



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
Ταχ.Δ/ση: Λ.Λ. Μαραθώνος 29
& Αθ. Διάκου
14565 ΑΓ. ΣΤΕΦΑΝΟΣ
Πληρ: Ξυνογιαννακοπούλου Γ.
Τηλ.: 2132030600
FAX: 2108141421

Αγ.Στέφανος
Αρ.Πρωτ. 2799
Αρ. Απόφασης: 254

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Α Π Ο Φ Α Σ Η

ΘΕΜΑ : Εξουσιοδότηση υπογραφών

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

- 1) Τις διατάξεις των άρθρου 86 και 88 του Νόμου 3463/2006 (ΚΔΚ).
- 2) Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- 3) Τις αριθ. 22/274/10-1-2011 & 24/276/10-1-2011 αποφάσεις Δημάρχου.
- 4) Την ανάγκη για την εύρυθμη λειτουργία των Υπηρεσιών του Δήμου.
- 5) Το γεγονός ότι η Δημοτική Κοινότητα Αγίου Στεφάνου συστεγάζεται με το Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

1). Αναθέτουμε στους παρακάτω υπαλλήλους Διοικητικής Υποστήριξης των Δημοτικών Κοινοτήτων,

-Μπακαφούκα Ανδριανή-Μιράντα, κλάδου ΔΕ1/Διοικητικού, βαθμού Β', με αναπληρωτή τον κ. Τζαμασπισβίδη Ιωάννη, κλάδου ΠΕ1/Οικονομικού, βαθμού Γ'.

-Γουρνοπάνου-Γαλανάκη Ελευθερία, ΔΕ1/Διοικητικού, βαθμού Δ', με αναπληρωτή τον κ. Αργυρόπουλο Παναγιώτη, κλάδου ΔΕ38 Χειρ. Η/Υ, βαθμού Β',

-Μπεντεβή Δημήτριο, κλάδου ΔΕ1/Διοικητικού, βαθμού Α', με αναπληρώτρια την κ. Τετράδη - Μαίρη Αθηνά, κλάδου ΔΕ1/ Διοικητικού, βαθμού Β'

-Μάμαλη Ευφροσύνη, κλάδου ΔΕ1/Διοικητικού, βαθμού Α', με αναπληρώτρια την κ. Σαββοπούλου Καλλιόπη, κλάδου ΔΕ38/Χειριστής Η/Υ, βαθμού Γ'

-Τσινικάλη Ελένη, κλάδου ΔΕ1/Διοικητικού, βαθμού Γ', με αναπληρώτρια την κ. Σαββοπούλου Καλλιόπη, κλάδου ΔΕ38/Χειριστής Η/Υ, βαθμού Γ'

- Πατσάκα Επαμεινώνδα, κλάδου ΠΕ1/Διοικητικού, βαθμού Γ', με αναπληρωτή τον κ. Ζαφειρόπουλο Χαράλαμπο, κλάδου ΔΕ15/Εισπρακτών, βαθμού Β'.

την υπογραφή πιστοποιητικών γέννησης, ταυτοπροσωπίας και οικογενειακής κατάστασης.

Επίσης βεβαιώσεις σε περιπτώσεις εκτάκτων καιρικών φαινομένων.

ΣΧΕΔΙΟ

2). Αναθέτουμε στους υπαλλήλους Ανδριώτη Ευσταθία, κλάδου ΔΕ1/Διοικητικού, βαθμού Α' και Μπουρτζόγλου Φανουρία, κλάδου ΔΕ1/Διοικητικού, βαθμού Α', ασκώντας παράλληλα καθήκοντα, για την υπογραφή πιστοποιητικών γέννησης, ταυτοπροσωπίας και οικογενειακής κατάστασης. Επίσης, βεβαιώσεις σε περιπτώσεις εκτάκτων καιρικών φαινομένων.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΑΛΑΦΑΤΕΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ

Εσωτερική Διανομή:

- 1) Γραφείο Δημάρχου
- 2) Αρμόδιους Αντιδήμαρχους
- 3) Προέδρους Δημοτικών Κοινοτήτων
- 4) Διευθυντής & Τμηματάρχης
- 5) Ενδιαφερόμενους Υπαλλήλους