



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**  
**ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ**  
**Οικονομική Επιτροπή**

Ταχ. Δ/ση: Λ. Μαραθώνος 29 & Αθ. Διάκου 01  
 Άγιος Στέφανος

**ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ:..39<sup>η</sup>/2018..**  
**της 11<sup>ης</sup>-12-2018**

**..Αριθ. Απόφασης: ..479/2018..**

### **ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

Από το Πρακτικό της **..39<sup>ης</sup>/11-12-2018..** Δημόσιας **ΤΑΚΤΙΚΗΣ** συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής.

Σήμερα την **..11<sup>η</sup> Δεκεμβρίου 2018..**, ημέρα **..Τρίτη..** και ώρα **..9:30..** η Οικονομική Επιτροπή συνήλθε σε Δημόσια **ΤΑΚΤΙΚΗ** συνεδρίαση στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Καταστήματος του Δήμου Διονύσου, επί της οδού Λ. Μαραθώνος 29 & Αθ. Διάκου 01 κατόπιν της υπ' αριθ. **42460/7-12-2018..** πρόσκλησης για συνεδρίαση, του Προέδρου κ. Διονύσιου Ζαμάνη, Δημάρχου Διονύσου, που δημοσιεύθηκε και επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/10, για συζήτηση και λήψη απόφασης στα κατωτέρω θέματα της ημερήσιας διάταξης:

**1<sup>ο</sup> ΘΕΜΑ ΕΗΔ:** «ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΗΣ Ο.Ε ΟΡΙΣΜΟΥ ΣΥΜΒ/ΦΟΥ ΓΙΑ ΣΥΝΤΑΞΗ ΣΥΜΒΟΛΑΙΟΥ ΑΓΟΡΑΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ».

**2<sup>ο</sup> ΘΕΜΑ ΕΗΔ:** «ΓΝΩΜ/ΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ ΓΙΑ ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗΝ Ο.Ε ΠΡΟΣ ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΓΙΑ ΑΣΚΗΣΗ ή ΜΗ ΕΝΔΙΚΟΥ ΜΕΣΟΥ».

**3<sup>ο</sup> ΘΕΜΑ ΕΗΔ:** «ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΗΣ Ο.Ε ΕΓΚΡΙΣΗΣ-ΑΠΟΔΟΣΗΣ ΕΞΟΔΩΝ».

**ΘΕΜΑ 1<sup>ο</sup>:** «Υποβολή της αριθ. 17/2018 απόφασης του Δημοτικού Οίκου Ευγηρίας Δήμου Διονύσου «Θ. & Δ. ΚΥΡΙΑΚΙΔΟΥ» «Αναμόρφωση της υπ' αριθ. 5/2018 απόφασης «Πίνακας Στοχοθεσίας οικ. έτους 2018, σύμφωνα με την 34587/05-07-2018 κοινή υπουργική απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Οικονομικών» για επανυποβολή και έγκρισή του, κατόπιν της αριθ. πρωτ. 86501/28662/2-10-2018 απόφασης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής».

**ΘΕΜΑ 2<sup>ο</sup>:** «Σχέδιο προϋπολογισμού Δήμου ο.ε. 2019 και υποβολή προς ψήφισή του στο Δημοτικό Συμβούλιο, έπειτα από τη γνώμη του παρατηρητηρίου Οικονομικής Αυτοτέλειας των ΟΤΑ».

**ΘΕΜΑ 3<sup>ο</sup>:** «Έγκριση Πρακτικών Ανοικτού Διαγωνισμού και ανάδειξη προσωρινών αναδόχων για την προμήθεια υγρών καυσίμων και λιπαντικών για τις ανάγκες του Δήμου Διονύσου και των Νομικών Προσώπων αυτού για το έτος 2018-2019».

**ΘΕΜΑ 4<sup>ο</sup>:** «Έγκριση Πρακτικού Συνοπτικού Διαγωνισμού για την προμήθεια ανταλλακτικών συντήρησης και επισκευής μεταφορικών μέσων και λήψη σχετικής απόφασης».

**ΘΕΜΑ 5<sup>ο</sup>:** «Επανάληψη της διαγωνιστικής διαδικασίας –του συνοπτικού διαγωνισμού για την «Προμήθεια Εξέδρας Εκδηλώσεων» του Δήμου Διονύσου», συνολικού προϋπολογισμού 29.760,00€ συμπ/νου του αναλογούντος ΦΠΑ 24%».

- **ΘΕΜΑ 6<sup>ο</sup>:** «Έγκριση όρων διακήρυξης δημοπρασίας για τη μίσθωση ακινήτου (οικοπέδου) για εγκατάσταση και λειτουργία μηχανήματος θρυμματισμού κλαδιών του Δήμου».

**ΘΕΜΑ 7<sup>ο</sup>:** «Έγκριση πρακτικού, ανοικτού διαγωνισμού για την υπηρεσία «Φύλαξη κτιρίων εγκαταστάσεων και χώρων του Δήμου Διονύσου σύμφωνα με το άρθρ. 21 παρ. 11 του ν.3731/2008» συνολικού προϋπολογισμού 406.000,00€».

**ΘΕΜΑ 8<sup>ο</sup>:** «Έγκριση πρακτικού -κατακύρωση αποτελέσματος, ανακήρυξη προσωρινού μειοδότη του συνοπτικού διαγωνισμού παροχής υπηρεσιών «Μεταφοράς πολιτών, για συμμετοχή σε εκπαιδευτικές πολιτιστικές και αθλητικές εκδηλώσεις», συνολικού ποσού 74.358,63€, συμπ/νου ΦΠΑ».

**Μεταφέρεται για την συνεδρίαση της 12<sup>ης</sup>-12-18.**

**ΘΕΜΑ 9<sup>ο</sup>:** «Λήψη απόφασης περί εγκρίσεως λογαριασμού εσόδων-εξόδων μηνός ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 2018».

**ΘΕΜΑ 10<sup>ο</sup>:** «Αίτημα του μισθωτή Δημοτικού Περιπτέρου Διονύσου, για επανεξέταση της με αρ.: 437/2018 ΑΟΕ, περί έναρξης υλοποίησης διαδικασίας κήρυξης του ως «έκπτωτου» και έξωσης του και της λήψης μέτρων εξασφάλισης των απαιτήσεων του Δήμου».

**ΘΕΜΑ 11<sup>ο</sup>:** «Καθορισμός τελών για την κατάληψη κοινοχρήστων χώρων στο Δήμο Διονύσου για το έτος 2019, σύμφωνα με τον ενιαίο κανονισμό κατάληψης κοινόχρηστων χώρων Δήμου Διονύσου (250/2017 ΑΔΣ)».

**ΘΕΜΑ 12<sup>ο</sup>:** «Αποδοχή δωρεάς: Αναλώσιμα από την εταιρεία "ΓΑΛΛΞΙΑΣ ΠΕΝΤΕ Α.Ε." για ενίσχυση του κοινωνικού παντοπωλείου του Δήμου Διονύσου».

**ΘΕΜΑ 13<sup>ο</sup>:** «Αποδοχή δωρεάς: Αναλώσιμα από την εταιρεία "Β. ΑΡΑΠΗΣ & ΣΙΑ Ο.Ε." για ενίσχυση του κοινωνικού παντοπωλείου του Δήμου Διονύσου».

**ΘΕΜΑ 14<sup>ο</sup>:** «Αποδοχή δωρεάς: Αναλώσιμα από την εταιρεία "LIDL ΕΛΛΑΣ ΚΑΙ ΣΙΑ" για ενίσχυση του κοινωνικού παντοπωλείου του Δήμου Διονύσου».

**ΘΕΜΑ 15<sup>ο</sup>:** «Αποδοχή δωρεάς: Αναλώσιμα από ανώνυμο ιδιώτη για ενίσχυση του κοινωνικού παντοπωλείου του Δήμου Διονύσου».

**ΘΕΜΑ 16<sup>ο</sup>:** «Αποδοχή δωρεάς: Αναλώσιμα από το SUPER MARKET ΑΛΦΑ-ΒΗΤΑ ΒΑΣΙΛΟΠΟΥΛΟΣ Α.Ε. για ενίσχυση του κοινωνικού παντοπωλείου του Δήμου Διονύσου».

**ΘΕΜΑ 17<sup>ο</sup>:** «Αποδοχή δωρεάς: Αναλώσιμα από την εταιρεία "ΔΕΛΤΑ ΑΝΩΝΥΜΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΤΡΟΦΙΜΩΝ" για ενίσχυση του κοινωνικού παντοπωλείου του Δήμου Διονύσου».

**ΘΕΜΑ 18<sup>ο</sup>:** «Αποδοχή δωρεάς: Αναλώσιμα από την εταιρεία "FRESH MEAT" για ενίσχυση του κοινωνικού παντοπωλείου του Δήμου Διονύσου».

**ΘΕΜΑ 19<sup>ο</sup>:** «Αποδοχή δωρεάς: Αναλώσιμα από την εταιρεία "ΤΡΑΠΕΖΑ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΙΔΡΥΜΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΗΣ ΠΕΙΝΑΣ" για ενίσχυση κοινωνικών δομών του Δήμου Διονύσου».

**ΘΕΜΑ 20<sup>ο</sup>:** «Αποδοχή δωρεάς: Αναλώσιμα από την 70η ΔΙΑΝΟΜΗ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ "ΧΩΡΙΣ ΜΕΣΑΖΟΝΤΕΣ" για ενίσχυση του κοινωνικού παντοπωλείου του Δήμου Διονύσου».

**ΘΕΜΑ 21<sup>ο</sup>:** «ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΕΠΙ ΑΙΤΗΣΕΩΣ ΔΙΑΓΡΑΦΗΣ ΔΙΕΚΔΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ».

**ΘΕΜΑ 22<sup>ο</sup>:** «ΓΝΩΜΟΔΟΤΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ ΓΙΑ ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΠΕΡΙ ΑΣΚΗΣΗΣ Ή ΜΗ ΕΝΔΙΚΟΥ ΜΕΣΟΥ». **Μεταφέρεται για την συνεδρίαση της 12<sup>ης</sup>-12-18.**

**ΘΕΜΑ 23<sup>ο</sup>:** «Έγκριση μελέτης, κατάρτιση όρων διακήρυξης και συγκρότηση επιτροπής διενέργειας ανοικτού διεθνούς διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών "ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ - ΑΥΤΟΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ

ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ - ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ SMART CITIES, ΜΕ ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΔΙΟΝΥΣΟΥ». **Μεταφέρεται για την συνεδρίαση της 12<sup>ης</sup>-12-18.**

**ΘΕΜΑ 24<sup>ο</sup>:** «Έγκριση μελέτης, κατάρτιση όρων διακήρυξης και συγκρότηση επιτροπής διενέργειας διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΤΟ ΕΡΓΟ: ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ - ΑΥΤΟΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ - ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ SMART CITIES, ΜΕ ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΔΙΟΝΥΣΟΥ»». **Μεταφέρεται για την συνεδρίαση της 12<sup>ης</sup>-12-18.**

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω Πέντε (5) μέλη:

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ**

1. Ζαμάνης Διονύσιος, Πρόεδρος.
2. Ντούντα-Πολυχρονοπούλου Χρυσούλα
3. Κωστάκης Δημήτριος
4. Αγαθοκλέους-Ακριτίδη Αγγέλα
5. Στάικος Θεόδωρος

**ΑΠΟΝΤΕΣ**

1. Τσούκας Παναγιώτης
1. Καλαφατέλης Ιωάννης.
2. Κοντάκης Κυριάκος.
3. Κριεμάδης Στέφανος.

Ο Δ.Σ Τσούκας Παναγιώτης προσήλθε κατά την διάρκεια των ανακοινώσεων.

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από τον κ. Σερασκέρη Εμμανουήλ, Υπάλληλο του Δήμου Διονύσου.

**Αριθμός Απόφασης: ..479/2018..**

- **ΘΕΜΑ 6<sup>ο</sup>:** «Έγκριση όρων διακήρυξης δημοπρασίας για τη μίσθωση ακινήτου (οικοπέδου) για εγκατάσταση και λειτουργία μηχανήματος θρυμματισμού κλαδιών του Δήμου».

Ο Πρόεδρος έθεσε υπόψη της Επιτροπής την εισήγηση:

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 72 του Ν.3852/2010 (Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης) και το άρθρο 3 του Π.Δ. 270/81 (ΦΕΚ 77/30-03-81 Τευχ. Α).
2. Την με υπ' αριθ. 626/11.09.2018 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου για τη μίσθωση ακινήτου.
3. Το σχέδιο των όρων δημοπρασίας.
4. Η δαπάνη θα βαρύνει τον Κ.Α. 10.6231.0001 προϋπολογισμού εξόδων του Δήμου.

Κατόπιν των ανωτέρω, παρακαλούμε να ληφθεί απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής για:

Την έγκριση των όρων της σχετικής δημοπρασίας.

**Η Οικονομική επιτροπή**

αφού έλαβε υπόψη:

- Την εισήγηση.
- Τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν. 3852/10
- Την με υπ' αριθ. 626/11.09.2018 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου για τη μίσθωση ακινήτου.
- Τις τοποθετήσεις των Δημοτικών Συμβούλων (λεπτομέρειες στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά).

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

1. Καταρτίζει τους όρους διακήρυξης δημοπρασίας για τη μίσθωση ακινήτου (οικοπέδου) για εγκατάσταση και λειτουργία μηχανήματος θρυμματισμού κλαδιών του Δήμου, ως κατωτέρω:



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

...../...../2018

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

.....

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Δ/ΝΣΗ : Λ. Μαραθώνος 29 & Α. Διάκου

Τ.Κ. 14565, Άγιος Στέφανος

Πληροφορίες: Χρυσάφογεώργη Μαρία

ΤΗΛ.: 2132030613

FAX.: 2132030630

e-mail: [moira@dionysos.gr](mailto:moira@dionysos.gr)

Άγιος Στέφανος,

Αριθ. Πρωτ : .....

Αρ. Απόφ. Δημάρχου:

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΜΙΣΘΩΣΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ****Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ**

Έχοντας υπόψη:

1. το Π.Δ. 270/81, (ΦΕΚ 77/30-3-81 Τευχ. Α)
2. τον Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων(Ν.3463/06)
3. τον Ν.3852/2010 (Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης)
4. την αριθ. 626/11.09.2018 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου που εγκρίνει την αναγκαιότητα μίσθωσης οικοπέδου για τη μετεγκατάσταση του Αμαξοστασίου του Δήμου Διονύσου.

5. Το πρωτογενές αίτημα για την εκτέλεση της μίσθωσης, το οποίο καταχωρήθηκε στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημόσιων Συμβάσεων λαμβάνοντας ΑΔΑΜ: 18REQ003819669
6. Την έγκριση του παραπάνω πρωτογενούς αιτήματος λαμβάνοντας ΑΔΑΜ: .....
7. Την υπ' αριθ. 651/18.10. 2018 (Κ.Α.Ε. 10.6231.0001) απόφαση ανάληψης δέσμευσης (ΑΔΑ: 6ΕΗ8Ω93-6Χ)
8. την αριθ. .... / ..... 2018 απόφαση της Οικονομικής επιτροπής με την οποία καθορίστηκαν οι όροι της δημοπρασίας.

### **ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ**

Μειοδοτική δημοπρασία, φανερή και προφορική για τη μίσθωση ακινήτου (οικοπέδου) για την εγκατάσταση και λειτουργία μηχανημάτων θρυμματισμού κλαδιών / ογκωδών του Δήμου και προσωρινή αποθήκευσή των εν λόγω υλικών και καλούμε τους ενδιαφερόμενους να εκδηλώσουν ενδιαφέρον σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών από τη δημοσίευση της διακήρυξης.

#### **1) Περιγραφή του μισθίου (αναλυτικά)**

Το εν λόγω οικόπεδο θα πρέπει :

- να βρίσκεται στη ΒΙΠΕ του Δήμου Διονύσου ή αλλού, εντός των διοικητικών ορίων του,
- να είναι ελάχιστου εμβαδού 5 στρεμμάτων,
- να έχει χρήση γης η οποία επιτρέπει τη νόμιμη εγκατάσταση και λειτουργία των μηχανημάτων θρυμματισμού βιο-αποδομήσιμων υλικών (κλαδιά, κλπ) και λοιπών ογκωδών (π.χ. στρώματα, έπιπλα, κλπ) που συλλέγει ο Δήμος, προσωρινή υπαίθρια αποθήκευση των εν λόγω υλικών και του τρίματος τους μέχρι την απομάκρυνσή του στους χώρους τελικής διάθεσης (ΧΥΤΑ).
- να διαθέτει άμεση/εύκολη πρόσβαση σε κεντρική οδό του Δήμου, κατάλληλη για προσέγγιση μεγάλων φορτηγών οχημάτων (τα οποία θα φέρνουν τα βιο-αποδομήσιμα και λοιπά ογκώδη υλικά που συλλέγει ο Δήμος και θα απομακρύνουν το παραγόμενο τρίμμα),
- να διαθέτει επαρκή περίφραξη για το σκοπό της χρήσης του και παροχή νερού, καθώς επίσης νόμιμο κτίσμα με ρεύμα ή δυνατότητα νόμιμης εγκατάστασης προκατασκευασμένου οικίσκου ο οποίος θα δύναται να ρευματοδοτηθεί και υδροδοτηθεί, προκειμένου να στεγάσει γραφεία και αποθηκευτικούς χώρους του Δήμου.

Συγκεκριμένα, το κτίριο ή ο προκατασκευασμένος οικίσκος (ο οποίος θα εγκατασταθεί με μέριμνα και δαπάνη του ιδιοκτήτη) και θα χρησιμοποιηθεί ως χώρος γραφείων, θα πρέπει να έχει ενδεικτική επιφάνεια 25m<sup>2</sup> και να είναι πρόσφατα συντηρημένος ή ανακαινισμένος (τοίχοι, πατώματα, οροφή). Θα πρέπει να διαθέτει πόρτα ασφαλείας και φυσικό φωτισμό από παράθυρα που θα ασφαλίζουν καλά. Ο χώρος θα πρέπει να ρευματοδοτείται νόμιμα και να διαθέτει πρίζες για ηλεκτρονικούς υπολογιστές και άλλες συσκευές γραφείου. Απαιτείται να υπάρχει πρόσφατο πιστοποιητικό ηλεκτρολόγου.

- Ο χώρος που θα χρησιμοποιηθεί ως αποθήκη θα πρέπει να έχει ενδεικτική επιφάνεια 15 m<sup>2</sup> και να είναι παρόμοιας κατασκευής με τον ως άνωθεν χώρο γραφείων, δηλαδή προσφάτως συντηρημένος ή ανακαινισμένος, με πόρτα ασφαλείας και παράθυρα που θα ασφαλίζουν καλά και να ρευματοδοτείται νομίμως.

- Στην περίπτωση προκατασκευασμένου οικίσκου, αυτός θα είναι καινούργιος, άριστης κατάστασης, με τοιχώματα από θερμομονωτικά πάνελ πολυουρεθάνης, πυκνότητας 40 έως 45 kg/m<sup>3</sup>, πάχους 60mm.
- Τα κτίσματα θα πρέπει να διαθέτουν, επίσης, πόσιμο νερό και τουαλέτα.

## **2) Τρόπος Διενέργειας της Δημοπρασίας**

**Η δημοπρασία είναι μειοδοτική, φανερή και προφορική και διεξάγεται σε δύο φάσεις ως εξής:**

**Α. Διακήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος.** Οι προσφορές ενδιαφέροντος κατατίθενται στο Δήμο και στη συνέχεια η αρμόδια δημοτική υπηρεσία τις αποστέλλει στην επιτροπή του άρθρου 7 (Εκτίμηση εκποιουμένων ακινήτων) του ΠΔ 270/81 (ΦΕΚ 77/30-03-81 Τευχ. Α), η οποία με επιτόπια έρευνα, κρίνει περί της καταλληλότητας των προσφερομένων ακινήτων και περί του αν αυτά πληρούν τους όρους της διακήρυξης. Η επιτροπή συντάσσει σχετική έκθεση, εντός δέκα (10) ημερών από της λήψεως των προσφορών. Οι λόγοι αποκλεισμού ενός ακινήτου αιτιολογούνται επαρκώς στην έκθεση. Η έκθεση αξιολόγησης, με το διάγραμμα του ακινήτου το οποίο συντάσσεται από τον μηχανικό της επιτροπής και θεωρείται από τον προϊστάμενο της τεχνικής υπηρεσίας, μαζί με τις προσφορές ενδιαφέροντος αποστέλλονται στο δήμο, ο οποίος την κοινοποιεί σε κάθε έναν που εκδήλωσε ενδιαφέρον.

**Β. Διενέργεια δημοπρασίας.** Στη συνέχεια ο Δήμαρχος ορίζει ημέρα και ώρα διεξαγωγής της δημοπρασίας, καλώντας με αποδεικτικό, να λάβουν μέρος σε αυτήν μόνο εκείνοι των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα κατά τη διαδικασία της πρώτης φάσης. Κατά τη διενέργεια της δημοπρασίας συντάσσεται πρακτικό το οποίο μετά τη λήξη της δημοπρασίας υπογράφεται από τον μειοδότη και τον εγγυητή. Τα δικαιολογητικά συμμετοχής αναφέρονται παρακάτω στο **Παράρτημα Α** στο τέλος του κειμένου.

## **3) Εγγυητής**

Ο Τελευταίος μειοδότης υποχρεούται να παρουσιάσει αξιόχρεο εγγυητή, ο οποίος θα υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας και έτσι καθίσταται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον υπεύθυνος με αυτόν για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.

## **4) Δικαίωμα αποζημίωσης**

Ο τελευταίος μειοδότης δεν αποκτά δικαίωμα προς αποζημίωση από τη μη έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας από το αρμόδιο όργανο του δήμου.

## **5) Σύμβαση**

Ο τελευταίος μειοδότης υποχρεούται όπως εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση, που ενεργείται με αποδεικτικό παραλαβής, της απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής περί κατακυρώσεως ή εγκρίσεως του αποτελέσματος της δημοπρασίας, να προσέλθει μαζί με τον εγγυητή του για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης, άλλως και η κατατεθείσα εγγύηση καταπίπτει υπέρ του δήμου χωρίς δικαστική παρέμβαση.

Ενεργείται δε αναπλειστηριασμός εις βάρος του και του εγγυητή του, οι οποίοι ευθύνονται για το μεγαλύτερο τυχόν οικονομικό αποτέλεσμα της δημοπρασίας από αυτό της προηγούμενης. Μετά το πέρας της παραπάνω προθεσμίας των δέκα (10) ημερών η σύμβαση θεωρείται ότι καταρτίστηκε οριστικά.

### **6) Διάρκεια Μίσθωσης**

Η διάρκεια της μίσθωσης ορίζεται σε έξι (6) χρόνια από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης μίσθωσης .

Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα λύσης της σύμβασης πριν την λήξη της, με έγγραφη προειδοποίηση δύο (2) μήνες πριν (την λήξη) στον εκμισθωτή.

### **7) Προθεσμία καταβολής του Μισθώματος**

Το μίσθωμα θα καταβάλλεται στον κύριο του ακινήτου κάθε τρεις (3) μήνες και στο τέλος κάθε τριμηνίας σε τραπεζικό λογαριασμό του δικαιούχου, με έκδοση χρηματικού εντάλματος στο όνομα του ιδιοκτήτη.

### **8) Εγγύηση συμμετοχής**

Για να γίνει κάποιος δεκτός στην δημοπρασία του οποίου το ακίνητο θα κριθεί κατάλληλο από την αρμόδια επιτροπή, πρέπει να καταθέσει στην επιτροπή διενέργειας της δημοπρασίας ως εγγύηση γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας, ποσό ίσο με το 10% του ετήσιου μισθώματος.

Η εγγύηση επιστρέφεται μετά την υπογραφή της σύμβασης και στους αποτυχόντες μετά την έγκριση του αποτελέσματος της δημοπρασίας από την Περιφέρεια.

### **9) Υποχρεώσεις μισθωτή**

Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί και διαφυλάσσει την κατοχή του μισθίου, τις υπέρ αυτού δουλειές, τα όρια αυτού, και εν γένει το μίσθιο σε καλή κατάσταση, προστατεύοντας αυτό από κάθε καταπάτηση, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.

### **10) Κρατήσεις**

Τον εκμισθωτή βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις που αναφέρονται στο μίσθωμα που θα εισπράττει (φόροι, χαρτόσημα κ.λ.π.)

### **11) Λήξη μίσθωσης**

Ο μισθωτής υποχρεούται με τη λήξη της μίσθωσης, να παραδώσει το μίσθιο στην κατάσταση στην οποία το παρέλαβε, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.

### **12) Αναμίσθωση – Υπεκμίσθωση**

Σιωπηρή αναμίσθωση, ως και υπεκμίσθωση του μισθίου από τον μισθωτή απαγορεύεται απολύτως.

### **13) Δημοσίευση Διακήρυξης**

Η διακήρυξη θα δημοσιευθεί με φροντίδα του δημάρχου τουλάχιστον δέκα (10) ημέρας πριν από τη διενέργεια της δημοπρασίας με τοιχοκόλληση αντιγράφου αυτής στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος και στο δημοσιότερο μέρος της έδρας του δήμου καθώς επίσης και στα γραφεία των Δημοτικών Ενοτήτων (Αγ.Στεφάνου-Άνοιξης-Διονύσου-Δροσιάς-Ροδόπολης-Σταμάτας-Κρυονερίου)

Περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευθεί στον τοπικό τύπο και σε μία ημερήσια εφημερίδα.

Τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν τον εκμισθωτή.

#### **14) Επανάληψη της δημοπρασίας**

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται οίκοθεν από τον δήμαρχο εάν δεν παρουσιάσθηκε κατ' αυτήν μειοδότης.

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται κατόπιν αποφάσεως του δημοτικού συμβουλίου όταν:

α) το αποτέλεσμα αυτής δεν εγκριθεί από την Οικονομική επιτροπή ή το δημοτικό συμβούλιο ή την αρμόδια Διοικητική αρχή λόγω ασύμφορου του επιτευχθέντος αποτελέσματος ή σφάλματος στη διενέργεια της δημοπρασίας

β) μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας, ο τελευταίος μειοδότης και ο εγγυητής του αρνούνται να υπογράψουν τα πρακτικά, ή τη σύμβαση μίσθωσης επίσης όταν μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο μειοδότη της εγκριτικής επί του αποτελέσματος της δημοπρασίας αποφάσεως δεν προσέλθει αυτός εμπροθέσμως για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης.

Στην περίπτωση (β) η δημοπρασία, επαναλαμβάνεται εις βάρος του τελευταίου μειοδότη, ως ελάχιστον δε όριο προσφοράς ορίζεται το επ' ονόματι τούτου κατακυρωθέν ποσόν, δυνάμενο να μειωθεί με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου.

Η επαναληπτική δημοπρασία γνωστοποιείται με περιληπτική διακήρυξη του δημάρχου αναφερομένης στους όρους της πρώτης διακήρυξης και δημοσιευομένης, πέντε (5) τουλάχιστον ημέρας προ της ημέρας της διενέργειας της δημοπρασίας, διεξάγεται δε σύμφωνα με τα όσα αναφέρθηκαν.

Η επανάληψη της δημοπρασίας ενεργείται με βάση τη δοθείσα τελευταία προσφορά κατά την προηγούμενη δημοπρασία

#### **15) Πληροφόρηση ενδιαφερομένων**

Πληροφορίες για τη δημοπρασία παρέχονται από το Τμήμα Προμηθειών, αρμόδιος υπάλληλος Χρυσυφογεώργη Μαρία, ημέρες από Δευτέρα έως και Παρασκευή και ώρες 8:30-15:00 Διεύθυνση Λ.Μαραθώνος 29 & Αθ.Διάκου-Αγ.Στέφανος Τηλέφωνο 2132030613, FAX 2132030630

Αντίγραφο της διακήρυξης χορηγείται ή αποστέλλεται στους ενδιαφερόμενους ύστερα από αίτηση που υποβάλλεται στην παραπάνω διεύθυνση μέχρι και την προηγούμενη της καταληκτικής ημερομηνίας

**Ο Δήμαρχος**

**Μ.Ε.Δ.**

**Η Αντιδήμαρχος  
Οικονομικής Διαχείρισης**



## Αγαθοκλέους Ακριτίδη Αγγέλα

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ- ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΕΠΙ  
ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ**

1. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης, τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως με συνημμένη Τεχνική Έκθεση στην οποία θα περιλαμβάνονται λεπτομερώς, η επιφάνεια, η θέση και τα λοιπά χαρακτηριστικά του ακινήτου που προσφέρει, καθώς και τα πλήρη στοιχεία του εκμισθωτή (ιδιοκτήτη) του ακινήτου.
2. Αντίγραφα Τίτλων Κυριότητας του ακινήτου, πρόσφατα πιστοποιητικά ιδιοκτησίας, συνιδιοκτησίας, συγκυριότητας κλπ. Σε περίπτωση συνιδιοκτησίας-συγκυριότητας, απαιτείται και η κατάθεση υπεύθυνης δήλωσης-εξουσιοδότηση των συνιδιοκτητών για τη σύμφωνη γνώμη περί συμμετοχής στην διαδικασία μίσθωσης.
3. Δημοτική Ενημερότητα από τον Δήμο Διονύσου περί μη οφειλής που να ισχύει κατά την ημέρα του διαγωνισμού (π.χ. τέλη ύδρευσης, ΤΑΠ κλπ.)
4. Φορολογική και Ασφαλιστική Ενημερότητα που να ισχύουν κατά την ημέρα του διαγωνισμού.
5. Πιστοποιητικά – Βεβαιώσεις από το οικείο Υποθηκοφυλακείο και Κτηματολογικό Γραφείο από τα οποία να προκύπτει ότι δεν έχουν υποβληθεί κατασχέσεις στο ακίνητο που προσφέρεται για μίσθωση. Σε περίπτωση που η έκδοση πιστοποιητικών είναι χρονοβόρα, ο ενδιαφερόμενος υποχρεούται να προσκομίσει αρχικά με την υποβολή της αίτησης συμμετοχής αντίγραφα των αιτήσεων που υπέβαλε για την έκδοση τους και υπεύθυνη δήλωση με την οποία να δηλώνει ότι δεν υπάρχουν κατασχέσεις. Εφόσον κριθεί το ακίνητο κατάλληλο και πριν την κατακύρωση του αποτελέσματος του μειοδοτικού διαγωνισμού θα πρέπει να προσκομίσουν τα ανωτέρω πιστοποιητικά.
6. Τοπογραφικό Διάγραμμα οικοπέδου.
7. Οικοδομική άδεια η οποία πρέπει να συνοδεύεται απαραίτητα με σχέδια κατόψεων και τομών όλων των επιπέδων, τοπογραφικού διαγράμματος (με οδοιπορικό της περιοχής), διαγράμματος κάλυψης καθώς και στατικής μελέτης και των ξυλοτύπων αυτής όλων των επιπέδων. Τα παραπάνω να είναι πρόσφατα επικυρωμένα από την αρμόδια Πολεοδομική αρχή.
8. Πιστοποιητικό ενεργειακής απόδοσης κτιρίου σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3661/2008 και της ΠΟΛ 1018/13.01.2012 Υπουργείο Οικονομικών.
9. Τεχνική Περιγραφή μηχανικού στην οποία θα περιγράφονται λεπτομερώς η επιφάνεια, η θέση, οι χώροι με φωτογραφικό υλικό εσωτερικών χώρων και όψεων καθώς
10. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 του ιδιοκτήτη του ακινήτου, με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, ότι 6 μήνες μετά την υπογραφή του ιδιωτικού συμφωνητικού θα εκδοθεί νέα οικοδομική άδεια η οποία θα συμπεριλαμβάνει

όλες τις νέες διαμορφώσεις που θα υποστεί το κτίριο εάν είναι απαραίτητες ή τις αλλαγές χρήσεων των χώρων.

11. Η στατική επάρκεια και τα φορτία (μόνιμα και κινητά) θα πιστοποιούνται με υπεύθυνη δήλωση δύο πολιτικών μηχανικών. Η υπεύθυνη δήλωση θα συνοδεύεται από τεχνική έκθεση στατικής επάρκειας όπου θα αναφέρεται ότι το κτίριο δεν έχει υποστεί βλάβες από σεισμό ή πυρκαγιά. Σε περίπτωση καταφατικής δήλωσης θα πρέπει η δήλωση να συνοδεύεται από σχετική άδεια του αρμόδιου Γραφείου Αποκατάστασης Σεισμοπλήκτων για την εκτέλεση των εργασιών επισκευής βλαβών σύμφωνα με τη σχετική μελέτη. Τα κτίρια επίσης, πρέπει να είναι κατασκευασμένα με εγκεκριμένη αντισεισμική μελέτη, που να έχει εκπονηθεί με τον αντισεισμικό κανονισμό του Β.Δ. της 19/26.2.1959 (ΦΕΚ 36/Α), όπως αυτός τροποποιήθηκε με: 1/ την απόφαση ΕΔ2α/01/44/ΦΝ275/4.4.84 (ΦΕΚ 239/Β) «Τροποποίηση και συμπλήρωση του Β.Δ. της 19/26.2.1959» και 2/ την απόφαση ΕΔ2γ/01/94/ΦΝ275/30.9.85 (ΦΕΚ 587/Β) «Αντικατάσταση του άρθρου 12 του Β.Δ. της 19/26.2.1959». Επιπλέον η στατική μελέτη πρέπει να είναι υπολογισμένη για κτίρια συνάθροισης κοινού σύμφωνα με τον ισχύοντα κανονισμό φορτίσεων.
12. Πιστοποιητικό Πυροπροστασίας της υφισταμένης κατάστασης, άδεια λειτουργίας ανελκυστήρων (εφόσον υπάρχουν) σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς. Επισημαίνεται ότι για το κτίριο θα πρέπει να τηρούνται οι διατάξεις του Π.Δ. 71/1988 (ΦΕΚ 32/Α'/17-02-1988) για την Πυροπροστασία).
13. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 του ιδιοκτήτη του ακινήτου, με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, ότι θα εκδοθεί 6 μήνες μετά την υπογραφή του ιδιωτικού συμφωνητικού νέο πιστοποιητικό πυροπροστασίας προσαρμοσμένο στις νέες διαμορφώσεις και μηχανολογικές εγκαταστάσεις και θα ληφθούν όλα τα προβλεπόμενα μέτρα για την επίτευξη των στόχων πυροπροστασίας που καθορίζονται από τον Κανονισμό Πυροπροστασίας Κτιρίων, όπως αυτός κάθε φορά ισχύει και από άλλες ισχύουσες σχετικές διατάξεις .
14. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 του ιδιοκτήτη του ακινήτου με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, ότι θα αναλάβει όλα τα έξοδα των οικοδομικών υλικών & εργασιών και ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων σύμφωνα με τις υποδείξεις του Δήμου.
15. Πιστοποίηση Ηλεκτρολόγου μηχανικού ότι τηρούνται ή θα τηρηθούν (στην περίπτωση που δεν υφίστανται) παντού εντός του κτιρίου και στον περιβάλλοντα χώρο όλα τα προβλεπόμενα από τις ισχύουσες διατάξεις μέτρα για αποφυγή ατυχημάτων από χρήση της ηλεκτρικής ενέργειας.
16. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 του ιδιοκτήτη του ακινήτου με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, ότι αν δεν υπάρχουν ηλεκτρονόμοι διαφυγής σε όλους τους ηλεκτρικούς πίνακες και υποπίνακες θα τοποθετηθούν από τον ιδιοκτήτη.
17. Πιστοποίηση από μηχανικό εάν υπάρχει αντικεραυνική προστασία οικολογικού τύπου και αν όχι Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 του ιδιοκτήτη του ακινήτου με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, ότι θα τοποθετηθεί.
18. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 από μηχανικό με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, ότι τα δομικά υλικά κατασκευής του κτιρίου δεν διαθέτουν επιβλαβή για την δημόσια υγεία , όπως αμίαντο κλπ.
19. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 από μηχανικό με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, ότι η εγκατεστημένη ισχύς του κτιρίου θα είναι τέτοια , ώστε να

καλύπτει όλες τις απαιτήσεις της Υπηρεσίας ( φωτισμός , χρήση Η/Υ , κλιματισμός ,εργαστήρια κλπ).

20. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 από μηχανικό με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, σχετικά με την τήρηση των διατάξεων σύμφωνα με το ΦΕΚ 18/Β/15-1-2002 και τον Ν. 4067 (ΦΕΚ 79/Α'/09.04.2012) αρθ. 26, για τις προβλεπόμενες διευκολύνσεις για ΑΜΕΑ. Επίσης άδεια λειτουργίας για τον ανελκυστήρα (για τα κτίρια άνω του ενός ορόφου) ή αν δεν διαθέτει τότε Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 από τον ιδιοκτήτη του ακινήτου με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ότι θα εκδοθεί 6 μήνες μετά την υπογραφή του ιδιωτικού συμφωνητικού.
21. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, στην οποία να δηλώνεται από τον ιδιοκτήτη ότι το ακίνητο δεν έχει υποστεί βλάβες από σεισμό ή πυρκαγιά.
22. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής (από αρμόδια δημόσια αρχή), ο εκμισθωτής θα δηλώσει την πραγματική κατάσταση του ακινήτου κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς και ότι δεσμεύεται να το παραδώσει ανακαινισμένο, έπειτα από τις βελτιώσεις που θα προκαθορισθούν επακριβώς από την επιτροπή του διαγωνισμού και την διοίκηση της Δ/ση Περιβάλλοντος και οι οποίες θα είναι σύμφωνες με την διακήρυξη, για τη βελτίωση του μισθίου, όπως βαψίματα και φρεσκαρίσματα χρωματισμών, αποκατάσταση ελαττωμάτων ή βλαβών ή φθορών που υπάρχουν ή ακόμα με συμπληρωματικές διαρρυθμίσεις και βελτιώσεις που θα μπορούσαν να καταστήσουν το μίσθιο λειτουργικότερο και καταλληλότερο, στα πλαίσια της προβλεπόμενης χρήσης (γραφεία) και τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

### ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ

Κατά την παραλαβή θα συνταχθεί το σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής.

Επιπλέον, μαζί με το ακίνητο θα παραληφθούν και:

Πιστοποιητικά /Βεβαιώσεις υπογεγραμμένες από Διπλωματούχο Μηχανολόγο – Ηλεκτρολόγο Μηχανικό μέλος του Τ.Ε.Ε. οι οποίες θα αναφέρονται σε :

1. Μετρήσεις Δομημένης καλωδίωσης,
2. Μέτρηση της κεντρικής γείωσης του κτιρίου
3. Στο ότι οι εγκαταστάσεις πληρούν τις προϋποθέσεις ασφαλούς και καλής λειτουργίας
4. Στην ύπαρξη ή τοποθέτηση αυτόματων ηλεκτρονικών διακοπών διαρροής σε όλους τους χώρους, ηλεκτρικούς πίνακες και υποπίνακες και στην καλή και ασφαλή λειτουργία της ηλεκτρολογικής εγκατάστασης.

**Και θα ανταποκρίνονται τα παραπάνω στους ισχύοντες κανονισμούς.**

**Οι διαμορφώσεις , διαρρυθμίσεις , μελέτες και εργασίες που θα απαιτηθούν για την προσαρμογή του κτιρίου στη νέα κατάσταση και οι οποίες άπτονται σε μόνιμες εγκαταστάσεις , θα υλοποιηθούν με έξοδα του ιδιοκτήτη σύμφωνα με τις**

**υποδείξεις της Δ/σης Περιβάλλοντος. Σημειώνεται ότι οι εν λόγω υποδείξεις θα επεκτείνονται και στα υλικά κατασκευής.**

Η απόφαση αυτή να δημοσιευτεί στο διαδικτυακό τόπο του προγράμματος «Διαύγεια».

Αφού αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως:

<b>Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ</b>	<b>ΤΑ ΜΕΛΗ.</b>
<i>Ζαμάνης Διονύσιος Δήμαρχος</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Αγαθοκλέους-Ακριτίδη Αγγέλα</li> <li>2. Στάικος Θεόδωρος.</li> <li>3. Τσούκας Παναγιώτης.</li> <li>4. Κωστάκης Δημήτριος</li> <li>5. Ντούντα Χρυσούλα.</li> </ol>

**Σχέδιο**

Φάκελος Αποφάσεων Οικονομικής Επιτροπής.

**Εσωτερική Διανομή:**

- Γραφείο Δημάρχου.
- Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών.