

ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Ταχ. Δ/ση : Λ. Μαραθώνος 29 & Αθ. Διάκου 01
Άγιος Στέφανος

..Αριθ. Απόφασης: ..274/2011..

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό της ..20ης/12/2011.. της ..35ης/2011.. συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου.

Σήμερα την ..20η Δεκεμβρίου 2011.. ημέρα ..Τρίτη.. και ώρα ..19:30.. το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Διονύσου συνήλθε σε Δημόσια Τακτική συνεδρίαση στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Καταστήματος, στο Πολιτιστικό Πνευματικό Κέντρο της Δημοτικής Κοινότητας Αγίου Στεφάνου επί της οδού Ευαγγέλου Πεντζεριδίδη 3, ύστερα από την υπ' αριθ. ..39874/16-12-2011.. πρόσκληση του Προέδρου, που δημοσιεύθηκε και επιδόθηκε σε κάθε Σύμβουλο χωριστά, στον κ. Δήμαρχο σύμφωνα με τις δι/ξεις του άρθ. 67 του Ν.3852/2010 (Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης), τις διατάξεις του αρθ. 95 «Σύγκληση και λειτουργία του Δ.Σ» και 96 του ν. 3463/2006 για συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα παρακάτω θέματα της ημερήσιας διάταξης:

ΘΕΜΑ 1ο: «Ψήφισμα για τη σχεδιαζόμενη εγκατάσταση Διοδίων στον κόμβο Αγίου Στεφάνου - Κρουονερίου».

ΘΕΜΑ 2ο: «Λήψη απόφασης περί μη χρήσης της εργασιακής εφεδρείας για κανένα εργαζόμενο του Δήμου Διονύσου».

~~**ΘΕΜΑ 3ο:** «Λήψη απόφασης για τη σύμφωνη γνώμη του Δημοτικού Συμβουλίου σχετικά: Α. με την υπογραφή συμπληρωματικής σύμβασης ποσού 1.433.005,63 € για το έργο «Κατασκευή δικτύου αποχέτευσης ακαθάρτων υδάτων του Δήμου Δροσιάς» που θα περιλαμβάνει τις συνδέσεις των παρόδων με το κεντρικό δίκτυο. Β. με την κάλυψη της ανωτέρω δαπάνης από πιστώσεις του Δήμου στον Κ.Α. 25.7212.0042 Οικονομικού Έτους 2011 για το έργο «Κατασκευή εξωτερικών διακλαδώσεων δικτύου αποχέτευσης ακαθάρτων της Δ.Κ. Δροσιάς». Απαρτήθηκε από την Πράξη/λειτουργία».~~

ΘΕΜΑ 4ο: «Καθορισμός φόρου ηλεκτροδοτούμενων ακινήτων με ισχύ από 1-1-2012 και επεξήγης».

ΘΕΜΑ 5ο: «Έκθεση διαδικασιών κατάρτισης επιχειρησιακού προγράμματος».

❖ **ΘΕΜΑ 6ο:** «Κατάρτιση του σχεδίου Επιχειρησιακού Προγράμματος 2012-2014».

ΘΕΜΑ 7ο: «Τεχνικό Πρόγραμμα 2012».

ΘΕΜΑ 8ο: «Έγκριση της αριθ. 52/2011 απόφασης του Δ.Σ του ΝΠΔΔ με την επωνυμία «Κοινωνική Προστασία και Αλληλεγγύη Δήμου Διονύσου» «Η ΕΣΤΙΑ» για την έγκριση πρόσληψης προσωπικού με σύμβαση μίσθωσης έργου».

ΘΕΜΑ 9ο: «Έγκριση της αριθ. 75/2011 απόφασης του Δ.Σ του ΝΠΔΔ με την επωνυμία ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΣΗΣ Δήμου Διονύσου» «Ο ΘΕΣΠΙΣ» για την έγκριση πρόσληψης προσωπικού με σύμβαση μίσθωσης έργου».

ΘΕΜΑ 10ο: «Εξόφληση δανειακής σύμβασης με κυμαινόμενο επιτόκιο».

ΘΕΜΑ 11ο: «Επιχορήγηση Αθλητικού Ομίλου Άνοιξης».

ΘΕΜΑ 12ο: «Έγκριση της αριθ. 48/2011 απόφασης του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «Οργανισμός Νεολαίας Άθλησης και Πολιτισμού «Ο ΘΕΣΠΙΣ».

ΘΕΜΑ 13ο: «Έγκριση της αριθ. 60/2011 απόφασης του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «Οργανισμός Νεολαίας Άθλησης και Πολιτισμού «Ο ΘΕΣΠΙΣ».

ΘΕΜΑ 14ο: «Έγκριση της αριθ. 81/2011 απόφασης του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «Οργανισμός Νεολαίας Άθλησης και Πολιτισμού «Ο ΘΕΣΠΙΣ».

ΘΕΜΑ 15ο: «Αναμόρφωση προϋπολογισμού ο.ε. 2011».

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης ο πρόεδρος διαπίστωσε ότι από τα ..41.. μέλη του δημοτικού συμβουλίου παρόντα ήταν ..26.. ήτοι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. ΝΙΚΗΤΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ, *Πρόεδρος*.
2. ΣΠΗΛΙΩΤΗΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ.
3. ΚΟΝΤΑΚΗΣ ΚΥΡΙΑΚΟΣ.
4. ΚΑΡΑΣΑΡΛΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ.
5. ΣΑΚΕΛΛΑΡΙΟΥ ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ.
6. ΚΑΡΥΣΤΙΝΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ.
7. ΚΟΡΟΒΕΣΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ (ΒΑΣΙΑ).
8. ΠΑΠΑΒΑΣΙΛΕΙΟΥ ΧΡΗΣΤΟΣ.
9. ΠΑΠΠΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ .
10. ΤΖΑΝΕΤΗ ΑΓΑΘΗ –ΕΛΛΗ.
11. ΚΑΝΑΤΣΟΥΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
12. ΠΑΣΙΠΟΥΛΑΡΙΔΗΣ ΑΒΡΑΑΜ.
13. ΖΑΜΑΝΗΣ ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ.
14. ΣΩΤΗΡΙΟΥ ΣΑΚΕΛΛΑΡΙΟΣ.
15. ΤΑΟΥΞΗ-ΧΡΙΣΤΙΑΝΙΔΗΚΑΛΛΙΟΠΗ.
16. ΚΟΚΜΟΤΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ.
17. ΊΣΣΑΡΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ.
18. ΓΙΑΡΕΝΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
19. ΣΤΑΪΚΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ *Αντιπρόεδρος*.
20. ΤΣΟΥΚΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ.
21. ΜΠΙΤΑΚΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ
22. ΠΑΠΑΝΑΓΙΩΤΟΥ ΕΛΕΝΗ (ΛΕΝΑ).
23. ΚΥΡΙΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ.
24. ΜΠΟΥΣΜΠΟΥΡΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ *Γραμματέας*.
25. ΣΩΚΟΥ ΖΩΗ.
26. ΛΟΥΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΗΣ.

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. ΖΥΓΟΥΝΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ.
2. ΧΙΩΤΗΣ ΗΡΑΚΛΗΣ.
3. ΠΕΠΠΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ.
4. ΡΟΪΔΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ.
5. ΠΟΤΙΔΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ.
6. ΣΑΡΑΝΤΑΚΗ ΘΕΟΔΩΡΑ.
7. ΚΟΥΡΙΔΑΚΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ.
8. ΜΑΓΓΙΝΑ ΣΤΕΛΛΑ – ΣΟΦΙΑ.
9. ΓΑΡΕΦΑΛΑΚΗΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ.
10. ΓΙΑΝΝΙΩΤΗ ΕΛΕΝΗ.
11. ΦΕΡΜΕΛΗ ΛΥΔΙΑ.
12. ΚΑΤΣΙΓΙΑΝΝΗ ΣΟΦΙΑ.
13. ΛΙΤΣΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ.
14. ΠΑΛΙΓΓΙΝΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ.
15. ΠΕΠΠΑ ΑΓΓΕΛΙΚΗ.

Σημειώνεται ότι στη συνεδρίαση παρόντες ήταν η πρόεδρος της Δημοτικής Κοινότητας Αγίου Στεφάνου κ. Βουτσά Αικατερίνη, ο πρόεδρος της Δημοτικής Κοινότητας Άνοιξης κ. Θεοφίλου Σπυρίδων, ο αντιπρόεδρος της Δημοτικής Κοινότητας Διονύσου κ. Πατσαλιάς – Δανέζης Γεώργιος, ο πρόεδρος της Δημοτικής Κοινότητας Δροσιάς κ. Ιωαννίδης Χαράλαμπος, καθώς και ο αντιπρόεδρος της Δημοτικής Κοινότητας Ροδόπολης κ. Κόκκαλης Εμμανουήλ.

Οι απόντες Δημοτικοί Σύμβουλοι νομίμως κληθέντες και εμπροθέσμως δεν παρέστησαν στη σημερινή Συνεδρίαση.

Απουσίες:

- Οι Δ.Σ. κ. κ. Μαγγίνα Στέλλα - Σοφία, Φέρμελη Λυδία και Κατσίγιαννη Σοφία απουσίαζαν καθ' όλη τη διάρκεια της συνεδρίασης.
- Κατά τη διάρκεια της συζήτησης του 4^{ου} θέματος απουσίαζε ο Δ.Σ. κ. Κυριακόπουλος Αθανάσιος.
- Κατά τη διάρκεια της συζήτησης του 11^{ου} και 15^{ου} θέματος απουσίαζε ο Δ.Σ. κ. Χιώτης Ηρακλής.
- Κατά τη διάρκεια της συζήτησης του 11^{ου} θέματος απουσίαζαν οι Δ.Σ. κ. κ. Λίτσας Αθανάσιος, Παλιγγίνης Κωνσταντίνος και Κοκμοτός Βασίλειος.

Προσελεύσεις:

- Οι Δ.Σ. κ. κ. Ζυγούνας Γεώργιος, Ροϊδης Αθανάσιος, Ποτίδης Χρήστος, Σαραντάκη Θεοδώρα, Γαρεφαλάκης Εμμανουήλ, και Γιαννιώτη Ελένη προσήλθαν στη συνεδρίαση κατά τη διάρκεια των ανακοινώσεων.

- Οι Δ.Σ. κ. κ. Πέππας Νικόλαος, Κουριδάκης Κωνσταντίνος και Παλιγγίνης Κωνσταντίνος προσήλθαν στη συνεδρίαση κατά τη διάρκεια της συζήτησης του 1^{ου} θέματος.
- Ο Δ.Σ. κ. Χιώτης Ηρακλής προσήλθε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 2^{ου} θέματος.
- Η Δ.Σ. κ. Πέππα Αγγελική προσήλθε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 4^{ου} θέματος.
- Ο Δ.Σ. κ. Λίτσας Αθανάσιος προσήλθε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 5^{ου} θέματος.

Αποχωρήσεις:

- Ο Δ.Σ. κ. Τσαρής Γρηγόριος αποχώρησε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 5^{ου} θέματος.
- Οι Δ.Σ. κ. κ. Πέππα Αγγελική, και Γιαρένης Δημήτριος αποχώρησαν κατά τη διάρκεια συζήτησης του 7^{ου} θέματος.
- Οι Δ.Σ. κ. κ. Κουριδάκης Κωνσταντίνος, Σωτηρίου Σακελλάριος, Στάϊκος Θεόδωρος, Τσούκας Παναγιώτης και Μπιτάκος Παναγιώτης αποχώρησαν κατά τη διάρκεια συζήτησης του 8^{ου} θέματος.
- Ο Δ.Σ. κ. Πέππας Νικόλαος αποχώρησε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 11^{ου} θέματος.
- Οι Δ.Σ. κ. κ. Κοροβέση Βασιλική (Βάσια) και Κυριακόπουλος Αθανάσιος αποχώρησαν κατά τη διάρκεια συζήτησης του 12^{ου} θέματος.

Ο Δήμαρχος κ. Ιωάννης Καλαφατέλης νομίμως κληθείς παρίσταται στη συνεδρίαση. Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και η κ. Κυριακούλη Ελευθερία, υπάλληλος του Δήμου, για την τήρηση των πρακτικών.

..Αριθ. Απόφασης: ..274/2011..

❖ ΘΕΜΑ 6ο: *«Κατάρτιση του σχεδίου Επιχειρησιακού Προγράμματος 2012-2014».*

Ο πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου μετά την εκφώνηση του **..6ου..** θέματος της ημερήσιας διάξης έδωσε το λόγο στην κ. Σαμαρά Βασιλική, Διευθύντρια Προγραμματισμού, για να προβεί στην εισήγηση.

Η κ. Σαμαρά Βασιλική ανέπτυξε το θέμα και είπε τα εξής:

«Το παρόν Επιχειρησιακό Πρόγραμμα 2012 - 2014 του Δήμου Διονύσου περιλαμβάνει έργα και δράσεις όπως αυτά καταγράφηκαν, αξιολογήθηκαν και ιεραρχήθηκαν με βάση τις ανάγκες της τοπικής κοινωνίας και τον βαθμό ωριμότητάς τους.

Η μεθοδολογία εκπόνησης περιγράφεται σε δύο φάσεις, στην Α' και Β'. Με το πέρας της Α' φάσης του Επιχειρησιακού Προγράμματος η οποία αποτελεί τον στρατηγικό σχεδιασμό του Δήμου, συντάσσεται η Β' φάση, η οποία αποτελεί τον επιχειρησιακό και οικονομικό προγραμματισμό.

Η έγκριση της Α' φάσης με την υπ' αριθ. 242/2011 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου συνεπάγεται και την ολοκλήρωση του 6ου βήματος της μεθοδολογίας εκπόνησης. Οπότε, συνεχίζουμε με το 7ο βήμα.

Μετά την ψήφιση του Στρατηγικού Σχεδίου από το Δημοτικό Συμβούλιο ακολούθησε δημοσιοποίησή του διάρκειας δύο εβδομάδων από 29.11 μέχρι 13.12. Στόχος της περιόδου δημοσιοποίησης ήταν η υποβολή προτάσεων εγγράφως ή ηλεκτρονικά από πολίτες ή ενώσεις πολιτών και από τοπικούς κοινωνικούς φορείς. Η δημοσιοποίησή του πραγματοποιήθηκε με την ανάρτηση του κειμένου καθώς και σχετικού ερωτηματολογίου στην επίσημη ιστοσελίδα του Δήμου στην ενότητα "Δημόσια Διαβούλευση" αλλά και με την ανάρτησή του στους πίνακες ανακοινώσεων του Δημαρχείου και στις κατά τόπους Δημοτικές Κοινότητες.

Ακόμα, προκειμένου να γίνει ευρύτερα γνωστή η διαδικασία της δημόσιας διαβούλευσης απεστάλη σχετική επιστολή του Δημάρχου προς τους Δημοτικούς Συμβούλους και όλους τους κοινωνικούς φορείς, πολιτιστικούς, αθλητικούς, εμπορικούς, βιομηχανικούς, εξωραϊστικούς Συλλόγους, Μ.Κ.Ο., Συλλόγους γονέων και κηδεμόνων, διευθυντές και διευθύντριες όλων των σχολείων, στην οποία τους ζητήθηκε να συμμετάσχουν ενεργά στην διαδικασία δημόσιας διαβούλευσης του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου μέσα από την υποβολή των προτάσεών τους στο σχετικό ερωτηματολόγιο.

Οι Υπηρεσίες του Δήμου, τα Νομικά του Πρόσωπα και τα Συμβούλια των 7 Δημοτικών Κοινοτήτων καθώς και οι συμμετέχοντες στις συνεδριάσεις τοπικοί κοινωνικοί φορείς πρότειναν έργα και δράσεις με γραπτή εισήγησή τους κατ' αντιστοιχία προς τους άξονες και τα μέτρα του Στρατηγικού Σχεδίου, ιεραρχημένες κατά σειρά προτεραιότητας.

Όλες οι προτάσεις και αποφάσεις των Συμβουλίων των Δημοτικών Κοινοτήτων και των Νομικών Προσώπων αναρτήθηκαν στην ιστοσελίδα του Δήμου.

Βήμα 8ο: Το Γραφείο Προγραμματισμού συγκέντρωσε όλες τις εισηγήσεις, προτάσεις και τα συμπεράσματα από την διαδικασία της δημόσιας διαβούλευσης, τα επεξεργάστηκε σε συνεργασία με όργανα της Διοίκησης και υπηρεσιακά στελέχη και τελικά κατήρτισε τα τριετή σχέδια δράσης για την περίοδο 2012-2014.

Στο σημείο αυτό θα πρέπει να αναφερθεί ότι ο επιχειρησιακός προγραμματισμός προέκυψε κυρίως από τις απόψεις και τις προτάσεις που απηχούν τις προσδοκίες των τοπικών φορέων και της τοπικής κοινωνίας όπως αυτές διατυπώθηκαν κατά τις διαδικασίες των διαβουλεύσεων.

Βήμα 9ο: Ο τριετής σχεδιασμός των δράσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος παρουσιάζεται σε σχετικούς πίνακες στους οποίους οργανώνονται οι δράσεις ανά άξονα και μέτρο με αναφορά στην προτεραιότητα κάθε δράσης, στον προϋπολογισμό της, στο χρονοδιάγραμμα, την υπηρεσία υλοποίησης και τον χαρακτηρισμό της ως συνεχιζόμενη ή νέα.

Στον άξονα 1 "Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής" περιλαμβάνονται δράσεις που έχουν ως αποδέκτες το σύνολο των περιοχών του Δήμου και στοχεύουν στην αντιμετώπιση ζητημάτων που σχετίζονται με την πολεοδομία, το οικιστικό περιβάλλον, την οδοποιία, την κυκλοφορία και στάθμευση, την ύδρευση και αποχέτευση, την διαχείριση στερεών αποβλήτων, την αξιοποίηση ΑΠΕ, την συγκοινωνία και τα μέσα μεταφοράς.

Στον άξονα 2 "Κοινωνική, πολιτική, υγεία παιδεία, πολιτισμός και αθλητισμός" περιλαμβάνονται δράσεις που σχετίζονται με την παροχή κοινωνικών υπηρεσιών σε νήπια, νέους, γυναίκες και ευπαθείς ομάδες του πληθυσμού, σε θέματα υγείας, παιδείας, πολιτισμού και αθλητισμού.

Στον άξονα 3 "Τοπική οικονομία - Απασχόληση" περιλαμβάνονται δράσεις που σχετίζονται με την υποστήριξη των παραγωγικών τάξεων της περιοχής και την αντιμετώπιση του προβλήματος της εργασίας- απασχόλησης.

Στον άξονα 4 "Εσωτερική ανάπτυξη του Δήμου" περιλαμβάνονται δράσεις που στοχεύουν στην ανάπτυξη εσωτερικής οργανωτικής δομής και των σχέσεων των υπηρεσιών του με τους πολίτες.

Βήμα 9ο: Θα πρέπει να τονιστεί ότι τόσο οι άξονες όσο και οι δράσεις έχουν υψηλό βαθμό συνέργειας και συμπληρωματικότητας μεταξύ τους. Αυτό σημαίνει ότι η υλοποίηση μίας δράσης δεν συμβάλλει μόνο στην επίτευξη ενός μόνο στόχου αλλά και σε περισσότερους.

Οι δράσεις πρώτης προτεραιότητας ανά άξονα παρουσιάζονται αναλυτικά σε ειδικό πίνακα με περιγραφή των στόχων, τον φορέα υλοποίησης, τις πιθανές πηγές χρηματοδότησης, το χρονοδιάγραμμα καθώς και τις άλλες ενέργειες και φάσεις που πρέπει να προηγηθούν της υλοποίησής τους.

Επισημαίνεται ότι όλες οι δράσεις είναι εξίσου πρωταρχικοί στόχοι της Δημοτικής Αρχής και η διάκριση αυτών στην ιεράρχηση σε δράσεις - έργα Α, Β, Γ' προτεραιότητας γίνεται για να αναδείξει την ετοιμότητα των έργων δράσεων. Οι δράσεις Β' και Γ' προτεραιότητας αποτελούν και αυτές έργα δράσης Α' προτεραιότητας μόλις εκπληρώσουν τους όρους ετοιμότητας. Έμφαση θα δοθεί στην υλοποίηση των δράσεων που θα συγχρηματοδοτηθούν από τα ευρωπαϊκά προγράμματα ΕΣΠΑ κλπ.

Βήμα 10ο: Ο οικονομικός προγραμματισμός περιλαμβάνει εκτίμηση των εσόδων και των δαπανών του ΟΤΑ και των Νομικών Προσώπων του, για κάθε έτος της επόμενης τριετίας, καθώς και τις αναμενόμενες πηγές χρηματοδότησης. Θα πρέπει να τονιστεί ιδιαίτερα ότι για τους υπολογισμούς των προβλέψεων του Δήμου ελήφθησαν υπόψη τα τελευταία απολογιστικά στοιχεία του 2011 καθώς και τα κοινωνικοοικονομικά δεδομένα του εθνικού και διεθνούς περιβάλλοντος.

Στην ανάλυση εσόδων - εξόδων του προϋπολογισμού εκτιμήθηκε μείωση της τάξης του 15% ανά έτος.

Προκειμένου να ελέγχεται η πορεία υλοποίησης των δράσεων και να εκτιμάται η αποτελεσματικότητα και η αποδοτικότητα των υλοποιούμενων δράσεων καταρτίστηκαν δείκτες παρακολούθησης σε συνεργασία με την Εκτελεστική Επιτροπή. Οι δείκτες παρακολούθησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος διακρίνονται σε δύο κατηγορίες. Γενικοί δείκτες παρακολούθησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος, δείκτες παρακολούθησης ανά άξονα και μέτρο.

Βήμα 11ο: Το Γραφείο Προγραμματισμού αφού συνέταξε το σχέδιο της Β' φάσης του Επιχειρησιακού Προγράμματος, το υπέβαλε στην Εκτελεστική Επιτροπή. Κατά την συνεδρίασή της η Εκτελεστική Επιτροπή επεξεργάστηκε και τελικώς κατήρτισε το σχέδιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος 2012-2014 του Δήμου Διονύσου καθώς και τους δείκτες παρακολούθησής του.

Στο σημείο αυτό ολοκληρώνεται η σημερινή παρουσίαση του Επιχειρησιακού Προγράμματος, όπως αυτό καταρτίστηκε από την Εκτελεστική Επιτροπή».

Στη συνέχεια το λόγο πήρε ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Ζαμάνης Διονύσιος ως ειδικός αγορητής της παράταξης «Αδέσμευτη Δημοτική Κίνηση» και τοποθετήθηκε ως ακολούθως:

«Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου Διονύσου που συζητιέται σήμερα παρουσιάζει τα εξής σοβαρά προβλήματα:

1. Καταστρατηγεί τον ήδη ψηφισθέντα από 29/11/11 Στρατηγικό Σχεδιασμό σε επίπεδο κατανομής πόρων και συντελεστών βαρύτητας. Πιο συγκεκριμένα, ανάμεσα στις συνολικές κατανομές (που αναφέρονται στις σελίδες 107 – 109) και τους συνολικούς προϋπολογισμούς ανά άξονα (που αναφέρονται στις σελίδες 142, 154, 156 και 165) του ΕΠ), υπάρχουν οι εξής σοβαρές αποκλίσεις:

Θεματικός άξονας	Προϋπολογισμός (ευρώ)	Κατανομή %	Ψηφισθείσα κατανομή
1. Περιβάλλον – Ποιότητα ζωής	264.266.000	83%	40%
2. Κοιν. Πολιτ.-Παιδεία-Αθλητ.- Πολιτ.	49.502.000	16%	18%
3. Τοπική οικονομία-Απασχόληση	0	0%	12%
4. Εσωτερική ανάπτυξη δήμου	(4.182.000	1%	30%

Οι αποκλίσεις αυτές είναι απαράδεκτα μεγάλες, καθώς πρακτικά μηδενίζουν τους δύο από τους τέσσερις άξονες δράσης του ΕΠ, χωρίς καμία ουσιαστική αιτιολογία ή τεκμηρίωση.

2. Το σχέδιο παρουσιάζει επίσης σοβαρότατες λογικές ασυνέπειες και ασυνέχειες μεταξύ των εισηγούμενων δράσεων, οι οποίες ιεραρχούνται κατά προτεραιότητα (δηλαδή βαθμό ετοιμότητας υλοποίησης, σελ. 128) και έχουν έναν ενδεικτικό (;) προϋπολογισμό. Πιο συγκεκριμένα:

- Καταγράφονται 190 (!) τέτοιες δράσεις: 100 Α-προτεραιότητας (δηλαδή άμεσα εκτελεστές, 52 δράσεις Β-προτεραιότητας (που αναμένουν να εκπληρώσουν τους όρους ετοιμότητας) και μόλις 38 τύπου Γ (δράσεις εξαρτώμενες από την ολοκλήρωση άλλων, δηλαδή που μάλλον δεν θα γίνουν ποτέ...)
- Περιγράφονται δράσεις Α-προτεραιότητας με μηδενικό Π/Υ, ενώ άλλες τύπου Β έχουν δεσμεύσει Π/Υ και μάλιστα μεγάλο. Χαρακτηριστικά παραδείγματα στον άξονα 2 είναι:
 - Τα έργα 2.1.3.5 (κατασκευή διαδημοτικού Νοσοκομείου-Πολυκλινικής) και 2.3.1.1 (ανάδειξη, προβολή και προσβασιμότητα ιστορικών, ιερών και αρχαιολογικών χώρων), που αν και Β-προτεραιότητας, με Π/Υ 30 και 5 εκατ. ευρώ (!) αντιστοίχως, που διεκδικούνται από το «παγωμένο» ΕΣΠΑ
 - Τα έργα 2.2.3.10 (ίδρυση Ανοικτού Πανεπιστημίου!) και 2.3.2.5 (ίδρυση αρχαιολογικού – λαογραφικού μουσείου!), προτεραιότητας Β και Γ, αλλά με δέσμευση Π/Υ από 100.000 έκαστο (το πρώτο μάλιστα από ίδιους πόρους)

Την στιγμή που:

- Η συντήρηση των Δημοτικών Πολυκέντρων (έργο 2.1.3.6), αν και προτεραιότητας Α, προβλέπει μόλις 15.000 ευρώ ετησίως (!)

- Η ίδρυση και λειτουργία: Οίκου Ευγηρίας, Ανοικτής δομής στήριξης ΑΜΕΑ, Συμβουλίου πρόληψης παραβατικότητας, Σταθμών και προγραμμάτων ανακύκλωσης στα σχολεία, Γραφείων προσανατολισμού και τοποθέτησης στην εργασία για ανέργους, Δικτύων τοπικών και αγροτικών επιχειρήσεων, Συμβουλίου μεταναστών και άλλα πολλά, όλα Α-προτεραιότητας, έχουν συνολικό προϋπολογισμό ΜΗΔΕΝ!
 - Έργα που θα μπορούσαν να ενταχθούν στο ΕΣΠΑ, όπως άλλα συναφή τους, προβλέπουν αναίτια χρηματοδότηση από ίδιους πόρους και μάλιστα είναι ανταποδοτικού χαρακτήρα. Παραδείγματος χάρη:
 - το έργο 1.3.3.9 (προμήθεια λογισμικού και φορητού εξοπλισμού μετρήσεων και νέων υδρομέτρων απομακρυσμένης μέτρησης) με Π/Υ 2.700.000 ευρώ, από ίδιους Πόρους, ανταποδοτικού χαρακτήρα και Β-προτεραιότητας, θα μπορούσε να συνδυαστεί με το αμέσως προηγούμενό του (αναβάθμιση του δικτύου ύδρευσης & προμήθεια υδρομέτρων με δυνατότητα απομακρυσμένης μέτρησης), με Π/Υ 3.000.000 ευρώ, που όμως διεκδικείται από το ΕΣΠΑ.
 - Διαπιστώνεται ανορθολογική κατανομή προϋπολογισμών σε αρκετές δράσεις, που προκύπτει ως υποχρηματοδότηση εγνωσμένων αναγκών ή υποβάθμιση προτεραιότητας άλλων δράσεων. Πιο συγκεκριμένα:
 - Η οργάνωση και ενίσχυση της Δημοτικής αστυνομίας και προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού (έργο 4.4.1.1), αν και Α-προτεραιότητας, έχει πρόβλεψη με μόλις 2.000 ευρώ ετησίως (περίπου 130 ευρώ ανά άτομο...), την ίδια στιγμή που προβλέπονται αμοιβές εξωτερικών εταιρειών συμβούλων (έργο 4.1.1.3) 150.000 ευρώ ετησίως.
 - Η υλοποίηση αθλητικών και πολιτιστικών δράσεων και η στήριξη τοπικών συλλόγων και φορέων χαρακτηρίζεται Β και Γ-προτεραιότητας, αν και χρηματοδοτείται με 450.000 ευρώ περίπου.
 - Το έργο 2.3.2.2 (καταγραφή ιστορίας δήμου), προτεραιότητας Β, που αν και προβλέπεται να ξεκινήσει το 2013, έχει δέσμευση Π/Υ από το 2012.
 - Προτείνεται η αγορά ή κατασκευή νέου δημαρχείου (έργο 4.3.2.2) με Π/Υ 3.000.000 ευρώ και προτεραιότητα Α, με χρηματοδότηση από το ΣΠΑ, ενώ είναι γνωστό ότι τέτοιου είδους επενδύσεις δεν είναι επιλέξιμες.
3. Τέλος, κατά παράβαση των διαβεβαιώσεων που είχαν δοθεί σε προηγούμενο δημοτικό συμβούλιο, δεσμεύεται Π/Υ 20.000 ευρώ από ίδιους Πόρους για την υλοποίηση των δεσμεύσεων που απορρέουν από την ένταξη του δήμου στο Σύμφωνο Δημάρχων (έργο 1.5.1.3).

Επί της ουσίας και με πολιτικούς όρους έχω να παρατηρήσω τα εξής εξακολουθείτε η πρακτική του να βάλλουμε μέσα στο επιχειρησιακό ότι υπάρχει ή μπορεί να υπάρξει χωρίς να είναι εφικτή η χρηματοδότηση όλων αυτών των δράσεων . Η απίτηση που προβάλλεται ότι τα βάζουμε μήπως υπάρξουν χρηματοδοτήσεις δεν στέκει. Δεν μπορεί τα νούμερα του Δήμου Διονύσου να είναι πολλαπλάσια των όμορων Δήμων. Δυστυχώς είμαι αναγκασμένος να πω πως η πραγματική χρησιμότητα του παρόντος επιχειρησιακού είναι μηδαμινή έως ανύπαρκτη διότι δεν μπορεί να σταθεί ως εργαλείο προγραμματισμού πραγματικών δράσεων και ελέγχου εφαρμογής τους.

Το επιχειρησιακό το οποίο δημιουργείτε βάζει τους στόχους που πρέπει να υλοποιήσει η δημοτική αρχή εσείς τους βάζετε αυτούς τους στόχους και με βάση αυτούς θα κριθεί η αποτελεσματικότητά σας αυτή είναι η πραγματική ουσία και το νόημά του.

Με τον τρόπο που το καταρτίσατε απλώς μειώνετε έως και εκμηδενίζεται το ποσοστό επίτευξης των στόχων που οι ίδιοι βάλλατε στους εαυτούς σας και ταυτόχρονα καταστήσατε το παρόν επιχειρησιακό πρόγραμμα μια έκθεση ιδεών που μιλά για νοσοκομεία , πανεπιστήμια παραλείψαμε να βάλουμε και αεροδρόμια τη στιγμή που δεν μπορούμε να μαζέψουμε σκουπίδια, που υπάρχουν απαραίτητα αντιπλημμυρικά που πρέπει να γίνουν για να μην πνιγεί κόσμος και που δεν έχουμε που να βάλουμε τα παιδιά που φοιτούν στα σχολεία μας και χρησιμοποιούμε container.

Είναι κρίμα γιατί αφενός και κόσμος δούλεψε σκληρά για αυτό το σχέδιο και αφετέρου και αυτή η ευκαιρία χάνετε και όπως έχω ξαναπεί αντιμετωπίζετε διεκπεραιωτικά η ανάπτυξη του Δήμου. Δεν μας βάλλανε με το παρόν επιχειρησιακό να γράψουμε ένα ακόμα

προεκλογικό φυλλάδιο να προγραμματίσουμε τι ουσιαστικά θα κάνουμε μας είπαν την προσεχή τριετία και να επικεντρωθούμε σ' αυτά.

Τώρα βάζουμε 320.000.000 δράσεις για την επόμενη τριετία και την χρονιά που σχεδόν πέρασε δεν θα έχουμε πραγματοποιήσει ούτε 1.500.000 αν αυτό δεν είναι κοροϊδία πέστε μου εσείς τι είναι.

Προφανώς με τον τρόπο που λειτουργείτε θα περιμένετε μια εποικοδομητική αντιπολίτευση που θα ερχόταν εδώ και τα 320 εκατομμύρια θα πρόσθετε και θα τα έκανε 500 ή 600. Εγώ επειδή δεσμεύθηκα να συμμετάσχω σε αυτό που ονομάζεται αλλά ο θεός να το κάνει διαβούλευση πρότεινα για την Δροσιά που γνωρίζω ενδεικτικά 5 πράγματα το συνολικό κόστος των οποίων δεν ξεπερνά τα 7-8 εκατομμύρια και από τα οποία το 90% είναι επιχορηγούμενα με το σκεπτικό 5 δράσεις να κυνηγηθούν και να γίνουν και περίμενα κατά αναλογία ένα επιχειρησιακό 50 με 60 εκατομμύρια αλλά μάλλον εγώ όπως λέει συχνά και ο Κος Παπαβασιλείου πρέπει να έχω κατέβει από άλλο πλανήτη, εδώ από ότι φαίνεται λεφτά υπάρχουν.

Κατόπιν όλων όσων προανέφερα καταπιφίζω την εισήγηση».

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη:

- ❖ Την εισήγηση.
- ❖ Τις διατάξεις των άρθρων 65 και 67 του Ν. 3852/2010. (Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης.)
- ❖ Τις διατάξεις του άρθρου 93 του Ν. 3463/2006 (ΚΔΚ) (ΦΕΚ 114/8-6-2006, τεύχος Α') «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- ❖ Τα άρθρα 62, 63, 76, 86, 266, 267 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α'/87/07-06-2010)
- ❖ Το άρθρο 12 του Ν.4018/2011 (ΦΕΚ Α'215/30-09-2011)
- ❖ Την απόφαση ΥΠ.ΕΣ.Α.Η.Δ. Α.Π. 5694/03-02-2011 (ΦΕΚ Β'/382/11-03-2011) η οποία τροποποιεί την με Α.Π.18183/02-04-2007 (ΦΕΚ Β'/534/13-04-2007) Υπουργική Απόφαση σχετική με το: «Περιεχόμενο, δομή και τρόπος υποβολής των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) Α' βαθμού.
- ❖ Το Π.Δ. 185/2007 (ΦΕΚ Α' / 221/12-09-2007) «Όργανα και διαδικασία κατάρτισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) Α' βαθμού»
- ❖ Το Π.Δ. 89/2011 (ΦΕΚ Α' /213/29-09-2011) «Τροποποίηση του υπ' αριθμ. Π.Δ. 185/2007 (ΦΕΚ Α' / 221/12-09-2007) «Όργανα και διαδικασία κατάρτισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) Α' βαθμού».
- ❖ Την υπ' αριθ. 242/2011 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Διονύσου με θέμα: «Κατάρτιση του Σχεδίου Στρατηγικού Σχεδιασμού 2012-2014 του Δήμου Διονύσου σύμφωνα με το ΠΔ 185/2007 όπως τροποποιήθηκε με το ΠΔ 89/2011».
- ❖ Το αρ. πρωτ. 36150/18-11-2011 έγγραφο του Γραφείου Δημάρχου προς τις Διευθύνσεις, τα Ν.Π.Δ.Δ. και τους Προέδρους των Δημοτικών Κοινοτήτων του Δήμου Διονύσου με το οποίο: α) γνωστοποιήθηκε ο χρονικός προγραμματισμός για την κατάρτιση του Ε.Π. 2012-2014 και του Ετήσιου Προγράμματος Δράσης και β) απεστάλησαν σχετικοί πίνακες I & II προκειμένου να συμπληρωθούν με τις προτάσεις τους που αφορούν προτεινόμενες δράσεις για την υλοποίηση των στόχων του Στρατηγικού Σχεδιασμού και του Ετήσιου Προγράμματος Δράσης.
- ❖ Το εγκεκριμένο κείμενο του Στρατηγικού Σχεδιασμού και το από 29/11/2011 ερωτηματολόγιο επιχειρησιακού προγράμματος Δήμου Διονύσου 2012-2014, όπως αναρτήθηκαν στην ηλεκτρονική ιστοσελίδα του Δήμου για δημόσια διαβούλευση επί δυο εβδομάδες.
- ❖ Το γεγονός ότι έγινε κάθε δυνατή προσπάθεια για Δημόσια Διαβούλευση καθότι δεν έχει ακόμα συγκροτηθεί Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης. Πιο συγκεκριμένα: α) αναρτήθηκε επί δυο (2) εβδομάδες το κείμενο του Στρατηγικού Σχεδιασμού με σχετικό ερωτηματολόγιο στην ιστοσελίδα του Δήμου, και β) απεστάλη είτε με ηλεκτρονικό είτε με έντυπο τρόπο σχετική επιστολή του Δημάρχου προς όλους τους κοινωνικούς φορείς (πολιτιστικούς, αθλητικούς, εμπορικούς/βιομηχανικούς, εξωραϊστικούς συλλόγους, ΜΚΟ, συλλόγους γονέων και κηδεμόνων, Δ/ντές/ντριες όλων των σχολείων, κ.λ.π.) και Δημοτικούς Συμβούλους του Δήμου Διονύσου με την οποία

- τους ζητήθηκε να συμμετάσχουν ενεργά στη διαδικασία Δημόσιας Διαβούλευσης του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου μέσα από την υποβολή των προτάσεων τους στο σχετικό ερωτηματολόγιο.
- ❖ Τις γραπτές εισηγήσεις των υπηρεσιών του Δήμου σχετικά με τους στόχους της για τα επόμενα τρία χρόνια και τις δράσεις για την επίτευξη των στόχων αυτών.
 - ❖ Τις υπ' αριθ. 45/2011, 54/2011, 68/2011, 60/2011, 37/2011, 28/2011, 33/2011, 80/2011, 53/8-12-2011, αποφάσεις των Συμβουλίων των Δημοτικών Κοινοτήτων Αγ. Στεφάνου, Ανοιξης, Διονύσου, Δροσιάς, Κρυονερίου, Ροδόπολης, Σταμάτας & των Ν.Π.Δ.Δ. «Ο ΘΕΣΠΙΣ», «Η ΕΣΤΙΑ», αντίστοιχα και τα πρακτικά της 8η Συνεδρίασης/2011 του Ν.Π.Δ.Δ. «Σχολική Επιτροπή Σχολικών Μονάδων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Διονύσου», σχετικά με τους στόχους τους, για τα επόμενα τρία χρόνια και τις δράσεις για την επίτευξη των στόχων αυτών.
 - ❖ Τις προτάσεις των κοινωνικών φορέων και πολιτών του Δήμου όπως προέκυψαν κατά την διάρκεια της δημόσιας διαβούλευσης του Στρατηγικού Σχεδίου.
 - ❖ Τις προτάσεις των Αντιδημάρχων και Δημοτικών Συμβούλων του Δήμου Διονύσου.
 - ❖ Την υπ' αριθ. 26/2011 Απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής.
 - ❖ Τις τοποθετήσεις των Δημοτικών Συμβούλων (Λεπτομέρειες στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά).

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι Κ Α Τ Α Π Λ Ε Ι Ο Ψ Η Φ Ι Α
(ΜΕ ΨΗΦΟΥΣ 26 ΥΠΕΡ και 11 ΚΑΤΑ)

Μειοψηφούντων των κ. κ. Δ.Σ. Πασιπουλαρίδη Αβραάμ, Ζαμάνη Διονύσιου, Σωτηρίου Σακελλάριου, Ταουξή – Χριστιανίδη Καλλιόπης, Κοκμοτού Βασιλείου, Πέππα Αγγελικής, Γιαρένη Δημήτριου, Στάικου Θεόδωρου, Τσούκα Παναγιώτη, Σώκου Ζωής και Λουκάτου Παναγή για τους λόγους που αναλυτικά καταγράφηκαν στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά.

Εγκρίνει:

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου χρονικής περιόδου 2012-2014 στο σύνολό του, όπως εμφανίζεται στο συνημμένο κείμενο και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσης.

Η απόφαση αυτή να αναρτηθεί στο διαδικτυακό τόπο του προγράμματος «Διαύγεια».

Αφού αναγνώσθηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως:

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΝΙΚΗΤΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΣΠΗΛΙΩΤΗΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ.
 ΖΥΓΟΥΝΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ.
 ΚΟΝΤΑΚΗΣ ΚΥΡΙΑΚΟΣ.
 ΧΙΩΤΗΣ ΗΡΑΚΛΗΣ.
 ΚΑΡΑΣΑΡΛΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ.
 ΠΕΠΠΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ.
 ΡΟΪΔΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ.
 ΠΟΤΙΔΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ.
 ΣΑΚΕΛΛΑΡΙΟΥ ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ.
 ΣΑΡΑΝΤΑΚΗ ΘΕΟΔΩΡΑ.
 ΚΑΡΥΣΤΙΝΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ.
 ΚΟΥΡΙΔΑΚΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ.
 ΓΑΡΕΦΑΛΛΑΚΗΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ.
 ΓΙΑΝΝΙΩΤΗ ΕΛΕΝΗ.
 ΚΟΡΟΒΕΣΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ (ΒΑΣΙΑ).
 ΛΙΤΣΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ.
 ΠΑΛΙΓΓΙΝΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ.
 ΠΑΠΑΒΑΣΙΛΕΙΟΥ ΧΡΗΣΤΟΣ.
 ΠΑΠΠΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ .
 ΤΖΑΝΕΤΗ ΑΓΑΘΗ-ΕΛΜΗ.

ΚΑΝΑΤΣΟΥΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
ΠΑΣΙΠΟΥΛΑΡΙΔΗΣ ΑΒΡΑΑΜ.
ΖΑΜΑΝΗΣ ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ.
ΣΩΤΗΡΙΟΥ ΣΑΚΕΛΛΑΡΙΟΣ.
ΤΑΟΥΞΗ – ΧΡΙΣΤΙΑΝΙΔΗ ΚΑΛΛΙΟΠΗ.
ΚΟΚΜΟΤΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ.
ΠΕΠΠΑ ΑΓΓΕΛΙΚΗ.
ΓΙΑΡΕΝΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ.
ΣΤΑΪΚΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ.
ΤΣΟΥΚΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ.
ΜΠΙΤΑΚΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ.
ΠΑΠΑΠΑΝΑΓΙΩΤΟΥ ΕΛΕΝΗ (ΛΕΝΑ).
ΚΥΡΙΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ.
ΜΠΟΥΣΜΠΟΥΡΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ *Γραμματέας*.
ΣΩΚΟΥ ΖΩΗ.
ΛΟΥΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΗΣ.

Ακριβές Αντίγραφο
Άγιος Στέφανος 20/01/2012
Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

Νικητόπουλος Ιωάννης

Σχέδιο

Φάκελος Αποφάσεων Δ.Σ.

Εσωτερική Διανομή

- Γραφείο Δημάρχου.
- Γραφείο Προέδρου Δημοτικού Συμβουλίου.
- Δ/ση Προγραμματισμού.

ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

**ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ 2012-2014**

Νοέμβριος 2011

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1	4
1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ	4
1.1. Η ΣΥΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ & Ο ΡΟΛΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ	4
1.2. ΤΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ.....	7
1.3. ΟΡΙΣΜΟΣ & ΔΟΜΗ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ.....	8
1.3.1. Ορισμός.....	8
1.3.2. Οργάνωση και Μεθοδολογία του έργου.....	9
1.3.3. Δομή Επιχειρησιακού Προγράμματος.....	11
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2	15
2. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ...	15
2.1. ΒΑΣΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ, ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΗ ΕΝΤΑΣΗ	15
2.2. ΔΗΜΟΓΡΑΦΙΚΑ & ΙΣΤΟΡΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ	20
2.3. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	31
2.4. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ-ΥΓΕΙΑ-ΠΑΙΔΕΙΑ-ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ-ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ	38
2.5. ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	43
2.6. ΕΞΟΤΕΡΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ	44
2.6.1. ΟΡΓΑΝΩΣΗ.....	45
2.6.1.1. Όργανα Διοίκησης του Δήμου Διονύσου.....	45
2.6.1.2. Οργανόγραμμα Υπηρεσιών του Δήμου Διονύσου.....	46
2.6.1.3. Επιτροπές του Δήμου Διονύσου, συνιστώμενες από το Δημοτικό Συμβούλιο.....	49
2.6.1.4. Ανθρώπινο Δυναμικό Δήμου Διονύσου & Ν.Π.Δ.Δ.....	50
2.6.1.5. Καταγραφή Πληροφοριακών και Οργανωτικών Συστημάτων.....	54
2.6.1.6. Καταγραφή Ιδιοκτητην Δημοτικών Κτιρίων.....	55
2.6.2. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ	
2.6.2.1. Οργανωτική Δομή του Δήμου Διονύσου.....	58
2.6.2.2. Οικονομικές Υπηρεσίες.....	59
2.6.2.3. Τεχνικές Υπηρεσίες.....	65
2.6.2.4. Υπηρεσίες Περιβάλλοντος & Καθαριότητας.....	66
2.6.2.5. Διοικητικές Υπηρεσίες.....	67
2.6.2.6. Αυτοτελείς Γραφεία Δημάρχου.....	73
2.6.2.7. Γραφείο Τεχνολογιών, Πληροφορικής & Επικοινωνίας.....	76
2.6.2.8. Υποστηρικτικές Υπηρεσίες (Δημοτική Αστυνομία-ΚΕΠ).....	77
2.6.2.9. Ν.Π.Δ.Δ. ΚΟΙ.Π.Α.Π. "Η ΕΣΤΙΑ".....	80
2.6.2.10. Ν.Π.Δ.Δ. Ο.Ν.Α.Π. "Ο ΘΕΣΠΙΣ".....	82
2.6.2.11. Σχολική Επιτροπή Σχολικών Μονάδων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Διονύσου	
.....	85

2.6.2.12. Σχολική Επιτροπή Σχολικών Μονάδων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Διονύσου.....	87
2.6.2.13. "ΕΞΕΛΙΞΗ ΑΝΟΙΞΗ-ΚΡΥΟΝΕΡΙ-ΑΓ. ΣΤΕΦΑΝΟΣ ΑΝΘΩΝΙΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ".....	89
3. ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΣΙΑΚΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ	91
3.1. ΤΟ ΟΡΑΜΑ ΚΑΙ ΟΙ ΑΡΧΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ	91
3.2. Η ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ.....	92
3.2.1.Καθορισμός Γενικών Στόχων Ανάπτυξης.....	93
3.2.2.Καθορισμός Πολιτικών Δράσεων και Στόχων Εσωτερικής Ανάπτυξης	95
3.3. ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ	99
3.3.1. ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΑΡΜΟΔΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΓΕΝΙΚΟΥΣ ΣΤΟΧΟΥΣ.....	102
3.3.2. Προσδιορισμός της Σχετικής Βαρύτητας των Προτεραιοτήτων του Δήμου ΔΙΟΝΥΣΟΥ.....	106
3.3.3. Συνοπτική Περιγραφή των Γενικών Στόχων του Δήμου ΔΙΟΝΥΣΟΥ	110
3.3.3.1.ΑΞΟΝΑΣ 1: ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	110
3.3.3.2. ΑΞΟΝΑΣ 2: ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ, ΥΓΕΙΑ, ΠΑΙΔΕΙΑ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ 118	
3.3.3.3.ΑΞΟΝΑΣ 3: ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ - ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	122
3.3.3.4.ΑΞΟΝΑΣ 4: ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ	123
4. ΤΡΙΕΤΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΟΥ Ε.Π.	127
4.1 ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΣΧΕΔΙΩΝ ΔΡΑΣΗΣ.....	128
5.ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΔΡΑΣΕΩΝ Α' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ	166
6.ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ.....	208
7.ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ & ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	208
 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	
1. ΛΕΞΙΚΟ ΟΡΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΤΩΝ Ο.Τ.Α.....	213
2. ΠΗΓΕΣ ΑΝΤΛΗΣΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ.....	218

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1.1. Η ΣΥΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ & Ο ΡΟΛΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ

Οι Δήμοι και οι Περιφέρειες συγκροτούν τον πρώτο και δεύτερο βαθμό τοπικής αυτοδιοίκησης και ως έκφραση της λαϊκής κυριαρχίας αποτελούν θεμελιώδη θεσμό του δημόσιου βίου των Ελλήνων, όπως αυτές κατοχυρώνεται από τις διατάξεις του άρθρου 102 του Συντάγματος και του Ευρωπαϊκού Χάρτη Τοπικής Αυτονομίας που κυρώθηκε με το ν. 1850/1989 (ΦΕΚ 144 Α'). Οι δήμοι είναι αυτοδιοικούμενα κατά τότε νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου και αποτελούν τον πρώτο βαθμό τοπικής αυτοδιοίκησης.

Με τον Ν.3852/2010 «*Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης*» συστήθηκε ο Δήμος Διονύσου με έδρα τον Άγιο Στέφανο και αποτελούμενος από τους δήμους: Αγίου Στεφάνου, Δροσιάς, Διονύσου, Ανοιξέως και τις Κοινότητες α. Σταμάτας, Κρουανερίου Ροδοπάλεως, οι οποίοι πλέον καταργήθηκαν. Οι εδαφικές αυτές περιφέρειες αποτελούν πλέον τις δημοτικές κοινότητες του νέου Δήμου Διονύσου και φέρουν το όνομα του πρώην δήμου ή της κοινότητας. Έτσι ο Δήμος Διονύσου αποτελείται από επτά (7) Δημοτικές Κοινότητες και πιο συγκεκριμένα την Δημοτική Κοινότητα Αγ. Στεφάνου, την Δημοτική Κοινότητα Ανοιξέως, την Δημοτική Κοινότητα Διονύσου, την Δημοτική Κοινότητα Δροσιάς, την Δημοτική Κοινότητα Κρουανερίου, την Δημοτική Κοινότητα Ροδοπάλεως και την Δημοτική Κοινότητα Σταμάτας.

Οι δημοτικές αρχές διευθύνουν και ρυθμίζουν όλες τις τοπικές υποθέσεις, σύμφωνα με τις αρχές της επικουρικότητας και της εγγύτητας, με στόχο την προστασία, την ανάπτυξη και τη συνεχή βελτίωση των συμφερόντων και της ποιότητας ζωής της τοπικής κοινωνίας. Οι αρμοδιότητές τους αφορούν κυρίως τους τομείς:

- Ανάπτυξης
- Περιβάλλοντος
- Ποιότητας Ζωής & Εύρυθμης Λειτουργίας των Πόλεων και των οικισμών
- Απασχόλησης
- Κοινωνικής Προστασίας & Αλληλεγγύης
- Παιδείας, Πολιτισμού & Αθλητισμού

- Πολιτικής Προστασίας

Οι δημοτικές αρχές ασκούν τις αρμοδιότητές τους, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις των νόμων, των κανονιστικών διατάξεων της διοίκησης και των κανονιστικών διατάξεων που θεσπίζουν οι ίδιες, σύμφωνα με το άρθρο 79 του Ν.3463/2006 και το άρθρο 94 του Ν.3852/2010. Κατά την άσκηση των ανωτέρω αρμοδιοτήτων θα πρέπει να λαμβάνουν υπόψη:

α. Τις εθνικές, περιφερειακές και κωμωποϊκές πολιτικές που σχετίζονται με τις αρμοδιότητές τους.

β. Την ανάγκη συνεργασίας και συντονισμού με άλλες τοπικές ή δημόσιες αρχές και οργανισμούς, οι οποίοι έχουν την αρμοδιότητα να δρουν και να διαθέτουν πόρους στην περιφέρειά τους.

γ. Τους διαθέσιμους πόρους για την κάλυψη της αρμοδιότητας και την ανάγκη να διασφαλισθεί η επωφελής, η αποτελεσματική χρήση και η ισόρροπη κατανομή τους.

δ. Την ανάγκη να οργανώνουν τις παρεχόμενες υπηρεσίες με τρόπο ώστε να διασφαλίζεται η επάρκεια, η ποιότητα και αποτελεσματικότητά τους, με στόχο την καλύτερη εξυπηρέτηση των κατοίκων.

ε. Την ανάγκη για υψηλής ποιότητας περιβαλλοντική προστασία και προστασία της πολιτιστικής κληρονομιάς, καθώς και την ανάγκη προώθησης της βιώσιμης ανάπτυξης των περιοχών τους.

Επιπλέον, οι δημοτικές αρχές ρυθμίζουν θέματα της αρμοδιότητάς τους εκδίδοντας τοπικές κανονιστικές αποφάσεις, στο πλαίσιο της κείμενης νομοθεσίας.

Ο Δήμαρχος προσπαίζει τα τοπικά συμφέροντα, κατευθύνει τις δράσεις του δήμου για την υλοποίηση του σχεδίου ανάπτυξης, διασφαλίζει την ενότητα της τοπικής κοινωνίας και ασκεί τα καθήκοντά του με γνώμονα τις αρχές της διαφάνειας και της αποτελεσματικότητας. Ειδικότερα, ο Δήμαρχος:

α) Εκπροσωπεί το δήμο στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή.

β) Εκτελεί τις αποφάσεις του δημοτικού συμβουλίου, της οικονομικής και της επιτροπής ποιότητας ζωής. Η μη εκτέλεση των αποφάσεων αυτών συνιστά σοβαρή πειθαρχική παράβαση καθήκοντος.

γ) Ορίζει τους αντιδημάρχους, συγκαλεί και προεδρεύει της εκτελεστικής επιτροπής και συντονίζει την υλοποίηση των αποφάσεών της.

δ) Είναι προϊστάμενος των υπηρεσιών του δήμου. Ως προϊστάμενος όλου του προσωπικού του δήμου εκδίδει τις πράξεις που προβλέπουν οι σχετικές διατάξεις για

το διορισμό, τις κάθε είδους υπηρεσιακές μεταβολές και την άσκηση του πειθαρχικού ελέγχου.

ε) Συνυπογράφει τους βεβαιωτικούς καταλόγους και τα χρηματικά εντάλματα πληρωμής των δαπανών, οι οποίες έχουν εκκαθαριστεί από την αρμόδια υπηρεσία του δήμου.

στ) Υπογράφει τις συμβάσεις που συνάπτει ο δήμος.

ζ) Εκδίδει τις άδειες που προβλέπονται από τις διατάξεις που διέπουν τις αρμοδιότητες του δήμου.

η) Εκδίδει πιστοποιητικά προσωπικής και οικογενειακής κατάστασης των δημοτών, καθώς και τις βεβαιώσεις μόνιμης κατοικίας.

θ) Συνιστά ομάδες εργασίας και ομάδες διοίκησης έργου από μέλη του δημοτικού συμβουλίου, υπαλλήλους του δήμου, υπαλλήλους του δημόσιου τομέα ή ιδιώτες για τη μελέτη και επεξεργασία θεμάτων του δήμου, καθορίζοντας τον τρόπο οργάνωσης και λειτουργίας τους.

Οι νέες συνθήκες που διαμορφώνονται σήμερα σε Ευρωπαϊκό και εθνικό επίπεδο καλούν την τοπική κοινωνία να ανταποκριθεί σε προκλήσεις, να επιλύσει κρίσιμα προβλήματα και να αξιοποιήσει ευκαιρίες. Ο νέος ρόλος της πόλης απαιτεί συστηματική δράση και εφικτούς στόχους που να αξιοποιούν τις ενδογενείς δυνάμεις και να εξασφαλίζουν τη συναίνεση φορέων και πολιτών.

Οι Ο.Τ.Α. καλούνται σήμερα αφενός να λειτουργήσουν σε ένα ανταγωνιστικό περιβάλλον, ως προς τις δυνατότητες άντλησης πόρων για την χρηματοδότηση τοπικών αναπτυξιακών πρωταβουλιών και αφετέρου να βελτιώσουν την καθημερινή ζωή του πολίτη.

Οι παραδοσιακές μέθοδοι και πρακτικές προγραμματισμού βρίσκονται υπό αμφισβήτηση. Το νέο θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας των ΟΤΑ Ν.3852/2010, άρθρα 266 & 267, υποχρεώνει τους Δήμους να συντάξουν και να καταθέσουν προς έγκριση Επιχειρησιακό Πρόγραμμα (Ε.Π.) με χρονικό ορίζοντα πενταετίας.

Η σύνταξη του Ε.Π. αποσκοπεί στην εισαγωγή συστηματικών διαδικασιών σχεδιασμού, προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης των δράσεων του Δήμου. Δεν αποτελεί μια εφάπαξ ενέργεια που ολοκληρώνεται και σταματά, αλλά ένα διαρκές αντικείμενο ενασχόλησης των αιρετών οργάνων, των προϊσταμένων και των υπηρεσιών του Δήμου.

Με το Ε.Π. το όραμα της δημοτικής αρχής γίνεται ρεαλιστικό στρατηγικό σχέδιο, το σχέδιο μεταφράζεται σε πενταετές πρόγραμμα δράσης του δήμου και των

εποπτευόμενων φορέων του και τέλος το πρόγραμμα δράσης μεταφράζεται σε ετήσιο προϋπολογισμό εσόδων και δαπανών.

Ειδικότερα για τη δημοτική περίοδο 2012-2014 το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα έχει τριετή διάρκεια και για το 2012 συντάσσεται μαζί με το Ετήσιο Πρόγραμμα Δράση (Ε.Π.Δ.) (άρθρο 9 της Α.Π. 5694/3.2.2011 (ΦΕΚ τ. Β'/382/11.3.2011) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης).

1.2. ΤΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ

Στο πλαίσιο της διαδικασίας εκσυγχρονισμού της οργάνωσης και λειτουργίας της πρωτοβάθμιας τοπικής αυτοδιοίκησης και με σπώτερο σκοπό τη δημιουργία μόνιμων δομών προγραμματισμού, υλοποίησης και παρακολούθησης των αποτελεσμάτων της δράσης των ΟΤΑ θεσπίστηκε για πρώτη φορά, με τα άρθρα 203-207 του κεφαλαίου Ζ' του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (Ν. 3463/2006), η υποχρέωση εκπόνησης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων από τους ΟΤΑ με πληθυσμό άνω των 10.000 κατοίκων. Επιπρόσθετο, με την Υπουργική Απόφαση 18183/13.04.2007 (ΦΕΚ 534 τ.Β) -η οποία τροποποιήθηκε με την Υπουργική Απόφαση 5694/03.02.2011- καθορίστηκε η δομή και το περιεχόμενο των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων των Ο.Τ.Α., ενώ με το Προεδρικό Διάταγμα 185/2007 «Όργανα και διαδικασία κατάρτισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) α' βαθμού», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 89/2011 (ΦΕΚ τ. Α'/213/29.9.2011), καθορίστηκε η διαδικασία κατάρτισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων. Σήμερα τα Επιχειρησιακά Προγράμματα εκπονούνται σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα άρθρα 266 & 267 του Ν. 3852/2010.

Ο ρόλος των ΟΤΑ δεν περιορίζεται μόνο στην παροχή δημόσιων υπηρεσιών προς τους πολίτες, αλλά να λειτουργούν ως θεσμός πολιτικός, κοινωνικός και αναπτυξιακός. Προκειμένου να βελτιώνουν συστηματικά την αποτελεσματικότητα και αποδοτικότητα της λειτουργίας τους, είναι αναγκαία η ανάπτυξη στο εσωτερικό τους ενός μηχανισμού προγραμματισμού.

Ο μηχανισμός αυτός προγραμματισμού εκφράζεται μέσα από τη σύνταξη του Επιχειρησιακού Προγράμματος του ΟΤΑ, το οποίο αποσκοπεί στην εισαγωγή μόνιμων εσωτερικών διαδικασιών και συστημάτων προγραμματισμού στην πρωτοβάθμια αυτοδιοίκηση. Στόχος είναι η διαδικασία του προγραμματισμού, της παρακολούθησης και της μέτρησης των αποτελεσμάτων των δράσεων του ΟΤΑ να αποτελέσει μια εσωτερική λειτουργία και διαδικασία, στην οποία θα συμμετέχει σε όλες τις φάσεις, με συγκεκριμένο ρόλο, το ανθρώπινο δυναμικό του.

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα δεν εστιάζει μόνο στην παραγωγή ενός προγραμματικού κειμένου, αλλά κυρίως στις διαδικασίες με τις οποίες αυτό εκπονείται, παρακολουθείται και αξιολογείται. Ως εκ τούτου, επειδή το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα έχει πολυτομεακό χαρακτήρα, με μεγάλο εύρος θεματικού αντικειμένου, αντίστοιχο του φάσματος των θεμάτων που απασχολούν καθημερινά τις δημοτικές αρχές, ενώ παράλληλα καλύπτει όλο το φάσμα των αρμοδιοτήτων ενός ΟΤΑ και εν δυνάμει το σύνολο των τοπικών υποθέσεων, η εκπόνηση του απαιτεί τη συμμετοχή τόσο των αιρετών και υπηρεσιακών στελεχών του ΟΤΑ, όσο και της τοπικής κοινωνίας, όπως αυτή εκφράζεται μέσα από τους δημότες αλλά και τους κοινωνικούς φορείς της πόλης. Με αυτό τον τρόπο το όραμα της εκάστοτε δημοτικής αρχής μπορεί να γίνει ρεαλιστικό και τοπική και εσωτερική ανάπτυξη του ΟΤΑ να εναρμονιστεί με τις κατευθύνσεις του περιφερειακού και εθνικού αναπτυξιακού σχεδιασμού.

1.3. ΟΡΙΣΜΟΣ & ΔΟΜΗ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

1.3.1. Ορισμός

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα αποτελεί ένα ολοκληρωμένο σχέδιο προγραμματισμού με σκοπό την τοπική και εσωτερική Ανάπτυξη του Δήμου, εισάγοντας νέες μεθόδους οργάνωσης και διοίκησης των δημοτικών υπηρεσιών. Είναι ένα ευέλικτο πρόγραμμα δράσης του Δήμου και των εποπτευόμενων φορέων του (νομικών προσώπων), προσανατολισμένο σε μετρήσιμα αποτελέσματα, που θα καλύπτει όλο το φάσμα των παρεχόμενων υπηρεσιών του.

Η σύνταξη του Ε.Π. αποτελεί μια εσωτερική συλλογική διαδικασία που συντελεί στην ανάπτυξη της ικανότητας του Δήμου να προγραμματίζει, να παρακολουθεί και να αξιολογεί τη λειτουργία του.

Σκοπός του είναι η ορθολογικότερη οργάνωση και λειτουργία του Δήμου ως πολιτικός - κοινωνικός θεσμός και η βελτίωση της ανταπόκρισης του στις αυξανόμενες προσδοκίες των κατοίκων.

Στο Επιχειρησιακό πρόγραμμα καθορίζονται οι στρατηγικοί στόχοι, οι άξονες και οι προτεραιότητες της Τοπικής Ανάπτυξης.

Περιλαμβάνει τις ακόλουθες ενότητες:

1. Περιγραφή και αξιολόγηση της περιοχής του Δήμου
2. Περιγραφή και αξιολόγηση του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του, ως οργανισμών

3. Καθορισμός της στρατηγικής και των αναπτυξιακών προτεραιοτήτων
4. Κατάρτιση σχεδίων δράσης
5. Πενταετής προγραμματισμός δράσεων (Τριετής για την περίοδο 2012-2014)
6. Οικονομικός προγραμματισμός

Το Ε.Π. είναι ένα εργαλείο που απαντά στις ερωτήσεις:

- Που βρίσκεται σήμερα ο Δήμος σε σχέση με τα εθνικά και ευρωπαϊκά πρότυπα;
- Ποια είναι τα ισχυρά και αδύνατα σημεία του Δήμου και ποιες οι ευκαιρίες και οι απειλές στην αναπτυξιακή του διαδικασία;
- Ποιο το όραμα και οι αξίες μας;
- Με ποιο τρόπο θα επιτευχθεί; Ποιες οι προτεραιότητες μας και με ποια οργανωτικά, επιχειρησιακά, λειτουργικά και οικονομικά μέσα;
- Τι αποτελέσματα θα έχουμε; Ποιους δείκτες θα εφαρμόσουμε για να παρακολουθήσουμε και να αξιολογήσουμε τους στόχους μας;

Δηλαδή,

- Που είμαστε;
- Που θέλουμε να πάμε;
- Με ποιο τρόπο θα πάμε;
- Τι αποτελέσματα θα έχουμε;

1.3.2. Οργάνωση και Μεθοδολογία του έργου

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου Διονύσου για την περίοδο 2012-2014 σύμφωνα με το Π.Δ. 89/2011/29.09.2011 καταρτίζεται από την Εκτελεστική Επιτροπή η οποία και το εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο. Σύμφωνα με το προαναφερόμενο Π.Δ. 89/2011/29.09.2011 η αρμόδια υπηρεσία προγραμματισμού συντάσσει σχέδιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

Το παρόν σχέδιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Διονύσου συντάχθηκε από την Γραφείο Προγραμματισμού και την Ειδική Συνεργάτη του Δήμου για θέματα Προγραμματισμού και Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων κα Γιδαράκου Δήμητρα, σε συνεργασία με τα όργανα διοίκησης, τις υπηρεσίες του Δήμου, τις Δημοτικές Κοινότητες, τα Νομικά Πρόσωπα "Ο Θέσις" και "Η Εστία", τις Σχολικές

Επιτροπές Α/βάθμιας και Β/βάθμιας Εκπαίδευσης και την «ΕΞΕΛΙΞΗ ΑΝΟΙΞΗ-ΚΡΥΟΝΕΡΙ-ΑΓ. ΣΤΕΦΑΝΟΣ Α.Ε.».

Η Εκτελεστική Επιτροπή έδωσε τις αρχικές κατευθύνσεις για τα θέματα τοπικής και εσωτερικής ανάπτυξης που θα διερευνηθούν, αξιοποιώντας τις προτεραιότητες που αποτυπώνονται στο προεκλογικό πρόγραμμα της Δημοτικής Αρχής. Η ενέργεια αυτή αποτέλεσε μια πρώτη κερύχηση για τα ζητήματα που θα αντιμετωπίσει κατά προτεραιότητα ο Δήμος κατά την επόμενη προγραμματική περίοδο.

Θα πρέπει να σημειωθεί ότι ο στρατηγικός σχεδιασμός δεν περιλαμβάνει καθολική ανάλυση όλων των θεμάτων τοπικής και εσωτερικής ανάπτυξης. Εστιάζει και επικεντρώνεται στην επίτευξη ορισμένων προτεραιοτήτων που επιλέγουν τα όργανα διοίκησης του Δήμου. Επομένως, σκοπός της ανάλυσης δεν είναι η εξαντλητική συγκέντρωση πληροφοριών για την υφιστάμενη κατάσταση, αλλά ο **τεκμηριωμένος** προσδιορισμός των **κρίσιμων ζητημάτων**, στα οποία πρέπει να επικεντρώσει, κατά προτεραιότητα, τις προσπάθειές του ο Δήμος, λαμβάνοντας υπόψη τις τοπικές αναπτυξιακές προτεραιότητες.

Πριν από τη σύνταξη του Επιχειρησιακού Προγράμματος το Γραφείο Προγραμματισμού κατόρθωσε το χρονοδιάγραμμα του έργου το οποίο μοιράστηκε στην Διοίκηση και τους Προϊσταμένους των Δ/σεων του Δήμου. Στη συνέχεια διακινήθηκαν ερωτηματολόγια στις υπηρεσίες και τα νομικά πρόσωπα με σκοπό την καταγραφή και την αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης του Δήμου και των υπηρεσιών του ενώ παράλληλα ενημερώθηκαν σε προγραμματισμένες συναντήσεις σχετικά με το τρόπο συμπλήρωσης των ερωτηματολογίων αλλά και το γενικότερο ρόλο τους κατά την διάρκεια κατάρτισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

Επιπλέον, αξιοποιήθηκε πρωτογενές υλικό προς επεξεργασία όπως προϋπολογισμοί/απολογισμοί τελευταίων ετών, ο οργανισμός εσωτερικών υπηρεσιών Δήμου και των νομικών του προσώπων, καταστατικά ίδρυσης νομικών προσώπων, τεχνικά προγράμματα τελευταίων ετών, γενικό πολεοδομικό σχέδιο, τροποποιήσεις ΓΠΣ, μελέτες τεχνικών έργων, αναπτυξιακές μελέτες, προγράμματα σε εξέλιξη (ΠΕΠ, Ε.Ε, κ.α), στοιχεία απογραφής ΕΣΥΕ, κ.λ.π. Επίσης, χρησιμοποιήθηκαν οι εισηγήσεις των Συμβουλίων των Δημοτικών Κοινοτήτων του Δήμου οι οποίες είχαν αποσταλεί στην Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών και την Εκτελεστική Επιτροπή προκειμένου να ληφθούν υπόψη κατά την σύνταξη του Τεχνικού Προγράμματος 2012 και το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα 2012-2014. Τέλος, η Εκτελεστική Επιτροπή συνεργάστηκε με τους άμορους Δήμους, μέσω κοινής συνάντησης, προκειμένου να επιτευχθεί συνεργασία σε κοινά θέματα, κατ' αντιστοιχία των αξόνων και μέτρων του Στρατηγικού μας Σχεδιασμού, προστασίας περιβάλλοντος, ποιότητας ζωής των κατοίκων, βελτίωσης

του κυκλοφοριακού και συγκοινωνιακού δικτύου, υποδομών, ανάδειξης πολιτιστικής κληρονομιάς, αθλητισμού, κοινωνικής πολιτικής, υγείας, απασχόλησης, κ.λ.π.

1.3.3. Δομή Επιχειρησιακού Προγράμματος

Η δομή του επιχειρησιακού προγράμματος περιλαμβάνει τα ακόλουθα βήματα σύμφωνα με το σχετικό Π.Δ. Αλλά και τον οδηγό κατάρτισης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων που εκπόνησε η Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Ε.Τ.Α.Α).:

Βήμα 1: Προετοιμασία και οργάνωση

Σκοπός του βήματος είναι η προετοιμασία και οργάνωση της όλης διαδικασίας κατάρτισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος. Το βήμα ολοκληρώνεται με τις εξής ενέργειες :

1. Οργάνωση του έργου από το Γραφείο Προγραμματισμού
2. Διατύπωση των αρχικών κατευθύνσεων της Δημοτικής Αρχής
3. Προγραμματισμό του έργου
4. Ενημέρωση του προσωπικού των υπηρεσιών και των ΝΠ του Δήμου για τη διαδικασία κατάρτισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος

ΒΗΜΑ 2 : Συνοπτική Περιγραφή και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης της περιοχής του Δήμου Διονύσου

- Καταγραφή βασικών χαρακτηριστικών του Δήμου όπως γεωγραφικά, πληθυσμιακά, κοινωνικά, οικονομικά, πολεοδομικά, περιβαλλοντικά και αναπτυξιακά χαρακτηριστικά της περιοχής
- Εντοπισμός των κρίσιμων ζητημάτων ανάπτυξης της περιοχής και σκοπιμότητα αντιμετώπισής τους (αναπτυξιακές ανάγκες), SWOT ανάλυση - Καταγραφή εσωτερικών ισχυρών και αδύναμων σημείων του Δήμου καθώς και ευκαιριών και απειλών που συνδέονται με το εξωτερικό περιβάλλον

ΒΗΜΑ 3 : Περιγραφή και αξιολόγηση του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων

- Περιγραφή και αξιολόγηση της κατάστασης των υπηρεσιών
- Γενική περιγραφή του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου και των νομικών προσώπων του

- Αξιολόγηση του εσωτερικού περιβάλλοντος και εντοπισμός των κρίσιμων ζητημάτων εσωτερικής ανάπτυξης

ΒΗΜΑ 4: Καθορισμός του Οράματος και της Στρατηγικής του Δήμου- Κατάρτιση Στρατηγικού Σχεδίου

Σκοποί του βήματος είναι:

- Διατύπωση οράματος και κατευθυντήριων αρχών
- Προσδιορισμός στρατηγικών στόχων και προτεραιοτήτων
- Καθορισμός Αξόνων - Μέτρων (Αναπτυξιακές Προτεραιότητες) και Γενικών στόχων σύμφωνα με τους οποίους θα διαρθρωθεί το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, λαμβάνοντας υπόψη τις εθνικές αναπτυξιακές προτεραιότητες.

Η στρατηγική του Δήμου οργανώνεται σε τέσσερις άξονες:

Άξονας 1ος: "Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής"

Άξονας 2ος: "Κοινωνική Πολιτική, Υγεία, Παιδεία, Πολιτισμός και Αθλητισμός"

Άξονας 3ος: "Τοπική Οικονομία και Απασχόληση"

Άξονας 4ος: "Εσωτερική Ανάπτυξη του Δήμου"

για κάθε έναν από τους οποίους εξειδικεύονται Μέτρα και Στόχοι.

Για τον Καθορισμό των Αξόνων-Μέτρων και Γενικών Στόχων ελήφθησαν υπόψη οι προτεραιότητες και στόχοι της Περιφέρειας Αττικής ώστε να διασφαλιστεί ο συντονισμός των δράσεων τοπικής και υπερτοπικής ανάπτυξης και η προώθηση συνεργασίας. Επιπλέον, πραγματοποιήθηκε συνεργασία με όμορους Δήμους για την από κοινού παραχή υπηρεσιών ή την υλοποίηση δράσεων προς όφελος όλων των κατοίκων της ευρύτερης περιοχής.

ΒΗΜΑ 5 : Έγκριση του Στρατηγικού Σχεδίου και διαδικασίες διαβούλευσης

Το βήμα περιλαμβάνει τις εξής ενέργειες:

- Κατάθεση του στρατηγικού σχεδιασμού από την Εκτελεστική Επιτροπή στο Δ.Σ. για συζήτηση και ψήφιση
- Δημοσιοποίηση του στρατηγικού σχεδίου μέσω των διαθέσιμων μέσων επικοινωνίας για δημόσια Διαβούλευση (καθώς δεν έχει ακόμα συγκροτηθεί η Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης)
- Διοργάνωση δημόσιων εκδηλώσεων

- Σύνοψη των συμπερασμάτων των διαδικασιών διαβούλευσης και ενημέρωση της Εκτελεστικής Επιτροπής και των αρμόδιων υπηρεσιών
- Εφόσον κρίνεται απαραίτητο από την Εκτελεστική Επιτροπή, με βάση τα συμπεράσματα της διαβούλευσης, αναθεωρούνται σημεία του Στρατηγικού Σχεδίου.

ΒΗΜΑ 6: Κατάρτιση σχεδίων δράσης

Σκοπός του βήματος είναι η εφαρμογή της στρατηγικής του Δήμου σε συγκεκριμένους στόχους και εφικτές δράσεις από τις υπηρεσίες του Δήμου και τα Νομικά Πρόσωπα. Οι υπηρεσίες του Δήμου και τα Νομικά Πρόσωπα, αφού λάβουν υπόψη τους το εγκεκριμένο κείμενο του στρατηγικού σχεδιασμού προτείνουν με γραπτές εισηγήσεις τους κατά αντιστοχία με τους άξονες και τα μέτρα του στρατηγικού σχεδίου τους στόχους κάθε υπηρεσίας για την επόμενη περίοδο και τις δράσεις για την επίτευξη των στόχων αυτών ιεραρχημένες κατά σειρά προτεραιότητας καταρτίζοντας έτσι το σχέδιο δράσης του Δήμου.

ΒΗΜΑ 7 : Τριετής προγραμματισμός δράσεων και Οικονομικός προγραμματισμός

Σκοποί του βήματος είναι:

- Ιεράρχηση & προγραμματισμός των δράσεων: διάρκεια και χρονοδιάγραμμα, αρμόδια υπηρεσία, φορείς υλοποίησης και χωροθέτηση, προτεραιότητα, προσδιορισμός των αναγκών ανθρώπινων και υλικών πόρων για την υλοποίησή τους, εκροές, κλπ.
- Εκτίμηση του προϋπολογισμού των δράσεων
- Εκτίμηση των εσόδων και των πηγών χρηματοδότησης
- Κατανομή των εσόδων στα έτη για την κάλυψη των δαπανών των δράσεων

Ο τριετής και ο οικονομικός προγραμματισμός πραγματοποιούνται από το Γραφείο Προγραμματισμού, σε συνεργασία με την υπηρεσία που είναι αρμόδια για το Μέτρο και το Στόχο.

Προκειμένου να αποκτηθεί η συγκεντρωτική εικόνα των δράσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος αλλά και η εικόνα για επιμέρους κατανομές, το Γραφείο Προγραμματισμού δημιουργεί συγκεντρωτικούς πίνακες και τους ομαδοποιεί :

- ανάλογα με την υπηρεσία που είναι υπεύθυνη για την υλοποίησή τους
- ανάλογα με το είδος τους (λειτουργία, ενέργεια, επένδυση/έργο) (συνεχιζόμενη, νέα)
- ανάλογα με την προτεραιότητα

- ανάλογα με τη χωροθέτηση (στο σύνολο της επικράτειας του Δήμου, ανά δημοτική κοινότητα)
- ανάλογα με το έτος
- ανάλογα με τη πηγή χρηματοδότησης και το έτος

Μέσω των προηγούμενων ομαδοποιήσεων διενεργούνται ποικίλοι έλεγχοι των δράσεων.

Τέλος συντάσσονται οι Χρηματοδοτικοί Πίνακες του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

ΒΗΜΑ 8 :Προσδιορισμός Δεικτών Παρακολούθησης και Αξιολόγησης

Στο βήμα αυτό προσδιορίζονται οι δείκτες με βάση τους οποίους θα πραγματοποιείται η παρακολούθηση και η αξιολόγηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος. Οι δείκτες παρακολούθησης κατηγοριοποιούνται σε δείκτες εισροών, εκροών και αποτελέσματος.

ΒΗΜΑ 9: Έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος και τελικές ενέργειες

Το βήμα περιλαμβάνει τις εξής ενέργειες :

- έγκριση από το ΔΣ του κάθε Νομικού Προσώπου του Δήμου, εντός μιας (1) εβδομάδας από την εισήγηση των υπηρεσιών του, των στόχων και των δράσεων του Επιχειρησιακού που το αφορούν.
- ολοκλήρωση του σχεδίου Επιχειρησιακού Προγράμματος από το Γραφείο Προγραμματισμού.
- υποβολή του σχεδίου Επιχειρησιακού Προγράμματος από την Εκτελεστική Επιτροπή στο Δημοτικό Συμβούλιο, επισυνάπτοντας τις σχετικές αποφάσεις των Νομικών Προσώπων του Δήμου για δράσεις/ σχέδια δράσης που τα αφορούν.
- έγκριση του σχεδίου από το Δημοτικό Συμβούλιο
- έλεγχο για τη νομιμότητα της διαδικασίας κατάρτισης του προγράμματος από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση (Αυτοτελής Υπηρεσία Εποπτείας ΟΤΑ), με υποβολή σχετικής έκθεσης εγκεκριμένης από το Δημοτικό Συμβούλιο
- δημοσιοποίηση του προγράμματος από το Δήμο.

Η Εκτέλεση του Επιχειρησιακού σχεδίου εκτελείται σε Δύο (2) Στάδια. Το πρώτο στάδιο αφορά την υλοποίηση των βημάτων 1 έως 4 και μετά την έγκριση του Στρατηγικού σχεδίου και τη διαβούλευση (βήμα 5) ακολουθεί η ολοκλήρωση του Επιχειρησιακού Σχεδίου βήματα 6 έως 9.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2

2. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

2.1. ΒΑΣΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ, ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΗ ΕΝΤΑΞΗ

ΔΗΜΟΣ	ΔΙΟΝΥΣΙΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΑΤΤΙΚΗΣ
ΕΔΡΑ	ΑΓΙΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ

2.1.1. Θέση & ρόλος του Δήμου στην Περιφερειακή Ενότητα & στην Περιφέρεια

Ο Δήμος Διονύσου αποτελείται από επτά (7) Δημοτικές Κοινότητες: Άγιος Στέφανος, Άνοιξη, Διόνυσος, Δροσιά, Κρυονέρι, Ροδόπολη, Στόματα (περισσότερα στον επόμενο πίνακα) και εντάσσεται στο Πολεοδομικό Συγκρότημα Αθηνών ενώ σύμφωνα με τα προσωρινά αποτελέσματα της απογραφής πληθυσμού 2011 είναι ο τέταρτος μεγαλύτερος δήμος σε πληθυσμό της Ανατολικής Αττικής. Έχει έκταση περίπου 68 τ. χλμ. και πληθυσμό 40.170 κατοίκους ποσοστό περίπου 9% του συνολικού πληθυσμού της Αττικής. Από άποψη διοικητικής οργάνωσης ο Δήμος Διονύσου εντάσσεται στην Περιφερειακή Ενότητα Ανατολικής Αττικής, ενώ σε ότι αφορά το χωροταξικό και πολεοδομικό σχεδιασμό ανήκει στην εποπτεία του Οργανισμού Ρυθμιστικού Σχεδίου Αθήνας. Η οικιστική εξέλιξη της περιοχής ακολούθησε διάφορα επιμέρους στάδια με ιδιαίτερα χαρακτηριστικά τα καθένα, γεγονός που επηρέασε και τη σύγχρονη φυσιογνωμία της πόλης. Η οικιστική της ανάπτυξη συνδέεται κυρίως με την εγκατάσταση προσφύγων από την Μικρά Ασία και τον Πόντο οι οποίοι εγκαταστάθηκαν στους οικισμούς που προϋφίσταντο του έτους 1923 δηλ. παλαιά Μπογιάτι (σήμερα Άνοιξη) και νέο Μπογιάτι ή ΟΙΟΝ (σήμερα Αγ. Στέφανος) αλλά και με εσωτερικούς μετανάστες που απασχολήθηκαν στα λατομεία του Διονύσου. Το ίδιο παλαιοί οικισμοί είναι και οι υπόλοιπες Δημοτικές Κοινότητες.

Ο Δήμος Διονύσου ανήκει στους Δήμους της Ανατολικής Αττικής που εμφανίζουν έντονη οικιστική και εμπορική ανάπτυξη ενώ παράλληλα οι δείκτες ανάπτυξης και

παραγωγικότητας υποδεικνύουν ότι πολύ σύντομα οι μεγάλοι Δήμοι της Ανατολικής Αττικής -ανάμεσα τους και ο Δήμος Διονύσου- θα αποτελέσουν ένα ισχυρό μητροπολιτικό κέντρο του λεκανοπεδίου. Ήδη ολόκληρη η Ανατολική Αττική βρίσκεται ενώπιον μεγάλων αναπτυξιακών ευκαιριών, προοπτικών και προκλήσεων κυρίως λόγω της γεωγραφικής της θέσης και του φυσικού της περιβάλλοντος. Η γειτνίαση του Δήμου με την περιστατική ζώνη καθώς και η άμεση πρόσβαση στα βόρεια και δυτικά προάστια είναι σημαντικοί παράγοντες που επηρεάζουν τις προοπτικές ανάπτυξης του Δήμου.

Ο Δήμος Διονύσου εκτείνεται από τις παρυφές της Πάρνηθας έως την Πεντέλη ενώ παράλληλα οι κυριότεροι παραπόταμοι του Κηφισού καθώς και ο ίδιος ο Κηφισός ξεκινάν από Διόνυσο, Άνοιξη, Κρυσνέρι και Αγ. Στέφανο. Η γεωγραφική θέση του Δήμου Διονύσου τον καθιστά πολύ ελκυστικό στους κατοίκους του λεκανοπεδίου που επιθυμούν την αποκέντρωση, καθώς βρίσκεται κοντά σε δυο κομβικά σημεία, την Ε.Ο. Αθηνών-Λαμίας και την Λ. Μαροθώνιας (προέκταση της Λ. Κηφισίας)-παλαιά Ε.Ο. Αθηνών -Χαλκίδας που συνδέει την βορειοανατολική Αττική με τα βόρεια προάστια. Παράλληλα στον Αγ. Στέφανο βρίσκεται σταθμός του Ο.Σ.Ε. πάνω στην κεντρική σιδηροδρομική γραμμή Αθηνών-Θεσσαλονίκης-Ευζώνων ο οποίος προσφέρει γρήγορη προσέγγιση του κέντρου των Αθηνών. Ακόμα, το φυσικό περιβάλλον του Δήμου Διονύσου αποτελεί σημαντικό πλεονέκτημα για τους κατοίκους του καθώς τους προσφέρει αρκετά υψηλό επίπεδο ζωής. Στα χαρακτηριστικά γνωρίσματα της περιοχής συγκαταλέγεται η υψηλών προδιαγραφών αρχιτεκτονική, ο χαμηλός συντελεστής δόμησης και το μεγάλο ποσοστό ιδιωτικού αλλά και δημοτικού πρασίνου.

Οι περισσότερες περιοχές του Δήμου χαρακτηρίζονται ως περιοχές αμειβοῦς κατοικίας και απαγορεύεται οποιαδήποτε εμπορική δραστηριότητα εντός του οικιστικού ιστού.

Η εμπορική ζώνη εκτείνεται κυρίως κατά μήκος της Εθνικής Οδού Αθηνών-Λαμίας (Βιομηχανικές Ζώνες Κρυσνεριού- Αγ. Στεφάνου και Άνοιξης) ενώ παράλληλα τα τελευταία χρόνια αναπτύχθηκε ένα υπερτοπικό κέντρο πάνω στον οδικό άξονα της Λ. Μαροθώνιας, Χελμού, Λ. Κρυσνεριού, Κοιμήσεως Θεοτόκου και Τραπεζούντας κυρίως με υπερτοπικό εμπόριο και άλλες υπηρεσίες ιδιωτικού (π.χ. τράπεζες) & δημόσιου τομέα (Δ.Ο.Υ., Δασορχείο, Ι.Κ.Α. κ.λ.π.), από το οποίο εξυπηρετείται τόσο ο ίδιος ο Δήμος όσο και οι κάτοικοι των όμορων Δήμων όπως του Μαροθώνα και του Ωρωπού.

Όπως προαναφέρθηκε ο Δήμος Διονύσου αντιμετωπίζει αρκετές προκλήσεις και ιδιαίτερα στο φυσικό-ανθρωπογενές περιβάλλον και στις υποδομές όπου απαιτείται η ολοκλήρωση των εντάξεων στο σχέδιο πόλης, η οριοθέτηση των ρεμάτων, η προστασία του δασικού πλούτου, η προστασία των θερμοθετημένων οικισμών προ

του 1923, η ολοκλήρωση των δικτύων αποχέτευσης και όμβριων υδάτων, η ολοκληρωμένη διαχείριση απορριμμάτων, κ.λ.π.

Η προοπτική αειφόρου ανάπτυξης του Δήμου Διονύσου καθώς και της ευρύτερης περιοχής στηρίζεται και στη Διαδημοτική συνεργασία που θα πρέπει να αναπτυχθεί μεταξύ των γειτονικών δήμων. Η προστασία του φυσικού πλούτου π.χ. της Λίμνης του Μαραθώνα, του Πεντελικού & Παρνηθαϊκού όρους, των πρώην βασιλικών κτημάτων κ.λ.π. είναι ο βασικότερος τομέας ο οποίος δια της κοινής πολιτικής των όμορων δήμων (Μαραθώνα, Ωρωπού, Αχαρνών, Πεντέλης και Κηφισιάς) μπορεί να προστατευτεί και να αναπτυχθεί σύμφωνα με τον εθνικό & ευρωπαϊκό σχεδιασμό (ευρωπαϊκά προγράμματα LIFE, Natura, Jessica). Σημειώνεται ότι η κεντρική αράγγα που συνδέει τη Λίμνη Μαραθώνα με τα διυλιστήρια Αθηνών διέρχεται από τον Δήμο Διονύσου (Δημοτικές Κοινότητες Αγ. Στεφάνου & Άνοιξη) ενώ όπως προαναφέρθηκε, ο Κηφισός πηγάζει από τα ποτάμια της Πεντέλης μέσω της Δημοτικής Κοινότητας Αγ. Στεφάνου, Άνοιξης, Κρυονερίου και Διονύσου.

2.1.2 Αναπτυξιακή Φυσιογνωμία Της Περιφερειακής Ενότητας στην οποία Υπόκειται Γεωγραφικά Ο Δήμος Διόνυσου

ΥΠΟΔΟΜΕΣ	
ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ:	Πλήθος
ΟΔΙΚΟΙ ΑΞΟΝΕΣ (Περιγραφή ή Τίτλος)	5
ΕΟ Αθηνών-Λαμίας, Λ. Κρυονερίου, Λ. Μαραθώνος, Τραπεζούντας (παλαιά Ε.Ο. Αθηνών-Χαλκίδας), Λ. Διονύσου	
ΣΤΑΘΗΡΟΔΡΟΜΙΚΟΙ ΑΞΟΝΕΣ (Περιγραφή ή Τίτλος)	1
Αθηνών-Θεσσαλονίκης-Ευζώνων	
ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΚΑΙ ΠΑΡΚΑ:	Πλήθος
ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ (Περιγραφή ή Τίτλος)	3
Αγίου Στεφάνου, Άνοιξης, Κρυονερίου	

ΔΗΜΟΓΡΑΦΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ								
Εκταση (τ.χμ.):	122,636							
Πραγματικός Πληθυσμός 2001	32.504			Πραγματικός Πληθυσμός 2011	40.170 (Προσωρινά αποτελέσματα Απογραφής πληθυσμού της ΕΛΣΤΑΤ)			
Πυκνότητα Πληθυσμού 2001	478,000			Πυκνότητα Πληθυσμού 2011	590,735			
Ηλικιακή κατανομή πραγματικού πληθυσμού (2001):								
Σύνολο	0-5	6-14	15-24	25-39	40-54	55-64	65-79	80 ετών και άνω
32.504	1.568	3.646	5.191	7.746	7.375	3.489	2.795	702
Δημογραφικοί δείκτες (2001) :								
Δείκτης Γήρανσης*				2,23				
Δείκτης Εξάρτησης*				0,48				
Δείκτης Αντικατάσταση				1,49				
*Ο δείκτης γήρανσης προκύπτει από την εκατοστιαία αναλογία του πληθυσμού με ηλικία άνω των 65 ετών, προς τον πληθυσμό με ηλικία κάτω των 14 ετών.								
*Ο δείκτης εξάρτησης είναι η εκατοστιαία αναλογία του οικονομικά μη ενεργού πληθυσμού (ηλικιακές ομάδες 0-14 και άνω των 65 ετών) προς τον οικονομικά ενεργό πληθυσμό ηλικίας 15-64 ετών								

ΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΕΣ	
<i>α/α</i>	<i>Όνομασία</i>
1.	ΑΓΙΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ
2.	ΑΝΘΙΣΣΗ
3.	ΔΙΟΝΥΣΟΣ
4.	ΔΡΟΣΙΑ
5.	ΚΡΥΟΝΕΡΙ
6.	ΡΟΔΟΠΟΛΗ
7.	ΣΤΑΜΑΤΑ

2.2. ΔΗΜΟΓΡΑΦΙΚΑ & ΙΣΤΟΡΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ

ΔΗΜΟΓΡΑΦΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ:		ΑΓΙΟΥ ΣΤΕΦΑΝΟΥ
Έκταση (τ.χμ.): 8.136,000		
Πραγματικός Πληθυσμός:		
2001	9.610	<small>*Αναμένονται τα αποτελέσματα Απογραφής Πληθυσμού του 2011</small>

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΑΓΙΟΥ ΣΤΕΦΑΝΟΥ

Ο Άγιος Στέφανος βρίσκεται 23 km ΒΑ. της Αθήνας ανάμεσα στα όρη της Πεντέλης και της Πάρνηθας και μόλις λίγα χιλιόμετρα από την Λίμνη του Μαραθώνα. Έχει έκταση 8,136 τετραγωνικά χιλιόμετρα και συνορεύει με τις περιοχές Καπανδριτίου, Αφιδνών και Μαραθώνα.

Ιστορική αναδρομή

Στην απογραφή του 1928 για πρώτη φορά εμφανίζονται οι συνοικισμοί Άγιος Στέφανος (334 κατ.) και Ν. Ζώργιανη (303 κατ.), οι οποίοι καταγράφονται χωριστά από το Μπουγιάτι (147 κατ.) και ανήκουν στην Κοινότητα Αφιδνών. Στις 24-4-1937 δημοσιεύεται το ΒΔ «Περί εγκρίσεως ρυμοτομίας και οριστικής διανομής του Συνοικισμού Νέας Ζώργιανης (Αττικής)» και στις 8-8-1937 το ΒΔ «Περί εγκρίσεως ρυμοτομίας και οριστικής διανομής του Συνοικισμού Άγιος Στέφανος Αττικής», τα οποία προσηγορεύονται από τον Υπουργό Γεωργίας. Οι δύο αυτοί συνοικισμοί μαζί με το Μπουγιάτι αποτέλεσαν την «Κοινότητα Οίου».

Ο Προσφυγικός Συνοικισμός Αγ. Στεφάνου και η Νέα Ζώργιανη προήλθαν από διανομές στο αγρόκτημα Μπουγιατίου. Για τον λόγο αυτό άλλωστε χαρακτηρίζονται ως «διανομές Μπουγιατίου». Από την αρχική διανομή δημιουργήθηκαν ο Προσφυγικός Οικισμός Αγίου Στεφάνου και η Νέα Ζώργιανη.

Στον άτλαντα της Γενικής Στατιστικής Υπηρεσίας της Ελλάδας που οπουσιώνει τη διοικητική διαίρεση της Ελλάδας κατά την 31-12-1948, εμφανίζονται σε διαφορετικές θέσεις ο Άγ. Στέφανος και το Παλαιό Μπουγιάτι, το οποίο ανήκει διοικητικό στην Κοινότητα Αγ. Στεφάνου. Σε ειδική έκδοση της ΚΕΔΚΕ, «Στοιχεία ουστάσεως και εξελίξεως των Δήμων και Κοινοτήτων», τόμος Ε', έκδοσης 1962, αναφέρεται ότι ο Άγιος Στέφανος αναγνωρίστηκε σαν Κοινότητα με ΒΔ στις 24-6-1929 ΦΕΚ Α' 217/1929 και ότι προήλθε από την Κοινότητα Αφιδνών με την ένωση των

συνοικισμών Αγ. Στεφάνου και Νέας Ζώργιανης. Ο συνοικισμός «Παλαιόν Μπουγιάτιν», η θέση του οποίου συμπίπτει με τη θέση του οικισμού «Μπουγιάτι» όπως σημειώνεται στον χάρτη του Γερμανικού Αρχαιολογικού Ινστιτούτου και στον χάρτη του Εκδοτικού Οίκου Ελευθερουδάκη, αποσπάσθηκε από την Κοινότητα Αφιδνών με ΒΔ στις 21-8-1939 ΦΕΚ Α' 388/1939. Ο οικισμός αυτός αποσπάσθηκε εκ νέου με ΒΔ στις 27-2-1953 ΦΕΚ Α' 56/1953 και αποτέλεσε αυτοτελή κοινότητα (σημερινή Άνοιξη). Πρέπει να σημειωθεί, ότι στην πρώτη απογραφή που έγινε στα χρόνια του Όθωνα (1834-35), συναντούμε τον κτηνοτροφικό οικισμό Σπατατζίκι υπό το Δήμο Μαραθώνος, με 101 κατοίκους και 23 οικογένειες ο οποίος εντάχθηκε το 1968 στον πρώην Δήμο Αγ. Στεφάνου που σήμερα ονομάζεται «Πευκόφυτο». Είναι από τους παλαιότερους οικισμούς του Δήμου και συνυπάρχει με την Σταμάτα και την Άνοιξη πρώην «Πολιό Μπουγιάτι». Αναφέρεται δε και αποτυπώνεται στους προ του 1900 χάρτες του Γερμανικού Αρχαιολογικού Ινστιτούτου με την ονομασία Σπατατζίκι.

Το Μάιο του 1924, 70 οικογένειες από την ευρύτερη περιοχή της Κωνσταντινούπολης (τον Άγιο Στέφανο, το Φανάρι, τις Νύμφες, το Αβάσσα, το Τσιφούτ Μπουζάς κ.α.), όπως επίσης και 36 οικογένειες από τη Μικρά Ασία (το Ικόνιο, το Πέρρον, το Προκόπι, τη Μάκρη κ.α.) έφθασαν σε αυτό τον τόπο ως ανταλλάξιμος πληθυσμός, σύμφωνα με την ελληνοτουρκική σύμβαση της 30ης Ιανουαρίου του 1923. Πρώτη στάση των προσφύγων υπήρξε η Καλαμαριά της Θεσσαλονίκης, όπου κάποιοι αποφάσισαν να εγκατασταθούν μόνιμα. Στους υπόλοιπους προτάθηκαν από την Κυβέρνηση δύο περιοχές: το Κάτω Πατήσια και το Οίον (Οίον το Δεκελεικόν, το συναντούμε στον Όμηρο και σημαίνει δασώδη περιοχή) ή Μπουγιάτι. Η επιτροπή των προσφύγων επέλεξε το δεύτερο.

Ο Άγιος Στέφανος έγινε Δήμος το 1994 (πρώτος από τους υπόλοιπους συνεννοούμενους Δήμος) και βάσει το ν.3852/2010 είναι η έδρα του ενιαίου Δήμου Διονύσου.

ΔΗΜΟΓΡΑΦΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΚΤΙΚΑ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ		ΑΝΟΙΞΗΣ
Έκταση (τ.χμ.): 5,500		
Πραγματικός Πληθυσμός:		
2001	5.276	<i>*Αυξάνονται τα αποτελέσματα απογραφής Πληθυσμού του 2011</i>

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΑΝΟΙΞΗΣ

Η Άνοιξη συνορεύει με τις περιοχές του Αγίου Στεφάνου, του Κρυονερίου, της Σταμάτας, της Δροσιάς, της Ροδόπολης και της Εκάλης. Η Δημοτική Κοινότητα Άνοιξης έχει έκταση 5.500 τετραγωνικά χιλιόμετρα και ο πληθυσμός της ανέρχεται σε 5.276 κατοίκους.

Συγκαταλέγεται μεταξύ των βορείων προαστίων της Αθήνας και εντοπίζεται ανάμεσα στους ορεινούς όγκους της Πεντέλης και της Πάρνηθας. Έχει οικιστικό χαρακτήρα, ενώ προβλέπεται μελέτη για κατασκευή υπέργειου υδροηλεκτρικού σταθμού με ομώνυμη στάση, ως επέκταση του ηλεκτρικού σιδηρόδρομου από την Κηφισιά.

Λέγεται ότι η περιοχή της ήταν το αγαπημένο θέρετρο της γυναίκας του Κέρκρου το 1600 π.χ.. Γάργαρες πηγές, αφθονία πρασίνου και δροσερό κλίμα πορείαν τέτοια κίνητρα ακόμα και για βασίλισσες.

Ο Κέρκρας θεωρείται ως ο θεμελιωτής του Αττικού πολιτισμού. Κατήργησε τις ανθρωποθυσίες και τις αντικατέστησε με προσφορές των «Πελαγών», ειδικών γλυκισμάτων. Δίδαξε την ταφή των νεκρών και λατρεύτηκε από τους κατοίκους της Αθήνας πάνω στην Ακρόπολη, όπου υπήρξε ο τάφος του.

Πέρα από τις δροσερές πηγές και την αφθονία του πρασίνου, ήταν κοντά και οι πηγές του Κηφισού, όπου η μυθολογία ήθελε να κατοικούν νύμφες και νεράιδες.

Η ευρύτερη περιοχή, αναφέρεται πως κατοικείτο, από τους Ιπποθοντίδες με τόπο προέλευσης τους την Αρκαδία. Υπήρχαν ποιμνιοστάσια στην περιοχή και γίνονταν θυσίες στον Θεό Πάνα από τους κατοίκους. Ο τόπος αυτός, λέγεται πως ήταν και ο αγαπημένος τόπος του Βυσία, που κατά την μυθολογία μας, συνάντησε και συμφιλιώθηκε με τον Παιρθόα από την φυλή των Παπιθών της Θεσσαλίας. Αφού συμμάχησαν και οι δύο, κατάφεραν να διώξουν τους Κενταύρους στη θρυλική Κενταυρομαχία.

Πάντοτε κατά την μυθολογία, ο Θησέας απήγαγε και ενώθηκε συναισθηματικά με την ονομασθείσα μετέπειτα «Ωραία Ελένη», την οποία μετέφερον στη Σπάρτη οι Διάσκουροι, για να γίνει τελικά σύζυγος του Μενέλαου βασιλιά της Σπάρτης.

Σύμφωνα με τελευταία αρχαιολογικά ευρήματα της περιοχής, φαίνεται ότι αυτή υπαγόταν στο Οίον το Δεκελικόν.

Ο οικισμός της Άνοιξης ανήκε μέχρι το 1912 στον τότε διευρυμένο δήμο Μαραθώνος. Την χρονιά αυτή εντάχθηκε στην νεοσύστατη κοινότητα Αφιδνών. Το 1939 η Άνοιξη αποσπάστηκε από την κοινότητα Αφιδνών και εντάχθηκε στην τότε κοινότητα Αγίου Στεφάνου ενώ από το 1953 αποτέλεσε ξεχωριστή κοινότητα. Η κοινότητα Άνοιξης αναγνωρίστηκε σε δήμο το 2007.

Η μορφολογία του εδάφους είναι έντονα ανάγλυφη. Μέσο σταθερό υψόμετρο είναι τα 370μ. Το μεγαλύτερο μέρος της περιοχής είναι πεδινό. Μόνο στα ανατολικά είναι λοφώδες. Παλαιότερα στο αρχικό «Κτήμα Μπογιατίου» ανήκε και ο λόφος Νυμφών και η περιοχή της ΑΒΥΠ και άλλες εκτάσεις (π.χ. 1200 στρμ. του Αγ. Στεφάνου)

Υπήρχαν τρία ρέματα: Το «Βαθύ Ρέμα» που έβγαινε στο Φασίδερι, της Αγίας Παρασκευής που περνούσε δυτικά του γηπέδου τένις του «ΣΚΛΑΒΕΝΙΤΗ» και εκείνο που κρχόταν από την μεριά του Νεκροταφείου και κατηφόριζε προς την οδό Αγίου Αθηνασίου.

Η Άνοιξη στο παρελθόν ονομαζόταν Μπογιάτι. Μετά την ανοικοδόμηση του γειτονικού Αγίου Στεφάνου ο οποίος ονομάστηκε αρχικά Νέο Μπογιάτι η Άνοιξη ονομάστηκε Παλαιό Μπογιάτι για να διαφοροποιείται από τον γειτονικό της οικισμό. Το όνομα Παλαιό Μπογιάτι διατηρήθηκε μέχρι το 1954 οπότε ο οικισμός μετονομάστηκε σε Άνοιξη.

Με την εφαρμογή του σχεδίου Καλλικράτης από την 1η Ιανουαρίου 2011 η Άνοιξη εντάχθηκε στον δήμο Διονύσου.

ΔΗΜΟΓΡΑΦΙΚΑ ΧΑΡΑΚΗΤΗΡΙΚΑ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ:		ΔΙΟΝΥΣΟΥ
Έκταση (τ.χμ.): 21,000		
Πραγματικός Πληθυσμός:		
2001	5.032	*Αναμένονται τα αποτελέσματα Απογραφής Πληθυσμού του 2011

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Η ιστορία του Διόνυσου ανάγεται σε πολλά χρόνια πριν, λόγω του γεγονοτικού αμώλυμου λατομείου στη σημερινή συνοικία της Ραπεντώσας. Είναι γνωστό πως το Πεντελικό όρος ήταν πλούσιο σε λευκό μάρμαρο. Εκεί έφτανε και ο πρώτος αστικός σιδηρόδρομος ("Θηρίο") με τα βαγόνια του από την Κηφισιά, μέχρι πριν από 50 χρόνια που καταργήθηκε η διαδρομή αυτή.

Σήμερα, η περιοχή υπόκειται διοικητικά στην Ανατολική Αττική, ενώ στα όρια της κοινότητας εντάσσεται και η γεγονική συνοικία στα ανατολικά της Εκάλης, Αναγέννηση. Μέσω δε της λεωφόρου Διονύσου επικαιρωνεί γύρω από το Πεντελικό όρος με τους ανατολικούς παραθαλάσσιους δήμους του Μαραθώνα και της Νέας Μάκρης.

Ο Διόνυσος ήταν οικισμός της κοινότητας Σταμάτας ως το 1975, οπότε αποσπάστηκε και έγινε οικισμός της κοινότητας Μπάλας - νυν Ροδόπολης. Το 1979 αναγνωρίστηκε ως αυτοτελής κοινότητα. Ο οικισμός του Διονύσου δημιουργήθηκε κατά το τέλος του 19ου αιώνα, ως τόπος διαμονής των λατόμων που εργάζονταν στα γεγονικά λατομεία μαρμάρου του Πεντελικού όρους.

Ονομάστηκε Διόνυσος από το Ιερό του Διονύσου, τα ερείπια του οποίου βρίσκονται εκεί. Η περιοχή του ωστόσο είναι πλούσια σε μύθους. Εκεί γεννήθηκε ο Θέσπις και ιδρύθηκε το πρώτο θέατρο. Εκεί φιλοξενήθηκε ο Διόνυσος και δίδαξε την καλλιέργεια του αμπελιού. Στην περιοχή του Διονύσου, όπου βρέθηκαν επίσης και ερείπια του ναού του Πυθίου Απόλλωνος (όπως αναφέρεται σε επιγραφή), όπου βρισκόταν ο αρχαίος αττικός δήμος της Ικαρίας, που συνδεόταν με τον θεό Διόνυσο.

ΔΗΜΟΓΡΑΦΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ		ΔΡΟΣΙΑΣ
Έκταση (τ.χμ.): 3.000		
Πραγματικός Πληθυσμός:		
2001	6.009	<i>*Αναμένονται τα αποτελέσματα Απογραφής Πληθυσμού του 2011</i>

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΡΟΣΙΑΣ

Η Δροσιά στην αρχαιότητα αποτελούσε το Δήμο Πλωθείας που κατοικείτο από την Αιγιίδα φυλή και τοποθετείτο στη μεσόγεια τριττία , σύμφωνα με τη διοικητική διαίρεση του Κλεισθένους .

Σήμερα αποτελεί βόρειο προάστιο της μητροπολιτικής πόλης των Αθηνών και τοποθετείται γεωγραφικά στη βορειοανατολική Αττική . Η πόλη είναι οικοδομημένη στους βορειοδυτικούς πρόποδες του Πεντελικού Όρους .

Η περιοχή στη σύγχρονη ιστορία της πρωτοκατοικείται γύρω στις αρχές του 20ού αιώνα ως αγροκία της Κοινότητας Σταμάτας. Γνωρίζει μαζικό εποικισμό το 1926 από πρόσφυγες του Πόντου της Μικράς Ασίας. Στο προσεχή χρόνια συγκροτείται ο οικισμός Ρωσσοχώρι και αναπτύσσεται στα πρότυπα της αγροτικής παραγωγής, αλλά το εμπορικό πνεύμα των μικρασιατών επιδρά καταλυτικά στην αναπτυξιακή πορεία της περιοχής. Το κλίμα της περιοχής σε σχέση με την εμπορική ανάπτυξη της δόθηκε από τα εστιατόρια της περιοχής, που παρασκεύαζαν και προσέφεραν το ιδιαίτερο έδεσμα του «πείνιρλί», όπως τα εστιατόρια «ΕΛΕΥΘΕΡΙΑΔΗΣ», από το 1928 (ο οποίος κατείχε και το δίπλωμα ευρεσιτεχνίας του πείνιρλί από το τότε Υπουργείο Εμπορίου), «ΤΕΧΛΙΚΙΔΙΣ», «ΘΕΜΙΣ», «ΜΗΤΣΟΣ», κ.λ.π.. Το 1947 ο οικισμός Ρωσσοχώρι μετονομάζεται σε Δροσιά.

Το 1950 αποσχάται από τη Σταμάτα και αναγνωρίζεται ως αυτόνομη κοινότητα της Ανατολικής Αττικής, ενώ 2 μόλις χρόνια αργότερα υλοποιείται το σχέδιο πόλεως. Έπειτα από μια ιστορική πορεία 57 ετών, εφάπτεται του επεκτεινόμενου πολεοδομικού συγκροτήματος και αναγνωρίζεται το 2007 ως Δήμος Δροσιάς, ξεπερνώντας τους 5.000 κατοίκους.

Η Δροσιά αρχικά, εκτός από τους λίγους μόνιμους κατοίκους της, ήλκυε λόγω του δροσερού κλίματός της παροθεριστικό πληθυσμό κατά τους καλοκαιρινούς μήνες.

Χαρακτηριστικά ήταν τα μικρά ξύλινα παραθεριστικά σπιτάκια μέσα στα κατόφυτα με πεύκα οικόπεδα, ελάχιστα εκ των οποίων σώζονται σήμερα. Η Δροσιά άρχισε να αποτελεί οικιστικό πόλο κυρίως κατά τη δεκαετία του '90 και σήμερα βρίσκεται σε μια δυναμική πορεία οικοδόμησης.

ΔΗΜΟΓΡΑΦΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ		ΚΡΥΟΝΕΡΙΟΥ
Έκταση (τ.χμ.): 45.000		
Πραγματικός Πληθυσμός:		
2001	2.708	<i>*Αναμένονται τα αποτελέσματα Απογραφής Πληθυσμού του 2011</i>

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΚΡΥΟΝΕΡΙΟΥ

Το Κρυονέρι στην αρχαιότητα αποτελούσε τμήμα της περιφέρειας του Δήμου Οίου της αρχαίας πόλης της Δεκέλειας , που τοποθετείται στη μεσόγαια τρίτη, σύμφωνα με τη διοικητική διαίρεση του Κλεισθένους . Σήμερα αποτελεί αναπτυσσόμενο βόρειο προάστιο των Αθηνών.

Η περιοχή εντοπίζεται στις ανατολικές υπώρειες της Πάρνηθος , σε έκταση του ευρύτερου βασιλικού κτήματος του Τατοίου και τοποθετείται στη βόρεια έξοδο του λεκανοπεδίου των Αθηνών, στο πέρασμα προς της βορειοανατολική Αττική. Η ιστορία του σύγχρονου οικισμού του Κρυονερίου ξεκινάει το 1923 μετά τη μικρασιατική καταστροφή , όταν οι εκδιωχθέντες της Ιωνίας κληρώνονται ως δικαιούχοι 50 κατοικιών του νεοσύστατου οικισμού «Μπόφι» των Αχαρνών. Τα διοικητικά του όρια εκτείνονται σε 3.000 στρέμματα και οι κάτοικοι ασχολούνταν με τη γεωργία και την κτηνοτροφία.

Το 1947 η περιοχή αναγνωρίζεται ως Κοινότητα Κρυονερίου της Ανατολικής Αττικής έπειτα από την απόσχιση της από τις Αχαρνές και έκτοτε διανύει μια φιλόδοξη πορεία έως τη δύση του 20ου αιώνα , οπότε και εφάπτεται σταδιακά του επεκτεινόμενου πολεοδομικού συγκροτήματος των Αθηνών.

Τα διοικητικά όρια της σύγχρονης κοινότητας εκτείνονται από τις δροσερές πηγές του Κηφισού μέχρι τις δασόφυτες εκτάσεις της Πάρνηθος και τα διόδια των Αφιδνών , σε απόσταση 24 χιλιομέτρων περίπου βορειοανατολικά του κέντρου των Αθηνών και μόλις 1 χιλιόμετρο δυτικά της πόλης του Αγίου Στεφάνου . Απλώνεται σε έκταση

4.531 στρεμμάτων στα οποία κατοικούν σύμφωνα με την απογραφή του 2001 2.708 κάτοικοι, ήτοι 598 κάτοικοι/χμ². Η μεγαλύτερη πληθυσμιακή αύξηση παρατηρείται κατά τη δεκαετία του '90 ύψους 115,78% οπότε και διπλασιάζεται ο πληθυσμός.

Στα χαρακτηριστικά γνωρίσματα της περιοχής συγκαταλέγεται η βιοποικιλότητα με υπεραιωνόβια δένδρα και πλούσια πανίδα. Το υγρό στοιχείο είναι οικείο καθώς ο Κηφισός διακλαδίζεται σε μικρά και μεγάλα ρέματα που δρασιζούν την εύφορη γη του οικισμού, ενώ το μεγάλο Ρέμα του Κρυσονερίου διαχωρίζει τον οικιστικό ιστό από τη βιομηχανική ζώνη της πόλεως. Άξια αναφοράς είναι και η υψηλής αισθητικής αρχιτεκτονική που φαίνεται να διαφοροποιείται από τις τάσεις των Αθηνών και των προαστίων της. Το κέντρο του οικισμού εντοπίζεται στην Πλατεία της Μικράς Ασίας, ενώ δημοφιλές σημείο εστίασης καταίκων και επισκεπτών αποτελεί το καλαίσθητο Άλσος της Αγίας Άννης όπου διοργανώνονται οι πολιτιστικές εκδηλώσεις της μικρής πόλης.

Η Δημοτική Κοινότητα καθίσταται προσβάσιμη οδικώς από την Εθνική Οδό Αθηνών-Λαμίας στο 22ο χιλιόμετρο και συγκεκριμένα στην έξοδο Κρυσονερίου και Αγίου Στεφάνου, όπου γίνεται η διασταύρωση με την κεντρική Οδό Κρυσονερίου. Πρόσφατα δημιουργήθηκε και ένας δεύτερος δίαυλος πρόσβασης στα νάτια της κοινότητας, στο σύνορο με την Εκάλη, συνδέοντας έτσι το Κρυσονέρι μέσω του παραδρόμου της Εθνικής Οδού με την έξοδο Βαρυμπόμπης. Επιπλέον, η περιοχή συνδέεται με το Σταθμό της Κηφισιάς με τη λεωφορειογραμμή 509 "Ζηρίνειο-Κρυσονέρι" που συνδέει το Κρυσονέρι με την Κηφισιά, ιστορική έδρα των Βορείων Προαστίων. Ο πλησιέστερος δε σταθμός του εθνικού σιδηροδρομικού δικτύου τοποθετείται στο γειτονικό Άγιο Στέφανο. Σύμφωνα με τις μελέτες του ΗΣΑΠ προβλέπεται να εξυπηρετηθεί από την επέκταση του ηλεκτρικού από το Σταθμό της Κηφισιάς μέχρι τη Νέα Ερυθραία, το Καστρί, την Εθνική Οδό, την Άνοιξη και τον Άγιο Στέφανο γύρω στο 2013, καθώς και από την επέκταση του προαστιακού προς τον Άγιο Στέφανο.

Το 1947 αναγνωρίζεται η περιοχή ως αυτόνομη Κοινότητα Κρυσονερίου. Η ονομασία "Κρυσονέρι" προέρχεται από το συνθετικό "κρύο" και "νερό" και δικαιολογείται από τα δροσερά νερά που αναβλύζουν από την Πάρνηθα κατά μήκος του Κηφισού ποταμού. Στο έμβλημα της κοινότητας διακρίνεται το κιονόκρανο ιωνικού ρυθμού που ανηπρωσωπεύει την πόλη της Ιωνίας στην Μικρά Ασία, σφηνώντας το στίγμα της ρίζας του πληθυσμού του αρχικού οικισμού που στήθηκε στους πρόποδες του βουνού. Από το κιονόκρανο γεννιέται ένα πεύκο που είναι οικείο στοιχείο της χλωρίδας της Πάρνηθος.

Το Κρυσνέρι είναι προσφυγικός οικισμός που διαμορφώθηκε μετά το 1926 σε ένα τμήμα 2.000 στρέμ. του κτήματος Τασοΐου , κατά την περίοδο της πρώτης δημοκρατίας με έκπτωτη τη βασιλεία (1924-1935).

ΔΗΜΟΓΡΑΦΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ:		ΡΟΔΟΠΟΛΗΣ
Έκταση (τ.χμ.): 10.000		
Πραγματικός Πληθυσμός:		
2001	2.090	<i>*Αναμένονται τα αποτελέσματα Απογραφής Πληθυσμού του 2011</i>

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΡΟΔΟΠΟΛΗΣ

Η Δημοτική Κοινότητα Ροδόπολης (πρώην Μπάλα) βρίσκεται στα Β.Α. του Νομού Αττικής, σε υψόμετρο 395 μέτρων. Έχει πληθυσμό 2.090 κατοίκους σύμφωνα με την απογραφή του 2001. Η έκτασή της είναι 9.550 στρέμματα. Εκτείνεται στη δασόφυτη κορυφογραμμή του πεντελικού με την οικιστική ζώνη να αποτελεί μια γειτονιά γύρω από τη φιλήσυχη πλατεία μέχρι το λόφο Πνυκός στα νότια. Τοποθετείται στις βορειοδυτικές παρυφές της Πεντέλης και συνορεύει με την Δημοτική Κοινότητα Δροσιάς στα δυτικά, την Δημοτική Κοινότητα Σταμάτας στα βόρεια , το Διόνυσο νότια και περικυλλίζεται από τα πεντελικά όρη στα ανατολικά.

Η Δημοτική Κοινότητα της Ροδόπολης (μαζί με την Δημοτική Κοινότητα της Σταμάτας) βρίσκεται στη θέση του αρχαίου Δήμου Πλωθείας, που ανήκε στη φυλή Αιγιίδας , κείμενη στα Β.Α. του Πεντελικού.

Η ιστορική εξέλιξη της Ροδόπολης είναι στενά συνδεδεμένη με την ανάπτυξη της αγροτικής Κοινότητας Σταμάτας που στήνεται στους πρόποδες του πεντελικού, στο σταυροδρόμι μεταξύ του λεκανοπεδίου της Αθήνας και της πεδιάδας του Μαραθώνα. Σύμφωνα δε με την ελληνική μυθολογία, αυτή τη διαδρομή διένυσε ο Θησέας, βασιλιάς των Αθηνών, προς το Μαραθώνα και στο όνομα αυτού τιμήθηκε η καρμική Λεωφόρος Θησέως στην περιοχή της Εκάλης , που σύμφωνα με τον ίδιο μύθο πήρε την ονομασία της από τη γριάουλα που φιλοξένησε το Θησέα στην καλύβα της κατά τη διάρκεια του ταξιδιού του.

Στη νεότερη ιστορία και πριν το έτος 1930 η Ροδόπολη ήταν ένα όμορφο λιβάδι όπου οι Σαρακατσάνοι κτηνοτρόφοι έβασκαν κάθε καλοκαίρι τα πρόβατά τους.

Το έτος 1932 , το Υπουργείο Γεωργίας απαλλοτρίωσε έκταση του οικισμού Ροδόπολης και παραχώρησε σε κάθε κτηνοτρόφο έκταση περίπου 4 στρεμμάτων για αποκατάσταση. Έτσι οι Σαρακατσάνοι άρχισαν σιγά- σιγά να εγκαθίστανται μόνιμα στη Ροδόπολη.

Ως Κοινότητα πρωτοαναγνωρίστηκε το έτος 1965 αφού αποσπάστηκε από την Κοινότητα Σταμάτας. Το 1981 η Κοινότητα Μπάλας μετονομάσθηκε σε Κοινότητα Ροδόπολης και απέβαλε το ξενόφερτο τοπωνύμιο «BALLA» που άλλοι λένε ότι προέρχεται από την τούρκικη λέξη μπάλα [γιστογάνι] και άλλοι το θεωρούν λατινογενές. Η καλόχη ονομασία της Ροδόπολης δημιουργήθηκε και σε ενθύμηση της ομώνυμης πόλης της Καλχίδος , στον Εύξεινο Πόντο, με τη μεγάλη ιστορία και την εγκατάσταση των Ελλήνων πριν από τους Τρωικούς Πολέμους.

Λόγω του ιδιαίτερου φυσικού κάλλους της περιοχής , πολλοί Αθηναίοι και Παισιώτες αποφάσισαν, μετά το 1950 , να χτίσουν εξαχικές κατοικίες στη Ροδόπολη, οι οποίες από το 1980 άρχισαν να μετατρέπονται σε μόνιμες . Έτσι άλλαξαν σταδιακά τα κοινωνικά χαρακτηριστικά του πληθυσμού.

Οι κάτοικοι της Ροδόπολης εξυπηρετούνται κυρίως από τις εμπορικές ζώνες των γειτονικών περιοχών (Δροσιάς, Άνοιξης, Αγ.Στεφάνου) ενώ για την κάλυψη των στοιχειωδών αναγκών εξυπηρετούνται από την αγορά που αναπτύσσεται στην Λεωφόρο Ροδοπόλεως, οδό 25^{ης} Μαρτίου και οδό Αγ. Ιωάννου.

Μνημεία – Πολιτιστικά

Στην Δημοτική Κοινότητα Ροδόπολης βρίσκονται οι εκκλησίες του Προφήτου Ηλιού και της Αγ. Τριάδος. Σπουδαίο ιστορικό ενδιαφέρον παρουσιάζει το μεταβυζαντινό εξωκκλήσι του Αγ. Ιωάννη του Βιθιστή, που βρίσκεται σε λόφο , στο ανατολικό άκρο της Ροδόπολης, Ανήκει στους μονόκλιτους τραυλλοίους σταυροειδείς ναούς. Ο ναός καλύπτεται με κυλινδρικό θόλο.

Ενδιαφέρον παρουσιάζει επίσης η αγιογράφηση του ναού. Σε μία από τις τοιχογραφίες του βόρειου τοίχου υπάρχει επιγραφή , με τη χρονολογία 1733 και η υπογραφή « Δέησις Ιωάννη Κατζίκη », που είναι ο ζωγράφος. Συμπεραίνοντας από την τεχνοτροπία ο ναός θα πρέπει να χτίστηκε στο τέλος του 1600.

ΔΗΜΟΓΡΑΦΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ:		ΣΤΑΜΑΤΑΣ
Έκταση (τ.χμ.): 30,000		
Πραγματικός Πληθυσμός:		
2001	2.475	<i>*Αναμένονται τα αποτελέσματα Απογραφής Πληθυσμού του 2011</i>

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΣΤΑΜΑΤΑΣ

Η Σταμάτα (Σταματούλα) είναι πεντελική κοινότητα και αποτελεί το οικιστικό τέρμα στα βορειοανατολικά της Αθήνας . Περιβάλλεται από το καταπράσινο τοπίο του Πεντελικού όρους, ενώ ορισμένες γνωστές συνοικίες της περιοχής είναι η Αμυγδαλέζα, ο Εύξεινος Πόντος και η Προκόννησος.

Βρίσκεται 4 χιλιόμετρα νότια της Λίμνης του Μαραθώνα , στις βόρειες πλαγιές του Πεντελικού όρους , σε υψόμετρο 450. Ο οικισμός Ροπεντώσα εκτείνεται νότια της Σταμάτας, σε αραιή περιοχή, πάνω στο δρόμο Εκόλης -Νέας Μάκρης .

Όταν η Δημοτική Κοινότητα πρωτακαταικήθηκε είχε αγροτικό χαρακτήρα και μόλις τα τελευταία χρόνια, με την ολοένα αυξανόμενη οικιστική ζήτηση στην Αττική , άρχισε σιγά σιγά να αποκτά οικιστικό χαρακτήρα.

Ο οικισμός της Σταμάτας ανήκε μέχρι το 1912 στον τότε διευρυμένο δήμο Μαραθώνος . Με την εφαρμογή της τότε διοικητικής διαίρεσης με την οποία καταργήθηκαν οι περισσότεροι διευρυμένοι δήμοι, η Σταμάτα εντάχθηκε στην νεοσύστατη κοινότητα Μαραθώνος στην οποία παρέμεινε μέχρι το 1929. Τη χρονιά αυτή η Σταμάτα αποσπάστηκε από την κοινότητα Μαραθώνος και αποτέλεσε έδρα ξεχωριστής κοινότητας στην οποία εντάχθηκαν επίσης οι οικισμοί Διόνυσος , Μπάλα (Ροδόπολη) και Ρωσσοχώρι (Δροσιά).

Τα επόμενα χρόνια η έκταση της Δημοτικής Κοινότητας περιορίστηκε. Το 1950 η Δροσιά αποσπάστηκε σχηματίζοντας νέα κοινότητα, το 1965 αποσπάστηκε η Μπάλα σχηματίζοντας την κοινότητα Μπάλας (μετέπειτα κοινότητα Ροδόπολης) ενώ το 1974 ο Διόνυσος αποσπάστηκε από την κοινότητα και εντάχθηκε στην κοινότητα Μπάλας.

Στη συνέχεια η κοινότητα Σταμάτας παρέμεινε αμετάβλητη μέχρι το τέλος του 2010 οπότε και εντάχθηκε στον νεοσύστατο δήμο Διονύσου .

2.3. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

Φυσική Πάροχ	Μονάδες Μέτρησης		
	Ογκομετρία	Υδρομετρία	Άλλη έκταση στοιχείων
Ορεινά Όγκοι	1. ΔΙΟΝΥΣΟΘΟΥΝΙ	651 υδρομετρία	www.geodada.gov.gr
	2. ΠΕΝΤΕΛΗ		www.geodada.gov.gr
	3. ΠΑΡΝΗΘΑ		www.geodada.gov.gr
Προστατευόμενες Περιοχές	1. Ζώνη Προστασίας Κρητικού Ποταμού (ΠΔ 15-6-94-ΦΕΚ 632/2/94) 2. Ζώνη Προστασίας Ορεινού Όγκου Παρνηθας (ΦΕΚ 632Δ/2007) 3. Ζώνη Προστασίας Ορεινού Όγκου Πεντέλης (ΦΕΚ 755Δ/1988) 4. Κτήμα Τσιτολι (ΦΕΚ 1620/Τ. Β' /3.11.2003) 5. Άγρια Μαρμαίνο (ΦΕΚ 7208/1983)		

Προβλήματα Ρύπανσης	Δημοτική Κοινότητα	Περιγραφή
1.	ΑΓΙΟΥ ΣΤΕΦΑΝΟΥ, ΚΡΥΟΠΕΡΙΟΥ, ΑΝΟΙΞΗΣ	ΕΚΛΥΣΗ ΕΝΤΟΜΩΝ ΔΥΣΑΡΕΣΤΩΝ ΟΣΜΩΝ & ΑΤΜΟΣΦΑΙΡΙΚΩΣ ΡΥΠΩΣ ΑΠΟ ΚΑΛΟΙΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΕΙΝΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΗΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΖΩΝΗ
2.	ΟΛΕΣ	ΥΓΡΑ ΑΠΟΒΛΗΤΑ ΑΠΟ ΟΙΚΙΕΣ ΕΛΛΕΙΨΕΙ ΔΙΚΤΥΟΥ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ

Υποδομές «Επιχειρήσιμης» Δικτύων	Μονάδες Μέτρησης	
	Υδρομετρία	Δίκτυο (χλμ)
Υδρευση	18.500	ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΟΥΝ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
Υδατοφόρα Οχήματα (πλήθος)	Πλήθος	Μικρομεσαία Καταγραφή
	ΠΕΝΤΕ (5)	30/09/11

Πολιτική Προστασία	Πλήθος	Περιγραφή	
Υποδομές - Εξοπλισμός	ΔΕΚΑΤΕΣΣΕΡΑ (15)	ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΑ	
	ΔΥΟ (2)	ΠΟΛΥΜΗΚΑΛΗΜΑΤΑ	
	ΕΝΝΕΑ (9)	ΕΚΣΚΑΦΕΑΣ-ΦΟΡΤΩΤΗΣ	
	ΤΡΙΑ (3)	ΕΚΚΙΩΝΙΣΤΙΚΑ	
	ΔΥΟ (2)	ΚΛΙΜΑΚΙΑ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ	
	ΠΕΝΤΕ (5)	ΠΥΡΟΦΥΛΑΚΕΙΑ, ΥΔΑΤΟΔΕΣΑΜΕΝΕΣ, ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΟΙ ΚΡΟΥΝΟΙ, ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΑ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΜΕΣΑ	
Δράσεις - Ενέργειες - Προγράμματα	ΤΡΕΙΣ (3)	ΥΔΑΤΟΦΟΡΑ ΟΧΗΜΑΤΑ	
		ΕΘΕΛΟΝΤΙΚΕΣ ΟΜΑΔΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ: α) ΣΥΣΤΗΜΑΤΕΙΟ ΕΘΕΛΟΝΤΙΚΩΝ ΔΥΝΑΜΕΩΝ ΔΑΣΟΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ & ΔΙΑΣΩΣΗΣ, β) ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΘΕΛΟΝΤΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΓΓΟΥ ΣΤΕΦΑΝΟΥ, γ) ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΘΕΛΟΝΤΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΗΝΟΥ ΔΙΟΝΥΣΙΟΥ	
		ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ "ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑ" ΑΝΑΔΑΣΣΕΙΣ	
Δημοτική Συγκοινωνία			
Οχήματα (πλήθος)	χλμ	Αριθμός Ταξιμίων	Συχνότητα Δρομολογίων
ΠΕΝΤΕ (5)	20 χλμ	ΠΕΝΤΕ (5)	ΣΥΧΝΗ (βρίσκεται υπό κατάρτιση ο νέος σχεδιασμός των δρομολογίων)

Υποδομές		
Σιδηρόδρομοι	Όνομασία Εμβατικών Σταθμών 1. ΑΓΓΟΥ ΣΤΕΦΑΝΟΥ	
Εθνικές Οδοί	Όνομασία 1. ΕΟ ΑΘΗΝΩΝ-ΛΑΜΙΑΣ 2. ΕΟ ΑΘΗΝΩΝ-ΧΑΛΚΙΔΟΣ	
Περιφερειακές/Τοπικές Οδοί	1. Λ. ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ	
	2. Λ. ΚΡΥΟΠΕΡΙΟΥ	
	3. ΧΕΛΜΟΥ	
	4. ΤΡΑΠΕΖΟΥΝΤΟΣ	
	5. Λ. ΔΙΟΝΥΣΙΟΥ	
	6. ΣΤΑΜΑΤΑΣ-ΔΡΟΣΙΑΣ	
	7. ΑΝΟΙΓΓΕΩΣ	
	8. Λ. ΚΑΙΡΗ	
Ποδηλατοδρόμοι	9. ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΓΡ. ΛΑΜΠΡΑΚΗ ΔΡΟΣΙΑΣ	
	10. Λ. ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ ΔΡΟΣΙΑΣ	
Αστικές Μεταφορές	1. ΑΝΟΙΓΓΕΩΣ	
	Γραμμές	Συχνότητα Δρομολογίων
	507 Ζηρίνιο-Ροδόναλη - Σταμάτα	ΣΥΧΝΗ
	508 Ζηρίνιο-Άγ. Στέφανος	ΣΥΧΝΗ
	509 Ζηρίνιο-Κρυονέρι	ΣΥΧΝΗ
535 Ζηρίνιο-Ευξ. Πόντος	ΣΥΧΝΗ	
536 Ζηρίνιο-Διώνυσος	ΣΥΧΝΗ	

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ

ΤΟΜΕΑΣ	ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ & ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ	ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ & ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ
	Τομέας 1 Περιβάλλον - Ενέργεια	Προβλήματα/ανάγκες 1. Έλλειψη κοινόχρηστων χώρων πρασίνου και έργων αισθητικής πρασίνου 2. Έλλειψη καθαρισμού ριμάντων και εκτέλεση έργων προστασίας και καθαρισμού τους 3. Ανάγκη υλοποίησης ολοκληρωμένων παρεμβάσεων αισθητικής ανάπλασης σε δημόσιους και κοινόχρηστους χώρους 4. Έλλειψη ολοκληρωμένης ενεργειακής πολιτικής του Δήμου (φυσικό αέριο, ηλεκτρική ενέργεια, φωτοβολταϊκά)
Περιορισμοί 1. Οι ανεξέλεγκτες παρεμβάσεις στον περιστετικό χώρο 2. Η όντουη οικιστική ανάπτυξη 3. Η μη ανταπόκριση και συνεργασία των κρατικών φορέων (Δασαρχείο, ΥΠΕΚΚΑ, Πολυαδομείο, Ο.Σ.Ε., κ.λ.π.) για ανάδοξη και προστασία του φυσικού περιβάλλοντος 4. Έλλειψη ολοκληρωμένου αναπτυξιακού δικτύου.		Ευκαιρίες 1. Η εθνική και ευρωπαϊκή στρατηγική για το περιβάλλον 2. Αξιοποίηση πόρων από την 4η προγραμματική περίοδο (ΕΣΠΑ) 3. Υλοποίηση των δεσμεύσεων που προκύπτουν από την υπογραφή του "Ευμνήμονου των Δημόρων" σε ευρωπαϊκό επίπεδο 4. Εφαρμογή προγράμματος περιβαλλοντικής εκπαίδευσης και δημιουργίας Παρατηρητηρίου Περιβάλλοντος σε πληγείσες (από την καταστροφική περκογή του 2009) περιοχές του Δήμου όπως π.χ. στη περιοχή "Βρυοάκ" Αγ. Σπυρόνου, κ.λ.π. 5. Υλοποίηση προγράμματος αναπλάσεων πλασιών σε όλα τον δήμο 6. Υλοποίηση έργων αστικού πρασίνου σε κάθε γειτονιά 7. Αξιοποίηση και ανάπλαση των ελεύθερων χώρων ιδιοκτησίας του Δήμου 8. Αξιοποίηση κλίματος Ταταίου.

Τομέας 2 Καθαριότητα- Αστική ρύπανση	Προβλήματα/ανάγκες	Δυνατότητες
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Έλλειψη χώρου στήθουσης-συντήρησης μηχανημάτων και απορριμματοφόρων (αμερυσάσι) 2. Έλλειψη χώρου Σταθμού Μεταφόρτισης των απορριμάτων 3. Έλλειψη υψώ & πόροι αποκομιδής απορριμάτων 4. Έλλειψη περιβαλλοντικής συνείδησης κατοίκων 5. Ατμοσφαιρική ρύπανση από τις βιομηχανικές περιοχές 6. Ατμοσφαιρική ρύπανση και ηχορύπανση από την Ε.Ο. Αθηνών-Λαίας 7. Ηχορύπανση και ρύπανση περιβάλλοντος (μπίσματα τρεζίν) από την δέλευση των αμερυσάσιών του Ο.Τ.Ε. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Λειτουργία προγράμματος ανακύκλισης. Δυνατότητα περαιτέρω επέκτασης του προγράμματος (στις Δημοτικές Κοινότητες Σταυρού, Ραδάπολης και όπου αλλού απαιτείται. 2. Ενθάρτυση και ευαισθητοποίηση δημοτών σε θέματα περιβάλλοντος (ανακύκλιση-κομποστοποίηση, αλλαγή καταναλωτικών συνήθειών).
	Περιορισμοί	Ευκαιρίες
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ανυδράσεις για την ίδρυση σταθμού μεταφόρτισης απορριμμάτων στο όριο του Δήμου 2. Μη υλοποίηση των σχεδιαζόμενων παρεμβάσεων για την βελτίωση του τομέα της καθαριότητας λόγω γραφειοκρατίας της κεντρικής εξουσίας 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Η σαφής δέσμευση και στήριξη προέδρου της δημοτικής αρχής ως προς την βελτίωση της καθαριότητας όλων των περιοχών του Δήμου 2. Έλεγχος της τήρησης των περιβαλλοντικών όρων και παρακολούθηση στάθμης θορύβου στις παραγωγικές επιχειρήσεις 3. Δυνατότητα περαιτέρω επέκτασης του προγράμματος με καινοτόμες και πειρατικές δράσεις.
Τομέας 3 Τεχνικά Έργα	Προβλήματα/ανάγκες	Δυνατότητες
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Πλημμυρικά φαινόμενα στις περιοχές κοντά σε ρέματα 2. Ανύψωση εσωτερικό δικτύου αποχέτευσης λυμάτων και αβριών σε ορισμένες περιοχές 3. Παλαιά (σε κάποιες περιοχές) δίκτυο οδούσης και άβριων υδάτων 4. Παλαιά και ασυντήρητα οδοστρώματα-πεζοδρόμια καθώς και παντελώς ασυνήρητα οδοστρώματα των παλαιών επαρχιακών οδών 5. Αδύνατοι δρόμοι 6. Αναβάθμιση των κτιρίων των Δημοτικών Κοινοτήτων σε ότι αφορά τις υποδομές προσβασιμότητας τους από ΑΜΕΑ και κατηγορίες πολιτών που χρήζουν ειδικής βοήθειας (π.χ. γλάροι, υπερήλικες, κ.λ.π.) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Η αξιοποίηση πόρων από την 4η προγραμματική περίοδο (ΕΣΠΑ) για την κατασκευή δικτύου αποχέτευσης λυμάτων και άβριων υδάτων στις περιοχές του Αγ. Σπυρίδων, Ανοήλης, Διονύσου, Δρακόδ, Κρυοναρίου, Ραδάπολης & Σταυρού, κ.λ.π. (Έχουν ήδη υπογραφεί Προγραμματικές συμβάσεις και χρηματοδοτηθεί τα έργα)
	Περιορισμοί	Ευκαιρίες
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Έλλειψη συντονισμού και καθυστέρηση εκ μέρους των κρατικών φορέων σε μεγάλα έργα υποδομής (π.χ. Σύμβαση αμειψωτή αποχέτευσης από την ΕΥΔΑΠ) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Συνεργασία με αρμόδιους φορείς (ΥΠΕΚΚΑ & ΕΥΔΑΠ) και άλλους δήμους για την κατασκευή έργων αντιπλημμυρικής προστασίας της ουσίτης περιοχής 2. Συνεργασία με αρμόδιους φορείς για την κατασκευή δικτύου αποχέτευσης λυμάτων και άβριων υδάτων 3. Βελτίωση ποιότητας οδοστρώματος οδών-Ασφαλτοστρώσεις 4. Αξιοποίηση χρηματοδοτικών προγραμμάτων και εργαλείων

Τομέας 4 Ποιότητα Ζωής- Μεταφορές	Προβλήματα/ανάγκες	Δυνατότητες
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Αστοχία οδών αρτηριών και ως υπερ-τοπικών με επιβάρυνση της κυκλοφορικής οχλήσης. Έντονο κυκλοφορικό πρόβλημα κυρίως κατά μήκος των οδών Α.Μαραθώνος και Α. Κριονερίου. 2. Προβλήματα στάθμευσης σε περιοχές υπέρ-συγκέντρωσης δραστηριοτήτων όπως π.χ. στον Αγ. Σπύρονο ,στην Άνοιξη, στη Δρασιά, κ.λ.π. Ανάγκη ύπαρξης οργανωμένων χώρων στάθμευσης. 3. Ανάγκη ύπαρξης πεζοδρομίων, διαβάσεων και οδών ήπιας κυκλοφορίας καθώς και περπατησιών διαδρομών. 4. Ανάγκη για μελέτη υλοποίησης περιφερειακού δικτύου για τη σύνδεση των περιοχών του Δήμου με την Ε.Ο. Αθηνών-Λαμίας και για την εξασφάλιση πρόσβασης σε σταθμούς Ο.Σ.Ε. και μελλοντικό ΗΣΑΠ. 5. Σημαντικός ελλείψεις σε θέματα προσβασιμότητας ΑΜΕΑ. 6. Ανάγκη επέκτασης δημοτικής συγκοινωνίας στις περιοχές Αγ. Σπυρόνου, Άνοιξης, Διονύσου, Δρασιάς, Κριονερίου, Ροδόχαλης, Σταμάτας, και σύνδεσης όλων μεταξύ τους βάσει συγκοινωνιακής μελέτης. 7. Ανάγκη υπογειοποίησης και υπερκόλυμης της αειθαλασσικής γραμμής Ο.Σ.Ε. 8. Έλλειψη δικτύου ποδηλατοδρόμων σε Αγ. Σπύρονο, Σταμάτα, Ροδόχαλη, Κριονερί, Διονύσο και Δρασιά. 9. Μέριμνα για αδιάσπαστο ζώο. 10. Η πιθανότητα κατασκευής διαδίων στην είσοδο και έξοδο της ΕΟ Αθηνών-Λαμίας. 11. Ανάγκη δημιουργίας λειτουργικής γραμμής για μεταφορά φοιτητών σε συντονισμό με την ΕΘΕΑ. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ίκανοποιητικός δημόσιος συγκοινωνίας (Ο.Σ.Ε. & ΕΘΕΑ) 2. Υπαρξη δημοτικής συγκοινωνίας και εξυπηρέτηση ορειτών κατοίκων 3. Η αντίσταση σε κάθε προσπάθεια κατασκευής διαδίων στην είσοδο και έξοδο της ΕΟ Αθηνών-Λαμίας.
	Περιορισμοί	Ευκαιρίες
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Η συνεχής αύξηση της χρήσης Ι.Χ. Αυτοκινήτων 2. Έλλειψη πρόθεσης εκ μέρους των κρατικών φορέων για την εφαρμογή κυκλοφορικών ρυθμίσεων 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Η Εφαρμογή του νέου Ρυθμιστικού Σχεδίου Αθήνας 2. Αξιοποίηση του θεσμού των (ΣΔΙΤ) συμπράξεις Δημοσίου και Ιδιωτικού τομέα ή και με σύνθεση σε ιδιότητες για την κατασκευή χώρων στάθμευσης (περίπτωση υπέργειου χώρου στάθμευσης στην πλατεία Δημοκρατίας στον Αγ. Σπύρονο) 3. Επέκταση του ΗΣΑΠ και του Προαστιακού σύμφωνα με την υπάρχουσα μελέτη.

Τομέας 5 Οικιστικό Περιβάλλον	Προβλήματα/ανάγκες	Δυνατότητες
	1. Έλλειψη Σχεδίου Πόλεως σε πολλές περιοχές Δημοτικής Κοινότητας του Δήμου 2. Υπαρξη γεγονότων που σταδιακά αλλάζουν την ορατική τους ταυτότητα και μετατρέπονται σε επιχειρηματικά-εμπορικές περιοχές χωρίς την ύπαρξη ολοκληρωμένου αστικού σχεδιασμού για βιώσιμο τοπίο (χρήσεις γης) 3. Ανομοιογένεια στην πυκνότητα και ποιότητα κατοίκησης	1. Συνεργασία με τους αρμόδιους φορείς και ιδιαίτερα με το ΥΠΕΚΚΑ για την ένταξη των περιοχών του Δήμου Διονύσου στο Σχέδιο Πόλεως 2. Συνεργασία με τους αρμόδιους φορείς για την ανάδειξη και αξιοποίηση της Δημοτικής Περιουσίας
	Κίνδυνοι ή Περιορισμοί	Ευκαιρίες
	1. Η πασιγιάς αδιαφορία της κεντρικής εξουσίας σε κάθε προσπάθεια ένταξης στο Σχέδιο Πόλεως και εφαρμογής των ρυθμίσεων του Σχεδίου Πόλεως όπου αυτό υφίσταται 2. Η ισχυρή κοινωνική και κρατική αντίσταση σε κάθε προσπάθεια εφαρμογής των ρυθμίσεων του σχεδίου πόλεως 3. Μη ανάρτηση και κύρωση των δασικών χαρτών 4. Μη ολοκλήρωση διαδικασιών Κτηματολογίου	1. Η ένταξη στο Σχέδιο Πόλεως 2. Η Εφαρμογή του νέου Ρυθμιστικού Σχεδίου Αθήνας 3. Η Εφαρμογή και επικαιροποίηση υφιστάμενων ΓΠΣ καθώς και σύνταξη ενιαίου ΓΠΣ 4. Εφαρμογή Ρυμοτομικών Σχεδίων και Πράξεων Εφαρμογής

ΚΡΙΣΙΜΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

1. Εφαρμογή του σχεδιασμού για την εξασφάλιση των απαιτούμενων κοινόχρηστων χώρων, χώρων πρασίνου, των χώρων κοινωνικής υποδομής και την οικιστική ανάπτυξη της περιοχής (π.χ. ΤΥΠΕΤ Διονύσου).
2. Αξιοποίηση χώρων ΤΥΠΕΤ Αγ. Στεφάνου και Ελληνικών Μαρμάρων (Ο.Τ.32) για Αστικές χρήσεις.
3. Αξιοποίηση Κτήματος Τοτσιού.
4. Αστικές αναπλάσεις για την αναβάθμιση των περιοχών κατοικίας.
5. Ανάγκες βελτίωσης και επέκτασης υποδομών περιβάλλοντος (α) δίκτυα ύδρευσης-αντλιοστάσια αποχέτευσης, γ) συλλογής όμβριων, δ) υπογειοποίησης καλωδίων Δ.Ε.Η., ε) μεταφορά πυλώνων υψηλής τάσης της Δ.Ε.Η.) κ.λπ.)
6. Ανάγκη επέκτασης του γενικού προγράμματος εξοικονόμησης ενέργειας του Δήμου.
7. Ανάγκη δημιουργίας υπέρ-τοπικών αρτηριών, περιφερειακών οδών και εσωτερικού οδικού δικτύου με παράλληλη δημιουργία οργανωμένων χώρων στάθμευσης.

8. Η εύρεση χώρου και κατασκευή αμαξοστασίου.
9. Η βελτίωση της καθαριότητας της πόλης με την εφαρμογή νέων συστημάτων αποκομιδής απορριμμάτων με σταθμούς μεταφόρτωσης απορριμμάτων.
10. Η ενημέρωση, επιμόρφωση και ευαισθητοποίηση δημοτών σε θέματα περιβάλλοντος (ανακύκλωση - μείωση του όγκου των απορριμμάτων - αλλαγή καταναλωτικών συνηθειών.)
11. Ανάγκη επέκτασης και αναβάθμισης δημόσιας και δημοτικής συγκοινωνίας και συγκοινωνιακών υποδομών.
12. Ανάγκη βελτίωσης και αναβάθμισης δημοτικών κτιρίων, οδών, διαβάσεων, πεζοδρομίων, οδών ήπιας κυκλοφορίας, ποδηλατοδρόμων, πρόσβασης ΑΜΕΑ κ.λπ.
13. Η Εφαρμογή και επικαιροποίηση υφισταμένων ΓΠΣ καθώς και σύνταξη ενιαίου ΓΠΣ
14. Η Εφαρμογή Ρυμοτομικών Σχεδίων και Πρόξεων Εφαρμογής
15. Ένταξη στο Σχέδιο Πάλης όλων των Δημοτικών Κοινοτήτων και των οικισμών
16. Κατασκευή περιφερειακού δακτυλίου για τη σύνδεση των περιοχών του Δήμου με την Ε.Ο. Αθηνών-Λαμίας και για την εξασφάλιση πρόσβασης σε σταθμούς Ο.Σ.Ε. και μελλοντικά ΗΣΑΠ
17. Αξιοποίηση του πρώην ΣΑΑΚ Μπαγατίου, άσος αναψυχής και περιπάτου
18. Αξιοποίηση της παραρεμάτιας ζώνης, στους παραχειμαρούς του Κηφισού

2.4. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ-ΥΓΕΙΑ-ΠΑΙΔΕΙΑ-ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ-ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

ΔΟΜΕΣ-ΥΠΟΔΟΜΕΣ-ΔΙΚΤΥΑ								
	ΣΥΝΟΛΟ ΟΤΑ	Δημοτικές Κοινότητες						
		Δ.Κ. ΑΓ. ΣΤΕΦΑΝΟΥ	Δ.Κ. ΑΝΩΣΙΣΣ	Δ.Κ. ΔΙΟΝΥΣΙΩ	Δ.Κ. ΘΡΟΣΙΑΣ	Δ.Κ. ΚΡΥΟΝΕΡΙΟΥ	Δ.Κ. ΡΟΣΟΠΟΛΗΣ	Δ.Κ. ΣΤΑΡΑΤΑΣ
ΔΟΜΕΣ ΥΓΕΙΑΣ-ΠΡΟΝΟΙΑΣ								
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΓΕΙΑΣ (πλήθος)								
Δημοτικά Πολύιατρεία	1	1						
Αριθμός στόμων που έκαναν χρήση των υπηρεσιών	5000							
Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας (ΙΚΑ)	1	1						
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ (πλήθος)								
ΚΑΠΗ	5	1	1		1	1		1
Βρεφονηπιακοί-Παιδικοί Σταθμοί	6	2	1	1	2			
Δομές Ψυχικής Υγείας	1	1						
Δομές «Βοήθεια στο Σπίτι»	1	1						

Ειδικές Πληθυσμιακές Ομάδες	
Πληθυσμός	Σύνολο
Μετανάστες- Αλλοδαποί	4.625 (Δεν έχει πραγματοποιηθεί καταγραφή ανά Δημοτική Κοινότητα)
ΑΜΕΑ	Δεν υπάρχουν διαθέσιμα στοιχεία

ΔΟΜΕΣ-ΥΠΟΔΟΜΕΣ-ΔΙΚΤΥΑ								
	ΣΥΝΟΛΟ ΟΤΑ	Δημοτικές Κοινότητες						
		Δ.Κ. ΑΓ. ΣΤΕΦΑΝΟΥ	Δ.Κ. ΑΝΘΙΣΣΗΣ	Δ.Κ. ΔΙΟΝΥΣΟΥ	Δ.Κ. ΔΡΟΣΙΑΣ	Δ.Κ. ΚΡΥΟΝΕΡΙΟΥ	Δ.Κ. ΡΟΔΟΠΟΛΗΣ	Δ.Κ. ΣΤΑΜΑΤΑΣ
ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ & ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ								
Πηγαγωγείο	15	4	2	2	2	3	1	1
Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση	11	2	1	2	2	2	1	1
Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση	5	1	1	1	1	1		
Μεταδευτεροβάθμια Εκπαίδευση	1	1						
Μουσικές Σχολές	1					1		

ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ & ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ								
Αθλητικοί Χώροι	ΣΥΝΟΛΟ ΟΤΑ	Δημοτικές Κοινότητες						
		Δ.Κ. ΑΓ. ΣΤΕΦΑΝΟΥ	Δ.Κ. ΑΝΘΙΣΣΗΣ	Δ.Κ. ΔΙΟΝΥΣΟΥ	Δ.Κ. ΔΡΟΣΙΑΣ	Δ.Κ. ΚΡΥΟΝΕΡΙΟΥ	Δ.Κ. ΡΟΔΟΠΟΛΗΣ	Δ.Κ. ΣΤΑΜΑΤΑΣ
Γήπεδα Ποδοσφαίρου	7	1	1	1	1	1	1	1
Κλειστά Γυμναστήρια	3	1	1				1	
Γήπεδα Τέννις	5		1	2	1	1		
Γήπεδα Μπόσκετ	10		5	1	2	1		1
Λοιποί Αθλητικοί Χώροι	3	1 (Δημοτικό Γυμναστήριο)	1 γήπεδο 5Χ5					1 γήπεδο 5Χ5 (υπό κατασκευή)

ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ & ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ								
Υποδομές-Χώροι-Δομές	ΣΥΝΟΛΟ ΟΤΑ	Δημοτικές Κοινότητες						
		Δ.Κ. ΑΓ. ΣΤΕΦΑΝΟΥ	Δ.Κ. ΑΝΟΙΞΗΣ	Δ.Κ. ΔΙΟΝΥΣΟΥ	Δ.Κ. ΔΡΟΣΙΑΣ	Δ.Κ. ΚΡΥΟΝΕΡΙΟΥ	Δ.Κ. ΡΟΣΟΠΟΛΗΣ	Δ.Κ. ΣΤΑΜΑΤΑΣ
Αρχαιολογικοί χώροι	3		1 (στο υπόγειο χώρο του εμπορικού κέντρου έναντι κατ/στος «Βενέτη»)	1 (Αρχαίο θέατρο)		1 (Βασιλικό Ανάκτορο)		
Αίθουσες Εκθεμάτων	2				1 Ποιητικό Ελληνομαζο (στο κτίριο Παντίων)	1 «Το Προσφυγικό σπίτι στο Ηρόδοτο»		
Πολιτιστικά Κέντρα	4	1		1	1	1		
Δημοτικές Βιβλιοθήκες	3			1	1	1		
Μνημεία Σύγχρονου Πολιτισμού	1				1 Μνημείο Ποιητικού Ελληνομαζο (αμφιθέατρο δαμάσκημου)			
Λοιπές Πολιτιστικές Υποδομές	2		1 Εκθέματα Έργων Τέχνης	1 Εκθέματα Έργων Τέχνης				
Πολιτιστικές Εκδηλώσεις-Φεστιβάλ								
«ΤΑ ΔΙΟΝΥΣΙΑ»	1			1				
Φεστιβάλ Διονύσου-Αγ. Στεφάνου-Κρυονερίου	3	1		1		1		
Αδελφοποιήσεις / Δικτυώσεις Πόλεων								
1. Τη δεκαετία του '90 ο πρώην Δήμος Αγ. Στεφάνου αδελφοποιήθηκε με τον Ιταλικό Δήμο Palagiano και το 2009 με τον Πολωνικό Δήμο Wieliszew								
2. Το 2009 σε συνεργασία με το Αραβικό-Τουριστικό Εκάθλις έχουν δικτυωθεί το σχολείο και οι δήμοι Ριμπίσσιν-Ρομέ, Λιμ-Μαίτα, Βρασό-Ρομανία Αραβικό Τουριστικό Εκάθλις-Ανοίξη Αττικής								

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

ΤΟΜΕΑΣ	ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ & ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ	ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ & ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ
Τομέας Κοινωνική Μέριμνα-Πρόνοια-Υγεία	Προβλήματα/ανάγκες 1. Μη επαρκής κάλυψη της περιοχής σε υπηρεσίες κοινωνικής μέριμνας, υγείας και πρόνοιας 2. Απουσία δικτύου ειδικών σε θέματα Υγείας & Πρόνοιας 3. Έλλειψη κοινωνικού εθελοντισμού σε δημόσιες λειτουργίες της πόλης 4. Ανάγκη καταγραφής στοιχείων για τις ανάγκες των κοινωνικών ομάδων 5. Ανάγκη ενίσχυσης-επέκτασης των Δημοτικών Πολυκέντρων	Δυνατότητες 1. Συμμετοχή του Δήμου στο Διαδημοτικό Δίκτυο Υγείας 2. Ουδμή ενσωμάτωση μεταναστών στη κοινωνία δια του Συμβουλίου των Μεταναστών 3. Υπαρξη συμβουλευτικού κέντρου προληπτικής ιατρικής (Δημοτικό Πολύκεντρο) 4. Υπαρξη συμβουλευτικής υπηρεσίας και ψυχολογικής υποστήριξης 5. Λειτουργία Προγράμματος "Βοήθεια στο Σπίτι" 6. Λειτουργία πέντε ΚΑΠΗ μέσω του Ν.Π.Δ.Δ. "Η ΕΣΤΙΑ"
	Περιορισμοί 1. Ήως μικρές φτώχειες, αύξηση εγκληματικότητας, εθισμούς, περιθωριοποίηση ομάδων πληθυσμού 2. Η ενδεχόμενη διακοπή χρηματοδότησης του προγράμματος "Βοήθεια στο Σπίτι" 3. Έλλειψη πόρων για την ενίσχυση δράσεων κοινωνικής πολιτικής 4. Μη δυνατότητα προσλήψεων για στελέχωση δομών Κοινωνικής Μέριμνας (όπως π.χ. αίτια ευγηρίας, παιδικά σταθμοί)	Ευκαιρίες 1. Η δυνατότητα συνεργασίας του Δήμου με μη Κυβερνητικές Οργανώσεις και Κοινωνικούς Φορείς 2. Αξιοποίηση Ευρωπαϊκών και Εθνικών πόρων 3. Τα προγράμματα Δια Βίου Μάθησης & Εκπαίδευση
Τομέας Παιδεία-Νεολογία	Προβλήματα/ανάγκες 1. Μη κάλυψη αναγκών σε παιδικούς και βρεφονηπιακούς σταθμούς 2. Άμεση λειτουργία των δυο παιδικών σταθμών Δρακός και Διονύσου 3. Ανάγκη ανέγερσης χώρων για την ανέγερση σχολικών κτιρίων λόγω της ραγδαίας αύξησης του πληθυσμού του Δήμου αλλά και της αύξησης ζήτησης λόγω οικονομικής κρίσης 4. Μη εφαρμογή του θεσμού των σχολικών φυλάκων και τραγουδιών σε όλα τα σχολικά κτίρια 5. Έλλειψη Κέντρου Νεότητας	Δυνατότητες 1. Λειτουργία έξι παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών μέσω του Ν.Π.Δ.Δ. "Η ΕΣΤΙΑ" 2. Δίπλωμαση του Δήμου για ανάπτυξη και επέκταση σχολικών κτιρίων
	Περιορισμοί 1. Χαμηλό ποσό επιχορηγήσεων σε σχέση με τις πραγματικές ανάγκες για τη λειτουργία, τη συντήρηση και επισκευή των σχολικών κτιρίων 2. Έλλειψη ελεύθερων δημοτικών χώρων για την ανέγερση σχολικών κτιρίων 3. Μη δυνατότητα προσλήψεων για στελέχωση δομών Κοινωνικής Μέριμνας (όπως π.χ. αίτια ευγηρίας, παιδικά σταθμοί)	Ευκαιρίες 1. Συνεργασία με τον Οργανισμό Σχολικών Κτιρίων (ΟΣΚ) για παραχώρηση σχολικών αθλητικών και ανέγερση σχολικών κτιρίων 2. Οι προτεραιότητες της 4ης προγραμματικής περιόδου (ΕΣΠΑ) στην ταμεία της παιδείας

Τομέας Πολιτισμός- Αθλητισμός	Προβλήματα/ανάγκες	Δυνατότητες
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Έλλειψη μεγάλων πολιτιστικών υποδομών όπως π.χ. Δημοτική Βιβλιοθήκη, πινακοθήκη 2. Έλλειψη υποθρίων πολιτιστικών χώρων 3. Ανάγκη για επέκταση των ήδη υπάρχοντων αθλητικών χώρων και των προσφερόμενων δραστηριοτήτων στους δημότες 4. Ανάγκη δημοτικών προγραμμάτων για ΑΜΕΑ 5. Ανάγκη καταγραφής και ανάδειξης ιστορικών και πολιτιστικών μνημείων του Δήμου 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Υπαρξη αθλητικών και πολιτιστικών υποδομών όπως π.χ. Κλειστά γυμναστήρια, γήπεδα ποδοσφαίρου, πολιτιστικό κέντρο 2. Η ύπαρξη δημοτικών προγραμμάτων γυμναστικής (Δημοτικό γυμναστήριο), χορού, θεάτρου, κ.λ.π. 3. Καλοκαιρινές αθλητικές κατασκηνώσεις 4. Έντονη δραστηριότητα συλλόγων, σωματείων και φορέων 5. Μεγάλη δραστηριότητα σε πολιτιστικά και αθλητικά δρώμενα του Δήμου 6. Η λειτουργία του Ν.Π.Δ.Δ. του Δήμου "Ο ΘΕΣΠΙΣ" που μπορεί να συμβάλει στην αθρολογικότερη αξιοποίηση των υποδομών και στην βελτίωση των παρεχόμενων πολιτιστικών και αθλητικών δραστηριοτήτων
	Περιορισμοί	Ευκαιρίες
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Η έλλειψη ελεύθερων δημοτικών χώρων για την κατασκευή αθλητικών και πολιτιστικών χώρων 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Αξιοποίηση πολιτιστικής κληρονομιάς(αρχαίος ναός Διονύσου, αρχαίο θέατρο) 2. Οι προτεραιότητες της 4ης προγραμματικής περιόδου (ΕΣΠΑ) στους τομείς του πολιτισμού και αθλητισμού 3. Η καλή συνεργασία με τα αθλητικά σωματεια και τους συλλόγους που δραστηριοποιούνται στο Δήμο 4. Τα προγράμματα μαζικού αθλητισμού της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού

ΚΡΙΣΙΜΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

1. Εξασφάλιση των απαραίτητων κοινωνικών υποδομών ανά Δημοτική Κοινότητα
2. Απαλλοτρίωση των προβλεπόμενων από τον σχεδιασμό (ΓΠΣ) χώρων για την ανέγερση σχολικών κτιρίων ανά Δημοτική Κοινότητα
3. Συντήρηση και αναβάθμιση πολιτιστικών και αθλητικών υποδομών
4. Συνεργασία με αρμόδιους κρατικούς φορείς (Υπουργείο Πολιτισμού & Αθλητισμού) για την ανάδειξη και αξιοποίηση της πολιτιστικής κληρονομιάς
5. Ανάγκη αύξησης οργανωμένων χώρων αναψυχής

2.5. ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

ΤΟΜΕΑΣ	ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ & ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ	ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ & ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ
	Τομέας Απασχόληση- Ανεργία, Παραγωγικές Δραστηριότητες (Πρωτογενής- Δευτερογενής- Τριτογενής Τομέας)	Προβλήματα/ανάγκες 1. Σημαντική αύξηση της ανεργίας ιδιαίτερα στους νέους και τις γυναίκες 2. Ανάγκη μελέτης για την προώθηση εγκατάστασης αβαντικών επιχειρήσεων στα πλαίσια της υφιστάμενης νομοθεσίας και προστασίας του περιβάλλοντος 3. Έλλειψη Κέντρου Επαγγελματικής Καύρασης (ΚΕΚ) 4. Έλλειψη δημοτικής υπηρεσίας εύρεσης εργασίας σε ανέργους και διατύπωσης με τις τοπικές επιχειρήσεις 5. Οι νέες μορφές φτώχειας με αποτέλεσμα τη δημιουργία κοινωνικών φαινομένων
Περιορισμοί 1. Η οικονομική κρίση που βιώνει η Ελλάδα 2. Προτίμηση άλλων αγορών και όχι της τοπικής λόγω έλλειψης οργανωμένων χώρων στάθμευσης και κυκλοφοριακού φόρτου		Ευκαιρίες 1. Η ύπαρξη των βιομηχανικών περιοχών και η έντονη επιχειρηματική δραστηριότητα δίνει ώθηση για νέες θέσεις εργασίας 2. Η αξιολόγηση πόρων και χρηματοδοτικών εργαλείων από την 4η Προγραμματική περίοδο (ΕΣΠΑ) 3. Οι αρμοδιότητες του Δήμου σε θέματα απασχόλησης σύμφωνα με το Ν. 3463/2006 (Κ.Δ.Κ.) και το Ν. 3852/2010 (Πρόγραμμα "Καλλικράτης")
ΚΡΙΣΙΜΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ		
1. Η αυξημένη ανεργία ιδιαίτερα των νέων και των γυναικών 2. Στήριξη των τοπικών επιχειρήσεων 3. Ανάγκη ενίσχυσης επιχειρηματικότητας υψηλού επιπέδου 4. Σύσταση δημοτικής υπηρεσίας εύρεσης εργασίας σε ανέργους κατοίκους του Δήμου		

2.6. ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Στο παρόν κεφάλαιο γίνεται αναφορά στην εσωτερική δομή του Δήμου Διονύσου και τις προοπτικές ανάπτυξης που υπάρχουν, αφού περιγράφεται, κατ' αρχάς, η διοικητική του οργάνωση σε ότι αφορά τις υπηρεσιακές μονάδες του Δήμου και τα νομικά πρόσωπα. Ακολουθεί η αξιολόγηση του εσωτερικού περιβάλλοντος και ο εντοπισμός των κρίσιμων ζητημάτων εσωτερικής ανάπτυξης του Δήμου και των νομικών του προσώπων.

Μεθοδολογία

Οι υπηρεσίες με βάση την υπάρχουσα διοικητική οργάνωση κατανομήθηκαν σε κάθετες, οριζόντιες και υποστηρικτικές.

ΘΕΜΑΤΙΚΟΙ ΤΟΜΕΙΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ			ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
Περιβάλλον & Ποιότητα Ζωής	Κοινωνική Πολιτική, Υγεία, Παιδεία, Πολιτισμός & Αθλητισμός	Τοπική Οικονομία & Απασχόληση	
Τεχνική Υπηρεσία	Υπηρεσία Κοινωνικής Πολιτικής, Παιδείας & Πολιτισμού	Υπηρεσία Απασχόλησης Υπηρεσία Αδειοδοτήσεων & Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων Τεχνική Υπηρεσία	ΚΕΠ
Υπηρεσία Περιβάλλοντος	Ν.Π.Δ.Δ. Ν.Π.Ι.Δ. Τεχνική Υπηρεσία		Δημοτική Αστυνομία
Υπηρεσία Πολεοδομίας			Διοικητική Υπηρεσία
Υπηρεσία Καθαριότητας			Οικονομική Υπηρεσία
Υπηρεσία Ανακύκλωσης Υπηρεσία Συντήρησης Πρασίνου Υπηρεσία Υδρευσης - Αποχέτευσης			Νομική Υπηρεσία Υπηρεσία Τεχνολογιών Πληροφορικής & Επικοινωνιών Υπηρεσίες Πραγματοποιήσιμου & Οργάνωσης Υπηρεσία Διοικητικής Βοήθειας Υπηρεσία Διαφάνειας
ΚΑΘΕΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ			ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ & ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Διανεμήθηκε ερωτηματολόγιο σε όλες της υπηρεσίες και τα νομικά πρόσωπα με σκοπό την περιγραφή και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασής τους. Από την επεξεργασία των ερωτηματολογίων αναδείχτηκαν οι αδυναμίες του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου που πρέπει να αντιμετωπισθούν καθώς και οι δυνατότητες και οι ευκαιρίες που θα μπορούσαν να αξιοποιηθούν από το φορέα.

Τέλος συνοψίζοντας και ιεραρχώντας τα προβλήματα προέκυψαν τα κρίσιμα ζητήματα εσωτερικής ανάπτυξης ως προς τις δραστηριότητες και διαδικασίες, την οργάνωση και συνεργασίες, το ανθρώπινο δυναμικό και υλικοτεχνική υποδομή, το οικονομικά του Δήμου.

2.6.1. Οργάνωση Δήμου

2.6.1.1. Όργανα Διοίκησης του Δήμου Διονύσου

- Δήμαρχος
- Αντιδήμαρχος Κοινωνικής Πρόνοιας – Παιδείας
- Αντιδήμαρχος Διοικητικών – Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού
- Αντιδήμαρχος Περιβάλλοντος - Ανάπτυξης
- Αντιδήμαρχος Οικονομικών - Ανάπτυξης – Διαφάνειας & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης
- Αντιδήμαρχος Διαβούλευσης - Εθελοντισμού
- Αντιδήμαρχος Τεχνικών Υπηρεσιών - Ποιότητας Ζωής
- ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ: Απαρτίζεται από 41 μέλη και συμμετέχουν ΤΕΣΣΕΡΙΣ δημοτικές παρατάξεις
- ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ: Απαρτίζεται από 7 μέλη δηλαδή τους έξι Αντιδημάρχους και τον Δήμαρχο ο οποίος είναι και ο Πρόεδρος της.
- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ Απαρτίζεται από εννέα μέλη. Τα μέλη της ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο
- ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ Απαρτίζεται από εννέα μέλη. Τα μέλη της ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο
- ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ

2.6.1.2. Οργανόγραμμα Υπηρεσιών του Δήμου Διονύσου

Η διοικητική οργάνωση του Δήμου Διονύσου ακολουθεί την τυπική οργάνωση των ΟΤΑ μέχρι τη στελέχωση όλων των προβλεπόμενων υπηρεσιών στον εγκεκριμένο Οργανισμό Εσωτερικών Υπηρεσιών (ΟΕΥ) του Δήμου.

Συγκεκριμένα:

- **Δήμαρχος**
- **Αυτοτελή Τμήματα (Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου, Γραφείο Επικοινωνίας & Δημόσιων Σχέσεων, Γραφείο Προγραμματισμού/Τεχνολογιών, Πληροφορικής & Επικοινωνίας, Γραφείο Διαβούλευσης & Εθελοντισμού, Νομική Υπηρεσία, Γραφείο Πολιτικής Προστασίας)**
- Τη **Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών**, στις οποίες περιλαμβάνονται τέσσερα Τμήματα α) Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, β) Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού, γ) Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης και δ) Τμήμα ΚΕΠ
- Τη **Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών** στις οποίες περιλαμβάνονται τέσσερα Τμήματα α) Τμήμα Ταμειακής Υπηρεσίας, β) Τμήμα Προμηθειών, γ) Τμήμα Εσόδων και δ) Τμήμα Λογιστηρίου
- Τη **Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών** στις οποίες περιλαμβάνονται δύο Τμήματα α) Τμήμα Μελετών Εφαρμογών, β) Τμήμα Σχεδίου Πόλης,
- Το **Τμήμα Καθαριότητας και Περιβάλλοντος** και το **Τμήμα Συντήρησης και Μικρών Εφαρμογών**
- Τη **Διεύθυνση Δημοτικής Αστυνομίας** στην οποία περιλαμβάνονται δύο τμήματα α) Το Τμήμα Ελέγχου Καθαριότητας και Χρήσης Κοινοχρήστων Χώρων και β) Το Τμήμα Προστασίας Περιβάλλοντος, Κυκλοφορίας και Ελέγχου Καταστημάτων Υγειονομικού Ενδιαφέροντος
- Το **Ν.Π.Δ.Δ** με την επωνυμία **Κοινωνική Προστασία, Αλληλεγγύη και Παιδεία Δήμου Διονύσου «Η ΕΣΤΙΑ»** με δραστηριότητες σχετικές με την κοινωνική πρόνοια (παιδικά σταθμά), την υποστήριξη των ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ),
- Το **Ν.Π.Δ.Δ** με την επωνυμία **«Οργανισμός Νεολαίας, Άθλησης και Πολιτισμού (Ο ΘΕΣΠΙΣ)»** με δραστηριότητες σχετικές με την προώθηση του αθλητικού πνεύματος (Αθλητικός Οργανισμός), την προβολή, ανάπτυξη και διάσωση του πνεύματος και του πολιτισμού (Πολιτιστικά Πνευματικά Κέντρα)
- Το **Ν.Π.Δ.Δ.** «Σχολική Επιτροπή σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Διονύσου»

• Το Ν.Π.Δ.Δ. «Σχολική Επιτροπή σχολικών μονάδων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Διονύσου»

• Η «ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ – ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ- ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ- ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΑΓΙΟΥ ΣΤΕΦΑΝΟΥ-ΑΝΟΙΞΗΣ-ΚΡΥΟΝΕΡΙΟΥ» και με διακριτικό τίτλο «ΕΞΕΛΙΞΗ ΑΝΟΙΞΗ-ΚΡΥΟΝΕΡΙ-ΑΓΙΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ Α.Ε.»

Αναλυτικά :

Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών

1. Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας

- Διοικητική Μέριμνα
- Διεξαγωγή εκλογών
- Δημοτικό Συμβούλιο, Επιτροπές και Τοπικά Συμβούλια νέων
- Δημοτικές Επιχειρήσεις και Νομικά Πρόσωπα (πλην Σχολικών Επιτροπών)
- Τηλεφωνητές, θυρωροί, Γενικών καθηκόντων, Καθαριστριών
- Πρωτόκολλο και Διεκπεραίωσης αλληλογραφίας
- Αρχείο και Αναζήτηση Εγγράφων
- Κλητήρες

2. Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού

- Προσωπικό Δημοσίου & Ιδιωτικού Δικαίου
- Συντάσσει, σε συνεργασία με το Νομικό Σύμβουλο, τις συμβάσεις έργου για το προσωπικό του Δήμου.
- Ασχολείται με τις μελέτες και την εφαρμογή των συλλογικών συμβάσεων εργασίας και δίνει κάθε αναγκαία πληροφορία για τη σωστή εφαρμογή τους
- Εκπαίδευση προσωπικού Δημοσίου & Ιδιωτικού Δικαίου
- Μισθοδοσία και Ασφάλιση προσωπικού Δημοσίου & Ιδιωτικού Δικαίου

3. Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης

- Μητρώο αρρένων – στρατολογίας – ιθαγένειας

- Δημοτολόγιο – Στατιστική – Πολιτογράφηση
- Αναθεώρηση εκλογικών καταλόγων
- Εξυπηρέτηση αλλοδαπών

4. Τμήμα ΚΕΠ

- Επικοινωνία με τους πολίτες

Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών

- Τμήμα Τομειακής Υπηρεσίας
- Τμήμα Προμηθειών
- Τμήμα Εσόδων
- Τμήμα Λογιστηρίου

Διεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας

- Τμήμα Μελετών και Εφαρμογών
 1. Οδικό Δίκτυο
 2. Μελέτες
 3. Κατασκευή Έργων
 4. Κυκλοφοριακές Μελέτες
 5. Αποχέτευση
- Τμήμα Σχεδίου Πόλης
 - Πολεοδομικές Εφαρμογές
 - Πολεοδομικός Σχεδιασμός
 - Δημοτικά Ακίνητα
 - Κτηματολόγιο και Δημοτικά Ακίνητα
- Το **Τμήμα Καθαριότητας και Περιβάλλοντος**
 - Ηλεκτροφωτισμός
 - Επισκευές Δημοσικών κτιρίων
 - Μικροεπισκευές κοινοχρήστων χώρων

- Γραφείο κυκλοφοριακών εφαρμογών
- Υδρευση-Κοιμητήριο
- **Τμήμα Συντήρησης και Μικρών Εφαρμογών**
- Αποκομιδή απορριμμάτων και καθαριότητα
- Λαϊκές Αγορές
- Ανακύκλωση
- Πράσινο κα δενδροστοιχίες
- Συντήρηση και φύλαξη πλατειών και παιδικών χαρών
- Περιβάλλον και Διαχείριση Ζώων Αστικού Περιβάλλοντος

2.6.1.3. Επιτροπές του Δήμου Διονύσου, συνιστώμενες από το Δημοτικό Συμβούλιο

ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ	
1.	Επιτροπές Διενέργειας Δημοπρασιών για προμήθειες ΕΚΠΟΤΑ
2.	Επιτροπές αξιολόγησης προσφορών για προμήθειες
3.	Επιτροπές παραλαβής προμηθειών & υλικών
4.	Επιτροπή δημοπρασιών σύμφωνα με τις διατάξεις του ΠΔ 270/81
5.	Επιτροπή συμβιβαστικής επίλυσης φορολογικών διαφορών έτους 2011
6.	Επιτροπή για την καταστροφή αντικειμένων
7.	Επιτροπή προσδιορισμού αξίας ακινήτων του άρθρου 186 παρ.5 του Ν.3463/2006
8.	Επιτροπή παραλαβής έργων

2.6.1.4. Ανθρώπινο Δυναμικό Δήμου Διονύσου & Ν.Π.Δ.Δ.

ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ		
Πλήθος	Επίπεδο Εκπαίδευσης ΠΕ Κλάδος & Ειδικότητα	Σχέση Εργασίας
11	ΠΕ Διοικητικό	Μόνιμο Προσωπικό
2	ΠΕ Οικονομικού-Λογιστικού	Μόνιμο Προσωπικό
4	ΠΕ3 Πολιτικών-Μηχανικών	Μόνιμο Προσωπικό
2	ΠΕ4 Αρχιτεκτόνων-Μηχανικών	Μόνιμο Προσωπικό
1	ΠΕ5 Μηχανολόγων-Μηχανικών	Μόνιμο Προσωπικό
2	ΠΕ11 Πληροφορικής	Μόνιμο Προσωπικό
3	ΠΕ Διεκπεραίωση Υποθέσεων Πολιτών	Μόνιμο Προσωπικό
4	ΠΕ Δημοτική Αστυνομία	Μόνιμο Προσωπικό
1	ΠΕ Ψυχολόγων	ΙΔΑΧ
1	ΠΕ Γυμναστών	ΙΔΑΧ
1	Δικηγόρος Παρά Δεξιό Πάγο	Με έμμισθη εντολή και λόγω αντιμισθία
3	Ειδικές θέσεις	ΙΔΟΧ
1	ΠΕ Τοπογράφων-Μηχανικών	Ασφαλιστικό Μέτρο
1	ΠΕ Οικονομικού-Λογιστικού	Ασφαλιστικό Μέτρο
1	ΠΕ Κοινωνική Ανθρωπολόγος	ΙΔΟΧ
38	ΣΥΝΟΛΟ	
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ		
Πλήθος	Επίπεδο Εκπαίδευσης ΔΕ Κλάδος & Ειδικότητα	Σχέση Εργασίας
27	ΔΕ Διοικητικού	Μόνιμο Προσωπικό
1	ΔΕ Επατών Καθαριότητας	Μόνιμο Προσωπικό
3	ΔΕ Εισπρακτόρων	Μόνιμο Προσωπικό
9	ΔΕ Δημοτική Αστυνομία	Μόνιμο Προσωπικό
5	ΔΕ24 Ηλεκτρολόγων	Μόνιμο Προσωπικό
7	ΔΕ28 Χειριστών Μηχ. Έργων	Μόνιμο Προσωπικό

20	ΔΕ Οδηγών Αυτοκινήτων	Μόνιμο Προσωπικό
9	ΔΕ Υδραυλικών	Μόνιμο Προσωπικό
2	ΔΕ Δενδροκηπουρών	Μόνιμο Προσωπικό
2	ΔΕ Πληροφορική	Μόνιμο Προσωπικό
2	ΔΕ Διοικητικού	ΙΔΑΧ
1	ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων	ΙΔΑΧ
1	ΔΕ Οδηγών Απορριμματοφόρων	ΙΔΑΧ
2	ΔΕ Πληροφορικής	ΙΔΑΧ
1	ΔΕ Διοικητικού	Ασφαλιστικά Μέτρα
6	ΔΕ Οδηγών Απορριμματοφόρων	ΙΔΟΧ
2	ΔΕ Βοηθός Νοσηλεύτη	ΙΔΟΧ
1	ΔΕ Διοικητικό	Μερικής Απασχόλησης
1	ΔΕ Οδηγών	Μερικής Απασχόλησης
102	ΣΥΝΟΛΟ	
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ		
Πλήθος	Επίπεδο Εκπαίδευσης ΤΕ Κλάδος Βεδιδιότητα	Σχέση Εργασίας
1	ΤΕ Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών	Μόνιμο Προσωπικό
1	ΤΕ Τεχνολόγων Τοπογράφων Μηχανικών	Μόνιμο Προσωπικό
3	ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού	Μόνιμο Προσωπικό
1	ΤΕ Δημοτική Αστυνομία	Μόνιμο Προσωπικό
1	ΤΕ Πληροφορικής	Μόνιμο Προσωπικό
1	ΤΕ Νοσηλευτών	ΙΔΑΧ
1	ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού	ΙΔΑΧ
1	ΤΕ Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών	Ασφαλιστικά Μέτρα
10	ΣΥΝΟΛΟ	

ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ		
Πλῆθος	Επίπεδο Εκπαίδευσης ΥΕ Κλάδος Δεικνότητα	Σχέση Εργασίας
2	ΥΕ Κλητήρες Γενικών Καθηκόντων	Μόνιμο Προσωπικό
2	ΥΕ Καθαρίστρια Γραφείων	Μόνιμο Προσωπικό
2	ΥΕ Εργατών Πρασίνου	Μόνιμο Προσωπικό
18	ΥΕ Εργατών Καθ/τος	Μόνιμο Προσωπικό
2	ΥΕ Εργατών Κοιμητηρίου	Μόνιμο Προσωπικό
7	ΥΕ Εργατών Υδρευσης	Μόνιμο Προσωπικό
3	ΥΕ Εργατών Καθαριότητας	ΙΔΑΧ
7	ΥΕ Καθαριστών Σχολικών Κτιρίων	ΙΔΑΧ
1	ΥΕ Εργατών Καθαριότητας	Μερικής Απασχόλησης
3	ΥΕ Εργατών Καθαριότητας	Προσωρινοί Πίνακες
3	ΥΕ Εργατών Υδρευσης	Προσωρινοί Πίνακες
10	ΥΕ Γενικών Καθηκόντων	Ασφαλιστικά Μέτρα
31	ΥΕ Εργατών Καθαριότητας	Ασφαλιστικά Μέτρα
1	ΥΕ12 Δασοπυρόσβεσης	Ασφαλιστικά Μέτρα
2	ΥΕ Εργατών Υδρευσης	Ασφαλιστικό Μέτρο
3	ΥΕ Βοηθητικό Προσωπικό	ΙΔΟΧ
2	ΥΕ Εργατών Υδρευσης	ΙΔΟΧ
3	ΥΕ Ηλεκτρολόγων	ΙΔΟΧ
71	ΥΕ Εργατών Καθαριότητας	ΙΔΟΧ
1	ΥΕ Εργατών Νεκροταφείου	Ασφαλιστικά Μέτρα
174	ΣΥΝΟΛΟ	
324	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ	

ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ Ν.Π.Δ.Δ. «Η ΕΣΤΙΑ»		
<i>Πλήθος</i>	<i>Επίπεδο Εκπαίδευσης ΠΕ Κλάδος & Ειδικότητα</i>	<i>Σχέση Εργασίας</i>
Παιδική-Βρεφονηπιακοί Σταθμοί		
1	ΠΕ Νηπιαγωγών	Μόνιμο Προσωπικό
1	ΤΕ προσωπ. Νηπιαγωγών	Μόνιμο Προσωπικό
6	ΤΕ9 Βρεφονηπιακόμων	Μόνιμο Προσωπικό
1	ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού	Μόνιμο Προσωπικό
3	ΔΕ8 Βοηθών βρεφ-παιδ.	Μόνιμο Προσωπικό
2	ΔΕ32 Μαγείρων	Μόνιμο Προσωπικό
5	ΥΕ16 Βοηθ. εργασιών	Μόνιμο Προσωπικό
1	ΤΕ7 Βρεφιακόμων	Μόνιμο Προσωπικό
1	ΥΕ16 Βοηθ. εργασιών	ΙΔΑΧ
3	ΔΕ8 Βοηθών βρεφ/μων-παιδ/μων	ΙΔΟΧ
ΚΑΠΗ		
1	ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργιών	Σύμβαση Μίσθωσης Έργου
1	Χοροδιδάσκαλος	Σύμβαση Μίσθωσης Έργου
1	ΥΕ16 Βοηθ. εργασιών	Σύμβαση Μίσθωσης Έργου
27	ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ Ν.Π.Δ.Δ.	

*ΙΔΑΧ: Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου

*ΙΔΟΧ: Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου

2.6.1.5. Καταγραφή Πληροφοριακών & Οργανωτικών Συστημάτων

ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ		
Πρότυπο - Συστήματα - Εργαλεία	ΝΑΙ/ΟΧΙ	Σχόλιο - Παρατηρήσεις
Διαχειριστική Επάρκεια	ΝΑΙ	
Κοινό Πλαίσιο Αξιολόγησης	ΟΧΙ	Αποτελεί στόχο του Τμήματος Προγραμματισμού
ISO 9001/2008	ΟΧΙ	Αποτελεί στόχο του Τμήματος Προγραμματισμού
Επιμορφώσεις - Κατάρτιση	ΝΑΙ	
Σύστημα Διαχείρισης Επιχειρησιακών Πόρων	ΟΧΙ	
Σύστημα Διαχείρισης Γνώσης	ΟΧΙ	
Σύστημα Προγραμματισμού & Παρακολούθησης Έργων	ΝΑΙ	
Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού	ΝΑΙ	
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ		
	ΝΑΙ/ΟΧΙ	Σχόλιο - Παρατηρήσεις
Διαδικτυακή Πύλη	ΝΑΙ	url: www.dioanysos.gr
Διαβούλευση	ΝΑΙ	
Τοπικό δίκτυο (lan)	ΝΑΙ	
Ασύρματο δίκτυο (w-lan)	ΝΑΙ	
Αριθμός web servers		

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ		
A/A	Επίπεδο Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών	Περιγραφή
1.	Βρίσκεται σε διαδικασία εγκατάστασης νέων εφαρμογών	

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ	
Πλήθος	Είδος
1	Οικονομικό/Διπλογραφικό
2	Ηλεκτρονικό Πρωτόκολλο
3	Δημοσιολόγιο/Μητρώο Αρρένων

2.6.1.6. Καταγραφή Ιδιοκτητών Δημοτικών κτιρίων

Α/Α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ		ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ			
			ΠΕΡΙΟΧΗ	ΟΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΟΡΟΦΟΣ	ΚΥΡΙΑ ΧΩΡΟΙ	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ
ΔΡΟΣΙΑ								
1	ΚΤΙΡΙΟ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ	ΔΡΟΣΙΑ	ΓΡ. ΛΑΜΠΡΑΚΗ	19	ΥΠΗΣ+Α'+Β'	373,11	ΥΠΟΓΕΙΟ 142,71
2	ΚΤΙΡΙΟ	ΑΙΘΟΥΣΑ ΠΟΛΛΑΓΛΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ + ΔΗΜ. ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ	ΔΡΟΣΙΑ	ΓΡ. ΛΑΜΠΡΑΚΗ	19	ΙΣ+Α'	307,59	
3	ΚΤΙΡΙΟ	ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟ	ΔΡΟΣΙΑ	ΓΡ. ΛΑΜΠΡΑΚΗ & ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΕΩΣ		ΙΣΟΓΕΙΟ	91,57	
4	ΚΤΙΡΙΟ	ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΑ	ΔΡΟΣΙΑ	ΤΕΡΜΑ Μ. ΑΝΤΥΓΡΑ (ΚΟΚΚΙΝΟ ΧΩΡΑΦΙ)		ΙΣΟΓΕΙΟ	82,99	
5	ΚΤΙΡΙΟ	ΟΙΚΟΣ ΕΥΦΡΑΣΙ	ΔΡΟΣΙΑ	ΛΕΩΦ. ΣΤΑΜΑΤΑΣ 99 & ΠΑΛΑΙΟΥ		ΥΠΗΣ+Α'	403,67	ΥΠΟΓΕΙΟ 231,75
6	ΚΤΙΡΙΟ	ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	ΔΡΟΣΙΑ	ΓΡ. ΛΑΜΠΡΑΚΗ	10	ΙΣΟΓΕΙΟ	324,00	
7	ΚΤΙΡΙΟ	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΔΡΟΣΙΑ	ΓΡ. ΛΑΜΠΡΑΚΗ	10	ΙΣΟΓΕΙΟ	243,85	
8	ΚΤΙΡΙΟ	ΓΥΜΝΑΣΙΟ-ΛΥΚΕΙΟ	ΔΡΟΣΙΑ	1ης ΜΑΥ		ΥΠΗΣ+Α'+Β'	1600,00	
9	ΚΤΙΡΙΟ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΔΡΟΣΙΑ	ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΕΩΣ	19	ΙΣ+Α'	186,22	
10	ΚΤΙΡΙΟ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΔΡΟΣΙΑ	ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΕΩΣ	19	ΙΣΟΓΕΙΟ	117,50	
11	ΚΤΙΡΙΟ	ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	ΔΡΟΣΙΑ	ΚΥΠΡΟΥ	3	ΥΠΗΣ+Α'	190,46	
12	ΚΤΙΡΙΟ	ΚΤΙΡΙΟ ΠΟΝΤΙΩΝ	ΔΡΟΣΙΑ	ΠΛ. ΠΟΝΤΙΑΚΟΥ ΕΛΛΗΝΙΣΜΟΥ (ΠΡΩΗΝ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ)		ΙΣΟΓΕΙΟ	70,00	
13	ΚΤΙΡΙΟ	ΔΕΣΑΜΕΝΗ	ΔΡΟΣΙΑ	ΓΟΡΓΟΠΟΤΑΜΟΥ			1	354,50
14	ΚΤΙΡΙΟ	ΔΕΣΑΜΕΝΗ	ΔΡΟΣΙΑ	ΚΟΚΚΙΝΟ ΧΩΡΑΦΙ			1	130,00
15	ΚΤΙΡΙΟ	ΔΕΣΑΜΕΝΗ	ΔΙΟΝΥΣΟΥΣ				1	132,30
ΔΙΟΝΥΣΟΥΣ								
1	ΚΤΙΡΙΟ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ	ΔΙΟΝΥΣΟΥΣ	ΠΛΑΣΤΗΡΑ	50	ΙΣΟΓΕΙΟ, Α'	340,7	303,11
2	ΚΤΙΡΙΟ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ	ΔΙΟΝΥΣΟΥΣ	ΠΛΑΣΤΗΡΑ	50	ΙΣΟΓΕΙΟ, Α'	336,2	-
3	ΚΤΙΡΙΟ	1ο Δημοτικό	ΔΙΟΝΥΣΟΥΣ	ΕΤΡΑΤΙ ΚΑΡΡΑ	1-3	ΙΣΟΓΕΙΟ, Α'	965,64	-
4	ΚΤΙΡΙΟ	2ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ	ΔΙΟΝΥΣΟΥΣ	ΜΗΤΡ. ΚΥΔΩΝΙΩΝ	1-3	ΙΣΟΓΕΙΟ, Α'	1477,79	-
5	ΚΤΙΡΙΟ	1ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΔΙΟΝΥΣΟΥΣ	ΣΑΤΩΒΡΙΑΝΩΟΥ	20	ΙΣΟΓΕΙΟ	227,5	24,5
6	ΚΤΙΡΙΟ	2ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΔΙΟΝΥΣΟΥΣ	ΜΗΤΡ. ΚΥΔΩΝΙΩΝ	1-3	ΙΣΟΓΕΙΟ	195,08	-
7	ΚΤΙΡΙΟ	ΓΥΜΝΑΣΙΟ-ΛΥΚΕΙΟ	ΔΙΟΝΥΣΟΥΣ	ΑΤΤΑΛΟΥ	-	ΙΣΟΓΕΙΟ, Α'	2176,8	361
8	ΚΤΙΡΙΟ	ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	ΔΙΟΝΥΣΟΥΣ	ΠΑΡΙ & ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΚΟΥΚΟΥΤΣΙΣ	50	ΙΣΟΓΕΙΟ, Α'	319,4	183,46
9	ΚΤΙΡΙΟ	ΔΕΣΑΜΕΝΗ	ΔΙΟΝΥΣΟΥΣ	ΒΟΣΠΟΡΟΥ	-	ΙΣΟΓΕΙΟ	314	-
10	ΚΤΙΡΙΟ	ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΑ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ	ΔΙΟΝΥΣΟΥΣ	Α.ΔΙΟΝΥΣΟΥΣ	-	ΙΣΟΓΕΙΟ	96	-
11	ΚΤΙΡΙΟ	ΚΟΜΟΤΙΚΟ ΠΕΡΙΠΤΕΡΟ	ΔΙΟΝΥΣΟΥΣ	ΜΗΤΡ. ΚΥΔΩΜΩΝ		ΙΣΟΓΕΙΟ		
12	ΚΤΙΡΙΟ	ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟ	ΔΙΟΝΥΣΟΥΣ	ΘΕΩΝ ΣΠΕΥΚΑ				
13	ΚΤΙΡΙΟ	ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟ	ΔΙΟΝΥΣΟΥΣ	ΠΑΠΑΔΑΜΑΝΤΗ				
14	ΚΤΙΡΙΟ	ΔΕΣΑΜΕΝΗ	ΔΙΟΝΥΣΟΥΣ	ΤΕΡΜΑ ΟΔΟΥ ΒΟΣΠΟΡΟΥ				
15	ΚΤΙΡΙΟ	ΑΠΟΔΥΤΗΡ	ΔΙΟΝΥΣΟΥΣ	ΠΗΓ. ΠΙΔΑΣΦ. Α. ΔΙΟΝΥΣΟΥΣ				

ΡΟΔΟΠΟΛΗ								
1	ΚΤΙΡΙΟ	ΚΟΙΝΟΤΙΚΟ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ	ΡΟΔΟΠΟΛΗ	25ης ΜΑΡΤΙΟΥ	25	ΙΣΟΓΕΙΟ	104,1	104,1
2	ΚΤΙΡΙΟ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΡΟΔΟΠΟΛΗ	ΚΟΛΟΚΟΤΡΩΝΗ	12	ΙΣΟΓΕΙΟ κ Α	756,46	
3	ΚΤΙΡΙΟ	ΑΙΘΟΥΣΑ ΠΟΛΥΜΕΛΩΝ ΚΡΗΣΕΩΝ	ΡΟΔΟΠΟΛΗ	ΚΟΛΟΚΟΤΡΩΝΗ	12	ΙΣΟΓΕΙΟ	637,56	346,06
4	ΚΤΙΡΙΟ	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΛΟΓΓΕΣ ΑΙΘΟΥΣΕΣ	ΡΟΔΟΠΟΛΗ	ΚΑΡΑΪΣΚΑΚΗ	2	ΙΣΟΓΕΙΟ	400	
5	ΚΤΙΡΙΟ	ΔΕΣΑΜΕΝΗ	ΡΟΔΟΠΟΛΗ	ΔΕΣΑΜΕΝΗΣ-ΑΠΟΝ ΠΑΝΤΟΝ		ΙΣΟΓΕΙΟ	100	
6	ΚΤΙΡΙΟ	ΔΕΣΑΜΕΝΗ	ΡΟΔΟΠΟΛΗ	ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ		ΙΣΟΓΕΙΟ	100	
7	ΚΤΙΡΙΟ	ΑΝΤΑΙΟΣΤΑΣΙΟ	ΡΟΔΟΠΟΛΗ	ΜΑΜΑΚΙΟΥ		ΙΣΟΓΕΙΟ	75	
8	ΚΤΙΡΙΟ	ΑΠΟΣΥΤΗΡΙΑ ΠΗΛΕΔΟΥ	ΡΟΔΟΠΟΛΗ			ΙΣΟΓΕΙΟ		
9	ΚΤΙΡΙΟ	ΚΟΙΝΟΤΙΚΟ ΠΕΡΙΠΤΕΡΟ	ΡΟΔΟΠΟΛΗ	ΑΓ. ΙΩΑΝΝΟΥ & ΕΙΡΗΝΗΣ		ΙΣΟΓΕΙΟ		
ΚΡΥΟΝΕΡΙ								
1	ΚΤΙΡΙΟ	ΚΟΙΝΟΤΙΚΟ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ	ΚΡΥΟΝΕΡΙ	Π. ΜΙΚΡΑΣ ΑΣΙΑΣ	49	ΙΣΟΓΕΙΟ κ Α	495	115
2	ΚΤΙΡΙΟ	ΠΟΛΥΤΕΧΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ	ΚΡΥΟΝΕΡΙ	Α. ΚΡΥΟΝΕΡΙΟΥ	5	ΙΣΟΓΕΙΟ κ Α	600	408
3	ΚΤΙΡΙΟ	ΕΠΑΛ	ΚΡΥΟΝΕΡΙ	ΒΕΒΗ ΖΟΡΓΙΑΝΝΗ		ΙΣΟΓΕΙΟ κ Α	760	640
4	ΚΤΙΡΙΟ	1ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΚΡΥΟΝΕΡΙ	ΑΓΙΑΣ ΤΡΙΑΔΟΣ	3	ΙΣΟΓΕΙΟ	280	
5	ΚΤΙΡΙΟ	2ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΚΡΥΟΝΕΡΙ	ΣΕΒΑΣΚΙΟΥ	13	ΙΣΟΓΕΙΟ	259	
6	ΚΤΙΡΙΟ	1ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ	ΚΡΥΟΝΕΡΙ	ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ	12	ΙΣΟΓΕΙΟ κ Α	653	
7	ΚΤΙΡΙΟ	2ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ	ΚΡΥΟΝΕΡΙ	ΥΨΗΛΑΝΤΟΥ	12	ΙΣΟΓΕΙΟ κ Α	1400	700
8	ΚΤΙΡΙΟ	1ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ	ΚΡΥΟΝΕΡΙ	ΑΓΙΑΣ ΤΡΙΑΔΟΣ	30	ΙΣΟΓΕΙΟ κ Α	1450	647
9	ΚΤΙΡΙΟ	1ο ΛΥΚΕΙΟ	ΚΡΥΟΝΕΡΙ	ΣΕΒΑΣΚΙΟΥ	18	ΙΣΟΓΕΙΟ κ Α	1385	
10	ΚΤΙΡΙΟ	ΑΠΟΣΥΤΗΡΙΑ ΠΗΛΕΔΟΥ	ΚΡΥΟΝΕΡΙ	ΜΑΡΑΘΩΝΟΔΡΟΜΟ Υ & ΠΑΡΑΔΕΙΣΟΥ				
11	ΚΤΙΡΙΟ	ΔΕΣΑΜΕΝΗ	ΚΡΥΟΝΕΡΙ	ΔΕΣΑΜΕΝΗΣ ΣΤΗ ΔΡΟΣΟΠΛΗΓΗ				
12	ΚΤΙΡΙΟ	ΑΝΤΑΙΟΣΤΑΣΙΟ	ΚΡΥΟΝΕΡΙ	ΑΣΚΛΗΠΙΟΥ				
ΑΓΙΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ								
1	ΚΤΙΡΙΟ	ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ	ΑΓ. ΣΤΕΦΑΝΟΣ	ΠΕΝΤΖΕΡΙΑ	3	ΙΣΟΓΕΙΟ κ Α	504	344
2	ΚΤΙΡΙΟ	Υπηρεσία Συμβουλευτικής & Ψυχολογικής Υποστήριξης	ΑΓ. ΣΤΕΦΑΝΟΣ	Π. ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ		ΙΣΟΓΕΙΟ	83	
3	ΚΤΙΡΙΟ	ΚΤΙΡΙΟ ΤΥΠΕΤ	ΑΓ. ΣΤΕΦΑΝΟΣ	Α. ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ		ΙΣΟΓΕΙΟ	1285,6	546
4	ΚΤΙΡΙΟ	Α' ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΑΓ. ΣΤΕΦΑΝΟΣ	Α. ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ & Π. ΚΟΥΛΟΥΦΟΥΖΗ		ΙΣΟΓΕΙΟ & Α' ΟΡΟΦΟΣ		
5	ΚΤΙΡΙΟ	Β' ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΑΓ. ΣΤΕΦΑΝΟΣ	Μ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ & ΛΙΒΕΡΟΝ		ΙΣΟΓΕΙΟ & Α' ΟΡΟΦΟΣ		
6	ΚΤΙΡΙΟ	ΓΥΜΝΑΣΙΟ-ΛΥΚΕΙΟ-ΙΕΚ	ΑΓ. ΣΤΕΦΑΝΟΣ	ΑΓ. ΣΩΤΗΡΑΣ	1	ΙΣΟΓΕΙΟ & Α' ΟΡΟΦΟΣ		
7	ΚΤΙΡΙΟ	Α', Β', Γ. ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΑ	ΑΓ. ΣΤΕΦΑΝΟΣ	ΗΡ. ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ		ΙΣΟΓΕΙΟ		
8	ΚΤΙΡΙΟ	ΔΥΟ ΔΕΣΑΜΕΝΕΣ	ΑΓ. ΣΤΕΦΑΝΟΣ	Περιοχή Αγ. Δημητρίου				
9	ΚΤΙΡΙΟ	ΔΕΣΑΜΕΝΗ	ΑΓ. ΣΤΕΦΑΝΟΣ	Περιοχή Ευξ. Πόντου				

10	ΚΤΙΡΙΟ	ΔΕΣΑΜΕΝΗ	ΑΓ. ΣΤΕΦΑΝΟΣ	Περιοχή Συμ. Πανίων				
11	ΚΤΙΡΙΟ	ΑΝΤΑΘΕΤΑΔΙΟ	ΑΓ. ΣΤΕΦΑΝΟΣ	Θέση ΓΚΟΥΡΤΖΑ				
12	ΚΤΙΡΙΟ	ΑΝΤΑΘΕΤΑΔΙΟ	ΑΓ. ΣΤΕΦΑΝΟΣ	Περιοχή Συμ. Πανίων				
13	ΚΤΙΡΙΟ	ΑΝΤΑΘΕΤΑΔΙΟ	ΑΓ. ΣΤΕΦΑΝΟΣ	Περιοχή Αγ. Δημητρίου				
14	ΚΤΙΡΙΟ	ΑΝΤΑΘΕΤΑΔΙΟ	ΑΓ. ΣΤΕΦΑΝΟΣ	Περιοχή Συμ. Πανίων				
15	ΚΤΙΡΙΟ	ΤΡΙΑ ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΑ ΠΗΓΕΩΣ	ΑΓ. ΣΤΕΦΑΝΟΣ	Γηπέδο Ποδοσφαίρου-Θέση Αναπαύσεως				
ΑΝΔΕΙΑ								
1	ΚΤΙΡΙΟ	Δημοτικό Κατάστημα	ΑΝΔΕΙΑ			ΙΣΟΓΕΙΟ		293,6
2	ΚΤΙΡΙΟ	Α' Β' Νηπιαγωγείο	ΑΝΔΕΙΑ	Τέμετα Νουκρίνου				
3	ΚΤΙΡΙΟ	Δημοτικό Σχολείο	ΑΝΔΕΙΑ	Κωνάρι	1			
4	ΚΤΙΡΙΟ	Γυμνάσιο	ΑΝΔΕΙΑ	Κωνάρι	2			
5	ΚΤΙΡΙΟ	Λύκειο	ΑΝΔΕΙΑ	Πρ. Ηλία	4			
6	ΚΤΙΡΙΟ	Δημοτικό-Βρεφονηπιακό Σχολείο Ανοδών	ΑΝΔΕΙΑ	Κράσι & Δροσιά		ΙΣΟΓΕΙΟ & α' όροφος		
7	ΚΤΙΡΙΟ	ΔΕΣΑΜΕΝΗ	ΑΝΔΕΙΑ	ΛΥΚΑΒΗΤΤΟΥ & ΜΕΤΕΩΡΩΝ				
8	ΚΤΙΡΙΟ	ΔΕΣΑΜΕΝΗ	ΑΝΔΕΙΑ	ΣΑΜΟΥ				
9	ΚΤΙΡΙΟ	ΑΝΤΑΘΕΤΑΔΙΟ	ΑΝΔΕΙΑ	ΜΑΥΡΗΝΟΥ				
10	ΚΤΙΡΙΟ	ΑΝΤΑΘΕΤΑΔΙΟ	ΑΝΔΕΙΑ	ΣΑΜΟΥ				
11	ΚΤΙΡΙΟ	ΑΝΤΑΘΕΤΑΔΙΟ	ΑΝΔΕΙΑ	ΛΥΚΑΒΗΤΤΟΥ & ΜΕΤΕΩΡΩΝ				
12	ΚΤΙΡΙΟ	ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΟ ΓΗΠ. ΠΑΙΔΟΣΦΑΙΡ.	ΑΝΔΕΙΑ	ΛΥΚΑΒΗΤΤΟΥ				
ΣΤΑΜΑΤΑ								
1	ΚΤΙΡΙΟ	Δημοτικό Κατάστημα	ΣΤΑΜΑΤΑ	Μαραθώνος	10	ΙΣΟΓΕΙΟ	194	
2	ΚΤΙΡΙΟ	Δημοτικό Σχολείο & Νηπιαγωγείο	ΣΤΑΜΑΤΑ	25 ^{ος} Μαρτίου	1-3	ΙΣΟΓΕΙΟ	1.500	
3	ΚΤΙΡΙΟ	Γηπέδο (ποδοσφαίρου-Μπασκετ.)	ΣΤΑΜΑΤΑ	Μαραθωνοδρόμου Φαδερμίδη		ΙΣΟΓΕΙΟ	40 (στοιβάτηρα)	125
4	ΚΤΙΡΙΟ	Υδατοδέρμησι	ΣΤΑΜΑΤΑ	Περιοχή ΡΕΧΕΖΑ			300	
5	ΚΤΙΡΙΟ	Υδατοδέρμησι	ΣΤΑΜΑΤΑ	Περιοχή Ευζώνος Πόντος-Προσ. Ηλία				
6	ΚΤΙΡΙΟ	Αντικατάστα		Περιοχή Ρίο Δροσιάς-Τρία Πόικα			709	
7	ΚΤΙΡΙΟ	Αντικατάστα	ΣΤΑΜΑΤΑ	Ειρήνης			360	
8	ΚΤΙΡΙΟ	Αντικατάστα	ΣΤΑΜΑΤΑ	Μαραθωνοδρόμου Φαδερμίδη			650	
9	ΚΤΙΡΙΟ	Αντικατάστα	ΣΤΑΜΑΤΑ	Ροϊμολής-Συτήρα			105	
10	ΚΤΙΡΙΟ	Αντικατάστα	ΣΤΑΜΑΤΑ	Περιοχή Φορτί-Μεγάλο, αυνανική			130	
11	ΚΤΙΡΙΟ	Αντικατάστα	ΣΤΑΜΑΤΑ	Παπανικολή			875	

Πηγή: Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών & Δημοτικές Κοινότητες

2.6.2. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

2.6.2.1. Οργανωτική Δομή του Δήμου Διονύσου

ΤΟΜΕΑΣ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ, ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ & ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ Η ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ	Προβλήματα/ανάγκες	Δυνατότητες
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ανάγκη δημιουργίας οργανωτικής μονάδας αποδοχής και διαχειριστικής των παραπόνων των δημοτών 2. Η ταλαιπωρία των πολιτών λόγω της διασποράς των υπηρεσιών σε διάφορα κτίρια 3. Ανάγκη επικαιροποίησης και σύνταξης νέων κανονισμών 4. Ανάγκη τυποποίησης διαδικασιών οργάνωσης των υπηρεσιών του Δήμου 5. Ανάγκη αναβάθμισης της ιστοσελίδας του Δήμου με την δυνατότητα χρήσης ηλεκτρονικών υπηρεσιών από τους δημότες 6. Έλλειψη εφαρμογής αποτελεσματικής διοίκησης ποιότητας όπως π.χ. Διοίκησης μέσω στόχων, Κοινό Πλάνο Αξιολόγησης, ISO 9001 7. Ανάγκη αποσαφήνισης ρόλων και αρμοδιοτήτων Προέδρων Τοπικών Συμβουλών, Αντιδημάρχων, νομικών προσώπων, υπηρεσιών του Δήμου κατά την εφαρμογή του ν.3852/2010 ("Πρόγραμμα Καλλικράτης") 8. Έλλειψη σχεδιασμού ολοκληρωμένου σχεδίου επί τόπου εκπαίδευσης και κατάρτισης του προσωπικού, ανάλογα με το πρακτικό είδος και επίπεδο των απαιτούμενων υπηρεσιών και εργασιών που καλούνται να προσφέρουν 9. Ανάγκη δημιουργίας επιχειρησιακής κουλτούρας για το Δήμο προσανατολισμένη στην αποτελεσματικότητα 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Η σαφής δομική της δημοτικής αρχής ως προς την ανάπτυξη και βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών προς όφελος του πολίτη 2. Η πολυτο-κεντρική κουλτούρα του Δήμου 3. Η συστηματική καταγραφή των αιτημάτων και παραπόνων των πολιτών 4. Η άμεση λειτουργία πενταμήνου αριθμού επικοινωνίας 5. Η αποτελεσματικότητα της ομάδας που ασχολείται με τα θέματα Προγραμματισμού και Επιχειρησιακών Προγραμμάτων (π.χ. διεκδίκηση εθνικών και ευρωπαϊκών πόρων & χρηματοδότηση έργων) παράλληλα την ελλείψη στέλεχους της
Περιορισμοί	Ευκαιρίες	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Η αδυναμία στέλεχους του Τμήματος Προγραμματισμού 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Η εφαρμογή του σχεδίου Διοίκησης και Ελέγχου των αποτελεσμάτων στο συνολικό Κύκλο Σχεδιασμός-Ανάθεση-Υλοποίηση-Αποτελέσματα-Ενομιμότητα αναρρίθτων Διαρθρώσεων 2. Η εφαρμογή συστήματος διοίκησης ολικής ποιότητας, με στοχοθεσία και δείκτης ποιότητας και αποδοτικότητας 3. Η βελτίωση της παραγωγικής ικανότητας του Δήμου και της διοικητικής ικανότητας των υπηρεσιών μέσω συστήματος παροχής κινήτρων 4. Ανάπτυξη διαδικασιών αμοιβαίας επικοινωνίας Δήμου-πολιτών 5. Χρήση νέων Τεχνολογιών Πληροφορικής μεταξύ υπηρεσιών του Δήμου (π.χ. Επικοινωνία μέσω σέκρε των απορρακρισμένων υπηρεσιών) 	

2.6.2.2. Οικονομικές Υπηρεσίες

Συνοπτική περιγραφή

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Το Τμήμα Προμηθειών σχεδιάζει τις εσωτερικές διαδικασίες για την κατάρτιση του προγράμματος αποπούμενων προμηθειών και υπηρεσιών του Δήμου, μετά από πρόταση των υπηρεσιών του Δήμου. Εξετάζει την σκοπιμότητα αυτών και διαμορφώνει περιοδικά προγράμματα για την προμήθεια κάθε είδους υλικών, εξοπλισμού και υπηρεσιών και εισηγείται αυτά για έγκριση στα αρμόδια όργανα του Δήμου. Διενεργεί έρευνες αγοράς για την τεκμηρίωση της διαθεσιμότητας των ειδών που ενδιαφέρουν το Δήμο και τη λήψη στοιχείων τιμών προμήθειας ή υπηρεσίας.

Αποδέκτες της υπηρεσίας :

Άμεσοι αποδέκτες είναι οι υπηρεσίες και τα όργανα διοίκησης του Δήμου. Έμμεσα οι επιχειρήσεις, 400 κατά μέσο όρο ετησίως.

Δραστηριότητες

- Εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο και στην Οικονομική Επιτροπή για θέματα προμηθειών
- Συνεργάζεται με τις υπηρεσίες για το συντονισμό και την ολοκλήρωση των προμηθειών
- Τηρεί τη διαδικασία διαγωνισμών για ανάθεση προμηθειών και συμβάσεων παροχής υπηρεσιών (Μελέτες, διακηρύξεις, δημοσιεύσεις, αποφάσεις Δημάρχου, συμφωνητικό)
- Τηρεί τα πληροφοριακά αρχεία και έγγραφα των συμβάσεων προμηθειών και υπηρεσιών καθώς και το αρχείο των εγγυητικών επιστολών από προμηθευτές
- Ενημερώνει τα διαχειριστικά βιβλία των αποθηκών και παρακολουθεί το αποθέματα των υλικών
- Τηρεί τις διαδικασίες χαρακτηρισμού υλικών /εξοπλισμού ως αχρήστων και τηρεί τις διαδικασίες καταστροφής -απομάκρυνσης ή εκποίησης των υλικών αυτών

ΤΜΗΜΑ ΕΣΟΔΩΝ

Συγκεντρώνει στοιχεία για την εξακρίβωση των υπόχρεων και του ύψους των χρηματικών υποχρεώσεων προς τον Δήμο των φυσικών και νομικών προσώπων για φόρους, εισφορές, τέλη, δικαιώματα που περιοδικά πρέπει να καταβάλλονται στο Δήμο με βάση τις ισχύουσες εκάστοτε διατάξεις της νομοθεσίας. Δημιουργεί και τηρεί αρχεία υπόχρεων για την καταβολή των επιμέρους ποσών που αποτελούν τακτικά έσοδα του Δήμου. Επεξεργάζεται στοιχεία και υπολογίζει περιοδικά το ύψος των οφειλόμενων ποσών κατά κατηγορία προσόδου και υπόχρεο. Καταρτίζει βεβαιωτικούς καταλόγους υπόχρεων και αντίστοιχων οφειλόμενων ποσών κατά κατηγορία προσόδου.

Τηρεί τις αντίστοιχες διαδικασίες και εκδίδει βεβαιώσεις που σχετίζονται με την είσπραξη διαφόρων τελών, δικαιωμάτων ή εισφορών.

Τηρεί τα αρχεία της δημοτικής ακίνητης περιουσίας σε ηλεκτρονική και φυσική μορφή (φάκελοι με στοιχεία περιγραφικά και ιδιοκτησιακά έγγραφα) Μεριμνά για την διερεύνηση μεθόδων αξιοποίησης της

δημοτικής ακίνητης περιουσίας και διατυπώνει σχετικές εισηγήσεις προς τα αρμόδια όργανα του Δήμου.

Αποδέκτες

Άμεσοι αποδέκτες των εσόδων είναι τα όργανα διοίκησης, οι υπηρεσίες του Δήμου, Έμμεσοι όλος ο πληθυσμός και οι επιχειρήσεις που συναλλάσσονται με το Δήμο καθώς και όλος ο ευρύτερος Δημόσιος Τομέας (Δ.Ο.Υ, ΙΚΑ κλπ)

Δραστηριότητες

Το τμήμα εσόδων επιτελεί τις ακόλουθες λειτουργίες:

- Εκτελεί κάθε εργασία που αφορά την επιβολή, κατάργηση, την αύξηση ή την μείωση φόρων, τελών, εισφορών, δικαιωμάτων και των προστίμων αυτών σύμφωνα με τις διατάξεις περί είσπραξης εσόδων.

- Φροντίζει για την κατάρτιση χρηματικών καταλόγων και επιμελείται της βεβαίωσης κάθε τέλους, φόρου, εισφοράς, δικαιώματος κ.λπ. και την κοινοποίηση των αποσποσμάτων αυτών στους φορολογούμενους για την έγκαιρη ενημέρωσή τους.
- Εκδίδει βεβαιωτικά σημειώματα των «οίκοθεν» εισπράξεων των υπόχρεων του αντικείμενου.
- Μεριμνά για την ενημέρωση των υπόχρεων για την καταβολή των προηγούμενων οφειλομένων ποσών και μεριμνά για την τήρηση των διαδικασιών που ισχύουν για τις προσιφυγές των υπόχρεων όταν αμφισβητούν το ύψος των οφειλόμενων ποσών.
- Παρακολουθεί τη σχετική νομοθεσία με τα έσοδα
- Εισηγείται στο Δ.Σ. την επιβολή, κατάργηση, μείωση και ή αύξηση των ανωτέρων φόρων, τελών κ.λπ. πριν τη σύνταξη του προϋπολογισμού των εσόδων εξόδων του επόμενου έτους.
- Εκτελεί κάθε εργασία που αφορά την επιστροφή αχρεωστήτως εισπραχθέντων φόρων, τελών, εισφορών και δικαιωμάτων και αποστέλλει τα απαραίτητα δικαιολογητικά στο λογιστήριο για ενταλματοποίηση της δαπάνης.

ΤΜΗΜΑ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Η Ταμειακή Υπηρεσία εισπράττει, όλα τα έσοδα του Δήμου και των Ν.Π.Δ.Δ. αυτού, που προβλέπονται από τον ετήσιο προϋπολογισμό τους, ως και όσα προβλέπονται από ειδικές αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου / Διοικητικών Συμβουλίων τρέχουσας ή παρελθούσας χρήσης. Εισπράττει ακόμα υπέρ τρίτων κάθε έσοδο, εφόσον η εισπραξή του ανατίθεται νόμιμα στο Δήμο και στα Ν.Π.Δ.Δ. αυτού. Εξοφλεί τα χρηματικά εντάλματα αυτών μέσω στα όρια του προϋπολογισμού τους. Ασκεί ή εντέλλεται τη λήψη όλων των αναγκαστικών μέτρων κατά των οφειλετών του Δήμου και των Ν.Π.Δ.Δ., σύμφωνα με τον κώδικα εισπραξης δημοσίων εσόδων. Εποπτεύει την Υπηρεσία της Εισπραξης και μεριμνά ώστε η εισπραξη των εσόδων, καθώς και κάθε σχετική προς τούτο ενέργεια να συντελείται μέσα στις νόμιμες προθεσμίες.

Αποδέκτες

Άμεσα αποδέκτες της ταμειακής υπηρεσίας είναι τα όργανα διοίκησης, οι υπηρεσίες του Δήμου και τα νομικά του πρόσωπα (ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ (Η ΕΣΤΙΑ), ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΑΘΛΗΣΗΣ & ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ (Ο ΘΕΣΠΙΣ)).

Έμμεσοι όλοι ο πληθυσμός και οι επιχειρήσεις που συναλλάσσονται με το Δήμο καθώς και όλοι ο ευρύτερος Δημόσιος Τομέας (Δ.Ο.Υ, ΙΚΑ κλη)

Δραστηριότητες

Η Ταμειακή Υπηρεσία επιτελεί τις ακόλουθες λειτουργίες:

- Ελέγχει –Βεβαιώνει και Εισπράττει όλα τα έσοδα του Δήμου και των Ν.Π.Δ.Δ. αυτού.
- Προβαίνει στη λήψη μέτρων για την αναγκαστική είσπραξη των Εσόδων
- Μεριμνά για τη σύσταση και την εύρυθμη λειτουργία των αποκεντρωμένων Γραφείων Οικονομικών Θεμάτων σε δημοτικές κοινότητες του Δήμου
- Ελέγχει και εξοφλεί τις δαπάνες του Δήμου και των Ν.Π.Δ.Δ. αυτού
- Φροντίζει για την παρακράτηση και απόδοση των κρατήσεων υπέρ τρίτων, παρακολουθώντας την ανάλογη νομοθεσία.
- Διεξάγει τις λογιστικές πράξεις που σχετίζονται με τις εισπράξεις και τις πληρωμές εξόδων του Δήμου και των Ν.Π.Δ.Δ. και τηρεί τα αντίστοιχα λογιστικά βιβλία
- Παρακολουθεί και ελέγχει τα χρηματικά διαθέσιμα του Δήμου και των Ν.Π.Δ.Δ. αυτού στα Πιστωτικά Ιδρύματα και στο Ταμείο
- Υποβάλλει τα οικονομικά στοιχεία του Δήμου και των Ν.Π.Δ.Δ. αυτού στα όργανα διοίκησης του Δήμου και στους αρμόδιους φορείς
- Υποβάλλει στο τέλος κάθε οικονομικής χρήσης τον ετήσιο απολογισμό εσόδων – εξόδων του Δήμου και των Ν.Π.Δ.Δ αυτού στα αρμόδια όργανα για τον προέλεγχο και την έγκρισή του.

ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ

Το λογιστήριο είναι αρμόδιο για την αποτελεσματική τήρηση των οικονομικών προγραμμάτων λειτουργίας του Δήμου, τη σωστή απεικόνιση των οικονομικών πράξεων και τη διαχείριση των δαπανών του, καθώς και τη διασφάλιση και αξιοποίηση της δημοτικής περιουσίας. Συγχρόνως, το τμήμα λογιστηρίου μεριμνά για την αποτελεσματική διενέργεια όλων των νόμιμων διαδικασιών

που απαιτούνται για την προμήθεια υλικών, εξοπλισμού και υπηρεσιών του Δήμου. Παρακολουθεί τα οικονομικά στοιχεία (έξοδα – έσοδα) με βάση το διπλογραφικό σύστημα (γενική λογιστική). Συντάσσει τις ετήσιες οικονομικές καταστάσεις του Δήμου (ισολογισμός, αποτελέσματα χρήσης και Γενικής Εκμετάλλευσης). Τέλος φροντίζει για την Απογράφη των περιουσιακών στοιχείων του Δήμου – τήρηση μητρώου παγίων .

Αποδέκτες

Άμεσοι αποδέκτες του τμήματος λογιστηρίου είναι οι υπηρεσίες και τα όργανα διοίκησης του Δήμου. Έμμεσοι επιχειρήσεις που συναλλάσσονται με το Δήμο και οι Ορκωτοί Ελεγκτές- Λογιστές καθώς και όλος ο ευρύτερος Δημόσιος Τομέας (Δ.Ο.Υ, ΙΚΑ κλπ

Δραστηριότητες

- Μεριμνά για την τήρηση του συστήματος κατάρτισης του Προϋπολογισμού του Δήμου.
- Παρακολουθεί την εκτέλεση του Προϋπολογισμού, επισημαίνει τις αποκλίσεις μεταξύ απολογιστικών και προϋπολογιστικών μεγεθών, μεριμνά για την ερμηνεία των αποκλίσεων και εισηγείται τις αναγκαίες διορθωτικές ενέργειες.
- Διερευνά τις ταμειακές ανάγκες και εισηγείται τις κατάλληλες μεθόδους για την αντιμετώπιση των ταμειακών αναγκών του Δήμου (π.χ. δανεισμός).
- Τηρεί και ενημερώνει όλα τα σχετικά λογιστικά βιβλία του Γ.Λ.Σ. και παρακολουθεί την νομοθεσία του Λογιστικού Σχεδίου. Ασχολείται με το διπλογραφικό λογιστικό σύστημα, όπως αυτό ισχύει στους Ο.Τ.Α. και με την τήρηση των αντίστοιχων λογιστικών βιβλίων του διπλογραφικού λογιστικού συστήματος (παρακολούθηση, εγγραφές, ισολογισμός, επεξεργασία στοιχείων κ.λπ.) Επιδβλέπει και ελέγχει τη συμφωνία των οικονομικών μεγεθών του Δημόσιου Λογιστικού με τη Γενική Λογιστική και εκδίδει μηνιαία ισοζύγια.
- Παρακολουθεί τα εγκεκριμένα δάνεια του Δήμου και τηρεί πίνακες ετησίων τοκοχρεωλυτικών δόσεων για κάθε περίπτωση ενημερώνοντας πάντοτε την ταμιακή υπηρεσία για τις υποχρεώσεις του Δήμου.
- Συντονίζει και παρακολουθεί όλη την εφαρμογή του διπλογραφικού συστήματος.

• Συντάσσει τις ετήσιες οικονομικές καταστάσεις του Δήμου κάθε έτος (ισολογισμός, αποτελέσματα χρήσης και Γενικής Εκμετάλλευσης).

• Μεριμνά για τα στατιστικά στοιχεία που ζητούνται από Υπουργεία, Φορείς και παρακολουθεί τις φορολογικές υποχρεώσεις του Δήμου.

• Έκδοση των χρηματικών εντολμάτων πληρωμών μισθοδοσίας του προσωπικού του Δήμου, προμηθειών, έργων, επιχορηγήσεων διαφόρων Φορέων και κάθε άλλης δαπάνης που έχει εγκριθεί από τα αρμόδια όργανα (εκαθάριση δαπανών). Έλεγχος των δικαιολογητικών κάθε δαπάνης, ώστε να είναι σύμφωνα με το Νόμο περί Λογιστικού Δήμων και Κοινοτήτων.

Προβλήματα/ανάγκες	Δυνατότητες
<ol style="list-style-type: none"> 1. Μεγάλος όγκος εργασίας με απαιτητικό αντικείμενο και πολυνομία 2. Απαιτείται ενίσχυση με εξειδικευμένο προσωπικό και νομική υποστήριξη που ελεγκτικού μηχανισμού βελτίωσης - είσοδους εσόδων, κ.λ.π. 3. Έλλειψη έργου προγραμματισμού για το συντονισμό μεταξύ των υπηρεσιών 4. Έλλειψη συστηματικής συνεργασίας μεταξύ Διοίκησης και Τμημάτων 5. Έλλειψη συστηματικής συνεργασίας των τμημάτων της Δεύτερης Οικονομικών Υπηρεσιών και των λοιπών υπηρεσιών του Δήμου λόγω χωροταξικής απόστασης 6. Τα αρχεία της Δ/σης βρίσκονται διάσπαρτα σε διάφορα κτίρια 7. Ανάγκη σταθμεύσης της υπηρεσίας με προσωπικό οικονομικού γνωστικού επιπέδου 8. Ανάγκη επίθεσης των υπαλλήλων. Απαιτείται στήριξη σε εξειδικευμένα προγράμματα όπως σε λογιστικά θέματα των Α.Τ.Α., πληροφορικό, και γενικότερα στη χρήση Η/Υ 9. Έλλειψη βοηθητικού προσωπικού (κλήρους) 10. Καταγράφεται ανάγκη αναβάθμισης του λογιστικού προγράμματος με την εισαγωγή νέων παραμέτρων και την εξαγωγή στατιστικών στοιχείων για τον προϋπολογισμό - ελεγχισμό, τόσο μεταξύ των υπηρεσιών, όσο και μεταξύ των διαφόρων οικονομικών ετών 11. ΑΜΕΣΗ ανάγκη μεταφοράς της Ταμειακής Υπηρεσίας σε γραφείο φυσικού φωτισμού και ασφαλείας 12. Αδυναμία ανταπόκρισης του Τμήματος Προμηθειών στην ανάληψη διαδικασιών δαπάνων (όροι διακηρύξεων-συμβάσεις) εξειδικευμένων προμηθειών και έργων 13. Συνύπαρξη στον ίδιο εργασιακό χώρο Τμήματος Λογιστηρίου και Τμήματος Προμηθειών 14. Έλλειψη συντονισμού, συνεργασιών στην καταγραφή και αποστολή στο τμήμα προμηθειών των απαιτούμενων προμηθειών και εργασιών για τη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου 15. Μη έγκαιρη εκπόνηση και κατάθεση των μελετών που εκπονούνται από προσωπικό που ανήκει σε άλλες υπηρεσίες του Δήμου 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ο προγραμματισμός της υπηρεσίας και η τήρηση χρονοδιαγράμματος ως προς την είσοδο εσόδων, πληρωμές εσόδων, κ.λ.π. σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις 2. Η καταγραφή και διαχείριση των αιτημάτων των αποδεκτών 3. Συλλογή οικονομικών στοιχείων των 7 Δήμων και Κοινοτήτων για τη σύνταξη των απαιτούμενων οικονομικών εγγράφων για την ετήσια οικονομική λειτουργία του Δήμου και των Μ.Π.Δ.Δ. 4. Το προσωπικό με υπέρβαση των δυνατοτήτων του ανταποκρίθηκε απόλυτα στην πρόκληση του Καλλικράτη 5. Αξιόλογο ανθρώπινο δυναμικό 6. Η αξιοποίηση των εντύπων του Δήμου και η ιστοσελίδα του για την ενημέρωση των πολιτών όσον αφορά στις αρμοδιότητες των υπηρεσιών, των υποχρεώσεων και των δικαιωμάτων τους απέναντι στο Δήμο, των δικαιολογητικών που απαιτούνται για την διεκπεραίωση των υποθέσεων του 7. Η συνεργασία των υπαλλήλων εντός της υπηρεσίας μας βρίσκεται στο αναγκαίο επίπεδο επίθεσης

Περιορισμοί	Ευκαιρίες
1. Έλλειψη μεταφορικού μέσου για την μετακίνηση των υπαλλήλων του τομέα σε εξωτερικές υπηρεσίες 2. Διάσπαρά των υπηρεσιών του Δήμου σε διάφορα κτίρια που διαχρoνίζει την αποτελεσματικότητα των υπαλλήλων και την λειτουργία των υπηρεσιών	1. Δημιουργία και αξιοποίηση βάσης δεδομένων για την αρτιότερη λειτουργία της υπηρεσίας 2. Ολοκλήρωση από Υπουργείο και Οργανισμούς της διαδικασίας της αυτόματης αναζήτησης δικαιολογητικών τους

2.6.2.3. Τεχνικές Υπηρεσίες

Συνοπτική Περιγραφή

Συνοπτικά, η Διεύθυνση Τεχνική Υπηρεσιών είναι αρμόδια για τη μελέτη, εκτέλεση και συντήρηση των κάθε είδους τεχνικών έργων του Δήμου, με στόχο τη έγκαιρη, οικονομική και άριστη από επιστημονικής απόψεως πραγματοποίησης τους. Συγχρόνως η Διεύθυνση είναι αρμόδια για την εξασφάλιση βελτιωμένων συνθηκών ασφαλούς μετακίνησης και κυκλοφορίας των δημοτών και των οχημάτων τους. Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες της Διεύθυνσης στο πλαίσιο της αποστολής της, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις Νόμων, Διαταγμάτων και Υπουργικών Αποφάσεων.

Αποδέκτες

Κάτοικοι, Φορείς, Υπηρεσίες

Δραστηριότητες

Οι δραστηριότητες των επί μέρους τμημάτων αναφέρονται αναλυτικά στον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Διονύσου (Φ.Ε.Κ. τ. Β. 1546/27.06.2011)

Προβλήματα/ανάγκες	Δυνατότητες
1. Έλλειψη Ανθρώπινου Δυναμικού 2. Διασπάρα στη λειτουργία της υπηρεσίας λόγω διάσπαρτος των υπηρεσιών 3. Ανάγκη για αναρτήσεις στην ιστοσελίδα του Δήμου των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την έκδοση βεβαιώσεων. Τοποθέτηση οπτικών 4. Μεγάλος όγκος εργασίας με απαιτητικό αντικείμενο και πολυνομία 5. Έλλειψη έγκαιρου προγραμματισμού για το συντονισμό μεταξύ των υπηρεσιών 6. Καθυστερήση παραλαβής, αποστολής και διακρίσεως εγγράφων από τις κεντρικές υπηρεσίες	1. Εμπειρία υπάρχοντος προσωπικού
Περιορισμοί	Ευκαιρίες
1. Έλλειψη πόρων για εκτέλεση δράσεων (π.χ. εξοπλισμός και ηλεκτρονικά προγράμματα) 2. Τα αρχεία της Δ/νσης βρίσκονται διάσπαρτα σε διάφορα κτίρια	1. Η αξιοποίηση του ΕΣΠΑ και των άλλων πηγών χρηματοδότησης

2.6.2.4. Υπηρεσίες Περιβάλλοντος, Καθαριότητας και Πρασίνου

Συνοπτική Περιγραφή

Η υπηρεσία Περιβάλλοντος, Καθαριότητας και Πρασίνου είναι αρμόδια για την προστασία και αναβάθμιση του τοπικού φυσικού, αρχιτεκτονικού και πολιτιστικού περιβάλλοντος, με τη λήψη των καταλλήλων μέτρων και τη ρύθμιση των σχετικών δραστηριοτήτων, καθώς και για τη συντήρηση των χώρων πρασίνου, τη λειτουργία των κοιμητηρίων και της ενεργειακής διαχείρισης. Η Διεύθυνση έχει και την αρμοδιότητα της Πολιτικής Προστασίας στο επίπεδο του Δήμου. Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες της Διεύθυνσης στο πλαίσιο της αποστολής της, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις Νόμων, Διαταγμάτων και Υπουργικών Αποφάσεων. Στη Διεύθυνση υπάγονται διοικητικά τα αποκεντρωμένα Γραφεία Συντήρησης υποδομών, οχημάτων, κ.λ.π. σε επιμέρους δημοτικές κοινότητες.

Αποδέκτες

Κάτοικοι, Επιχειρήσεις

Δραστηριότητες

Οι δραστηριότητες των επί μέρους τμημάτων αναφέρονται αναλυτικά στον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Διονύσου (Φ.Ε.Κ. τ. Β. 1546/27.06.2011)

Προβλήματα/ανάγκες	Δυνατότητες
<ol style="list-style-type: none">1. Ανάγκη ενίσχυσης του Τμήματος Καθαριότητας με μηχανοκίνητο μέσο (αδρυάκι, απορρυμοσφάρα, ορπάκι)2. Ανάγκη επέκτασης των δικτύου κάδων απορριμμάτων & ανακύκλωσης3. Η σοβαρή εφόρτηση από συμβατικούς ορισμένου χρόνου4. Έλλειψη τυποποίησης διαδικασιών οργάνωσης και λειτουργίας για όλες τις Δημοτικές Κοινότητες5. Ανάγκη στελέζωσης του Τμήματος Καθαριότητας από μόνιμο προσωπικό	<ol style="list-style-type: none">1. Οργάνωση και λειτουργία συνεργείων άμεσου επέμβασης σε περιπτώσεις επείγουσών αναγκών2. Αξιοποίηση του έμπειρου και ικανού μόνιμου προσωπικού
Περιορισμοί	Ευκαιρίες
<ol style="list-style-type: none">1. Έλλειψη σταθμού μεταφόρτωσης2. Αδυναμία στελέζωσης της Δ/νσης Περιβάλλοντος και Καθαριότητας από έμπειρο προσωπικό (π.χ. Γραφείο Κίνησης)	<ol style="list-style-type: none">1. Αξιοποίηση πόρων 4ης Προγραμματικής περιόδου (ΕΣΠΑ) για αναβάθμιση υλικοτεχνικής υποδομής2. Δυνατότητα Αναδιοργάνωσης υπηρεσιών και του μηχανολογικού εξοπλισμού3. Χρηματοδότηση από την αξιοποίηση των ανακυκλώσιμων υλικών4. Δυνατότητα αναβάθμισης στόλου με αγήματα φυσικού αερίου5. Ο υπό κατάρτιση ενιαίος Κανονισμός Καθαριότητας & Περιβάλλοντος

2.6.2.5. Διοικητικές Υπηρεσίες

Συνοπτική Περιγραφή

ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Σχεδιάζει, εισηγείται και συντονίζει την εφαρμογή των διαδικασιών και εσωτερικών κανονισμών που ρυθμίζουν τις σχέσεις του Δήμου με το προσωπικό του, στο πλαίσιο πάντοτε των γενικότερων ρυθμίσεων της Πολιτείας. Στο πλαίσιο και των πολιτικών ανθρώπινου δυναμικού που θεσπίζει η Πολιτεία για τον δημόσιο τομέα, μεριμνά για τον προσδιορισμό των αναγκαίων θέσεων εργασίας ανά διοικητική ενότητα του Δήμου σε συνεργασία με το Γραφείο του Προγραμματισμού, Ανάπτυξης και Οργάνωσης και την κατάρτιση/επικαιροποίηση των περιγραφών αρμοδιοτήτων των επιμέρους θέσεων. Συντάσσει τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου σε συνεργασία με τον προϊστάμενο της Διεύθυνσης

Αποδέκτες

Αποδέκτες των υπηρεσιών του Τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού είναι τα όργανα διοίκησης και οι υπηρεσίες του Δήμου. Έμμεσα ο πληθυσμός του Δήμου που συμμετέχει σε διαγωνισμούς του ΑΣΕΠ, καθώς και όλος ο ευρύτερος Δημόσιος Τομέας (Δ.Ο.Υ, ΙΚΑ . Ο.Α.Ε.Δ.κ.λπ)

Δραστηριότητες

Το Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού επιτελεί τις ακόλουθες λειτουργίες:

- Τηρεί τα μητρώα, σταμιακούς φακέλους και ευρετήρια του προσωπικού και τα δελτία παρουσίας τους.
- Συντάσσει κατά Νόμο τους πίνακες αρχαιότητας των υπαλλήλων.
- Συντάσσει τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου σε συνεργασία με τον προϊστάμενο της Διεύθυνσης.
- Εκδίδει εγκυκλίους που ρυθμίζουν την εσωτερική λειτουργία των Υπηρεσιών.
- Επιμελείται για τη συγκέντρωση όλων των απαιτούμενων στοιχείων και ενεργεί τις απαραίτητες ενέργειες για την απονομή της συντάξεως στους υπαλλήλους από το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους.
- Παρακολουθεί τις μεταβολές του προσωπικού (κλιμάκια, άδρες, ασθένειες, αποζημιώσεις κ.λπ.).
- Επιμελείται τις διαδικασίες που αφορούν διορισμό, πρόσληψη, τοποθέτηση, μονιμοποίηση, μετακίνηση, προαγωγή, μετάταξη, αναγνώριση προϋπηρεσίας, λύση υπαλληλικής σχέσης κ.λπ., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

- Εφαρμόζει το Πειθαρχικό Δίκαιο, συντάσσει υπομνήματα κατά την άσκηση των ένδικων μέσων ενώπιον των Διοικητικών Δικαστηρίων σε συνεργασία με το Γραφείο Νομικής Υπηρεσίας.
- Διαβιβάζει στο Υπηρεσιακό Συμβούλιο κάθε υπόθεση που ανήκει στην αρμοδιότητά του, προβαίνει στις ενδεικνυόμενες ενέργειες πάνω στις απ' αυτό εκδιδόμενες γνωμοδοτήσεις ή αποφάσεις και εισηγείται αναλόγως στον Δήμαρχο.
- Εκδίδει κάθε είδους βεβαιώσεις προς το προσωπικό για θέματα που άπτονται της απασχόλησής τους στο Δήμο
- Συγκεντρώνει παραστατικά στοιχεία πληρωμής του προσωπικού και συντάσσει τις μισθοδοτικές καταστάσεις, με βάση τα παραστατικά στοιχεία τα οποία έχουν συνταχθεί με τη σειρά τους βάση των δελτίων παρουσίας, υπογεγραμμένων από τους αρμόδιους προϊσταμένους
- Φροντίζει για την ασφάλιση όλου του προσωπικού, συντάσσει τις ειδικές καταστάσεις για όλα τα ασφαλιστικά ταμεία και επιλύει τα επιμέρους ζητήματα επί ασφαλιστικών θεμάτων που τυχόν προκύπτουν.

ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ, ΛΗΞΙΑΡΧΕΙΟΥ & ΑΛΛΟΔΑΠΩΝ

Τηρεί και ενημερώνει τα μητρώα του δημοτολογίου και τα μητρώα αρρένων, σύμφωνα με τις ισχύουσες θεσμοθετημένες διαδικασίες και τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την κείμενη νομοθεσία για τη δημιουργία και τήρηση του Εθνικού Δημοτολογίου.

Σύμφωνα με τον ν. 3852/2010 (Καλλικράτης) η κάθε Δημοτική Κοινότητα έχει το δικό της Ληξιαρχο (οι περισσότεροι από αυτούς δεν απασχολούνται στην Δημοτική Κοινότητα αλλά στην έδρα του Δήμου Λιανόσσι- στις Διοικητικές & Οικονομικές Υπηρεσίες) ο οποίος: Τηρεί και ενημερώνει τα ληξιαρχικά βιβλία και αρχεία, στα οποία καταχωρούνται τα ληξιαρχικά γεγονότα που συμβαίνουν στην περιφέρεια του Δήμου (γεννήσεις, γάμοι, θάνατοι) καθώς και κάθε μεταγενέστερο γεγονός που συνδέεται με αυτά (π.χ. διαζύγια), σύμφωνα με τις ισχύουσες θεσμοθετημένες διαδικασίες. Τηρεί αρχεία επισήμων εγγράφων ληξιαρχικών γεγονότων. Εκδίδει αποσπάσματα των ληξιαρχικών πράξεων ή άλλα θεσμοθετημένα πιστοποιητικά.

Το Τμήμα τηρεί τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από την ισχύουσα νομοθεσία περί ιθαγένειας, αλλοδαπών και μετανάστευσης. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις.

Αποδέκτες

Αποδέκτες των υπηρεσιών του τμήματος δημοτικής κατάστασης είναι άλας ο πληθυσμός του Δήμου, τα όργανα διοίκησης οι υπηρεσίες του Δήμου και τα Ν.Π.Δ.Δ. αυτού , οι οικονομικοί μετανάστες -αλλοδαποί καθώς και άλας ο ευρύτερος Δημόσιος Τομέας (Στατιστική Υπηρεσία , Ληξιαρχείο κλπ)

Δραστηριότητες

Οι δραστηριότητες του τμήματος δημοτικής κατάστασης είναι οι ακόλουθες:

- Έκδοση πιστοποιητικών
- Μεταδημοτεύσεις
- Γεννήσεις/βαπτίσεις, γάμοι/διαζύγια, θάνατοι στα Δημοτολόγια και στο Ληξιαρχείο
- Τηρεί αρχεία επισήμων εγγράφων ληξιαρχικών γεγονότων. Εκδίδει αποσπάσματα των ληξιαρχικών πράξεων ή άλλα θεσμοθετημένα πιστοποιητικά.
- Ενημερώνει τα αντίστοιχα Τμήματα άλλων Δήμων για τα ληξιαρχικά γεγονότα που επηρεάζουν τα στοιχεία των μητρώων/αρχείων που τηρούνται στα Τμήματα αυτά.
- Σύνταξη και διαχείριση στρατολογικών πινάκων
- Διαχείριση εκλογικών καταλόγων
- Εθνικό Δημοτολόγιο
- Παραχή πληροφοριών στους αλλοδαπούς για την κείμενη νομοθεσία
- Παραλαβή αιτήσεων χαρήςησης ή ανάγνωσης αδειών διαμονής
- Χαρήςηση αδειών διαμονής στους δικαιούχους αλλοδαπούς μετά την έκδοσή τους από την αρμόδια διεύθυνση αλλοδαπών της Π.Κ.Μ.
- Παραχή πληροφοριών – Παραλαβή Αιτήσεων πολιτογράφησης

ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ

Παρέχει κάθε είδους διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη προς τα συλλογικά διοικητικά αιρετά όργανα του Δήμου, δηλαδή το Δημοτικό Συμβούλιο, την Οικονομική Επιτροπή, την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής και την Εκτελεστική Επιτροπή (οργάνωση συνεδριάσεων, τήρηση πρακτικών συνεδριάσεων, παραγωγή, διεκπεραίωση, διαχείριση και αρχειοθέτηση εγγράφων, ρύθμιση συναντήσεων, τήρηση πρωτοκόλλου, τήρηση αρχείου αποφάσεων συλλογικών οργάνων κ.λπ.). Παρέχει κάθε είδους διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη προς τα ατομικά διοικητικά αιρετά όργανα του Δήμου, δηλαδή τον Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου, τον Δήμαρχο, τους Αντιδήμαρχους, καθώς και το Γενικό Γραμματέα (οργάνωση και ρύθμιση συναντήσεων, παραγωγή, διεκπεραίωση, διαχείριση και αρχειοθέτηση εγγράφων, τήρηση πρωτοκόλλου, τήρηση αρχείου αποφάσεων ατομικών οργάνων κ.λπ.). Στο τμήμα Διοικητικής μέριμνας υπάγονται διοικητικά και τα αποκεντρωμένα Γραφεία Διοικητικών Θεμάτων σε επιμέρους δημοτικές κοινότητες. Επίσης έχει την ευθύνη για τη διεξαγωγή των εκλογών

Αποδέκτες

Αποδέκτες της υπηρεσίας, είναι οι τα όργανα διοίκησης οι υπηρεσίες του Δήμου και τα νομικά του πρόσωπα (ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ (Η ΕΣΤΙΑ), ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΑΘΛΗΣΗΣ & ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ (Ο ΘΕΣΠΙΣ)). Έμμεσοι είναι όλος ο πληθυσμός του Δήμου οι σύλλογοι και οι φορείς της περιοχής

Δραστηριότητες

Το τμήμα Διοικητικής Μέριμνας επιτελεί τις ακόλουθες λειτουργίες:

- Παρέχει τη γραμματειακή υποστήριξη προς το Δημοτικό συμβούλιο , την Οικονομική Επιτροπή , την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής και την Εκτελεστική Επιτροπή όπως ενημέρωση μελών Δ.Σ, (εισηγήσεις, πρακτικά συνεδριάσεων, αρχείο πρακτικών και αποφάσεων κ.λ.π.)
- Επιμελείται την εισαγωγή στο Δημοτικό Συμβούλιο των εισηγήσεων των Νομικών Προσώπων, που υποβάλλονται σε αυτό, λόγω αρμοδιότητας.
- Φροντίζει να υποβάλλονται στην εποπτεύουσα αρχή οι αποφάσεις που παίρνει το Δημοτικό Συμβούλιο ή οι άλλες Επιτροπές για τον έλεγχο ή έγκριση που ορίζει ο νόμος, παρακαλούθαι την πορεία τους και κοινοποιεί στις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου, σε αντίγραφο, τις αποφάσεις αυτές, για υλοποίησή τους, μετά τον κατά νόμο έλεγχο τους και τήρησή τους.
- Τηρεί εσωτερικό πρωτόκολλο εγγράφων που απευθύνονται ή αποστέλλονται από τον Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου ή των άλλων Επιτροπών.
- Τηρεί ευρετήρια αποφάσεων που λαμβάνονται και των επ' αυτών εγκριτικών αποφάσεων των αρμοδίων Αρχών.
- Επιμελείται την εκτέλεση κάθε εργασίας που ανήκει στην αρμοδιότητα του Δημοτικού Συμβουλίου και των άλλων Επιτροπών όπως απορρέει από τις κείμενες διατάξεις.
- Τηρεί βιβλία των Επιτροπών από Δημοτικούς Συμβούλους ή άλλα πρόσωπα που συγκροτούνται με αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου ή προβλέπονται από ειδικές διατάξεις και διευκολύνει το έργο αυτά.
- Τηρεί το Αρχείο Νόμων, εγκυκλίων και Διαταγών.
- Εκτελεί όλες τις από το νόμο προβλεπόμενες εργασίες για τη διεξαγωγή των εκλογών.
- Πρωτοκόλληση εισερχομένων και εξερχόμενων εγγράφων
- Διεκπεραίωση αλληλογραφίας
- Αρχαιοθέτηση εγγράφων
- Υποδοχή και πληροφόρηση κοινού

- Επικυρώσεις εγγράφων και ακριβή αντίγραφα
- Τηλεφωνική εξυπηρέτηση κοινού και υπαλλήλων
- Διανομή εγγράφων / φωτοτυπίες

Προβλήματα/ανάγκες	Δυνατότητες
<p>Τίτλος Διημεσίου Εργασίας, Λειτουργείου & Αλλοδαπών</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Αναγκαιότητα βελτίωσης της εξυπηρέτησης των αποδεκτών (πολίτες, άλλες δημόσιες υπηρεσίες, όργανα διοίκησης, Μ.Π.Δ.Δ., κ.λ.π.) 2. Ελλιπής ενημέρωση πολιτών ως προς τα δικαιώματά και τις υποχρεώσεις τους με αποτέλεσμα να εμφανίζουν απροσημία και προβληματική συμπεριφορά προς τους υπαλλήλους 3. Η καθυστέρηση έκδοσης άδων διαμονής λόγω γραφειοκρατικών διαδικασιών και συνεργασίας με την αρμόδια υπηρεσία 4. Έλλειψη καταγραφής των παραπόνων των πολιτών 5. Οι προσφερόμενες υπηρεσίες σε σχέση με την τρέχουσα ή προβλεπόμενη ζήτηση δεν είναι επαρκείς 6. Το προσωπικό δεν είναι αριθμητικά ικανοποιητικό και εφοδιασμένο με τις κατάλληλες γνώσεις και δεξιότητες 7. Έλλειψη νομικής υποστήριξης 8. Παρεμβάσεις της εκάστοτε διοίκησης 9. Η πολυμορφία, οι συνεχείς τροποποιήσεις εγκυκλίων, η πληθώρα εγγράφων - διαφοροποιούν διοικητικά τα πάντα με αποτέλεσμα τη μη σωστή και έγκυρη πληροφόρηση των αλλοδαπών 10. Η μη εφαρμογή συστήματος καταγραφής και διαχείρισης αιτημάτων 11. Επιλεκτική μέριμνα μεταξύ διοίκησης και υπεραστικών παραγόντων, έλλειψη αμοιβαίας εμπιστοσύνης 12. Συνχής προσθήκη νέων αντικειμένων 13. Παρεμβάσεις δικαστηρίων και λοιπών παραγόντων 14. Αναξιόπιστο και ελλιπές αρχείο, μέρος του οποίου βρίσκεται σε χώρο εκτός γραφείου, ανεξέλεγκτο και με υψηλό κίνδυνο φθοράς, αλλοίωσης, παραποίησης και κλοπής 15. Επιλεκτική υπηρεσιών άλλων φορέων οι οποίες δεν έχουν πάντα την ίδια αντιμετώπιση και συντονισμό μεταξύ τους 16. Η συγκέντρωση πολλών αντικείμενων εργασιών σε περιορισμένο αριθμό ατόμων 17. Το προσωπικό δεν είναι αριθμητικά ικανοποιητικό αλλά είναι εφοδιασμένο με τις κατάλληλες γνώσεις και οι πολίτες εξυπηρετούνται αυθημερόν 18. Έλλειψη εξοπλισμού για την φύλαξη του αρχείου 19. Αναγκαιότητα βελτίωσης του εξοπλισμού γραφείου και διαμόρφωσης του χώρου 20. Συστήματα δημοτολογίων-Μητρώων Αρρένων και Λειτουργείου (υπηρεσίες που απαιτούν εξυπηρέτηση πολιτών με διαφορετικά αιτήματα και προβλήματα) σε ενιαίο χώρο περιορισμένης έκτασης 21. Έλλειψη εξωτερικών πινακίδων στα δημοτικά κτίρια που στενάζονται υπηρεσίες του δήμου αλλά και σε κομβικά σημεία, ώστε να καθοδηγούνται σωστά οι 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Η υπούθυνη εξυπηρέτηση των πολιτών 2. Η κανονιστική οργάνωση 3. Η πρωτόμια και προσπόθα του προσωπικού για άμεση εξυπηρέτηση των πολιτών παρόλο που δεν είναι αριθμητικά ικανοποιητικό 4. Η καλή γνώση χειρισμού Η/Υ με περιθώρια βελτίωσης των εφαρμογών 5. Λειτουργία προγράμματος ΥΠΕΣΔΔΑ - ΔΑΕΜ «Εφαρμογή Διαχείρισης Αιτήσεων για άδρες διαμονής» 6. Εκπαίδευση και λειτουργία σε ένα σύστημα σύνδεσης με τη βάση δεδομένων του ενιαίου ηλεκτρονικού συστήματος αλλοδαπών

<p>πολίτες στα διάφορα δημοτικά κτήρια.</p> <p>20. Περιφερειακός χώρος Αστυνομίας της υπηρεσίας με πλήρη έλλειψη χώρου υποδοχής και αναμονής. Οι πολίτες περιμένουν στο διάδρομο με αποτέλεσμα να δημιουργείται πρόβλημα στη ροή εισόδου και εξόδου του γραφείου</p> <p>Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Αναγκαιότητα βελτίωσης της εξυπηρέτησης των πολιτών και της ενημέρωσής τους 2.Έλλειψη συντονισμού άσκησης 3.Αναγκαιότητα συνεχούς συνεργασίας και επικοινωνίας με τις υπηρεσίες 4.Η ανεπαρκής κτιριακή υποδομή για τη λειτουργία της υπηρεσίας και για την καλύτερη εξυπηρέτηση του πολίτη 5.Η έλλειψη έμψυχου προσωπικού 6.Αναγκαιότητα βελτίωσης του συστήματος αρχιερείωσης ήρησης που αφορά τους εργαζομένους 7.Μη τήρηση προνοδιαγραμμάτων λόγω έκτακτων εργασιών που προκύπτουν στην υπηρεσία 8.Ανεπαρκής επιμόρφωση των υπαλλήλων γίνεται κατά περίπτωση. Υπάρχει ένας μεγάλος αριθμός υπαλλήλων που δεν επιμορφώνεται ποτέ. Επίσης η επιμόρφωση κρίνεται σε κάποιες περιπτώσεις να αφορά γενικότερα ζητήματα όπως την επιμόρφωση σε τερμίν Η/Υ, διαδικασιών κ.α. Το προσωπικό ανεξάρτητα από το μορφωτικό του επίπεδο περιορίζεται σε εργασίες δευτερεύουσας εκτέλεσης που θεωρούνται επαρκείς για την διακπεριολογή των διαδικασιών της υπηρεσίας 9. Ανεπαρκής χρήση νέων τεχνολογιών, εφαρμογών και προγραμμάτων Η/Υ 10. Σοβαρές ελλείψεις του προγράμματος μεθοδικότητας <p>Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Μεγάλος όγκος εργασίας με απαιτητικό αντικείμενο και πολυμορφία 2.Έλλειψη ηλεκτρονικής αρχιερείωσης 3.Έλλειψη συστηματικής συνεργασίας μεταξύ διοίκησης και τμήματος για το συντονισμό 3.Έλλειψη έγκαιρου προγραμματισμού για το συντονισμό μεταξύ των υπηρεσιών. Η μη έγκαιρη κατάθεση εισηγήσεων από τις υπηρεσίες και των σχετικών διοικολογητικών τους, δημιουργούν προβλήματα διακπεριολογής 4.Η χωροθέτηση της υπηρεσίας πρωτακόλλου στο κεντρικό δημοτικό κτήριο δημιουργεί προβλήματα στην εξυπηρέτηση των πολιτών και των υπηρεσιών λόγω διασποράς των τμημάτων του Δήμου σε διαφορετικά κτήρια 5.Αναγκαιότητα ουσιαστικής επιμόρφωσης του νέου προσωπικού Ελληνής αξιολόγηση για την τοποθέτηση προσωπικού με βάση τα προσόντα και τις ιδιαίτερες δεξιότητες τους στις ανάλογες θέσεις εργασίας 6.Έλλειψη επιμόρφωσης προσωπικού σε θέματα υποδοχής και επικοινωνίας 7. Περιφερειακός χώρος εργασίας όσον αφορά το τηλεφωνικό κέντρο και την υποδοχή 8. Έλλειψη κλιτήρα στα δημοτικά κτιστήρια 9.Η υπηρεσία λόγω της φύσης και του αντικαμένου της δε μπορεί να συστηθεί στον ίδιο χώρο με υπηρεσίες διαφορετικού αντικείμενο 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Το προσωπικό με υπέρβαση των δυνατοτήτων του ανταποκρίθηκε επόδα στην πρόκληση του Καλλικράτη όπως π.χ. με την άμεση συλλογή μεθοδολογικών στοιχείων των υπολλήλων 7 Δήμων και Κοινοτήτων 2. Η παρουσία προσωπικού με ικανότητες, δεξιότητες που μπορεί να αξιοποιηθεί και να υποστηρίξει νέες δομές, διαδικασίες και δραστηριότητες <ol style="list-style-type: none"> 1. Το προσωπικό με υπέρβαση των δυνατοτήτων του ανταποκρίθηκε επόδα στην πρόκληση του Καλλικράτη 2.Αξιοποίηση του νέου διοικητικού τόπου και του Πληροφοριακού Συστήματος Ηλεκτρονικής Εξυπηρέτησης Πολιτών του Δήμου με τη δημοσίευση των πρακτικών και των αποφάσεων του Δ.Σ.
--	---

Περιορισμοί	Ευκαιρίες
1. Τα αρχεία όλων των τμημάτων της Δ/νσης βρίσκονται διάσπαρτα σε διάφορα κτίρια 2. Κοιτάνερονται ελλείψεις σε εξοπλισμό γραφείου	1. Αξιοποίηση του νέου δικτυακού τόπου του Δήμου που θα δώσει τη δυνατότητα καλύτερης και άμεσης ενημέρωσης 2. Ένταξη του Δήμου στο Πανελλαδικό δίκτυο Εθνικού Δημοτολογίου

2.6.2.6. Αυτοτελές Γραφείο Δημάρχου

Συνοπτική Περιγραφή

ΙΔΙΑΙΤΕΡΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

Το Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου παρέχει κάθε είδους διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη προς τον Δήμαρχο.

Αποδέκτες

Χρήστες του γραφείου δημάρχου είναι όλος ο πληθυσμός του Δήμου, τα όργανα διοίκησης και οι υπηρεσίες του

Δραστηριότητες

- Διεξάγει και διεκπεραιώνει την προσωπική αλληλογραφία του Δημάρχου και τηρεί το πρωτόκολλο και το αρχείο αυτής.
- Τηρεί το εμπιστευτικό πρωτόκολλο Εισερχομένων και Εξερχομένων Εγγράφων του Δήμου το οποίο διεκπεραιώνει στις αρμόδιες Υπηρεσίες και Φορείς, τηρεί δε το αντίστοιχο αρχείο.
- Καθορίζει τις ημέρες και τις ώρες που ο Δήμαρχος δέχεται Επιτροπές, Συλλόγους και το ευρύτερο κοινό.
- Συντονίζει τις ώρες που ο Δήμαρχος δέχεται τους πολιτικούς και υπηρεσιακούς παράγοντες για συνεργασία.
- Τηρεί ημερολόγιο των προσωπικών συναντήσεων, επαφών και συμμετοχών σε Επιτροπές του Δημάρχου, εντός και εκτός Δήμου, και τον ενημερώνει. Προβαίνει δε στην αρχειοθέτηση των πρακτικών αυτών των συναντήσεων, επαφών και συμμετοχών σε Επιτροπές με ταυτόχρονη συστηματική παρακολούθηση της εξέλιξης των αντίστοιχων θεμάτων.
- Διεκπεραιώνει κάθε υπόθεση που του αναθέτει ο Δήμαρχος και η οποία δεν εντάσσεται στην αρμοδιότητα των άλλων Υπηρεσιών του Δήμου.
- Τηρεί την εξειδικευμένη βιβλιοθήκη του Γραφείου Δημάρχου και το σχετικό βιβλίο ευρετήριο των βιβλίων, συγγραμμάτων, περιοδικών, εντύπων κ.λπ., που φυλάσσονται σε αυτήν ή έχουν παραχωρηθεί στις διάφορες Υπηρεσίες που συνθέτουν το Γραφείο Δημάρχου.

- Δέχεται έγγραφες ή προφορικές αναφορές παραπόνων των πολιτών κατά των Υπηρεσιών ή των υπαλλήλων του Δήμου και σε συνεργασία με τα αρμόδια Τμήματα δίνει τις σχετικές πληροφορίες στον παραπονούμενο.
- Τηρεί αρχείο των κάθε είδους αποφάσεων του Δήμου προς χρήση του Δημάρχου, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο σύμφωνα με τις κατευθύνσεις του Δημάρχου.
- Παρέχει κάθε είδους διοικητική υποστήριξη προς τους κατέχοντες θέσεις Ειδικών Συμβούλων ή Ειδικών Συνεργατών ή Επιστημονικών Συνεργατών.

ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ & ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ

Αποδέκτες

Άμεσοι αποδέκτες της υπηρεσίας είναι ο πληθυσμός του Δήμου, έμμεσοι οι υπηρεσίες και τα όργανα διοίκησης του

Δραστηριότητες

- Οργανώνει συνεντεύξεις τύπου, συντάσσει και εκδίδει Δελτία Τύπου και ενημερωτικά Έντυπα.
- Διαστέλλει προς τα Μέσα Ενημέρωσης και Δημοσιότητα κάθε φύση εκδιδόμενου πληροφοριακού υλικού.
- Συνεργάζεται συστηματικά με τα μέσα μαζικής ενημέρωσης και τους εκπροσώπους τους για την ευρύτερη και αποτελεσματικότερη διάδοση ειδήσεων και πληροφοριών που αφορούν τον Δήμο.
- Μεριμνά για τη δημοσίευση διακηρύξεων και ανακοινώσεων των υπηρεσιών του Δήμου.
- Παρακολουθεί συστηματικά τον Ημερήσιο και Περιοδικό Τύπο, και επιμελείται της καθημερινής αποδελτίωσης αυτού και σπανιτά κατόπιν συνεννόησης με την διοίκηση σε αναγραφόμενα σχόλια και άρθρα και τηρεί αρχείο αυτών των ενεργειών.
- Μεριμνά να υπάρχει Δημοσιογραφική ή Φωτογραφική κάλυψη όλων των εκδηλώσεων του Δήμου, τηρεί δε συστηματικά το Φωτογραφικό Αρχείο του Δήμου.
- Παρέχει υποστήριξη στην έκδοση φυλλαδίων των Ν.Π.Δ.Δ.
- Διοργανώνει εκδηλώσεις που προάγουν την συνεργασία και την άμιλλα των εργαζομένων του Δήμου και των Ν.Π.Δ.Δ..
- Συντάσσει ενημερωτικό δελτίο έργων και εκδηλώσεων του Δήμου για την πληροφόρηση των εργαζομένων.

- Συνεργάζεται με το Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου σε μόνιμη βάση, πάνω στο πρόγραμμα επισκέψεων του Δημάρχου ώστε να παράσχει την απαιτούμενη κατά περίπτωση ειδική κάλυψη και υποστήριξη.
- Επιμελείται εξ ολοκλήρου για την διοργάνωση εθνικών και τοπικών εορτών, δεξιώσεων, γευμάτων, εν γένει τελετών και εκδηλώσεων και καταρτίζει τα σχετικά προγράμματα (σημαιοστολισμοί, διακόσμηση, διανομή προσκλήσεων).
- Συνεργάζεται με τους μαζικούς φορείς της πόλης μας, τους ενημερώνει για τις δραστηριότητες του Δήμου και τους παρέχει κάθε δυνατή βοήθεια.
- Ενημερώνει επίσης το Δήμαρχο για τις τελετές που κάνουν διάφορες Αρχές, Σωματεία κ.λπ.
- Τηρεί κατάλογο με ονόματα και διευθύνσεις Οργανώσεων, Σωματείων και εκλεκτών προσώπων και αρχείο για τις εκδηλώσεις, συγκεντρώσεις και συσκέψεις του Δήμου.
- Επιμελείται την οργάνωση υποδοχής, φιλοξενίας και ξενάγησης προσωπικοτήτων ή και ομάδων ημεδαπών ή και αλλοδαπών.
- Συνεργάζεται συστηματικά μαζί με άλλους φορείς της Ελληνικής Δημόσιας Διοίκησης για τις από κοινού με το Δήμο δραστηριότητες και ενέργειες.
- Αναρτά, καλλιεργεί και επιμελείται τη σχέση και τη συνεργασία με όλα τα θεσμοθετημένα πολιτικά όργανα και φορείς που βρίσκονται και λειτουργούν στην Ελληνική επικράτεια (Βουλή, Κυβέρνηση, Πολιτικά Κόμματα, Δημόσιες Υπηρεσίες, ευρύτερος Δημόσιος Τομέας, Ν.Π.Δ.Δ., ΟΤΑ, Οργανισμούς πάσης φύσης, Επιχειρήσεις κ.λπ.)
- Αναλαμβάνει την διοργάνωση σεμιναρίων συνεδρίων και εν γένει εκδηλώσεων και εκθέσεων με την συνεργασία των αντίστοιχων υπηρεσιών του Δήμου, των ΝΠΔΔ ή άλλων Φορέων του Δήμου.
- Συμμετέχει σε όλα τα συνέδρια, σεμινάρια και ημερίδες που λαμβάνουν χώρα στην ημεδαπή ή αλλοδαπή, τηρεί λεπτομερές αρχείο των εργασιών αυτών και ενημερώνει στις αντίστοιχες εμπλεκόμενες υπηρεσίες του Δήμου προς αξιοποίηση των αποτελεσμάτων.
- Επιμελείται τις επαφές με Δημοτικούς Άρχοντες στο εξωτερικό τόσο σε εθιμοτυπικό επίπεδο ανταλλαγής ευχών στις εθνικές και τοπικές εορτές, όσο κυρίως σε ουσιαστικό επίπεδο συνεργασίας με συστηματική αλληλενημέρωση και αξιοποίηση όλων των δυνατοτήτων συνεργασίας και ανταλλαγής εμπειριών πάνω σε όλους τους τομείς δράσης της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και βέβαια πάντα με τη συμμεταχή των αντίστοιχων υπηρεσιών του Δήμου.
- Επιμελείται την καλλιέργεια σχέσεων και επαφής με τον απόδημο Ελληνισμό.
- Επιμελείται όλων των διαδικασιών μετάβασης στο εσωτερικό και εξωτερικό δημοτικής αντιπροσωπείας (Δημάρχου, Δημοτικών Συμβούλων, Υπηρεσιακών Παραγόντων).

- Πρωτεύει, αναπτύσσει και επιμελείται όλη τη διαδικασία αδειοποίησης με άλλες πόλεις του εξωτερικού.
- Αναπτύσσει, καλλιεργεί και επιμελείται την σχέση και την συνεργασία με όλα τα πρόσωπα, όργανα και φορείς που βρίσκονται στην αλλοδαπή.
- Διατηρεί αρχείο όλης της αλληλογραφίας με το εξωτερικό και επιλαμβάνεται των μεταφράσεων των επιστολών και των εγγράφων του εξωτερικού.
- Συνεργάζεται με τη Διεύθυνση Εξυπηρέτησης του Πολίτη (ΚΕΠ) επάνω στα θέματα που απαιτούν τον δημιουργικό συντονισμό των ενεργειών των δύο επιμέρους γραφείων.
- Συνεργάζεται στενά με το Γραφείο Τ.Π.Ε. και Διαφάνειας του Τμήματος Προγραμματισμού και Υπηρεσιών Υποστήριξης για την ανάρτηση στην ιστοσελίδα του Δήμου των σχετικών δραστηριοτήτων.

Προβλήματα/ανάγκες	Δυνατότητες
1. Ανάγκη σκελετοποίησης και οργάνωσης του Γραφείου Επικοινωνίας & Δημοσίων Σχέσεων 2. Μεγαλύτερη δημοσιότητα και αυξήστερη ενημέρωση των πολιτών με όλα τα μέσα (τυπικός, ηλεκτρονικός τύπος, κ.λ.π.) 3. Ανάγκη για περισσότερη και συστηματικότερη προβολή της πολιτικής της Διοίκησης σε όλα τα θέματα τοπικής ανάπτυξης 4. Ανάγκη για ταποθέτηση περισσότερων ηλεκτρονικών πινακίδων ανά Δημοτική Κοινότητα, στα οποία να αναγράφονται κάποια σημαντικά επικοινωνιακά θέματα και ανακοινώσεις του Δήμου.	1. Άμεση πληροφόρηση και εξυπηρέτηση των πολιτών 2. Υψηλό μορφωτικό επίπεδο του στελεχιακού δυναμικού με άριστη γνώση του Η/Υ και των πληροφοριακών συστημάτων 3. Η καλή συνεργασία με το μέσο μαζικής ενημέρωσης του Δήμου
Περιορισμοί	Ευκαιρίες
1. Δυσκολία ανεύρεσης του κατάλληλου προσωπικού για στελέχωση θέσεων όπως π.χ. Σύμβουλοι κ.λ.π.	1. Εφαρμογή και αξιοποίηση Πληροφοριακών Συστημάτων Ηλεκτρονικής Εξυπηρέτησης Πολιτών

2.6.2.7. Γραφείο Τεχνολογιών, Πληροφορικής και Επικοινωνίας

Αποδέκτες

Αποδέκτες της υπηρεσίας είναι όλες οι υπηρεσίες του Δήμου, τα όργανα διοίκησης, οι δημότες του Αγ. Στεφάνου και άλλοι δημόσιοι φορείς.

Δραστηριότητες

Το γραφείο είναι υπεύθυνο για:

- τη συντήρηση, υποστήριξη, αναβάθμιση και επισκευή όλου του εξοπλισμού πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών σε όλα τα κτίρια του Δήμου (10 κτίρια).
- τη συντήρηση, βελτίωση και αναβάθμιση των εφαρμογών (προγραμμάτων) που διαθέτει ο Δήμος.
- τη συντήρηση, βελτίωση και αναβάθμιση του ιστοτόπου (website).
- την υποστήριξη των χρηστών των συστημάτων πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών του Δήμου.
- τη σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών και την παρακολούθηση των προμηθειών για είδη και υπηρεσίες πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών.

Προβλήματα/ανάγκες	Δυνατότητες
1. Ανάγκη για συνεχή αναβάθμιση και εκσυγχρονισμό του υπάρχοντος ηλεκτρονικού εξοπλισμού και των εφαρμογών του Δήμου 2. Ανάγκη για συνεχή συντήρηση, υποστήριξη, αναβάθμιση και επισκευή όλου του εξοπλισμού πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών σε όλα τα κτίρια του Δήμου (10 κτίρια).	1. Ηλεκτρονική βάση καταγραφής εκκρεμοτήτων και προβλημάτων των αποδεκτών με σκοπό την αξιολόγηση των αιτημάτων και την ιεράρχηση επίλυσής τους. 2. Υψηλός βαθμός μηχανοργάνωσης του Δήμου. 3. Υψηλός βαθμός πληροφόρησης των αποδεκτών για τις παρεχόμενες υπηρεσίες. 4. Συμμετοχή στο Εθνικό Δίκτυο Δημόσιας Διοίκησης «ΣΥΖΕΥΣΙΣ» 5. Καλή συνεργασία με άλλους φορείς (ΚηΠ, ΣΥΖΕΥΣΙΣ κλπ.) 6. Εξειδικευμένο ανθρώπινο δυναμικό με ποικιλία εμπειρία το οποίο ανταποκρίνεται σε ένα τεράστιο εύρος καθηκόντων και αντικειμένων.
Περιορισμοί	Ευκαιρίες
1. Έλλειψη προσωπικού το οποίο κρίνεται αριθμητικά ανεπαρκές για τις υπάρχουσες ανάγκες του Δήμου. 2. Έλλειψη μέσου μετακίνησης το οποίο είναι απαραίτητο για την μετακίνηση σε όλα τα κτίρια του Δήμου, όπου υπάρχουν καθημερινές ανάγκες για συντήρηση και επισκευές.	1. Εφαρμογή και αξιοποίηση Πληροφορικών Συστημάτων Ηλεκτρονικής Εξυπηρέτησης Πολιτών όπως π.χ. Νέα Ιστοσελίδα του Δήμου με όλες τις απαραίτητες εφαρμογές.

2.6.2.8. Υποστηρικτικές Υπηρεσίες –(Δημοτική Αστυνομία & ΚΕΠ)

Συνοπτική Περιγραφή

ΚΕΠ

Το τμήμα Κέντρου Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.) είναι αρμόδιο για την παροχή διοικητικών πληροφοριών και τη διεκπεραίωση των υποθέσεων των πολιτών από την υποβολή της αίτησης μέχρι την έκδοση της τελικής πράξης, σε συνεργασία με τις καθ' ύλην αρμόδιες υπηρεσίες και σύμφωνα με τον κεντρικό σχεδιασμό του Υπουργείου. Εσωτερικών.

Αποδέκτες

Αποδέκτες των υπηρεσιών του ΚΕΠ είναι όλοι οι πολίτες του Δήμου Διονύσου και των λοιπών Δήμων

Δραστηριότητες

Αποστολή της υπηρεσίας είναι η παραχή διοικητικών πληροφοριών και η διεκπεραίωση υποθέσεων των πολιτών από την υποβολή της αίτησης τους μέχρι την έκδοση της τελικής πράξης σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες.

Ειδικότερο το ΚΕΠ παρέχει τριών κατηγοριών υπηρεσίες στους πολίτες:

1. Ενημέρωση και πληροφόρηση για κάθε θέμα που αφορά στη Δημόσια Διοίκηση
2. Παραχή ορισμένων απλών εξυπηρετήσεων στους πολίτες όπως επικύρωση αντιγράφων διοικητικών εγγράφων, θεώρηση γνησίου υπογραφής, χορήγηση παραβόλων, υπεύθυνων δηλώσεων, αποδεικτικών φορολογικής ενημερότητας
3. Διεκπεραίωση σύνθετων υποθέσεων των πολιτών σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες, όπως παραλαβή αιτήσεων, έλεγχος της πληρότητας των αιτήσεων των πολιτών, αποστολή ολοκληρωμένων φακέλων στην αρμόδια υπηρεσία.

Το Κ.Ε.Π. εξυπηρετεί τους πολίτες για 770 πιστοποιημένα αιτήματα που είναι αρμοδιότητας διαφόρων υπουργείων και άλλων φορέων όπως Περιφερειών, Δήμων, Νομαρχιακών αυτοδιοικήσεων και ΝΠΔΔ.

Τα στελέχη του Κέντρου αναλαμβάνουν να παρακολουθούν μέχρι τέλους την εξέλιξη της υπόθεσης του κάθε πολίτη απολλάσσοντας τον από οποιαδήποτε άλλη μετακίνηση και ταλαιπωρία.

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ

Ως προς τον ειδικότερο τρόπο άσκησης των αρμοδιοτήτων της Δημοτικής Αστυνομίας, τα προσόντα του προσωπικού, το σύστημα πρόσληψης, τον τρόπο άσκησης των αρμοδιοτήτων της, την εκπαίδευση και την επιμόρφωση του προσωπικού της, καθώς και για τα θέματα που αφορούν την ενδυμασία της, εφαρμόζονται οι διατάξεις του Π.Δ. 135/2006 όπως ισχύουν κάθε φορά.

Το προσωπικό της Δημοτικής Αστυνομίας υπάγεται στις διατάξεις του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων του Ν.3584/2007 για όσα θέματα δεν ρυθμίζονται διαφορετικά από τις διατάξεις του Ν.3731/2008 ή άλλες ειδικές διατάξεις.

Το προσωπικό Δημοτικής Αστυνομίας του Δήμου Διονύσου κατόπιν σχετικής αποφάσεως του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Αττικής ασκεί τις αρμοδιότητες της παρ. 3β του άρθρου 1 του Ν.3731/2008.

Προβλήματα/ανάγκες	Δυνατότητες
<p>ΚΕΠ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Η λειτουργία κινδυνεύει. Η/γ στο ΚΕΠ με σύνδεση στο internet θα διευκολύνει τα έργα των υπαλλήλων. Θα δίνει τη δυνατότητα αυτοεξυπηρέτησης των πολιτών για θέματα ενδιαφέροντός τους και θα μειώνει τον χρόνο αναμονής τους. 2. Η ύπαρξη νέων αρμοδιοτήτων στην υπηρεσία με ευρύ πλήθος αποδοτών και συγκεκριμένο χρονικό περιθώριο ανταπόκρισης έχει ως αποτέλεσμα την μεγάλη προσέλευση πολιτών και την αύξηση του χρόνου αναμονής τους. 3. Η ζήτηση των πολιτών για υποθέσεις που αφορούν μη πιστοποιημένα αιτήματα, που προκύπτει από την παραπληροφόρηση των ΜΜΕ. 4. Η προσαρμογή του ΚΕΠ σκεύη παράλληλα καθήκοντα σε άλλα τμήματα και δεν έχει την άμεση επαρκή της υπηρεσίας. 5. Έλλειψη μεταφορικού μέσου για τη διακπεραίωση υποθέσεων. 6. Ενίσχυση του προσωπικού με ιδιαίτερη έμφαση στην πρόσληψη κλητήρα. 7. Ανάγκη οργανωσιακής λειτουργίας των ΚΕΠ για την καλύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών. <p>ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΙΤΥΝΟΜΙΑ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Μη επαρκή μεταφορικό μέσο για τις ανάγκες της Δημοτικής Αστυνομίας. 2. Έλλιπές σύστημα ασύρματης επικοινωνίας της Δημοτικής Αστυνομίας. 3. Ανάγκη λειτουργίας τρίτης βάρδιας της Δημοτικής Αστυνομίας καθώς και Σαββατοκύριακων (εφόσον προβλέπεται). 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Λειτουργία Δημοτικής Αστυνομίας σε δυο βάρδιες και άμεση ανταπόκριση σε καταγγελίες δημοτών. 2. ΚΕΠ: Υψηλή αποτελεσματικότητα και αναγνώριση από τους Δημότες. 3. Επαρκής υποδομή Τεχνολογική, Πληροφορική και Επικοινωνιών.
Περιορισμοί	Ευκαιρίες
<ol style="list-style-type: none"> 1. Έλλιπες στελέξεις των ΚΕΠ. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Αξιοποίηση πόρων από Κεντρικές Πηγές για αναβάθμιση υλικοτεχνικής υποδομής. 2. Ενίσχυση του βαθμού αποδοχής της Δημοτικής Αστυνομίας μέσω δράσεων ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης.

2.6.2.9. Ν.Π.Δ.Δ. ΚΟΙ.Π.Α.Π. «Η ΕΣΤΙΑ»

Συνοπτική Περιγραφή

Επωνυμία: Κοινωνική Προστασία, Αλληλεγγύη και Παιδεία Δήμου Διονύσου «Η ΕΣΤΙΑ»

Έτος σύστασης: 2011 (ΦΕΚ Β' 694/29-4-2011)

Νομική μορφή: ΝΠΔΔ

Όργανο διοίκησης: 15μελές Διοικητικό Συμβούλιο, αποτελούμενο από:

- Έξι (6) αιρετούς με τους αναπληρωτές τους, εκ των οποίων τρεις (3) τουλάχιστον ορίζονται από τη μειοψηφία του Δημοτικού Συμβουλίου.
- Οκτώ (8) μέλη δημότες ή κατοίκους του Δήμου που είναι χρήστες των υπηρεσιών του Νομικού Προσώπου ή που έχουν ανάλογη επαγγελματική εμπειρία η οποία συνάδει με τον σκοπό του Νομικού Προσώπου «ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ, ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ – Η ΕΣΤΙΑ».
- Ένας (1) εκπρόσωπος των εργαζομένων του Νομικού Προσώπου.

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου είναι διετής και λήγει πάντοτε με την εγκατάσταση του νέου Διοικητικού Συμβουλίου

Αποδέκτες

Νήπια, Ηλικιωμένοι

Δραστηριότητες- Σκοπός:

1. Η εφαρμογή προγράμματος εξωθεραπευτικής ημεμεταίχης των υπερηλίκων και η παροχή ιστρακοινωνικής προστασίας στα ηλικιωμένα άτομα της περιοχής του Δήμου, έτσι ώστε αυτά να παραμείνουν στην οικογένεια και στον Δήμο.
2. Η παροχή υπηρεσιών για την πρόληψη βιολογικών, ψυχολογικών και κοινωνικών προβλημάτων των ηλικιωμένων ατόμων, ώστε να παραμείνουν αυτόνομα, ιαότιμα και ενεργά μέλη στο κοινωνικό σύνολο.
3. Η διαφώτιση και η συνεργασία του ευρύτερου κοινού και των ειδικών φορέων σχετικά με τα προβλήματα και τις ανάγκες των ηλικιωμένων.
4. Η έρευνα σχετικών θεμάτων με τους ηλικιωμένους.
5. Η ψυχαγωγία των ηλικιωμένων ανθρώπων (διοργάνωση εκδρομών, δημιουργία πολιτιστικών προγραμμάτων, μετάβαση σε πολιτιστικούς χώρους, θέατρα, κ.λ.π.) ώστε αυτά να παραμείνουν στην οικογένεια και στον Δήμο.

6. Η καθημερινή φύλαξη, φροντίδα, ημερήσια διατροφή, διαπαιδαγώγηση και ψυχαγωγία βρεφών και νηπίων εργαζόμενων γονέων της περιοχής του Δήμου Διονύσου, Νομού Αττικής.
7. Η πολύπλευρη νοητική, συναισθηματική, κοινωνική, ψυχοσωματική Ανάπτυξη των παιδιών.
8. Η προπαρασκευή τους για τη φυσική μετάβασή τους από την οικογενειακή ζωή στο σχολικό περιβάλλον.
9. Η εξάλειψη, κατά το δυνατόν, των διαφορών που προκύπτουν από το πολιτιστικό, οικονομικό και μορφωτικό επίπεδο των γονέων των παιδιών.
10. Η εξυπηρέτηση των γονέων και παράλληλα η ευαισθητοποίηση τους, πάνω σε θέματα σύγχρονης παιδαγωγικής και ψυχολογίας.
11. Η συνεργασία με άλλους παρεμφερείς φορείς.
12. Η φιλοξενία, μόρφωση και διαπαιδαγώγηση των βρεφών και νηπίων των εργαζόμενων γονέων καθώς και η εξυπηρέτηση και η βοήθεια των εργαζόμενων μητέρων με άλλα κοινωνικά προβλήματα.
13. Η αγωγή, φύλαξη, φροντίδα, προστασία, ημερήσια διαπαιδαγώγηση και η εν γένει ασφαλή διαμονή για παιδιά προσχολικής ηλικίας από έξι μηνών έως και της εγγραφής τους στην υποχρεωτική πρωτοβάθμια εκπαίδευση.
14. Η ψυχαγωγία των βρεφονηπίων του Δήμου και με τη διεξαγωγή εκδηλώσεων.
15. Η υλοποίηση προγραμμάτων δια βίου μάθησης. Ο σχεδιασμός, η οργάνωση και υλοποίηση προγραμμάτων σχολικού, μαζικού και αγωνιστικού αθλητισμού για όλους τους δημότες

Προβλήματα/ανάγκες	Δυνατότητες
<ol style="list-style-type: none"> 1. Προβλήματα με την στελέχωση της υπηρεσίας με το κατάλληλο προσωπικό (εκπαιδευτικό προσωπικό βοηθούς παιδαγωγών ,προσωπικό καθαριότητας κοινωνικών λειτουργών, ψυχολόγων, γυμναστών, και Παιδαγωγού με αποτίκασμα την μη εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του νομικού προσώπου 2. Ανάγκη να δραστηριοποιηθεί το ΝΠ για την εξόφληση πάρων και λύσεων για την εγκατάσταση των υπολοίπων δομών του (πχ ΚΑΠΗ και Παιδικό Σταθμό) σε ιδιόκτητα κτήρια προκειμένου να εξυπηρετούνται οι χρήστες των υπηρεσιών του 3. Άρση λειτουργία των δυο παιδικών σταθμών Δρασιάς και Διονύσου 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Προσπάθεια για ένταξη των δομών σε διάφορα προγράμματα που αφορούν την εργασιακή ζωή με την επαγγελματική ζωή (πχ με ΕΕΤΑΑ), καθώς και άλλους φορείς που συμβάλλουν στη απόκτηση δεξιοτήτων (προγράμματα κημέρφωσης ,προγράμματα ΝΕΑΕ κλπ) 2. Προσπάθεια για συνεργασία με κοινωνικούς και άλλους φορείς της περιοχής με ανάπτυξη χορηγιών προκειμένου να αντιμετωπίζονται καλύτερα τα προβλήματα (δωρεά επαγγελματιών ασίας, άρτου, κλπ σε εκδηλώσεις των Παρ/των ΚΑΠΗ) καθώς και εθελοντική προσφορά γονέων και άλλων που έχουν εξειδίκευση (πχ μουσική, χορό κλπ) 3. Επαρκής εξοπλισμός, με ανάγκες βελτίωσης του για την επίτευξη των σκοπών των δομών του νομικού προσώπου. 4. Προσπάθεια για ορθολογική διαχείριση των δαπανών
Περιορισμοί	Ευκαιρίες
<ol style="list-style-type: none"> 1. Υπαρξη εννοκλιόμενων κτιρίων Παιδικών Σταθμών με λειτουργικά προβλήματα 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ένταξη των δομών του νομικού προσώπου σε προγράμματα (πχ ΕΣΠΑ) προκειμένου να εξασφαλιστεί καλύτερη και οικονομικότερη λειτουργία αυτών, πάντα προς όφελος των χρηστών των υπηρεσιών του.

2.6.2.10. Ν.Π.Δ.Δ. Ο.Ν.Α.Π. «Ο ΘΕΣΠΙΣ»

Συνοπτική Περιγραφή

Επωνυμία: «**Οργανισμός Νεολαίας, Άθλησης και Πολιτισμού (Ο ΘΕΣΠΙΣ)**»

Έτος σύστασης: 2011 (ΦΕΚ Β' 694/29-4-2011)

Νομική μορφή: ΝΠΔΔ

Όργανα διαίκησης: 15μελές Διοικητικό Συμβούλιο, αποτελούμενο από:

- Πέντε (5) αιρετούς με τους αναπληρωτές τους, εκ των οποίων δύο (2) τουλάχιστον ορίζονται από τη μειοψηφία του Δημοτικού Συμβουλίου.
- Δέκα (10) μέλη δημότες ή κάτοικοι του Δήμου που είναι χρήστες των υπηρεσιών του Νομικού Προσώπου ή που έχουν ανάλογη επαγγελματική εμπειρία η οποία συνάδει με τον σκοπό του Νομικού Προσώπου «Οργανισμός Νεολαίας άθλησης – Πολιτισμού Ο ΘΕΣΠΙΣ».
- Ένας (1) εκπρόσωπος των εργαζομένων του Νομικού Προσώπου όταν καταστεί δυνατόν να συμπεριληφθεί στο Δ.Σ. Θα αντικαταστήσει ένα (1) μέλος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου είναι διετής και λήγει πάντοτε με την εγκατάσταση του νέου Διοικητικού Συμβουλίου

Αποδέκτες

Παιδιά-μαθητές-ενήλικες-Γ' Ηλικία-ΑΜΕΑ

Δραστηριότητες-Σκοπός

- Η υπό την εποπτεία του Δήμου Διόνυσου δημιουργία δυνατοτήτων πνευματικής και πολιτιστικής ανάπτυξης των δημοτών.
- Η διάσωση και διάδοση της πολιτιστικής κληρονομιάς, αλλά και γενικότερα του λαϊκού πολιτισμού και της ελληνικής παράδοσης
- Η προβολή, ανάπτυξη και διάδοση του πνεύματος και του πολιτισμού και ιδιαίτερα στους τομείς της επιστήμης, των γραμμάτων και των τεχνών
- Η προαγωγή της άθλησης και η ευαισθητοποίηση όλων των πολιτών και ιδιαίτερα της νεολαίας σε κοινωνικά θέματα.
- Η συνεχή αναβάθμιση των αθλητικών εγκαταστάσεων του Δήμου και η δημιουργία νέων. Η δημιουργία, λειτουργία, διαχείριση και συντήρηση Αθλητικών Κέντρων, Γυμναστηρίων, Γηπέδων, Κολυμβητηρίων και γενικά χώρων Αθλητικών Εγκαταστάσεων, καθώς και χώρων αναψυχής και κοινωνικής ευαισθητοποίησης των νέων.

- Η εξασφάλιση της υλικοτεχνικής υποδομής και του απαραίτητου εξοπλισμού για τη κάλυψη των αναγκών ελεύθερης και οργανωμένης άθλησης των κατοίκων του Δήμου και ιδιαίτερα των νέων.
- Η διοργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων, αθλητικών αγώνων, προγραμμάτων γνωριμίας με αθλήματα και προγραμμάτων κοινωνικής ευαισθητοποίησης των νέων.
- Η συμμετοχή και στήριξη των αθλητικών γεγονότων που λαμβάνουν χώρα στο Δήμο.
- Η καλλιέργεια και η ανάπτυξη του αθλητισμού για όλους (ελεύθερου και οργανωμένου), η αξιοποίηση των σχετικών προγραμμάτων και η δημιουργία – λειτουργία προγραμμάτων, δράσεων και δραστηριοτήτων για την κοινωνική ένταξη και την άρση της απομόνωσης των ευαίσθητων και ευπαθών κοινωνικών ομάδων, όπως άτομα με ειδικές ανάγκες.
- Η ανάπτυξη ευγενούς άμιλλας, του αθλητικού πνεύματος, τη σωματική, πνευματική και πολιτιστική καλλιέργεια των δημοτών και ιδιαίτερα των νέων.
- Η ίδρυση και λειτουργία τμημάτων κατ'άθλημα, ακαδημιών για την παιδική και εφηβική ηλικία και ομάδων, με συμμετοχή των δημοτών στα διάφορα αθλήματα.
- Η αξιοποίηση του ελεύθερου χρόνου των δημοτών και ιδιαίτερα των νέων, η καλλιέργεια φιλόθλου πνεύματος, συλλογικότητας και συνεργασίας, και την ενίσχυση των κοινωνικών προσπαθειών και επιδιώξεων για την υγεία, την ψυχική ισορροπία, την αναψυχή, και την απομάκρυνση από τα ναρκωτικά.
- Η μέσω του αθλητισμού διάδοση των παραδόσεων και φιλικηρηνικών αισθημάτων του λαού μας και την προώθηση μέσα από τους αθλητικούς αγώνες της φιλίας μεταξύ των λαών.
- Η οργάνωση και ανάπτυξη κάθε είδους αθλητικής δραστηριότητας στον Δήμο (αθλητικές εκδηλώσεις, αγώνες, επιμορφωτικά σεμινάρια, διαλέξεις, συζητήσεις κλπ.), με σκοπό την καλλιέργεια φιλόθλου, συναγωνιστικού πνεύματος και των ιδανικών του αθλητισμού χωρίς φανατισμό, βία στους αθλητικούς χώρους, άσκοπους ανταγωνισμούς και κερδοσκοπικούς στόχους.
- Η συνεργασία με τα σχολεία και τους Καθηγητές Φυσικής Αγωγής, τους αθλητικούς φορείς της πόλης και τη παροχή με κάθε δυνατό τρόπο ηθικής και υλικής βοήθειας και τεχνικής υποστήριξης με στόχο την ενίσχυση και τη διερεύνηση του πεδίου των πρωταθλουίων και των παρεμβάσεων τους για την ανάπτυξη του αθλητισμού.
- Η ηθική και υλική συμπαράσταση στην προσπάθεια ανάπτυξης κάθε αθλητικής δραστηριότητας της πόλης.
- Η καλλιέργεια του πνεύματος της φυσιολατρίας στα πλαίσια της προστασίας του φυσικού περιβάλλοντος και η επίτευξη της επαφής με τα στοιχεία της φύσης, που δίδουν την ώθηση στην άσκηση του σώματος.

- Η συνεργασία με αθλητικούς και πολιτιστικούς φορείς άλλων Δήμων που έχουν σαν κοινό στόχο την ανάπτυξη του Αθλητισμού και του Πολιτισμού εν γένει.

Προβλήματα/ανάγκες	Δυνατότητες
1. Ανάγκη για λειτουργία πεντακλάσων καλλιτεχνικών και αθλητικών τμημάτων 2. Ανάγκη για επέκταση αθλητικών χώρων 3. Ανάγκη κατασκευής νέων αθλητικών χώρων και ολοκλήρωσης όσων είναι υπό κατασκευή (π.χ. Γήπεδο Σταμάτος, Μπάσκετ, ποδόσφαιρο, 5x5) 4. Καθαριότητα των αθλητικών-πολιτιστικών χώρων	1. Επαρκής πολιτιστικός- αθλητικός εκδηλώσας σε όλη την περιοχή του Δήμου Δόνησου 2. Παρόλο που υπάρχει έλλειψη προσωπικού εντοπίζονται επαρκής οργάνωση του Νομικού Προσώπου ώστε να ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις 3. Επαρκή προαπορρέμενα καλλιτεχνικά και αθλητικά προγράμματα
Περιορισμοί	Ευκαιρίες
1. Έλλειψη Διοικητικού Προσωπικού και Λογιστικής υποστήριξης	1. Η επιχορήγηση προγραμμάτων άθλησης για όλους από την Ειδική Γραμμάτεια Διατροφής και Άθλησης. 2. Η χρηματοδότηση από την 4 ^η Προγραμματική περίοδο (ΕΣΠΑ) Προγραμμάτων που αφορούν τον Πολιτισμό, τον Αθλητισμό, κ.λ.π.

2.6.2.11 Σχολική Επιτροπή Σχολικών Μονάδων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Διονύσου

Συνοπτική Περιγραφή

Επωνυμία: «**Σχολική Επιτροπή Σχολικών Μονάδων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Διονύσου**»

Έτος σύστασης: 2011 (ΦΕΚ Β' 2142/26-9-2011)

Νομική μορφή: ΝΠΔΔ

Όργανα διαίκησης: 13μελές Διοικητικό Συμβούλιο, αποτελούμενο από:

- Πέντε (5) αιρετούς με τους αναπληρωτές τους, εκ των οποίων δύο (2) τουλάχιστον ορίζονται από τη μειοψηφία του Δημοτικού Συμβουλίου.
- Δύο (2) Διευθυντές, εκ των πέντε αρχαιότερων, των σχολικών μονάδων, πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης.
- Έναν (1) εκπρόσωπο της αντίστοιχης ένωσης γονέων, και στην περίπτωση που δεν υπάρχει ένωση γονέων, έναν (1) εκπρόσωπο των υφιστάμενων συλλόγων γονέων, κατά προτεραιότητα μεγέθους σχολικής μονάδας.
- Πέντε (5) δημότες ή κατοίκους του Δήμου που είναι χρήστες των υπηρεσιών του νομικού προσώπου ή που έχουν ανάλογη επαγγελματική ή κοινωνική δράση με τους αναπληρωτές τους.

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου είναι διετής και λήγει πάντοτε με την εγκατάσταση του νέου Διοικητικού Συμβουλίου

Αποδέκτες

Μαθητές Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης

Δραστηριότητες-Σκοπός

Οι δραστηριότητες του Ν.Π.Δ.Δ. είναι:

- Η διαχείριση των πιστώσεων για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλώσιμων υλικών, κ.λ.π.
- Η αμοιβή καθαριστριών.
- Η εκτέλεση μικρών έργων για επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων (ΦΕΚ 217 τ. Β κοινή υπουργική απόφαση 13172/24.3.1995 όπως κάθε φορά ισχύει).
- Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων, εξοπλισμού και γενικά των δικαστηριακών εγκαταστάσεων.

- Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο ανεφοδιασμός των σχολικών μονάδων με έπιπλα και σκεύη, με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία τους και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.
- Η διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση των σχολικών κυλικίων.

Προβλήματα/ανάγκες	Δυνατότητες
<ol style="list-style-type: none"> 1. Κινηκή υποδομή (έλλειψη κτιρίων, κτίρια παλιά με πολλά προβλήματα) 2. Έλλιπες χρηματοδότηση. 3. Έλλιπης αντιμισθία καθημερινών φθορών ή ζημιών. 4. Έλλιπης φύλαξη κτιρίων. 5. Πανετής έλλειψη διοικητικής και λογιστικής υποστήριξης. 6. Αδυναμία λόγω των υφιστάμενων συνθηκών (έλλειψη φύλαξης, αδυναμία συντήρησης των κτιρίων και αδυναμία κάλυψης των λειτουργικών δαπανών τους) να αποστέλουν τα δάκτυλα πάνω έλλης δραστηριοτήτων για όλους τους θεμάτες. 7. Ανάγκη για ορθολογικότερη χωροθέτηση των δασκάλων για την εξυπηρέτηση του μαθητικού δυναμικού. 8. Ανάγκη για την ύπαρξη σχολικών λαωφωρών. 9. Ανάγκη για την ενεργειακή αναβάθμιση των δασκάλων και την έκδοση ενεργειακών πιστοποιητικών κατά ΚΕΝΑΚ. 10. Ανάγκη για προσωπικό έλεγχο κτιρίων. 11. Έλλειψη εξειδικευμένων σθευσών όπως πληροφορικής, τραπεζικής και πολλαπλών χρήσεων (απαραίτητες για την εφαρμογή του ενιαίου αναμεμφμένου προγράμματος εκπαίδευσης) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Περιορισμός των λειτουργικών δαπανών και επέυξη οικονομίας μέσω κεντρικής διαχείρισης των προμηθειών. 2. Σχεδιασμός και υλοποίηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων (ιστορίας, πολιτισμού, περιβάλλοντος, αγωγής υγείας). 3. Οργάνωση συνεργείου συντηρητών αποκλειστικά των σχολικών κτιρίων. 4. Καλύτερη διασπορά των δασκάλων σε ολόκληρο τον δήμο. 5. Επικοινωνιασμός των διοικητικών ορίων των σχολικών (αποστέλναι από την Δημοτική Επιτροπή Ποιείας, προκειμένου να γίνει ορθολογικότερη κατανομή μαθητών.
Περιορισμοί	Ευκαιρίες
<ol style="list-style-type: none"> 1. Διαλειτουργίας από την εφαρμογή του ν. 3852/2010 (Καλλικράτης). 2. Οικονομική δυσπραγία. 3. Η προσπάθεια για εξοικονόμηση χρημάτων περιορίζει τις δυνατότητες προώγησης της τοπικής αγοράς και της ενίσχυσης και στήριξης της. 4. Ο οριστικός οικονομικός έλεγχος χωρίς να οδηγεί στη διαφάνεια και την καλύτερη λειτουργία, οδηγεί σε περισσότερες γραφειοκρατικές αγκυλώσεις και καθυστερήσεις. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Δυνατότητα χρηματοδότησης δράσεων από ευρωπαϊκά ή εθνικά προγράμματα. 2. Απολλογή εμπειρίας και ιδιάν με στήριξη σχολικής επιτροπής στην Ελλάδα και το εξωτερικό. 3. Δημιουργία σταθμών ανακούφισης με ανταποδοτικά οφέλη.

2.6.2.12 Σχολική Επιτροπή Σχολικών Μονάδων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Διονύσου

Συνοπτική Περιγραφή

Επωνυμία: «**Σχολική Επιτροπή Σχολικών Μονάδων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Διονύσου**»

Έτος σύστασης: 2011 (ΦΕΚ Β' 2142/26-11-2011)

Νομική μορφή: ΝΠΔΔ

Όργανο διαίκησης: 13μελές Διοικητικό Συμβούλιο αποτελούμενο από:

- Πέντε (5) αιρετούς με τους αναπληρωτές τους, εκ των οποίων δύο (2) τουλάχιστον ορίζονται από τη μειοψηφία του Δημοτικού Συμβουλίου.
- Δυο (2) Διευθυντές, εκ των πέντε αρχαιότερων, των σχολικών μονάδων, δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.
- Έναν (1) εκπρόσωπο της αντίστοιχης ένωσης γονέων, και στην περίπτωση που δεν υπάρχει ένωση γονέων, έναν (1) εκπρόσωπο των υφιστάμενων συλλόγων γονέων, κατά προτεραιότητα μεγέθους σχολικής μονάδας.
- Έναν (1) εκπρόσωπο των μαθητικών κοινοτήτων για τα σχολεία της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, κατά προτεραιότητα μεγέθους σχολικής μονάδας.
- Τέσσερις (4) δημότες ή κατοίκους του Δήμου που είναι χρήστες των υπηρεσιών του νομικού προσώπου ή που έχουν ανάλογη επαγγελματική ή κοινωνική δράση με τους αναπληρωτές τους.

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου είναι διετής και λήγει πάντοτε με την εγκατάσταση του νέου Διοικητικού Συμβουλίου

Αποδέκτες

Μαθητές Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης

Δραστηριότητες-Σκοπός

Οι δραστηριότητες του Ν.Π.Δ.Δ. είναι:

- Η διαχείριση των πιστώσεων για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλώσιμων υλικών, κ.λ.π.
- Η αμειβή καθαριστριών.
- Η εκτέλεση μικρών έργων για επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων (ΦΕΚ 217 τ. Β κοινή υπουργική απόφαση 13172/24.3.1995 όπως κάθε φορά ισχύει).
- Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων, εξοπλισμού και γενικά των διδακτηριακών εγκαταστάσεων.

- Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο ανεφοδιασμός των σχολικών μονάδων με έπιπλα και σκεύη, με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία τους και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

Προβλήματα/ανάγκες	Δυνατότητες
<ol style="list-style-type: none"> 1. Παντελής έλλειψη διοικητικής και λογιστικής υποστήριξης 2. Περιορισμένη κρατική χρηματοδότηση 3. Έλλειψη μεταφορικού μέσου για μεταφορά μαθητών για μαθητικές ή σχολικές εκδηλώσεις 4. Ανάγκη για ενεργειακή αναβάθμιση των σχολείων 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Δυνατότητα περαιορισμού των δαπανών και επίτευξη οικονομίας κλίμακας σε προμήθες λόγω συγχώνευσης των σχολικών μονάδων
Περιορισμοί	Εικαφές
<ol style="list-style-type: none"> 1. Δυσκολοτητα που προκύπτει από την εφαρμογή του ν. 3852/2010 «Καλλικράτης» (π.χ. στις λειτουργικές δαπάνες) 2. Έλλειψη εξοπλισμού (υπολογιστές, κ.λ.π.) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Χρηματοδότηση των δραστηριοτήτων μέσω από προγράμματα ΕΣΠΑ ή άλλες χρηματοδοτικές πηγές

2.6.2.13 «ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ –ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ-ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΑΓΙΟΥ ΣΤΕΦΑΝΟΥ-ΑΝΟΙΞΗΣ-ΚΡΥΟΝΕΡΙΟΥ»

Συνοπτική Περιγραφή

Επωνυμία: «ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ –ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ-ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΑΓΙΟΥ ΣΤΕΦΑΝΟΥ-ΑΝΟΙΞΗΣ-ΚΡΥΟΝΕΡΙΟΥ» με δ.τ. «ΕΞΕΛΙΞΗ ΑΝΟΙΞΗ-ΚΡΥΟΝΕΡΙ-ΑΓΙΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ»

Έτος σύστασης: 2009(ΦΕΚ τ.Α.Ε./Ε.Π.Ε. 9209/28-7-2011)

Νομική μορφή: Α.Ε.

Όργανα Διοίκησης: 7μελές Διοικητικό Συμβούλιο

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του αρίζεται σε πέντε έτη

Αποδέκτες

Όλοι οι κάτοικοι του Δήμου Διονύσου

Δραστηριότητες-Σκοπός

Σκοπός της εταιρείας είναι η παροχή ολοκληρωμένων υπηρεσιών προς τους κατοίκους των περιοχών των τριών ΟΤΑ και γενικότερα στην Ελληνική και διεθνή αγορά στους τομείς:

- Της εκπαίδευσης και επαγγελματικής κατάρτισης,
- Της προστασίας του περιβάλλοντος και της ανακύκλωσης,
- Του πολιτισμού,
- Της πρωτοβάθμιας υγείας
- Της αξιοποίησης ευρωπαϊκών και εθνικών προγραμμάτων,
- Της αξιοποίησης των χώρων που καθορίζονται από τους ΟΤΑ για την διενέργεια της διαφήμισης
- Της δραστηριοποίησης στον τουριστικό τομέα
- Της προώθησης της συνεργασίας των τριών ΟΤΑ που συστήνουν τη παρούσα

Παρατήρηση:

Δεν έχει ξεκινήσει ακόμα το έργο της

ΚΡΙΣΙΜΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

1. Ανάγκη βελτίωσης των διαδικασιών προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης της λειτουργίας του Δήμου
2. Αποσαφήνιση ρόλων και αρμοδιοτήτων
3. Αναδιοργάνωση υπηρεσιών και επαναπροσδιορισμός του ρόλου τους
4. Τυποποίηση όλων των διαδικασιών και εντύπων των Δ/νσεων και Τμημάτων
5. Συστέγαση όλων των υπηρεσιών σε ένα κτίριο
6. Στελέχωση των Ν.Π.Δ.Δ. με έμπειρο και ικανό προσωπικό (διοικητική και λογιστική υποστήριξη)

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3

3. ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ

3.1 ΤΟ ΟΡΑΜΑ ΚΑΙ ΟΙ ΑΡΧΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Η ανάπτυξη ενός τόπου αποτελεί μια σύνθετη διαδικασία που θα πρέπει να αντιμετωπίζει συντονισμένα θέματα οικονομίας, κοινωνίας, πολιτισμού, αθλητισμού και περιβάλλοντος.

Η σύνταξη ενός στρατηγικού σχεδιασμού αποτελεί μια συλλογική διαδικασία κατά την οποία όλοι οι εμπλεκόμενοι συμφωνούν σε ένα από κοινού όραμα το οποίο θα πρέπει να αναλυθεί σε πραγματικούς και εφικτούς στόχους και να ορισθούν οι δείκτες για την καταμέτρηση της πρόδου των στόχων, ώστε να κρίνεται σταδιακά η αποτελεσματικότητά τους και να αξιολογούνται οι εκάστοτε επιλογές.

Όραμα μας είναι:

- να δημιουργήσουμε μια ανθρώπινη, καθαρή και λειτουργική πόλη με κοινωνική συνοχή, αλληλεγγύη και διαφάνεια
- να βελτιώσουμε την ποιότητα ζωής των πολιτών αναβαθμίζοντας το περιβάλλον, ενισχύοντας την απασχόληση, την τοπική οικονομία, την ασφάλεια των πολιτών με ταυτόχρονη προστασία των ευπαθών κοινωνικών ομάδων
- να δημιουργήσουμε θεσμούς και δράσεις πολιτισμού, αθλητισμού και νεολαίας
- να πετύχουμε μια ανοιχτή συμμετοχική κοινωνία
- να εξασφαλίσουμε μια αποτελεσματική και αποδοτική διοίκηση με ευρωπαϊκό προσανατολισμό
- να δημιουργήσουμε ένα σύγχρονο Δήμο Διονύσου βασισμένο στις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης, με σεβασμό στις επόμενες γενεές

Η προσέγγιση του παραπάνω οράματος θα γίνει με τις επιμέρους στρατηγικές που βασίζονται στις ακόλουθες κατευθυντήριες γραμμές:

- Σεβασμός των αρχών της αειφόρου ανάπτυξης
- Βελτίωση των υποδομών και του περιβάλλοντος
- Η βελτίωση του αστικού περιβάλλοντος και της καθημερινότητας στην κατεύθυνση διαρκούς βελτίωσης του ανθρωπογενούς περιβάλλοντος

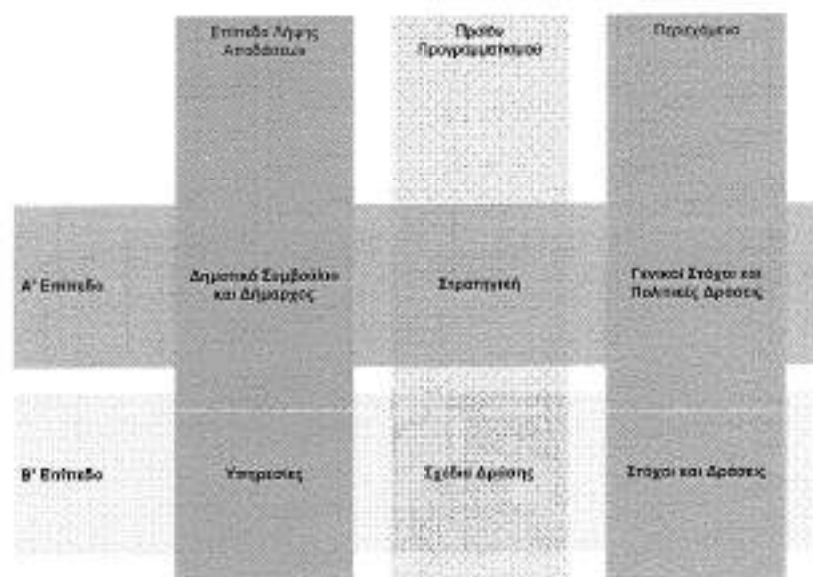
- Προώθηση της ενεργούς συμμετοχής των πολιτών
- Ανταπόκριση στις ανάγκες και τα αιτήματα των πολιτών
- Διαφάνεια και χρηστή διαχείριση
- Υιοθέτηση σύγχρονων μεθόδων διοίκησης και οργάνωσης υπηρεσιών
- Η επέκταση των δράσεων Πρόνοιας και Κοινωνικών Υπηρεσιών
- Ίσες ευκαιρίες απασχόλησης, καταπολέμηση των διακρίσεων και του κοινωνικού αποκλεισμού
- Στήριξη των τοπικών επιχειρήσεων και ενίσχυση της επιχειρηματικότητας
- Ανάπτυξη σχέσεων συνεργασίας με διακρατικούς και τοπικούς φορείς,
- Ανοιχτή, δίκαιη και συμμετοχική διοίκηση

3.2. Η ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Η στρατηγική του Δήμου αποτελεί συνεκτικό σύνολο γενικών στόχων και πολιτικών δράσης που απασκοπούν στην εκπλήρωση της αποστολής του και στην επίτευξη του οράματος του Δήμου.

Για τις ανάγκες του στρατηγικού σχεδιασμού και επιχειρηματικού προγραμματισμού του Δήμου απαιτείται η οριοθέτηση δύο επιπέδων λήψης αποφάσεων:

- α) Το επίπεδο του Δημάρχου και του Δημοτικού Συμβουλίου και
- β) το επίπεδο των υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών προσώπων του



Σχήμα 2: Επίπεδα στρατηγικού σχεδιασμού

Το πρώτο επίπεδο αποφασίζει τη στρατηγική του Δήμου προσδιορίζοντας γενικούς στόχους και πολιτικές δράσεις, ενώ το δεύτερο επίπεδο καταρτίζει σχέδια δράσης προσδιορίζοντας ειδικούς στόχους και δράσεις για την επίτευξη του κάθε ενός από τους γενικούς στόχους του στρατηγικού σχεδίου.

Η διαμόρφωση της στρατηγικής του Δήμου σημαίνει:

1. Τον προσδιορισμό των κρίσιμων ζητημάτων τοπικής ανάπτυξης που θα αντιμετωπίσει ο Δήμος
2. Τη διαμόρφωση των κατάλληλων εσωτερικών στρατηγικών επιλογών που θα διασφαλίσουν την επιτυχή προσέγγιση των ως άνω γενικών στόχων τοπικής ανάπτυξης

3.2.1. ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΣΤΟΧΩΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Ο στρατηγικός σχεδιασμός του Δήμου αποτελείται από ένα σύνολο αξόνων ανάπτυξης, μέτρων, γενικών στόχων και πολιτικών δράσης που έχουν ως σκοπό την εκπλήρωση της αποστολής και την επίτευξη του οράματος για τον τόπο μας.

Συγκεκριμένα οι στόχοι που τέθηκαν και τα σχέδια δράσης που θα ακολουθήσουν προσβλέπουν σε μια ολοκληρωμένη προσέγγιση αντιμετώπισης κρίσιμων ζητημάτων τοπικής ανάπτυξης και σε μια διαρθρωτική αντιμετώπιση αδυναμιών του εσωτερικού περιβάλλοντος με παρεμβάσεις οργανωτικής και διοικητικής αλλαγής που θα έχουν πολλαπλασιαστική αξία για τον τόπο.

ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ	ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής	Εφαρμογή του σχεδιασμού για την εξασφάλιση των απαιτούμενων κοινοχρήστων χώρων και την οικιστική ανάπτυξη της περιοχής
	Προστασία του δασικού, γεωργικού και κτηνοτροφικού πλούτου της περιοχής.
	Ενίσχυση και συντήρηση αστικού και περιστετικού πράσινου
	Υλοποίηση ολοκληρωμένων παρεμβάσεων αστικής ανάπλασης.
	Βελτίωση - επισκευή και συντήρηση κοινοχρήστων χώρων
	Ενδυνάμωση, αναβάθμιση, επέκταση κοιμητηρίων και δημιουργία νέων - Κέντρου αποτέφρωσης νεκρών
	Έργα πυροπροστασίας και Πολιτικής Προστασίας για το περιβάλλον
	Διάνοξη και βελτίωση οδικού δικτύου
	Βελτίωση του κυκλοφοριακού και συγκοινωνιακού δικτύου
	Σχεδιασμός καλύτερης λειτουργίας της Δημοτικής Συγκοινωνίας
	Δημιουργία οργανωμένων χώρων parking
	Διαχείριση ομβρίων υδάτων

	Ολοκληρωμένη διαχείριση αποχέτευσης ακαθάρτων
	Εκσυγχρονισμός δικτύου ύδρευσης
	Μείωση - αντιμετώπιση της αστικής ρύπανσης και βελτίωση της ποιότητας ζωής
	Ενίσχυση της ανακύκλισης
	Βελτίωση επιπέδου καθαριότητας της πόλης
	Βελτίωση υποδομών καθαριότητας και διαχείρισης στερεών αποβλήτων
	Έργα ΑΠΕ και Εξοικονόμηση Ενέργειας
Κοινωνική Πολιτική, Παιδεία, Πολιτισμός και Αθλητισμός	Βελτίωση και επέκταση κοινωνικών υπηρεσιών για νέηρα, νέους, γυναίκες, ηλικιωμένους, ΑΜΕΑ
	Κοινωνική ενσωμάτωση και στήριξη ευπαθών ομάδων πληθυσμού
	Δημιουργία νέων χώρων κοινωνικής πρόνοιας και συντήρησης υφιστάμενων
	Επέκταση, συντήρηση και αποκαύση σχολικών κτιρίων
	Ανάγερση νέων κτιρίων για τη στέγαση σχολικών
	Ενίσχυση νέων θεσμών και δραστηριοτήτων για την παιδεία / νεολαία
	Συντήρηση, αναβάθμιση και επέκταση πολιτιστικών υποδομών και εξοπλισμού
	Ανάπτυξη και προώθηση πολιτιστικών δραστηριοτήτων, καλλιπχνικής παιδείας και ανάδειξη πολιτιστικής κληρονομιάς
	Εξυμνασμός αθλητικών εγκαταστάσεων, συντήρηση, καθαριότητα και φύλαξη των υφιστάμενων χώρων και δημιουργία νέων
	Αναβάθμιση, διαύρνηση των αθλητικών δραστηριοτήτων και ενίσχυση σχολικού, μαζικού και αγωνιστικού αθλητισμού
Τοπική οικονομία - Απασχόληση	Μείωση της ανεργίας
	Ενίσχυση επιχειρηματικότητας υψηλού επιπέδου
Γεωτεχνική Ανάπτυξη του Δήμου	Ανοδοτεχνική υπηρεσιών / νομικών προσώπων
	Επιμόρφωση υπαλλήλων και αρετών
	Εισαγωγή σύγχρονων διαδικασιών προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης της λειτουργίας του Δήμου.
	(Σύστημα διαχείρισης και ποιότητας παρεχόμενων υπηρεσιών (ISO) -Πιστοποίηση διαχειριστικής επάρκειας Δήμου)
	Βελτίωση της παραγωγικότητας των υπηρεσιών και της εξυπηρέτησης των πολιτών με την αξιοποίηση των Τ.Π.Ε.

	Ανάπτυξη διαδικασιών διαφάνειας, αμείωτης επικοινωνίας και συμμετοχής των πολιτών - συνεργασίας
	Ορθολογικότερη αξιοποίηση δημοτικής περιουσίας
	Επισκευή και συντήρηση των δημοτικών κτιρίων, βελτίωση των συνθηκών εργασίας του προσωπικού και συγκέντρωση των υπηρεσιών σε ενιαίο δημοτικό κτήριο
	Χωροθέτηση και δημιουργία αμοδυσταίου για τη στέγαση του ανθρώπινου δυναμικού και του μηχανολογικού εξοπλισμού της υπηρεσίας καθαριότητας
	Βελτίωση της υπηρεσίας Δημοτικής αστυνομίας
	Βελτιστοποίηση μηχανισμών αντιμετώπισης κινδύνων από φυσικά αίτια

3.2.2.ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Ως εσωτερική ανάπτυξη ορίζουμε τη βελτίωση της Αποτελεσματικότητας, της Αποδοτικότητας και της Νομιμοποίησης της λειτουργίας του, θεωρούμενου τόσο ως οργανισμού παραχής δημόσιων υπηρεσιών αλλά και ως πολιτικού, κοινωνικού και αναπτυξιακού θεσμού.

Η αποτελεσματικότητα, η αποδοτικότητα και η νομιμοποίηση αποτελούν κριτήρια αξιολόγησης της λειτουργίας ενός Δήμου που αξιολογούν τα εξής :

Αποτελεσματικότητα: Αξιολογεί το κατά πόσο οι εκφορές και τα αποτελέσματα της δράσης του Δήμου αποκλίνουν από τους στόχους που έχουν τεθεί στο ΕΠ. Με άλλους όρους αξιολογεί την ποσοτική επάρκεια και την ποιότητα των εκφορών καθώς και τις ωφέλειες που δημιουργούνται στους αποδέκτες από τις δράσεις του Δήμου.

Αποδοτικότητα: Αξιολογεί το κατά πόσο οι δράσεις του Δήμου αποδίδουν το μέγιστο δυνατό αποτέλεσμα με το ελάχιστο δυνατό κόστος και στον ελάχιστο δυνατό χρόνο.

Νομιμοποίηση: Αξιολογεί το κατά πόσο οι στόχοι του Δήμου αποκλίνουν από τις ανάγκες, τις αξίες και τις προσδοκίες όλων των εμπλεκόμενων από το εξωτερικό και το εσωτερικό περιβάλλον του Δήμου. Για τη διασφάλιση της νομιμοποίησης της λειτουργίας ενός Δήμου απαιτείται η άσκηση ανοικτής, ανταποκριτικής, διαφανούς, συμμετοχικής και δίκαιης τοπικής διακυβέρνησης.

Η εσωτερική ανάπτυξη του Δήμου Διονύσου θα εξασφαλισθεί μέσω της βελτίωσης των χαρακτηριστικών του στις ακόλουθες ενότητες:

- Δραστηριότητες & Διαδικασίες λειτουργίας
- Οργάνωση & Συνεργασίες
- Ανθρώπινο Δυναμικό & Υλικοτεχνική Υποδομή

- Οικονομικά

Οι πολιτικές δράσης και οι γενικοί στόχοι εσωτερικής ανάπτυξης μας δείχνουν το «πώς πρέπει να αλλάξει εσωτερικά ο Δήμος Διονύσου προκειμένου να πετύχει τους στόχους τοπικής ανάπτυξης» και συγκεκριμένα:

- ποιες αλλαγές θα επιδιώξει ο Δήμος στις δραστηριότητες και στις διαδικασίες του
- ποιες αλλαγές θα επιδιώξει ο Δήμος στην οργάνωση και στις συνεργασίες του
- ποιες αλλαγές θα επιδιώξει ο Δήμος στο προσωπικό και στην υλικοτεχνική υποδομή του
- ποιες αλλαγές θα επιδιώξει ο Δήμος στα οικονομικά του

Στον πίνακα που ακολουθεί, περιγράφονται οι Πολιτικές Δράσης καθώς και οι Γενικοί Στόχοι Εσωτερικής Ανάπτυξης για κάθε Θεματική Ενότητα του εσωτερικού Περιβάλλοντος.

ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΗΣ	ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
Δραστηριότητες & Διαδικασίες Λειτουργίας	- Διεύρυνση παρεχόμενων υπηρεσιών ως προς την ποιότητα και την επάρκεια των υφιστάμενων τεχνικών, πολιοδομικών, κοινωνικών, πολιτιστικών, αθλητικών και υποστηρικτικών δραστηριοτήτων	Εισαγωγή σύγχρονων διαδικασιών προγραμματισμού, παρακολούθησης, και αξιολόγησης της λειτουργίας του Δήμου (Κοινό πλαίσιο αξιολόγησης - Σταθμισαία)
	- Αισθητική αναβάθμιση της περιοχής	Ανάπτυξη διαδικασιών διαφάνειας, αμφίδρομης επικοινωνίας και συμμετοχής των πολιτών
	- Ολοκλήρωση των συνεχιζόμενων και υλοποίηση νέων έργων υποδομών	Βελτίωση και επέκταση της υπηρεσίας Δημοτικής Αστυνομίας
	- Βελτίωση της αποτελεσματικότητας και της αποδοτικότητας των υφιστάμενων δραστηριοτήτων με σκοπό την ποιοτικότερη, οικονομικότερη και ταχύτερη εξυπηρέτηση του πολίτη	Βελτίωση και επέκταση κοινωνικών υπηρεσιών
	- Ενίσχυση της τοπικής οικονομίας	Ενίσχυση νέων θεσμών και δραστηριοτήτων για την παιδεία
	- Βελτίωση της ποιότητας ζωής και της ασφάλειας των πολιτών	Ανάπτυξη και προώθηση πολιτιστικών δραστηριοτήτων
	- Ενίσχυση της κοινωνικής αλληλεγγύης και κοινωνικής μέριμνας	Ολοκλήρωση αθλητικών υποδομών, συντήρηση και φύλαξη
	- Ενίσχυση της συμμετοχής των πολιτών	Αναβάθμιση και διεύρυνση αθλητικών δραστηριοτήτων
	- Ορίσωση "μεγάλων έργων" υποδομών σε συνεργασία με τους γειτονικούς ΟΤΑ	Μείωση ανεργίας
	- Ορίσωση "μεγάλων έργων" υποδομών σε συνεργασία με τους γειτονικούς ΟΤΑ	Στήριξη τοπικών επιχειρήσεων
Οργάνωση και Συνεργασίες	- Εφαρμογή σύγχρονων μεθόδων διοίκησης και οργάνωσης των υπηρεσιών	Αναδιοργάνωση υπηρεσιών και των Νομικών Προσώπων του Δήμου
	- Ανασχεδιασμός των διαδικασιών λειτουργίας του Δήμου και Νομικών	Σύστημα διαχείρισης και ποιότητας παρεχόμενων υπηρεσιών (ISO) - Πιστοποίηση διαχωριστικής επάρκειας

	<p>Προσέπων</p> <ul style="list-style-type: none"> - Διεύρυνση και ορθολογικότερη αξιοποίηση των τοπικών και διακρατικών συνεργασιών - Αξιοποίηση των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) 	<p>Δήμου</p> <p>Βελτίωση της παραγωγικότητας των υπηρεσιών και της αξιοποίησης των κοινών με την αξιοποίηση των ΤΠΕ</p>
<p>Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ορθολογικότερη αξιοποίηση ανθρώπινου δυναμικού και ανάγνωση του με βάση τις καταγεγραμμένες ανάγκες των υπηρεσιών - Αναβάθμιση της ενημέρωσης και των γνώσεων αρετών και προσωπικού - Βελτίωση της υλικοτεχνικής υποδομής - Επεμόρφωση υπαλλήλων και αρετών 	<p>Επισκευή και συντήρηση των δημοτικών κτηρίων, βελτίωση των συνθηκών εργασίας του προσωπικού και συγκέντρωση των υπηρεσιών σε ενιαίο δημοτικό κτήριο</p>
		<p>Χωροθέτηση και δημιουργία ομαδοστασίου για τη στέγαση του ανθρώπινου δυναμικού και του μηχανολογικού εξοπλισμού της υπηρεσίας καθαριότητας</p>
<p>Οικονομικά</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ορθολογικότερη αξιοποίηση πόρων και κατανομή δαπανών - Αύξηση των εσόδων του Δήμου μέσω της αξιοποίησης εθνικών και ευρωπαϊκών πηγών χρηματοδότησης καθώς και της καλύτερης αξιοποίησης των υφιστάμενων πηγών 	<p>Ορθολογικότερη αξιοποίηση δημοτικής περιουσίας</p>

Οι στόχοι και οι πολιτικές, επελέγησαν με τρόπο ώστε να ικανοποιούνται παράλληλα οι ανάγκες βελτίωσης της αποτελεσματικότητας, της αποδοτικότητας και της νομιμοποίησης της λειτουργίας του, όπως φαίνεται στον επόμενο πίνακα.

ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΠΟΔΟΤΙΚΟΤΗΤΑ	ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΣΗ
Δραστηριότητες και Διαδικασίες Λειτουργίας	<ul style="list-style-type: none"> - Διόρθωση παρεχόμενων υπηρεσιών ως προς την ποιότητα και την απάρκεια των υφιστάμενων τεχνικών, παιδαγωγικών, κοινωνικών, πολιτιστικών, αθλητικών και υποστηρικτικών δραστηριοτήτων - Αισθητική αναβάθμιση της περιοχής - Ολοκλήρωση των συντηζόμενων και υλοποίηση νέων έργων υποδομών - Βελτίωση της αποτελεσματικότητας και της αποδοτικότητας των υφιστάμενων δραστηριοτήτων με σκοπό την παροχή καλύτερης, οικονομικότερης και ταχύτερης εξυπηρέτησης του πολίτη - Ενίσχυση της τοπικής οικονομίας - Βελτίωση της ποιότητας ζωής και της ασφάλειας των πολιτών - Ενίσχυση της κοινωνικής αλληλεγγύης και κοινωνικής μέριμνας 	<ul style="list-style-type: none"> • Βελτίωση της αποδοτικότητας των υφιστάμενων δραστηριοτήτων με σκοπό την οικονομικότερη και ταχύτερη εξυπηρέτηση του πολίτη • Εισαγωγή σύγχρονων διαδικασιών προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης της λειτουργίας του Δήμου (Καινό Πλαίσιο Αξιολόγησης – Στοχοθεσία) 	<ul style="list-style-type: none"> • Ενίσχυση της συμμετοχής των πολιτών • Ανάπτυξη διαδικασιών σφικτονομίας και συμμετοχής των πολιτών • Ενίσχυση της διαφάνειας στις διαδικασίες προγραμματισμού, προληψίων, προμηθειών, δημοπρασιών και οικονομικής διαχείρισης • Βελτίωση της υπηρεσίας Δημοτικής Αστυνομίας
Οργάνωση και Συνεργασίες	<ul style="list-style-type: none"> • Εφαρμογή σύγχρονων μεθόδων διοίκησης και οργάνωσης των υπηρεσιών • Ανασχεδιασμός των διαδικασιών λειτουργίας του Δήμου και νομικών προσώπων • Ανάπτυξη συνεργασιών με άλλους φορείς και συμμετοχή του Δήμου σε δίκτυα 	<ul style="list-style-type: none"> • Αναδιοργάνωση υπηρεσιών και νομικών προσώπων - Σύστημα διαχείρισης και ποιότητας παρεχόμενων υπηρεσιών (ISO) – Πιστοποίηση διαχειριστικής υπηρεσίας Δήμου - Βελτίωση της παραγωγικότητας των υπηρεσιών και της εξυπηρέτησης των πολιτών με την αξιοποίηση των ΤΠΕ 	<ul style="list-style-type: none"> • Διόρθωση και ορθολογικότερη αξιοποίηση των τοπικών και διακρατικών συνεργασιών

ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΠΟΔΟΤΙΚΟΤΗΤΑ	ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΣΗ
Ανθρώπινα Δυναμικά και Υλικοπαραγωγική Υποδομή	<ul style="list-style-type: none"> • Ορθολογικότερη αξιοποίηση ανθρώπινου δυναμικού και ανάταξη του με βάση τις κατάλληλες ανάγκες των υπηρεσιών • Επιμόρφωση υπαλλήλων και φοιτητών • Βελτίωση της υλικοπαραγωγικής υποδομής και των συνθηκών εργασίας του προσωπικού • Αξιοποίηση των τεχνολογιών ΤΠΕ 	<ul style="list-style-type: none"> • Κάλυψη των ενταλώς απαιτητών αναγκών στελέχωσης • Συστηματική περυσίωση στοιχείων και πληροφοριών για το κόστος λειτουργίας του Δήμου 	
Οικονομικά	<ul style="list-style-type: none"> • Ορθολογικότερη αξιοποίηση πόρων και κατανομή δαπανών • Αύξηση των εσόδων του Δήμου μέσω της αξιοποίησης Εθνικών και Ευρωπαϊκών πηγών χρηματοδότησης καθώς και της καλύτερης αξιοποίησης των υφιστάμενων πηγών χρηματοδότησης 	<ul style="list-style-type: none"> • Μείωση του κόστους των δραστηριοτήτων και του κόστους απόκτησης νέων πόρων • Καλύτερη αξιοποίηση της δημοτικής περιουσίας 	<ul style="list-style-type: none"> • Ειδικά μέτρα για την οικονομική επιβίβαση των ασθενέστερων ομάδων πολιτών

3.3. ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Οι στρατηγικές επιλογές ανάπτυξης του Δήμου Διονύσου αποτυπώνονται στο Επιχειρησιακό Σχέδιο του Δήμου σε τέσσερις Άξονες Προτεραιότητας οι οποίοι είναι οι κάτωθι:

- **ΑΞΟΝΑΣ1: ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ**
- **ΑΞΟΝΑΣ2: ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ, ΥΓΕΙΑ, ΠΑΙΔΕΙΑ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ**
- **ΑΞΟΝΑΣ3: ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ – ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ**
- **ΑΞΟΝΑΣ4: ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ**

Αναλυτικά, οι άξονες, τα μέτρα και οι γενικοί στόχοι του Επιχειρησιακού Προγράμματος παρουσιάζονται στον πίνακα που ακολουθεί:

ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ	ΜΕΤΡΑ	ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΑΞΟΝΑΣ 1: Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής	Μέτρο 1.1: Οικισικό Περιβάλλον	1.1.1: Εφαρμογή του σχεδιασμού για την εξασφάλιση των απαιτούμενων κοινοχρήστων χώρων και την οικιστική ανάπτυξη της περιοχής
		1.1.2: Προστασία του δασικού, Γεωργικού και Κτηνοτροφικού πλούτου της περιοχής.

ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ	ΜΕΤΡΑ	ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
		1.1.3: Ενίσχυση και συντήρηση αστικού και περιούσιου πρασίνου
		1.1.4: Υλοποίηση ολοκληρωμένων παρεμβάσεων αστικής ανάπλασης
		1.1.5: Βελτίωση - επισκευή και συντήρηση κοινοχρήστων χώρων
		1.1.6: Συντήρηση , αναβάθμιση, επέκταση κοιμητηρίων και δημιουργία νέων - Κέντρου απομόρφωσης νεκρών
		1.1.7: Έργα πυροπροστασίας και Πυλωτικής Προστασίας για το περιβάλλον
	Μέτρο 1.2: Μεταφορική υποδομή/Κυκλοφορία/Σταθμευση/Συνγκοινωνία	1.2.1: Διάταξη και βελτίωση οδικού δικτύου
		1.2.2: Βελτίωση του κυκλοφοριακού και συγκοινωνιακού δικτύου
		1.2.3: Σχεδιασμός λειτουργίας της Δημοτικής Συγκοινωνίας
		1.2.4: Δημιουργία χώρων parking
	Μέτρο 1.3: Τεχνικές υποδομές	1.3.1: Διαχείριση υμβρίων υδάτων
		1.3.2: Ολοκληρωμένη διαχείριση αποχέτευσης ακαθάρτων
		1.3.3: Εκσυγχρονισμός δικτύου ύδρευσης
	Μέτρο 1.4: Αστική ρύπανση	1.4.1: Μείωση - αντιμετώπιση της αστικής ρύπανσης και βελτίωση της ποιότητας ζωής
		1.4.2: Ενίσχυση της ανακύκλωσης
		1.4.3: Βελτίωση επιπέδου καθαριότητας της πόλης
Μέτρο 1.5: Ενέργεια	1.4.4: Βελτίωση υποδομών καθαριότητας και διαχείρισης στερεών αποβλήτων	
	1.5.1: Έργα ΑΠΕ και Εξοικονόμηση Ενέργειας	
ΑΞΟΝΑΣ 2: Κοινωνική Πολιτική, Παιδεία, Πολιτισμός και Αθλητισμός	Μέτρο 2.1: Κοινωνικά θέματα	2.1.1: Βελτίωση και επέκταση κοινωνικών υπηρεσιών για νέους, γυναίκες, ηλικιωμένους, ΑΜΕΑ
		2.1.2: Κοινωνική αναβάθμιση και στήριξη ευπαθών ομάδων πληθυσμού
		2.1.3: Δημιουργία νέων χώρων κοινωνικής πρόνοιας και συντήρησης υφιστάμενων
	Μέτρο 2.2: Παιδιά/ Νεολαία	2.2.1: Επέκταση, συντήρηση και επισκευή σχολικών κτιρίων
		2.2.2: Ανάγερση νέων κτιρίων για τη στέγαση σχολικών
		2.2.3: Ενίσχυση νέων θεσμών και δραστηριοτήτων για την παιδεία / νεολαία
	Μέτρο 2.3:	2.3.1: Συντήρηση, αναβάθμιση και επέκταση

ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ	ΜΕΤΡΑ	ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
	Πολιτισμός	πολιτιστικών υποδομών και εξοπλισμού
		2.3.2: Ανάπτυξη και προώθηση πολιτιστικών δραστηριοτήτων, καλλιτεχνικής παιδείας και ανάδειξη πολιτιστικής κληρονομιάς
	Μέτρο 2.4: Αθλητισμός	2.4.1: Εξοπλισμός αθλητικών εγκαταστάσεων, συντήρηση, καθαριότητα και φύλαξη των υφιστάμενων χώρων και δημιουργία νέων
		2.4.2: Αναβάθμιση, διεύρυνση των αθλητικών δραστηριοτήτων και ενίσχυση σχολικού, μοδικού και αγωνιστικού αθλητισμού
ΑΞΟΝΑΣ 3: Τοπική οικονομία – Απασχόληση	Μέτρο 3.1: Απασχόληση	3.1.1: Μείωση της ανεργίας
	Μέτρο 3.2: Τοπική οικονομία	3.2.1: Ενίσχυση επιχειρηματικότητας υφιστάμενου επιπέδου
ΑΞΟΝΑΣ 4: Εσωτερική Ανάπτυξη του Δήμου	Μέτρο 4.1: Διαδικασίες οργάνωσης, διοίκησης και ενίσχυση των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ)	4.1.1: Αναδιοργάνωση υπηρεσιών / νεμερών προσώπων
		4.1.2: Επιμόρφωση υπαλλήλων και αειτών
		4.1.3: Εισαγωγή σύγχρονων διαδικασιών προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης της λειτουργίας του Δήμου.
		4.1.4: Σύστημα διαχείρισης και ποιότητας παρεχόμενων υπηρεσιών (ISO) -Πιστοποίηση διαχειριστικής επάρκειας Δήμου)
		4.1.5: Βελτίωση της παραγωγικότητας των υπηρεσιών και της εξυπηρέτησης των πολιτών με την αξιοποίηση των Τ.Π.Ε.
	Μέτρο 4.2 : Διαδικασίες βελτίωσης της σχέσης του Δήμου με τους πολίτες και ανάπτυξη συνεργασιών.	4.2.1: Ανάπτυξη διαδικασιών διαφάνειας, αμφίδρομης επικοινωνίας και συμμετοχής των πολιτών - συνεργασίας
	Μέτρο 4.3 : Δημοτική περιουσία και συνθήκες εργασίας	4.3.1: Ορθολογικότερη αξιοποίηση δημοτικής περιουσίας αρχής γεννωμένης με την καταγραφή της
		4.3.2: Επισκευή και συντήρηση των δημοτικών κτιρίων, βελτίωση των συνθηκών εργασίας του προσωπικού και συγκέντρωση των υπηρεσιών σε ενιαίο δημοτικό κτήριο
4.3.3: Χωροθέτηση και δημιουργία αμαρυσταίου για τη στέγαση του ανθρώπινου δυναμικού και του μηχανολογικού εξοπλισμού της υπηρεσίας καθαριότητας		

ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ	ΜΕΤΡΑ	ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
	Μέτρο 4.4 : Προστασία και ασφάλεια της ζωής και της περιουσίας των πολιτών	4.4.1. Βελτίωση της υπηρεσίας της Δημοτικής Αστυνομίας
		4.4.2. Βελτιστοποίηση μηχανισμών αντιμετώπισης κινδύνων από φυσικά αίτια

3.3.1. Καθορισμός Αρμόδιας Υπηρεσίας για τους Γενικούς στόχους

Στον πίνακα που ακολουθεί ορίζεται η αρμόδια υπηρεσία που θα έχει την ευθύνη για την επίτευξη του κάθε γενικού στόχου.

ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ	ΜΕΤΡΑ	ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
ΑΞΟΝΑΣ 1: Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής	Μέτρο 1.1: Οικιστικά περιβάλλον	1.1.1: Εφαρμογή του σχεδιασμού για την εξασφάλιση των απαιτούμενων κοινοχρήστων χώρων και την οικιστική ανάπτυξη της περιοχής (π.χ. Σχέδιο Πόλης)	Τεχνική Υπηρεσία
		1.1.2: Προστασία του Δασικού, Γεωργικού και Κτηνοτροφικού πλούτου της περιοχής.	Τεχνική Υπηρεσία Γραφείο Αγροτικής Παραγωγής - Γεωργικής Ανάπτυξης
		1.1.3: Ενίσχυση και συντήρηση αστικού και περιαισθητικού πρασίνου	Τεχνική Υπηρεσία Γραφείο Συντήρησης Πρασίνου
		1.1.4: Υλοποίηση ολοκληρωμένων παρεμβάσεων αστικής ανάπτυξης	Τεχνική Υπηρεσία
		1.1.5: Βελτίωση - επισκευή και συντήρηση κοινοχρήστων χώρων	Τεχνική Υπηρεσία Γραφείο Συντηρήσεων και Μικροεπισκευών
		1.1.6: Συντήρηση, αναβάθμιση, επέκταση κοιμητηρίων και δημιουργία	Τεχνική Υπηρεσία Γραφείο Συντηρήσεων και

ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ	ΜΕΤΡΑ	ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
		νέων - Κέντρου αποξήρανσης νεκρών	Μικροσκοπείων
		1.1.7: Έργα πυροπροστασίας και Πολιτικής Προστασίας για το περιβάλλον	Γραφείο Πολιτικής Προστασίας
	Μέτρο 1.2: Περίφορη υποδομή/Κυκλοφορία/Στάθμευση/ Συγκοινωνία	1.2.1: Διάσωση και βελτίωση οδικού δικτύου	Τεχνική Υπηρεσία
		1.2.2: Βελτίωση του κυκλοφοριακού και συγκοινωνιακού δικτύου	Τεχνική Υπηρεσία Γραφείο Συγκοινωνιακού Έργου
		1.2.3: Σχεδιασμός λειτουργίας της Δημοτικής Συγκοινωνίας	Γραφείο Συγκοινωνιακού Έργου
		1.2.4: Δημιουργία χώρων parking	Τεχνική Υπηρεσία
	Μέτρο 1.3: Τεχνικές υποδομές	1.3.1: Διαχείριση αβριών υδάτων	Τεχνική Υπηρεσία
		1.3.2: Ολοκληρωμένη διαχείριση αποχέτευσης ακαθάρτων	Τεχνική Υπηρεσία Γραφείο Υδρευσης και Αποχέτευσης
		1.3.3: Εκσυγχρονισμός δικτύου ύδρευσης	Τεχνική Υπηρεσία Γραφείο Υδρευσης και Αποχέτευσης
	Μέτρο 1.4: Ασκή ρύπανση	1.4.1: Μόλυση - αντιμετώπιση της αστικής ρύπανσης και βελτίωση της ποιότητας ζωής	Τεχνική Υπηρεσία
		1.4.2: Ενίσχυση της ανακύκλωσης	Γραφείο Σχεδιασμού και Εποπτείας Καθαρότητας και Ανακύκλωσης
		1.4.3: Βελτίωση επιπέδου καθαρότητας της πόλης	Γραφείο Αποκομιδής Απορριμμάτων και Ανακύκλωσης Υλικών Γραφείο Σχεδιασμού και Εποπτείας Καθαρότητας και Ανακύκλωσης
		1.4.4: Βελτίωση υποδομών καθαρότητας και διαχείρισης στερεών	Γραφείο Σχεδιασμού και Εποπτείας Καθαρότητας και

ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ	ΜΕΤΡΑ	ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ	ΑΡΜΟΔΙΑ
		ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
		αποβλήτων	Ανακύκλισης
	Μέτρο 1.5: Ενέργεια	1.5.1: Έργο ΑΠΕ και Εξακονόμηση Ενέργειας	Τεχνική Υπηρεσία
ΑΞΙΟΝΑΣ 2: Κοινωνική Πολιτική, Παιδεία, Πολιτισμός και Αθλητισμός	Μέτρο 2.1: Κοινωνικά θέματα	2.1.1: Βελτίωση και επέκταση κοινωνικών υπηρεσιών για νέους, νέους, γυναίκες, ηλικιωμένους, ΑΜΕΑ	Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας-Παιδείας - Πολιτισμού και Αθλητισμού Γραφείο Νομικών Προσώπων
		2.1.2: Κοινωνική ενσωμάτωση και στήριξη ευπαθών ομάδων πληθυσμού	Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας-Παιδείας - Πολιτισμού και Αθλητισμού
		2.1.3: Δημιουργία νέων χώρων κοινωνικής πρόνοιας και συντήρησης υφιστάμενων	Τεχνική Υπηρεσία
	Μέτρο 2.2: Παιδεία/ Νεολαία	2.2.1: Επέκταση, συντήρηση και επισκευή σχολικών κτιρίων	Τεχνική Υπηρεσία
		2.2.2: Ανέγερση νέων κτιρίων για τη στέγαση σχολείων	Τεχνική Υπηρεσία
		2.2.3: Ενίσχυση νέων θεσμών και δραστηριοτήτων για την παιδεία / νεολαία	Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας-Παιδείας - Πολιτισμού και Αθλητισμού Γραφείο Νομικών Προσώπων Ιδρυμάτων
	Μέτρο 2.3: Πολιτισμός	2.3.1: Συντήρηση, αναβάθμιση και επέκταση πολιτιστικών υποδομών και εξοπλισμού	Τεχνική Υπηρεσία
		2.3.2: Ανάπτυξη και προώθηση πολιτιστικών δραστηριοτήτων, καλλιπαιδικής παιδείας και ανάδειξη πολιτιστικής κληρονομιάς	Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας-Παιδείας - Πολιτισμού και Αθλητισμού Γραφείο Νομικών Προσώπων Ιδρυμάτων
	Μέτρο 2.4: Αθλητισμός	2.4.1: Εξοπλισμός αθλητικών εγκαταστάσεων, συντήρηση, καθαριότητα και φρεσκάριση των υφιστάμενων χώρων και δημιουργία νέων	Τεχνική Υπηρεσία Γραφείο Συντηρήσεων και Μικροεπισκευών Γραφείο Νομικών Προσώπων

ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ	ΜΕΤΡΑ	ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
			Ιδρυμάτων
		2.4.2. Αναβάθμιση, διεύρυνση των αθλητικών δραστηριοτήτων και ενίσχυση σχολικού, μαζικού και αγωνιστικού αθλητισμού	Γραφείο Νομικών Προσώπων Ιδρυμάτων
ΑΞΟΝΑΣ 3: Τοπική οικονομία - Απασχόληση	Μέτρο 3.1: Απασχόληση		Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας-Παιδείας - Πολιτισμού και Αθλητισμού Τμήμα Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης και Αδειοδοτήσεων
	Μέτρο 3.2: Τοπική οικονομία	3.2.1: Ενίσχυση επιχειρηματικότητας υψηλού επιπέδου	Τμήμα Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης και Αδειοδοτήσεων
ΑΞΟΝΑΣ 4: Εσωτερική Ανάπτυξη του Δήμου	Μέτρο 4.1: Διαδικασίες οργάνωσης, διοίκησης και ενίσχυση των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ)	4.1.1. Αναδιοργάνωση υπηρεσιών / νομικών προσώπων	Γραφείο Προγραμματισμού Ανάπτυξης και Οργάνωσης
		4.1.2. Επιμόρφωση υπαλλήλων και αιρετών	Τμήμα Ανθρώπινη Δυναμικού
		4.1.3. Εισαγωγή σύγχρονων διαδικασιών προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης της λειτουργίας του Δήμου.	Γραφείο Προγραμματισμού Ανάπτυξης και Οργάνωσης
		4.1.4. (Σύστημα διαχείρισης και ποιότητας παρεχόμενων υπηρεσιών (ISO) - Πιστοποίηση διαχειριστικής σφύραας Δήμου)	Γραφείο Προγραμματισμού Ανάπτυξης και Οργάνωσης
		4.1.5. Βελτίωση της παραγωγικότητας των υπηρεσιών και της εξυπηρέτησης των πολιτών με την αξιοποίηση των Τ.Π.Ε.	Γραφείο Προγραμματισμού Ανάπτυξης και Οργάνωσης
		Μέτρο 4.2 : Διαδικασίες βελτίωσης της σχέσης του Δήμου με τους πολίτες και ανάπτυξη συνεργασιών	4.2.1. Ανάπτυξη διαδικασιών διαφάνειας, αμφίδρομης επικοινωνίας και συμμετοχής των πολιτών - συνεργασίες

ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ	ΜΕΤΡΑ	ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
	Μέτρο 4.3 : Δημοτική παρουσία και συνήθικος εργοστάσιος	4.3.1. Ορθολογικότερη αξιοποίηση δημοτικής περιουσίας	Γραφείο Δημοτικής Περιουσίας και Δονείων
		4.3.2. Έπαιση και συντήρηση των δημοτικών κτιρίων, βελτίωση των συνθηκών εργασίας του προσωπικού και συγκέντρωση των υπηρεσιών σε ενιαίο δημοτικό κτήριο	Τεχνική Υπηρεσία Γραφείο Συντηρήσεων και Μικροσπακευίων
		4.3.3 Κωροθέτηση και δημιουργία αμαξοστασίου για τη στέγηση του ανθρώπινου δυναμικού και του μηχανολογικού εξοπλισμού της υπηρεσίας καθαριότητας	Τεχνική Υπηρεσία
	Μέτρο 4.4 : Προστασία και ασφάλεια της ζωής και της περιουσίας των πολιτών	4.4.1. Βελτίωση της υπηρεσίας της δημοτικής αστυνομίας- Συνεργασία Δημοτικής Αρχής με τις Δ/σεις των υπηρεσιών Αστυνομίας	Τμήμα Δημοτικής Αστυνομίας Συμβούλιο Δημοτικών Κοινοτήτων του Δήμου
		4.4.2. Βελτιστοποίηση μηχανισμών αντιμετώπισης κινδύνων από φυσικά αίτια	Γραφείο Πολιτικής Προστασίας Γραφείο Εβελονησμού Τμήμα Δημοτικής Αστυνομίας

*Η αρμόδια υπηρεσία έχει την ευθύνη για την επίτευξη του κάθε γενικού στόχου ή στην περίπτωση των δια-υπηρεσιακών στόχων, για την επίτευξη των οποίων απαιτείται ο συντονισμός της δράσης δύο ή περισσότερων κάθετων υπηρεσιών ή και πιθανά άλλων δομών εκτός του Δήμου, η αρμόδια υπηρεσία θα έχει την ευθύνη συντονισμού των εμπλεκόμενων υπηρεσιών.

3.3.2. ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΣΧΕΤΙΚΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Στον πίνακα που ακολουθεί γίνεται κατανομή συντελεστών βαρύτητας στους Άξονες, τα Μέτρα και τους γενικούς στόχους του προγράμματος, προκειμένου να προσδιοριστεί ο βαθμός δραστηριοποίησης του Δήμου Διονύσου σε κάθε προτεραιότητα και να διευκολυνθεί η κατανομή πόρων κατά τον οικονομικό προγραμματισμό.

ΑΞΟΝΕΣ	ΒΑΡΥΤΗΤΑ %	ΜΕΤΡΑ	ΒΑΡΥΤΗΤΑ %	ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ	ΒΑΡΥΤΗΤΑ %
ΑΞΟΝΑΣ 1: Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής	40	Μέτρο 1.1: Οικιστικό Περιβάλλον	10	1.1.1: Εφαρμογή του σχεδιασμού για την εξασφάλιση των απαιτούμενων κοινοχρήστων χώρων και την οικιστική ανάπτυξη της περιοχής	4
				1.1.2: Προστασία του δασικού, γεωργικού και κτηνοτροφικού πλούτου της περιοχής	1
				1.1.3: Ενίσχυση και συντήρηση αστικού και περιαστικού πρασίνου	1
				1.1.4: Υλοποίηση ολοκληρωμένων παρεμβάσεων αστικής ανάπλασης	1
				1.1.5: Βελτίωση - επασκική και συντήρηση κοινοχρήστων χώρων	1
				1.1.6: Συντήρηση , αναβάθμιση, επέκταση κοιμητηρίων και δημιουργία νέων - Κέντρου αποτέφρευσης νεκρών	1
				1.1.7: Έργα πυροπροστασίας και Πολιτικής Προστασίας για το περιβάλλον	1
	Μέτρο 1.2: Μεταφορική Υποδομή / κυκλοφορία / στάθμευση / συγκοινωνία	10	1.2.1: Διάνοξη και βελτίωση οδικού δικτύου	4	
			1.2.2: Βελτίωση του κυκλοφοριακού και συγκοινωνιακού δικτύου	2	
			1.2.3: Σχεδιασμός λειτουργίας της Δημοτικής Συγκοινωνίας	2	
			1.2.4: Δημιουργία χώρων parking	2	
	Μέτρο 1.3: Τεχνικός υποδομής	7	1.3.1: Διαχείριση αβριών υδάτων	2	
			1.3.2: Ολοκληρωμένη διαχείριση αποχέτευσης ακαθάρτων	3	
			1.3.3 Εξουγχρονισμός δικτύου ύδρευσης	2	
	Μέτρο 1.4: Ασκή ρύπανση	10	1.4.1: Μείωση - αντιμετώπιση της αστικής ρύπανσης και βελτίωση της ποιότητας ζωής	1	

ΑΞΟΝΕΣ	ΒΑΡΥΤΗΤΑ %	ΜΕΤΡΑ	ΒΑΡΥΤΗΤΑ %	ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ	ΒΑΡΥΤΗΤΑ %	
ΑΞΟΝΑΣ 2: Κοινωνική Πολιτική, Παιδεία, Πολιτισμός και Αθλητισμός				1.4.2: Ενίσχυση της ανακύκλωσης	3	
				1.4.3: Βελτίωση επιπέδου καθαριότητας της πόλης	3	
				1.4.4: Βελτίωση υποδομών καθαριότητας και διαχείρισης στερεών αποβλήτων	3	
			Μέτρο 1.5: Ενέργεια	3	1.5.1: Έργο ΑΠΕ και Εξοικονόμηση ενέργειας	36
	18	Μέτρο 2.1: Κοινωνικά θέματα	4	2.1.1: Βελτίωση και επέκταση κοινωνικών υπηρεσιών για νήπια, νέους, γυναίκες, ηλικιωμένους, ΑΜΕΑ	1	
				2.1.2: Κοινωνική ενσωμάτωση και στήριξη επαθών ομάδων πληθυσμού	2	
				2.1.3: Δημιουργία νέων χώρων κοινωνικής πρόνοιας και συντήρησης υφιστάμενων	1	
		Μέτρο 2.2: Παιδεία / Νεολογία	8	2.2.1: Επέκταση, συντήρηση και επισκευή σχολικών κτιρίων	3	
				2.2.2: Ανάγερση νέων κτιρίων για τη στέγαση σχολείων	3	
				2.2.3: Ενίσχυση νέων θεσμών και δραστηριοτήτων για την παιδεία / νεολογία	2	
		Μέτρο 2.3: Πολιτισμός	2	2.3.1: Συντήρηση, αναβάθμιση και επέκταση πολιτιστικών υποδομών και εξοπλισμού	1	
				2.3.2: Ανάπτυξη και προώθηση πολιτιστικών δραστηριοτήτων, καλλιτεχνικής παιδείας και ανάδειξη πολιτιστικής κληρονομιάς	1	
Μέτρο 2.4: Αθλητισμός		4	2.4.1. Εξοπλισμός αθλητικών εγκαταστάσεων, συντήρηση, καθαριότητα και φύλαξη των υφιστάμενων χώρων και δημιουργία νέων	2		
			2.4.2. Αναβάθμιση, διεύρυνση των αθλητικών δραστηριοτήτων και ενίσχυση σχολικού, μαζικού και αγωνιστικού αθλητισμού	2		

ΑΞΟΝΕΣ	ΒΑΡΥΤΗΤΑ %	ΜΕΤΡΑ	ΒΑΡΥΤΗΤΑ %	ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ	ΒΑΡΥΤΗΤΑ %
ΑΞΟΝΑΣ 3: Τοπική οικονομία - Απασχόληση	12	Μέτρο 3.1: Απασχόληση	6	3.1.1. Μείωση της ανεργίας	6
		Μέτρο 3.2: Τοπική οικονομία	6	3.2.1: Ενίσχυση επιχειρηματικότητας υφιστάμενου επιπέδου	6
ΑΞΟΝΑΣ 4: Εσωτερική Ανάπτυξη του Δήμου	30	Μέτρο 4.1: Διαδικασίες οργάνωσης, διαίκησης και ενίσχυση των Τεχνολογικών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ)	10	4.1.1. Αναδιοργάνωση υπηρεσιών / νομικών προσώπων	1
				4.1.2. Επιμόρφωση υπαλλήλων και αρετών	2
				4.1.3. Εισαγωγή σύγχρονων διαδικασιών προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης της λειτουργίας του Δήμου.	2
				4.1.4. (Σύστημα διαχείρισης και ποιότητας παρεχόμενων υπηρεσιών (ISO) - Πιστοποίηση διαχειριστικής επάρκειας Δήμου)	2
				4.1.5. Βελτίωση της παραγωγικότητας των υπηρεσιών και της εμπροσθήκης των πολιτών με την αξιοποίηση των Τ.Π.Ε.	3
		Μέτρο 4.2: Διαδικασίες βελτίωσης της σχέσης του Δήμου με τους πολίτες και ανάπτυξη συνεργασιών	4	4.2.1. Ανάπτυξη διαδικασιών διαρνήσεως, επιμόρφωσης επικοινωνίας και συμμετοχής των πολιτών - συνεργασίας	4
		Μέτρο 4.3: Δημόσια παιδεία και συνθήκες εργασίας	10	4.3.1. Ορθολογικότερη αξιοποίηση δημοτικής παιδείας	4
4.3.2. Έπισημη και συντήρηση των δημοτικών κτιρίων, βελτίωση των συνθηκών εργασίας του προσωπικού και συγκέντρωση των υπηρεσιών σε ενιαίο δημοτικό κτίριο	2				
4.3.3 Χιμωρότητα και δημοκρατία αμοιβασταίου για τη στήθαση του ανθρώπινου δυναμικού και του μηχανολογικού εξοπλισμού της υπηρεσίας καθαριότητας	4				

ΑΞΟΝΕΣ	ΒΑΡΥΤΗΤΑ %	ΜΕΤΡΑ	ΒΑΡΥΤΗΤΑ %	ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ	ΒΑΡΥΤΗΤΑ %
		Μέτρο 4.4: Προστασία και ασφάλεια της ζωής και της περιουσίας των πολιτών	6	4.4.1. Βελτίωση και επέκταση της υπηρεσίας δημοτικής αστυνομίας	3
				4.4.2. Βελτιστοποίηση μηχανισμών αντιμετώπισης κινδύνων από φυσικά αίτια	3
	100%		100%		100%

3.3.3. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΣΤΟΧΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

3.3.3.1. ΑΞΟΝΑΣ 1: ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ

Οι γενικοί Στόχοι του Άξονα 1 είναι οι ακόλουθοι:

Μέτρο 1.1: Οικιστικό Περιβάλλον

- 1.1.1: Εφαρμογή του σχεδιασμού για την εξασφάλιση των απαιτούμενων κοινοχρήστων χώρων και την οικιστική ανάπτυξη της περιοχής
- 1.1.2: Προστασία του Δασικού, Γεωργικού και Κτηνοτροφικού πλούτου της περιοχής.
- 1.1.3: Ενίσχυση και συντήρηση αστικού και περιαστικού πρασίνου
- 1.1.4: Υλοποίηση ολοκληρωμένων παρεμβάσεων αστικής ανάπλασης
- 1.1.5: Βελτίωση - επισκευή και συντήρηση κοινοχρήστων χώρων
- 1.1.6: Συντήρηση , αναβάθμιση, επέκταση κοιμητηρίων και δημιουργία νέων - Κέντρου αποτέφρωσης νεκρών
- 1.1.7: Έργα πυροπροστασίας και Πυλκικής Προστασίας για το περιβάλλον

Μέτρο 1.2: Μεταφορική Υποδομή / κυκλοφορία / στάθμευση / συγκοινωνία

- 1.2.1 Διόταξη και βελτίωση οδικού δικτύου
- 1.2.2: Βελτίωση του κυκλοφοριακού και συγκοινωνιακού δικτύου
- 1.2.3: Σχεδιασμός λειτουργίας της Δημοτικής Συγκοινωνίας
- 1.2.4: Δημιουργία χώρων parking

Μέτρο 1.3: Τεχνικές Υποδομές

- 1.3.1: Διαχείριση αμβρίων υδάτων
- 1.3.2: Ολοκληρωμένη διαχείριση αποχέτευσης ακαθάρτων
- 1.3.3 Εκσυγχρονισμός δικτύου ύδρευσης

Μέτρο 1.4: Αστική Ρύπανση

- 1.4.1: Μείωση - αντιμετώπιση της αστικής ρύπανσης και βελτίωση της ποιότητας ζωής

- 1.4.2: Ενίσχυση της ανακύκλωσης
- 1.4.3: Βελτίωση επιπέδου καθαριότητας της πόλης
- 1.4.4: Βελτίωση υποδομών καθαριότητας και διαχείρισης στερεών αποβλήτων

Μέτρο 1.5: Ενέργεια

- 1.5.1: Έργα ΑΠΕ και Εξοικονόμηση Ενέργειας

ΜΕΤΡΟ 1.1: Οικιστικό Περιβάλλον	
Γενικός Στόχος	Συνοπτική Περιγραφή
<p>1.1.1: Εφαρμογή του σχεδιασμού για την εξασφάλιση των απαιτούμενων κοινοχρήστων χώρων και την οικιστική ανάπτυξη της περιοχής</p>	<p>Στόχος του Δήμου είναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Άμση και διαρκής εγρήγορση για τις απαραίτητες εντάξεις και δράσεις σε ότι αφορά τη διατήρηση των οικισμών προ του 1923 και την προστασία της δικαιοσύνης χιλιάδων δημοτών • Η ολοκλήρωση των εντάξεων στο Σχέδιο Πόλης • Η ολοκλήρωση της σύνταξης του Κτηματολογίου, η σύνταξη πραγματικού δασολογίου που θα αξιολογήσει και τους υφιστάμενους οικισμούς προ του 1923, (οικισμοί Άνοιξης, Αγίου Σπυρίδωνος, Σταμάτος, Σπασσιόζι, Ραπεντιώσας) (και παράλληλη επίλυση διαδημοτικής συνεργασίας) • Καθορισμός των ορίων των προϋφιστάμενων οικισμών προ του 1923 σύμφωνα με τη διαπιστωτική πράξη του Νομάρχη Ανατολικής Αττικής στις περιοχές: Σταμάτα, παλαιά Σταμάτια, Ξητά Σταμάτος και Πευκόφυτο-Σπασσιόζι Αγ. Σπυρίδωνος • Η εφαρμογή του νέου Ρυθμιστικού Αθηνών • Η σύνταξη Γενικού Πολεοδομικού σχεδίου στη βάση νέας ή επικαιροποιημένης νομοθεσίας και του νέου προτεινόμενου ρυθμιστικού σχεδίου. • Απαλλοτριώσεις ακινήτων • Πολεοδομικές μελέτες και Πρόξες Εφαρμογής • Υλοποίηση πράξεων εφαρμογής • Διεκδίκηση παραχώρησης μέρους του στρατοπέδου της ΤΑΞΥΛΗ για ανάπτυξη υποδομών • Αλλαγή χρήσης ζωνών Πεντάκτου στις περιοχές των κληρονομικών και γύρω από το χωριό της Σταμάτας, του οικισμού Πευκοφύτου στον Άγιο Σπύριδο, Άνοιξης, Δροσιάς & Ροδόσσις
<p>1.1.2: Προστασία του δασικού, Γεωργικού και Κτηνοτροφικού πλούτου της περιοχής.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Σχεδιασμός και υλοποίηση προγραμμάτων, σύμφωνα με τις εθνικές και ευρωπαϊκές κατευθύνσεις, σχετικών με την προστασία του δασικού, Γεωργικού και Κτηνοτροφικού πλούτου της περιοχής • Ανάπτυξη και αξιοποίηση του φυσικού περιβάλλοντος και προστασία της βιοποικιλότητάς του με βάση τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης • Ανάπτυξη και προστασία του φυσικού πλούτου του κτήματος Τατσιου
<p>1.1.3: Ενίσχυση και συντήρηση αστικού και περιεστικού πράσινου</p>	<p>Ο Στόχος αύξησης του αστικού πράσινου αφορά στην προσθήκη του Δήμου Διονύσου για συντήρηση και ανάπτυξη του αστικού πράσινου της Πύλης. Η προσθήκη αυτή, που δεν μπορεί παρά να είναι συνεχής, περιλαμβάνει αναπλάσεις, ενίσχυση-βελτίωση κοινόχρηστων χώρων πράσινου και έργων αισθητικής, κατασκευή νέων πάρκων, δημιουργία χώρων πράσινου ειδικών χρήσεων (όπως είναι οι παιδότοποι), κ.λ.π.</p> <p>Ο Δήμος Διονύσου είναι ένας από τους πλούσιους σε περιεστικό πράσινο δήμους του Λεκανοπέδιου Αττικής. Η φροντίδα του, δεν αφορά μόνο τους κατοίκους του Διονύσου, αλλά και όλους τους κατοίκους των όμορων Δήμων. Στόχος της δημοτικής Αρχής είναι, πέρα από τα έργα που θα υλοποιηθεί, η ευαισθητοποίηση των πολιτών για την ενίσχυση και προστασία του Περιεστικού Πράσινου (εθελοντισμός). Η ενίσχυση του</p>

ΜΕΤΡΟ 1.1: Οικιστικό Περιβάλλον	
Γενικός Στόχος	Συνοπτική Περιγραφή
	<p>περισσότερου πράσινου περιλαμβάνει:</p> <ul style="list-style-type: none"> Απομείωσις και καθαρισμός των εκτάσεων περιούσιου πρασίνου, με στόχο τόσο την προστασία του από φωτιάς, όσο και τη χρήση του από τους πολίτες (π.χ. περιπάτους). Την ενίσχυση του περιούσιου πρασίνου με αναδασώσεις (σε συνεργασία με το Υπουργείο Γεωργίας) Σύνταξη προγραμμάτων αναδάσωσης των κείμενων δασικών εκτάσεων (και παράλληλη εκδίωξη διαδημοτικής συνεργασίας)
1.1.4: Υλοποίηση ολοκληρωμένων παρεμβάσεων αστικής ανάπλασης	<p>Βασική επίδραση είναι η αναβάθμιση του αστικού τοπίου της πόλης με ανασχεδιασμό του δημόσιου χώρου, ώστε να είναι ασφαλής, λειτουργικός, αισθητικά αναβαθμισμένος, να προσελκύει και να διευκολύνει τους κατοίκους, τους εργαζόμενους και τους επισκέπτες. Περιλαμβάνει κυρίως:</p> <ul style="list-style-type: none"> Διεξαγωγή αρχιτεκτονικού διαγωνισμού Υλοποίηση και υπερκόλυση της αθλητοδρομικής γραμμής Ο.Ι.Ε. και ανάπλαση της ευρύτερης περιοχής Εφαρμογή του σχεδιασμού για την εξασφάλιση των απαιτούμενων κοινόχρηστων χώρων, χώρων πρασίνου, των χώρων κοινωνικής υποδομής και την οικιστική ανάπτυξη της περιοχής (π.χ. ΥΠΕΤ Διονύσου) Υλοποίηση προγραμματίων επισκέψεων κοινόχρηστων χώρων και πλατειών σε όλο τον Δήμο Αξιοποίηση και ανάπλαση των ελεύθερων χώρων ιδιοκτησίας του Δήμου Βελτίωση και αναβάθμιση οδών, διαβάσεων, πεζοδρομίων, οδών ήπιος κυκλοφορίας, ποδηλατοδρόμων, παρακλισητικών διαδρομών και πρόσβασης ΑΜΕΑ και εμπόδιζόμενων στόμων, δικτύων δημοτικού φωτισμού Τοποθέτηση σημάτων οδών ηραστή στον αστικό με παραπεμπής στην τοπική ιστορία, (αδοσημιαση, αριθμοδότηση) Βελτίωση της αισθητικής του δημόσιου χώρου (διαμόρφωση αρχιτεκτονικού μοτίβου, διαφημιστικές πινακίδες – τήρηση της σχετικής νομοθεσίας και εκπόνηση ειδικών προδιαγραφών από το Δήμο για τις πινακίδες) Πρόγραμμα ορθολογικής διαφήμισης και διαφημιστικών Πινακίδων και της ρύπανσης από τη διαφήμιση.
1.1.5: Βελτίωση - αστικού και συντήρηση κοινόχρηστων χώρων	<p>Οι αστικοί δημόσιοι χώροι μιας πόλης είναι ένα δυναμικό πεδίο όπου οι πολίτες κάθε ηλικίας κινούνται σε καθημερινή βάση.</p> <p>Απαιτούνται παρεμβάσεις βελτίωσης - αποκατάστασης - ανακατασκευής και συντήρησης των κοινόχρηστων χώρων και του αστικού εξοπλισμού και συγκεκριμένα:</p> <ul style="list-style-type: none"> Διενέργεια ελέγχων καταλληλότητας των παιδικών χώρων για την τήρηση των προδιαγραφών ασφαλείας και την πρόληψη τραυματισμών Καλύτερος σχεδιασμός των κοινόχρηστων χώρων και παιδικών χώρων, επιλογή κατάλληλων υλικών και επιλογή ασφαλέστερου εξοπλισμού καθώς και τοποθέτηση κοινόχρηστων καθισμάτων Υποδομές για την προσπελασιμότητα των ΑΜΕΑ στα ηλικιακά της κόπησης και ασφάλειας των πολιτών Αναβάθμιση της ποιότητας φωτισμού (αντικατάσταση παλιών ιστών και φωτιστικών σωμάτων, νέα έργα ηλεκτροδότησης, ενίσχυση του φωτισμού στις οδούς) κλπ

ΜΕΤΡΟ 1.1: Οικιστικό Περιβάλλον	
Γενικός Στόχος	Συνοπτική Περιγραφή
1.1.6: Συντήρηση, αναβάθμιση, επέκταση κοιμητηρίων και δημιουργία νέων – Κέντρα αποτέφρωσης νεκρών	<p>Η συντήρηση, η αναβάθμιση και η επέκταση των υφιστάμενων υποδομών αποτελούν προτεραιότητα του Δήμου.</p> <p>Επίσης στους στόχους του Δήμου περιλαμβάνονται η ίδρυση και κατασκευή νέου κοιμητηρίου καθώς και η δημιουργία Κέντρου αποτέφρωσης νεκρών με την παράλληλη διασφάλιση και τήρηση των περιβαλλοντικών όρων λειτουργίας αυτών, (και παράλληλη επίδικη δομημοτική συνεργασία)</p>
1.1.7: Έργα πυροπροστασίας και Πολιτικής Προστασίας για το περιβάλλον	<p>Η οργάνωση μηχανισμού πυροπροστασίας και πολιτικής προστασίας για το περιβάλλον αφορά κυρίως στην:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Δημιουργία μόνιμου πυροσβεστικού σταθμού για τις ανάγκες του Δήμου, με επαρκή μηχανολογικό εξοπλισμό • Πλαίσιο αυτοί με αξιολογικές μονάδες πυρόσβεσης, αξιοποίηση των υφιστάμενων δημοτικών εκδίκων οχημάτων • Ανάπτυξη σύγχρονων συστημάτων πυρανίχνευσης, πυρασφάλειας και άμεσης επέμβασης • Ηλεκτρική και κατασκευή πυροσβεστικών κρουινών και φαλλών. • Αξιοποίηση και αποτελεσματική αντιμετώπιση των βροχικών νεράν για την προφύλαξη πυροσβεστικών δεξαμενών/ ταμιευτήρων • Εφαρμογή προγράμματος περιβαλλοντικής εκπαίδευσης και δημιουργίας Παρατηρητηρίου Περιβάλλοντος σε ηλικία 5 (από την καταστροφική πυρκαγιά του 2009) περιοχής του Δήμου όπως π.χ. στην περιοχή «Βρασιά» Αγ. Σταφάνου και «Διονυσόφυτοι» Ροδόλης Διονυσίου, κ.λ.π. • Κατασκευή επίγειων δεξαμενών για την άντληση νερού από εναερίο πυροσβεστικά μέσα <p>(Για όλα τα παραπάνω θα επιδικωθεί δομημοτική συνεργασία)</p>

ΜΕΤΡΟ 1.2: Μεταφορική Υποδομή / κυκλοφορία / στάθμευση / συγκοινωνία	
Γενικός Στόχος	Συνοπτική Περιγραφή
1.2.1 Δάνοξη και βελτίωση οδικού δικτύου	<p>Για να επιτευχθούν οι στόχοι βελτίωσης στην κατάσταση αυτή θα πρέπει να προωθηθούν μια σειρά έργων δημιουργώντας νέες υποδομές και βελτιώνοντας τις υπάρχουσες:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Δάνοξη και ολοκλήρωση των προβλεπόμενων από το σχεδιασμό οδικών τμημάτων • Συντήρηση οδικού δικτύου (ασφάλτωση, πεζοδρόμια, σηματοδότηση κλπ) • Επανεξέταση του πλάτους των οδών, όπου αυτές δεν έχουν ήδη διασφραγιστεί, από τις πολυκατομικές μερίδες • Εξασφάλιση κανονιστικού πλάτους πεζοδρομίων • Διαμόρφωση των πεζοδρομίων ώστε να έχουν λειτουργική χρήση με προτεραιότητα στον πεζό • Δημιουργία ενός δικτύου πεζοδρομίων που θα διασφαλίζει διαδρομές για την ασφαλή και ελεύθερη κυκλοφορία των πεζών αλλά και για τη μείωση της χρήσης των Ι.Χ. • Η άσκηση πίεσης προς τον αρμόδιο φορέα για την δάνοξη των πεζοδρομίων της ΕΟ Αθηνών-Λαμίας
1.2.2: Βελτίωση του κυκλοφοριακού και	<p>Για την κυκλοφοριακή οργάνωση του Δήμου έτσι ώστε να επιτευχθεί κυκλοφοριακή τακτοποίηση, καλύτερη λειτουργία και βελτίωση της οδικής</p>

ΜΕΤΡΟ 1.2: Μεταφορική Υποδομή / κυκλοφορία / στάθμευση / συγκοινωνία

Γενικός Στόχος	Συνοπτική Περιγραφή
<p>συγκοινωνιακού δικτύου</p>	<p>παράλληλα απαιτείται:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Η εκπόνηση μελετών κυκλοφοριακής οργάνωσης όλων των περιοχών του Δήμου • Η εφαρμογή των μελετών με την τοποθέτηση ολοκληρωμένης κατακόρυφης και οριζόντιας σήμανσης και συνεχής παρακολούθησή τους • Ολοκληρωμένη συγκοινωνιακή μελέτη για όλο το Δήμο και υλοποίηση των απαραίτητων έργων • Διαμόρφωση των υφιστάμενων πεζοδρομίων ώστε να λειτουργούν με βάση τη χρήση τους και να μην εκφυλίζονται σε τοπικές οδούς ή σε χώρους στάθμευσης • Συντονισμός των φιλικών σηματοδοτών που θα βελτιώσει την κυκλοφοριακή ροή • Ειδικές ρυθμίσεις για την κυκλοφορία και στάθμευση βαρέων οχημάτων • Επέκταση των υφιστάμενων συγκοινωνιακών γραμμών (π.χ. δημιουργία σταθμού Ο.ΣΕ. στη Δημοτική Κοινότητα Κριονερίου σύμφωνα με το ΠΠΕ Κριονερίου) • Ανάδειξη του Προαστικού Σιδηρόδρομου ως βασικό μέτρο μεταφοράς των κατοίκων του Δήμου • Άσκηση πίεσης προς τον αρμόδιο φορέα για την δάνεια των πεζοδρομίων της Ε.Ο. Αθηνών-Λαμίας και δημιουργία κόμβου που να ενισχύει τον παρόδρομο (και παράλληλη επιδίωξη διαδημοτικής συνεργασίας) • Κατασκευή δικτύου πεδησιτοδρόμων • Κατασκευή περιφερειακού δικτύου για την σύνδεση των περιοχών του Δήμου με την Ε.Ο. Αθηνών-Λαμίας και για την εξασφάλιση πρόσβασης σε σταθμούς ΟΣΕ και μελλοντικό ΗΣΑΠ (και παράλληλη επιδίωξη διαδημοτικής συνεργασίας) • Κατασκευή νέας σπαστικής γραμμής (TRAM) για την σύνδεση απομακρυσμένων περιοχών με τα ΗΜΗ • Αντίσταση σε κάθε προσπάθεια κατασκευής δεσίων στην είσοδο και έξοδο της Ε.Ο. Αθηνών-Λαμίας (και παράλληλη επιδίωξη διαδημοτικής συνεργασίας) • Επέκταση του ΗΣΑΠ και του Προαστικού σύμφωνα με την υπάρχουσα μελέτη (και παράλληλη επιδίωξη διαδημοτικής συνεργασίας) • Διακάλυψη των οδών Λ. Κριονερίου, Χαλμού, Μαραθώνος στις Δημοτικές Κοινότητες Κριονερίου, Αγ. Στεφάνου, Άνοιξης & Δροσιάς • Δημιουργία πίστας ταξί σε κεντρικές Δημοτικές Κοινότητες
<p>1.2.3: Σχεδιασμός επέκτασης της Δημοτικής Συγκοινωνίας</p>	<p>Η δημοτική συγκοινωνία δρα συμπληρωματικά με αυτή του ΟΑΣΑ με στόχο την κάλυψη όλων των γειτονιών ώστε να έχουμε τη μεγαλύτερη χωροταξική εξυπηρέτηση των δημοτών στις μετακινήσεις του. Ο Γενικός Στόχος αυτός περιλαμβάνει:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Την εκπόνηση μελέτης ανασχεδιασμού και βελτίωσης της Δημοτικής Συγκοινωνίας • Δημιουργία δημοτικών δικτύων μεταφοράς με ορθολογικό σχεδιασμό βάσει των συγκοινωνιακών & σχολικών αναγκών • Νέες συνδυασμένες διαδημοτικές γραμμές Παρακείμενων Δήμων • Τηλεματική Δημοτική Συγκοινωνία
<p>1.2.4: Δημιουργία χώρων parking</p>	<p>Το ιδιαίτερο αυξημένο πρόβλημα της στάθμευσης στις εμπορικές περιοχές του Δήμου θα αντιμετωπιστεί με τη δημιουργία νέων χώρων στάθμευσης στην πόλη. Περιλαμβάνεται:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Η δημοπράτηση και η δημιουργία υπόγειου χώρου στάθμευσης

ΜΕΤΡΟ 1.2: Μεταφορική Υποδομή / κυκλοφορία / στάθμευση / συγκοινωνία

Γενικός Στόχος	Συνοπτική Περιγραφή
	<ul style="list-style-type: none"> • Η εκπόνηση και υλοποίηση σχετικών μελετών • Η κατασκευή υπόγειων χώρων στάθμευσης σε σταθμούς ΗΜΜ αλλά και σε άλλες περιοχές του Δήμου.

Μέτρο 1.3: Τεχνικές υποδομές

Γενικός Στόχος	Συνοπτική Περιγραφή
1.3.1: Διαχείριση υφιστάμενων υδάτων	<p>Η διαχείριση των υφιστάμενων υδάτων αποτελεί μια από τις προτεραιότητες στον Τομέα της Αποχέτευσης για το Δήμο Διονύσου. Περιλαμβάνονται μια σειρά έργων που αναμένεται να δώσουν οριστική λύση στο πρόβλημα. Τα έργα αυτά είναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Οριοθέτηση - διεύθυνση των Ρυάτων και ανάκτηση των ελεύθερων τμημάτων τους, όπου αυτά είναι αρκετά με παράλληλη διαμόρφωση παράχθιων δρόμων περπάτου και ανατοχής • Η παρερρεμία της ζώνη του Κηφισού και των παραρτημάτων του, να θερμοθετηθεί και να μετατραπεί σε γραμμικό μητροπολιτικό δίκτυο ανατοχής και περπάτου • Εκπόνηση σχεδιασμού αντιληπτικής προστασίας και υλοποίηση των απαραίτητων έργων (και παράλληλη οδωθήκη δομητικής ανακατασκευής)
1.3.2: Ολοκληρωμένη διαχείριση αποχέτευσης ακαθάρτων	<p>Ο Γενικός στόχος αυτής περιλαμβάνει έναν αριθμό δράσεων / έργων τα οποία λύνουν το αποχετευτικό πρόβλημα του Δήμου. Περιλαμβάνει:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Σύσταση των οικιών με τους αγωγούς αποχέτευσης. • Επισκευές - επέκτασης - ολοκλήρωση δικτύου αποχέτευσης. • Επέκταση και εκμετάλλευση των υδάτων για κάθε συμβατή χρήση • Χρησιμοποίηση βάσει σχεδίου, οργάνων για το δίκτυο κοινής ωφέλειας, καθώς και για τα ευρυζωνικά
1.3.3 Εκαυχρονισμός δικτύου ύδρευσης	<p>Τα παρακάτω έργα που περιλαμβάνονται αποτελούν μια ενδεδειγμένη δέσμη παρεμβάσεων με στόχο τη διαχείριση των υδάτινων πόρων που έχει στη διάθεσή του ο Δήμος και τον εκσυγχρονισμό του δικτύου διανομής.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Έλεγχος ποιότητας πόσιμου ύδατος • Αντικατάσταση και αμβόθωση τμημάτων του δικτύου • Συντήρηση / αποκατάσταση / επέκταση δικτύου • Εκπόνηση μελέτης βιωσιμότητας και εκτίμηση αποθεμάτων σε σχέση με το πληθυσμιακό στοιχείο / το κόστος / το στοιχείο (επάρκεια) παραγωγής και διανομής / ποιότητα υδάτινων αποθεμάτων • Κατασκευή δεξαμενών δικτύου ύδρευσης • Προγραμματισμός μελετών και έργων γεωτρήσεων & αντλιοστασίων • Έλεγχος παρονόμενων γεωτρήσεων • Κατασκευή αρδευτικού δικτύου χώρων πρασίνου • Αξιοποίηση υδροφόρου ορίζοντα για χαμηλότερο κόστος • Συνεργασία με την ΕΥΔΑΠ για καλύτερη και φθηνότερη εξυπηρέτηση των κατοίκων του Δήμου • Αντικατάσταση ομινοσωλήνων

Μέτρο 1.4: Αστική ρύπανση

Γενικός Στόχος	Συνοπτική Περιγραφή
<p>1.4.1: Μείωση - αντιμετώπιση της αστικής ρύπανσης και βελτίωση της ποιότητας ζωής</p>	<p>Ο γενικός στόχος αυτός περιλαμβάνει:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Διάρκεια έλεγχο για τη διασφάλιση και την πλήρη των περιβαλλοντικών όρων λειτουργίας και ειδικότερα όσον αφορά την παρακολούθηση στάθμης θορύβου, τα σπερμά, υγρά, αέρια και ηλεκτρονικά απόβλητα των βιομηχανικών και άλλων επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται στο Δήμο. • Ελεγχόμενη λειτουργία των λατομείων και εφαρμογή στην πράξη των περιβαλλοντικών δεσμεύσεών τους καθώς και αυστηρή τήρηση της νομοθεσίας ως προς την αποκατάσταση του φυσικού τοπίου-Ανάδειξη μονοπατιών • Λήψη μέτρων που θα συμβάλλουν στην προσπάθεια για μείωση του φαινομένου του θερμοκηπίου, όπως έλεγχος καυστήρων κεντρικής θέρμανσης κλπ. • Λήψη μέτρων προφύλαξης για να περιοριστούν αλλά και να αποφευχθούν οι κίνδυνοι για την υγεία και το περιβάλλον από πιθανές επίσης περιβαλλοντικού κινδύνου όπως είναι: <ul style="list-style-type: none"> - Η συγκέντρωση βιομηχανικών και βιοτεχνικών δραστηριοτήτων στην περιοχή σε όμοια γωνία με κατοικημένες περιοχές κλπ. Για αυτό προτείνεται η ολοκλήρωση και η αναβάθμιση των υφιστάμενων βιομηχανικών περιοχών - Οι κεντρικές κινητές τηλεφωνίας - Η υποκατάσταση των υποσταθμίων, των πυλώνων υψηλής τάσης και των ενσέρων καλωδίων της ΔΕΗ • Λήψη μέτρων που θα συμβάλλουν στην μείωση της γρασιτιάδας (π.χ. από Ε.Ο. Αθηνών-Λαμίας, κ.λ.π.), της κοινής ραχίας και εκσκαφής ρύπων, θορύβων και άλλων επιβαρύνσεων του περιβάλλοντος από τροχοφόρα (π.χ. από αμαξοσταχίες Ο.Τ.Ε., κ.λ.π.) • Λήψη μέτρων: <ul style="list-style-type: none"> - για την προστασία της Δημόσιας Υγείας, όπως ο Υγειονομικός έλεγχος των καταστημάτων και επιχειρήσεων που λειτουργούν στο όριο του Δήμου - για την περιαικλή και εν γένει η μέριμνα για το αόρατο ζώο σύμφωνα με το νομοθετικό πλαίσιο.
<p>1.4.2: Ενίσχυση της ανακύκλισης</p>	<p>Ο Δήμος Διονύσου, θεωρεί την ανακύκλιση ως έναν από τους σημαντικότερους τρόπους διαχείρισης των απορριμμάτων. Στο γενικό στόχο αυτό περιλαμβάνονται:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ολοκληρωμένη διαχείριση οικιακών και αστικών απορριμμάτων με μείωση του όγκου τους (διαχωρισμός στην πηγή - ανακύκλιση - επαναχρησιμοποίηση - κομποστοποίηση). Εκπαιδευτικά προγράμματα, ενημέρωση και κίνητρα για τη διάδοση της κομποστοποίησης. Τοποθέτηση νέων κώδων ανακύκλισης ηλεκτρικών & ηλεκτρονικών συσκευών • Διαχείριση με σύγχρονες μεθόδους (π.χ. μηχανήματα κλαδοφάνου) των κηπών και των κλαδιών και βλαμνών, ώστε να δημιουργείται ανακυκλώσιμο υλικό, κατάλληλο για ανάπλαση λατομείων, κ.λ.π. • Εκπαίδευση των πολιτών στον διαχωρισμό των οικιακών απορριμμάτων σε ανακυκλώσιμα και μη • Διαχείριση με σύγχρονα προγράμματα, σε σύγχρονα εργοστάσια, με απόλυτο περιβαλλοντικό έλεγχο και με επίδραση εδακονόμησης πρώτων υλών και ενέργειας
<p>1.4.3: Βελτίωση επιπέδου</p>	<p>Η βελτίωση του επιπέδου καθαρότητας του Δήμου απαιτεί τη λειτουργία</p>

Μέτρο 1.4: Αστική ρύπανση

Γενικός Στόχος	Συνοπτική Περιγραφή
καθαριότητας της πόλης	<p>περισσότερων συνεργείων καθαρισμού πράγμα που σημαίνει ότι η καθαριότητα είναι ένας από τους τομείς όπου το ανθρώπινο δυναμικό απαιτεί ενίσχυση. Περιλαμβάνονται:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Η ενίσχυση του δυναμικού της υπηρεσίας καθαριότητας • Η οργάνωση συνεργείων καθαρισμού πάρκων και γενικά κοινόχρηστων χώρων • Ανοδότωση του εξοπλισμού της υπηρεσίας καθαριότητας • Ηλεκτρονική Επικοινωνία και δημιουργία ειδικής τηλεφωνικής γραμμής για υπηρεσίες άμεσης δράσης για την καθαριότητα, που θα ανταποκρίνεται ταχύτητα και θα διαχειρίζεται τα αιτήματα και τα παράπονα των πολιτών για θέματα καθαριότητας • Αξιοποίηση της σύγχρονης τεχνολογίας που επηρεάζει τον προγραμματισμό των διαδρομών και στάσεων των απορριμματοφόρων, προσηρτώντας αποτελεσματικότερες υπηρεσίες στην αποκομιδή των απορριμμάτων • Χρήση απορικών κάδων και κάδων νέας τεχνολογίας ειδικής μορφής εγκαθιστούμενους στο δρόμο για την αντιμετώπιση της έλλειψης χώρου, για λόγους καλύτερης υγιεινής αλλά και αισθητικής σε κεντρικούς δρόμους του Δήμου, στο πλαίσιο πιλοτικού προγράμματος • Συνεργασία με ιδιωτικές επιχειρήσεις για ειδικευμένη προσφορά υπηρεσιών στις Δημοτικές Κοινότητες ώστε να διατηρηθεί το επίπεδο καθαριότητας τους όπως και στην προ "Καλλικράτη" επαχή
1.4.4: Βελτίωση υποδομών καθαριότητας και διαχείρισης στερεών αποβλήτων	<ul style="list-style-type: none"> • Στόχος είναι η δημιουργία δημοτικού σταθμού μεταρρύθμισης ο οποίος θα λειτουργεί με σύγχρονο και φιλικό προς το περιβάλλον τρόπο. (και παράλληλη επίλυση διαδομωτικής συνεργασίας.) <p>Τα θέματα καθαριότητας και διαχείρισης στερεών αποβλήτων είναι σήμερα ένα από τα θέματα αχτής της τοπικής αυτοδιοίκησης. Ο Δήμος μόνονου έχει θέσει σε προτεραιότητα θέμα διαχείρισης των στερεών αποβλήτων μετά την αποκομιδή τους.</p>

Μέτρο 1.5: Ενέργεια

Γενικός Στόχος	Συνοπτική Περιγραφή
1.5.1: Έργο Α/ΠΕ και Εξοικονόμηση Ενέργειας	<p>Η εξοικονόμηση ενέργειας, εκτός από τη χρήση ανανεώσιμων πηγών ενέργειας, επιτυγχάνεται και με τη μείωση της κατανάλωσης ενέργειας από το Δήμο. Περιλαμβάνονται:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Εφαρμογές Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας σε Δημοτικά Κτίρια και Σχολεία • Η συμμετοχή του Δήμου στο «Ψύλλωμα των Δημάρχων» ως ευρωπαϊκό επίπεδο και υλοποίηση των δεσμεύσεων που απορρέουν από την υπογραφή του • Προσαρμογές κτιρίων του Δήμου, σε πιλοτικό στάδιο, στο Πρότυπο Ενεργειακής Πιστοποίησης Κτιρίων • Αντικατάσταση δημοτικού φωτισμού με λαμπτήρες εξοικονόμησης και χρήση ΑΠΕ σε αυτόνομα συστήματα • Δίκτυο φυσικού αερίου • Η Υπογραφή των υποσθημάτων του δικτύου της ΔΕΗ η οποία αποτελεί μία ακόμη περιβαλλοντικό απαραίτητη κίνηση. • Εκμετάλλωση γεωθερμίας και άλλων εναλλακτικών μορφών ενέργειας

3.3.3.2. ΑΞΟΝΑΣ 2: ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ, ΥΓΕΙΑ, ΠΑΙΔΕΙΑ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ

Οι γενικοί Στόχοι του Άξονα 2 είναι οι ακόλουθοι:

Μέτρο 2.1: Κοινωνικά θέματα

2.1.1: Βελτίωση και επέκταση κοινωνικών υπηρεσιών για νήπια, νέους, γυναίκες, ηλικιωμένους, ΑΜΕΑ

2.1.2: Κοινωνική ενσωμάτωση και στήριξη ευπαθών ομάδων πληθυσμού

2.1.3: Δημιουργία νέων χώρων κοινωνικής πρόνοιας και συντήρησης υφιστάμενων

Μέτρο 2.2: Παιδεία / Νεολαία

2.2.1: Επέκταση, συντήρηση και επισκευή σχολικών κτιρίων

2.2.2: Ανέγερση νέων κτιρίων για τη στέγαση σχολείων

2.2.3: Ενίσχυση νέων θεσμών και δραστηριοτήτων για την παιδεία / νεολαία

Μέτρο 2.3: Πολιτισμός

2.3.1: Συντήρηση, αναβάθμιση και επέκταση πολιτιστικών υποδομών και εξοπλισμού

2.3.2: Ανάπτυξη και προώθηση πολιτιστικών δραστηριοτήτων, καλλιτεχνικής παιδείας και ανάδειξη πολιτιστικής κληρονομιάς

Μέτρο 2.4: Αθλητισμός

2.4.1: Εξωραϊσμός αθλητικών εγκαταστάσεων, συντήρηση, καθαριότητα και φύλαξη των υφιστάμενων χώρων και δημιουργία νέων

2.4.2: Αναβάθμιση, διεύρυνση των αθλητικών δραστηριοτήτων και ενίσχυση σχολικού, μαζικού και αγωνιστικού αθλητισμού

ΜΕΤΡΟ 2.1: Κοινωνικά θέματα	
Γενικός Στόχος	Συναρπαστική Περιγραφή
2.1.1: Βελτίωση και επέκταση κοινωνικών υπηρεσιών για νήπια, νέους, γυναίκες, ηλικιωμένους, ΑΜΕΑ	<ul style="list-style-type: none">• Στην κατεύθυνση αντιμετώπισης των συγκεκριμένων προβλημάτων, στους γενικούς στόχους του Δήμου ενδεικτικά περιλαμβάνονται:• Δημιουργία νέων θεσμών άσκησης κοινωνικής πολιτικής και ενίσχυση των υφιστάμενων δομών με προγράμματα και δράσεις που σκοπό έχουν τη διευκόλυνση των πολιτών και τη βελτίωση της ποιότητας ζωής τους• Αναβάθμιση των ΚΑΠΗ• Διεκδίκηση και ίδρυση «Κέντρου Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων» (Κ.Η.Φ.Η.) μέσα από κοινωνικό πρόγραμμα• Λειτουργία Οίκου Ευγενίας Δρασιάς• Τοπικές Πρωτοβουλίες Απασχόλησης στην Πρόνοια, Φύλαξη Παιδιών και Οικοική Φροντίδα• Γραφείο Υποστήριξης απόρων τρίτης ηλικίας• Δημιουργία πιλοτικής δομής στήριξης ΑΜΕΑ• Δημιουργία Γραφείου Διοικητικής Βοήθειας για την παροχή διοικητικής βοήθειας σε άτομα που έχουν αντικειμενική αδυναμία προσέλευσης στις δημοτικές υπηρεσίες ή στα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ)

ΜΕΤΡΟ 2.1: Κοινωνικά θέματα	
Γενικός Στόχος	Συνοπτική Περιγραφή
	<ul style="list-style-type: none"> • Ολοκληρωμένα Προγράμματα Παροχής Υγείας και Πρόνοιας • Ανάπτυξη των υπηρεσιών πρωτοβάθμιας περίθαλψης – πλήρης πρωτοβάθμια ιατροφαρμακευτική περίθαλψη στο Δημοτικό Πολυστάσιο • Επένδυση του θεσμού «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ» σε όλο το Δήμο • Περιβαλλοντική εκπαίδευση στο Δήμο • Ενίσχυση και Προώθηση του Τοπικού Κινηματικού Λοκάλου • Ενίσχυση ισότητας μεταξύ ανδρών και γυναικών • Δημιουργία και στήριξη εθελοντικών ομάδων σε θέματα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης
2.1.2: Κοινωνική ενσωμάτωση και στήριξη ευπαθών ομάδων πληθυσμού	<ul style="list-style-type: none"> • Στο πλαίσιο εφαρμογής της κοινωνικής ενσωμάτωσης επιδιώκεται η βέλτιστη συμμετοχή των ατόμων στην κοινωνική και πολιτιστική ζωή του Δήμου. Στους γενικούς στόχους του Δήμου περιλαμβάνονται: • Περιορισμός του κοινωνικού αποκλεισμού • Έγερση και λειτουργία Συμβουλευτικού Μεταναστών • Δημιουργία ανοιχτής δομής στήριξης ευπαθών ομάδων πληθυσμού • Ενίσχυση εθελοντικής αμοδοσίας • Διαργάνωση ενημερωτικών εκδηλώσεων σε θέματα υγείας και συνεργασία με το Διαδημοτικό Δίκτυο Υγείας • Συνέχιση προγραμμάτων εκμάθησης της ελληνικής γλώσσας • Ενημερωτικό σεμινάριο - ημερίδες • Υποστήριξη / ενσωμάτωση των οικονομικών μεταναστών • Προώθηση των κοινωνικών και πολιτικών δικαιωμάτων των μεταναστών στο πλαίσιο της υφιστάμενης νομοθεσίας.
2.1.3: Δημιουργία νέων χώρων κοινωνικής πρόνοιας και συντήρησης υφιστάμενων	<ul style="list-style-type: none"> • Από τη δέσφηση της υφιστάμενης κατάστασης προέκυψε η ανάγκη συντήρησης, εκσυγχρονισμού, βελτίωσης της υπάρχουσας υποδομής (κρησάκης και εξοπλισμού) καθώς και δημιουργία νέων χώρων, όπως: <ul style="list-style-type: none"> • Βρεφονηπιακών Σταθμών • ΚΑΠΗ • Δημοτικού Πολυστασίου κλπ • Νοσοκομείο-Πολυκλινική (και παράλληλη επίλυση διαδημοτικής συνεργασίας)

Μέτρο 2.2: Παιδεία/ Νεολαία	
Γενικός Στόχος	Συνοπτική Περιγραφή
2.2.1: Επέκταση, συντήρηση και άσκηση σχολικών κτηρίων	Ο εκσυγχρονισμός, η συμπλήρωση των υφιστάμενων υποδομών καθώς και η λειτουργική και αισθητική αναβάθμιση των σχολικών κτηρίων αποτελούν μια ακόμα σημαντική προτεραιότητα του Δήμου Διονύσου.
2.2.2: Ανέγερση νέων κτηρίων για τη στέγαση σχολικών	Η ανέγερση νέων κτηρίων για τη στέγαση των σχολείων του Δήμου είναι η βασική προτεραιότητα στον τομέα της Παιδείας. Η ανέγερση νέων κτηρίων για νηπιαγωγεία, δημοτικά σχολεία και γυμνάσιο - Λύκειο θα βελτιώσει τις συνθήκες στα σχολεία του Δήμου.
2.2.3: Ενίσχυση νέων θεσμών και δραστηριοτήτων για την παιδεία / νεολαία	<p>Ο ρόλος της Τοπικής Αυτοδιοίκησης δεν περιορίζεται μόνο στη διαχείριση και συντήρηση των σχολικών υποδομών, αλλά αναπτύσσει και στηρίζει πρωτοβουλίες που συμβάλλουν στην αναβάθμιση της γενικής εκπαίδευσης σε συνεργασία με τους εκπαιδευτικούς, μαθητές, συλλόγους γονέων και άλλους φορείς. Περιλαμβάνονται:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Αξιοποίηση υπηρεσιών και φορέων του Δήμου για την από κοινού ανάπτυξη δράσεων στα σχολεία όπως υλοποίηση προγραμμάτων περιβαλλοντικής εκπαίδευσης, λειτουργία ομάδων γονέων, λειτουργία τμημάτων φροντιστηριακής υποστήριξης κ.α

Μέτρο 2.2: Παιδεία/ Νεολαία	
Γενικός Στόχος	Συνοπτική Περιγραφή
	<ul style="list-style-type: none"> Επίλυση διαδημοτικής συνεργασίας για αξιοποίηση και ενίσχυση των ΕΠΑΛ Κρουνερίου και Πρωίας Διοργάνωση ημερίδων για θέματα που αφορούν την εκπαιδευτική κοινότητα Ενίσχυση του ρόλου του σχολείου ως σχολείο παιδείας και πολιτισμού μέσω της οργάνωσης νέων πολιτιστικών δραστηριοτήτων όπως παιδεία και πολιτισμός με έμφαση στη διαδραστικότητα όπως π.χ. η τέχνη στα σχολεία, θέατρο, κινηματογράφος, λογοτεχνία, ακουστικά, μουσική, κλ.π. Στήριξη και ανάπτυξη των θεσμών του σχολικού φύλακα και του σχολικού τροχονόμου Αναβάθμιση του θεμελιώδη χαρακτήρα της εκπαίδευσης Διεύρυνση του θεσμού επιμόρφωσης των επιτυχόντων ελαστών στο Α.Ε.Ι. και Τ.Ε.Ι. καθώς και των αριστούχων μαθητών που φοιτούν στο σχολείο μας Αξιοποίηση του θεσμού λογικής απασχόλησης και του Ινστιτούτου θαλασσινής εκπαίδευσης αηλικιών Δημοτικό σύστημα τηλεκατάρτισης και Δια Βίου Μάθησης Δημιουργία δημοτικών Επισκεπτικών υπηρεσιών σε επίπεδο Δήμου για ελεύθερη χρήση Internet αμφιπεριλαμβανομένων των ΚΑΠΗ Δημιουργία Αναπτυξιακού Πανεπιστημίου με συγκεκριμένες θεματικές ενότητες Πλήρης αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών Αξιοποίηση προγραμμάτων σχετικά με τη νεολαία (Κέντρα Νεότητας, κλπ.) Ενίσχυση του θεσμού των Τοπικών Συμβουλίων Νέων Διοργάνωση εκδηλώσεων διαλόγου για τα προβλήματα της νεολαίας Επίλυση συμμετοχής των νέων στη λήψη αποφάσεων Δημιουργία ειδικού Γραφείου απασχόλησης για την ενεργό συμμετοχή των νέων σε θέματα απασχόλησης και κοινωνικής επιχειρηματικότητας Δημιουργία κεντρικών επαγγελματικής κατάρτισης (Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης) για τη βελτίωση της θέσης των νέων στην αγορά εργασίας Δημιουργία μητρώων νέων επιστημόνων, για την αξιοποίηση του επιστημονικού δυναμικού της περιοχής Δημιουργία πολιτιστικών και αθλητικών οργανώσεων για την προβολή της δραστηριότητας των νέων στους συγκεκριμένους τομείς

Μέτρο 2.3: Πολιτισμός	
Γενικός Στόχος	Συνοπτική Περιγραφή
2.3.1: Συντήρηση, αναβάθμιση και επέκταση πολιτιστικών υποδομών και εξοπλισμού	Από τη διάγνωση της υπάρχουσας κατάστασης παρουσιάζεται η ανάγκη εκσυγχρονισμού και βελτίωσης της υπάρχουσας πολιτιστικής υποδομής (κτιριακής, εξοπλισμού και υπαίθριων χώρων). Ο γενικός στόχος περιλαμβάνει την ανάδειξη και αξιοποίηση όλων των αρχαιολογικών και ιστορικών χώρων του Δήμου, ήτοι Βυρούς και αρχαίο θέατρο Διονύσου, Οίον δεκαετικών, Ανάκτορο Τσιτσίκου, τμήμα Μαρμαρινίου Διαδρομής κλπ. (και παράλληλη επίλυση διαδημοτικής συνεργασίας)
2.3.2: Ανάπτυξη και προώθηση πολιτιστικών δραστηριοτήτων, καλλιτεχνικής παιδείας και ανάδειξη πολιτιστικής κληρονομιάς	Ο Δήμος Διονύσου αναπτύσσει σημαντική πολιτιστική δραστηριότητα συμβάλλοντας έτσι στην ανάπτυξη της περιοχής <ul style="list-style-type: none"> Η παραγωγή καλλιτεχνικής παιδείας, η ανάδειξη της πολιτιστικής δημιουργίας, η ανάπτυξη δραστηριοτήτων σε νέους τομείς σύγχρονου πολιτισμού, η ανάδειξη της πολιτιστικής κληρονομιάς αποτελούν προτεραιότητα του Δήμου. Στους γενικούς στόχους του Δήμου περιλαμβάνονται:

Μέτρο 2.3: Πολιτισμός	
Γενικός Στόχος	Συνοπτική Περιγραφή
	<ul style="list-style-type: none"> • Η ενίσχυση των τοπικών πολιτιστικών παραδόσεων και η σφύριξη για μεγαλύτερη κοινωνική συνοχή μέσω από τον πολιτισμό • Η αναβάθμιση των τοπικών πολιτιστικών εκδηλώσεων • Η στήριξη και οικονομική ενίσχυση των Πολιτιστικών Φορέων • Ενίσχυση και στέκιση των δημοτικών βιβλιοθηκών • Τύπωση αρχαιολογικό-λαογραφικό μουσείο

Μέτρο 2.4: Αθλητισμός	
Γενικός Στόχος	Συνοπτική Περιγραφή
<p>2.4.1. Εξοικονόμηση αθλητικών εγκαταστάσεων, συντήρηση, καθαριότητα και φύλαξη των υφιστάμενων χώρων και δημιουργία νέων</p>	<p>Στόχος για τον αθλητισμό αποτελεί η ενίσχυση και η αναβάθμιση των υφιστάμενων αθλητικών υποδομών. Απαιτείται:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Η συντήρηση, καθαρισμός- εξοικονόμηση – αποπεράτωση των υφιστάμενων αθλητικών εγκαταστάσεων • Η ανάπτυξη σχεδίου φύλαξης των αθλητικών χώρων, ώστε να αποφευχθούν οι καταστροφές • Η δημιουργία νέων αθλητικών εγκαταστάσεων με στόχο τη λειτουργία πρότυπων αθλητικών κέντρων (κλειστά γυμναστήρια, υπόστεγ, κολυμβητήρια κλπ)
<p>2.4.2. Αναβάθμιση, διεύρυνση των αθλητικών δραστηριοτήτων και ενίσχυση σχολικού, μαζικού και αγωνιστικού αθλητισμού</p>	<p>Η άθλιση με συστηματική καθοδήγηση αποτελεί κοινωνική ανέλιξη, βελτίωση των προτύπων ζωής του ανθρώπου, συμβάλλει στην ανάπτυξη δημοκρατικών σχέσεων, στην αξιοποίηση του ελεύθερου χρόνου και στη βελτίωση του βιολογικού επιπέδου της ζωής των αθλούμενων. Ενδεικτικές δραστηριότητες που μπορούν να ενταχθούν στον επιχειρησιακό προγραμματισμό είναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Οικονομική ενίσχυση των τραπεζιτικών σωματείων που περνούν τις νέμεις προκλήσεις • Προσθήκη συνενώσεως των υπαρχόντων σωματείων με στόχο τη δημιουργία ισχυρών συλλόγων αλλά με διατήρηση των τοπικών πυρήνων άθλισης • Αξιοποίηση και ορθολογική χρησιμοποίηση όλων των υπαρχόντων και υπό κατασκευή αθλητικών εγκαταστάσεων από όλους του δημότες ανεξαρτήτως ηλικίας • Συμμετοχή σε προγράμματα εναλλακτικού αθλητισμού όλο το χρόνο (επισιτά, ορειβάσι, ποδηλασία, ποδηλασία κ.α. • Καθιέρωση προγράμματος στα δημοτικά γυμναστήρια και θεσμοθέτηση τουρνουά αθλημάτων για ελεύθερους αθλούμενους δημότες • Διοργάνωση εκδηλώσεων, ημερίδων με θέματα που αφορούν γενικά την άθλιση • Συνεργασία με την εκπαιδευτική κοινότητα για ανάγνωση ταλέντων, δημιουργία ομάδων ανά άθλιση και ανάπτυξη εσωτερικών σχολικών πρωταθλημάτων • Διοργάνωση εκδηλώσεων με επίσημους αθλητές, προπονητές, επιστήμονες για την καλλιέργεια αθλητικής συνείδησης στους μαθητές • Επιμορφωτικά σεμινάρια σε γονείς, καθηγητές φυσικής αγωγής και εκπαιδευτικούς με θέματα διατροφικές συνήθειες, πρώτες βοήθειες κ.α. • Θέσπιση κρητηρίων για την οικονομική στήριξη και τη χρήση των αθλητικών εγκαταστάσεων του δήμου από τους συλλόγους

Μέτρο 2.4: Αθλητισμός	
Γενικός Στόχος	Συνοπτική Περιγραφή
	<ul style="list-style-type: none"> Διαρρύθμιση κεντρικού πρακτικού ελέγχου των αθλητών

3.3.3.3. ΛΕΞΟΝΑΣ 3: ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ - ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

Οι γενικοί Στόχοι του Άξονα 3 είναι οι ακόλουθοι:

Μέτρο 3.1: Απασχόληση

3.1.1: Μείωση ανεργίας

Μέτρο 3.2: Οργάνωση και Συνεργασίες

3.2.1: Ενίσχυση επιχειρηματικότητας υψηλού επιπέδου

Μέτρο 3.1: Απασχόληση	
Γενικός Στόχος	Συνοπτική Περιγραφή
3.1.1. Μείωση της ανεργίας	<p>Η Τοπική Αυτοδιοίκηση ως κατόχρη φορέας διάγνωσης των τοπικών αναγκών οφείλει να αναλάβει ενεργό ρόλο στην αντιμετώπιση του προβλήματος της ανεργίας και του κοινωνικού αποκλεισμού που αυτή συνεπάγεται. Συγκεκριμένο στόχος του Δήμου είναι η παροχή υπηρεσιών:</p> <ul style="list-style-type: none"> Δημιουργία μητρώου ανέργων (και παράλληλη επίδωξη διαδημοτικής συνεργασίας) Ίδρυση Λειτουργίας Δημοτικού Γραφείου Εύρεσης Εργασίας μέσω της μεσολάβησης στην τοποθέτηση ανέργων σε κενές θέσεις εργασίας (και παράλληλη επίδωξη διαδημοτικής συνεργασίας) Σχεδιασμός και υλοποίηση νέων χρηματοδοτικών μέσων για τη μείωση της ανεργίας από διαφορετικούς φορείς Επαγγελματικό προσανατολισμού και αναπροσανατολισμού Τεχνικές αναζήτησης εργασίας Πληροφόρησης - ενημέρωσης για επιδοτούμενα προγράμματα επαγγελματικής κατάρτισης, προκηρύξεις ΑΣΕΠ και άλλων φορέων Ενημέρωσης για εκπαιδευτικά θέματα Αναζήτησης θέσεων απασχόλησης

Μέτρο 3.2: Τοπική οικονομία	
Γενικός Στόχος	Συνοπτική Περιγραφή
3.2.1: Ενίσχυση επιχειρηματικότητας υψηλού επιπέδου	<p>Για την ανάπτυξη της τοπικής οικονομίας απαιτείται η εφαρμογή ενός συντονισμένου και οργανωμένου σχεδίου δράσης που θα περιλαμβάνει ένα ευρύ φάσμα ενεργειών προσαρμοσμένο στις απαιτήσεις των κορών και τις ανάγκες των επιχειρήσεων όπως:</p> <ul style="list-style-type: none"> Διασκόνησεις για τη δημιουργία μικρών και λειτουργικά αποτελεσματικών επιχειρήσεων που αναδεικνύουν στοιχεία της παράδοσης, της ιστορίας και του φυσικού περιβάλλοντος του Δήμου. Σχεδιασμός και υλοποίηση νέων χρηματοδοτικών μέσων για τη στήριξη της επιχειρηματικότητας και της ολοκληρωμένης αστικής

Μέτρο 3.2: Τοπική οικονομία	
Γενικός Στόχος	Συνοπτική Περιγραφή
	<p>ανάπτυξης</p> <ul style="list-style-type: none"> • Συνεργασία με τις επιχειρήσεις και τις βιομηχανίες της ευρύτερης περιοχής για την καταγραφή κενών θέσεων εργασίας • Διοργάνωση εκδηλώσεων προς την επιχειρηματική κοινότητα σε επίκαιρα θέματα επιδοτήσεων, ποιότητας, φορολογικών ζητημάτων κ.α • Ενημέρωση σχετικά με τα προγράμματα επιδότησης στην πρόσληψη νέου προσωπικού, στην ανάπτυξη και τον εκσυγχρονισμό τους • Συνεργασία με αρμόδιους φορείς για επιδοτούμενα προγράμματα απασχόλησης • Επεξεργασία και υλοποίηση τοπικού και αναπτυξιακού σχεδίου. Διεκδίκηση εξειδικευμένων και ουσιαστικών προγραμμάτων για τους νέους και τους άντργους. • Εκπόνηση σχεδίου για την αντιμετώπιση των επιπτώσεων της κρίσης στους άντργους και στους μη προνομιούχους πολίτες. Διεκδίκηση σταθερών θέσεων εργασίας στον συνεκτόμενο δήμο • Πληροφόρηση για θέματα επιχειρήσεων • Ενημέρωση για ίδρυση και λειτουργία επιχειρήσεων

3.3.3.4. ΑΞΟΝΑΣ 4: ΕΣΤΕΡΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Οι γενικοί Στόχοι του Άξονα 4 είναι οι ακόλουθοι:

Μέτρο 4.1: Διαδικασίες οργάνωσης, διοίκησης και ενίσχυση των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ)

- 4.1.1. Αναδιοργάνωση υπηρεσιών / νομικών προσώπων
- 4.1.2. Επιμόρφωση υπαλλήλων και αιρετών
- 4.1.3. Εισαγωγή σύγχρονων διαδικασιών προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης της λειτουργίας του Δήμου.
- 4.1.4. (Σύστημα διαχείρισης και ποιότητας παρεχόμενων υπηρεσιών (ISO)- Πιστοποίηση διαχειριστικής επάρκειας Δήμου)
- 4.1.5. Βελτίωση της παραγωγικότητας των υπηρεσιών και της εξυπηρέτησης των πολιτών με την αξιοποίηση των Τ.Π.ε.

Μέτρο 4.2: Διαδικασίες βελτίωσης της σχέσης του Δήμου με τους πολίτες και ανάπτυξη συνεργασιών

- 4.2.1. Ανάπτυξη διαδικασιών διαφάνειας, αμφίδρομης επικοινωνίας και συμμετοχής των πολιτών - συνεργασίες

Μέτρο 4.3: Δημοτική περιουσία και συνθήκες εργασίας

- 4.3.1. Ορθολογικότερη αξιοποίηση δημοτικής περιουσίας
- 4.3.2. Επισκευή και συντήρηση των δημοτικών κτηρίων, βελτίωση των συνθηκών εργασίας του προσωπικού και συγκέντρωση των υπηρεσιών σε ενιαίο δημοτικό κτίριο

4.3.3 Χωροθέτηση και δημιουργία αμοξοστασίου για τη στέγαση του ανθρώπινου δυναμικού και του μηχανολογικού εξοπλισμού της υπηρεσίας καθαριότητας

Μέτρο 4.4: Προσφορά και ασφάλεια της ζωής και της περιουσίας των πολιτών

4.4.1. Βελτίωση και επέκταση της υπηρεσίας Δημοτικής αστυνομίας

4.4.2. Βελτιστοποίηση μηχανισμών αντιμετώπισης κινδύνων από φυσικά αίτια

Μέτρο 4.1: Διαδικασίες οργάνωσης, διοίκησης και ενίσχυσης των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ)	
Γενικός Στόχος	Συνοπτική Περιγραφή
4.1.1. Αναδιοργάνωση υπηρεσιών / νομικών προσώπων	<p>Ο υφιστάμενος Οργανισμός λειτουργίας του Δήμου περιλαμβάνει νέες δευτερεύουσες και υπηρεσίες οι οποίες θα ικανοποιούν τις αόρατα αυξανόμενες ανάγκες του Δήμου. Χροιάζεται η στελέχωση των υπηρεσιών και η ορθολογική αξιοποίηση του προσωπικού με βάση τις ικανότητες, γνώσεις, εμπειρία και ακαδημαϊκή κατάρτιση του.</p> <p>Αναγκαίο είναι και η αναδιοργάνωση των νομικών προσώπων για την εύρυθμη λειτουργία τους.</p>
4.1.2. Επιμόρφωση υπαλλήλων και υπαίτιων	<p>Η συνεχής εκπαίδευση του προσωπικού του Δήμου, αλλά και η καλλιέργεια των γνώσεων των υπαίτιων, αποτελούν προτεραιότητες της προσπάθειας εκσυγχρονισμού του ελληνικού κράτους.</p> <p>Το Ινστιτούτο Επιμόρφωσης Δημόσιας Διοίκησης ενημερώνει το Δήμο σχετικά με τα σεμινάρια που διεξάγονται.</p> <p>Είναι απαραίτητη λοιπόν η οργάνωση ενός συστήματος διερεύνησης των εκπαιδευτικών αναγκών των υπαλλήλων, όπως αυτές προκύπτουν από την αξιολόγηση των επιδόσεών τους και την πρόβλεψη των εργασιακών τους αναγκών στο άμεσο μεσοπρόθεσμο μέλλον.</p> <p>Επίσης ο Δήμος διενεργεί προτίθεται να αναπτύξει σύστημα e-Learning με στόχο της δημιουργία μιας πύλης γνώσεων για το προσωπικό του Δήμου.</p>
4.1.3. Εισαγωγή σύγχρονων διαδικασιών προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης της λειτουργίας του Δήμου.	<p>Ο Δήμος διενεργεί θα εισάγει σύγχρονες διαδικασίες προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης του Δήμου μέσω της εφαρμογής του «Κέντρου Πλάσιου Αξιολόγησης» (ΚΠΑ). Το Κέντρο Πλάσιου Αξιολόγησης, προσφέρει ένα ποικιλομορφικό εφαρμοσμένο εργαλείο αυτοαξιολόγησης δημοτικών υπηρεσιών, το οποίο με κατάλληλη μεθοδολογία εφαρμογής μπορεί εύκολα να οδηγήσει στη διαπίστωση των δυνατών και αδύνατων σημείων μιας υπηρεσίας και να βοηθήσει ουσιαστικά στο σχεδιασμό βελτιστικών ενεργειών και δράσεων.</p>
4.1.4. (Σύστημα διαχείρισης και ποιότητας παρεχόμενων υπηρεσιών (ISO) - Πιστοποίηση διαχειριστικής σφράγδας Δήμου)	<p>Η χρηματοδότηση έργων από τους πόρους του ΕΣΠΑ απαιτεί την επιβεβαίωση της διαχειριστικής σφράγδας του Δήμου, ως τελικού δικαιούχου.</p>
4.1.5. Βελτίωση της παραγωγικότητας των υπηρεσιών και της εξυπηρέτησης των πολιτών με την αξιοποίηση των	<p>Με την ανάληψη της υφιστάμενης κατάστασης καταγράφεται υψηλός βαθμός μηχανοργάνωσης στο Δήμο με σημαντική κάλυψη σε εφαρμογές λογισμικού για τη λειτουργία μεθοδολογίας, οικονομικής διαχείρισης, διαχείρισης προσωπικού, δημοτικής κατάστασης, δικαστικής υποστήριξης κ.ο</p> <p>Παρόλο αυτά εξ' αιτίας της ραγδαίας τεχνολογικής εξέλιξης κρίνεται</p>

Μέτρο 4.1: Διαδικασίες οργάνωσης, διοίκησης και ενίσχυση των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ)

Γενικός Στόχος	Συνοπτική Περιγραφή
Τ.Π.Ε.	<p>απαραίτητη η συνεχής αναβάθμιση και ο εκσυγχρονισμός του υπάρχοντος εξοπλισμού, η βελτίωση των υφιστάμενων εφαρμογών και η ανάπτυξη νέων όψεων:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Έγξωλαση νέας ιστοσελίδας του Δήμου με «Εξυπνες» ηλεκτρονικές εφαρμογές όπου οι πολίτες θα μπορούν να έχουν πληρέστερη ενημέρωση και αμεσότερη επικοινωνία με τον Δήμο • Αξιοποίηση με νέες εφαρμογές των Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών(G.I.S.) • Μηχανογράφηση Αποθήκης • Διαχείριση και επέκταση του Πληροφοριακού Συστήματος Ηλεκτρονικής Εξυπηρέτησης Πολιτών • Δωρεάν σύμβαση πρόσβαση στο Internet για τους Δημότες κ.α. <p>Επιπλέον η αναβάθμιση των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) στις συναλλαγές μεταξύ των πολιτών και του Δήμου θα σφραγίσει αύξηση της διαφάνειας και εθελοντική των πολιτών με τις νέες τεχνολογίες</p>

Μέτρο 4.2 : Διαδικασίες βελτίωσης της σχέσης του Δήμου με τους πολίτες και ανάπτυξη συνεργασιών

Γενικός Στόχος	Συνοπτική Περιγραφή
4.2.1. Ανάπτυξη διαδικασιών διαφάνειας, αμεσότερης επικοινωνίας και συμμετοχής των πολιτών - συνεργασίας	<ul style="list-style-type: none"> • Η ανάπτυξη διαδικασιών αμεσότερης επικοινωνίας και συμμετοχής των πολιτών στη διαμόρφωση των αποφάσεων της Δημοτικής Αρχής αποτελεί βασικό συστατικό συμμετοχικότητας, διαφάνειας και δημοκρατικότητας. Η Δημοτική Αρχή θα υλοποιήσει μια σειρά δράσεων (π.χ. ανάληψη γραπτών παραπόνων, διενέργεια τοπικών δημοσηγοριών) με στόχο τη συμμετοχή και ενεργητικότητα των πολιτών στο «κοινό» του Δήμου • Η ανάπτυξη εθελοντισμού με δημιουργία συμμετοχικής συνάδειας στις δημοτικές δράσεις • Η ανάπτυξη της ηλεκτρονικής εφαρμογής στη νέα ιστοσελίδα του Δήμου για Δημόσια Διαβούλευση σε θέματα που αφορούν τον Δήμο Διονύσου

Μέτρο 4.3 : Δημοτική περιουσία και συνθήκες εργασίας

Γενικός Στόχος	Συνοπτική Περιγραφή
4.3.1. Ορθολογικότερη αξιοποίηση δημοτικής περιουσίας	<p>θα πρέπει να ενισχυθεί το γραφείο Δημοτικής περιουσίας με το κατάλληλο προσωπικό και να οργανωθεί έτσι ώστε να ανταποκριθεί καλύτερα στις ανάγκες που υπάρχουν. Απαιτούνται:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Απογραφή και ψηφιοποίηση της κινητής και ακίνητης περιουσίας του Δήμου • Ολοκληρωμένη μελέτη αξιοποίησης των Δημοτικών και Δημοσίων ακινήτων με σκοπό την ικανοποίηση των στεγαστικών αναγκών του Δήμου για την καλύτερη εξυπηρέτηση των εργαζομένων , των πολιτών και φυσικά την μείωση των δαπανών και αύξηση των εσόδων • Αξιοποίηση χώρων ΤΥΠΕΤ Αγ. Στεφάνου και Ελληνικών Μαρμάρων (Ο.Τ. 32) για Αστικές χρήσεις

Μέτρο 4.3 : Δημοτική περιουσία και συνθήκες εργασίας	
Γενικός Στόχος	Συνοπτική Περιγραφή
4.3.2 Επισκευή και συντήρηση των δημοτικών κτιρίων, βελτίωση των συνθηκών εργασίας του προσωπικού και συγκέντρωση των υπηρεσιών σε ενιαίο δημοτικό κτίριο	<p>Στόχος είναι ο δήμος να προβεί σε όλες τις απαραίτητες παρεμβάσεις ώστε τα δημοτικά κτίρια να είναι προσαρμοσμένα από όλους τους κατοίκους. Απαιτείται:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Η αξιολόγηση και ιεράρχηση των πραγματικών αναγκών επισκευής και συντήρησης όλων των δημοτικών κτιρίων σε συνάρτηση πάντα με τα οικονομικά δεδομένα, τα οποία είναι περιορισμένα. • Η συγκέντρωση των υπηρεσιών σε ενιαίο κτίριο καθώς θα συμβάλλει στην καλύτερη λειτουργία τους, στην ενίσχυση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας των υπαλλήλων και στον περιορισμό της ταλαιπωρίας των πολιτών.
4.3.3 Χωροθέτηση και δημιουργία ομαδοσταθίου για τη στέγαση του ανθρώπινου δυναμικού και του μηχανολογικού εξοπλισμού της υπηρεσίας καθαριότητας	<p>Στόχος του Δήμου είναι η δημιουργία σύγχρονου αμφοβιταίου για τη στέγαση του ανθρώπινου δυναμικού της υπηρεσίας καθαριότητας, τη βελτίωση των συνθηκών υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων και την ασφαλή αποθήκευση και στάθμευση του μηχανολογικού εξοπλισμού του.</p> <p>Επίσης απαιτείται:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ιατρός Εργασίας για όλους τους εργαζομένους του Δήμου Διονύσου • Τεχνικός Ασφαλείας

Μέτρο 4.4 : Προστασία και ασφάλεια της ζωής και της περιουσίας των πολιτών	
Γενικός Στόχος	Συνοπτική Περιγραφή
4.4.1 Βελτίωση και επέκταση της υπηρεσίας Δημοτικής Αστυνομίας	<ul style="list-style-type: none"> • Η εύρυθμη λειτουργία της Δημοτικής Αστυνομίας αποτελεί μια από τις οργανωτικές προτεραιότητες του Δήμου Διονύσου. Στόχος είναι η προστασία της Δημόσιας Περιουσίας, η προστασία των πολιτών (την οποία δεν μπορεί να εφομηθεί μόνο η Κινητή Διοίκηση) και η ασφαλή αστυνόμευση (στο πλαίσιο που δίνει ο νόμος) του Δήμου μέσω από την τήρηση των διατάξεων του ενιαίου Κανονισμού Καθαριότητας και Περιβάλλοντος του Δήμου Διονύσου. • Η ενίσχυση της προστασίας και ασφάλειας της ζωής και της περιουσίας των πολιτών από ομάδες περιφρούρησης (και παράλληλη επίλυση διαδημοτικής συνεργασίας)
4.4.2 Βελτιστοποίηση μηχανισμών αντιμετώπισης κινδύνων από φυσικά αίτια	<p>Ο Δήμος διαθέτει ολοκληρωμένο πρόγραμμα αντιμετώπισης εκτάκτων αντικών και φυσικών καταστροφών.</p> <p>Επομένως η Πολιτική Προστασία δεν είναι υπόθεση μόνο του κράτους αλλά και όλων των πολιτών στόχος είναι η εγείνηση των εθελοντικών ομάδων του Δήμου μέσω κατάλληλης εκπαίδευσης, μέσω παροχής πόρων και μέσων και μέσω της διάδοσης του εθελοντισμού σε περισσότερο κατοίκους του Δήμου (και παράλληλη επίλυση διαδημοτικής συνεργασίας)</p>

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4

4. ΤΡΙΕΤΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Ο ενιαίος Δήμος Διονύσου κινούμενος μέσα στα κοινωνικοοικονομικά πλαίσια του εθνικού και διεθνούς περιβάλλοντος (με έντονα τα φαινόμενα της οικονομικής και κοινωνικής κρίσης), πρόκειται να προχωρήσει στην επόμενη τριετία σε ενέργειες/δράσεις που θα διασφαλίσουν την αξιόχρονη ανάπτυξη της περιοχής που αυτό συνεπάγεται κατ' αρχήν κοινωνική ευαισθησία, περιβαλλοντική μέριμνα και οικονομικό αποτέλεσμα.

Κατά τα προηγούμενα βήματα διαμορφώθηκε η Στρατηγική του Δήμου όπου εξειδικεύονταν η στρατηγική σε Άξονες, Μέτρα και Στόχους για την επόμενη τριετία. Στο παρόν κεφάλαιο θα επιδιωχθεί η μετάφραση της στρατηγικής του Δήμου και των στόχων σε δράσεις εφικτές από τις υπηρεσίες του Δήμου και τα Νομικά του Πρόσωπα.

Πριν παρουσιαστούν τα τριετή σχέδια δράσης πρέπει να σημειωθεί ότι οι περισσότεροι προϋπολογισμοί των δράσεων που εμφανίζονται στους επόμενους πίνακες είναι ενδεικτικοί, δηλαδή μια εκτίμηση κόστους και όχι αποτέλεσμα οριστικών μελετών. Ακόμα, υπάρχουν δράσεις με μεγάλο προϋπολογισμό που απαιτούν αρκετά βήματα μέχρι την εκτέλεση τους που πολύ πιθανό να μην προλάβουν να πραγματοποιηθούν μέσα στο περιορισμένο διάστημα των επόμενων τριών ετών 2012-2014. Ωστόσο, το φάσμα των στόχων και των δράσεων επιλέχτηκε να είναι μεγάλο ώστε αφενός να υπάρχει ετοιμότητα για την αξιοποίηση κάθε νέας ευκαιρίας που μπορεί να προκύψει και ειδικότερα μέσα από την υλοποίηση των δράσεων του Ε.Σ.Π.Α. και αφετέρου για να αποτυπωθεί το πλαίσιο μέσα στο οποίο πρέπει να κυμανθεί και να κινητοποιηθεί ο Δήμος ώστε να οργανώσει, σχεδιάσει και υλοποιήσει όσο το δυνατόν περισσότερες παρεμβάσεις προς όφελος των πολιτών.

4.1. ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΣΧΕΔΙΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ

Ακολουθεί παρακάτω η αναλυτική παρουσίαση των δράσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος ομαδοποιημένες προκειμένου να διενεργούνται ποικίλοι έλεγχοι ως προς τον Άξονα, το Μέτρο στα οποία συμβάλλουν και το Γενικό Στόχο, συμπεριλαμβάνοντας χρονοδιάγραμμα, προϋπολογισμό δαπανών, προτεραιότητα, Πηγή χρηματοδότησης, Υπηρεσία υλοποίησης,

Επισημαίνεται ότι όλες οι δράσεις είναι εξίσου πρωταρχικοί στόχοι της Δημοτικής Αρχής και η διάκριση αυτών στην ιεράρχηση σε δράσεις/έργα Α', Β' Γ' προτεραιότητας γίνεται για να αναδείξει την ετοιμότητα των έργων/δράσεων.

Οι δράσεις Β' και Γ' προτεραιότητας θα αποτελούν και αυτές έργα/δράσεις Α' προτεραιότητας μόλις εκπληρώσουν τους όρους ετοιμότητας.

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΛΕΩΝΑ 1

ΕΡΓΑ/ΔΡΑΣΕΙΣ	ΚΩΔ. ΔΡΑΣΗΣ (N) & ΣΥΝΤΑΞΗ (Σ)	ΣΥΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΗΣ			ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ			ΠΟΣΟΤΙΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ	ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΗΣ	ΠΑΡΟΥΣΙΑ
		2012	2013	2014	2012	2013	2014				
Δίονος 1: Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής											
Μέτρο 3.1: Οικιστικά Περιβάλλον											
Γενικός Στόχος 3.1.1: Εφορμογή των σχεδίων για την εξασφάλιση των απαιτούμενων αναγκαίων πόρων και την οικιστική ανέλιξη της περιοχής											
3.1.1.1. Δράση επί διαμέτρων οχλοτόπων για τις απαραίτητες ενέργειες επί ύδατος ως έτη αρχής τη διατήρηση των όψεων από τον 1923 και την προστασία της διακρίσεως γλάφυρα διαμετρία	1				0,00	0,00	0,00	A		Δ/ση Τ.Υ.	
3.1.1.2. Ενέργειες για την ολοκλήρωση των ποταμών της Σαβόνας Πύργου	2				0,00	0,00	0,00	A		Δ/ση Τ.Υ.	
3.1.1.3.4 ολοκλήρωση της αποχέτισης της Ακροπόλεως, η δασική παραγωγή δασοτόπων που θα αφορούν και τους υφιστάμενους οικισμούς από τον 1923, (οικισμ. Ακρόπολ. Αιόλου Στρατών, Στρατών, Στρατόπου, Ακροπόλ.) για παράλληλη ανάληψη διαβιμάτων (αυτοχρησιμ.)	3				0,00	0,00	0,00	B		Δ/ση Τ.Υ.	
3.1.1.4. Ενέργειες για τον καθαρισμό των οδών των προαστιακών οικισμών από τον 1923 σύμφωνα με τη διαπιστωτική πράξη του Νομού Αττικής Αττικής, της Περιφέρειας Στρατών, τοιαύτη Στρατών, Στόμα Στρατών και Πρωτότυπο Στρατόπου Αγ. Στρατών	4				0,00	0,00	0,00	A		Δ/ση Τ.Υ.	
3.1.1.5. Κατάβαση υδατόμαζας & ενεργή αντιμετώπιση του άχρηστου, υπό επεξεργασία του νέου Αιόλου Πύργου	5				0,00	0,00	0,00	A		Δ/ση Τ.Υ.	
3.1.1.6. Στρατήγηση ενόψει Γενικού Πολεοδομικού Σχεδίου	6				100.000,00	200.000,00	100.000,00	B	ΕΠΙΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	Δ/ση Τ.Υ.	
3.1.1.7. Ανακατασκευή οδοδίκου - υποκατασκευών καναλιών πόρων	7				500.000,00	500.000,00	500.000,00	A	ΕΠΙΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	Ποιότητα Υπηρεσίας, Δ/ση Ο.Υ., Δ/ση Τ.Υ.	
3.1.1.8. Ενίσχυση & ανακατασκευή πολεοδομικών μελετών & πράξεων (επιχειρησιακή) υποκατασκευών μελετών	8				150.000,00	150.000,00	150.000,00	B	ΕΠΙΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	Δ/ση Τ.Υ.	

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΛΕΩΝΑ 1

ΕΡΓΑ/ΔΡΑΣΕΙΣ	ΝΕΑ ΔΡΑΣΗ (N) ή ΣΥΝΙΣΤΩΜΗ (Σ)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΗΣ			ΠΡΟΤΥΠΩΣ ΔΑΠΑΝΩΝ			ΕΠΙΠΕΔΑ Α, Β, Γ	ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΗΣ	ΠΑΡΟΥΣΙΑ
		2012	2013	2014	2012	2013	2014				
1.1.1.9 Αποδοτικότητα παρεμβάσεων	N				0,00	500.000,00	500.000,00	B	ΕΣΠΑ	Νοσηρά Υπεράριθ. Δ/νση Ο.Υ. Δ/νση Τ.Υ.	
1.1.1.10 Ενέργειες για τη παραγωγή μερών του απορριπτικού της ΤΑΣΤΑΠ για ενδομήτρη υαλοστάσιων	N				0,00	0,00	0,00	A		Δ/νση Τ.Υ.	
1.1.1.11 Ενδυνάμωση και αλλαγή κλίμακας ζωικής παραγωγής στις περιοχές των ελεγκτικών και νέων από το χώρο της ζήτησης, του οικισμού Παλαιόπου από Αγορ. Σπίρτσας, Αεράς, Δοκούδα & Ροδόσταυ.	N				0,00	0,00	0,00	A		Δ/νση Τ.Υ.	
1.1.1.12 Απεκένωση και απορροφή περικομικών υαλοστάσιων παραγωγής Σ.Γ.Σ.	N				25.000,00	25.000,00	25.000,00	A	ΕΣΠΑ ΠΟΡΟΣ	Γραφείο Παραγωγής	
1.1.1.13 Οκλήρωση από τη ΓΑΠΕΤ 43 στοιχεία που θα γιν (κατασκευή και συντήρηση κελών)	Σ				0,00	0,00	0,00	A		Δ/νση Τ.Υ. & Νοσηρά Υπεράριθ.	
1.1.1.14 Αποσπασμό δασικής 25 στρ. για δομικές παρεμβάσεις ή για άλλους ελεγκτικούς ή οικιστικούς από δασο "ΚΙΤΣΑΝΗ" περιοχή Αρδούβια-Αρκαδία που καθίσταται από Υπουργείο Γεωργίας το 1945, διακείμενο επί Οροσίου	Σ				0,00	0,00	0,00	B		Δ/νση Τ.Υ. & Νοσηρά Υπεράριθ.	
Μέτρο 1.1: Οικισμός Περιοχών											
Γενικά Υπόμ: 1.1.2: Προστασία των Δασικών, Γεωργικών και Κτηνοτροφικών εκτάσεων της περιοχής											
1.1.2.1 Προστασία του Δασικού Γεωργικού Κτηνοτροφικού τμήση σύμφωνα με τις υποδείξεις του άρθρου 6 εκδοθέντος	N				0,00	200.000,00	200.000,00	B	ΕΣΠΑ	Δ/νση Γεωργίας Οικιστικής Ανάπτυξης	
1.1.2.2 Έργα για την ενίσχυση, αποκατάσταση και βελτιστοποίηση του κλάδου παραγωγής (π.χ. επιχομίες, Τεχνολογικές ΣΑΜΚ Κτηνοτροφία, κλπ)	Σ				150.000,00	150.000,00	150.000,00	B	ΕΣΠΑ	Δ/νση Τ.Υ.	

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΑΞΟΝΑ 1

ΕΦΕΣ/ΔΡΑΣΗ	ΝΕΑ ΔΡΑΣΗ (Μ/Λ) ΣΥΝΗΜΕΝΗ (Σ)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ				ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ			ΠΡΟΤΥΠΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΡΗΤΗ/ΚΕΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΠΑΡ/ΣΕΙΣ
		2012	2013	2014	2012	2013	2014	ΕΣΠΑ			
1.1.2.3. Αναβάθμιση υποδομικών παρεργασιών μέσων του προγράμματος G.I.E.	3				0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0	ΕΣΠΑ	Γραφείο Περιφέρειας
1.1.2.4. Εργασίες με σκοπό την εστίαση κοινής δράσης & την επιτάχυνση κυκλοφορίας βαθικών οχημάτων	2				0,00	0,00	0,00	0,00	Α		Δ/νση Οχημάτων Απορρυπανίας & Δ/νση Τεχνολογίας Οικονομικής Ανάπτυξης
Μέτρο 1.1: Οικιστικό Περιβάλλον											
Γενικός Στόχος 1.1.3: Ενίσχυση και συντήρηση οικιστικού και παραρτηριακού κτιρίου											
1.1.3.1. Έργα με την ενίσχυση και συντήρηση του οικιστικού κτιρίου (τοιασίδας, αντισεισμική προστασία και εξωτερική χάρωση) προϋπολογισμός 1.000.000,00	2						1.000.000,00	0,00	Α	ΕΣΠΑ	Δ/νση Τ.Υ. Δ/νση Περιβάλλοντος & Ποιότητας Περιφέρειας
1.1.3.2. Ανακαίνιση κτιρίου κεντρικού και παραρτηριακού κτιρίου προϋπολογισμός 500.000,00	2						500.000,00	0,00	Α	ΕΣΠΑ	Δ/νση Τ.Υ.
1.1.3.3. Αναβάθμιση μέσων του οικιστικού κτιρίου Κονίττας Χρυσοπέλας "Πρόσβαση Ζωή στην Πύλη"	2						500.000,00	0,00	Α	ΕΣΠΑ	Δ/νση Τ.Υ.
1.1.3.4. Έργα με την ενίσχυση και συντήρηση του παραρτηριακού κτιρίου (τοιασίδας, αντισεισμική προστασία και εξωτερική χάρωση) προϋπολογισμός 150.000,00	2						150.000,00	150.000,00	Α	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ	Δ/νση Περιβάλλοντος, Κατασκευών & Ποιότητας Περιφέρειας

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΑΞΟΝΑ 1

ΕΦΑΓΓΕΛΙΑΣΕΙΣ	ΜΕΣΑ ΔΡΑΣΗΣ (ΠΡΟ/Λ ΣΥΜΠΡΟΪΟΝΤΑ)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΠΟΠΡΟΪΟΝΤΩΝ				ΠΡΟΪΟΥΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ		ΠΡΟΪΟΥΣΜΑ Α, Β, Γ	ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΥΠΟΜΟΧΩΛΙΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	ΠΑΡΥΣΤΑΣΙΣ
		2012	2013	2014	2012	2013	2014				
		10.000,00			10.000,00						
1.1.3.5 Καθαρισμός παραταμιού εσωτερικών χώρων από αβουρμάδες ούρων	Ν				10.000,00	10.000,00	10.000,00	Α	ΕΙΣΙΤΗ ΠΟΡΕΙΣ	ΕΡΕΥΝΑ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ/ ΔΕΙΓΜΑΤΟΛΟΓΙΑ/ & ΔΙΑΒΙΒΑΣΤΗΡΙΑ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ	
1.1.3.6 Έκθεση περιβάλλοντος εκ Κ.Κ. της οδού 6.Κ. Αιόλιος	Ξ				650.000,00	0,00	0,00	Α	ΕΣΠΑ	Δ/νση Υ.Υ.	
Μέτρο 1.1: Οικονομικό Περιβάλλον											
Γενικός Στόχος: 1.1.4: Υιοθέτηση ολοκληρωμένων παρεμβάσεων ομαλής ανάπτυξης											
1.1.4.1. Ακρόβαθνη ανάπτυξη των επιχειρήσεων											
1.1.4.2. Έργο για την υλοποίηση και την επικοινωνία της αβουρμάδας τρομάς Ο.Ι.Ε. και διάδοση της ευρωπαϊκής πρακτικής	Μ				50.000,00	50.000,00	50.000,00	Α	ΕΙΣΙΤΗ ΠΟΡΕΙΣ	Δ/νση Υ.Υ.	
1.1.4.3. Έργο για την ανάπτυξη και την επικοινωνία των επιχειρήσεων (ανάπτυξη ιστοσελίδων, καταχώριση πακέτων εργασιών και πακέτων, κατασκευή περιεχόμενων, περιεχόμενα διαβίβαστη, έλεγχος ποιότητας, εκδόσεις διαβίβαστη, διαβίβαστη προσβασιμότητα ΑΜΕΑ κ.λ.π.)	Μ				0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	Β	ΕΙΣΙΤΗ	Δ/νση Υ.Υ.	
1.1.4.4. Έργο για την βελτίωση της ομαλότητας του έργου (επιμελητική ημερίδα - ημερίδα της ομαλότητας, εκδόσεις και επικοινωνία, εκδόσεις προσβασιμότητα Ο.Ι.Ε. για τις επιχειρήσεις, εκδόσεις, διαβίβαστη, διαβίβαστη)	Ν				3.000.000,00	50.000.000,00	5.000.000,00	Α	ΕΣΠΑ	Δ/νση Υ.Υ.	
Μέτρο 1.1: Οικονομικό Περιβάλλον											
Γενικός Στόχος: 1.1.5: Βελτίωση - επέκταση και ενίσχυση των επιχειρήσεων χύμα											
1.1.5.1. Διερεύνηση-Συμπόρευση - κατασκευή νέων πακέτων εργασιών & πακέτων											
1.1.5.2. Έργο υποδομικό των παραταμιών ύψους των ΑΜΕΑ στα πλαίσια της άσκησης και ανάπτυξης των πολιτών & δημιουργία χώρων επικοινωνίας	Ν				200.000,00	40.000,00	40.000,00	Α	ΕΙΣΙΤΗ ΠΟΡΕΙΣ	Δ/νση Υ.Υ.	
	Ν				0,00	50.000,00	50.000,00	Β	ΕΙΣΙΤΗ ΠΟΡΕΙΣ	Δ/νση Υ.Υ.	

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΑΞΟΝΑ 1

ΕΡΓΑ ΔΡΑΣΕΙΣ	ΜΕΣ ΔΡΑΣΗ (N) ή ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑ (L)	ΕΡΧΟΜΕΝΑ ΕΤΟΣ			ΠΡΟΤΥΠΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ		ΠΡΟΤΥΠΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΠΙΝΗ ΧΡΗΜΑΤΙΣΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΑΦΟΓΕΝΗΣ	ΠΑΡΥΣΕΙΣ
		2012	2013	2014	2012	2013				
2.1.5.3 Ενίσχυση διατήρησης/ανακαίνιση κτηνικών ορεινών χωριών	L				50.000,00	100.000,00	100.000,00	B	ΙΔΙΟΣ ΠΟΡΟΣ (Ανταρδών)	Δ/νση Τ.Υ.
Μέτρο 1.1: Οικισμὸ Περιβάλλον										
Γενικός Στόχος 1.1.6: Συντήρηση, αναβάθμιση, επέκταση κοιμητρίων και δημιουργία νέων - κέντρων ανεξάρτησης νεαρών αγροτών κοιμητρίων										
1.1.6.1 Έργα βελτιστοποίησης & συντήρησης ΠΠ Κοιμητρίων	2				50.000,00	50.000,00	50.000,00	B	ΙΔΙΟΣ ΠΟΡΟΣ (Ανταρδών)	Δ/νση Περιφέρειας Κεντρικής & Περιφέρειας
1.1.6.2 Έργα και κατασκευή νέων κοιμητρίων καθώς και δημιουργία κέντρων ανεξάρτητων νεαρών (απελευθέρωση οικόπεδων, δημιουργία, συντηρήσεις)	H				1.000.000,00	2.400.000,00	2.000.000,00	H	ΕΣΠΑ	Δ/νση Τ.Υ.
Μέτρο 1.1: Οικισμὸ Περιβάλλον										
Γενικός Στόχος 1.1.7: Έργα βελτιστοποίησης και βελτιστής προστασίας για τα περιβάλλον										
1.1.7.1 Έργα βελτιστοποίησης και βελτιστής προστασίας για τα περιβάλλον (Αναβάθμιση, δημιουργία, συντηρήσεις κοιμητρίων, ανακαίνιση, κατασκευή κτιρίων βελτιστών για τη διατήρηση νεαρών από κεντρικά περιφερειακά μέτρα, προμήθεια εξοπλισμού και εργαλείων κοιμητρίων προστασίας (θα επιδοτηθεί δωρεάν) (Ανταρδών)	M				1.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	A	ΕΣΠΑ	Επίπεδο Περιφέρειας Προστασίας
1.1.7.2 Έργα βελτιστοποίησης και βελτιστής προστασίας για τα περιβάλλον (θα επιδοτηθεί δωρεάν) (Ανταρδών)	H				0,00	50.000,00	50.000,00	B	ΕΣΠΑ	Επίπεδο Περιφέρειας Προστασίας

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΑΞΟΝΑ 1

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ	ΝΕΑ ΔΡΑΣΗ (Ο) ή ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ (Σ)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ				ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΠΛΗΡΗ ΧΡΗΣΗ/ΠΟΣΟΣΤΟ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΕΛΑΦΥΣΕΙΣ
		2012	2013	2014	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΡΑΣΗΣ				
		2012	2013	2014					
1.1.2.3. Εταιρεία προμήθειων περιβαλλοντικής ομαδικότητας, προώθηση πακέτων για έδαφος ποταμίας ποσειδάωνος, σε διαδοχικές παρατηρήσεις (πρόβλεψη) με σκοπό τη ρύθμιση (ανά την κοινή χρήση) με σκοπό του 2009) με σκοπό τον έδαφος ποσειδάωνος (από την εταιρεία «Αρσένος» Α.Ε. Στόχος και «Αρσένος» Α.Ε. Στόχος) Ραδιοφωνία Σάραμπα, κ.Α.Π.	Η				2.000,00	2.000,00	Α	Εδαφικό περιβαλλοντικό προοίμιος	
Μέτρο 1.2: Ηλεκτρονική υποδομή/Κατασκευή/Στήριξη/Συγκοινωνία									
Γενικός Στόχος: 1.2.1. Ενίσχυση και βελτίωση οδικού δικτύου									
1.2.1.1. Βελτισμός, αναβάθμιση, συντήρηση, ανακατασκευή οδών	Σ				100.000,00	100.000,00	Α	ΕΛΙΣΤΙ ΠΟΡΟΙ /ΣΑΤΑ	Δ/νση Τ.Υ.
1.2.1.2. Βελτισμός Ανακατασκευή-Ανακατασκευή οδών ορεινών περιοχών (Μαροβίσιος, Χίλια), Κουρσίου), Α. Δουλιχίου, Α. Πύργου, Μαροβίσιος, κ.Α.Π.	Η				5.000.000,00	10.000.000,00	Α	ΕΡΓΑ	Δ/νση Τ.Υ.
1.2.1.3. Έργα υποδομής και υποδομής	Η				50.000,00	50.000,00	Β	ΕΛΙΣΤΙ ΠΟΡΟΙ /ΣΑΤΑ	Δ/νση Τ.Υ.
Μέτρο 1.2: Ηλεκτρονική υποδομή/Κατασκευή/Στήριξη/Συγκοινωνία									
Γενικός Στόχος: 1.2.2: Βελτίωση του αυτοφερέσου και συγκοινωνιακού δικτύου									
1.2.2.1. Ενίσχυση - επέκταση ηλεκτρονικής μείωσης	Η				30.000,00	30.000,00	Α	ΕΛΙΣΤΙ ΠΟΡΟΙ	Δ/νση Τ.Υ.
1.2.2.2. Έργο υποδομής και ηλεκτρονικής επέκτασης, βελτισμού και επέκτασης για την ανάπτυξη φυσικής επικοινωνίας	Η				20.000,00	20.000,00	Β	ΕΛΙΣΤΙ ΠΟΡΟΙ	Δ/νση Τ.Υ.
1.2.2.3. Εργασία για επέκταση του υποδομής συγκοινωνιακού δικτύου (κ.Α. Πύργου) στην Ο.Σ. της Σπίνης και στην Κουρσίου (από την Ο.Σ. Κουρσίου) στην Α. Σπίνης)	Σ				0,00	0,00	Α		Δ/νση Τ.Υ.

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΛΕΟΜΑ 1

ΕΡΓΑΣΙΑΣΕΙΣ	ΝΕΑ ΔΡΑΣΗ (N) ή ΣΥΝΗΜΕΝΗ (Σ)	ΕΥΡΩΣΩΛΗΤΗΡΙΑ ΤΥΠΟΠΟΙΗΣΗ				ΠΡΟΫΠΟΘΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ				ΠΡΟΤΥΠΑ	ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΥΠΟΒΕΒΛΗΤΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΠΑΡΟΥΣΕΙΣ
		2012	2013	2014		2012	2013	2014					
1.2.2.4 Ανομοιόμορφοι χώροι της εδαφικής φέρουσας και δόνησης των υποδομών της ΕΟ Αθηνών-Λαμίας και της εδαφικής φέρουσας των υποδομών της ΕΟ Αθηνών-Λαμίας (παραβίαση απόδοσης διατηρητικής συντηρησίας)	Σ					0,00	0,00	0,00		Α		Δ/νση Τ.Υ.	
1.2.2.5. Μελέτη περιβαλλοντικού δακτύλιου για την ανάλυση των υποδομών που έχουν ως την Ε.Ο. Αθηνών-Λαμίας και για την εδαφική φέρουσα σε απόσταση 0,05 και 0,10m από την Ε.Ο. Αθηνών-Λαμίας (παραβίαση απόδοσης διατηρητικής συντηρησίας)	Μ				150.000,00	150.000,00	150.000,00		Β	ΕΣΠΑ		Δ/νση Τ.Υ.	
1.2.2.6. Κατασκευή δακτύλιου περιβαλλοντικού δακτύλιου από την Ε.Ο. Αθηνών-Λαμίας και σε κεντρικό σημείο του Δήμου	Μ				200.000,00	200.000,00	180.000,00		Γ	ΕΣΠΑ		Δ/νση Τ.Υ.	
1.2.2.7. Ανομοιόμορφοι χώροι της εδαφικής φέρουσας στην εδαφική φέρουσα της Ε.Ο. Αθηνών-Λαμίας (παραβίαση απόδοσης διατηρητικής συντηρησίας)	Σ				0,00	0,00	0,00		Α			Δ/νση Τ.Υ.	
1.2.2.8. Διενέργεια πύλων επί δε εδάφους διατηρητικής συντηρησίας	Μ				0,00	0,00	0,00		Β			Δ/νση Τεχνικής Οικονομικής Αναπτυξης	
1.2.2.9. Τοποθέτηση και Αντικατάσταση υποδομών στις απόψεις ανατολικά της Οδού και της διατηρητικής συντηρησίας.	Μ				0,00	0,00	0,00		Β			Δ/νση Τεχνικής Οικονομικής Αναπτυξης	
Μέτρο 1.2: Μικροεργαλεία (Κυκλοφορία/Συμμετοχή/Συντήρηση)													
Γενικός Στόχος: 1.2.3: Σχεδιασμός, Αντικατάσταση της Δημοτικής Συγκοινωνίας													
1.2.3.1. Εκπόνηση μελέτης ανακατασκευής, βελτιστοποίηση και επέκταση της δημοτικής συγκοινωνίας με έμφαση τις δημοτικές κοινότητες αλλά και σε παραβίαση απόδοσης διατηρητικής συντηρησίας (0,05m και 0,10m απόσταση) και παραβίαση απόδοσης διατηρητικής συντηρησίας	Μ				15.000,00	200.000,00	0,00		Β	ΕΣΠΑ		Δ/νση Τεχνικής Οικονομικής Αναπτυξης	

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΛΕΩΝΑ 1

ΕΡΓΑ/ΔΡΑΣΕΙΣ	ΜΕΛΕΤΗ (B) ή ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ (C)	ΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΔΡΑΣΕΩΝ			ΠΡΟΤΥΠΑ Α, Β, Γ	ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΗΣΗΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΛΟΘΕΤΗΣΗΣ	ΠΑΡΧΕΙΣ
		2012	2013	2014				
1.2.3.2 Δημιουργία κερφότου οπτικού θραύσματος (βλ.μν. διανομής - Επιστημονική Υπηρεσία Ζωοφόρου (Ε.Μ.Π. - Βιολογικό))	Α	10.000,00	10.000,00	10.000,00	Α	ΠΙΣΤΕΥΟΜΕΝΟΙ	Δι.νητ. Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης, Ν.Π.Δ.Δ. "Ο ΟΡΕΣΤΗΣ" & Τσίφλια Κοινωνικές προσαρμογές	
1.2.3.3 Εφαρμογή τεχνολογίας κωδικοποίησης σε κωδικοποιημένα για την υποστήριξη των υπηρεσιών ελέγχου και τη διαχείριση του σπινάλιου	Β	0,00	100.000,00	100.000,00	Γ	ΕΣΠΑ	Δι.νητ. Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης, Δ.Π.Π.	
1.2.3.4. Εκσυγχρονισμός των οπτικών της Δημόσιας αποκατάστασης με πολλαπλά οπτικά συστήματα και θηλοειδή όπως τα ημιόβελον	Β	0,00	200.000,00	200.000,00	Β	ΣΤΑΤΑ	Δι.νητ. Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης	

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΑΞΟΝΑ 1

ΕΡΓΑ ΔΡΑΣΕΙΣ	ΚΩΔ. ΔΡΑΣΗΣ (N) ή ΣΥΝΟΛΙΚΗ (Σ)	ΣΥΝΟΛΟΔΡΑΜΑΤΑ ΥΠΟΚΙΝΗΣΗΣ				ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ		ΠΡΟΤΥΠΗ ΠΙΣΤΗ ΧΡΗΜ/ΥΠΟΚΙΝΗΣΗΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΠΟΚΙΝΗΣΗΣ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
		2012	2013	2014	2012	2013	2014			
Μέτρο 1.2: Μεταφορική υποδομή/Κατασκευή/Στήριξη/αύξηση Συγκοινωνία										
Γενικές Σημειώσεις: 1.2.4: Διμεταφορική χάραξη parking										
1.2.4.1. Ολοκλήρωση διαδρομών για τη διανομή και τη διαμεταφορική σύνδεση υποδομής στη περιοχή Δραπετσώνας στην Ατ. Στάση	Σ				1.000.000,00	500.000,00	500.000,00	Β	ΕΣΠΑ	Δ/νση Τ.Υ.
1.2.4.2. Ενίσχυση και ολοκλήρωση μερών για κατασκευή υποδομής και υποστήριξη γέφυρας (πρόβλεψη) όπου αυτό απαιτείται	Η				0,00	90.000,00	1.000.000,00	Γ	ΕΣΠΑ	Δ/νση Τ.Υ.
1.2.4.3. Ενίσχυση μελέτης εγκατάστασης, εκκαθάρισης, διαμόρφωσης παραβόλων, στήριξης & διαμεταφορική χάραξη επιβλεπόμενης, όπως με άμεση ένταξη για οπή στήριξης	Η				0,00	90.000,00	95.000,00	Α	ΕΛΙΕΣ ΠΡΟΠΟΙ Δ/νση Τ.Υ. & Δ/νση Τοματικής Οδοποιίας Αντιμεταβ. & Δ/νση Διόργανης Απορροής	
Μέτρο 1.2: Τακτικές υποδομές										
Γενικές Σημειώσεις: 1.3.1: Διαμόρφωση επιβλεπόμενων οδών										
1.3.1.1. Ολοκλήρωση Διαμόρφωσης-Κατασκευής των επιβλεπόμενων και ολοκλήρωση των υποδομών Στήριξης, όπου αυτό απαιτείται με την ολοκλήρωση διαμόρφωσης παραβόλων, δόμων, πεζοδρομίου και αναβάθρων	Η				5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	Α	ΕΣΠΑ	Δ/νση Τ.Υ.
1.3.1.2. Αξιοποίηση της κατασκευαστικής άμεσης παραβόλων, των Κηφισού	Η				0,00	0,00	500.000,00	Γ	ΕΣΠΑ	Δ/νση Τ.Υ.
1.3.1.3. Ενίσχυση εργασιών ανακατασκευής παραβόλων και ολοκλήρωση των επιβλεπόμενων έργων (και αναβάθρων στήριξης) διαμόρφωσης (αναβάθρων)	Η				10.000.000,00	10.000.000,00	5.000.000,00	Α	ΕΣΠΑ	Δ/νση Τ.Υ.
1.3.1.4. Κατασκευή οριζόντιων διατάξεων οδοστρώματος στις οδούς Γρ. Λαμπράκη, Πλωμαρ & Ραβδίου στη Δ.Κ. Ζαχαράς	Σ				1.000.000,00	0,00	0,00	Α	ΕΣΠΑ	Δ/νση Τ.Υ.

ΣΥΝΟΛΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΛΕΩΝΑ 1

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ	ΝΕΑ ΔΡΑΣΗ (M) Λ ΣΥΜΜΕΤΗΧΗ (Σ)	ΕΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΙ				ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ			ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΟΡΥΦΗΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΑΠΕΛΩΣ	ΔΙΑΧΕΙΡ. Τ.Υ.
		2012		2013		2014					
		2012	2013	2012	2013	2014	Α	Β			
1.3.1.3. Κατασκευή σύγχρονου αυτοκινητού οδικού Αθ. Παράστασης, κ.λπ. Δ.Κ. Αιγάλεω	Σ			1.000.000,00	0,00	0,00		Α		Δ/νση Τ.Υ.	
Μέτρο 1.3: Τεχνικές υποδομές											
Γενικός Στόχος 1.3.2: Ολοκληρωμένη διαχείριση υποδομικής αειφόρου											
1.3.2.1. Κατασκευή του έργου "Δίκτυο υποδομικής αειφόρου οδικών Δ.Κ. Αθ. Στάθμης, Δοκίμου, Κραταφής, Αιγάλεω, Στάθμης"	Σ			13.000.000,00	23.300.000,00	18.500.000,00		Α	ΕΠΙΧΕΙΡΑ	Δ/νση Τ.Υ.	
1.3.2.2. Κατασκευή δικτύου αυτοκινητού αειφόρου Δ.Κ. Αιγάλεω	Σ			5.500.000,00	4.500.000,00	0,00		Α	ΕΠΙΧΕΙΡΑ	Δ/νση Τ.Υ.	
1.3.2.3. Κατασκευή δικτύου υποδομικής αειφόρου Δ.Κ. Δραπετσ	Σ			2.000.000,00	1.000.000,00	0,00		Α	ΕΠΙΧΕΙΡΑ	Δ/νση Τ.Υ.	
1.3.2.4. Κατασκευή οδικού δικτύου αειφόρου υποδομικής αειφόρου ΔΕ 040 Υ: Δίκτυο Δ/νσεως	Ν			600.000,00	20.500.000,00	21.000.000,00		Α	ΙΔΙΩΤ. ΕΤΕΡΩΤΗ (Αντιστάθμιση)	Δ/νση Τ.Υ.	
1.3.2.5. Έργα υποδομικής δικτύου υποδομικής αειφόρου	Ν			0,00	10.000.000,00	5.000.000,00		Α	ΕΠΙΧ	Δ/νση Τ.Υ.	
Μέτρο 1.3: Τεχνικές υποδομές											
Γενικός Στόχος 1.3.3 Εμπνευστικότητα δικτύου οδικού											
1.3.3.1. Έργους εκτίμησης οδικού έργου	Σ			10.000,00	10.000,00	10.000,00		Α	ΙΔΙΩΤ. ΕΤΕΡΩΤΗ	Δ/νση Τεχνικής Οικονομικής Ανάλυσης	
1.3.3.2. Αντικατάσταση οδικών οχημάτων και ταξιδιωτική ημερήσια του δικτύου	Α			500.000,00	500.000,00	500.000,00		Α	ΕΠΙΧ	Δ/νση Τ.Υ.	
1.3.3.3. Διατήρηση/ανακαίνιση/απόκτηση δικτύου οδικού	Ν			50.000,00	50.000,00	50.000,00		Α	ΙΔΙΩΤ. ΕΤΕΡΩΤΗ (Αντιστάθμιση)	Δ/νση Τ.Υ. & Δ/νση Διαχείρισης Κοινωνικής & Περιβάλλοντος	

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΑΞΟΝΑ 1

ΕΦΑΓΩΡΑΞΕΙΣ	ΜΕΤΡΟ ΔΡΑΣΗΣ (Π) ή ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ (Σ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΑΡΑΝΟΜΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ		ΠΡΟΪΟΤΕΥΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ				ΠΡΟΪΟΤΕΥΜΑ Α, Β, Γ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	ΚΑΤΑΡΤΙΣΤΙΚΑ ΚΕΝΤΡΑ	ΠΡΑΞΕΙΣ
		2012	2013	2012	2013	2014					
		2012	2013	2012	2013	2014					
1.3.4. Κοινωνική πρόνοια άπορων ηλικιών παιδιών	Μ			9,00	9,00	50.000,00	2514	Α, Β, Γ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ	Δ/νση Περιφέρειας Κοινωνικής & Πρωτοβάθμιας Παιδείας	
1.3.5. Συμμετοχή με την έννοια για καλύτερη και πληρέστερη εξυπηρέτηση των καταναλωτών δήμου	Σ			0,00	0,00	0,00	0,00	Α		Δ/νση Τομαρίδας Οικονομικής Ανάπτυξης	
1.3.6. Έκτακτος παραπέμπων νεοεισερχομένων	Σ			0,00	0,00	0,00	0,00	Α		Δ/νση Δημόσιας Αγωγικής & Δ/νση Τομαρίδας Οικονομικής Ανάπτυξης	
1.3.7. Συμμετοχή ενεργητικών, ανέργων ηλικιωμένων & υστερησμένων και καταρτιογράφων νέων	Σ			50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	Α	ΕΣ/Μ	Δ/νση Τ.Χ. & Δ/νση Περιφέρειας Κοινωνικής & Πρωτοβάθμιας Παιδείας	
1.3.8. Αποξήλωση του άστεγου πληθυσμού και πρόνοια υστερησμένων σε δύσκολη οικονομική κατάσταση	Μ			1.000.000,00	1.000.000,00	1.020.000,00	1.020.000,00	Α	ΕΣ/Μ	Δ/νση Περιφέρειας Κοινωνικής & Πρωτοβάθμιας Παιδείας & Δ/νση Ο.Υ.	
1.3.9. Προγράμματα αγωγικών και φυσικών εθελοντικών μετρήσεων-προβέσεων στον χώρο όπου ανακατασκευάζονται μετρήσεις και εγκαταστάσεις των οικιακών	Μ			900.000,00	900.000,00	900.000,00	900.000,00	Β	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ (Αναρτήσιμα)	Δ/νση Περιφέρειας Κατοικιών & Πρασίνου & Δ/νση Ο.Υ.	

Μέτρο 1.4: Κοινή πρόνοια

Γενικός στόχος: 1.4.1: Μείωση - αντιμετώπιση της ανεργίας πληθυσμού και βελτίωση της ποιότητας ζωής

1.4.1. Δραστηριότητες που τη διασφαλίζουν με την μείωση των παραβλεπόμενων άστεγων πληθυσμών και υστερησμένων ηλικιών την εκπαίδευσή τους	2012	2013	2014	Σύνολο	Ποσοστό
1.4.1.1. Δραστηριότητες που τη διασφαλίζουν με την μείωση των παραβλεπόμενων άστεγων πληθυσμών και υστερησμένων ηλικιών την εκπαίδευσή τους				0,00	0,00
Σύνολο				0,00	0,00

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΑΞΟΝΑ 1

ΕΠΙΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΣ	ΝΕΑ ΔΡΑΣΗ (Μ.Α. ΣΥΝΑΦΗ) (Σ)	ΕΠΙΧΡΗΜΑΤΙΣΤΙΚΑ ΥΠΟΠΡΟΒΛΗΤΑ				ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ			ΠΡΟΤΥΠΑ Α, Β, Γ	ΔΡΑΣΗ ΧΡΗΜ/ΜΕΣΗ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ	ΠΑΡΥΣΙΣ
		2012	2013	2014	2012	2013	2014					
1.4.2. Η υλοποίηση των προτεραιοτήτων των μελών της ΔΕΠ και των ενδιαφερομένων της ΔΕΠ	Η				0,00	5.000.000,00	5.000.000,00	Α	ΕΣ/ΜΑ	Δ/νση Τοπικής & Περιφερειακής Ανάπτυξης		
1.4.3. Πληθμύωση για την προώθηση της δημόσιας υγείας, όπως ο Υποσχετικός Διαγνώσει των καταστάσεων και αναρρώσεων των κατοίκων στα όρια του δήμου, ο έλεγχος της αρχής παραγωγής του μένου Καταναλωτή Καθαρισμού, (ως προς την παραγωγή) των υγρών αποβλήτων, της απόρριψής μολύνων, κ.λ.π)	Ξ				0,00	0,00	0,00	Β		Δ/νση Τοπικής & Περιφερειακής Ανάπτυξης & Δ/νση Δημοτικού Καταναλωτή		
1.4.4. Πληθμύωση για την ανάπτυξη και ενίσχυση αθλήσεων για το δήμο/ομάδα με το κοινωτικό αθλητικό	Ζ				10.000,00	10.000,00	10.000,00	Α	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	Δ/νση Τοπικής & Περιφερειακής Ανάπτυξης		
Μέτρο 1.4: Κοινωνική πρόνοια												
Γενική Σημείωση: 1.4.2: Ενίσχυση της ανάπτυξης												
1.4.2.1. Εφαρμογή προγραμμάτων σπορ/αθλητισμού και κοινωνικών δράσεων	Ξ				0,00	0,00	0,00	Α		Δ/νση Περιφέρειας, Κοινωνικής & Προσώπων & Δ/νση Ο.Υ.		
1.4.2.2. Ενίσχυση του δήμου με νέες δραστηριότητες σπορ/αθλητισμού	Ξ				0,00	0,00	0,00	Α		Δ/νση Περιφέρειας, Κοινωνικής & Προσώπων		
1.4.2.3. Προώθηση κοινών δραστηριοτήτων, κοινωνικοπολιτικής, πολιτιστικού, υγιεινότητας, κ.λ.π.	Μ				300.000,00	260.000,00	200.000,00	Α	ΕΣ/ΜΑ	Δ/νση Περιφέρειας, Κοινωνικής & Προσώπων & Δ/νση Ο.Υ.		
1.4.2.4. Διατήρηση και ανάπτυξη & προώθηση προγραμμάτων σε θέματα θρησκείας	Ξ				5.000,00	5.000,00	5.000,00	Α	ΛΟΙΠΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	Δ/νση Περιφέρειας, Κοινωνικής & Προσώπων & Προσώπων & Προσώπων & Διαπολιτισμικής Διασύνδεσης & Προσώπων & Προσώπων		

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΑΞΟΝΑ 1

ΕΦΕΛΔΡΑΣΕΙΣ	ΝΕΑ ΔΡΑΣΗ (N/A) ΣΥΝΗΜΕΡΗ (Σ)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΘΕΤΗΣΗΣ			ΠΡΟΒΛΕΨΗΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ			ΠΡΟΤΙΜΗΤΑ Α, Β, Γ	ΠΙΘΗ ΚΟΗΜΗΤΩΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΠΟΨΥΣΗΣ	ΓΡΑΦΕΙΟ
		2012	2013	2014	2012	2013	2014				
1.4.2.5 Αναβάθμιση πόρων από διαφορά προγράμματος (όχι-σπουδαστικά από το ΔΕΠΙΣ) και βεβαιώσεις για τη χρηματοδότηση των δράσεων	Μ		9,80		0,00	0,00		Α			
Μέτρο 1.4: Αισθητή βελτίωση											
Γενικός στόχος: 1.4.3: Βελτίωση επιπέδου καθαρότητας της πόλης											
1.4.3.1. Ανάπτυξη μεθόδων διαχείρισης απορριμμάτων και μολύβη καθαριότητας κατά τη συνολική τελική καθαριότητα					45.000,00	0,00		Α	18001 ΠΟΡΟΙ	Δύση Περιφέρειας & Καθαριότητας & Προαγωγής & Δύση Ο.Υ.	
1.4.3.2. Ενίσχυση του δικτύου της υπηρεσίας καθαριότητας	Σ				1.000.000,00	1.000.000,00		Α	18002 ΠΟΡΟΙ (Ανασχεδίαση)	Δύση Περιφέρειας & Καθαριότητας & Προαγωγής & Δύση Διοικητικών υπηρεσιών	
1.4.3.3. Ανάπτυξη των δράσεων που αναφέρονται καθαριότητας - περιήλθε κώδικας & κώδικας νέας υπηρεσίας συλλογής απορριμμάτων από αθροιστικό λόγω καλύτερης υιοθέτησης & προαγωγής νέων μέτρων αποτελεσματικότητας	Σ				500.000,00	500.000,00		Α	18003 ΠΟΡΟΙ (Ανασχεδίαση)	Δύση Περιφέρειας & Καθαριότητας & Προαγωγής & Δύση Ο.Υ.	
1.4.3.4. Πραγματοποίηση Επιχειρήσεων και δραστηριοτήτων πληροφορικής για τη βελτίωση της καθαριότητας, την έγκαιρη ενημέρωση των πολιτών και της διασφάλιση της απλότητας και του παρόντος των κώδικων για τη βελτίωση καθαριότητας	Μ				10.000,00	0,00		Α	18101 ΠΟΡΟΙ	Γραφείο Πληροφορικής & Δύση Περιφέρειας & Καθαριότητας & Προαγωγής	
1.4.3.5. Οργάνωση αναγκαστικών καθαριότητας, δράσεων και γενικών εργασιών καθαριότητας - διαχείρισης της απορριμμάτων (C.P.S.) που αφορούν την προαγωγή των δράσεων και στόχων των αποτελεσματικότητας, παρακολούθησης, αναμετατάξεως υπηρεσιών στην ολοκλήρωση των εργασιών	Σ				20.000,00	20.000,00		Α	18301 ΠΟΡΟΙ	Γραφείο Πληροφορικής & Δύση Περιφέρειας & Καθαριότητας & Προαγωγής	

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΛΕΩΝΑ 1

ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ	ΝΕΑ ΔΡΑΣΗ (N) ή ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ (Σ)	ΕΠΙΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ				ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ			ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΪΟΝΤΑ	ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΧΡΗΣΗΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	ΠΑΡΕΛΕΙΠΟΜΕΝΑ		
		2012	2013	2014	2012	2013	2014	Α					Β	Γ
		ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ												
1.4.3.6 Διαμόρφωση με διαμετρική σφαιρόπλοια για την υλοποίηση προγράμματος υπηρεσιών στην επιχείρηση	h				30.000,00	30.000,00	20.000,00				ΔΑΠΑΝΗ ΠΑΡΕΛΕΙΠΟΜΕΝΑ & ΔΑΠΑΝΗ Δ.Υ.			
1.4.3.7. Εργασίες των κοσμητών του Δήμου για την Νέο Κοσμητοείο Καθαρότητας-Δοκούβη Οδηγών/οδηγών οχημάτων					5.000,00	0,00	0,00		Α		ΔΑΠΑΝΗ ΠΑΡΕΛΕΙΠΟΜΕΝΑ & ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ & ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ & ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΡΑΣΗΣ			
Μέτρο 1.4: Αστική γόνιμοτητα														
Γενικός Στόχος: 1.4.4: Βελτίωση υποδομών καθαρότητας και διαχείρισης στερεών αποβλήτων														
1.4.4.1. Διαμόρφωση δημοτικού σταθμού απορριμμάτων ο οποίος θα λειτουργεί ως συλλογικό και φιλικό προς το περιβάλλον τρόπο (για παρόμοια στάθμη βελτιωμένης συντηρησιμότητας)	M				150.000,00	300.000,00	0,00		Α		ΔΑΠΑΝΗ Τ.Υ. & ΔΑΠΑΝΗ ΠΑΡΕΛΕΙΠΟΜΕΝΑ & ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ			
Μέτρο 1.5: Ενέργειες														
Γενικός Στόχος:1.5.1. Έργα ΑΠΕ & Επικαινότητα Ενέργειας														
1.5.1.1. Εφαρμογή Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας σε Δημοτικό Κτίριο και Στάδιο - Ηλεκτροδότηση γυμνασίου και άλλων δημοτικών παλαιών κτιρίων - (Άρθρο 14 άρθρου 888)	h						2.000.000,00	7.000.000,00	4.000.000,00		ΕΙ ΠΑ	ΔΑΠΑΝΗ Τ.Υ		
1.5.1.2. Κοινωνίαση δημοτικών ευνοημένων λαμπρών κτιρίων/κτιρίων και άλλων ΑΠΕ σε αυτόνομα κτίσματα	z				30.000,00	30.000,00	30.000,00		β		ΔΑΠΑΝΗ ΠΑΡΕΛΕΙΠΟΜΕΝΑ & ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ & ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ			
1.5.1.3. Διαμόρφωση του Δήμου στο «Πρόγραμμα των Δράσεων σε ορισμένους σταθμούς και υποδομές των Δημοτικών και αναρτήσεων από την υπηρεσία του	z				20.000,00	0,00	0,00		α		ΔΑΠΑΝΗ ΠΑΡΕΛΕΙΠΟΜΕΝΑ & ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ & ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ			
ΣΥΝΟΛΟ ΛΕΩΝΑ 1						ΣΥΝΟΛΟ ΛΕΩΝΑ 1								
						54.142.000,00 325.112.000,00 74.612.000,00								

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΑΞΟΝΑ 2

ΕΣΤΙΟΔΡΑΣΕΙΣ	ΝΕΑ ΔΡΑΣΗ (N1) ΣΥΜΜΕΤΗ (I2)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ				ΠΡΟΤΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ				ΠΡΟΤΥΠΑ Α, Β, Γ, Δ, Ε, ΣΤ	ΠΗΓΗ ΧΡΗΜ/ΚΗΝ Σ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΠΟΒΥΣΗΣ	ΠΑΡΕΧΕΙΣ	
		2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019					
														2012
ΑΞΟΝΑΣ 4: ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ, ΥΓΕΙΑ, ΠΑΙΔΕΙΑ, ΠΡΟΑΓΩΓΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ														
Μέτρο 2.1: Κοινωνικά Θέματα														
Γενικός Στόχος 2.1.1.: Βελτίωση και επέκταση κοινωνικών υπηρεσιών για κήρα, εθισ, τυφλούς, ηλικιωμένους, ΑΜΕΑ														
2.1.1.1. Ενίσχυση της λειτουργίας των δομών (εξυπηρέτες, φιλόξενοι, παρασκευαστές, υπηρεσίες, παραδοσιακές χειρωνακτικές εργασίες σε οικιακά, θέματα, κ.λ.π., τυφλούς, διαβιβάσιμες υπηρεσίες από κοινωνικό λειτουργό, κ.λ.π.)	I				200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	A	ΕΙΔΟΣ ΠΟΡΟΥ	N.Π.Δ.Δ. "H ΕΣΤΙΑ"	Οι παρεχόμενες δομές/ είδος ήο παρεχόμενων υπηρεσιών εθιστικό στο υπό εκπόνηση έργο (Προγράμματα δράσης και στους κατ' είδος προσαρμογούς του ΝΠΔΔ "H ΕΣΤΙΑ"
2.1.1.2. Διεύρυνση και ίδρυση νέων Ημερήσιων Φρονιδών Ηλικιωμένων (Κ.Η.Φ.Η.)	II			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	B	N.Π.Δ.Δ. "H ΕΣΤΙΑ"		
2.1.1.3. Ενίσχυση της λειτουργίας των υπηρεσιών φρονιδικών Σταθμών (νέες προμήθειες προσαρμογής 11 ούρων, προμήθεια απορροστικών μέσων, κοινωνικοποιητές, διατροφή διαβιβάσιμη εντός του χώρου, μεταφορές, μεταβιβάσεις)	II			220.000,00	220.000,00	220.000,00	220.000,00	220.000,00	220.000,00	220.000,00	A	ΕΙΔΟΣ ΠΟΡΟΥ	N.Π.Δ.Δ. "H ΕΣΤΙΑ"	Οι παρεχόμενες δομές/ είδος ήο παρεχόμενων υπηρεσιών εθιστικό στο υπό εκπόνηση έργο (Προγράμματα δράσης και στους κατ' είδος προσαρμογούς του ΝΠΔΔ "H ΕΣΤΙΑ"
2.1.1.4. Στελέχωση-εθιστικός τύπος υπηρεσιών φρονιδικών Σταθμών ή Δομών, φρονιδικών (νέες προμήθειες προσαρμογής 17 ούρων, προμήθεια εξοπλισμού, κ.λ.π.)	II			400.000,00	260.000,00	260.000,00	260.000,00	260.000,00	260.000,00	260.000,00	A	ΕΙΔΟΣ ΠΟΡΟΥ	N.Π.Δ.Δ. "H ΕΣΤΙΑ"	Οι παρεχόμενες δομές/ είδος ήο παρεχόμενων υπηρεσιών εθιστικό στο υπό εκπόνηση έργο (Προγράμματα δράσης και στους κατ' είδος προσαρμογούς του ΝΠΔΔ "H ΕΣΤΙΑ"
2.1.1.5. Αποστολή Οκτώ Εθιστικών στη Δ.Κ. Λαοσίου	II			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	A			
2.1.1.6. Δημιουργία 60 θέσης δομής στέγασης ΑΜΕΑ	II			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	A		Γραφείο Δημόσιου & Ν.Π.Δ.Δ. "H ΕΣΤΙΑ"	

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΑΞΟΝΑ 2

ΕΣΤΑΘΡΕΥΣΕΙΣ	ΝΣΑ ΔΡΑΣΗ (N) ή ΣΥΝΔΡΑΣΗ (Σ)	ΣΥΜΒΟΛΑΓΡΑΦΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ				ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΙ ΔΑΠΑΝΟΙ			ΠΡΟΓΝΩΣΤΑ Α, Β, Γ, Δ	ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΣΤΑΣΕΙΣ
		2012	2013	2014	2015	2012	2013	2014				
2.1.1.7 Έδραση και λειτουργία Γραφείου Διοικητικής Βοήθειας σε όμιλο που αφορούν φόρους	Ν					0,00	6,00	0,00	Α	Σ	Γραφείο Διοίκησης & Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας Παίδων, κ.λ.π.	
2.1.1.8 Έκδοση και επίδοση των υπηρεσιών προπαιδαγωγικής περίθαλψης που αφορούν φιλοξενία και ανακούφιση με Κρατικό Νοσοκομείο, φοιτητές, υγιείς & να διαβιούν στο ίδιο σπίτι	Σ				10.100,00	10.000,00	10.000,00	Α	Α	Σ	Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας Παίδων, κ.λ.π.	
2.1.1.9 Αποστολή & Έκδοση για έκδοση "ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ"	Σ				0,00	0,00	0,00	Α	Α	Σ	Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας Παίδων, κ.λ.π.	
2.1.1.10 Επιστροφή του κόστους της διαμετακίνησης για την έκδοση των φύλλων της Έκδοσης Κοινωνικής Αλληλεγγύης, κ.λ.π.	Ν				0,00	0,00	6,00	Β	Β	Σ	Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας Παίδων, κ.λ.π. & Τμήμα Ανθρώπινης & Εθελοντισμού	
2.1.1.11 Δραστηριότητες & υπηρεσίες πληροφορικών ούρων σε θέματα (α) υγιεινής, (β) υγιεινής, Κοινωνικής Αλληλεγγύης, κ.λ.π.	Ν				5.000,00	5.000,00	5.000,00	Β	Β	Σ	Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας Παίδων, κ.λ.π. & Τμήμα Ανθρώπινης & Εθελοντισμού	
2.1.1.12 Συνεργασία και διαμετακίνηση με φορείς Κοινωνικής Εργασίας (π.χ. Π.Κ.Ο., υπηρεσίες και όργανα της Περιφέρειας, κ.λ.π.)	Σ				0,00	0,00	0,00	Β	Β	Σ	Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας Παίδων, κ.λ.π.	
2.1.1.13 Εργασίες πληροφόρησης Κοινωνικής & Κοινωνικής Εργασίας σε θέματα κοινωνικής μελέτης	Σ				0,00	0,00	0,00	Α	Α	Σ	Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας Παίδων, κ.λ.π.	

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΑΞΟΝΑ 2

ΕΥΚΑΤΑΡΧΕΣ	ΝΕΑ ΔΡΑΣΗ (N) ή ΣΥΝΤΡΟΦΗ (Σ)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΦΙΚΑ ΠΑΡΑΠΟΙΗΣΗ				ΠΡΟΤΥΠΟΙΣ ΔΑΠΑΝΩΝ		ΠΡΟΤΥΠΗ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΣΥΜΜΟΡΦΗ	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΣΥΜΜΟΡΦΗ
		2012	2013	2014	2015	2014	2015			
		Α, Β, Γ		Α, Β, Γ						
Μέτρο 2.1: Κοινωνικό Θέματε										
Γενικός Στόχος 2.1.2: Κοινωνική ενσωμάτωση και στήριξη ευπαθών ομάδων ατόμων μελέτρησης										
2.1.2.1 Έκδοση και λειτουργία Συμβόλαια Μεταναστών										
	1				0,00	0,00	0,00	0,00	Α	Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, κ.λ.π.
2.1.2.2 Ενίσχυση θύλων/τηνών Αποδοτέας										
	2				0,00	0,00	0,00	0,00	Α	Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, κ.λ.π.
2.1.2.3 Διοργάνωση επιμορφωτικών σεμιναρίων σε θέματα υγείας & συντηρήσεως με το διαδραστικό δίκτυο Τρέως										
	3				2.000,00	1.800,00	2.000,00	2.000,00	Α	Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, κ.λ.π.
2.1.2.4 Συμπόση προνομιματων ομιλητών της Ελληνικής Γλώσσας										
	4				0,00	0,00	0,00	0,00	Β	Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, κ.λ.π.
2.1.2.5 Διαγράμμιση υπηρεσιών - παύσεων (παύση) ΑΠΔΣ, εκκένωση, μετανομικά αδειοχρήτες, ημεροα										
	5				2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	Α	Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, κ.λ.π.
2.1.2.6 Ίδρυση και λειτουργία Τσεκούρ Συμβόλαια Παιδείας (Παιδείας)										
	6				0,00	0,00	0,00	0,00	Α	Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, κ.λ.π.
Μέτρο 2.1: Κοινωνικό Θέματε										
Γενικός Στόχος 2.1.3: Αρμοστικότητα στην αγορά Κοινωνικής πρόστασης και στήριξης ατόμων μελέτρησης										
2.1.3.1 Κατασκευή παύσεων εργασιών στη Δ.Κ. Κρασί/οίνου										
	7				500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	Α	Ν.Π.Δ.Δ. "Η ΕΣΤΙΑ" & Δ/νση Τ.Υ.
2.1.3.2 Κατασκευή παύσεων εργασιών στη Δ.Κ. Αρ. Σιρόπυρα										
	8				50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	Α	Ν.Π.Δ.Δ. "Η ΕΣΤΙΑ" & Δ/νση Τ.Υ.
2.1.3.3 Κατασκευή βελτιωτικών εργασιών										
	9				500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	Α	Ν.Π.Δ.Δ. "Η ΕΣΤΙΑ" & Δ/νση Τ.Υ.

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΛΕΩΝΑ 2

ΕΠΙΧΡΗΣΗ	ΚΩΔ ΔΡΑΣΗΣ (N) & ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ (Σ)	ΡΑΦΙΣΤΑΓΡΑΦΙΑ ΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ				ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ			ΠΡΟΣΤΙΘΕΑ	ΠΙΣΤΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΠΗΡ/ΣΣΕΙΣ
		2012	2013	2014	2012	2013	2014	Α, Β, Γ				
2.1.3.4. Ενίσχυση εργαζομένων όσον αφορά την εφαρμογή των μέτρων ΟΠΕΚΕΔΑ & ΚΑΠΗ	Σ				40.000,00	42.000,00	40.000,00	Α	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ	Διαδύναμη Τεχνικών Υπηρεσιών & Κ.Π.Δ.Δ., "ΕΣΤΙΑ"		
2.1.3.5. Κατασκευή Νοσηλευτικών Παιδικών (πρώην) Διαδραστικών κέντρων	Μ				0,00	15.000.000,00	15.000.000,00	Β	ΕΣΤΙΑ	Διαδύναμη Τεχνικών Υπηρεσιών		
2.1.3.6. Στήριξη δημοτικού βιβλιοπωλείου	Σ				15.000,00	15.000,00	15.000,00	Α	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ	Διαδύναμη Τεχνικών Υπηρεσιών & Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, κ.λ.π.		
2.2.3.7. Ενίσχυση της δημοτικής βιβλιοθήκης, υφιστάμενης κοινωνικής προαγωγής	Ν				0,00	21.000,00	0,00	Α	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ	Διαδύναμη Τεχνικών Υπηρεσιών & Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, κ.λ.π.		
Μέτρο 2.2: Παιδιά/Μελέδα												
Γενικός Στόχος 2.2.1: Επέκταση, στήριξη και επισκευή σχολικών κτιρίων												
2.2.1.1. Στήριξη και επισκευή σχολικών κτιρίων & αυτών γύρω	Σ				200.000,00	200.000,00	200.000,00	Α	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ/ΣΤΑΤΑ	Διαδύναμη Τεχνικών Υπηρεσιών & Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, κ.λ.π. Σχολικός Επιμελητής		

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΛΕΟΝΑ 2

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΔΡΑΣΗ	ΜΕΣΑ ΔΡΑΣΗΣ (N) 1	ΕΥΡΩΠΕΪΚΗ ΣΥΜΠΡΟΣΘΕΤΗ (2)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ				ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ			ΠΡΟΤΥΠΑ	ΠΡΟΣΦΩΝΗΣΗ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΠΑΡ/ΣΕΙΣ
			2012	2013	2014	2012	2013	2014					
2.2.1.2 Ενίσχυση έργων και εργασιών για την αποβολή των αερίων από σταθμούς	Σ					30.050,00	35.000,00	30.000,00	2014	Α, Β, Γ	ΔΑΔΕ ΠΟΡΟΥ ΣΑΤΑ	Διακίνηση Τεχνικών Υπηρεσιών & Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παύσιος, κ.λ.π., Στελάκης Επιτροπής	
2.2.1.3 Επισκευές & υφιστάμενες εργασίες μεθόδων-βασίλειο σταθμών	Α					30.000,00	30.000,00	35.000,00		Α	ΔΑΔΕ ΠΟΡΟΥ ΣΑΤΑ	Διακίνηση Τεχνικών Υπηρεσιών & Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παύσιος, κ.λ.π.	
2.2.1.4 Εκσυγχρονισμός, Αποκατάσταση & συντήρηση υπάρχουσων εγκαταστάσεων υφιστάμενων μονάδων	Β					30.000,00	30.000,00	30.000,00		Α	ΔΑΔΕ ΠΟΡΟΥ ΣΑΤΑ	Διακίνηση Τεχνικών Υπηρεσιών & Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παύσιος, κ.λ.π.	
Μέτρο 2.2: Πιστότητα/Μακροπρόθεσμη													
Γενικός Στόχος 2.2: Ανάπτυξη νέων υπηρεσιών για τη ενίσχυση εργαζομένων													
2.2.1.1 Κατασκευή νέων εργαζομένων	Ν					0,00	501.000,00	500.000,00		Α	ΕΠΠΑ	Διακίνηση Τεχνικών Υπηρεσιών & Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παύσιος, κ.λ.π.	

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΑΞΟΝΑ 2

ΕΡΓΑ/ΔΡΑΣΕΙΣ	ΝΕΑ ΑΡΧΗ (M) ΣΤΗΜΕΝΗ (Σ)	ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ				ΠΡΟΤΥΠΟ/ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ	ΠΡΟΤΥΠΑ Α, Β, Γ, Δ, Ε, ΣΤ	ΠΕΡΙΟΧΗ ΣΥΜΠΡΟΪΚΣΗ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ	ΠΑΡ/ΣΕΙΣ
		ΠΡΟΤΥΠΑ								
		2012	2013	2014	2014					
Μέτρο 2.2: Παιδιά/Νεοαφιτά										
Γενικός Στόχος 2.2.3: Ενίσχυση νέων βροχών και δραστηριοτήτων για την παιδεία/νοοκλή										
2.2.3.1 Δραστηριότητες που αφορούν στην ανάπτυξη των παιδιών και την προώθηση της αλληλεγγύης	Μ		5,00	0,00	0,00	Α			Δ/νση Περιφέρειας Κρήτης & Ροδόπου	
2.2.3.2 Σχολικός και εξωσχολικός αθλοπαιδικός ανταγωνισμός για την προώθηση των παιδιών που ανήκουν σε ευάλωτες κοινωνικές ομάδες	Σ		20.000,00	20.000,00	20.000,00	Α	10101 ΠΟΡΟΙ		Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Γραφείο, κ.λ.π.	
2.2.3.3 Εφαρμογή προγραμμάτων με θέμα: Μάθημα, Εμπειρική Επένδυση & Άλλες Δραστηριότητες Ενίσχυσης	Σ		15.000,00	15.000,00	15.000,00	Β	10101 ΠΟΡΟΙ		Μ.Π.Δ.Δ. "Η ΕΣΤΙΑ"	
2.2.3.4 Μέτρο για τη μείωση των παιδιών	Σ		15.000,00	15.000,00	15.000,00	Α	10101 ΠΟΡΟΙ		Δ/νση Οικονομικών Επιχειρήσεων & Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Γραφείο, κ.λ.π., Μ.Π.Δ.Δ. Εργασίες Στρατών & Στρατών & Δ/νση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης	
2.2.3.5 Δραστηριότητες που αφορούν στην ανάπτυξη των παιδιών & την προώθηση της αλληλεγγύης	Μ		0,00	0,00	0,00	Β			Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Γραφείο, κ.λ.π.	
2.2.3.6 Σχολικός και εξωσχολικός ανταγωνισμός & δραστηριότητες που αφορούν στην ανάπτυξη των παιδιών με έμφαση στην αλληλεγγύη (π.χ. ανταγωνισμοί βόλεϊ, μπάσκετ, πετάνια κ.λ.π.)	Μ		0,00	0,00	0,00	Β			Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Γραφείο, κ.λ.π. Εξοπλισμός, απόκτηση των παιδιών κ.λ.π.	

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΑΞΟΝΑ 2

ΕΡΓΑΣΙΑΣΕΙΣ	ΜΕΣ ΔΡΑΣΗΣ (Κ) ή ΣΥΝΟΜΕΝΗ (Σ)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ				ΠΡΟΒΛΕΨΗ ΔΑΠΑΝΩΝ			ΠΡΟΪΟΝΤΑ Α, Β, Γ Β	ΡΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΙΚΗ Ζ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΠΑΡ/ΕΞΕ
		2012	2013	2014	2012	2013	2014					
2.2.3.7. Ανταρτία δομών-ένδρων δημοτικών αναχώματων, παθών και cetera	Σ				5.000,00	9.000,00	5.000,00	0,00	0,00	100% ΠΟΡΟΙ	Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Προβιάς, κ.λ.π.	
2.2.3.8. Στήριξη και επίβλεψη των έργων που σχετίζονται με τον οικολογικό προγραμματισμό	Σ				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Προβιάς, κ.λ.π.	
2.2.3.9. Εργασίες αποκατάστασης κορμών στο Α.Ε.Ι. & Τ.Ε.Ι και των φρεσίωνων μαρμαρι	Σ				5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100% ΠΟΡΟΙ	Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Προβιάς, κ.λ.π. & Ν.Π.Δ.Δ. "Ο ΘΕΣΠΙΣ"	
2.2.3.10. Δημιουργία ορισμού Παραδοτέου	Μ				0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100% ΠΟΡΟΙ	Ν.Π.Δ.Δ. "Η ΣΕΠΙΑ"	
2.2.3.11. Αφίστηξη και επεξεργασία των έργων που σχετίζονται με τη διαμόρφωση των τεσσάρων (4) άξονων, νέων και παλιών (κ.λ.π.)	Μ				10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100% ΠΟΡΟΙ	Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Προβιάς, κ.λ.π.	
2.2.3.12. Επίβλεψη του έργου των Τροχών Συμβουλίου Νέων, διαμόρφωση προτάσεων και διαμόρφωση προγράμματος, αναγγελία συμμετοχής στο έργο και έκδοση έκθεσης επί του έργου. Συνεργασία με τη Γενική Γραμματεία Μέσων Μαζικής	Μ				0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100% ΠΟΡΟΙ	Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Προβιάς, κ.λ.π. & Ν.Π.Δ.Δ. "Ο ΘΕΣΠΙΣ"	
2.2.3.13. Διαμόρφωση σύμβασης αναγκαστικής επίδοσης των νέων	Μ				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Προβιάς, κ.λ.π.	

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΑΞΟΝΑ 2

ΕΦΗΛΔΡΑΣΕΙΣ	ΜΕΛ ΔΡΑΣΗ (N) ή ΣΥΝΗΜΕΡΗ (S)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ				ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ		ΠΛΗΘ. ΧΗΜΗΛΩΣΗ Z	ΥΠΟΨΕΙΑ ΥΠΟΛΕΞΗ	ΠΑΡΥΣΕΙΣ	
		2012	2013	2014	2015	2013	2014				
		Α, Β, Γ									
Μέτρο 2.3: Βελτισμός											
Γενικός Στόχος 2.3.1: Συντήρηση, αναβάθμιση και επέκταση πολιτισμικών αγαθών και εφάρμογών											
2.3.1.1 Ανάπτυξη, προστασία και προβάθμιση των ιστορικών/αρχαιολογικών χώρων του Δήμου (π.χ. Ανάκτορο Τονίου, Βεργός & Αρχαίο θέατρο Δελφών, Τυρμας Αρχαιολογικός Δελφούς, Επισκοπή κ.λ.π.). Συντήρηση με το σχέδιο Υποστήριξη της διαμόρφωσης των διαρκών έργων κ.λ.π.											
	N				1.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00		5	ΕΠΙΛΑ Τυρμας Κονιστική Προστασία, Ηλεκτρικό κ.λ.π. & Π.Π.Δ.Δ. "Ο ΟΣΤΙΣ"	πν έργοι αυτής κατηγορίας ανάμεσα σε: α) τη συντήρηση των Πολιτισμικών Κέντρων του Δήμου, β) την αναβάθμιση της Μουσικής Σχολής Κρούστικου σε Σύγχρονη με νέα υλικά, γ) έργα, όπως αναβάθμιση των υφιστάμενων χώρων για ανάφορα και φιλοξενία έργων κλπ.
	M				50.000,00	50.000,00	50.000,00		6	ΕΠΙΛΑ Κονιστική Προστασία, Ηλεκτρικό κ.λ.π. & Π.Π.Δ.Δ. "Ο ΟΣΤΙΣ" & Δύο Τεχν. Υπηρεσίες	πν έργοι αυτής κατηγορίας ανάμεσα σε: α) τη συντήρηση των Πολιτισμικών Κέντρων του Δήμου, β) την αναβάθμιση της Μουσικής Σχολής Κρούστικου σε Σύγχρονη με νέα υλικά, γ) έργα, όπως αναβάθμιση των υφιστάμενων χώρων για ανάφορα και φιλοξενία έργων κλπ.

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΑΞΟΝΑ 2

ΕΠΙΧΡΗΣΕΙΣ	ΚΩΔ. ΔΡΑΣΗΣ (N) & ΣΥΝΟΛΙΚΗ (Σ)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΠΟΛΟΙΠΗΣ				ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ			ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΗΣ	ΠΛΗΡΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΥΠΟΛΟΙΠΗΣ	ΠΑΡ/ΣΕΙΣ
		2012	2013	2014	2014	2012	2013	2014				
Μέτρο 2.3: Πολιτισμός												
Γενικός Στόχος 2.3.2: Ανάπτυξη και προώθηση πολιτιστικών δραστηριοτήτων, καλλιτεχνικής εκπαίδευσης και ανάδειξη πολιτιστικής κληρονομιάς												
	Σ				20.090,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0		Μ.Π.Δ.Α. "Ο ΘΕΣΠΙΣ"	
2.3.2.1 Προστασία και ανάδειξη πολιτιστικής κληρονομιάς μέσω πολιτιστικών εκδηλώσεων (π.χ. α) Διεξαγωγή εκδηλώσεων φεστιβάλ, β) διεξαγωγή φεστιβάλ παιδιών με εκπαιδευτικό χαρακτήρα, γ) υποστηρικτικές εκδηλώσεις, χοροί και τραγούδια δ) εκδηλώσεις σε συνεργασία με παραδοσιακά ενsembles ε) παραδοσιακών γυμνασίων για την ανάδειξη των εθνικών επίσημων χορών ζ) εκδηλώσεις που να αφορούν την κληρονομιά της Δημητριακής μεσογείου και της Πύλης στην περιοχή του Αγίου, Η) Διεξαγωγή εκδηλώσεων κ.λπ.	Σ				20.090,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0		Μ.Π.Δ.Α. "Ο ΘΕΣΠΙΣ"	
2.3.2.2 Καλλιέργειες της τέχνης του λόγου μέσα από την δραστηριότητα φεστιβαλικών, λογοτεχνικών, παραδοσιακών, επημεροφών βιβλίων	Ν				15.050,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ	
2.3.2.3 Στήριξη και εκπαίδευση Τεχνών Προσώπων εκδηλώσεων Πολιτισμού	Σ				70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	0,00	0	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ	Γραφείο Εργαζώου & Ν.Π.Δ.Α. "Ο ΘΕΣΠΙΣ"
2.3.2.4 Ενίσχυση και επίτευξη των Στόχων Βελτίωσης	Ν				0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ	Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, κ.λπ. & Ν.Π.Δ.Α. "Ο ΘΕΣΠΙΣ"

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΑΞΟΝΑ 2

ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΡΑΣΗΣ (N) & ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ (E)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΗΣ				ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ			ΠΡΟΫΠΛΗΡΗ	ΠΗΓΗ ΧΡΗΜ/ΥΠΟΧ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΗΣ	ΠΑΡ/ΣΕΙΣ
		2012	2013	2014	2012	2013	2014					
2.3.2.5. Ψηφιακή Διακυβέρνηση - Κοινωνική Μονάδα	W				0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	A, B, Γ	ΕΣΠΑ	Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας Παράδεισος κ.λ.π.δ. Ν.Π.Δ.Δ. "Ο ΘΕΣΠΙΣ" & Δ/νση Τεχν. Υπηρεσιών	
2.3.2.6. Ανάπτυξη καινοτομικών επιχειρήσεων (start-ups) στο πλαίσιο της δράσης/εργασίας που αφορά μετ. και του Αποδοτικού Ταμείου Ενέργειας, Ανοικτού και Αίθριοις της Ήπειρου, Μάλας και Αιτωλίας - Παράρτημα της περιφέρειας με ελεγχόμενες	Z				0,00	10.000,00	0,00	0,00	A	Europe for Growth & Jobs ΠΟΡΟΙ	Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας Παράδεισος κ.λ.π.δ. Ν.Π.Δ.Δ. "Ο ΘΕΣΠΙΣ" & Δ/νση Τεχν. Υπηρεσιών	
Μέτρο 2.4: Αθλητισμός												
Γενικός Στόχος 2.4.1: Εφαρμογές αθλητικών προγραμμάτων, συντήρηση, εκσυγχρονισμός και φέρων των υπηρεσιών χώρων και δραστηριότητα νέων												
2.4.1.1. Συντήρηση & Βελτίωση Αθλητικών Οργανισμών	Z				50.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	A	ΕΣΠΑ ΠΟΡΟΙ	Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας Παράδεισος κ.λ.π.δ. Ν.Π.Δ.Δ. "Ο ΘΕΣΠΙΣ" & Δ/νση Τεχν. Υπηρεσιών	
2.4.1.2. Αποδοτική αθλητική δραστηριότητα με στόχο τη βελτίωση προπονητικών αθλητικών κέντρων	Π				100.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00	A	ΕΣΠΑ	Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας Παράδεισος κ.λ.π.δ. Ν.Π.Δ.Δ. "Ο ΘΕΣΠΙΣ" & Δ/νση Τεχν. Υπηρεσιών	

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΑΞΟΝΑ 2

ΕΡΓ ΔΡΑΣΗ	ΑΞΙΑ ΔΡΑΣΗΣ (Μ) ή ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ (Σ)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			ΠΡΟΫΨΗΦΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ			ΠΡΟΤΥΠΑ Α, Β, Γ	ΕΙΔΟΣ ΔΡΑΣΗΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΤΑ
		2012	2013	2014	2012	2013	2014				
2.4.2.5. Ενίσχυση και συντήρηση με τριετές αδειοδοτούμενο πρόγραμμα διαχείρισης με κενό αδειοδοτούμενο	Σ				10.000,00	25.000,00	15.000,00	Α	1001 ΠΟΡΟΣ	Α.Π.Δ.Δ. "Ο ΒΕΣΠΙΣ"	
2.4.2.6. Συντήρηση - Διατήρηση υπηρεσιών διαμεσολαβητικού χαρακτήρα αλληλεγγύης υπηρεσιών & οριζών, ενέργειες των προγραμμάτων αειφορίας κλπ)	Β				10.000,00	20.000,00	10.000,00	Α	1001 ΠΟΡΟΣ	Α.Π.Δ.Δ. "Ο ΒΕΣΠΙΣ" & Δ/νση Τεχν. Υπηρεσιών	
2.4.2.7. Παιδεία και επάρκειη προσωπικών πόρων, του μεθόδου αλληλεγγύης	Σ				0,00	6,00	0,00	Α		Α.Π.Δ.Δ. "Ο ΒΕΣΠΙΣ"	
ΣΥΝΟΛΟ ΑΞΟΝΑ 2					3.770.000,00	13.989.000,00	21.734.000,00				

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΑΞΟΝΑ 3

ΕΡΓΑΣΙΑΣΕΙΣ	ΜΕΣ ΔΡΑΣΗΣ (Π) ή ΣΥΝΔΡΟΜΗ (Σ)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΤΑΞΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ					ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ			ΠΡΟΤΥΠΗ Α, Β, Γ	ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΥΠΟΘΕΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΠΑΡ/ΣΕΙΣ
		2012	2013	2014	2015	2016	2013	2014	2015				
		ΑΞΟΝΑΣ 3: ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ-ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ					Μέτρο 3.1: Απασχόληση						
Γενικός Στόχος 3.1.1: Μείωση ανεργίας													
3.1.1.1. Δημιουργία μόνιμων θέσεων - Ψηφιακή Απασχόληση Ενίσχυση του τομέα της ψηφιακής στην τοπική αγορά με στόχο την απασχόληση νέων εργαζομένων (από 18 ετών) και τη δημιουργία επιχειρηματικών δραστηριοτήτων.													
3.1.1.1.2. Ενίσχυση των επιχειρήσεων μικρών και μεσολαβών	N				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	A		Διυπουργική (Ενέργεια & Οικονομική Ανάπτυξη)	Ενίσχυση του κλάδου των υπηρεσιών πληροφορικής και άλλων υπηρεσιών με στόχο την απασχόληση νέων εργαζομένων με ειδική προσοχή στην ανάπτυξη επιχειρηματικών δραστηριοτήτων - Ψηφιακή απασχόληση
3.1.1.1.3. Στήριξη των επιχειρήσεων μικρών και μεσολαβών	N				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	A		Διυπουργική (Ενέργεια & Οικονομική Ανάπτυξη)	Ενίσχυση των επιχειρήσεων μικρών και μεσολαβών για την ανάπτυξη και την απασχόληση νέων εργαζομένων με ειδική προσοχή στην ανάπτυξη επιχειρηματικών δραστηριοτήτων - Ψηφιακή απασχόληση
3.1.1.1.3.1. Στήριξη των επιχειρήσεων μικρών και μεσολαβών με στόχο την απασχόληση νέων εργαζομένων με ειδική προσοχή στην ανάπτυξη επιχειρηματικών δραστηριοτήτων - Ψηφιακή απασχόληση	N				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	A		Διυπουργική (Ενέργεια & Οικονομική Ανάπτυξη)	Ενίσχυση των επιχειρήσεων μικρών και μεσολαβών για την ανάπτυξη και την απασχόληση νέων εργαζομένων με ειδική προσοχή στην ανάπτυξη επιχειρηματικών δραστηριοτήτων - Ψηφιακή απασχόληση

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΑΞΟΝΑ 3

Μέτρο 3.2: Τοπική Ομορφία									
Ποσοστό Ενέργειας 3.2.1: Ενίσχυση επιχειρηματικότητας υπηκόου εργαζομένου									
3.2.1.1. Στήριξη νέων επιχειρηματιών	M								
			0,00	0,00	0,00	0,00	A		Επιχορηγία της λειτουργίας και εργασιών σχεδίου δράσης που θα υλοποιηθεί για την παροχή υπηρεσιών προσφερόμενο στις επιχειρήσεις που έχουν ως αντικείμενο την εργασία τους. Διευκόλυνση για τη δημιουργία μικρών και μεσαίων επιχειρηματιών στην περιοχή που αναφέρεται στην πράξη. - Διευκόλυνση εργαζομένων της επιχειρηματικής κίνησης σε εκτός θέσεων εργοστάσιων, σχολείων, επιχειρήσεων δημοτών κ.α. - Εργασία σχεδίου με τη συμπλήρωση εντύπων στην περιοχή από προσωπικό στην περιοχή και τον εργαζομένο τους. - Παρακολούθηση της εξέλιξης εργασιών.
3.2.1.2. Στήριξη βελτίωσης επιχειρήσεων που εργάζονται τοπικά	N		0,00	0,00	0,00	0,00	A		Δίνοση Τονική & Ολοκληρωτική Ανάπτυξη
3.2.1.3. Στήριξη και αειμνησία νέων επιχειρηματιών μόνιμα	M		0,00	0,00	0,00	0,00	A		Δίνοση Τονική & Ολοκληρωτική Ανάπτυξη
ΣΥΝΟΛΟ ΑΞΟΝΑ 3			0,00	0,00	0,00	0,00			

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΑΞΟΝΑ 4

ΕΡΓΑ/ΔΡΑΣΕΙΣ	ΝΕΑ ΔΡΑΣΗ (N) ή ΣΥΝΑΦΗΝΗ (Σ)	ΕΦΟΡΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ				ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ			ΠΡΟΤΥΠΗ ΠΙΣΤΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ	ΠΑΡΥΣΤΕΙΣ
		2012	2013	2014	2014	2012	2013	2014			
ΑΞΟΝΑΣ 4: ΕΞΙΣΤΗΡΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ											
Μέτρο 4.1: Ανοδοθετικές δράσεις, έρευνας και ανάπτυξης των Τεχνολογικών Περιφερειών και Επιχειρησιών (ΤΠΕ)											
Κεντρικός Στόχος 4.1.1.: Ανοδοθετικές υπηρεσιών/επιχειρησιών/τομέων δράσεων											
4.1.1.1. Στήριξη των επιχειρησικών δράσεων με τον φορέα O.E.Y.	Σ			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	A	Δ/νση Δ.Υ.	Στήριξη των επιχειρησικών δράσεων με τον O.E.Y. και την αξιολογημένη εφαρμογή του προγράμματος με βάση τις κανόνες, ενέσεις, κριτήριο και αναδομητική κτήρηση του.
4.1.1.2. Δομολογική υπηρεσιών "Μετ' επισημ. διαμετρήσης"	N			0,00	0,00	0,00	0,00	B	Γραφείο Πληροφορικής Δ/νση Δ.Υ.	Σε όλα τα θέματα κέρσο θα έχει η επιχείρηση ή κοινότητα ατόματος ανέλεγο με τη διαβίβαση και η κοινότητα υποδομής center θα διακρίνεται ως υπηρεσία του δήμου και των δημόσιων και κοινοτικών παρεχόμενων υπηρεσιών για δωρεάν και ταχύτητα υλοποίηση του έργου.	
4.1.1.3. Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης στις επιχειρήσεις και το λοιπό δίκτυο του ΟΤΑ από εξειδικευμένους συμβούλους	N			50.300,00	50.000,00	50.000,00	50.300,00	A	ΕΔΩΔ (ΠΡΟΚ)	Δ/νση Τ.Υ. - Δ/νση Δ.Υ. - Δ/νση Δ.Υ.	Αναλαμβάνει κατά παρέκκλιση ειδικές υπηρεσίες από εξειδικευμένα γραφεία συμβούλων με στόχο την υλοποίηση στις υπηρεσίες και το λοιπό δίκτυο του Ο.Τ.Α. για εξειδίκευση τόσο στην όσο και στην εκτέλεση των εργασιών.
4.1.1.4. Ένοσηλη - Προσφορά υπηρεσιών πληροφοριών επιχειρησικών δραστηριοτήτων	Σ			10.000,00	0,00	0,00	0,00	A	ΕΔΩΔ ΠΕΠΟΙ	Γραφείο Πληροφορικής	Υλοποίηση και εκκίνηση της δ/σης των εφαρμογών WEB Services για διαμετρήσεις του ΠΠ-ΕΣ Α.Η.Δ. κ.λπ.

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΑΞΟΝΑ 4

ΕΦΑ/ΔΡΑΣΕΙΣ	ΒΕΛ. ΔΡΑΣΗ (8) ή ΣΥΝ. ΜΕΝΗ (2)	ΕΠΙΧΟΛΗΓΟΥΜΕΝΑ ΥΠΟΔΟΜΕΣ			ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ			ΠΡΟΤ/ΠΟΤ/Α	ΠΙΘΗ ΧΡΗΜ/ΜΟΡΦΗ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΠΟΤΙΣΗΣ	ΠΑΡΥΣΕΙΣ
		2012	2013	2014	2012	2013	2014				
		Α, Β, Γ									
Μέτρο 4.1: Διαθέσιμες οργάνωσης, διοίκησης και ενίσχυσης των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ)											
Γενικός Στόχος 4.1.2: Επιμόρφωση υπολλήλων και υπαλλήλων											
4.1.2.1 Επιμόρφωση υπολλήλων & υπαλλήλων Τ.Π.Ε.	N			10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	A		Γραφείο Πρωτοτύπων, Γραφείο Πληροφορικής & Δ/νση Δ.Υ. Δ/νση Ο.Υ	Η επιμόρφωση των υπολλήλων & υπαλλήλων στην χρήση ειδικού λογισμικού, στην τεχνολογία πληροφορικής & επικοινωνιών (Τ.Π.Ε.), κ.λ.π. & εξοπλισμού πληροφορικής κλπ.
4.1.2.2 Οργάνωση ενός συστήματος διαμόρφωσης των εκπαιδευτικών σεμινάρων (training modules) των υπολλήλων, όπως αυτές προκύπτουν από την αξιολόγηση των απόδοσών τους και την απόδοση των προγραμμάτων τους σε σχέση από όλους τους υπαλλήλους - Διοίκησης εκπαιδευτικών εκπαιδευτικού	M			0,00	0,00	0,00	0,00	B		Γραφείο Πρωτοτύπων, Δ/νση Δ.Υ.	
4.1.2.3 Αξιολόγηση και επεξεργασία σεμινάρων εκπαιδευτικών - κριτική του προγράμματος για τη χρήση και αναμόρφωση του σεμινάρων	N			0,00	0,00	0,00	0,00	B		Γραφείο Πρωτοτύπων, Γραφείο Πληροφορικής & Δ/νση Δ.Υ.	

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΑΞΟΝΑ 4

ΕΡΧΑ/ΔΡΑΣΕΙΣ	ΚΩΔ. ΔΡΑΣΗΣ (N) / 6 ΣΥΝΤΡΙΜΜΗ (Σ)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ				ΠΡΟΤΥΠΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ		ΠΡΟΤΥΠΗ Α, Β, Γ	ΠΗΓΗ ΔΡΗΜΑΤΙΣΗΣ	ΥΠΟΒΙΒΑ ΥΠΟΛΟΓΗΣ	ΠΑΡ/ΣΕΙΣ
		2012	2013	2014	2014	2013	2014				
Μέτρο 4.1: Διαδικασίες οργάνωσης, διοίκησης και επίλυση των Τεχνολογικών Πληροφοριών και Επικοινωνιών (ΤΠΕ)											
Γενικός Στόχος 4.1.1: Ενίσχυση σύγχρονων διαδικασιών παραγωγικού, επιχειρηματικού, επικοινωνιακού και αξιολογητικού της λειτουργίας του Δήμου											
4.1.1.1 Ενίσχυση της "Κεντρικής Πλατφόρμας Αξιολόγησης" (ΚΠΑ), τα οποία προορίζονται για ποσοτικοποίηση, καταγραφή, επεξεργασία, ανάλυση και επεξεργασία των δεδομένων - ανάλυση και παραγωγή διοικητικής αξιολογικής αναφοράς του προϋπολογισμού (απόφαση με τη οποία καθορίζεται η συνεργασία με ιδιωτικούς συμβούλους)	N				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Γραφείο Προϋπολογισμού & Δίπλωμα Δ.Υ.	
4.1.1.2 Έρευνα καινοτομίας των μελών από τις παραπάνω υπηρεσίες	N				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Γραφείο Προϋπολογισμού	

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΑΞΟΝΑ 4

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑ	ΚΩΔ. ΔΡΑΣΗΣ (M) ή ΣΥΝΟΜΕΩΝΗΣ (Σ)	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΑ ΧΡΟΝΙΑ				ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΠΡΟΒΛΗΤΑ	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	ΥΠΟΒΕΒΛΗΤΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΤΕΙΕΣ
		2012	2013	2014	2015					
Μέτρο 4.1: Διαδικασίες, εργαλεία, δικτύωση και ενίσχυση των Τοπικών Πληροφορικής και Επισκευών (ΤΠΕ)										
Γενικός Στόχος 4.1.1: Σύστημα διαχείρισης και ποιότητας παραγόμενων υπηρεσιών (ISO) -Πιστοποίηση διαχειριστικής απόδοσης του δήμου										
4.1.1.1 Ανάπτυξη ΣΔΠ κατά ISO 9001:2008, 14001, 50405 18001, 14020-2009 με χρήση ΤΠΕ	Σ		5.000,00	3.000,00	3.000,00	Α				Ο δήμος μετ' επενδύσεως στις διαδικασίες της συλλογής πληροφοριών και επεξεργασίας στο πλαίσιο της εφαρμογής του δήμου και της λειτουργίας του επικοινωνιακού αποδοχικού κέντρου στην κοινότητα καθώς και στην εξειδίκευση των ατόμων να παραρτήσουν υπηρεσίες σε τμήματων δημοτικής κοινότητας κατά ISO κ.λπ.
4.1.1.2 Προμήθεια λογισμικού για διαχείριση πληροφοριακών συστημάτων	Μ		0,00	10.000,00	0,00	Γ			Δήμος Δ.Υ. & Γ.Α.Ε.Π. Πληροφορικής	
4.1.1.3 Ανάπτυξη συστήματος διαχειριστικής απόδοσης του δήμου - Εξομολόγηση των εργαζομένων στη διαχείριση έργων και γνώσεων κοινότητας προγράμματος	Σ		0,00	0,00	0,00	Α			Απόδο με διαχειριστική απόδοση του δήμου σε σχέση με τη διαχείριση των έργων καθώς και η ολοκλήρωση υπηρεσιών έργων συνεργαζομένων εργαζομένων ΕΣΠΑ κ.λπ.	
Μέτρο 4.2: Διαδικασίες οργάνωσης, δικτύωσης και ενίσχυση των Τοπικών Πληροφορικής και Επισκευών (ΤΠΕ)										
Γενικός Στόχος 4.2.5: Βελτίωση της εκπαίδευσης των υπαλλήλων και της εξειδίκευσης των πολιτών με την αδειοδότηση των ΤΠΕ										
4.2.5.1 Αδειοδότηση υπαλλήλων Τ.Π.Ε.	Σ		50.000,00	50.000,00	50.000,00	Α			Δήμος Δ.Υ. & Γ.Α.Ε.Π. Πληροφορικής	Προμήθεια εξοπλισμού & λογισμικού (ΗΥΥ, υπολογιστών κ.λπ.), δαπάνες διαδρομών & ταξιδίων των υπαλλήλων

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΑΞΟΝΑ 4

ΕΠΙΧΡΗΣΕΙΣ	ΝΕΑ ΔΡΑΣΗ (N) ή ΣΥΝΕΧΙΣΗ (Σ)	ΕΠΟΧΩΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΩΝ			ΠΡΟΤ/ΠΡΤΑ	ΠΡΩΤΗ ΣΥΜΜΕΤΕΧΩΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΩΝ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
		2012	2013	2014				
4.1.5.2. Ενίσχυση του κλάδου των κρηθιολόγων του δήμου	Σ		50.000,00	50.000,00	Α	ΕΛΙΟΣ ΠΟΡΟΣ	Δ/νση Ο.Υ.	Προμήθεια οχημάτων και υπηρεσιών για όλες τις υπηρεσίες του δήμου
4.1.5.3. Έκτακτη συντήρηση του ηλεκτροδότησης των κοινόχρηστων δρόμων του δήμου	Μ		30.000,00	5.000,00	Α	ΕΛΙΟΣ ΠΟΡΟΣ	Δ/νση Ο.Υ. & Γραφείο Περιεργασίας	Εκτακτός αναβάθμιση και επισκευασμός του ηλεκτροδότησης, βελτίωση των υπηρεσιών, αντικατάσταση καλωδίων, ετών έργων: Σχεδιασμός νέας υποδομής του δήμου με αξιόπιστα ηλεκτρονικά εξοπλισμό, όπως οι καύσεις, οι υπηρεσίες να έχουν ηλεκτρονική υποδομή και συντήρηση με τον δήμο - Αξιολόγηση με νέες υπηρεσίες των Περιεργασίας Συμμετοχών Περιεργασίας (Γ.Σ.) - Περιεργασίας Ανοδηγών - Διοργάνωση και εκτέλεση του Περιεργασίας Συμμετοχών Ηλεκτρονικών Εργασιών Παικτών - Διεύθυνση εκδόσεων πληροφοριών στο Internet για τους δημότες, ηλεκτρονικά καταστήματα κ.α.

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΛΕΩΝΑ 4

ΕΡΓΑ ΔΡΑΣΗΣ	ΜΕΛ ΔΡΑΣΗΣ (Κ) ή ΣΥΝΗΜΕΝΗ (Σ)	ΑΦΟΡΩΔΕΥΜΑΤΑ ΥΔΟΠΕΡΙΟΧΗΣ				ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ			ΠΡΟΣΤΙΘΗΤΑ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΚΤΗΡΗΣΙΑ	ΥΠΟΧΡΩΤΗΣ	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑ	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑ	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑ
		2012	2013	2014	2015	2012	2013	2014								
Μέτρο 4.2: Διαδικασίες εφαρμογής, δι-ήλεκσης και εκπαίδευση των Τεχνολογικών Περιφερειακών και Επισκευαστών (ΤΠΕ)																
Γενικός Στόχος 4.2.1.: Ανάπτυξη διαδικασιών διαμόρφωσης, αναμόρφωσης επικαταστάσεων και συμμετοχής των πολιτών-αναγκαστών																
4.2.1.1. Εκπαίδευση στη διαμόρφωση/αναμόρφωση των δημόσιων	Ν				23.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	Α	5.000,00		Γενικός Περιφερειακός				Ανάπτυξη διαδικασιών διαμόρφωσης επικαταστάσεων και αναμόρφωσης των πολιτών που αφορά τον δήμο σε σχέση με την εκπαίδευση των υπαλλήλων - δημοτεχνικών - υπαλλήλων - Ανάπτυξη της Γνωστικής Επάρκειας στη νέα εποχή του Δήμου και δημόσια διαβούλευση με τα όργανα που αφορούν τον δήμο (έννοια και εφαρμογή άρθρων κ.λ.π.)
Μέτρο 4.3: Δημόσια περσουλία και συν-ήλεκτες υπηρεσίες																
Γενικός Στόχος 4.3.1.: Ορθολογικότερη αξιοποίηση δημοτικής περιουσίας																
4.3.1.1. Απονομή επί πληρωσμένης της κοινής και δημόσιας περιουσίας	Σ				20.000,00	0,00	0,00	0,00	Α	0,00		Επιχειρησιακή Δ/νση Τ.Υ., Δ/νση Ο.Υ., Δ/νση Δ.Υ., Νομαρχ. Υπηρεσία				Η λειτουργία καταγραφή όλων της κοινής και δημόσιας περιουσίας του δήμου δήμου
4.3.1.2. Ενίσχυση μόνιμης αξιοποίησης των δημόσιων και δημοτικών κτιρίων	Ν				5.000,00	0,00	0,00	0,00	Α	0,00		Επιχειρησιακή Δ/νση Τ.Υ., Δ/νση Ο.Υ., Δ/νση Δ.Υ., Νομαρχ. Υπηρεσία				Ενίσχυση μόνιμης αξιοποίησης των δημοτικών κτιρίων με σκοπό την καύση των κτιρίων, των κτιρίων που ανήκουν στον δήμο και άλλων κτιρίων και άλλων κτιρίων

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΛΕΟΝΑ 4

ΕΦΕΛΔΙΑΣΕΙΣ	ΝΕΑ ΔΡΑΣΗ (Π) ή ΣΥΝΗΜΕΝΗ (Σ)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΦΑ ΥΔΡΟΧΗΜΕ				ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ			ΠΡΟΤΥΠΗΤΑ	ΠΡΟΤΥΠΗ ΧΡΗΜ/ΧΡΗΜ	ΥΠΗΡΕΙΑ ΥΔΡΟΧΗΜ	ΠΑΡΤΙΣΕΙΣ
		2012	2013	2014	2015	2016	Α, Β, Γ					
4.3.2 Αφαιρέση κλάσας ΤΥΠΕΤ Αρ. Στραβόλου και Επέκταση Μεταβόλου (Ο.Τ. 32)	Μ				0,00	0,00	0,00	0,00	Α	Δ/νση Υ.Υ.	Αφαιρέση κλάσας ΤΥΠΕΤ Αρ. Στραβόλου και Επέκταση Μεταβόλου (Ο.Τ. 32) για άμεσες χρήσεις, ανάλυση αποβλήτων κτηνίων, διαμετάδοση κτηνίων κλπ	
Μέτρο 4.3: Διαφορική παρακολούθηση και συνθήκες εργασίας												
Γενικός Στόχος 4.3.2: Επισκευή και ανανέωση των Διαφορικών επιπέδων, βελτίωση των συνθηκών εργασίας και συγγραφή των υπηρεσιών για υπηρεσιών σε ενιαίο διαμερισμό κτίριο												
4.3.2.1 Συντήρηση, επισκευή και ανανέωση Διαφορικών επιπέδων	Σ					25.000,00	25.000,00	25.000,00	Α	Δ/νση Υ.Υ., Δ/νση Ο.Υ., Δ/νση Περιβάλλοντος, Κ.Α.Π.Ο.Υ.Σ. & Πρασίνου		
4.3.2.2 Αντικατάσταση ή συνολική εργασία για τη συντήρηση του Διαμερισμού	Μ					1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	Α	Δ/νση Υ.Υ.	Για τη διαμετάδοση της βιομηχανικής κλάσας και για τη βελτίωση της διαμεριστικής χωρητικότητας, πραγματοποιήθηκε εργασία για την ανανέωση ή η εργασία νέου διαμερισμού	
4.3.2.3 Εξασφάλιση έργου Επισκευή & Τυπικό Αποβάθρις	Μ					15.000,00	15.000,00	15.000,00	Α	Γραφείο Περιγύρωσης & Δ/νση Δ.Υ	Επισκευή άμεσες υπηρεσίες αποβλήτων κτηνίων Εξασφάλιση έργου Επισκευή για άμεσες, τασ, εργασίες κτηνίων του Δήμου Δοξαίου & Τυπικό Αποβάθρις	

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΑΞΟΝΑ 4

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ	ΝΕΑ ΔΡΑΣΗ (N) (1)		ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ		ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ		ΠΡΟΤΥΠΟΤΑ Α, Β, Γ	ΠΡΩΤΗ ΣΟΦΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΗΣ	ΠΑΡΕΡΧΕΙ
	(2)	(3)	2012	2013	2014	2015				
Μέτρο 4.3: Δημοτική παροχή και συνθήκες εργασίας										
Γενικός Στόχος 4.3.1: Καριέριση και δημιουργία ευκαιριών για τη στήριξη των ανθρώπων άνω των 60 ετών με μηχανολογικό εξοπλισμό της υπηρεσίας καθαριότητας										
4.3.1.1. Δημιουργία επιπλέον θέσεων	N		150.000,00	65.000,00	0,00	A		ΔΑΠΑ & ΕΙΔΙΚΗ ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΟΧΗ	Δίπλαση αμειψιστάς εργασιών για τη στήριξη του ανθρώπου άνω των 60 ετών της υπηρεσίας καθαριότητας, τη βελτίωση των συνθηκών εργασίας και στήριξη των εργαζομένων και στήριξη του μηχανολογικού εξοπλισμού των	
Μέτρο 4.4: Προστασία και σφράγιση της ζώνης και της κερκασίας των μαλακών										
Γενικός Στόχος 4.4.1: Βελτίωση και επέκταση της υπηρεσίας Δημοτικής Αστυνομίας										
4.4.1.1. Οργάνωση, στελέχωση και επέκταση της Υπηρεσίας Δημοτικής Αστυνομίας	N		2.000,00	2.000,00	2.000,00	A		ΠΛΗΡΗΣ ΠΡΟΧΗ	Οργάνωση και στελέχωση της Υπηρεσίας, στήριξη και επανόρθωση μηχανολογικού εξοπλισμού - επανόρθωση μηχανολογικού εξοπλισμού του αστυνομικού εδουλασίου γάρτα, γλάκο, κ.λ.λ.) κ.λπ. Ενίσχυση της προστασίας και σφράγισης της ζώνης και της κερκασίας των μαλακών στα οικόπεδα παραρτήματα	

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΑΞΟΝΑ 4

ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ	ΜΟΔ ΔΡΑΣΗ (N) / ΣΥΜΠΡΟΣΗ (Σ)	ΧΡΟΝΟΣΤΑΤΙΑ ΠΑΡΑΡΤΗ ΥΠΟΠΡΟΣΗ			ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ		ΠΡΟΤΥΠΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ	ΥΠΟΧΡΩΣΗ ΥΠΟΒΛΗΤΗΣ	ΠΜΡ/ΣΤΕΙΣ	
		2012	2013	2014	2012	2013				2014
Μέτρο 4.4: Παιδεία και υφέλιμο της ζωής και της ποιότητας των πόλεων										
Γενικός Στόχος 4.4.2.: Βελτισποίηση υπηρεσιών αντιμετώπισης κινδύνων από φυσικά αίθια										
4.4.2.1. Προώθηση των προσαρμοστών, αναμόρφωση των υφιστάμενων εδαφολογικών	M				20.000,00	0,00	0,00	A	Εργασίες Πολιτικής Προστασίας & Άλλων Δ.Υ	Ορισμός αναρτήσεων στο χώρο της πόλεως
4.4.2.2. Ενίσχυση των εδαφολογικών κτιρίων Πολιτικής Προστασίας του Δήμου	N				20.000,00	20.000,00	20.000,00	A	Εργασίες Πολιτικής Προστασίας	Ενίσχυση των εδαφολογικών κτιρίων του Δήμου μέσω καταλληλώς επιλεγμένων μέσων παροχής πόρων και μέσω της διάθεσης των εξοπλισμών σε περιπτώσεις καταστροφών του Δήμου (π.χ. παραλληλία επιβάρυνση διατάξεων, συντήρησης)
4.4.2.3. Αιχμηρές και κατασκευές μεγάλου Πολιτικής Προστασίας	S				154.000,00	0,00	0,00	A	Εργασίες Πολιτικής Προστασίας	Επένδυση στην αντιμετώπιση της πόλεως από καταστροφές κτιρίων και κτιρίων της πόλεως κτιρίων (π.χ. Αποκαταστάσεις έργων, αντικατάσταση υαλοπινάκων, αντικατάσταση κτιρίων, αντικατάσταση υαλοπινάκων, αντικατάσταση υαλοπινάκων κ.λπ.)
ΣΥΝΟΛΟ ΑΞΟΝΑ 4					1.617.000,00	1.310.000,00	1.235.000,00			

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5

5. ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΔΡΑΣΕΩΝ Α΄ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ

Σύμφωνα με το άρθρο 5 της Υπουργικής Απόφασης 18183/2-4-2007 (ΦΕΚ Β/534/13-4-2007) με τίτλο «Περιεχόμενο, δομή και τρόπος υποβολής των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) Α΄ βαθμού» έτσι όπως τροποποιήθηκε με την Υπουργική Απόφαση 5694/3-2-2011 και ισχύει σήμερα, θα πρέπει να γίνει αναλυτικός προσδιορισμός όλων των δράσεων Α΄ προτεραιότητας.

Στον παρακάτω Πίνακα παρουσιάζεται αναλυτικά η περιγραφή των δράσεων Α΄ προτεραιότητας ανά Άξονα, Μέτρο και Γενικό Στόχο, συμπεριλαμβάνοντας χρονοδιάγραμμα, προϋπολογισμό δαπανών, προτεραιότητα, Πηγή χρηματοδότησης συνοπτική περιγραφή του έργου/δράσης, φάσεις και ενέργειες.

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ Α' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΑΞΟΝΑ 1

ΕΦΕΛΔΡΑΣΕΙΣ	ΝΕΣ ΔΡΑΣΕΣ (N) Ο ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ [Σ]	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΠΟΠΙΣΤΩΣΕΩΣ				ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ	ΕΠΙΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΠΟΠΙΣΤΩΣΗΣ	ΣΥΜΠΛΗΡΗΤΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΘΕΣΕΙΣ & ΕΠΕΞΕΙΔΕΣ
		2012	2013	2014	2014					
		2013	2014	2013	2014					
Αξόνος 1 - Προβλεπών και Πεδιόρων Ζώνες										
Μέτρο 1.1: Οικισμώ Περιβάλλον										
Γενικός Στόχος: 1.1.1 Εφαρμογή των σχεδιασμού για την εξορμάση των απαιτούμενων καταρτισμένων χώρων και την οικιστική ανάπτυξη της περιοχής										
1.1.1.1. Αποζημιωτική δράση στην περιοχή του Ν.Κ. αναφορικά με την κατασκευή έργων και δράσης σε ότι αφορά τη διατήρηση των οικισμών που του 2023 και την προώθηση της διατήρησης άλλων έργων	1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Δ/νση Τ.Υ.	Όπως αναφέρεται στην παράγραφο της δράσης	Υλοποίηση
1.1.1.2. Ενέργειες για την αξιολόγηση των ενόχτων στο έδαφος πλάτος	1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Δ/νση Τ.Υ.	Όπως αναφέρεται στην παράγραφο της δράσης	Υλοποίηση
1.1.1.4. Εφαρμογή για την επίλυση των άλλων των υποδομημάτων οικισμών που του 2023 σύμφωνα με τη διατηρητική πορεία του Προγράμματος Ανάπτυξης Αττικής της περιοχής Στεριάς, καθώς επίσης στο Στρατόπεδο και Πολυκατοικία-Στοιχείο Αν. Στρατόπεδο	3		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Δ/νση Τ.Υ.	Όπως αναφέρεται στην παράγραφο της δράσης	Υλοποίηση μελέτων & υλοποίηση
1.1.1.5. Κατάσταση προϋπολογισμού & έκτακτη συμμετοχή του Δήμου με την αγορά του νέου κτιρίου Πολυκατοικίας Αθήνας	2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Δ/νση Τ.Υ.	Όπως αναφέρεται στην παράγραφο της δράσης	Υλοποίηση
1.1.1.7. Αποκατάσταση κτιρίων - διακαταρτισμένων καταρτισμένων στην	4		500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	Κεφαλή Υπηρεσία, Δ/νση Ο.Υ., Δ/νση Τ.Υ.	Όπως αναφέρεται στην παράγραφο της δράσης	Υλοποίηση

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ Α' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΑΞΟΝΑ 1

ΕΦΥΔΡΑΣΕΙΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΡΑΣΗΣ (Α) ή ΣΥΝΟΜΕΝΗ (Ζ)	ΧΡΟΝΟΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ				ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ			ΙΔΙΩΤΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΥΠΟΒΕΒΛΗΤΕΣ ΤΥΠΟΣ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΦΑΣΕΙΣ & ΕΜΒΕΒΛΕΣ
		2012	2013	2014	2014	2012	2013	2014				
		Κ	Μ	Ν	Ξ	Κ	Μ	Ν				
1.1.1.10 Ενέργειες για τη realization έργων που συγκαταλαμβάνει η Ταμειακή για αναπτυξιακά υποέργα	Κ				0,00	0,00	0,00	0,00	Δ/νση Τ.Υ.	Έργα ανακατασκευής κτιρίων της Δ/νσης	Υλοποίηση	
1.1.1.11 Ενέργειες για παροχή υπηρεσιών (παιδαγωγικά) στις περιοχές των ελεγκτικών κωδικών από το ποσό της Στρατηγικής του οικισμού Πυλαίας στον Άρειο Πάγον, Ανορθωτικό & Προβλεπτικό	Μ				0,00	0,00	0,00	0,00	Δ/νση Τ.Υ.	Έργα ανακατασκευής κτιρίων της Δ/νσης	Υλοποίηση	
1.1.1.12 Ανακατασκευή κτιρίων υπηρεσιών στην περιοχή του προγράμματος Ο.Π.Σ.	Μ				25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	Γραφείο Περιφερειακής	Έργα ανακατασκευής κτιρίων της Δ/νσης	Υλοποίηση	
1.1.1.13 Διεξαγωγή από το ΠΠΕΤ 43 εργασιών σε κτιριακές και κατασκευές κτιρίων	Ξ				0,00	0,00	0,00	0,00	Δ/νση Τ.Υ. & Κοιμητή Υπηρεσία	Έργα ανακατασκευής κτιρίων της Δ/νσης	Υλοποίηση	
ΜΕΡΟΣ 1.1- Οικιστικό Πρόγραμμα												
Γενική Στήλη: 1.1.2- Προστασία του έθνους, Γεωργία και κτηνοτροφικό μέτρο της αλιευτικής												
1.1.2.4. Παροχές με σκοπό την απονομή κοινών βελόνων & των ελεγκτικών κωδικών βάσει του προγράμματος	Ξ				0,00	0,00	0,00	0,00	Δ/νση Διοικητικής & Αποδομικής Δ/νση Τεχνικής Οικονομικής Ανάπτυξης	Έργα ανακατασκευής κτιρίων της Δ/νσης	Υλοποίηση	

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ Α' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΛΕΩΝΑ 1

ΕΦΑΛΔΡΑΣΕΙΣ	ΜΕΣΑ ΔΡΑΣΗΣ (Π) ή ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ (Σ)	ΥΦΟΡΜΟΣΥΓΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ				ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ			ΠΛΗΡΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	ΥΠΟΒΕΒΛΗΤΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΙ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΒΑΣΕΙΣ & ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ
		2012	2013	2014	2012	2013	2014					
					2012	2013	2014					
Μέτρο 1.1: Οικισμός Περιβάλλον												
Επένδυση Στήριξη 1.1.3: Ενίσχυση και συντήρηση οδικών και κερματικών γραμμών												
1.1.3.1. Έργο για την επίλυση και συντήρηση του οδικού δικτύου (επισκευές, επισκευή βλάβων και/ή άλλων χώρων προόριου και άλλων ασφάλτινων, κατασκευή νέων κόμβων, διαμορφώση χώρων ποδηλάτου κλπ) και άλλων (όπως είναι οι επιδοτήσεις/αποζημιώσεις, μεταβαλλόμενες τιμές Ιπτάρι, κ.λπ.	Σ				1.050.000,00	1.000.000,00	1.050.000,00	ΕΣΠΑ	Δίμηνη Τ.Υ. Δίμηνη Περιλαμβανόμενος Κε/ήτος & Προβλεψή	Όπως αναφέρεται στην Περιγραφή της Σέλισης		Επιδοτήσεις υπό τη μορφή Δομηματομηνών επίδοσης
1.1.3.2. Βελτίωση λειτουργίας και περιβαλλοντικής προστασίας των κοινωφελών χώρων οδοποιίας οδικών	Σ				500.000,00	0,00	0,00	ΕΣΠΑ	Δίμηνη Τ.Υ.	Όπως αναφέρεται στην Περιγραφή της Σέλισης		Επιδοτήσεις
1.1.3.3. Αναβάθμιση οδικών που οφείλονται στην Κοινότητα Κασοπέριου (Πρόσθετη Ζώνη στην Πύλη)	Σ				300.000,00	0,00	0,00	ΕΣΠΑ	Δίμηνη Τ.Υ.	Όπως αναφέρεται στην Περιγραφή της Σέλισης		Επιδοτήσεις

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ Α' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΑΞΟΝΑ 1

ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ	ΠΕΔ ΔΡΑΣΗΣ (ΟΠ) ή ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ (Σ)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ				ΠΡΟΤΥΠΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ			ΠΗΓΗ ΚΗΡΥΞΗΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΣΥΜΠΛΗΡΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΘΑΒΕΙΑ & ΕΝΕΡΓΕΙΑ	
		2012	2013	2014	2012	2013	2014	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΟΣ					
1.1.3.4 Έργα για την επίλυση της αμνηστίας που παρατηρείται μεταξύ των κρατών (αποδοχές και καθίσματα των εκδόσεων παρασκευασμένου προϊόντος, επίδραση του παρασκευασμένου προϊόντος με επιδοτήσεις, προώθηση φαρμάκων στην κατ'εξοχήν) (και παράλληλη ανάδραση διαβιόμητρης αναζήτησης)	Σ				150.000,00	150.000,00	150.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	Δ/νση Περιφέρειας Καβάλας & Κοζάνης Προβλεπόμενα	Αναζητήσεις σε ασφαλιστές και καθίσματα των εκδόσεων παρασκευασμένου προϊόντος με στόχο την επίδραση του ανά πολιτικό κ.α. επιδοτήσεων παρασκευασμένου προϊόντος	Επιδοτήσεις - καθίσματα - διαμονή - διαμονή - διαμονή
1.1.3.5 Κλιμακωκή παρασκευασμένου προϊόντος ανά διαβιόμητρης ανάδραση	Σ				10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	Γραφείο Διακοινωνικών Διαφορών & Προσέλευσης Πολιτών	Ομαδική αναζήτηση στην παραγωγή της δράσης	Επιδοτήσεις - διαμονή - διαμονή - διαμονή
1.1.3.6 Πρώτη προσπάθεια σε Κ.Κ. της χώρας & Κ.Α. Αιολίας	Σ				650.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Δ/νση Τ.Υ.	Ομαδική αναζήτηση στην παραγωγή της δράσης	Επιδοτήσεις
Μέτρο 1.1: Οικισμοί Περιβάλλον													
Γενικός Στόχος 1.1.4: Υλοποίηση ολοκληρωμένων παρεμβάσεων οικιστικής ανάπτυξης													
1.1.4.1. Διερεύνηση δυνατότητας διαμονής	Σ				56.000,00	56.000,00	56.000,00	56.000,00	56.000,00	56.000,00	Δ/νση Τ.Υ.	Ομαδική αναζήτηση στην παραγωγή της δράσης	Επιδοτήσεις

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ Α' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΑΞΟΝΑ 1

ΕΦΤΑ/ΔΡΑΣΕΙΣ	ΜΕΣΑ ΔΡΑΣΕΩΝ (10.0 ΣΥΝΤΗΜΕΝΗ (2)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ			ΠΛΗΡΗ ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΙΚΗ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΠΟΛΟΙΣΤΗΣ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΘΑΞΕΙΣ & ΕΠΙΧΡΕΣΕΙΣ
		2011	2013	2014	2012	2013	2014				
2.1.4.3. Έργο για την προγραμματισμένη οριστική παρέμβαση (ανάθεση κτηριακών έργων, κατασκευών έργων κλπ κλπ), κατασκευή υποδομικών έργων, παρεμβατικών έργων, έργων όπως ανακατασκευή περιβαλλόντων, διαμόρφωση προαύτων για ΑΜΕΑ κ.λ.λ.)	Α				5.000.000,00	10.000.000,00	5.000.000,00	ΕΣΠΑ	Δ/νση Τ.Υ.	Έργα ανακατασκευής περιβαλλόντων έργων	Μισθώσεων

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ Α' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΑΞΟΝΑ 1

ΕΦΑΔΡΑΣΙΣ	ΝΕΑ ΔΡΑΣΗ (N) ή ΣΥΝΤΡΕΦΗ (Σ)	ΕΦΕΔΩΣΙΑΚΑ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ				ΕΦΕΔΩΣΙΑΚΟ ΔΙΑΤΑΞΟΝ		ΠΙΣΤΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΠΟΠΤΩΣΕ	ΣΥΝΘΕΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ & ΕΠΕΞΕΙΣ
		2012	2013	2014	2016	2013	2014				
Μέτρο 1.1: Οικιστικό Περιβάλλον											
Γενικός Στόχος 1.1.5: Βελτίωση-επίσπαση και συντήρηση κοινόχρηστων χώρων											
1.1.5.1. Ανακατασκευή-επιπλήρωση - αποκατάσταση νέων παιδικών αγορών & πάρκων											
	N					200.000,00	40.000,00	40.000,00	Δ/νση Τ.Υ.	Αναφορά στην Οικιστική Συντήρηση και κατασκευή νέων παιδικών χώρων σύμφωνα με τις προδιαγραφές κατασκευής & επισκευών	Επένδυση μελέτης - δημοπρασία - υλοποίηση
Μέτρο 1.1: Οικιστικό Περιβάλλον											
Γενικός Στόχος 1.1.7: Έργα συντηρησιμότητας και Πολιτισμικές Πρακτικές για τα περιβάλλον											
1.1.7.1. Κόνα παρεμφερές και κομμάτι, προστασία για το περιβάλλον (Ανακατασκευή-επιπλήρωση αυστηρών προδιαγραφών, παρεμφερές, αποκατάσταση εφήμερων δένδρων για την άσκηση έργου από ομάδα μαθησικών κ.λπ., παρθένο δένδρο σε πενήνη κομμάτι υλοποίηση (δημ. εργασία) (δημ. εργασία) (δημ. εργασία)											
	N					1.050.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	ΕΣΥΑ	Έργα συντήρησης στην περιοχή της δράσης	Επένδυση μελέτης - δημοπρασία - υλοποίηση

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ Α' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΛΕΟΝΑ 1

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ	ΝΕΑ ΔΡΑΣΗ (Π) ή ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ (Σ)	ΥΠΟΒΛΗΤΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ				ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ			ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΚΔΟΣΕΙΣ & ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ		
		2012		2013		2012	2013	2014				
		2012	2013	2012	2013							
1.2.7.3. Επένδυση υποδομής περιβαλλοντικής εκπαίδευσης, διεργασία παρτίδων για θέματα πολιτικής προστασίας και δημοσφύρας	Π			2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	Γράβωσις πολιτικής προστασίας	Όλες οι ενέργειες στην περιφέρεια της δράσης		
1.2.7.3. Επένδυση υποδομής περιβαλλοντικής εκπαίδευσης, διεργασία παρτίδων για θέματα πολιτικής προστασίας και δημοσφύρας	Π			2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	Γράβωσις πολιτικής προστασίας	Όλες οι ενέργειες στην περιφέρεια της δράσης		
1.2.1.1. Βελτίωση λειτουργίας, συντήρηση, ανακατασκευή και επισκευή οδών	Σ			100.030,00	180.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	Δύναμη Τ.Υ.	Αναφορά σε έργα για τη βελτίωση αποκατάστασης, συντήρηση, επισκευή οδών και σε έργο οδοί, διαγράμμιση, τροποποίηση οροτοματικών στρώσεων κ.λπ)		Επένδυση εκτέλεσης - διαμερίσματος - ανακατασκευή
1.2.1.2. Βελτίωση-Ανορθοποίηση-Ανακαίνιση οδών-επιδομές	Μ			5.000.000,00	15.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	Δύναμη Τ.Υ.	Όλες ανακατασκευές, επισκευές, ανακατασκευές (Μαρίλιας, ΣΟΛΕΙ, Καταναύου), Α. Δομικού, Α. Λιγής, Μαρμαρίνου, κ.λπ.	Όλες ανακατασκευές, επισκευές, ανακατασκευές (Μαρίλιας, ΣΟΛΕΙ, Καταναύου), Α. Δομικού, Α. Λιγής, Μαρμαρίνου, κ.λπ.	Επένδυση εκτέλεσης - διαμερίσματος - ανακατασκευή

Μέτρο 1.2: Μεταφορική Υποδομή/επιδομές/συντήρηση/επισκευή

Επένδυση Στόχος 1.2.1: Αύξηση και βελτίωση οδών δωτόνων

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ Α' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΑΞΟΝΑ 1

ΕΡΓΑ/ΔΡΑΣΕΙΣ	ΡΕΑ ΔΡΑΣΗΣ (Μ.Ε.) ΣΥΝΟΛΟΝ (Σ)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ				ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ			ΠΛΗΡΗ ΧΡΗΜ/ΚΗΝΣΗ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΛΟΘΕΣΗΣ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΘΑΞΕΙΣ & ΕΠΙΧΡΗΣΕΙΣ
		2012	2013	2014	2014	2012	2013	2014				
Μέτρο 1-2) Ηλεκτρονική Υποδομή/επιστολαιογραφία/αυθόρμητη/αυτοματοποίηση												
Γενικός τίτλος: 1.2-2) Βελτίωση των διαδικασιών και αυτοματοποίηση δαπάνων												
1.2.2.1 Ενίσχυση εφαρμογών αυτοματοποίησης μελέτης												
	Ν				30.000,00	50.000,00	30.000,00		Δ/νση Τ.Υ.	Ανοικτή ημερήσια και περιφερειακή εκπαίδευση μελέτης (π.χ. ηλεκτρονική υποβολή Ο.Σ.Ε. στις Δημόσιες Κοινότητες Κινητικότητα) συνεργασία με τα Π.Δ. Κινητότητα, σύνταξη ΚΑΜΠ & προκήρυξη στην Αρ. Στάθμιο	Ανοικτή ημερήσια και περιφερειακή εκπαίδευση μελέτης (π.χ. ηλεκτρονική υποβολή Ο.Σ.Ε. στις Δημόσιες Κοινότητες Κινητικότητα) συνεργασία με τα Π.Δ. Κινητότητα, σύνταξη ΚΑΜΠ & προκήρυξη στην Αρ. Στάθμιο	Αυτοματοποίηση μελέτης
1.2.2.2 Ενίσχυση υποστήριξης των υπηρεσιών αυτοματοποίησης για την (π.χ. ηλεκτρονική υποβολή Ο.Σ.Ε. στις Δημόσιες Κοινότητες Κινητικότητα) συνεργασία με τα Π.Δ. Κινητότητα, σύνταξη ΚΑΜΠ & προκήρυξη στην Αρ. Στάθμιο	Σ				0,00	0,00	0,00		Δ/νση Τ.Υ.	Ομοσ. διαχείριση στην περιφέρεια της δράσης	Ομοσ. διαχείριση στην περιφέρεια της δράσης	Αυτοματοποίηση μελέτης
1.2.2.4 Κινητή ημερήσια προς τον ομαλό αέρα για παροχή των παροχών της ΟΟ Αθήνα-Λαμία και δημιουργία κόμβου που να ενώνει τον κορμό (αερολιμένας οδική διαδρομή, αεροπύλο).	Σ				0,00	0,00	0,00		Δ/νση Τ.Υ.	Ομοσ. διαχείριση στην περιφέρεια της δράσης	Ομοσ. διαχείριση στην περιφέρεια της δράσης	Υποστήριξη
1.2.2.7 Αντικατάσταση οριζόντιων επικοινωνιών δρόμων στην οδό και οδό της Ε.Ο. Αθήνα-Λαμία, για παροχή επιβίβασης διαδρομής (αεροπύλο).	Σ				0,00	0,00	0,00		Δ/νση Τ.Υ.	Ομοσ. διαχείριση στην περιφέρεια της δράσης	Ομοσ. διαχείριση στην περιφέρεια της δράσης	Υποστήριξη

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ Α' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΑΞΟΝΑ 1

ΕΡΓΑ ΔΡΑΣΕΙΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΡΑΣΗΣ (Π) ή ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (Σ)	ΕΠΙΧΡΗΜΑΤΙΣΜΟΣ				ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΛΟΘΕΤΗΣΗΣ	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗΣ	ΘΑΒΕΡΙΑ & ΕΠΙΡΡΕΙΣΕΙΣ
		ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ							
		2012	2013	2014	2014				
Μέτρο 1.2: Μεσοπρόθεσμη Υποδομή/Αυτοκινητόδρομοι/συστάματα									
Γενικός Στόχος: 1.2.1: Σχεδιασμός εκτέλεσης της ετήσιας Σχεδιαστικής									
1.2.1.2 Σχεδιασμός περιόδου αμεσού προορισμού έργων Δεκάετηρ - Ετήσιου προϋπολογισμού (Ε.Π.Π. - Πενταετήρη)									
	N	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	ΤΑΜΕΙΟ ΠΟΡΩΣ	Δ/νση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης, Κ.Π.Δ.Δ., "Ο ΣΕΣΤΕΠ" & Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, κ.λ.π.	Ένας αριθμός στην περιοχή της δράσης	
Μέτρο 1.3: Τοπικές Υποδομές									
Γενικός Στόχος: 1.3.1: Ανάπτυξη ομήρων υδάτων									
1.3.1.1. Ολοκλήρωση - διεκπεραίωση έργων με πρόβλεψη και ανέγερση των εκδόσεων "κατά την περίοδο από ένα έτος σε 24 τοπικές διαμερίσεις (Ε.Π.Π. - Πενταετήρη) υδάτων και ούρων"									
	N	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	ΕΣΠΑ	Δ/νση Τ.Υ.	Ανάπτυξη στην ορεινή περιοχή και των εκδομών των ούρων και ούρων με προϋπολογισμό για την ανέγερση και συντήρηση τους	Εκτέλεση μελέτης, διαμερίσεων - υδάτων
1.3.1.2. Εκτέλεση έργων									
	N	10.000.000,00	10.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	ΕΣΠΑ	Δ/νση Τ.Υ.	Ανάπτυξη σε όλο το νομό με έσοδα από έσοδα του Δήμου	Εκτέλεση μελέτης, διαμερίσεων - υδάτων
1.3.1.4. Κατασκευή έργων προγραμματισμού με έσοδα για Ακαθάριστα, Πυλones & Μεμβράνη στη Δ.Κ. Δράμας									
	Σ	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	ΕΣΠΑ	Δ/νση Τ.Υ.	Έσοδα για την κάλυψη των έργων προγραμματισμού με έσοδα από το ΕΣΠΑ	Κατασκευή

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ Α' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΛΕΩΝΑ 1

ΕΡΓΑ/ΔΡΑΣΕΙΣ	ΝΕΑ ΔΡΑΣΗ (Μ) ή ΣΥΜΠΛΗΡΗ (Σ)	ΧΡΟΝΟΣΤΕΙΓΜΑ ΥΠΟΛΟΙΠΩΣ			ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ	ΓΡΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΑΦΟΛΙΣΤΗΣ	ΣΥΜΠΛΗΡΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΦΑΣΕΙΣ & ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ (Υποδιάρθρωση)
		2012	2013	2014					
1.3.1.5. Κατασκευή ενσωματωμένης ομβρίσιας οχιάς από Αρ. Παλατιού 1, 3 η Δ.Κ. Βασιλική	Σ		1.600.000,00	0,00	0,00	ΕΣΠΑ	Δ/νση Τ.Υ.	Πρόκειται για την ολοκλήρωση του εν λόγω χρηματοδοτούμενου έργου από το ΕΣΠΑ	
Μέτρο 1.3: Υποέργο Υποδομές									
Υποέργο 1.3.2: Ολοκληρωμένη διαχείριση απορριμμάτων ακαθάρτων									
1.3.2.1. Κατασκευή του έργου: "Έργο απορριμμάτων ομβρίσιων υδάτων στις Δ.Κ.: Αρ. Στρέφων, Δοξιάδα, Κασσιόρα, Πολύδροσο, Σπαρτιάκι	Σ		13.045.000,00	23.500.000,00	10.500.000,00	ΕΠΙΧΕΙΡΑ	Δ/νση Τ.Υ.	Το συγκεκριμένο έργο χρηματοδοτείται από το ΕΠΙΧΕΙΡΑ και περιλαμβάνει τα παρακάτω υλικά: 111: Μολύβι ούλερου - σκουροχρώμα έργο "Έργο απορριμμάτων ομβρίσιων υδάτων στις Δ.Κ. Δοξιάδα, Κασσιόρα, Πολύδροσο, Αρ. Στρέφων" 112: Έργο "Έργο απορριμμάτων ομβρίσιων υδάτων στις Δ.Κ. Δοξιάδα, Κασσιόρα, Πολύδροσο, Αρ. Στρέφων" 113: Έργο "Έργο απορριμμάτων ομβρίσιων υδάτων στις Δ.Κ. Δοξιάδα, Κασσιόρα, Πολύδροσο, Αρ. Στρέφων" 114: Έργο "Έργο απορριμμάτων ομβρίσιων υδάτων στις Δ.Κ. Δοξιάδα, Κασσιόρα, Πολύδροσο, Αρ. Στρέφων" 115: Έργο "Έργο απορριμμάτων ομβρίσιων υδάτων στις Δ.Κ. Δοξιάδα, Κασσιόρα, Πολύδροσο, Αρ. Στρέφων" 116: Έργο "Έργο απορριμμάτων ομβρίσιων υδάτων στις Δ.Κ. Δοξιάδα, Κασσιόρα, Πολύδροσο, Αρ. Στρέφων"	Επιπλέον φαίνεται η διαμόρφωση - βελτιστοποίηση - βελτιστοποίηση

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ Α' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΛΕΟΝΑ 1

ΕΦΑΓΔΡΑΣΕΙΣ	ΜΕΣΑ ΔΡΑΣΗΣ (Η) ή ΣΥΝΟΜΕΝΗ (Σ)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΗΣ				ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ			ΠΛΗΡΗΣ ΕΡΗΦΥΣΙΣ	ΥΠΟΨΕΣΤΑ ΚΑΤΕΥΞΗ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΦΑΣΕΙΣ & ΕΠΙΣΤΡΕΙΣ
		2012	2013	2014	2012	2013	2014	ΕΠΙΠΕΔΑ				
1.3.2.2 Κατασκευή δίκτυου αποχέτευσης οικιστικών δ.κ. Αιγάλεω	Σ				5.500.000,00	4.500.000,00	0,00	ΕΠΙΠΕΔΑ	Δ/νση Τ.Υ.	Πρόσβαση για την ολοκλήρωση των εν λόγω χρηματοδοτούμενων έργων από το ΕΠΙΠΕΔΑ	Επιλογή του εν λόγω χρηματοδοτούμενου έργου από το ΕΠΙΠΕΔΑ	Επιλογή μελέτης - Διαπρακτική - Υλοποίηση
1.3.2.3 Κατασκευή δικτύου αποχέτευσης οικιστικών δ.κ. Δραπετσώ	Σ				2.800.000,00	1.000.000,00	0,00	ΕΠΙΠΕΔΑ	Δ/νση Τ.Υ.	Πρόσβαση για την ολοκλήρωση των εν λόγω χρηματοδοτούμενων έργων από το ΕΠΙΠΕΔΑ	Υλοποίηση	Υλοποίηση
1.3.2.4 Κατασκευή οδών/τροχιών διακλάδωσης δικτύου αποχέτευσης οικιστικών δ.κ. από Δ/νση Δραπετσώ	Π				650.000,00	20.500.000,00	10.000.000,00	ΔΙΔΙΠ ΠΡΟΓΡ (Μεταβολές)	Δ/νση Τ.Υ.	Ορισμός οφειδολέων στην περιφέρεια της Δράσης	Ορισμός οφειδολέων στην περιφέρεια της Δράσης	Επιλογή μελέτης - Διαπρακτική - Υλοποίηση
1.3.2.5 Έργο επέκτασης δικτύου αποχέτευσης οικιστικών δ.κ. Αιγάλεω	Μ				0,00	10.000.000,00	5.000.000,00	ΕΣΠΑ	Δ/νση Τ.Υ.	Ορισμός οφειδολέων στην περιφέρεια της Δράσης	Ορισμός οφειδολέων στην περιφέρεια της Δράσης	Επιλογή μελέτης - Διαπρακτική - Υλοποίηση
Σύνολο 1.3: Τεχνικές Υποδομές												
Γενικός Πίνακας 1.3.2: Βασικά στοιχεία δαπάνης												
1.3.2.1. Έργα μελέτης, οδοποιίας κ.λπ.	Σ				15.000,00	10.000,00	00.000,00	ΣΑΠ ΠΑΡΟΧ	Δ/νση Τεχνικής Διαχείρισης Ανάπτυξης	Προσθήκη ποσοστού κερδών/χρημάτων κ.λπ. με τακτική παρακολούθηση, συντάξιμο, συντάξιμο και οφείλε κ.λπ. (οφείλε)	Προσθήκη ποσοστού κερδών/χρημάτων κ.λπ. με τακτική παρακολούθηση, συντάξιμο, συντάξιμο και οφείλε κ.λπ. (οφείλε)	Υλοποίηση
1.3.2.2. Αντικατάσταση αρτηριολών/κλάδων και διακλάδωση τμήματων του δικτύου	Μ				505.000,00	500.000,00	505.000,00	ΣΑΠΑ	Δ/νση Τ.Υ.	Ορισμός οφειδολέων στην περιφέρεια της Δράσης	Ορισμός οφειδολέων στην περιφέρεια της Δράσης	Επιλογή μελέτης - Διαπρακτική - Υλοποίηση
1.3.2.3. Συντήρηση/ανακατασκευή/αποκατάσταση δικτύου υδρεύσεως	Μ				50.000,00	50.000,00	50.000,00	ΣΑΠ ΠΑΡΟΧ (Ανακαταστά)	Δ/νση Τ.Υ. & Δ/νση Περιφέρειας Καθαρμάτων & Τροχιάων	Ορισμός οφειδολέων στην περιφέρεια της Δράσης	Ορισμός οφειδολέων στην περιφέρεια της Δράσης	Επιλογή μελέτης - Διαπρακτική - Υλοποίηση

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ Α' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΛΕΟΜΑ 1

ΕΦΓΓ/ΔΡΑΣΕΙΣ	ΜΕΣ ΔΡΑΣΗ (N) ή ΣΥΝ.ΜΕΛΗ (Σ)	ΥΠΟΒΕΒΛΗΤΑΜΕΝΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΕΩΣ			ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΙ ΔΑΠΑΝΕΣ			ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΦΑΣΕΙΣ & ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ
		2012	2013	2014	2012	2013	2014				
1.3.3.6. Συντηρήσει με την ενδομήνιο κομμάτια και φθινύσει την εξοπλιστική των κατοικιών του Δήμου	Σ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Δ/νση Τεχνική Οικονομικής Αναπτυξιακής	Όλες οι δράσεις στην περιγραφή της δράσης	Υλοποίηση
1.3.3.6. Έλεγχος ποσοτήτων υαλοπινάκων	Σ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Δ/νση Δημοτικής Αστυνομίας & Δ/νση Τεχνικής Οικονομικής Αναπτυξιακής	Όλες οι δράσεις στην περιγραφή της δράσης	Υλοποίηση
1.3.3.7. Συντηρήσει γκαζόνια, ενδοοικότιους & υπεραεθραϊστές και κατασκευή νέων	Σ		50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	ΕΣΠΑ	Δ/νση Τ.Υ. & Δ/νση Περιβάλλοντος, Καθαριότητας & Πρασίνου	Απεφασάται στη συντήρηση των ενδοοικότιων αεραγωγών νέων γκαζόνια (κατασκευές), γκαζόνια, μόνιμα, μελέτες και κομμάτια τσιμέντ, ασφάλτο (κατασκευές), έλεγχοι φάκελλοι, στην ποσότητα νερού εδωκόταρο και στη συντήρηση βελόνες - προσεκτική νέων αεραγωγών	Υλοποίηση
1.3.3.8. Αναβάθμιση των δρόμων υπεραστικής και περιφερειακής οδοποιΐας με δυνατότητα αντιμετώπισης προβλημάτων	Η		1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	ΕΣΠΑ	Δ/νση Περιβάλλοντος, Καθαριότητας & Πρασίνου & Δ/νση Δ.Υ.	Όλες οι δράσεις στην περιγραφή της δράσης	Υλοποίηση
Μήτρο 3.4.: Δοτική πρόταση											
Τεχνικές Σημειώσεις 1.4.1.: Μελέτη-αντιμετώπιση της οριακής πρότασης και βελτιστοποίηση της ποσότητας δαπνών											
1.4.1.1. Η υλοποίηση των υποδομών, των παύσεων κλπ. τσιμέντ και της ενδοοικότιων αεραγωγών της ΟΕΗ	Η		0,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	ΕΣΠΑ	Δ/νση Τεχνική & Οικονομική Αναπτυξιακή	Όλες οι δράσεις στην περιγραφή της δράσης	Υλοποίηση

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ Α' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΑΞΟΝΑ 1

ΕΡΓΑ/ΔΡΑΣΕΙΣ	ΝΕΑ ΔΡΑΣΗ (N) ή ΣΥΝΤΗΜΗ (Σ)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ				ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΡΑΣΕΩΝ		ΠΛΗΡΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	ΥΠΟΒΡΕΞΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΦΑΣΕΙΣ & ΔΙΑΡΚΕΙΑ
		2012		2013		2012	2013				
		2012	2013	2014	2014						
1.4.1.4 Αγορά μηχανών και την παραγωγή και εν γένει άδεια για το κάλυπτο έως σήμερα με το πρόεδρο κλάδο	Σ			13.200,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00		Άδεια (άδεια) & Οικονομικές παραγωγή της άδεια	Οικονομικές παραγωγή της άδεια	Υλοποίηση
Μέτρο 1.4: Ασκή άδεια											
Γενικός στόχος: 1.4.2: Ενίσχυση της αναδιάρθρωσης											
1.4.2.1 Εργασίες προγραμματισμού αναδιάρθρωσης και επανεξοπλισμού	Σ			0,00	0,00	0,00	0,00		Άδεια προγραμματισμού & Οικονομικές & Άδεια Ο.Υ.	Οικονομικές παραγωγή της άδεια	Υλοποίηση
1.4.2.2 Σύνταξη του άδεια με νέες στρατηγικές και άλλες αναδιάρθρωσης	Σ			0,00	0,00	0,00	0,00		Άδεια προγραμματισμού & Οικονομικές & Άδεια Ο.Υ.	Οικονομικές παραγωγή της άδεια	Υλοποίηση
1.4.2.3 Προμήθεια κόβων αναδιάρθρωσης, επανεξοπλισμού, προγραμματισμού, κλπ	Μ			200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	ΕΣΠΑ	Άδεια προγραμματισμού & Οικονομικές & Άδεια Ο.Υ.	Οικονομικές παραγωγή της άδεια	Υλοποίηση
1.4.2.4 Διαμόρφωση καθήκοντων ή αναδιάρθρωσης προγραμματισμού κ.λπ αναδιάρθρωσης	Σ			5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	ΙΔΙΩΤΗ ΠΟΡΕΙ	Άδεια προγραμματισμού & Οικονομικές & Άδεια Ο.Υ.	Οικονομικές παραγωγή της άδεια	Υλοποίηση
1.4.2.5 Διαμόρφωση κόβων από άδεια προγραμματισμού αναδιάρθρωσης και επανεξοπλισμού κ.λπ αναδιάρθρωσης	Μ			0,00	0,00	0,00	0,00		Άδεια προγραμματισμού & Οικονομικές & Άδεια Ο.Υ.	Οικονομικές παραγωγή της άδεια	Υλοποίηση

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ Α' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΑΞΟΝΑ 1

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑ	ΝΕΑ ΔΡΑΣΗ (NO. Δ. ΣΥΜΠΛΗΡΗ (2))	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ				ΠΛΗΡΗ ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΙΚΗ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΘΑΞΕΙΣ & ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ	
		2012		2013						2014
		2012	2013	2012	2013					
1.4.1.5. ΟΡΘΟΛΟΓΙΑ	1			20.200,00	20.030,00	20.000,00	Γραφείο Πληροφορικής & Δ/νση Πληροφορικής, Καταστήματος & Προέδρου	Όπως αναφέρεται στην περιγραφή της δράσης	Υπηρεσίες	
1.4.3.7. Ενταξιακή των εργαζομένων που έχουν ήδη την Μία Κοινωνική Καταστήματα (Ενοικίαση) Επιτακτικές Φυλακισίες)				5.050,00	8,00	0,00	Δ/νση Περιφέρειας, Καταστήματος & Προέδρου Δ/νσης Έργων	Όπως αναφέρεται στην περιγραφή της δράσης	Υπηρεσίες	
Σύνολο 1.4: Αξονική πρότεραια										
Γενικός Στόχος 1.4.4: Βελτίωση υποδομών καθημερινής και διαχειριστικής υπηρεσιών αναβάθμιση										
1.4.4.1. Αγορά-πώληση δημοσίων οχημάτων	1			100.300,00	100.030,00	0,00	Δ/νση Τ.Υ. & Πληροφορικής, Καταστήματος & Προέδρου	Όπως αναφέρεται στην περιγραφή της δράσης	Επιβολή μέτρησης δημοδομητικής ανάλυσης	
1.4.4.1. Αγορά-πώληση δημοσίων οχημάτων										

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ Α' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΛΕΟΝΑ 1

ΕΦΑΛΔΡΑΣΕΙΣ	ΜΕΣ ΔΡΑΣΗ (Π) ή ΣΥΜΠΡΟΣΗ (Σ)	ΕΦΕΚΔΟΛΟΓΗΜΕΝΑ ΥΠΟΛΟΙΠΩΣ				ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ			ΠΛΗΡΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΦΑΣΕΙΣ & ΕΠΙΣΤΡΕΙΣ
		2012		2013		2014					
		2012	2013	2014	2013	2014	2014	2014			
Μέτρο 1.2: Ενέργειες											
Γενικός Στόχος 1.8: Έγχο ΑΠΕ και εξοικονόμηση ενέργειας											
1.8.1 Εργασίες Ανακατασκευής Πυλών Ενέργειας σε Διαμεσάθ Κόρσο και Συστάς - Επισκευαστική γκαλερί με άλλες ανακατασκευές ενόψει ενόψει - άμεσο φυσικό κόστος											
	Ν				2.010.000,00	7.010.000,00	4.000.000,00	ΕΣΠΑ	Δίπλα Τ.Υ	Αφορά την εδραίωση νέων πυλώνων και ανακατασκευή φυσικών ενόψει με τομή στην προέλευση τους (από την κατασκευή)	Επιμελέση μελέτης - Διαμεσάθ - Μετατόπιση
1.8.2 Διαμεσάθ του Κόρσου στο κέντρο του Δήμου με κτίρια που διαμεσάθ με φυσικό κόστος και υδατοδότηση με διαμεσάθ που ανακατασκευάζονται από την υδροπλάτη του											
	Γ				20.000,00	0,00	0,00	ΠΔΕΠ ΠΟΡΕΙ		Οπως αναφέρεται στην περιγραφή της δράσης	Επιμελέση μελέτης - Διαμεσάθ/η υδροπλάτη

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ Α' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΑΞΟΝΑ 2

ΕΠΙΧΡΗΣΙΜΟΤΗΤΑ	ΝΕΑ ΔΡΑΣΗ (Κ) ή ΣΥΝΕΡΓΗΤΗ (Σ)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΠΟΛΟΙΠΩΣ				ΠΡΟΤΥΠΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ				ΠΙΣΤΗ ΣΥΜΦΩΝΗΣΗ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΠΟΛΟΙΠΩΣ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΦΑΣΕΙΣ & ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ
		2012	2013	2014		2012	2013	2014					
2.1.1.5	Προσφορά Οίκου Ευαγγελίας στη Δ.Κ. Λαοοβίς					0,00	0,00	0,00	0,00			Οι εθελοντές ή πρόταση του Δ.Σ. του Οίκου Ευαγγελίας "Απόδοσης και Διεπιστολική Κυριακή" άνοιξης, για προσφορά μείωση προς χρήση οχημάτων σε την κοινωνική πρόνοια	Υλοποίηση
2.1.1.6	Δημιουργία κοινωνικής δουλειάς στην ΑΜΕΑ					0,00	0,00	0,00	0,00		Γραφείο Δημόσιου & Ν.Π.Δ.Δ. "Η ΕΞΕΤΑ"	Παραχώρηση στην έδραση και λειτουργία κέντρου δημοκρατικής αναδιοργάνωσης ΑΜΕΑ, κ.λπ	Υλοποίηση
2.1.1.7	Σύσταση και λειτουργία Γραφείου Διεπιστολικής Κοινωνικής Δουλειάς σε όρους που κρίθηκαν βέλτεστες					0,00	0,00	0,00	0,00		Γραφείο Δημόσιου & Κοινωνικής Προστασίας, κ.λπ.	Οπως αναφέρεται στην παραγράφου της έδρασης	Υλοποίηση
2.1.1.8	Ενταξη στην Ομάδα των υπηρεσιών που παρέχονται στο Δημοτικό Πολυκατάστημα & συνεργασία με Κοινωνία Μεσογείου, φορείς υγείας & το Διαδημοτικό Δίκτυο Υγείας					20.000,00	10.100,00	10.000,00	10.000,00		Διαδικασία Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, κ.λπ.	Οπως αναφέρεται στην παραγράφου της έδρασης	Υλοποίηση
2.1.1.9	Λειτουργία & Ενταξη του Ομίλου "ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΩΤ"					0,00	0,00	0,00	0,00		Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, κ.λπ.	Οπως αναφέρεται στην παραγράφου της έδρασης	Υλοποίηση
2.1.1.10	Εργασίες/εργασμάτων καθαριότητας & λειτουργίας Εργασίας σε Αξονα σε κοινότητα, κ.λπ.					0,00	0,00	0,00	0,00		Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, κ.λπ.	Οπως αναφέρεται στην παραγράφου της έδρασης	Υλοποίηση

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ Α' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΥΤΗΤΑΣ ΛΕΩΝΑ 2

ΕΦΑΔΡΑΣΙΣ	ΝΕΑ ΔΡΑΣΗ (Π) ή ΣΥΜΠΕΡΙΝΗ (Σ)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ				ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ	ΠΡ-ΡΗ ΣΥΜΠΕΡΙΝΗ Σ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΦΑΣΕΙΣ & ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ
		2012	2013	2014	2014					
		2012	2013	2014	2014					
Μέτρο 2.1: Κοινωνικό Θέμα										
Γενικός Στόχος 2.1.1: Κοινωνική ενσωμάτωση και απασχόληση ευάλωτων ομάδων πληθυσμού										
	2.1.1.1	Σύσταση και λειτουργία Επιπέδου Κοινωνικής Αλληλεγγύης			0,00	0,00	0,00	0,00	Ολικός αναφέρεται στην περιγραφή της δράσης	Υλοποίηση
	2.1.1.2	Ενίσχυση Στεκιών, Αποθηκών			0,00	0,00	0,00	0,00	Συμβολή στο ποσό χρημ. διαμόρφωσ. ειδικωτικών αναγκών	Υλοποίηση
	2.1.1.3	Διαμόρφωση επιχειρηματικών προοπτικών σε άτομα υγιεινά & συντηρητικά με το Διαβητικό Σύνδρομο Φυσιολογίας			2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	Ολικός αναφέρεται στην περιγραφή της δράσης	Υλοποίηση
	2.1.1.3.1	Εργαστήριο Διατροφικών Προβλημάτων (πρόληψη ΑΙΟΣ, κατανάλωσ. υγιεινών τροφών, πρόνοια)			2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	Ολικός αναφέρεται στην περιγραφή της δράσης	Υλοποίηση
	2.1.1.3.2	Πράξη για αντιμετώπιση Γενικού Διαβητικού Πρόληψης Διαβητικών			0,00	0,00	0,00	0,00	Ολικός αναφέρεται στην περιγραφή της δράσης	Υλοποίηση
Μέτρο 2.1: Κοινωνικό Θέμα										
Γενικός Στόχος 2.1.2: Δημιουργία νέων θέσεων εργασίας κοινωνικής πρόνοιας και απορρόφησης φοιτητών										
	2.1.2.1	Κοινωνική παύσα απασχόληση Σ.Κ. Κοινωνίου			500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	Ολικός αναφέρεται στην περιγραφή της δράσης	Επιλογή μελέτης Διαμορφωσ. Υλοποίηση
	2.1.2.2	Κοινωνική παύσα απασχόληση (Π) Δ.Κ. Α. Στόχους			50.000,00	950.000,00	0,00	0,00	Ολικός αναφέρεται στην περιγραφή της δράσης	Επιλογή μελέτης Διαμορφωσ. Υλοποίηση
	2.1.2.3	Κοινωνική Διασπορά νέων ομάδων			500.000,00	800.000,00	0,00	0,00	Ολικός αναφέρεται στην περιγραφή της δράσης	Επιλογή μελέτης Διαμορφωσ. Υλοποίηση

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ Α' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΑΞΟΝΑ 2

ΕΦΥΔΡΑΣΕΙΣ	ΝΕΑ ΔΡΑΣΗ (ΜΙ ή ΣΥΝΜΕΡΗ (Σ))	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΠΟΠΡΟΪΟΝΤΩΝ				ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ				ΠΗΓΗ ΚΡΗΝΗΣΗ 2	ΥΠΕΡΕΣΙΑ ΚΑΘΥΛΕΙΩ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΘΑΒΕΙΣ & ΕΠΕΞΕΤΑΖ
		2013	2013	2014	2014	2013	2013	2014	2014				
2.1.3.4 Συντήρηση υφιστάμενων δομών, εκτέλεση εργασιών, μελέτες, μελέτες & έργα	Σ				40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	ΣΥΛΟΓΕ ΠΡΟΦΟΙ	Διαθέσιμη Τεχνική Υπηρεσία & Μ.Π.Δ.Α. Ψ ΕΣΤΙΑ	Σύμφωνα με την μελέτη της ΑΔΗΣ	ΕΠΕΞΕΤΑΖ	
2.1.3.6 Συντήρηση δημοσίου παιδικού	Σ				15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	ΣΥΛΟΓΕ ΠΡΟΦΟΙ	Διαθέσιμη Τεχνική Υπηρεσία & Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, κ.λ.π.	Σύμφωνα με την μελέτη της ΑΔΗΣ	ΕΠΕΞΕΤΑΖ	
2.1.3.7 Ενίσχυση της δημοτικής έκδοσης, εκδόσεων, εκδόσεων, εκδόσεων	Ν				0,00	20.000,00	0,00	0,00	ΣΥΛΟΓΕ ΠΡΟΦΟΙ	Διαθέσιμη Τεχνική Υπηρεσία & Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, κ.λ.π.	Σύμφωνα με την μελέτη της ΑΔΗΣ	ΕΠΕΞΕΤΑΖ	

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ Α' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΛΕΩΝΑ 2

ΕΦΑΓΩΡΑΞΕΙΣ	ΝΕΑ ΔΡΑΣΗ (ΜΙΛ) 2 ΠΡ/ΜΕΡΗ (Σ)	ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΠΑΡΑΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΕΙΣ				ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ			ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΥΠΟΨΕΙΑ ΒΑΡΥΛΟΓΗΣ	ΣΥΜΠΛΗΡΩΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΦΑΣΕΙΣ & ΕΜΦΑΣΕΙΣ
		2012	2013	2014	2014	2012	2013	2014				
		200.000,00										
Μέτρο 2.2: Παιδεία/Νοσοία												
Γενικός Στόχος 2.2.1: Ενίσχυση, ανάπτυξη και ανανεωση σχολικών κτιρίων												
2.2.1.1 Στήριξη και ανακαίνιση σχολικών κτιρίων & αυθόρμητοί χώροι												
	Σ				200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ/ ΣΑΤΑ	Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών & Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, κ.λ.π., Σχολικές Επιτροπές	Αποφά ανακατασκευής κτιρίων για την υποστήριξη των σχολικών κτιρίων και αυθόρμητοί χώροι	Υλοποίηση
2.2.1.2 Ενίσχυση έργων και δράσεων για την αποκατάσταση κτιρίων στα σχολεία												
	Σ				35.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ/ ΣΑΤΑ	Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών & Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, κ.λ.π., Σχολικές Επιτροπές	Έργα ανακαίνισης στην παραγωγή της δράσης	Υλοποίηση
2.2.1.3 Ενίσχυση, σε υφιστάμενα σχολικά κτίρια (παιδικές-βρεφικές αίθουσες)												
	Μ				30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ/ ΣΑΤΑ	Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών & Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, κ.λ.π.	Έργα ανακατασκευής στην παραγωγή της δράσης	Υλοποίηση
2.2.1.4 Ενίσχυση, ανακαίνιση & αποκατάσταση κτιρίων υποστηρίξεως σχολικών κτιρίων												
	Μ				30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ/ ΣΑΤΑ	Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών & Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, κ.λ.π.	Έργα ανακατασκευής έργων στις σχολικές μονάδες του Δήμου	Υλοποίηση

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ Α' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΑΞΟΝΑ 2

ΕΡΓΑΔΡΑΣΕΙΣ	ΝΕΑ ΔΡΑΣΗ (Κ) ή ΣΥΝΑΝΕΜΗ (Σ)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΠΟΠΟΙΗΘΕΙΣ			ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ		ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΦΑΣΕΙΣ & ΕΡΕΥΝΕΣ	
		2012	2013	2014	2012	2013					2014
Μέτρο 2.2: Παράβαση/Νεκροί											
Γενικός Στόχος 2.2.2: Ανάπτυξη νέων εργαίων για τη στήριξη εργαζομένων											
2.2.2.1 Κατασκευή νέων εργαζομένων											
	iv				0,60	500.000,00	500.000,00	ΕΣΠΑ	Διακίνηση Τεχνικών Υπηρεσιών & Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας ΠΟΔΟΣΚ, κ.λ.π.	Ανάπτυξη νέων εργαίων για μετακίνηση, δημιουργία οφελών, Γραμμάριο και Αξομα για τη βελτίωση των συνθηκών εργασίας των μελών μέσο της εφαρμογής του ΕΣΠΑ	Γραμμάριο
Μέτρο 2.2: Παράβαση/Νεκροί											
Γενικός Στόχος 2.2.3: Ενίσχυση νέων εργαζομένων και δραστηριοποίηση για την παύση/νεκροί											
2.2.3.1 Στήριξη εργαζομένων/ανακολλητών στη σφαίρα και Αποστολή προγράμματος ανταποδοτικής εκπαίδευσης											
	ii				0,00	0,00	0,00		Δίπλωμα Περιβάλλοντος, Καθίστα & Προάξω	Εκπαιδευτικά στην περίπτωση της άσκησης	Υπηρεσία

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ Α' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΛΕΟΝΑ 2

ΕΠΙΧΡΗΣΕΙΣ	ΚΩΔ. ΔΡΑΣΗΣ (ΜΙ ή ΣΤΑ) ΜΕΤΩΝ (Σ)	ΕΠΙΧΡΗΣΙΜΟΤΗΤΑ				ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ	ΠΙΘΗ ΧΡΗΜΑΤΩΣΗ	ΥΠΟΨΕΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΣΥΜΠΛΗΡΗΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΘΑΒΑΣΕΙΣ & ΕΜΠΕΔΩΣΕΙΣ
		2012	2013	2014	2014					
2.2.3.3 Στάθμευση και κατασκευή βελόνων προγράμματος για την υποστήριξη των μαθητών κοινωφελούς και δωρεοδοτών οργανισμών	3				20.000,00	20.000,00	ΕΙΣΙΤΗΡΙΟ ΠΟΡΟΙ	Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, κ.λ.π.	Ο συνολικός και κατανομή δαπάνων προγραμματίζονται για την υποστήριξη των μαθητών κοινωφελούς και δωρεοδοτών οργανισμών	Μολύβδινη
2.2.3.4 Κόπηση και μεταφορά μαθητών	1				15.000,00	15.000,00	ΕΙΣΙΤΗΡΙΟ ΠΟΡΟΙ	Δ/νση Κοινωνικών Υποθέσεων & Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, κ.λ.π., Μ.Π.Δ.Α., Σχολικός Επιμελητής Εμπροσθεν & Δ/νση Τεχνικής Οικονομικής Αειφορίας	Ολικό αναφέρεται στην περιγραφή της δράσης	Μολύβδινη
2.2.3.8. Στήριξη και εφαρμογή των βέλγων του προγράμματος φίλων και των εθελοντών προγράμματος	2				0,00	0,00		Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, κ.λ.π.	Ολικό αναφέρεται στην περιγραφή της δράσης	Μολύβδινη

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ Α' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΑΞΟΝΑ 2

ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ	ΜΕΣ ΔΡΑΣΗ (B) ή ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ (C)	ΧΡΟΝΟΛΟΓΙΑΚΑ ΥΠΟΠΡΟΓΡΑΦΙΣ				ΠΡΟΤΥΠΟΣ ΟΣ ΔΑΠΑΝΗ		ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΩΝ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΠΟΠΡΟΓΡΑΦΗΣ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΦΑΣΕΙΣ & ΕΡΕΥΝΕΙΣ
		2012	2013	2014	2012	2013	2014				
2.3.3.6. Ενδεδειγμένη υποστήριξη επιχειρήσεων στα Α.Ε.Π. & Τ.Ε.Π. και τις δραστηριότητες υφιστάμενες	Γ				5.000,00	0,00	0,00	ΕΛΑΤΤ ΠΟΡΟΙ	Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παράδοξ, κ.λ.π. & Ν.Π.Δ.Δ. 'Ο ΘΕΣΠΙΣ'	Όπως αναφέρεται στην περιγραφή της δράσης	Υλοποίηση
Μέτρο 2.3: Πολιτισμός											
Γενικός Στόχος 2.3.2: Ανάπτυξη και προώθηση πολιτιστικών δραστηριοτήτων, καλλιτεχνικής παιδείας και ανάδειξη πολιτιστικής κληρονομιάς											
2.3.2.4. Ενίσχυση και επέκταση των δραστηριοτήτων Βιβλιοθηκών	Μ				0,00	20.000,00	20.000,00	ΕΛΑΤΤ ΠΟΡΟΙ	Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παράδοξ, κ.λ.π. & Ν.Π.Δ.Δ. 'Ο ΘΕΣΠΙΣ'	Όπως αναφέρεται στην περιγραφή της δράσης	Υλοποίηση
2.3.2.6. Απορρόφηση υπαλλήλων μετεγχειρητών (αποστραφισμένων) από τις δράσεις της οδηγίας σχετικά με τη διατήρηση και την Αποδοτική Τοπική Αυτονομία με στόχο να ενισχυθεί η ανάπτυξη, ανάπτυξη και βελτιστοποίηση. Προβλεπόμενη ποσότητα μετεγχειρητών	Γ				0,00	10.000,00	0,00	Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο & ΕΛΑΤΤ ΠΟΡΟΙ	Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παράδοξ, κ.λ.π. & Ν.Π.Δ.Δ. 'Ο ΘΕΣΠΙΣ' & Γραφείο Δημόσιων Σχέσεων	Όπως αναφέρεται στην περιγραφή της δράσης	Υλοποίηση

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ Α' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΑΞΟΝΑ 2

ΕΦΕΚ/ΔΡΑΣΙΣ	ΝΕΑ ΔΡΑΣΗ (N) ή ΣΥΝΕΧΙΣΜΗ (Σ)	ΑΡΧΟΜΟΔΙΟΓΡΑΦΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ			ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ			ΠΗΓΗ ΣΥΝΗΡΤΗΣΗ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ	ΣΥΜΠΛΗΡΗΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΦΑΣΕΙΣ & ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ
		2012	2013	2014	2012	2013	2014				
Μέτρο 2.4: Αξιολογήσεις											
Γενικός Στόχος 2.4.1: Εξορθολογισμός αξιολογικών εργασιών, ευαισθητοποίηση και φύλαξη των υφιστάμενων πόρων και βελτιστοποίηση νέων											
2.4.1.1 Συντήρηση & Βελτίωση Αξιολογικών εργασιών											
	Σ		50.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
2.4.1.1.1 Κατασκευή αξιολογικών εργασιών με στόχο τη λειτουργία κεντρικών αξιολογικών κέντρων	Ν		100.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
2.4.1.1.1.1 Ενίσχυση κεντρικών αξιολογικών κέντρων, ανάπτυξη εργαλείων αξιολογικών εργασιών (π.χ. κεντρικά εργαλεία)											
	Σ		100.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
2.4.1.1.1.2 Φύλαξη αξιολογικών κέντρων	Π		10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Μέτρο 2.4: Αξιολογήσεις											
Γενικός Στόχος 2.4.2: Αναβάθμιση διαύθυνση των αξιολογικών δραστηριοτήτων και ενίσχυση αποτελεσμάτων, προβλεπόμενα εργαλεία αξιολογικών εργασιών											
2.4.2.5 Επέκταση και αναβάθμιση τεχνικών αξιολογικών εργασιών και διαύθυνση των κεντρικών εργαλείων											
	Σ		10.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ Α' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΑΞΟΝΑ 2

ΕΠΙΧΔΡΑΣΕΙΣ	ΝΕΑ ΔΡΑΣΗ (8) ή ΣΥΝΙΣΤΩΝ (Σ)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΠΟΛΟΙΠΗΣ				ΠΡΟΤΥΠΩΣΕΙΣ ΔΑΠΑΝΩΝ				ΠΛΗΤΗ ΣΗΜΕΙΩΣΗ Σ	ΥΠΟΒΕΒΛΗ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΗ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΘΑΒΕΡΕΣ & ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ
		2012	2013	2014		2012	2013	2014					
2.4.2.6. Συμμετοχή - διατήρηση - ενίσχυση δημοτικού χαρακτήρα / κοινωφελών επιχειρήσεων αυτοαπορρόφησης & εργοταξίων, ειδικά των επιχειρηματιών ατόμων (α/α)	Μ					10.000,00	20.000,00	20.000,00		100%	ΕΠΙΧ. ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΟΒΕΒΛΗ	ΕΠΙΧ. ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ	
2.4.2.7. Προώθηση και εφαρμογή παραγωγικών επιχειρήσεων της πόλεως αλληλεγγύης	Σ					0,00	0,00	0,00			ΕΠΙΧ. ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ	ΕΠΙΧ. ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ	

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ Α' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΑΞΟΝΑ 3

ΕΡΓΑ ΔΡΑΣΗΣ	ΝΕΑ ΔΡΑΣΗ (ΜΕ Π. ΣΥΝΟΜΟΙΕΣ) (Σ)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΗΣ					ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ	ΕΠΙΧ. ΣΦΗΡΑΙΝΗΣΗΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΥΠΟΥΣΗΣ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΦΑΣΕΙΣ & ΕΠΙΧΕΙΡΣΕΙΣ	
		2012										
		2012	2013	2014	2012	2013						2014
ΑΞΟΝΑΣ 3: ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ-ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ												
Μέτρο 3.1: Ανεργότητα												
Γενικός Στόχος 3.1.1: Μείωση ανεργίας												
3.1.1.1 Στρατηγικό πρόγραμμα ανέργων - Τέτατη Αμερικανική διαδρομή Προγράμματος Εργασίας μέσω της μετακίνησης στην πρωτεύουσα ανέργων σε κενές θέσεις εργασίας (και παράλληλη απόδοση διαδμητικής συνεργασίας												
3.1.1.1.1	Μ					0,00	0,00	0,00	0,00	Δίνοση Τελετής & Οικονομική Ανάλυση	Το γραφείο θα έχει στόχο την επιμεύση για θέσεις εργασίας και όταν είναι δυνατόν θα ημείσει να είναι και ούδαση ανέργων με υπαρκτότατες.	Υλοποίηση
3.1.1.1.2	Ν					0,00	0,00	0,00	0,00	Δίνοση Τελετής & Οικονομική Ανάλυση	Παροχή υπηρεσιών επαγγελματικού προσανατολισμού και αναπροσανατολισμού - Πρωτεύουσα - επιμεύση για επόμενα προγράμματα επαγγελματικής κατάρτισης, προκείμενη ΑΣΕΠ και άλλων φορέων - Επιμεύση για κατασκευαστικό έργο - Διεύθυνση κατάρτιση ανθρώπινου δυναμικού	Υλοποίηση
3.1.1.1.3	Μ					0,00	0,00	0,00	0,00	Δίνοση Τελετής & Οικονομική Ανάλυση	Εργονομική δραστηριότητα από ίδιους φορείς με τη συμμετοχή του Δήμου και του υπαρκτού θεμέλιου φορέα	Υλοποίηση

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ Α' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΑΞΟΝΑ 3

ΕΡΓΑ/ΔΡΑΣΕΙΣ	ΜΕΣ ΔΡΑΣΗ (W) ή ΣΥΝΘΕΤΗ (Σ)	ΕΡΕΥΝΗΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΕΩΣ				ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΙΣΜΟΥ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΛΟΘΕΣΗΣ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΦΑΣΕΙΣ & ΕΠΙΡΡΕΙΕΣ
		2012	2013	2014	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ				
Μέτρο 3.2: Τοπική Θεωρησία									
Γενικός Στόχος 3.2.1.: Ενίσχυση επιχειρηματικότητας ειδικών ομάδων									
3.2.1.1. Δράση για άτομα με ειδικές ανάγκες									
N									
			0,09	0,00	0,06		Διατκή Τοπική & Οικονομική Ανάπτυξης	Εργαστική Ομάδα αποτελούμενη και από άτομα με ειδικές ανάγκες που θα παραλάβουν ένα κοινό φίλημα κερμάτων προορισμένο στις απαιτήσεις των κερμάτων και τις ανάγκες των επιχειρήσεων όπως :	Υπηρεσία
<p>Διακρίνοντας για τη δημιουργία κερμάτων και κερματοφύλακα αποτελεσματικών επιχειρήσεων που αναδεικνύουν στοιχεία της παράδοσης, της ιστορίας και της φυσικής περιβάλλοντος του τόπου - διατηρώντας ταυτόχρονα τους επιταχυνόμενους κενότυπους σε οικιακά θέματα ανθρώπινων μαζών, φορολογικών ζητημάτων κ.δ</p> <p>- Επιπλέον οργάνω με τη προώθηση ανθρώπων στην προώθηση νέων προτάσεων, στην ανάπτυξη και των δραστηριοτήτων τους</p> <p>- Παροχή υπηρεσιών για άτομα με ειδικές ανάγκες</p>									

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ Α' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΑΞΟΝΑ 3

ΕΡΓΑ ΔΡΑΣΕΙΣ	ΜΕΣ ΔΡΑΣΗ (ΝΟ. Π. ΣΥΝΤΗΜΗ) (Σ)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΥΑΦΟΡΩΣΗΣ				ΠΡΟΤΥΠΩΣΕΙΣ ΔΑΠΑΝΩΝ		ΠΗΓΗ ΧΡΗΜ/ΩΣΗΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΑΦΟΡΩΣΗΣ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΦΑΣΕΙΣ & ΕΡΕΥΝΕΙΣ
		2012	2013	2014	2014	2013	2014				
3.2.1.2 Ενταξιακά έργα ανακατασκευών του αστικού τοπίου	Μ				0,00	0,00	0,00		Δ/νση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης	Μεσοπρόθεσμο ολοκληρωμένο πρόγραμμα εργασιών της τριετίας - έσοδα από βόλετες κολλήματα και βόλετες επιχορηγήσεις	
3.2.1.3 Επιδιορθώσεις και αποκατάσταση των χρηματοδοτημένων μέσων	Μ				0,00	0,00	0,00		Δ/νση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης	Για τη στήριξη της επενδυτικότητας και της ολοκληρωμένης αμεσης ανάκαμψης επιταχύνει εργοστάσια και αποκαταστάσει μέσων - Ενταξιακά με διαφόρων φασών και επιδοτήσεις χρηματοδοτούμενη	Μεσοπρόθεσμο Υλοποίηση

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ Α' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΑΞΟΝΑ 4

ΕΡΓΑ ΔΡΑΣΕΙΣ	ΝΕΑ ΔΡΑΣΗ (N1) / ΣΥΝΔΕΣΗ (Σ)	ΠΡΟΒΛΑΤΑΡΙΑΚΑ ΥΠΟΚΟΙΝΩΣΗΣ				ΠΡΟΠ/ΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ	ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΙΣΜΟΥ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΠΟΚΟΙΝΩΣΗΣ	ΣΥΜΠΛΗΡΙΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ & ΕΞΕΛΙΞΗ	
		2012	2013	2014	2014						
ΑΞΟΝΑΣ 4: ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ											
Μέτρο 4.1: Διαδικασίες βελτίωσης, διακρίσης και ενίσχυσης των Τεχνολογικών Πλασφοφόρων, ως Επικοινωνιών (ΠΠΕ)											
Γενικός Στόχος 4.1.1: Αντιπροσώπηση υπηρεσιών/νοσηρίων προοίμων											
4.1.1.1. Σημείωση για υπηρεσιών αλληλεπίδρασης με τον κοινό Ο.Ε.Υ.											
	Σ				0,00	0,00		0,00	Δ/νση Δ.Υ.	Επιλογή των υπηρεσιών αλληλεπίδρασης με τον κοινό Ο.Ε.Υ. και φιλοσοφική αξιολόγηση του προαποσώπου με βάση τις απαιτήσεις, καθώς επίσης και αναμόρφωση προέγερση του.	Υλοποίηση
	Μ				56.000,00	50.000,00	35.000,00	100% (0,00%)	Δ/νση Τ.Υ., Δ/νση Ο.Υ., Δ/νση Δ.Υ.	Αναμόρφωση κώδικα παραδόσεων, καθώς υπηρεσιών από εξωτερικούς παρόχους συμβόλαια με στόχο την υποστήριξη στις υπηρεσίες με τα έργα διακρίσης του Ο.Τ.Α. για εκτέλεση 1000 εθνικών διατ. και υπηρεσιών παραρτημάτων.	Υλοποίηση
	Σ				10.000,00	0,00	0,00	100% (0,00%)	Γραφείο Πληροφορικής	Υλοποίηση και εγκατάσταση στο δ/νση των εργασιών WEB Services για επίλυση του TIS/ELI.R.D. κώδ.	Υλοποίηση

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ Α' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΑΞΟΝΑ 4

ΕΝΔΕΞΙΑ	ΝΕΑ ΔΡΑΣΗ (Ν) ή ΕΥΣΗΜΕΝΗ (Ε)	ΕΠΙΧΡΗΜΑΤΑ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗΣ				ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ				ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΥΠΟΘΕΣΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ	ΣΥΜΒΟΛΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΘΑΞΗΣ & ΕΝΔΕΞΙΑΣ
		2012	2013	2014	2015	2012	2013	2014	2015				
Μέτρο 4.1: Ανάπτυξη οργάνωσης, διεύθυνσης και επίτευξη των Τεχνολογικών Παιδαγωγικών και Επιστημονικών (ΤΠΕ)													
Γενικός Στόχος 4.1.5.: Βελτίωση της παραγωγικότητας των υπηρεσιών και ηρεδωτοπράξης των πολιτών με την αξιοποίηση των ΤΠΕ													
4.1.5.1. Αειβάωση Συστημάτων Τ.Π.Ε.													
	Ε					50.000,00	95.000,00	50.000,00	50.000,00		Δ/νση Ο.Υ. & Γραφείο Πληροφορικής	Προμήθεια εξοπλισμού & λογισμικού (Η/Υ, περιφερειακά scanner, φωτοαντιγράφοι κλπ.) όπως και δ/νση & Τμήμα του Δήμου	Υπηρεσία
4.1.5.2. Ενίσχυση του σπινθηρού των οργάνων και υπηρεσιών του Δήμου	Ε					94.000,00	50.000,00	38.000,00	38.000,00		Δ/νση Ο.Υ.	Προμήθεια οργάνων και υλικοποινών για όλες τις υπηρεσίες του Δήμου	Εκτέλεση μελέτης-αδειοδότηση δημοπράτηση
4.1.5.3. Συστήρις ονομασία του ηλεκτρονικού εξοπλισμού και δαπάνη όλων των υπηρεσιών του Δήμου	Κ					30.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00		Δ/νση Ο.Υ. & Γραφείο Πληροφορικής	Συστήρις, αγορά και συντήρηση των υπολογιστών, βελτίωση των υπηρεσιών πληροφοριών και ανάπτυξη εφαρμογών και ανάπτυξη του Δήμου - Αδειοδότηση με ηλεκτρονικές υπηρεσίες όπως οι πολλές οι υπηρεσίες οι οποίες παρέχονται ενημερωτικά και αμερόλητη επικοινωνία με τον Δήμο - Αδειοδότηση με όλες τις υπηρεσίες των Γραφείων Συστημάτων Πληροφορικής(Γ.Π.Σ.) - Αδειοδότηση Αδειοδότηση - Αδειοδότηση και επίτευξη των Πληροφορικών Συστημάτων Αδειοδότηση Εμπειρικής Δαπάνη - Δαπάνη επίτευξη πρόβλεψη στο Internet για τους δημότις, ηλεκτρονικές υπηρεσίες κ.λ.	Μισθώση

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ Α' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΑΞΟΝΑ 4

ΕΡΓΑ ΔΡΑΣΕΙΣ	ΝΕΑ ΔΡΑΣΗ (Π) ή ΣΥΝΕΧΗΣ (Σ)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ		ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΙΚΗΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΡΕΥΝΕΙΣ	
		2012	2013	2014	2012	2013					2014
Μέτρο 4.2: Διαθεσιμότητα οργάνωσης, διακρίσης και ενίσχυση των Τεχνολογικών Πάρκων, Περιφερειακής και Επισκευαστικών (ΤΠΕ)											
Γενικός Στόχος 4.2.1.: Ανάπτυξη θεμελιωδών δεξιοτήτων, επιβίβαση επιστημονικής και επιχειρηματικής των μακροών-συμμετοχών											
4.2.1.1: Ενισχύσεις και επενδύσεις στην έρευνα και ανάπτυξη των επιχειρήσεων											
	Π				25.010,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	Γραμμάτιο Περιφερειακής	Ανάπτυξη δεξιοτήτων επιβίβασης επιστημονικής και επιχειρηματικής των μακροών-συμμετοχών στον κλάδο της λειτουργίας εργασιών γνώσης - διακρίσης τεχνικών επιχειρηματιών - - Ανάπτυξη της επιχειρηματικής δραστηριότητας στη νέα εποχή του έργου για δεξιότητα διακρίσεων σε θέματα που αφορούν τον χώρο της έρευνας και ανάπτυξης επιχειρήσεων κ.λ.π.	Υλοποίηση
Μέτρο 4.3: Διακρατική συνεργασία και συνέργεια επιχειρήσεων											
Γενικός Στόχος 4.3.1.: Οφέλη/αποτελέσματα αξιοποίησης δημοτικής υπηρεσίας											
4.3.1.1: Ανάπτυξη και αξιοποίηση της κοινής και κοινότητας υπηρεσίας											
	Σ				20.000,00	0,00	0,00	0,00	Γραμμάτιο Περιφερειακής Δ/νση Τ.Υ., Δ/νση Ο.Υ., Δ/νση Δ.Υ., Νομαρχία Υποστήριξης	Η λειτουργική επιχορήγηση της κοινής και κοινότητας του ενιαίου έργου Δεκεμβρίου	Υλοποίηση
4.3.1.2: Βελτίωση μελέτης, έρευνας των ζητημάτων και διακρίσεων κοινότητας											
	Μ				5.000,00	0,00	0,00	0,00	Δ/νση Τ.Υ., Δ/νση Ο.Υ., Δ/νση Δ.Υ., Νομαρχία Υποστήριξης	Βελτίωση μελέτης έρευνας των ζητημάτων και διακρίσεων κοινότητας με σκοπό την υλοποίηση των εργασιών έρευνας και διακρίσεων των μακροών και ενιαίων των μακροών και ενιαίων των μακροών και ενιαίων των μακροών	Υλοποίηση

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ Α' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΑΞΟΝΑ 4

ΕΡΓΑ/ΔΡΑΣΕΙΣ	ΝΕΑ ΔΡΑΣΗ (Π.Π) ΣΥΝΗΜΕΡΗ (2)	ΕΡΕΥΝΑΙΟΓΡΑΦΙΑ ΤΡΑΠΕΖΙΚΗΣ			ΠΡΟΤΥΠΙΚΟΣ ΔΙΑΚΑΝΩΝ		ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΣ	ΥΠΟΘΕΣΙΑ ΥΛΟΘΕΣΗΣ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΦΑΣΕΙΣ & ΕΜΠΕΡΙΞΕΙΣ
		2012	2013	2014	2012	2013				
4.3.1.3 Αδειοδότηση χώρων ΤΥΠΕΤ Α/Υ, Στραβόλου και Ελληνικών Μαρμαρίων (Ο.Τ. 32)	Ν				0,00	0,00	0,00	Δ/νση Τ.Υ., Δ/νση Ο.Υ, Δ/νση Προβλεπόμενων εδαφικών & Περιβάλλοντος	Αδειοδότηση χώρων ΤΥΠΕΤ Α/Υ, Στραβόλου και Ελληνικών Μαρμαρίων (Ο.Τ. 32) για Αποκλις ερήφας, ανέγερση αρχαίων κτηρίων, δημιουργία κτηρίων κλπ	Υλοποίηση
Μέτρο 4.3: Οργανική περιουσία και συνθήκες εργοταξίας										
Γενικός Στόχος 4.3.2: Ενίσχυση και συντήρηση των δημοτικών κτηρίων, βελτίωση των συνθηκών εργοταξίας του προνομησώ και συστήματα των υπηρεσιών σε ενιαίο δίκτυο κτηρίων										
4.3.2.1. Συντήρηση, θορακισμός και επέκταση Εργοταξίων κτηρίων	Ε				25.000,00	25.000,00	25.000,00	Δ/νση Τ.Υ., Δ/νση Ο.Υ, Δ/νση Προβλεπόμενων εδαφικών & Περιβάλλοντος	Ολική αναβάθμιση στο γενικό στάδιο	Υλοποίηση
4.3.2.2. Ανέγερση ή επέκταση κτηρίων για τη σύσταση του Εργοταξίου	Ν				1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	Δ/νση Τ.Υ.	Για τη δημιουργία της βασικής υποδομής και για τη βελτίωση της λειτουργικής κωδικοποίησης, πραγματοποιείται η ανέγερση ή η επέκταση νέων δημοτικών κτηρίων	Υλοποίηση
4.3.2.3. Εξοπλιστικά έργα Εργοταξίας & Τεχνικού Αποταμίως	Ν				15.000,00	15.000,00	15.000,00	Εργασίες Προστασίας & Δ/νση Ο.Υ	Εξοπλιστική μελέτη, επίσημη προϋπολογιστική εκτίμηση, εξοπλιστικά έργα Εργοταξίας, στο πλαίσιο των προϋπολογιστικών άρθρων προϋπολογισμού & Τεχνικού Αποταμίως	Υλοποίηση

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ Α' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΑΞΟΝΑ 4

ΕΡΓΑ ΔΡΑΣΕΙΣ	ΜΕΣ ΔΡΑΣΗ (N) ή ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ (Σ)	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ				ΠΡΩΤΗ ΧΡΗΣΗ/ΧΡΗ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΠΟΠ/ΣΦΕ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	GAZDIS & EMPLOYEE
		2012	2013	2014	2014				
Μέτρο 4.3: Δημόσια κτίρια και συνθήκες εργασίας									
Γενικός Στόχος 4.3.3: Καρτέριση και βελτιστοποίηση των συνθηκών εργασίας και του οργανολογικού εξοπλισμού της υπηρεσίας καθόριστης									
4.3.3.1 Δημόσια κτίρια και συνθήκες εργασίας	N	150.000,00	65.000,00	0,00	DATA & LABO ΓΡΑΦΕΙΟ	Δ/νση Τ.Υ. & Πρωτόκολλου	Παράλληλα, καθόριστος & Γραφείου	Συμπύκνωση συλλογικού διαδικασίας για τη σύνταξη του ετήσιου προϋπολογισμού της υπηρεσίας καθόριστης, υγιεινής και ασφαλείας των δημοσίων και την αφοσίωση προσωπικού και στάθμηση του μηχανολογικού εξοπλισμού του	Βελτίωση μισθούς-δραστηριότητας (N/Κατάσταση)
Μέτρο 4.4: Προστασία και ασφάλεια της ζωής και της περιουσίας των πολιτών									
Γενικός Στόχος 4.4.1: Βελτίωση και επίτευξη της υπηρεσίας Δημόσιας Αστυνομίας									
4.4.1.1 Οπλισμός, εξοπλισμός και ενδύσεις της Υπηρεσίας Δημόσιας Αστυνομίας	N	2.000,00	2.000,00	2.000,00	Δ/νση ΓΡΑΦΕΙΟ	Δ/νση Δ.Υ.	Οπλισμός και Συνοδός της Υπηρεσίας, επίλυση και εφαρμογή εργασιών - λειτουργικές μελέτες - κατασκευή προϋπολογισμού - προμήθεια του αναγκαίου εξοπλισμού (όπλα, γιλέκα, κ.λ.λ.) και ενδύσεων της υπηρεσίας και ασφάλειας των ζωής και της περιουσίας των πολιτών από ομάδες παραπολιτών	Υπηρεσία	

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ Α' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΑΞΟΝΑ 4

ΠΡΑΞΗ/ΔΡΑΣΗ	ΜΕΛ ΔΡΑΣΗ (N) ή ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ (Σ)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ			ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΡΑΣΗΣ			ΠΛΗΡΗ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΗΣΗ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΙΝΗΣΗΣ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΦΑΣΕΙΣ & ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ
		2012	2013	2014	2012	2013	2014				
		Μέτρο 4-4: Βελτιστοποίηση και αναβάθμιση της ζωής και της παραγωγής των πολιτών									
Γενικός Άξονας 4.4.2.: Βελτιστοποίηση μηχανισμών αντιμετώπισης κινδύνων από φυσικές αίτια											
4.4.2.1. Στρατηγική του προσαρμοσμένου, ενθάρρυνση του υπαρχοντίου εθελοντισμού	N			20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Εργασία Πολιτικής Προστασίας & Δί-Team Δ.Υ	Ομακ αναβάθμιση στο γειτονικό επίπεδο	Επιμόρφωση
4.4.2.2. Ενθάρρυνση των αξιολογητών ομάδων Πολιτικής Προστασίας του Δήμου	N			20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	Εργασία Πολιτικής Προστασίας	Επιλογή των αξιολογητών ομάδων του Δήμου μέσω συνδυαστικής διαδικασίας, με βάση κριτήρια αξιολόγησης, με βάση και μέσο της διάδοσης του πληροφοριακού σε εκπαιδευτικούς κοινότυπος του Δήμου (και παρόμοια) επιδοτήσιμα διαδραστικά (interactive)	Επιμόρφωση
4.4.2.3 Ανάπτυξη και εφαρμογή ομάδων Πολιτικής Προστασίας	Σ			150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Εργασία Πολιτικής Προστασίας	Επιλογή κατά προτεραιότητα στο μέγεθος ομάδων των κινδύνων και κριτήρια στις ετήσιες καταστάσεις (π.χ. Αντιεπιχειρησιακό Σχέδιο, Οργανωτική υποστήριξη, αξιολογώντας αλλαγές, αντικαταστάση προσωπικό κλπ)	Μεταβολή

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6

6. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

Σύμφωνα με το άρθρο 6 της Υπουργικής Απόφασης 18183/2-4-2007 (ΦΕΚ Β/534/13-4-2007) με τίτλο «Περιεχόμενα, δομή και τρόπος υποβολής των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) Α' βαθμού», ο οικονομικός προγραμματισμός γίνεται ως εξής:

α) Εκτιμώνται τα έσοδα του Ο.Τ.Α. και των Ν.Π.Δ.Δ. του, ανά πηγή χρηματοδότησης για κάθε έτος της επόμενης τριετίας. (ΠΙΝΑΚΕΣ 1.1, 1.2, 1.3)

β) Υπολογίζονται συνοπτικά οι δαπάνες των δράσεων του προγράμματος. (ΠΙΝΑΚΕΣ 2.1 & 2.2)

γ) Καταρτίζονται οι χρηματοδοτικοί πίνακες του προγράμματος ανά πηγή χρηματοδότησης. (ΠΙΝΑΚΑΣ 3) και ανά Άξονα (ΠΙΝΑΚΑΣ 4)

Πιο συγκεκριμένα, για τους υπολογισμούς των προβλέψεων του Δήμου ελήφθησαν υπόψη τα τελευταία εκτιμώμενα απολογιστικά στοιχεία 2011, καθώς και τα κοινωνικοοικονομικά πλαίσια του εθνικού και διεθνούς περιβάλλοντος (με έντονα το φαινόμενο της οικονομικής και κοινωνικής κρίσης).

Στην ανάλυση των εσόδων - εξόδων του προϋπολογισμού εκτιμήθηκε μία μείωση της τάξης του 15% ανά έτος.

Επισημαίνεται ότι ο ακριβής προσδιορισμός του κόστους και αντίστοιχο των εσόδων των ανταποδοτικών τελών είναι αδύνατος για διάστημα μεγαλύτερο του έτους. Αντίθετα ο προγραμματισμός των επενδύσεων για χρονικό διάστημα πλέον του έτους, είναι αναγκαίος. Δεν μπορείς να σχεδιάσεις επενδύσεις για χρονικό διάστημα μικρό, γιατί η πραγματοποίησή τους διαρκεί συνήθως αρκετό διάστημα, μεγαλύτερο του έτους.

ΠΙΝΑΚΑΣ 1.1

ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΕΣΟΔΩΝ (ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΗΝ ΑΝΑΛΥΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ)					
ΚΩΔ.		2012	2013	2014	ΣΥΝΟΛΑ
0	Τελικό Έσοδο	6.887.317,62 €	5.531.219,98 €	4.701.536,98 €	16.749.074,58 €
1	Έκτακτα Έσοδα	29.513.454,10 €	28.086.435,99 €	21.323.476,59 €	75.923.366,67 €
12	Επιχορηγήσεις για κάλυψη λειτουργικών δαπανών	828.234,92 €	703.999,06 €	598.389,71 €	2.130.624,33 €
131	Επιχορηγήσεις από θεμελιωμένους πόρους για κοινωνικούς σκοπούς (DATA, ΕΠΤΚ, ΘΗΡΕΑΣ, ΟΣΚ)	3.148.678,26 €	998.377,32 €	829.420,55 €	2.954.976,62 €
132	Άλλες επιχορηγήσεις για υποδομές και έργα (ΕΣΠΑ, ΘΗΡΕΑΣ, ΕΠΤΕΡΕΑ, ΟΥΔΑΠ, ΝΑΑΑ)	27.377.840,22 €	23.100.484,19 €	19.615.411,56 €	69.912.925,07 €
13818	Ασκήσιμα έσοδα & προκαταβέβαια	359.500,00 €	305.575,06 €	258.738,75 €	924.813,75 €
2	Έσοδα Π.Ο.Ε. και βελτιώνων	5.196.986,00 €	4.416.600,00 €	3.754.110,00 €	13.367.710,00 €
3	ΕΣΠΡΑΞΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΜΕΙΑ ΚΑΙ	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
4	Εισπραξεις κατά την άσκηση	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
5	Υπηρεσιών υαλόκλιμα	10.775.179,36 €	9.188.992,48 €	7.785.067,09 €	27.719.548,93 €
	ΣΥΝΟΛΑ	51.991.951,60 €	46.193.159,42 €	37.864.386,98 €	133.749.294,18 €

ΠΙΝΑΚΑΣ 1.2

ΠΗΓΕΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΕΣΟΔΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΠΟΜΠΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ				
ΠΗΓΕΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΕΣΟΔΩΝ			ΣΥΝΟΛΟ ΤΡΟΠΙΣΙΑΣ
	2012	2013	2014	
ΔΑΝΕΙΟ ΠΟΡΟΙ	3.235.000,00 €	2.429.000,00 €	2.424.000,00 €	5.328.000,00 €
ΔΑΝΕΙΟ ΠΟΡΟΙ (Ανταπόδ/κά)	3.080.000,00 €	23.030.000,00 €	12.670.000,00 €	39.540.000,00 €
ΔΑΤΑ / ΔΑΝΕΙΟ ΠΟΡΟΙ	740.000,00 €	508.000,00 €	448.000,00 €	1.896.000,00 €
ΔΑΤΑ	502.000,00 €	752.000,00 €	752.000,00 €	2.006.000,00 €
Ν.Α.Δ.Α. & ΔΑΝΕΙΟ ΠΟΡΟΙ	88.000,00 €	880.000,00 €	0,00 €	958.000,00 €
ΠΕΣΣΟΑ	0,00 €	1.000.000,00 €	1.000.000,00 €	2.000.000,00 €
ΠΡΟΒΟΡΤΗ ΤΕΛΩΣΕΩΝ-ΕΣΟΔΩΝ ΠΟΡΟΙ	0,00 €	18.000,00 €	0,00 €	18.000,00 €
ΕΠΤΕΡΕΑ	20.568.000,00 €	28.568.000,00 €	18.568.000,00 €	59.500.000,00 €
ΕΣΠΑ	41.338.000,00 €	82.175.000,00 €	70.825.000,00 €	203.558.000,00 €
ΣΥΝΟΛΑ	69.558.000,00 €	150.811.000,00 €	97.781.000,00 €	317.950.000,00 €

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.1

ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΕΣΟΔΩΝ (ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΗΝ ΑΝΑΛΥΤΗ ΕΡΩΤΗΣΑΔΕΙΣΜΟΥ)					
ΚΩΔ		2012	2013	2014	ΕΥΡΩΔΑ
6	Εξόδα	17.867.539,77	15.187.408,80	12.909.297,48	45.964.246,05
60	Αμοιβές και Έξοδα Προσωπικού	6.770.018,90	8.754.516,13	4.091.338,71	17.415.873,83
61	Αμοιβές εμπόρων και τρίτων	1.479.108,01	1.257.241,81	1.068.658,94	3.805.008,56
62	Παροχές τρίτων	3.081.645,00	2.619.398,25	2.226.488,51	7.927.531,76
63	Φόροι - Τέλη	73.880,60	92.050,09	82.742,90	187.702,59
64	Λοιπά γενικά έξοδα	251.524,15	213.795,53	181.728,20	647.048,88
65	Πληρωμές για την εξυπηρέτηση θεμελιώδους πίστης	797.582,82			
66	Δοσίες προμήθειας αναλωσίμων	1.472.521,70	601.445,40	511.228,50	1.820.256,88
67	Πληρωμές για μεταβιβάσεις αποδεκτών σε τρίτους (Γνωστοποίηση - Παραγωγή - Επιστροφή - Διαρκής)	4.024.139,11			
68	Λοιπά έσοδα	8.000,00	3.420.518,24	2.907.440,51	10.352.097,86
			6.800,80	5.780,00	20.280,80
7	Επενδύσεις	29.513.454,10	19.086.435,99	21.323.470,99	79.923.360,67
71	Αγορές κτιρίων μηχανών έργων κλπ	2.288.628,85	1.938.534,52	1.647.794,34	5.899.917,72
72	Έργα	25.408.292,94	21.597.108,50	19.387.642,22	65.393.013,66
74	Μολύβι, άρτινες, παραστατικές ερωτήσεις και ειδικές δαπάνες	1.624.462,31			
75	Τίτλοι κλήσης επένδυσης (συμμετοχές σε δημόσιους οργανισμούς)	0,00	1.850.792,96	1.318.174,01	4.681.429,29
76	Πληρωμές Κ.Ο.Ε., Αποδόσεις και Προβλέψεις	4.410.957,25	3.749.313,63	3.186.918,56	11.347.189,44
80	Πληρωμές υποχρεώσεων (Π.Ο.Ε.)	2.491.372,57			0,00
81	Πληρωμές υποχρεώσεων (Π.Ο.Ε.)	2.491.372,57	2.117.667,53	1.890.017,40	6.499.058,51
82	Λοιπές αποδόσεις	1.919.582,64	1.631.646,09	1.388.895,18	4.938.128,91
85	Προβλέψεις σε σταθερές περιουσίες	0,00			
9	Αποθεματικά	200.000,00	170.000,00	144.500,00	514.500,00
91	Αποθεματικό	200.000,00	170.000,00	144.500,00	514.500,00
	ΕΥΡΩΔΑ (6,7,8,9)	81.991.951,88 €	44.193.138,42 €	37.564.184,66 €	133.749.284,15

ΠΙΝΑΚΑΣ 2.2

ΠΗΓΕΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΙΜΗΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΕΠΕΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ				
ΠΗΓΕΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΕΚΤΙΜΗΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ			ΣΥΝΟΛΟ ΤΡΙΕΤΙΑΣ
	2012	2013	2014	
ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ (ΤΑΚΤΙΚΑ)	3.236.000,00 €	3.639.000,00 €	2.484.000,00 €	9.359.000,00 €
ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ (Ανταρθεϊκό) (ΤΑΚΤΙΚΑ)	3.180.000,00 €	23.130.000,00 €	12.530.000,00 €	38.940.000,00 €
ΔΑΤΑ / ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ (ΕΚΤΑΚΤΑ ΤΑΚΤΙΚΑ)	740.000,00 €	935.000,00 €	440.000,00 €	1.685.000,00 €
ΔΑΤΑ (ΕΚΤΑΚΤΑ)	932.000,00 €	752.000,00 €	752.000,00 €	2.086.000,00 €
Μ.Α.Α.Α & ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ (ΕΚΤΑΚΤΑ-ΤΑΚΤΙΚΑ)	50.000,00 €	999.000,00 €	0,00 €	950.000,00 €
ΙΣΟΔΙΑ (ΕΚΤΑΚΤΑ)	0,00 €	1.000.000,00 €	1.000.000,00 €	2.000.000,00 €
ΕΠΙΧΡΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ (ΕΚΤΑΚΤΑ ΤΑΚΤΙΚΑ)	0,00 €	10.000,00 €	0,00 €	10.000,00 €
ΕΠΙΧΡΗΜΑΤΙΣΜΟΣ (ΕΚΤΑΚΤΑ)	20.500.000,00 €	20.500.000,00 €	10.500.000,00 €	59.500.000,00 €
ΕΣΠΑ (ΕΚΤΑΚΤΑ-1)	41.350.000,00 €	62.175.000,00 €	70.025.000,00 €	203.550.000,00 €
ΣΥΝΟΛΑ	69.558.000,00	150.611.000,00	97.701.000,00	317.950.000,00

ΠΙΝΑΚΑΣ 3

ΠΗΓΕΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΙΜΗΜΕΝΗ ΕΣΟΔΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΕΠΕΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ				
ΠΗΓΕΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΕΚΤΙΜΗΜΕΝΗ ΕΣΟΔΗ			ΣΥΝΟΛΟ ΤΡΙΕΤΙΑΣ
	2012	2013	2014	
ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ	3.236.000,00 €	3.639.000,00 €	2.484.000,00 €	9.359.000,00 €
ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ (Ανταρθεϊκό)	3.180.000,00 €	23.130.000,00 €	12.530.000,00 €	38.940.000,00 €
ΔΑΤΑ / ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ	740.000,00 €	935.000,00 €	440.000,00 €	1.685.000,00 €
ΔΑΤΑ	932.000,00 €	752.000,00 €	752.000,00 €	2.086.000,00 €
Μ.Α.Α.Α & ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ	50.000,00 €	999.000,00 €	0,00 €	950.000,00 €
ΙΣΟΔΙΑ	0,00 €	1.000.000,00 €	1.000.000,00 €	2.000.000,00 €
ΕΠΙΧΡΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ	0,00 €	10.000,00 €	0,00 €	10.000,00 €
ΕΠΙΧΡΗΜΑΤΙΣΜΟΣ	20.500.000,00 €	20.500.000,00 €	10.500.000,00 €	59.500.000,00 €
ΕΣΠΑ	41.350.000,00 €	62.175.000,00 €	70.025.000,00 €	203.550.000,00 €
ΣΥΝΟΛΑ	69.558.000,00	150.611.000,00	97.701.000,00	317.950.000,00

ΠΙΝΑΚΑΣ 4

ΕΚΤΙΜΗΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ ΑΝΑ ΕΣΟΔΟ				
	2012	2013	2014	ΣΥΝΟΛΟ ΤΡΙΕΤΙΑΣ
ΕΣΟΔΟ 1 : Περιβαλλον και Πολιτισμο Ζυγός	64.342.000,00	125.312.000,00	74.812.000,00	264.466.000,00
ΕΣΟΔΟ 2 : Κοινωνία Πολιτισμο, Περιβάλλον και Αλληλεγγύη	3.778.000,00	12.989.000,00	21.714.000,00	42.502.000,00
ΕΣΟΔΟ 3 : Τοπική οικονομία - Απορρόφηση	0,00	0,00	0,00	0,00
ΕΣΟΔΟ 4 : Ευρωπαϊκή Ανάπτυξη του Δήμου	1.837.000,00	1.310.000,00	1.215.000,00	4.182.000,00
ΣΥΝΟΛΟ	69.957.000,00 €	149.611.000,00 €	97.741.000,00 €	317.309.000,00 €

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7

7. ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ & ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Σύμφωνα με το άρθρο 7 της Υπουργικής Απόφασης 18183/2-4-2007 (ΦΕΚ Β/534/13-4-2007) με τίτλο «Περιεχόμενο, δομή και τρόπος υποβολής των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) Α' βαθμού», καθαρτίζονται δείκτες αποτελεσμάτων για την παρακολούθηση και αξιολόγηση του βαθμού επίτευξης των στόχων και δείκτες υλοποίησης ή εκροών για την παρακολούθηση και αξιολόγηση του βαθμού υλοποίησης των δράσεων του προγράμματος ώστε να εντοπίζονται τυχόν καθυστερήσεις ή αστοχίες ώστε να διασφαλιστεί η επιτυχής υλοποίηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος σε ορίζοντα τριετίας.

Η παρακολούθηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος γίνεται μέσω της χρήσης Δεικτών Παρακολούθησης. Οι δείκτες παρακολούθησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος διακρίνονται σε τρεις κατηγορίες:

Δείκτες εισροών

Οι δείκτες εισροών είναι ποσοτικά μεγέθη που εκτιμούν την πρόοδο υλοποίησης μιας δράσης μετρώντας τους πόρους που καταναλώνονται για την υλοποίηση της δράσης, σε ένα χρονικό διάστημα.

Ο πλέον συνήθης δείκτης εισροών είναι οι δαπάνες υλοποίησης μιας δράσης, οι οποίες στην αρχή κάθε έτους πρέπει να προϋπολογίζονται και να αποτυπώνονται στον οικονομικό προϋπολογισμό του ΟΤΑ.

Δείκτες εκροών, με τους οποίους παρακολουθείται η υλοποίηση των δράσεων του Δήμου.

Οι δείκτες Εκροών είναι ποσοτικά μεγέθη που εκτιμούν την πρόοδο υλοποίησης μιας δράσης μετρώντας τις εκροές που παράγονται από την υλοποίηση της δράσης, σε ένα χρονικό διάστημα.

Οι εκροές είναι τα επιχειρησιακά αποτελέσματα της λειτουργίας του Δήμου, τα οποία στην αρχή κάθε έτους πρέπει να καθορίζονται ποσοτικά και να αποτυπώνονται στο ετήσιο πρόγραμμα δράσης του Δήμου (επιχειρησιακοί στόχοι).

Δείκτες αποτελέματος, με τους οποίους παρακολουθείται η επίτευξη των στόχων του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

Για την παρακολούθηση των στόχων του Επιχειρησιακού Προγράμματος αξιοποιούνται δείκτες αποτελέματος, με τους οποίους αξιολογείται η αποτελεσματικότητα των δράσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος. Οι δείκτες αποτελέματος είναι κατάλληλα επιλεγμένα ποσοτικά μεγέθη ή λόγοι δύο ποσοτικών μεγεθών που μετρούν (άμεσα ή έμμεσα) τα χαρακτηριστικά της υφιστάμενης κατάστασης της περιοχής και του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου και παρακολουθούν τις αλλαγές τους κατά τη διάρκεια υλοποίησης των δράσεων. Χρησιμεύουν για την ποσοτικοποίηση των στόχων του Επιχειρησιακού Προγράμματος προκειμένου να διευκολυνθεί η παρακολούθηση της πρόοδου επίτευξής τους.

Το Γραφείο Προγραμματισμού σε συνεργασία με την Εκτελεστική Επιτροπή κατάρτισε τους παρακάτω δείκτες. Επισημαίνεται ότι κανένας από τους πρώην Ο.Τ.Α. που συγκροτούν τον Δήμο Διονύσου δεν είχε καταρτίσει Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, οπότε η ποσοτική αναφορά των δεικτών παρακολούθησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος στον ενίοτε Δήμο Διονύσου, είναι κατ' εκτίμηση. Ωστόσο, οι δείκτες αυτοί θα αποτελέσουν την βάση αξιολόγησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος οι οποίο πιθανά να τροποποιηθούν κατά τη διαδικασία κατάρτισης των ενδιάμεσων/περιοδικών εκθέσεων παρακολούθησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

7.1. ΓΕΝΙΚΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΠ

Γενικοί δείκτες παρακολούθησης του ΕΠ		
ΔΕΙΚΤΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΠΟΣΟΤΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΑ
Αριθμός αιτήσεων χρηματοδότησης σε προγράμματα ΠΕΠ ή Τομικά όπου ο Δήμος ήταν τελικός δικαιούχος/Αριθμός συγκεκριμένων αιτήσεων (ανά έτος)	Εισροών/ Αποτελέσματος	15/30
Συνολικός αριθμός επαρκών προσλήψεων/Συνολικό αριθμό αναγκαίων επαρκών προσλήψεων(ανά έτος)	Εισροών/ Αποτελέσματος	80/100
Σύνολο δράσεων και έργων/επενδύσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος	Εκροών	50
Αριθμός έργων/επενδύσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος που ολοκληρώθηκαν ή βρίσκονται σε εξέλιξη / Σύνολο δράσεων και έργων/επενδύσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος	Εκροών	25/100
Προϋπολογισμός συνόλου έργων/επενδύσεων Επιχειρησιακού Προγράμματος / Σύνολο του προϋπολογισμού του Επιχειρησιακού Προγράμματος	Αποτελέσματος	

7.2. ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΑΝΑ ΑΞΟΝΑ ΚΑΙ ΜΕΤΡΟ

ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΑΞΟΝΑ 1: ΟΙΚΙΣΤΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ			
ΜΕΤΡΟ	ΔΕΙΚΤΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΠΟΣΟΤΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΑ
1.1	Έργα ολοκληρωμένων παρεμβάσεων αστικής ανάπλασης	Αποτελέσματος	5
	Αριθμός δράσεων και ενεργιών πολιτικής προστασίας	Αποτελέσματος	3
	Μελέτες που ολοκληρώθηκαν και παρεκλήθησαν	Εκροών	10
	Αριθμός δράσεων ευαισθητοποίησης που πραγματοποιήθηκαν για την περιβαλλοντική προστασία	Εκροών	10
	Αριθμός κοινόχρηστων χώρων που αναβαθμίζονται, συντηρούνται, επεκτείνονται	Εκροών	20
1.2	Αριθμός νέων χώρων parking	Αποτελέσματος	2
	Αριθμός έργων βελτίωσης οδικού δικτύου	Αποτελέσματος	10
1.3	Μήκος νέου δικτύου αποχέτευσης / Προγραμματισμένο μήκος νέου δικτύου αποχέτευσης ανά έτος	Εκροών/ Αποτελέσματος	/50.000
1.4	Αριθμός Συμβολικών Κόδων / Γεωγραφική Έκταση	Αποτελέσματος	2500
	Αριθμός Κόδων Ανακύκλισης / Γεωγραφική Έκταση	Αποτελέσματος	800
1.5	Έργα Εγκατάστασης ΑΠΕ	Αποτελέσματος	3

ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΑΞΟΝΑ 2: ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ, ΥΓΕΙΑ, ΠΑΙΔΕΙΑ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ			
ΜΕΤΡΟ	ΔΕΙΚΤΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΠΟΣΟΤΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΑ
2.1	Αριθμός επαγγελματιών προσλήψεων για την υλοποίηση των δράσεων	Εκροών	10
	Βρεφονηπιακοί- Παιδικοί Σταθμοί/ Αριθμός εντάξεων /Αριθμός αιτήσεων κατ' έτος	Αποτελέσματος	300/320
	Αριθμός δράσεων και προγραμμάτων εθελοντισμού που ολοκληρώθηκαν (κατ' έτος)	Εκροών	5
2.2	Αριθμός σχολικών κτιρίων που δημοικονομούνται, αναβαθμίζονται, επεκτείνονται, συντηρούνται	Εκροών	3

ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΑΞΟΝΑ 2: ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ, ΥΓΕΙΑ, ΠΑΙΔΕΙΑ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ			
ΜΕΤΡΟ	ΔΕΙΚΤΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΠΟΣΟΤΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΑ
	Αριθμός πολιτιστικών εκδηλώσεων που πραγματοποιήθηκαν (κατ' έτος)	Εκροών	15
2.4	Αριθμός Αθλητικών Εγκαταστάσεων / Σύνολο του Πληθυσμού	Αποτελέσματος	25/40.000
	Αριθμός αθλητικών εκδηλώσεων που πραγματοποιήθηκαν (κατ' έτος)	Εκροών	10
	Αριθμός Αθλητικών Εγκαταστάσεων που αναδομούνται, επεκτείνονται, συντηρούνται	Εκροών	10

ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΑΞΟΝΑ 3: ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ-ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ			
ΜΕΤΡΟ	ΔΕΙΚΤΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΠΟΣΟΤΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΑ
3.1	Οικονομική Ενέργεια Πληθυσμός / Σύνολο του Πληθυσμού	Αποτελέσματος	75/100
	Αριθμός Ανέργων / Σύνολο του Οικονομικά Ενεργού Πληθυσμού	Αποτελέσματος	25/75
	Αριθμός προγραμματίων-δράσεων προώθησης στην εργασία (π.χ. κοινωνικής εργασίας)	Εκροών	10
	Αριθμός Ωφελούμενων από τα ανωτέρω προγράμματα - δράσεις	Εκροών	1000
3.2	Αριθμός ολοκληρωμένων δράσεων ενίσχυσης της τοπικής επιχειρηματικότητας	Εκροών	10
	Αριθμός δράσεων που ενισχύουν την αγροτική δραστηριότητα (αριθμός νέων επιχειρήσεων κατ' έτος)	Εκροών	3

ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΑΞΟΝΑ 4: ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ			
ΜΕΤΡΟ	ΔΕΙΚΤΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΠΟΣΟΤΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΑ
4.1	Αριθμός Συμμετεχόντων σε Εκπαιδευτικά Προγράμματα / Έτος	Εκροών	20
	Αριθμός εφαρμογών πληροφορικής που τέθηκαν σε λειτουργία για ανάγκες της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης	Εκροών	12
	Αριθμός καινοτόμων διαδικασιών, προϊόντων και υπηρεσιών που έχουν παχθεί από Οργανική Μονάδα	Αποτελέσματος	5/σύνολο διαδικασιών
4.2.	Αριθμός επισκεπτιών στη διαδικτυακή Πύλη του Δήμου / Έτος	Αποτελέσματος	50.000/έτος
	Μέσος Χρόνος δικαιοσύνης Αιτημάτων Δημοτών	Εκροών	24ώρες
	Αριθμός αναρτήσεων και δημοσιεύσεων υπηρεσιών διαφάνειας ανά είδος (ανά έτος)	Εκροών	3.000
	Πλήθος και είδος (ηλεκτρονικών ή αντίστοιχων) ανακοινώσεων ενημέρωσης του πολίτη, των υπηρεσιών δικαιοσύνης & δημοσίων σχέσεων	Εκροών	
4.3	Αριθμός επισκευών/συντηρήσεων των δημοτικών κτιρίων	Αποτελέσματος	20/σύνολο κτιρίων
4.4	Αριθμός παρεμβάσεων-δράσεων Δημοτικής Αστυνομίας (ανά τομέα αρμοδιότητάς της, ανά έτος)	Εκροών	500/έτος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

1. ΛΕΞΙΚΟ ΟΡΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΤΩΝ Ο.Τ.Α.

Στο Παράρτημα αυτό συγκεντρώνονται και ορίζονται οι βασικοί όροι που χρησιμοποιούνται στον παρόντα οδηγό και αφορούν στην κατάρτιση του επιχειρησιακού προγράμματος των Ο.Τ.Α..

Περιοχή Δήμου

Οριοθετημένη γεωγραφική ενότητα που αποτελεί την εδαφική επικράτεια του Δήμου.

Δημοτική ανάπτυξη

Η βελτίωση των χαρακτηριστικών της περιοχής του Δήμου σε όλους τους τομείς (φυσικά, οικιστικό, κοινωνικά, πολιτιστικά και οικονομικά χαρακτηριστικά) με απώτερο σκοπό τη βελτίωση της ευημερίας και της ποιότητας ζωής των κατοίκων του.

Υπηρεσίες Δήμου

Διοικητικές ενότητες του υπηρεσιακού μηχανισμού του Δήμου και των Νομικών του προσώπων, που είναι αρμόδιες για την υλοποίηση των σχεδίων δράσης του Επιχειρησιακού Προγράμματος. Οι υπηρεσίες του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων διακρίνονται σε κύριες και οριζόντιες ή υποστηρικτικές ανάλογα με τις λειτουργίες τους.

Κύριες, είναι οι λειτουργίες μέσω των οποίων ασκούνται οι αρμοδιότητες του Δήμου σε ένα θεματικό τομέα ανάπτυξης δηλ. δραστηριότητες αναπτυξιακές, πολιτιστικές, αθλητισμού, προστασίας περιβάλλοντος, κλπ.).

Υποστηρικτικές ή οριζόντιες λειτουργίες είναι οι λειτουργίες των οποίων ο ρόλος συνίσταται στην παροχή υπηρεσιών υποστήριξης στις υπηρεσίες και τα όργανα διοίκησης του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του (όπως διαίτηση προσωπικού, οικονομική διαχείριση, προμήθειες, διοικητική υποστήριξη, νομική υποστήριξη, υποστήριξη του προγραμματισμού, σχεδιασμός, ανάπτυξη και παραγωγική λειτουργία πληροφοριακών συστημάτων, κλπ.).

Αποδέκτες των υπηρεσιών

Αποτελούν τις ομάδες-στόχους των δραστηριοτήτων των υπηρεσιών, για τους οποίους θα προκύψουν άμεσες ή έμμεσες ωφέλειες (ωφελούμενοι).

Οι αποδέκτες των κύριων υπηρεσιών (εξωτερικοί αποδέκτες) είναι χωρικά τμήματα της περιοχής του Δήμου (δημοτικές ή τοπικές κοινότητες) ή κοινωνικά - οικονομικές ομάδες κατοίκων (νέοι, ενήλικες, ηλικιωμένοι, αγρότες) ή ομάδες τοπικών φορέων.

Οι υποστηρικτικές υπηρεσίες εξυπηρετούν τα όργανα διοίκησης και όλες τις υπηρεσίες του Δήμου (εσωτερικοί αποδέκτες).

Νομικά Πρόσωπα του Δήμου

Ως Νομικά Πρόσωπα του Δήμου νοούνται τα Ιδρύματα και τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, οι αστικές εταιρείες μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα και οι κάθε λογής επιχειρήσεις των ΟΤΑ α βαθμού (επιχειρήσεις ΠΔ 410/95, κωνυφελείς επιχειρήσεις, ανώνυμες εταιρείες ΟΤΑ καθώς και δημοτικές επιχειρήσεις ειδικού σκοπού).

Εσωτερικό περιβάλλον

Τα λειτουργικά, οργανωτικά και οικονομικά χαρακτηριστικά του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του ως οργανισμών. Το εσωτερικό περιβάλλον περιγράφεται και αξιολογείται στις εξής ενότητες :

- Οργανωτική δομή και συστήματα λειτουργίας
- Ανθρώπινο δυναμικό και συνεργασίες
- Ηλεκτρονική διακυβέρνηση
- Κτιριακή υποδομή και τεχνικός εξοπλισμός
- Οικονομικά και περιουσία

Εσωτερική ανάπτυξη

Η βελτίωση των χαρακτηριστικών του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του , με απώτερο σκοπό τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας, της αποδοτικότητας και της νομιμοποίησης της λειτουργίας τους.

Αποτελεσματικότητα

Κριτήριο αξιολόγησης της λειτουργίας του Δήμου, που αξιολογεί το κατά πόσο οι εκφορές και τα αποτελέσματα της δράσης του Δήμου αποκλίνουν από τους στόχους που έχουν τεθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα. Με άλλους όρους η αποτελεσματικότητα αξιολογεί την επάρκεια και την ποιότητα των εκφορών καθώς και τα αποτελέσματα (ωφέλειες) που δημιουργούνται από τη δράση του Δήμου.

Αποδοτικότητα

Κριτήριο αξιολόγησης της λειτουργίας του Δήμου, που αξιολογεί το κατά πόσο οι δράσεις του Δήμου αποδίδουν το μέγιστο δυνατό αποτέλεσμα με το ελάχιστο δυνατό κόστος και στον ελάχιστο δυνατό χρόνο.

Νομιμοποίηση

Κριτήριο αξιολόγησης της λειτουργίας του Δήμου, που αξιολογεί τους στόχους του Δήμου σε σχέση με τις ανάγκες, τις αξίες και τις προδοκίες όλων των εμπλεκόμενων από το εξωτερικό και εσωτερικό περιβάλλον του Δήμου.

Για τη διασφάλιση της νομιμοποίησης της λειτουργίας του Δήμου απαιτείται η άσκηση ανοικτής, ανταποκριτικής, διαφανούς, συμμεταχικής και δίκαιης τοπικής διακυβέρνησης.

Αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης

Διαδικασία κατά την οποία εντοπίζονται τα θετικά και τα αρνητικά χαρακτηριστικά της περιοχής και του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου, σε συνδυασμό με τον εντοπισμό των θετικών και αρνητικών παραγόντων του εξωτερικού περιβάλλοντος.

Η αξιολόγηση της κατάστασης εντοπίζει :

Προβλήματα : Χαρακτηριστικά της περιοχής και του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου, που αξιολογούνται αρνητικά, διότι αποτελούν εμπόδια στην εκπλήρωση της αποστολής του Δήμου

Δυνατότητες : Χαρακτηριστικά της περιοχής και του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου, που αξιολογούνται θετικά, διότι αν αξιοποιηθούν θα επιτρέψουν την καλύτερη εκπλήρωση της αποστολής του Δήμου

Ευκαιρίες : παράγοντες, συνθήκες, τάσεις και εξελίξεις στο εξωτερικό περιβάλλον που αξιολογούνται θετικά, διότι αν αξιοποιηθούν θα επιτρέψουν την καλύτερη εκπλήρωση της αποστολής του Δήμου

Περιορισμοί ή Κίνδυνοι : παράγοντες, συνθήκες, τάσεις και εξελίξεις στο εξωτερικό περιβάλλον που αξιολογούνται αρνητικά, διότι αποτελούν εμπόδια ή απειλές στην εκπλήρωση της αποστολής του Δήμου

Εξωτερικό περιβάλλον

Σύνολο οικονομικών, τεχνολογικών, κοινωνικών και πολιτικών παραγόντων σε τοπικό, περιφερειακό, εθνικό και διεθνές επίπεδο, που επηρεάζουν την εξέλιξη της περιοχής και του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου.

Κρίσιμα Ζητήματα

Ολιγόριθμο και σημαντικό (στρατηγικής σημασίας) προβλήματα της περιοχής και του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου, τα οποία θα πρέπει να αντιμετωπίσει ο Δήμος κατά την επόμενη περίοδο, αξιοποιώντας τις σχετικές δυνατότητες & Ευκαιρίες. Εναλλακτικά, τα κρίσιμα ζητήματα είναι οι σημαντικές δυνατότητες & Ευκαιρίες που θα πρέπει να αξιοποιήσει ο Δήμος κατά την επόμενη περίοδο, προκειμένου να αντιμετωπίσει τα Προβλήματα και τους Περιορισμούς.

Τα κρίσιμα Ζητήματα προκύπτουν από την αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης της περιοχής και του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου και διακρίνονται σε ζητήματα ταπικής ανάπτυξης και σε ζητήματα εσωτερικής ανάπτυξης.

Αποστολή Δήμου

Συνοπτική διατύπωση του σκοπού και του ρόλου (αντικειμένου δραστηριοποίησης) του Δήμου.

«Η διακυβέρνηση των τοπικών υποθέσεων και η παροχή δημόσιων αγαθών και υπηρεσιών για την ικανοποίηση αναγκών των κατοίκων και των τοπικών φορέων, με απώτερο σκοπό τη βιώσιμη κοινωνική και οικονομική ανάπτυξη της περιοχής του».

Όραμα

Συνοπτική διατύπωση της μελλοντικής επιθυμητής κατάστασης της περιοχής και του ίδιου του Δήμου, ως οργανισμού, για την επόμενη μεσοπρόθεσμη περίοδο, την οποία θα επιδιώξει με την εφαρμογή της στρατηγικής που θα επιλέξει και με την ευρύτερη δυνατή κοινωνική συναίνεση. Περιλαμβάνει το όραμα τοπικής ανάπτυξης και το όραμα εσωτερικής ανάπτυξης του Δήμου ως οργανισμού.

Αρχές λειτουργίας και διακυβέρνησης

Συνοπτική διατύπωση της φιλοσοφίας, των αξιών και των γενικών κατευθυντήριων αρχών που θα πρέπει να διέπουν τον τρόπο λειτουργίας του Δήμου και τον τρόπο διακυβέρνησης των τοπικών υποθέσεων.

Στρατηγική

Συνεκτικό σύνολο στόχων που απασκοπούν στην εκπλήρωση της αποστολής και στην επίτευξη του αράματος του Δήμου. Η διαμόρφωση της στρατηγικής του Δήμου σημαίνει :

- A) τον προσδιορισμό των κρίσιμων ζητημάτων τοπικής ανάπτυξης που θα αντιμετωπίσει ο Δήμος (στόχοι τοπικής ανάπτυξης) και

Β) τη διαμόρφωση των κατάλληλων εσωτερικών στρατηγικών επιλογών που θα διασφαλίζουν επιτυχή προσέγγιση των ως άνω γενικών στόχων τοπικής ανάπτυξης (στόχοι εσωτερικής ανάπτυξης).

Η στρατηγική αποτελεί το πλαίσιο για την κατάρτιση των *σχεδίων δράσης* και πρέπει να είναι συμβατή με την *αποστολή*, το *όραμα* και τις *αρχές λειτουργίας και διακυβέρνησης* του Δήμου.

Αναπτυξιακές προτεραιότητες

Οι *Άξονες* και τα *Μέτρα* του *Επιχειρησιακού Προγράμματος*.

Άξονας

Γενική προτεραιότητα του επιχειρησιακού προγράμματος. Αποτελεί μέρος του *δένδρου των προτεραιοτήτων*. Το *όραμα* του Δήμου αναλύεται σε *Άξονες* και κάθε *Άξονας* αναλύεται σε ένα σύνολο συναφών *Μέτρων*.

Μέτρο

Προτεραιότητα του Επιχειρησιακού Προγράμματος. Είναι η αμέσως επόμενη υποδιαίρεση ενός *Άξονα*, στο *δένδρο των προτεραιοτήτων*. Περιλαμβάνει έναν ή περισσότερους *συναφείς στόχους*.

Στόχοι

Επιδιωκόμενες αλλαγές της υφιστάμενης κατάστασης της περιοχής και του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου, που αποσκοπούν στην εκκλήρωση της *αποστολής* και στην επίτευξη του *οράματος* του Δήμου.

Αντιστοιχούν στα *κρίσιμα ζητήματα*, που αποφοοίζουν τα όργανα διοίκησης ότι θα αντιμετωπιστούν από το Δήμο κατά την επόμενη πενταετία και εξειδικεύονται προκειμένου να προσδιοριστούν οι ειδικότεροι *στόχοι* ενός *σχεδίου δράσης*.

Για την επίτευξη ενός στόχου ορίζεται η αρμόδια υπηρεσία, η οποία καταρτίζει το *σχετικό σχέδιο δράσης*.

Ανάλογα με το *σκαπό τους*, οι *στόχοι* διακρίνονται σε *στόχους τοπικής ανάπτυξης* και *στόχους εσωτερικής ανάπτυξης*.

Ανάλογα με το *πάσες κάθετες υπηρεσίες* εμπλέκονται στην επίτευξή τους οι *στόχοι τοπικής ανάπτυξης* διακρίνονται σε *υπηρεσιακούς* και σε *διο- υπηρεσιακούς*.

Οι *συναφείς γενικοί στόχοι* ομαδοποιούνται σε *προτεραιότητες - Μέτρα* και τα *συναφή Μέτρα* ομαδοποιούνται σε *γενικότερες προτεραιότητες - Άξονες*.

Οι *γενικοί στόχοι*, τα *Μέτρα* και οι *Άξονες* συγκροτούν *ισεραρχικό διάγραμμα* (το *δένδρο των προτεραιοτήτων*), στο οποίο γίνεται *σταδιακή εξειδίκευση της αποστολής* και του *οράματος* του Δήμου.

Υπηρεσιακοί στόχοι

Στόχοι τοπικής ανάπτυξης που αντιστοιχούν στο θεματικό αντικείμενο μιας *κάθετης υπηρεσίας*, που είναι αρμόδια για την επίτευξή τους και συνεπώς για την κατάρτιση του *σχετικού σχεδίου δράσης*.

Δια- υπηρεσιακοί στόχοι

Στόχοι τοπικής ανάπτυξης, για την επίτευξη των οποίων απαιτείται ο συντονισμός της δράσης δύο ή περισσότερων *κάθετων υπηρεσιών* ή και πιθανά άλλων δομών εκτός του Δήμου. Οι δια-υπηρεσιακοί στόχοι αφορούν σε πολύπλευρα ζητήματα που υπερβαίνουν τις αρμοδιότητες των επιμέρους υπηρεσιών του Δήμου. Πιθανόν να υπερβαίνουν και τις αρμοδιότητες του Δήμου, διότι η ΤΑ έχει περιορισμένες ή ανύπαρκτες αρμοδιότητες στο συγκεκριμένο ζήτημα.

Δένδρο των προτεραιοτήτων

Πολυεπίπεδη ιεραρχική διάρθρωση των *προτεραιοτήτων* του επιχειρησιακού προγράμματος του Δήμου. Στην κορυφή της πυραμίδας βρίσκεται το όραμα του Δήμου το οποίο αναλύεται σε γενικές προτεραιότητες (*Άξονες*), οι οποίες σταδιακά αναλύονται σε ειδικότερες προτεραιότητες (*Μέτρα* και *γενικοί στόχοι των Μέτρων*).

Σχέδιο δράσης

Συνεκτικό σύνολο *στόχων* και *δράσεων*, που απασκοπούν στην επίτευξη ενός στόχου. Ένα σχέδιο δράσης περιλαμβάνει :

α) *στόχους*, οι οποίοι αφορούν στην ικανοποίηση αναγκών των αποδεκτών και στην εσωτερική ανάπτυξη της αρμόδιας για το στόχο υπηρεσίας

Δράση

Σύνολο *ενεργειών* που εκτελούνται από τις *υπηρεσίες* ή τα *όργανα διοίκησης* του Δήμου, καταναλώνουν *πόρους* (*εισορές*) και παράγουν *εκροές*, οι οποίες απασκοπούν στην επίτευξη ενός ή περισσότερων *στόχων* ενός σχεδίου δράσης.

Οι δράσεις διακρίνονται σε συνεχώς επαναλαμβανόμενες *λειτουργίες* και σε *έργα* (*projects*), δηλ. δράσεις που εκτελούνται εφ' όπαξ, με καθορισμένη χρονική έναρξη και πέρας υλοποίησης.

Λειτουργία

Συνεχώς επαναλαμβανόμενη δραστηριότητα των *υπηρεσιών* ή των *οργάνων διοίκησης* του Δήμου, η οποία υλοποιείται μέσω αλληλουχίας *ενεργειών*.

Οι συνεχείς λειτουργίες είναι δυνατό να περιλαμβάνουν α. Κύριες λειτουργίες β. Οριζόντιες ή Υποστηρικτικές λειτουργίες,

Οι επί μέρους ενέργειες μιας λειτουργίας είναι δυνατό να αραδοποιηθούν σε *διαδικασίες*, που αποτελούν διακριτό τμήμα του συνολικού αντικειμένου της λειτουργίας.

Διαδικασία

Αλληλουχία συνεχώς επαναλαμβανόμενων *ενεργειών* (ανθρώπινων ή μηχανικών) που αποτελεί διακριτό τμήμα του συνολικού αντικειμένου μιας *λειτουργίας*.

Έργο (project)/ επένδυση

Δράση που εκτελείται εφ' όπαξ, με ολοκληρωμένο και λειτουργικά αυτατελές αντικείμενο, με καθορισμένη χρονική έναρξη και πέρας υλοποίησης, με υπεύθυνα υλοποίησης και με προϋπολογισμό δαπανών, στον οποίο δεσμεύονται συγκεκριμένοι πόροι (*εισορές*) για την υλοποίηση του έργου.

Κάθε έργο συντίθεται από επί μέρους *ενέργειες* που συντείνουν στην ολοκλήρωση του αντικειμένου του (πχ αγορά γης, μελέτες, κατασκευή, επίβλεψη κλπ). Οι επί μέρους

ενέργειες ενός έργου, είναι δυνατό να ομαδοποιηθούν σε *υπαέργα ή φάσεις*, που αποτελούν διακριτά τμήματα του συνολικού αντικειμένου του έργου.

Φάση ή υποέργο

Αλληλουχία ενεργειών (διαδοχικών ή παράλληλων), που αποτελεί διακριτό τμήμα του συνολικού αντικειμένου ενός έργου.

Εισροές

Είναι οι παραγωγικοί συντελεστές (πύριον) που καταναλώνονται για την υλοποίηση μιας δράσης, σε ορισμένο χρονικό διάστημα.

Εκροές

Τα προϊόντα που παράγονται από μια δράση των υπηρεσιών και των οργάνων διοίκησης του Δήμου, σε ορισμένο χρονικό διάστημα.

Μπορεί να είναι προϊόντα υλικής ή ποσοχή άυλων υπηρεσιών σε πολίτες ή λήψη αποφάσεων και παραγωγή ρυθμίσεων.

Αποτελέσματα

Πραγματοποιηθείσες αλλαγές των χαρακτηριστικών των αποδεκτών, των υπηρεσιών, της περιοχής και του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου, λόγω της υλοποίησης μιας ή περισσοτέρων δράσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος. Τα αποτελέσματα συγκρίνονται με τους στόχους του Επιχειρησιακού Προγράμματος προκειμένου να εκτιμηθεί η αποτελεσματικότητα της δράσης του Δήμου.

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Δήμου

Έγγραφο που έχει εγκριθεί από το Δημοτικό Συμβούλιο και περιλαμβάνει : α) *Στρατηγικό Σχέδιο του Δήμου* β) *σχέδια δράσης* για την εφαρμογή της στρατηγικής κατά την επόμενη πενταετία γ) *εξειδίκευση των δράσεων*, που θα υλοποιηθούν από τις υπηρεσίες του Δήμου και των Νομικών του προσώπων ή σε συνεργασία με άλλους φορείς, δ) *οικονομικό προγραμματισμό εσόδων και δαπανών* και ε) δείκτες παρακολούθησης και αξιολόγησης του Προγράμματος.

Σχέδιο Επιχειρησιακού Προγράμματος

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, ως έγγραφο, πριν την έγκρισή του από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Στρατηγικό Σχέδιο Δήμου

Έγγραφο που έχει εγκριθεί από το Δημοτικό Συμβούλιο, αποτελεί μέρος του *Επιχειρησιακού Προγράμματος* και περιλαμβάνει : α) *αποτύπωση και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης της περιοχής και του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου* β) *το όραμα και τις αρχές λειτουργίας και διακυβέρνησης* γ) *τη στρατηγική τοπικής και εσωτερικής ανάπτυξης* και δ) *τις αναπτυξιακές προτεραιότητες* του Δήμου.

Επιχειρησιακό Σχέδιο Δήμου

Έγγραφο που αποτελεί μέρος του *Επιχειρησιακού Προγράμματος* και περιλαμβάνει: α) *σχέδια δράσης* για την εφαρμογή της στρατηγικής κατά την επόμενη πενταετία β) *εξειδίκευση των δράσεων*, που θα υλοποιηθούν από τις υπηρεσίες του Δήμου και τα Νομικά του Πρόσωπα ή σε συνεργασία με άλλους φορείς, γ) *οικονομικό προγραμματισμό εσόδων και δαπανών* και δ) *δείκτες παρακολούθησης και αξιολόγησης* του Προγράμματος.

2. Πηγές άντλησης στοιχείων για τη κατάρτιση του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

- Οδηγός Κατάρτισης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων Δήμων (Έκδοση 1η) της Ε.Ε.Τ.Α.Α.
- «Όιον - Μπογιάτι - Άγιος Στέφανος: Το χθες στο σήμερα και στο αύριο», Συγγραφικό Έργο καθηγητών και της Ομάδας Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης & Τοπικής Ιστορίας του Γυμνασίου Αγ. Στεφάνου
- Το βιβλίο σχετικά με την ιστορία της Άνοιξης με τίτλο : **«Από τον Κέκρονα και τον Θησέα μέχρι το παλιό Μπογιάτι και την Άνοιξη»**
- <http://www.statistics.gr/>
- http://www.statistics.gr/portal/page/portal/ESYE/PAGE-themes?p_param=A1604 - πραγματικός πληθυσμός 2001
- http://www.statistics.gr/portal/page/portal/ESYE/PAGE-database/custom_database?user_param=A0101
- <http://www.investingreece.gov.gr/default.asp?pid=36&ia=2>
- <http://www.ypeka.gr/> - ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ & ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ
- <http://www.ypeka.gr/Default.aspx?tabid=432&language=el-GR> – ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΟΙΚΟΛΟΓΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ NATURA 2000
- <http://geodata.gov.gr/geodata/>
- http://geodata.gov.gr/maps/?zoom=7&lat=4577066.9315&lon=2641978.87084&layers=potamoi_eper_gr&laycropacity=100&baselayer=google&baselayeropacity=100
- el.wikipedia.gov.gr