα μέχρι τότε αποτελέσματα του ελέγχου.

Όλες οι μελέτες συνθέσεως των σκυροδεμάτων ή άλλων σύμμεικτων υλικών που ορίζονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές συντάσσονται από τον Ανάδοχο δια του εργαστηρίου του. Ο Ανάδοχος υποχρεώνεται, χωρίς ιδιαίτερη αποζημίωση, να προσκομίσει εις το εργαστήριο τις απαραίτητες ποσότητες υλικών (αδρανή, τσιμέντο, νερό κ.λπ.) που πρόκειται να χρησιμοποιήσει στο έργο, για την εκτέλεση των μελετών σύνθεσης.

Ο Ανάδοχος κοινοποιεί στην Υπηρεσία όλα τα αποτελέσματα οιασδήποτε εργαστηριακών δοκιμών ή ελέγχων ποιότητας από τα οποία θα φαίνεται το σύμφωνο προς τις εκάστοτε ισχύουσες Τεχνικές Προδιαγραφές.

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να εκτελεί οιασδήποτε ελέγχους ποιότητας κρίνει αυτή αναγκαίους και δι' ιδίων μέσων. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος παρέχει κάθε δυνατή διευκόλυνση προς την Υπηρεσία χωρίς καμία ιδιαίτερη αποζημίωση.

10.2. Ειδοποίηση του Αναδόχου για την εκτέλεση ελέγχων από την Υπηρεσία και γνωστοποίηση αποτελεσμάτων

Για όλους τους ελέγχους που θα εκτελεί η Υπηρεσία η προειδοποίηση δεν είναι αναγκαία

Η Υπηρεσία υποχρεώνεται να κοινοποιεί τα αποτελέσματα των ελέγχων στην περίπτωση που θα ζητήσει τούτο έγγραφο ο Ανάδοχος και στην περίπτωση που θα διαπιστώσει απόκλιση των υλικών ή των κατασκευών από τις προδιαγραφές, κανονισμούς κ.λπ.

Σε κάθε περίπτωση η κοινοποίηση των αποτελεσμάτων θα γίνεται στο συντομότερο δυνατό διάστημα.

10.3. Δικαιώματα του Αναδόχου για επανάληψη ελέγχων που εκτελούνται από την Υπηρεσία.

Σε περιπτώσεις ελέγχων που εκτελούνται από την Υπηρεσία είναι δυνατόν ο Ανάδοχος να έχει ζητήσει με αίτησή του να παίρνεται κατά τη δειγματοληψία και ένα δεύτερο όμοιο δείγμα (αντιδείγμα) το οποίο θα συσκευάζεται και θα αποστέλλεται ταυτόχρονα με το δείγμα στο εργαστήριο της Υπηρεσίας.

Για την περίπτωση αμφιβολιών και υποβολής ένστασης από τον Ανάδοχο (που θα πρέπει να αναγραφεί αυθημερόν στο ημερολόγιο του έργου), θα διενεργείται νέα εργαστηριακή δοκιμή, παρουσία του βοηθού του Τεχνικού Διευθυντή ή άλλου εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου του Αναδόχου, στα εργαστήρια της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Έργων ή Πολυτεχνικών Σχολών, εφ' όσον ζητηθεί τούτο εγγράφως από τον Ανάδοχο στην ένστασή του, το αποτέλεσμα της οποίας θα είναι υποχρεωτικό για τον Ανάδοχο (ακόμα και αν δεν παραστεί στην δοκιμή). Κατά το μέσο διάστημα μέχρι την οριστικοποίηση του ελέγχου, σε περίπτωση διαφωνίας, ο Ανάδοχος δεν μπορεί να συνεχίσει τις εργασίες του.

Ο Ανάδοχος δικαιούται επίσης να ζητήσει επανάληψη των ελέγχων που οδήγησαν σε δυσμενή αποτελέσματα και έγιναν από την Υπηρεσία χωρίς να προειδοποιηθεί, αν και είχε ζητήσει τούτο εγγράφως. Η επανάληψη των ελέγχων γίνεται κατά αντιπαράσταση.

10.4 Σχέση ποιοτικού ελέγχου και ευθύνης Αναδόχου για την ποιότητα και αρτιότητα των υλικών και κατασκευών του έργου.

Ο κάθε είδους ποιοτικός έλεγχος του έργου δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από την ευθύνη, γιατί αυτός είναι ο μοναδικός και εξ ολοκλήρου υπεύθυνος για την ποιότητα και την αρτιότητα των υλικών των κατασκευών του έργου.

Σε περίπτωση κατά την οποία προκύπτουν αποτελέσματα από τον ποιοτικό έλεγχο, που δεν ικανοποιούν τις απαιτήσεις της συμβάσεως, θα κινείται η διαδικασία απόρριψης πλημμελών εργασιών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 46 του Π.Δ. 609/85 «Ακαταλληλότητα υλικών - Ελαττώματα - Παράλειψη συντήρησης» (όπως ενσωματώθηκε στο Ν.3669/08 με το άρθρο 60) και τους λοιπούς όρους της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 11° : Πρωτόκολλα αφανών εργασιών

Τα πρωτόκολλα αφανών εργασιών πρέπει να συντάσσονται αμέσως μετά την εκτέλεση των εργασιών. Στις επιμετρήσεις και στα πρωτόκολλα αφανών εργασιών εκτός από τις ποσοτικές ενδείξεις των περιλαμβανομένων εργασιών, θα αναγράφονται παρατηρήσεις σχετικές με την κατά δόκιμο τρόπο και σύμφωνα προς τους συμβατικούς όρους εκτέλεση των εργασιών. Προκειμένου περί των υλικών θα αναγράφονται παρατηρήσεις σχετικές με τα φυσικά εργαστηριακά χαρακτηριστικά και το δόκιμο των ιδιοτήτων τους, που τα καθιστά ικανά για ενσωμάτωση. Λεπτομέρειες στο άρθρο 14.

ΑΡΘΡΟ 12° : Διεύθυνση έργου από τον Ανάδοχο

12.1 Το έργο διευθύνεται είτε αυτοπροσώπως από τον ανάδοχο είτε από πληρεξούσιο αντιπρόσωπο του αποδεκτό από την Υπηρεσία, που κατ' εφαρμογή των άρθρων 28 και 29 του ΠΔ 609/85 όπως έχουν ενσωματωθεί στο Ν.3669/08 (άρθρο 38 – άρθρο 44) πρέπει να είναι Διπλωματούχος Μηχανικός. Επίσης ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει για την κατασκευή του έργου ένα Πολιτικό Μηχανικό η Τοπογράφο διπλωματούχο Ανωτάτης Σχολής, αποδεδειγμένης πείρας στην κατασκευή και διοίκηση τέτοιας φύσης και έκτασης έργων, όπως αυτής της εργολαβίας.

Για την έγκριση του παραπάνω προτεινόμενου Μηχανικού, ο Ανάδοχος θα υποβάλει στην Υπηρεσία, πριν από την υπογραφή της Σύμβασης, όλες τις πληροφορίες πιστοποιητικά και λοιπά λεπτομερή στοιχεία που αφορούν τα προσόντα και την πείρα του.

Η Υπηρεσία δύναται κατά την απόλυτη κρίση της να ανακαλέσει την έγγραφη έγκρισή της για τον ορισμό του πληρεξουσίου, οπότε ο Ανάδοχος προτείνει άλλον, του οποίου ο διορισμός υπόκειται επίσης στην έγγραφη έγκριση της Υπηρεσίας.

Η Διευθύνουσα το έργο Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να διατάξει την απομάκρυνση από το εργοτάξιο οποιουδήποτε απασχολούμενου σ' αυτό στην περίπτωση που τον θεωρήσει ακατάλληλο για οποιοδήποτε λόγο (λ.χ. επαγγελματική ανεπάρκεια, κακή συμπεριφορά, κλπ)

- 12.2 Ο Ανάδοχος υποχρεούται επίσης να εγκαταστήσει στον τόπο εκτέλεσης του έργου, Γραφείο επανδρωμένο με ειδικευμένο και έμπειρο προσωπικό που χρειάζεται για τη διεύθυνση και παρακολούθηση του έργου.

Η τεχνική στελέχωση του εργοταξίου με τεχνικό προσωπικό του αναδόχου γίνεται σύμφωνα με το άρθρο 39 του Ν.3669/08.

Στην περίπτωση αλλοδαπού Αναδόχου ή Κοινοπραξίας με αλλοδαπό μέλος, στο προσωπικό του Αναδόχου θα περιλαμβάνεται και διερμηνέας.

Πριν από την έναρξη των εργασιών, ο ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνήσει για την έκδοση κάθε άδειας η οποία είναι κατά νόμο απαραίτητη, καθιστάμενος κατά νόμο ουσιαστικά και αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε παράβαση των ισχυουσών διατάξεων περί εκτελέσεως των εργασιών.

ΑΡΘΡΟ 13^ο : Μελέτες και σχέδια των έργων - Υψόμετρα φυσικού εδάφους

- 13.1 Με την εγκατάσταση του Αναδόχου στο έργο θα του παραδοθούν από την Υπηρεσία όλα τα σχέδια και στοιχεία που περιέχονται στον φάκελο της Εγκεκριμένης οριστικής μελέτης.
- 13.2 Επίσης από την Υπηρεσία θα παραδοθούν στον Ανάδοχο και οι υπάρχουσες τοπογραφικές ή τριγωνομετρικές αφετηρίες, με τις διαθέσιμες απόλυτες τιμές συντεταγμένων και υψομέτρων τους, στις οποίες βασίσθηκε η σύνταξη της Μελέτης του έργου και από τις οποίες θα εξαρτώνται όλα τα χωματουργικά ή τεχνικά έργα που θα εκτελεστούν από τον Ανάδοχο.
- 13.3 Πριν από την έναρξη των χωματουργικών εργασιών πρέπει να ληφθεί και να απεικονισθεί σε διατομές, μηκοτομές με κατάλληλη κλίμακα, η πραγματική μορφή του φυσικού εδάφους, συντασσομένου και σχετικού Πρωτοκόλλου, στο οποίο πρέπει να έχει επισυναφθεί αντίτυπο των διατομών αυτών. Το Πρωτόκολλο αυτό υπογράφεται από δύο (2) τεχνικούς υπαλλήλους της Υπηρεσίας και τον Ανάδοχο.
- 13.4 Η αποτύπωση της περιοχής των έργων έγινε κατά το χρόνο εκπόνησης της Μελέτης και είναι πιθανόν ότι στο διάστημα από το χρόνο εκπόνησης της Μελέτης μέχρι το χρόνο έναρξης εκτέλεσης των έργων, να έχουν κατασκευασθεί διάφορα έργα ή να έχουν αναφύει εμπόδια. Ο Ανάδοχος, πριν λάβει μέρος στο διαγωνισμό, θα λάβει γνώση της πραγματικής κατάστασης στην περιοχή των έργων και δεν αναγνωρίζεται από το λόγο αυτό οποιαδήποτε πρόσθετη δυσκολία στην κατασκευή τους.
- 13.5 Για κάθε διατάραξη ή ζημιά στις υφιστάμενες οικοδομές, προερχόμενη από την κατασκευή των έργων, αποκλειστικός υπεύθυνος είναι ο Ανάδοχος, που υποχρεούται στην αποκατάσταση της προκληθείσας ζημιάς, είτε στην καταβολή της δαπάνης για την αποκατάσταση της ή οποιασδήποτε άλλης δαπάνης, που θα προκύψει από αυτήν την αιτία.
- 13.6 Τροποποίηση της μελέτης μετά την υπογραφή της σύμβασης κατασκευής του έργου γίνεται σύμφωνα με το άρθρο 1 του Ν.2229/94 όπως έχει ενσωματωθεί στα άρθρα του Ν.3669/08.

ΑΡΘΡΟ 14^ο : Σύνταξη μητρώου του έργου - Παραλαβές - Ημερολόγια

- 14.1 Η σύνταξη του Μητρώου του έργου θα γίνεται σύμφωνα με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας που διευθύνει το έργο. Πάντως το Μητρώο του έργου πρέπει να περιλαμβάνει απαραίτητα :
- α. Πίνακα απογραφής, κατά τρόπο περιληπτικό, των επί μέρους έργων που συγκροτούν το όλο έργο.
- β. Σχέδια, σε κατάλληλες κατά περίπτωση κλίμακες της Γενικής Διάταξης και των επί μέρους έργων,

καθώς και τα άλλα στοιχεία τους, που θα αποδίδουν τη θέση, μορφή και τυχόν ειδικά τεχνικά χαρακτηριστικά τους. Επίσης έγγραφες οδηγίες για τις συνθήκες καλής λειτουργίας και συντήρησης. Απαραίτητα θα περιέχονται τα παρακάτω στοιχεία :

- Οριζοντιογραφική τοποθέτηση των φρεατίων και λοιπών εξαρτημάτων και τεχνικών έργων, με εξάρτηση τους από σταθερά σημεία.
 - Οριζοντιογραφική τοποθέτηση των αγωγών και αναγραφή των διαμέτρων και των κατά μήκος κλίσεων τους.
- γ. Διαγράμματα σε κατάλληλη κλίμακα των εκτάσεων που απαλλοτριώθηκαν υπέρ του Κυρίου του Έργου.
- δ. Τεύχος στοιχείων των υψομετρικών αφετηριών και τριγωνομετρικών σημείων (υψόμετρα-συντ/νες) μαζί με τα σχέδια που να δείχνουν τις θέσεις τους.
- ε. Έκθεση σχετική με τη μελέτη και κατασκευή του έργου. Επίσης απολογισμό του "συνολικού κόστους" του έργου.
- στ. Λήψη και εκτύπωση εγχρώμων διαφανειών (Slides) και φωτογραφιών κατά τα διάφορα στάδια εκτελέσεως των έργων που θα συνοδεύονται με πίνακα που αναγράφει την ημερομηνία λήψης και το περιεχόμενό τους.
- ζ. Έκθεση για τον τρόπο λειτουργίας και συντήρησης των έργων.
- η. Τα στοιχεία αυτά, με κατάλληλη αρίθμηση και ταξινόμηση σε φακέλους, καλής κατασκευής, θα συνταχθούν σε 6 σειρές και θα συνοδεύσουν τα τεύχη των τελικών επιμετρήσεων, τα οποία θα υποβληθούν στην Υπηρεσία μόλις θα αποπερατωθεί το έργο.
- 14.2 Η εργολαβία θα θεωρείται ότι δεν περατώθηκε αν, μετά το τέλος των εργασιών, δεν υποβληθεί στην Υπηρεσία το Μητρώο των έργων.
- 14.3 Οι δαπάνες για τη σύνταξη του Μητρώου των έργων επιβαρύνουν τον Ανάδοχο και θεωρούνται ότι περιλαμβάνονται ανηγμένες στις επί μέρους τιμές μονάδας των εργασιών.
- 14.4 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει, σε αντιπαράσταση με την Υπηρεσία, στην παραλαβή των εργασιών που εκτελούνται κάθε φορά και να τηρεί απαρέγκλιτα βιβλία παραλαβών. Τα βιβλία αυτά θα είναι "εις διπλούν" θα σημειώνονται οι επακριβείς διαστάσεις των έργων θα υπογράφονται επί τόπου από τον Ανάδοχο και την Υπηρεσία και θα τηρείται από ένα αντίγραφο από το κάθε μέρος. Επίσης στις ανωτέρω παραλαβές θα σημειώνονται και οι θέσεις των δοκιμών και ελέγχων, που έχουν εκτελεσθεί.
- 14.5 Αμέσως μόλις τελειώσει αυτοτελές τμήμα του έργου ή των εργασιών θα συντάσσονται από τον Ανάδοχο και θα υποβάλλονται στην Υπηρεσία, με βάση τις παραπάνω παραλαβές σχετικά λεπτομερή σχέδια, με την ένδειξη "όπως κατασκευάστηκε". Στα σχέδια αυτά θα εμφανίζονται αναλυτικά οι εκτελεσθείσες εργασίες, οι διαστάσεις τους, θα σημειώνονται οι θέσεις ελέγχων και δοκιμών και θα είναι λεπτομερέστατα και συμπληρωμένα με σημειώσεις, όπου χρειάζεται. Τα παραπάνω σχέδια θα συνοδεύονται από τεύχος με τα αναλυτικά αποτελέσματα των σημειωμένων δοκιμών και ελέγχων. Επίσης θα συνοδεύονται από στοιχεία και διαγράμματα όλων των στρωμάτων και υλικών, που συναντήθηκαν σε όλα τα είδη των εκσκαφών μαζί με τα στοιχεία των συνθηκών εργασίας.
- 14.6 Όλα τα σχέδια του έργου θα παραδοθούν σε ψηφιακή μορφή σύμφωνα με την κλίμακα και τα πρότυπα των αντιστοιχών σχεδίων της μελέτης. Τα γραφικά δεδομένα των σχεδιαστικών αρχείων θα παραδίδονται από τον Ανάδοχο σε format DXF ή DWG. Τα σχεδιαστικά αρχεία θα περιέχουν όλη την απαραίτητη γραφική πληροφορία όπως σχεδιαστικά επίπεδα, χρώματα, στυλ, πάχη γραμμών, ειδικά σύμβολα κ.ά. Στην περίπτωση των αρχείων DXFs ή DWG η έκδοση των αρχείων του AutoCad η οποία γίνεται αποδεκτή είναι το 2000. Η σχεδιαστική πληροφορία (σχεδιαστικά αρχεία διανυσματικής πληροφορίας) θα πρέπει να είναι ενταγμένη στο προβολικό σύστημα το οποίο θα υποδείξει η Υπηρεσία. Τα υπόλοιπα στοιχεία (αναφορές, πίνακες, κτλ.) θα υποβάλλονται χρησιμοποιώντας κάποιο από τα προγράμματα της Microsoft Office (Word 2000, Excel2000 κ.λ.π.) για τα Windows

2000 ή Windows XP ή σε ASCII αρχεία με μορφή text (txt). Αφού προηγηθεί συνεννόηση με τους υπεύθυνους της Υπηρεσίας, στην περίπτωση υποβολής ψηφιακών αρχείων εικόνας για παράδοση, (raster files) θα πρέπει οι εικόνες να είναι τύπου tiff uncompressed. Σε περιπτώσεις που συνοδεύουν, με την μορφή του reference file (αρχείο αναφοράς) διανυσματική πληροφορία (vectors), τότε θα πρέπει η εικόνα να είναι georeferenced ως προς το διανυσματικό υπόβαθρο (δηλ. να έχει κρατήσει την γεωγραφική θέση αναφοράς του ως προς το διανυσματικό σχεδιαστικό υπόβαθρο. Τα παραπάνω θα παραδίδονται σε CD-R τα οποία θα είναι αριθμημένα και θα φέρουν τα εξής :

α) Το όνομα της Αναδόχου Εταιρίας

β) Τον τίτλο των παραδοτέων

γ) Τη θέση του τμήματος που έχει κατασκευαστεί.

δ) Την ημερομηνία παραγωγής

ε) Τα περιεχόμενα των ηλεκτρονικών μέσων ηλεκτρονικά (σε μορφή αρχείου κειμένου) και σε έντυπη μορφή.

14.7 Τα υπόψη σχέδια και τεύχη επέχουν θέση πρωτοκόλλου αφανών εργασιών και η μη έγκαιρη σύνταξή τους θα στερεί τον ανάδοχο από την σχετική πληρωμή.

14.8 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί επί τόπου του έργου, ημερολόγιο σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, στο οποίο θα σημειώνονται τα μηχανήματα, το προσωπικό, οι εκτελούμενες εργασίες, οι συνθήκες εκτέλεσης των εργασιών κλπ.

14.9 Οι παραλαβές, προσωρινή και οριστική, γίνονται σύμφωνα με το άρθρο 2 του Ν.2229/94.

ΑΡΘΡΟ 15° : Αναθεώρηση τιμών

Ισχύουν οι περί αναθεωρήσεως διατάξεις του άρθρου 54 του Ν. 3669/08 .

ΑΡΘΡΟ 16° : Χρηματοδότηση Έργου - Φορολογικές και λοιπές επιβαρύνσεις

16.1 Η χρηματοδότηση του έργου θα αντιμετωπιστεί απ' το πρόγραμμα ΣΑΤΑ με εργολαβικό όφελος 18%. Οι πληρωμές του αναδόχου υπόκεινται σε όλες τις προβλεπόμενες κρατήσεις. Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην προς το εργατοτεχνικό προσωπικό καταβολή των μόνιμων εισφορών του υπέρ των ασφαλιστικών και επικουρικών οργανισμών ή ταμείων όπως το Ι.Κ.Α. κ.λ.π., σύμφωνα με τις εκάστοτε από το Υπουργείο Εργασίας εκδιδόμενες αποφάσεις

16.2 Η καταβολή των προβλεπομένων κρατήσεων θα αποδεικνύεται με την προσκόμιση κανονικής απόδειξης πριν από την πληρωμή κάθε λογαριασμού.

16.3 Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τα τέλη διοδίων των πάσης φύσεως μεταφορικών μέσων.

16.4 Ο φόρος προστιθέμενης αξίας βαρύνει τον Κύριο του Έργου και θα υπολογίζεται σε ποσοστό 19% επί των πάσης φύσεως πληρωμών στον Ανάδοχο του Έργου.

16.5 Οι λογαριασμοί συντάσσονται ανακεφαλαιωτικοί και εκδίδονται σύμφωνα με το άρθρο 40 του

Π.Δ.609/85 όπως έχει ενσωματωθεί στα άρθρα του Ν.3669/08 (και κυρίως στο άρθρο 53). Με το ίδιο άρθρο συντάσσονται και ο προτελικός και τον τελικός λογαριασμός.

16.6 Οι λογαριασμοί δεν θα περιλαμβάνουν ημιτελείς εργασίες με την επιφύλαξη της παρ. 3 του άρθρου 40 του Π.Δ. 609/85 (όπως ισχύει με το Ν.3669/08). Εφ' όσον δεν έχουν περιέλθει στην υπηρεσία αποτελέσματα υλικών (σκυρόδεμα , ασφαλτικό , αμμοχάλικο κ.λ.π.) ή δεν έχουν ελεγχθεί αναλυτικές επιμετρήσεις των εργασιών που περιλαμβάνονται στο λογαριασμό είναι δυνατόν να γίνει κράτηση από τον επιβλέποντα στην αξία των παραπάνω υλικών και εργασιών από 30 % και άνω , η οποία και αποδίδεται με την έκδοση των αποτελεσμάτων των δοκιμών ή την έγκριση των επιμετρήσεων .

- 16.7 Αν ο Ανάδοχος καθυστερεί τις πληρωμές των αποδοχών του προσωπικού που χρησιμοποιεί στο έργο η Διευθύνουσα υπηρεσία μετά από γραπτή όχληση των ενδιαφερομένων , καλεί τον ανάδοχο να εξοφλήσει τους δικαιούχους μέσα σε δεκαπέντε ημέρες . Αν ο Ανάδοχος δεν εξοφλήσει τους δικαιούχους τότε η Διευθύνουσα υπηρεσία συντάσσει καταστάσεις πληρωμής των οφειλομένων και πληρώνει απ' ευθείας τους δικαιούχους από τις πιστώσεις του έργου για λογαριασμό του αναδόχου και έναντι του λαβείν του .

ΑΡΘΡΟ 17^ο : Δρόμοι προσπέλασης - Διεξαγωγή κυκλοφορίας κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των έργων - Απαλλοτριώσεις

- 17.1 Ο Ανάδοχος θα κλιμακώνει τις χωματουργικές εργασίες και τη τοποθέτηση των αγωγών με τέτοιο τρόπο, ώστε να περιορίζεται κατά το δυνατό η παρακώλυση ή/και διακοπή της κυκλοφορίας οχημάτων και θα εξασφαλίζει την προσπέλαση των οικιών, καταστημάτων κ.λπ. από τους πεζούς. Οι μεταφορές των διαφόρων υλικών θα εκτελούνται μέσω των δρόμων και των διαδρόμων που θα καθορίζονται από την Υπηρεσία.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται, με δική του ευθύνη και δαπάνη, να προβεί στη διάνοιξη, διαμόρφωση και συντήρηση, με τα απαιτούμενα τεχνικά έργα, των οδών προσπέλασης προς τις θέσεις λήψης αδρανών υλικών λατομείων, ορυχείων, δανειοθαλάμων ή προς τους χώρους εναπόθεσης των ακατάλληλων προϊόντων εκσκαφής, καθώς και προς τα εργοτάξια, στους χώρους εργασίας και τις θέσεις εναπόθεσης των υλικών και εφοδίων του έργου.

Οι δαπάνες αυτές των οδών προσπέλασης δεν αποζημιώνονται ιδιαίτερα, γιατί έχουν ληφθεί υπόψη από τον Ανάδοχο κατά την υποβολή της προσφοράς του.

Ο Ανάδοχος πρέπει να παρέχει κάθε εύλογη διευκόλυνση διόδων προς άλλους Εργολήπτες ή εργατικό προσωπικό που χρησιμοποιείται από την Υπηρεσία, καθώς και προς άλλες Κρατικές Υπηρεσίες. Επίσης προς τους κατοίκους για μετάβασή τους στις αγροτικές και τις άλλες ιδιοκτησίες τους.

Κάθε δαπάνη για την κατασκευή τέτοιων διόδων, περιλαμβανομένων προσωρινών γεφυρώσεων, βαρύνει τον Ανάδοχο. Όσον αφορά στους σε λειτουργία δρόμους, ο Ανάδοχος πρέπει να έχει υπόψη, ότι δεν μπορεί να κυκλοφορήσει όχημα βάρους μεγαλύτερου εκείνου για το οποίο έχει υπολογισθεί η αντοχή του οδοστρώματος, ώστε να αποφευχθεί η καταστροφή του.

Για το λόγο αυτό πρέπει προηγουμένα σε συνεννόηση με τις αρμόδιες αρχές να εξακριβώνει την αντοχή του οδοστρώματος και των καταστρωμάτων των γεφυρών και των άλλων τεχνικών έργων της οδού.

Σε περίπτωση που είναι αδύνατη η διέλευση βαρέων οχημάτων ή μηχανημάτων, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, πάντα μετά από συνεννόηση με τις αρμόδιες αρχές, να κάνει τις αναγκαίες ενισχύσεις, αντιστηρίξεις κ.λπ. ή να βρει οποιονδήποτε άλλο τρόπο διαβάσεως.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος χρησιμοποιεί οχήματα βαρύτερα από τα προβλεπόμενα για κυκλοφορία στους δρόμους, υποχρεούται να αποκαταστήσει με φροντίδα και δαπάνη του, όσες ζημιές θα προκαλέσει και να επαναφέρει τους δρόμους στην προγενέστερη κατάσταση τους, συντασσομένου εν ανάγκη και σχετικού πρωτοκόλλου πριν και μετά τη χρήση των δρόμων.

Οπωσδήποτε, εφόσον κάνει χρήση τέτοιων δρόμων (μέσα στους παραπάνω περιορισμούς), είναι υποχρεωμένος να συντηρεί τους δρόμους αυτούς όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, χωρίς οποιαδήποτε αποζημίωση από τον εργοδότη. Όσον αφορά την κυκλοφορία των μεταφορικών μέσων και των μηχανημάτων, είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την τήρηση των σχετικών Αστυνομικών Διατάξεων.

- 17.2 Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να μεριμνήσει για την πλήρη και σύμφωνα με τις διατάξεις του ΚΟΚ, σήμανση ημέρας και νύκτας των χώρων των εργοταξίων του με τις κατάλληλες κάθε φορά πινακίδες κ.λπ. σύμφωνα με την απόφαση ΒΜ3 / 30058 / 6-12-82 (ΦΕΚ 11Β / 23-3-83).

Στις επικίνδυνες για την κυκλοφορία θέσεις θα τοποθετούνται υποχρεωτικά αυτόματα σπινθιρίζοντα σήματα (Flash lights). Εκτός από αυτά ο Ανάδοχος υποχρεούται να τοποθετήσει εμπόδια τύπου εγκεκριμένου από την Υπηρεσία στα οποία θα αναγράφονται τόσο τα στοιχεία του κυρίου του έργου, όσο και του υπευθύνου Αναδόχου. Τα εμπόδια αυτά θα τοποθετούνται σε εμφανή σημεία του έργου (αρχή, τέλος και σε ενδιάμεσα σημεία ανάλογα με το εκτελούμενο έργο) και πάντως σε αριθμό όχι λιγότερο των δύο ανά 50 μέτρα.

- 17.3 Σε περίπτωση που τεθεί θέμα απαλλοτρίωσης για τμήμα της χάραξης των αγωγών κ.λπ. ο Ανάδοχος υποχρεούται, εάν του δοθεί σχετική εντολή της Υπηρεσίας, να προβεί εντός τριών (3) μηνών στη σύνταξη κτηματολογικού διαγράμματος κ.λπ. σύμφωνα με το άρθρο 18 της Γ.Σ.Υ.

ΑΡΘΡΟ 18° : Προστασία βλάστησης - Ευθύνη για ζημιές και ατυχήματα

- 18.1 Ο Ανάδοχος οφείλει να προφυλάσσει και να προστατεύει την υπάρχουσα βλάστηση (όπως δένδρα, θάμνους και καλλιεργημένες εκτάσεις) γύρω από το χώρο που του διατίθεται από την Υπηρεσία για την εκτέλεση των έργων. Θα είναι υπεύθυνος για κάθε ζημιά που θα προκαλέσει σε τρίτους από αυθαίρετη κοπή ή βλάβη δένδρων ή θάμνων, απόθεσης υλικών, λόγω κακού χειρισμού των μηχανημάτων ή καταπάτηση φυτευομένων περιοχών από μηχανικά μέσα.
- 18.2 Επειδή μεγάλο μέρος των εργασιών της εργολαβίας θα εκτελεσθεί κοντά σε υπάρχοντα έργα ο Ανάδοχος των εργασιών της παρούσας εργολαβίας θα ευθύνεται στο ακέραιο για τυχόν καταστροφές ή ζημιές που θα επιφέρει στα έργα αυτά.
- Σε κάθε περίπτωση κατά την εκτέλεση του έργου και την παραγωγή και μεταφορά υλικών, ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για κάθε ζημιά ή ατύχημα.
- 18.3 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να οργανώσει τα συνεργεία του κατά τις Διατάξεις των περί εργατών και εργασίας Νόμων και Διαταγμάτων και να λαμβάνει όλα τα κατάλληλα μέτρα, ώστε η εργασία να εκτελείται μεθοδικά για να αποφεύγονται άμεσες ή έμμεσες ζημιές ή ατυχήματα ή πρόκληση πλημμυρών. Η Υπηρεσία δεν αναλαμβάνει ευθύνη ή υποχρέωση για καταβολή δαπανών αποκατάστασης ζημιών ή αποζημιώσεων για τα παραπάνω αναφερθέντα περιστατικά.

ΑΡΘΡΟ 19° : Χρόνος εγγύησης και συντήρησης των έργων

Βάσει του άρθρου 74 του Ν.3669/08 ο χρόνος εγγύησης και συντήρησης των έργων, καθορίζεται σε **δεκαπέντε (15) μήνες** μετά τη βεβαιωμένη περαίωση των εργασιών αν μέσα σε δύο μήνες από αυτήν υποβληθεί απ' τον ανάδοχο η τελική επιμέτρηση αλλιώς απ' την ημερομηνία που υποβλήθηκε ή με οποιονδήποτε τρόπο συντάχθηκε η τελική επιμέτρηση.

ΑΡΘΡΟ 20° : Εγκαταστάσεις επιχειρήσεων και Οργανισμών Κοινής Ωφελείας

Ο Ανάδοχος πρέπει να έχει υπόψη του, ότι όταν στην περιοχή του έργου υπάρχουν εναέριες και υπόγειες εγκαταστάσεις Ο.Κ.Ω. ή Ν.Π.Δ.Δ. οι εργασίες για τις μετατοπίσεις των εγκαταστάσεων αυτών, εφ' όσον είναι μόνιμες, αν τυχόν εμπίπτουν στο εύρος καταλήψεων των έργων ή αν υπάρχουν άλλοι λόγοι, θα εκτελούνται με την φροντίδα των οργανισμών αυτών (Δ.Ε.Η., Ο.Τ.Ε. κ.λ.π.) και καμία ανάμειξη οικονομική ή τεχνική δεν θα έχει ο ανάδοχος. Ο Ανάδοχος έχει όμως την υποχρέωση να διευκολύνει απροφάσιστα στην εκτέλεση των ανωτέρω εργασιών. Αν οι μετατοπίσεις αυτές επηρεάζουν παρά πολύ και δυσανάλογα προς την εγκεκριμένη προθεσμία εκτέλεσης των εργασιών, το πρόγραμμα κατασκευής των έργων, τότε ο ανάδοχος δικαιούται μόνο ανάλογη παράταση της προθεσμίας και όχι αποζημίωση. Προκειμένου για προσωρινές μετατοπίσεις τις απαιτούμενες εργασίες θα εκτελεί ο ανάδοχος και θα πληρώνεται με τις συμβατικές τιμές μονάδας ανεξάρτητα από τυχόν δυσχέρειες που θα παρουσιαστούν. Η υπηρεσία επίσης μπορεί να αναθέσει στον ανάδοχο σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις την εκτέλεση έργων μετατόπισης αγωγών και δικτύων. Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην εκτέλεση των εργασιών αυτών με τις συμβατικές τιμές μονάδας. Πριν απ' την έναρξη των εργασιών ο Ανάδοχος θα μεριμνήσει να παραλάβει απ' τους διάφορους οργανισμούς τα σχέδια που δείχνουν τις θέσεις των αγωγών τους στην περιοχή του έργου και

θα κάνει με δικές του δαπάνες δοκιμαστικές δομές ώστε να εξακριβώσει τις ακριβείς θέσεις τους. Επισημαίνεται ότι κάθε ζημιά που θα προκληθεί απ' τον ανάδοχο στους διάφορους αγωγούς, είτε κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών κοντά στους αγωγούς είτε αφού τελειώσουν και που θα οφείλεται στην κακή εκτέλεση των εργασιών εκσκαφής, υποστήριξης, συμπύκνωσης κ.λ.π. θα βαρύνει αποκλειστικά τον ανάδοχο ο οποίος είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει ολόκληρη τη δαπάνη επανόρθωσης της ζημιάς.

ΑΡΘΡΟ 21^ο : Ειδικές δαπάνες που βαρύνουν τον Ανάδοχο

Στα γενικά έξοδα του αναδόχου συμπεριλαμβάνονται και οι κατώτερες ειδικές δαπάνες που τον βαρύνουν αποκλειστικά

1. Αποζημίωση ιδιοκτητών, εκμισθωτών ή μισθωτών α) των περιοχών λήψης δανείων γενικά χωματισμών, απόθεσης τυχόν προϊόντων εκσκαφών ή αποθήκευσης υλικών γενικά β) των θέσεων εγκατάστασης μηχανημάτων και εργοταξίου γενικά γ) των προσπελάσεων προς το εργοτάξιο και τις θέσεις λήψης και αποθήκευσης των υλικών
2. Αποζημίωση γενικά για κάθε ζημιά ή ατύχημα που τυχόν θα συμβεί σε κάθε περίπτωση κατά την εκτέλεση του έργου και την παραγωγή και μεταφορά υλικών. Η υπηρεσία δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη ή υποχρέωση να καταβάλει δαπάνες ή αποζημιώσεις για τις παραπάνω αιτίες.
3. Οι πρόσθετες δαπάνες και επιβαρύνσεις οι οποίες τυχόν θα προκύψουν κατά το στάδιο εκτέλεσης των εργασιών από την ανάγκη εκμετάλλευσης πηγών λήψης υλικών συγχρόνως και από άλλη προγενέστερη ή μεταγενέστερη εργολαβία και τη δημιουργία και αποκάλυψη γι' αυτό νέων πηγών υλικών, μαζί με τις σχετικές επιβαρύνσεις για να τελειώσει εμπρόθεσμα η εκτέλεση του έργου.
4. Οι δαπάνες για τους πάσης φύσεως ελέγχους και δοκιμές
5. Οι δαπάνες που αναφέρονται στα λοιπά άρθρα της παρούσας, στους γενικούς όρους του τιμολογίου, στις τεχνικές προδιαγραφές καθώς και στο Ν. 1418/84 στο Π.Δ.609/85 και στους άλλους Νόμους και διατάγματα που ισχύουν σ' αυτή την εργολαβία
6. Ο ανάδοχος υποχρεούται με έξοδά του και προ της ενάρξεως των εργασιών, στην ανάρτηση πληροφοριακής πινακίδας σε χαρακτηριστικό σημείο, όπου θα αναγράφεται ο τίτλος του έργου, ο φορέας κατασκευής, ο φορέας χρηματοδότησης, η επιβλέπουσα υπηρεσία και ο ανάδοχος του έργου.
7. Ο ανάδοχος υποχρεούται, με έξοδά του, στη λήψη φωτογραφιών προ της ενάρξεως των εργασιών, κατά το χρόνο κατασκευής του έργου και μετά την ολοκλήρωσή του. Οι φωτογραφίες αυτές, που θα είναι καλλιτεχνικής εμφάνισης και διαστάσεων 30 εκ επί 20 εκ θα απεικονίζουν μία ευρεία περιοχή του έργου σε τρία στάδια, δηλαδή προ, κατά και μετά την κατασκευή του έργου, και πάντοτε σε συσχέτισμό με τα υπόλοιπα έργα που υπάρχουν στην περιοχή. Στο πίσω μέρος της φωτογραφίας θα αναγράφεται η ημερομηνία που λήφθηκε και τα τεχνικά και οικονομικά στοιχεία του έργου.
8. Θα πρέπει καθ' ολη τη διάρκεια εκτέλεσης εργασιών να τηρούνται οι προδιαγραφές σήμανσης εκτέλεσης οδικών έργων (υπ' αρ. ΔΙΠΑΠ/ οικ 502 Απόφαση του Υπουργού ΠΕΧΩΔΕ, ΦΕΚ 946/9-7-2003, Τεύχος Β')

ΑΡΘΡΟ 22^ο : Παραγγελίες μηχανημάτων, συσκευών κ.λπ. Προέγκριση

Τα τεχνικά χαρακτηριστικά, ο τρόπος λειτουργίας και συνεργασίας των συσκευών, καθώς και τα χαρακτηριστικά και οι ιδιότητες των διαφόρων ειδικών υλικών, που αφορούν τις διάφορες συσκευές, καθορίζονται στις τεχνικές προδιαγραφές της εργολαβίας κατά γενικό τρόπο. Για την πρόληψη τυχόν παρερμηνειών σχετικά με τα τεχνικά χαρακτηριστικά των συσκευών και λοιπών ειδικών υλικών, ο Ανάδοχος πριν από την παραγγελία είναι υποχρεωμένος να υποβάλει για έγκριση στην Υπηρεσία, κατάσταση που να περιλαμβάνει τις συσκευές και ειδικά υλικά που θα παραγγελθούν, που να

συνοδεύεται (πέραν εκείνων που αναφέρονται στις αντίστοιχες Τεχνικές Προδιαγραφές της μελέτης) με τα εξής :

- 22.1 Με τα αντίστοιχα εικονογραφημένα έντυπα, διαγράμματα λειτουργίας, απόδοσης κ.λπ. τεχνικά στοιχεία του κατασκευαστή τους, ώστε να αποδεικνύεται "κατ' ένδειξη" ότι τα είδη που θα παραγγελθούν συμφωνούν με τις τεχνικές προδιαγραφές.
- 22.2 Με τα γενικά σχέδια που θα δείχνουν την εγκατάστασή τους, στις προβλεπόμενες θέσεις και σε κατάλληλη κλίμακα την διάταξή τους, με τη σύγχρονη αναγραφή των γενικών εξωτερικών διαστάσεων και βαρών.
- 22.3 Τα πιο πάνω σχέδια θα υποβάλλονται έγκαιρα για έγκριση από τη Υπηρεσία, τουλάχιστον σε έξι (6) σειρές.

ΑΡΘΡΟ 23^ο : ΕΚΔΟΣΗ ΑΔΕΙΩΝ

Ο Ανάδοχος υποχρεώνεται στην έγκαιρη έκδοση με ευθύνη ,φροντίδα και δαπάνες του κάθε άδειας και έγκρισης που απαιτείται από την ισχύουσα Νομοθεσία και είναι απαραίτητη για την εκτέλεση των εργασιών. Ο Εργολάβος θα ετοιμάσει και θα υποβάλει στις διάφορες Υπηρεσίες όλα τα δικαιολογητικά (υπεύθυνες δηλώσεις – μελέτες –αιτήσεις κ.λ.π) υπογεγραμμένα από τον ίδιο ή από νόμιμο εκπρόσωπό του , που είναι απαραίτητα για την έκδοση. Ενδεικτικά μόνο αναφέρονται οι Εγκρίσεις διαφόρων Υπηρεσιών ΔΕΗ, ΟΤΕ, Τροχαία, ΔΕΣΕ κ.λ.π .

Εάν κατά τη διάρκεια έκδοσης των ανωτέρω αδειών και εγκρίσεων χρειαστεί να υποβληθούν στις διάφορες υπηρεσίες παράβολα, εγγυητικές καλής εκτέλεσης , θα βαρύνεται ο Ανάδοχος.

ΆΡΘΡΟ 24ο : ΥΓΙΕΙΝΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ

Υπενθυμίζεται ότι ο Ανάδοχος είναι ο μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια των εργαζομένων και είναι δική του ευθύνη η λήψη μέτρων ασφαλείας και η πιστή τήρηση της σχετικής νομοθεσίας ασφαλείας.

Η Υπηρεσία μπορεί να ελέγχει τα μέτρα ασφαλείας του Αναδόχου στα έργα, συμπεριλαμβανομένου και του Σχεδίου Ασφαλείας και Υγείας, και να ζητά πρόσθετα ή εναλλακτικά μέτρα αν το κρίνει απαραίτητο ή αν θεωρεί ότι ο τελευταίος δεν τηρεί τα μέτρα ασφαλείας που απαιτούνται ή ότι τα τηρούμενα είναι ανεπαρκή, χωρίς αυτό να απαλλάσσει τον ανάδοχο από τις ευθύνες του σύμφωνα με το νόμο και τις σχετικές διατάξεις και χωρίς να δίνει σ' αυτόν δικαίωμα πρόσθετης αποζημίωσης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελεί τα έργα με ασφαλή τρόπο και σύμφωνα με τους Νόμους, Διατάγματα, Αστυνομικές και λοιπές διατάξεις που αφορούν την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων. Ενδεικτικά, και όχι περιοριστικά, αναφέρονται οι σχετικές διατάξεις :

1. Ν. 1568/85 (ΦΕΚ 177Α/18.10.85) «Υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων»
2. Π.Δ. 17/96 (ΦΕΚ 11Α/96) «Μέτρα για τη βελτίωση της ασφαλείας και της υγείας των εργαζομένων κατά την εργασία, σε συμμόρφωση με τις οδηγίες 89/391/ΕΟΚ και 91/383/ΕΟΚ»
3. Π.Δ. 294/88 (ΦΕΚ 138Α/88) «Ελάχιστος χρόνος απασχόλησης τεχνικού ασφαλείας και γιατρού εργασίας κλπ.»

4. Π.Δ. 305/96 (ΦΕΚ 212Α/96) «Ελάχιστες προδιαγραφές ασφάλειας και υγείας που πρέπει να εφαρμόζονται στα προσωρινά ή κινητά εργοτάξια, σε συμμόρφωση προς την οδηγία 92/57/ΕΟΚ»
5. Ν. 1396/83 (ΦΕΚ 126Α/15.09.83) «Υποχρεώσεις λήψης και τήρησης των μέτρων ασφαλείας στις οικοδομές και λοιπά ιδιωτικά τεχνικά έργα »
6. Π.Δ. 447/75 (ΦΕΚ 142Α/75) «Περί ασφαλείας των σε οικοδομικές εργασίες ασχολουμένων μισθωτών»
7. Π.Δ. 778/80 (ΦΕΚ 193Α/80) «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση οικοδομικών εργασιών»
8. Π.Δ. 1073/81 (ΦΕΚ 260Α/81) «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση εργασιών σε εργοστάσια οικοδομών και πάσης φύσεως έργων αρμοδιότητας Πολιτικού Μηχανικού»
9. Ν. 1430/84 (ΦΕΚ 49Α/84) « Κύρωση της 62 Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας που αφορά τις διατάξεις ασφαλείας στην οικοδομή, βιομηχανία κλπ.»
10. Π.Δ. 395/94 (ΦΕΚ 220Α/94) «Ελάχιστες προδιαγραφές ασφάλειας και υγείας για τη χρησιμοποίηση εξοπλισμού εργασίας από τους εργαζόμενους κατά την εργασία τους, σε συμμόρφωση προς την οδηγία 89/655/ΕΟΚ»
11. Π.Δ. 396/94 (ΦΕΚ 220/94) «Ελάχιστες προδιαγραφές ασφάλειας και υγείας για τη χρήση απ' τους εργαζόμενους εξοπλισμών ατομικής προστασίας κατά την εργασία, σε συμμόρφωση προς την οδηγία 89/656/ΕΟΚ»
12. Π.Δ. 105/95 (ΦΕΚ 67Α/95) «Ελάχιστες προδιαγραφές για τη σήμανση ασφάλειας ή/και υγείας στην εργασία, σε συμμόρφωση προς την οδηγία 92/58/ΕΟΚ»
13. Π.Δ. 77/93 (ΦΕΚ 34Α/93) «Για την προστασία των εργαζομένων από φυσικούς, χημικούς και βιολογικούς παράγοντες κλπ., σε συμμόρφωση προς την οδηγία του Συμβουλίου 88/642/ΕΟΚ»
14. Π.Δ. 399/94 (ΦΕΚ 221Α/94) «Προστασία των εργαζομένων από τους κινδύνους που συνδέονται με την έκθεση σε καρκινογόνους παράγοντες κατά την εργασία, σε συμμόρφωση προς την οδηγία 90/94/ΕΟΚ»
15. Π.Δ. 77/93 (ΦΕΚ 34Α/93) «Για την προστασία των εργαζομένων από κινδύνους που διατρέχουν λόγω της έκθεσής τους σε βιολογικούς παράγοντες κατά την εργασία, σε συμμόρφωση με τις οδηγίες 90/679/ΕΟΚ και 93/88/ΕΟΚ»
16. Π.Δ. 70α/1988 (ΦΕΚ 31Α/17.02.88) «Προστασία των εργαζομένων που εκτίθενται σε αμίαντο κατά την εργασία»
17. Π.Δ. 85/91 (ΦΕΚ 38Α/18.03.1991) «Προστασία των εργαζομένων από τους κινδύνους που διατρέχουν λόγω της έκθεσής τους στο θόρυβο κατά την εργασία, σε συμμόρφωση προς την οδηγία 86/188/ΕΟΚ»
18. Π.Δ. 397/94 (ΦΕΚ 221Α/94) «Ελάχιστες προδιαγραφές ασφάλειας και υγείας κατά την χειρονακτική διακίνηση φορτίων, που συνεπάγεται κίνδυνο ιδίως για τη ράχη και την οσφυϊκή χώρα των εργαζομένων, σε συμμόρφωση προς την οδηγία 90/269/ΕΟΚ»
19. Π.Δ. 16/96 (ΦΕΚ 10Α/96) «Ελάχιστες προδιαγραφές ασφάλειας και υγείας στους χώρους εργασίας, σε συμμόρφωση προς την οδηγία 89/654/ΕΟΚ»

20. Τεχνική προδιαγραφή Σήμανσης Εκτελούμενων Οδικών Έργων εντός και εκτός κατοικημένων περιοχών (ΔΙΠΑΔ/οικ502/1.7.2003 – ΦΕΚ 946Β' /9.7.2003)

21. Την εγκύκλιο 6/31-3-2008 του ΥΠΕΧΩΔΕ σχετικά με την εκπόνηση ΣΑΥ-ΦΑΥ

Σύμφωνα με τις προαναφερθείσες διατάξεις, ο Ανάδοχος, μεταξύ άλλων, οφείλει :

- i. Να παρέχει στο προσωπικό του υπηρεσίες Τεχνικού Ασφαλείας και Γιατρού Εργασίας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Ν. 1568/85 και του Π.Δ. 17/96.
- ii. Να τηρεί επί τόπου του έργου το Ημερολόγιο Μέτρων Ασφαλείας το οποίο θα προμηθευτεί από την αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας.
- iii. Να διαβιβάσει στην αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας πριν από την έναρξη των εργασιών την εκ των προτέρων Γνωστοποίηση Έναρξης Εργασιών, που θα έχει καταρτισθεί σύμφωνα με το Π.Δ. 305/96.
- iv. Να ορίσει Συντονιστή Ασφάλειας και Υγείας σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Π.Δ. 305/96
- v. Να υποβάλλει το Σχέδιο Ασφάλειας και Υγείας του έργου με την έναρξη των εργασιών, όπως αυτό διαμορφώνεται από τη μελέτη των συνθηκών επι τόπου του έργου και τον χρονικό προγραμματισμό των εργασιών, καθώς και το Φάκελο Ασφάλειας και υγείας του έργου με την παράδοση του έργου. Επίσης να ενημερώνει, συμπληρώνει και να τροποποιεί το Σχέδιο και το Φάκελο Ασφάλειας και Υγείας κάθε φορά που προκύπτουν νέα στοιχεία.
- vi. Να εφαρμόζει ένα ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας, δίνοντας ιδιαίτερη έμφαση σε θέματα όπως :
 - Πολιτική Ασφαλείας
 - Καθορισμός αρμοδιοτήτων και υπευθυνοτήτων σε θέματα ασφάλειας και υγείας
 - Παρακολούθηση ατυχημάτων και συμβάντων
 - Εκπαίδευση προσωπικού
 - Αναθεώρηση Σχεδίου Ασφαλείας και Υγείας
 - Παρακολούθηση και αναθεώρηση του συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας

Άρθρο 29ο Ισχύουσες διατάξεις

Σε κάθε ζήτημα που δεν προβλέπεται από στοιχεία της εργολαβίας ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 1418/84 ΦΕΚ 13Α/84 "Δημόσια Έργα και ρυθμίσεις συναφών Θεμάτων", το εκτελεστικό του Π.Δ. 609/85 (ΦΕΚ 223Α/85), ο Ν. 3263/2004, ο Ν. 3621/2007, ο Ν. 3669/2008 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν σήμερα καθώς και λοιπά διατάγματα σχετικά με την εκτέλεση Δημ. Έργων. Ακόμη έχουν εφαρμογή οι κατά καιρούς εγκύκλιες διαταγές του ΥΠΕΧΩΔΕ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΣΑΥ-ΦΑΥ Κ.Λ.Π.

1. Κανονιστικές απαιτήσεις

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκτελεί το έργο με τρόπο ασφαλή και σύμφωνα με τους νόμους, διατάγματα, αστυνομικές διατάξεις και οδηγίες του ΚτΕ, όπως εκφράζονται μέσω της υπηρεσίας αναφορικά με την ασφάλεια και υγεία των εργαζομένων.

2. Σύστημα Οργάνωσης και Διαχείρισης Ασφάλειας Υγείας Εργασίας (ΣΟΔΑΥΕ).

Ο ανάδοχος θα πρέπει να εφαρμόσει το ΣΟΔΑΥΕ (ΦΕΚ 16/14-1-2003, Τεύχος Β') στο έργο ώστε να περιοριστεί ο εργασιακός κίνδυνος στο ελάχιστο. Ως ελάχιστες απαιτήσεις για το ΣΟΔΑΥΕ ορίζονται οι εξής:

2.1 Δήλωση πολιτικής ασφάλειας εργασίας του αναδόχου.

2.2 Ορισμός τεχνικού ασφάλειας, συντονιστή ασφάλειας και ιατρού Εργασίας. Ειδικότερα και λόγω της σπουδαιότητας των θεσμών αυτών, τα προσόντα και καθήκοντα των ατόμων τα οποία θα παρέχουν τις υπηρεσίες του τεχνικού ασφαλείας, συντονιστή θεμάτων ασφαλείας και υγείας, καθώς και του γιατρού Εργασίας θα πρέπει να είναι σύμφωνα με τις απαιτήσεις της νομοθεσίας (Ν. 1568/85, ΠΔ. 17/96, ΠΔ. 305/96, ΠΔ. 294/88). Η ανάθεση των καθηκόντων του τεχνικού ασφαλείας και συντονιστή ασφάλειας και υγείας της Εργασίας καθώς και του γιατρού Εργασίας γίνεται εγγράφως και κοινοποιείται στη Διευθύνουσα Υπηρεσία και στο αρμόδιο Κ.Ε.Π.Ε.Κ. του Σ.ΕΠ.Ε. Για την κάλυψη των αναγκών του σε υπηρεσίες τεχνικού ασφαλείας, συντονιστή ασφάλειας και γιατρού Εργασίας, μετρήσεις, αναπροσαρμογή ή και εκπόνηση του ΣΑΥ και ΦΑΥ περιλαμβανομένης της εκτίμησης του εργασιακού κινδύνου, εκπαίδευση προσωπικού, κλπ. ο ανάδοχος μπορεί να συμβάλλεται με εξωτερικούς συνεργάτες ή/και με ειδικά αδειοδοτημένη (ΠΔ. 95/99, ΠΔ. 17/96) από το Υπουργείο Εργασίας Εξωτερική Υπηρεσία Προστασίας και Πρόληψης του Επαγγελματικού Κινδύνου (ΕΞ.Υ.Π.Π.).

2.3 Καθορισμός αρμοδιοτήτων προσωπικού αναδόχου για θέματα ΑΥΕ.

2.4 Οργάνωση υπηρεσιών ΑΥΕ υπεργολάβων.

2.5 Εκπόνηση διαδικασιών ασφάλειας. Κατ' ελάχιστον απαιτούνται διαδικασίες για:

- αναφορά ατυχήματος,
- διερεύνηση των ατυχημάτων και τήρηση αρχείων βάσει της νομοθεσίας
- αντιμετώπιση έκτακτης ανάγκης,
- χρήση μέσων ατομικής προστασίας,
- εκπαίδευση προσωπικού,
- ιατρικές εξετάσεις εργαζομένων

2.6 Κατάρτιση ειδικών μελετών π.χ. για βοηθητικές κατασκευές όπου τέτοια μελέτη προβλέπεται από τη νομοθεσία ή προτείνεται από το ΣΑΥ της μελέτης ή της κατασκευής.

2.7 Διαδικασίες Επιθεωρήσεων

Ο ανάδοχος θα πρέπει να προγραμματίζει την τακτική επιθεώρηση των χώρων, του εξοπλισμού, των μεθόδων και των πρακτικών εργασίας σε εβδομαδιαία βάση, εκτός αν άλλως ορίζεται

στη νομοθεσία ή το απαιτούν οι συνθήκες εκτέλεσης του έργου, ώστε να εξασφαλίζεται η έγκαιρη λήψη μέτρων για την επανόρθωση των επικίνδυνων καταστάσεων που επισημαίνονται. Οι επιθεωρήσεις πρέπει να τεκμηριώνονται γραπτά.

2.8 Άλλες προβλέψεις

- Εκ των προτέρων γνωστοποίηση της έναρξης των εργασιών στο Έργο προς το αρμόδιο Κ.Ε.Π.Ε.Κ. του Σ.Ε.Π.Ε
- Κατάρτιση προγράμματος και υλοποίηση εκπαίδευσης των εργαζομένων σε θέματα ΑΥΕ
- Οδηγίες ασφαλούς εργασίας προς εφαρμογή από όλους τους εργαζόμενους στο εργοτάξιο.
- Πρόβλεψη για σύγκληση μηνιαίων συσκέψεων για θέματα ΑΥΕ με το συντονιστή ΑΥΕ και τους υπεργολάβους, παρουσία του τεχνικού ασφαλείας και του ιατρού Εργασίας.

2.9 Υποχρέωση αναδόχου για αναθεώρηση Σ.Α.Υ. και Φ.Α.Υ.

Ο συντονιστής ασφαλείας και υγείας του έργου υποχρεούται να κάνει την αναθεώρηση του Σχεδίου και του Φακέλου Ασφάλειας και Υγείας της Μελέτης, να παρακολουθεί τις εργασίες όσον αφορά θέματα Α.Υ.Ε. και να συντάξει τον τελικό ΦΑΥ.

Το Σ.Α.Υ. αναπροσαρμόζεται σε συνάρτηση με την εξέλιξη των εργασιών, στο δε (ΦΑΥ) εμπεριέχονται οι ενδεχόμενες τροποποιήσεις που έχουν επέλθει συμπεριλαμβανομένης και της σύνταξης ΑΠ.Ε. Συνεπώς ο Φάκελος Ασφάλειας και Υγείας συμπληρώνεται σταδιακά και παραδίδεται με την ολοκλήρωση του Έργου στον ΚτΕ ενημερωμένος ώστε να περιέχει τα πραγματικά στοιχεία του έργου, έτσι όπως αυτό κατασκευάστηκε. Σε περίπτωση που δεν έχει παραδοθεί από την Υπηρεσία ΣΑΥ και ΦΑΥ στον Ανάδοχο μαζί με την τεχνική μελέτη, αυτός υποχρεούται στη σύνταξη των αδαπάνως για το Δημόσιο. Το ΣΑΥ πρέπει να περιέχει τα εξής:

2.9.1 Γενικά

- Είδος έργου και χρήση αυτού
- Σύνομη περιγραφή του έργου
- Ακριβής διεύθυνση του έργου
- Στοιχεία του κυρίου του έργου
- Στοιχεία του υπόχρεου για την εκπόνηση του ΣΑΥ

2.9.2 Πληροφορίες για υπάρχοντα δίκτυα υπηρεσιών κοινής ωφελείας.

2.9.2 Στοιχεία για την προσπέλαση στο εργοτάξιο και την ασφαλή πρόσβαση στις θέσεις εργασίας.

2.9.4 Ρύθμιση της κυκλοφορίας πεζών και οχημάτων εντός και πέριξ του εργοταξίου.

2.9.5 Καθορισμό των χώρων αποθήκευσης υλικών και τρόπου αποκομιδής αχρήστων.

2.9.6 Συνθήκες αποκομιδής επικινδύνων υλικών.

2.9.7 Διευθέτηση χώρων υγιεινής, εστίασης και Α' βοηθειών.

2.9.8 Μελέτες κατασκευής κριωμάτων που δεν περιγράφονται στις ισχύουσες διατάξεις π.χ. ειδικοί τύποι κριωμάτων, αντιστηρίξεις μεγάλων ορυγμάτων, ή επιχωμάτων κ.λ.π. και διατάξεις για πρόσδεση κατά την εργασία σε ύψος.

2.9.9 Καταγραφή σε πίνακα των φάσεων και υποφάσεων εργασιών του έργου, σύμφωνα με το εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του έργου.

2.9.10 Την καταγραφή σε πίνακα των κινδύνων, των πηγών κινδύνων και της εκτίμησης επικινδυνότητας κάθε φάσης και υποφάσης του έργου με κλιμάκωση της εκτίμησης επικινδυνότητας π.χ.

X = Χαμηλή εκτίμηση κινδύνου

M = Μέτρια εκτίμηση κινδύνου

Y = Υψηλή εκτίμηση κινδύνου

Σε περίπτωση ταυτόχρονης εκτέλεσης φάσεων εργασιών θα πρέπει να λαμβάνονται υπόψη οι επιπλέον απορρέοντες κίνδυνοι.

2.9.11 Εναλλακτικές μέθοδοι εργασίας για κινδύνους που δεν μπορούν να αποφευχθούν.

2.9.12 Για τον εναπομένοντα εργασιακό κίνδυνο θα πρέπει να αναφέρονται συγκεκριμένα μέτρα για την πρόληψη του, καθώς και ειδικά μέτρα για εργασίες που ενέχουν ειδικούς κινδύνους (Παράρτημα II του άρθρου 12 του Π.Δ 305/96).

Ο Φ.Α.Υ. πρέπει να περιέχει τα εξής:

2.9. Α Γενικά:

- είδος έργου και χρήση αυτού
 - ακριβή διεύθυνση του έργου
 - αριθμό αδείας
 - στοιχεία του κυρίου του έργου
 - στοιχεία του συντονιστή ασφάλειας και υγείας που θα συντάξει τον ΦΑΥ.

2.9. Β Στοιχεία από το μητρώο του έργου:

- τεχνική περιγραφή του έργου
- παραδοχές μελέτης
- τα σχέδια "ως κατεσκευάσθη".

2.9. Γ Οδηγίες και χρήσιμα στοιχεία σε θέματα ασφάλειας και υγείας, τα οποία θα πρέπει να λαμβάνονται υπόψη κατά τις ενδεχόμενες μεταγενέστερες εργασίες καθ' όλη τη διάρκεια της ζωής του έργου, π.χ εργασίες συντήρησης, μετατροπής, καθαρισμού κ.λ. π.

Ενδεικτικά οι οδηγίες και τα στοιχεία αυτά αναφέρονται στον ασφαλή τρόπο εκτέλεσης των διαφόρων εργασιών, στην αποφυγή κινδύνων από τα διάφορα δίκτυα (ύδρευσης, ηλεκτροδότησης, αερίων, ατμού, κ.λ.π.) στην πυρασφάλεια κ.λ.π.

2.9. Δ Εγχειρίδιο Λειτουργίας και Συντήρησης του έργου.

Το ανωτέρω περιλαμβάνει:

- Τον Κανονισμό λειτουργίας του έργου π.χ. όλα τα στοιχεία που θα αφορούν τη χρήση του έργου από τους χρήστες, βασικά ενημερωτικά φυλλάδια κατάλληλα και επαρκή, που θα διανεμηθούν

στους χρήστες ώστε κάθε χρήστης να γνωρίζει πως θα χρησιμοποιήσει το έργο και τι θα κάνει σε περίπτωση έκτακτων γεγονότων.

- Οδηγίες λειτουργίας για το προσωπικό λειτουργίας και εκμετάλλευσης του έργου π.χ. οδηγίες χρήσης του - ακίνητου και κινητού εξοπλισμού που ανήκει στην συγκεκριμένη εργολαβία σε συνθήκες κανονικής λειτουργίας και σε συνθήκες έκτακτου περιστατικού κ.λ.π.
- Οδηγίες συντήρησης του έργου. Περιλαμβάνονται συγκεκριμένες οδηγίες γιατην περιοδική συντήρηση του έργου.

Κατά την εκτέλεση του έργου, το ΣΑΥ και ο ΦΑΥ τηρούνται στο εργοτάξιο με ευθύνη του αναδόχου και είναι στη διάθεση των ελεγκτικών αρχών. Η Δ/νσα Υπηρεσία υποχρεούται να παρακολουθεί την ύπαρξη και εφαρμογή των ΣΑΥ-ΦΑΥ.

Μετά την αποπεράτωση του έργου ο Φάκελος Ασφάλειας και Υγείας συνοδεύει το έργο καθ' όλη τη διάρκεια της ζωής του και φυλάσσεται με ευθύνη του ΚτΕ.

3. Δαπάνη σύνταξης ΣΑΥ και ΦΑΥ

Όλες οι δαπάνες που συνεπάγονται τα παραπάνω, αφορούν στην οργάνωση του εργοταξίου και απαιτούνται από το νόμο, βαρύνουν τον Ανάδοχο και θα πρέπει να έχουν συνυπολογιστεί από αυτόν κατά τη διαμόρφωση της προσφοράς του.

Συντάχθηκε



15.06.12

Χαμακιώτη Ειρήνη
Πολιτικός Μηχανικός Τ.Ε.

Ελέγχθηκε
25-6-12



Κουρουπάκη Αγγελική
Τοπογράφος Μηχανικός

Θεωρήθηκε



27/7/12

Αγγελίνα Άννα
Πολιτικός Μηχανικός

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Σελίδα

ΑΡΘΡΟ 1ο :	Αντικείμενο της Ε.Σ.Υ.	1
ΑΡΘΡΟ 2ο :	Αντικείμενο εργολαβικής σύμβασης	1
ΑΡΘΡΟ 3ο :	Ισχύουσες τεχνικές προδιαγραφές (Τ.Π.)	2
ΑΡΘΡΟ 4ο :	Πηγές λήψης υλικών και θέσεις απόθεσης των ακαταλλήλων ή πλεοναζόντων υλικών - Γνώση συνθηκών κατασκευής του έργου	3
ΑΡΘΡΟ 5ο :	Προθεσμίες περαίωσης του έργου - Κυρώσεις - Ποινικές ρήτρες - Εγγύηση καλής Εκτέλεσης	4
ΑΡΘΡΟ 6ο :	Διάγραμμα προγραμματισμού των έργων	5
ΑΡΘΡΟ 7ο :	Τιμές μονάδας νέων εργασιών - Απολογιστικές Εργασίες	5
ΑΡΘΡΟ 8ο :	Προκαταβολές.....	6
ΑΡΘΡΟ 9ο :	Δοκιμές και έλεγχοι.....	6
ΑΡΘΡΟ 10ο :	Ποιοτικός έλεγχος των έργων.....	7
ΑΡΘΡΟ 11ο :	Πρωτόκολλα αφανών εργασιών.....	8
ΑΡΘΡΟ 12ο :	Διεύθυνση έργου από τον Ανάδοχο	9
ΑΡΘΡΟ 13ο :	Μελέτες και σχέδια των έργων - Υψόμετρα φυσικού εδάφους	9
ΑΡΘΡΟ 14ο :	Σύνταξη μητρώου του έργου - Παραλαβές - Ημερολόγια.....	10
ΑΡΘΡΟ 15ο :	Αναθεώρηση τιμών.....	11
ΑΡΘΡΟ 16ο :	Χρηματοδότηση Έργου - Φορολογικές και λοιπές επιβαρύνσεις	11
ΑΡΘΡΟ 17ο :	Δρόμοι προσπέλασης - Διεξαγωγή κυκλοφορίας κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των έργων - Απαλλοτριώσεις	12
ΑΡΘΡΟ 18ο :	Προστασία βλάστησης - Ευθύνη για ζημιές και ατυχήματα	13
ΑΡΘΡΟ 19ο :	Χρόνος εγγύησης και συντήρησης των έργων	13
ΑΡΘΡΟ 20ο :	Εγκαταστάσεις Επιχειρήσεων και Οργανισμών Κοινής Ωφέλειας	14
ΑΡΘΡΟ 21ο :	Ειδικές δαπάνες που βαρύνουν τον Ανάδοχο.....	14
ΑΡΘΡΟ 22ο :	Παραγγελίες μηχανημάτων, συσκευών κ.λπ. προέγκριση.....	15
ΑΡΘΡΟ 23ο :	Έκδοση αδειών.....	15
ΑΡΘΡΟ 24ο :	Υγιεινή και ασφάλεια	16