



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: ΘΕΟΔΟΣΙΑΔΟΥ  
τηλ: 213 20 30 638  
theodosiadou@dionysos.gr

Αγ. Στέφανος, 22/9/2016  
Αριθ. Πρωτ.: 25970

**ΠΡΟΣ**  
**τον Πρόεδρο της Οικονομικής Επιτροπής**

**ΘΕΜΑ: α) Έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών ,δαπάνης και διάθεσης πίστωσης προϋπολογισμού Δήμου οε 2016 για τις « Εργασίες μετάπτωσης δεδομένων και θέση σε λειτουργία των Μητρώων Παγίων, Αποθήκης και Συμβάσεων Αγαθών και Υπηρεσιών του Δήμου Διονύσου»**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παραγράφου 1. δ) ,του άρθρου 72 του Ν. 3852/2010. ( η Οικονομική Επιτροπή αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και διάθεση των πιστώσεων του προϋπολογισμού , εκτός από εκείνες που σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις αποφασίζει το Δημοτικό Συμβούλιο , καθώς επίσης και για τις περιπτώσεις απευθείας ανάθεσης προμηθειών , παροχής υπηρεσιών , εκπόνησης μελετών και εκτέλεσης έργων σε εξαιρετικά επείγουσες περιπτώσεις ) .
2. Τις διατάξεις των άρθρων 158 « Δαπάνες » και 209 « Προμήθειες – Υπηρεσίες – Μελέτες » του Ν . 3463/06
3. το Π.Δ 113/2010 περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους διατάκτες & την εγκύκλιο 30/19664/20.4.11 , και
4. την 75/20-4-2016 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια αναγκαιότητας Παροχής υπηρεσιών παραμετροποίησης , εκπαίδευσης και υποστήριξης της παραγωγικής λειτουργίας Διπλογραφικού Συστήματος προϋπολογισμού 10.000,00 €συμπ/νου ΦΠΑ 24%,
- 5) το άρθρο 4 του Ν 4111/2013 ( ΦΕΚ 18/ Α) και την εγκύκλιο 3/26-3-2013 του ΥΠ.ΕΣ.

Σκοπός των παρακάτω εργασιών είναι η οριστική μετάπτωση και θέση σε παραγωγική λειτουργία στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα του δήμου Q-Prime, των μητρώων Παγίων και Αποθήκης. Συγκεκριμένα:

**Μετάπτωση δεδομένων και θέση σε λειτουργία του Μητρώου Παγίων**

1. Από την υφιστάμενη βάση του Μ. Παγίων θα κρατηθούν τα πάγια τα οποία αγοράστηκαν εντός του 2015 και 2016.
2. Από το αρχείο excel (xls) που τηρεί ο δήμος για το Μ.Παγίων του, θα πρέπει να μεταπωθούν όλα μέχρι και την 31/12/2014.

3. Να γίνει συνένωση όλου του μητρώου (εως και το 2016) και να δημιουργηθεί ενιαία βάση παγίων η οποία θα συντηρείται εφεξής από το ΟΠΣ Q-Prime/M.Παγίων.
4. Να γίνουν στο σύστημα οι απαραίτητες παραμετροποιήσεις , καθώς και η απαραίτητη εκπαίδευση των υπαλλήλων για την χρήση του.

**Χρόνος υλοποίησης** 2 εβδομάδες από την ημερομηνία της ανάθεσης.

Απαιτούμενη ανθρωποπροσπάθεια: Θα απαιτηθούν 4 ανθρωποημέρες (ΑΗ).

#### **Μετάπτωση και θέση σε λειτουργία των αποθηκών**

1. Από αρχεία xls που τηρεί ο Δήμος να γίνει η μετάπτωση του υλικού αποθήκης καθώς και των κινήσεων απογραφής της 1/1/2015 κατά ποσότητα και αξία, για όσα υλικά υπάρχουν οι διαθέσιμες τιμές.
2. Να συμπληρωθούν οι κινήσεις ώστε η απογραφή να έρθει στα σημερινά επίπεδα (up to date).
3. Να δημιουργηθεί ενιαία βάση υλικού η οποία θα συντηρείται εφεξής από το ΟΠΣ Q-Prime/Αποθήκη.
4. Να γίνουν στο σύστημα οι απαραίτητες παραμετροποιήσεις , καθώς και η απαραίτητη εκπαίδευση των υπαλλήλων για την χρήση του.

**Χρόνος υλοποίησης** 2 εβδομάδες από την ημερομηνία της ανάθεσης.

Απαιτούμενη ανθρωποπροσπάθεια: Θα απαιτηθούν 10 ανθρωποημέρες (ΑΗ).

#### **Ανάπτυξη-Παραμετροποίηση και θέση σε λειτουργία υποσυστήματος παρακολούθησης συμβάσεων αγαθών-υπηρεσιών**

Το υποσύστημα να περιλαμβάνει την παρακάτω λειτουργικότητα:

1. Καταχώρηση σύμβασης αγοράς αναλυτικά ανά είδος και τιμή μονάδας  
Παρακολούθηση πληροφοριακών στοιχείων σύμβασης ,όπως ημερομηνία ολοκλήρωσης , σύνδεση με αντίστοιχη απόφαση ανάληψη υποχρέωσης κλπ.
2. Καταχώρηση και παρακολούθηση όλων των παραγγελιών ανα σύμβαση
3. Καταχώρηση και παρακολούθηση όλων των παραλαβών και τιμολογήσεων ανα σύμβαση.
4. Αυτόματη μεταφορά υπολοίπων συμβάσεων και παραγγελιών για συμβάσεις που εκτελούνται πέραν του έτους.
5. Πληροφοριακές καταστάσεις όπως καρτέλα σύμβασης με πλήρη ανάλυση παραγγελιών/παραλαβών/τιμολογήσεων, συμβάσεις προς ολοκλήρωση , υπόλοιπα συμβάσεων με βάση την ανάληψη υποχρέωσης.

Στο υποσύστημα να γίνουν οι απαραίτητες παραμετροποιήσεις , καθώς και η απαραίτητη εκπαίδευση των υπαλλήλων για την χρήση του.

**Χρόνος υλοποίησης** 3 εβδομάδες από την ημερομηνία της ανάθεσης.

Απαιτούμενη ανθρωποπροσπάθεια: Θα απαιτηθούν 14 ανθρωποημέρες (ΑΗ).

Ενδεικτικός προϋπολογισμός:

Σύνολο απαιτούμενης ανθρωποπροσπάθειας: 28 ΑΗ

Κόστος ΑΗ 288,00€

Συνολική καθαρή αξία κόστους (28X288) = 8.064,00€

ΦΠΑ (24%): 1.935,36€

Συνολικό κόστος: 9.999,36€

Παρακαλούμε όπως ληφθεί σχετική απόφαση προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες του Δήμου:

1. για την έγκριση των παραπάνω τεχνικών προδιαγραφών για τις « Εργασίες μετάπτωσης δεδομένων και θέση σε λειτουργία των Μητρώων Παγίων, Αποθήκης και Συμβάσεων Αγαθών και Υπηρεσιών του Δήμου Διονύσου» ενδεικτικού προϋπολογισμού 9.999,36 Ευρώ , συμπεριλαμβανομένου όλων των επιβαρύνσεων.

2. για την έγκριση της σχετικής δαπάνης « Εργασίες μετάπτωσης δεδομένων και θέση σε λειτουργία των Μητρώων Παγίων, Αποθήκης και Συμβάσεων Αγαθών και Υπηρεσιών του Δήμου Διονύσου» και τη διάθεση πίστωσης 9.999,36 €συμπ/νου ΦΠΑ σε βάρος του ΚΑ των εξόδων

Κ.Α 10.6142.0028 ποσού 9.999,36€ με την ονομασία «Παροχή υπηρεσιών παραμετροποίησης , εκπαίδευσης και υποστήριξης της παραγωγικής λειτουργίας Διπλογραφικού Συστήματος »

Η ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

ΣΤΕΛΛΑ ΣΟΦΙΑ ΜΑΓΓΙΝΑ

Συνημμένα:

Κοινοποίηση:

1. Τμήμα Προμηθειών
2. Τμήμα Λογιστηρίου