



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

**ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ: ..25η/2017..
της ..12/12/2017..**

..Αριθ. Απόφασης: 448/2017..

ΘΕΜΑ 97°: «Εισήγηση για την προμήθεια υπηρεσιών έκδοσης / εκτύπωσης, εμφακέλωσης και αποστολής ταχυδρομικών αντικειμένων (υβριδικό ταχυδρομείο και ταχυδρομικά τέλη)».

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό της **25ης/12-12-2017** Δημόσιας Τακτικής Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου.

Σήμερα την **..12η Δεκεμβρίου 2017..** ημέρα **..Τρίτη..** και ώρα **..18:00..** το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Διονύσου συνήλθε σε Τακτική Δημόσια Συνεδρίαση, στο Πολιτιστικό Πνευματικό Κέντρο της Δημοτικής Κοινότητας Αγίου Στεφάνου επί της οδού Ευαγγέλου Πεντζερίδη 3, ύστερα από την υπ' αριθ. **.. 41023/8-12-2017..** πρόσκληση που δημοσιεύθηκε και επιδόθηκε σε κάθε Σύμβουλο χωριστά και στον κ. Δήμαρχο σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 65 & 67 του Ν.3852/2010 (Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης), τις διατάξεις του άρθρου 95 «Σύγκληση και λειτουργία του Δ. Σ.» και 96 «Τόπος συνεδρίασης, απαρτία και λήψη αποφάσεων του Δ.Σ.» του Ν. 3463/2006 (Κ.Δ.Κ), για συζήτηση και λήψη απόφασης στα θέματα της ημερήσιας διάταξης:

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης η πρόεδρος διαπίστωσε την ύπαρξη απαρτίας δεδομένου ότι από τα **..41..** μέλη του δημοτικού συμβουλίου παρόντα ήταν **..26..** ήτοι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. ΖΩΤΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ (ΒΑΝΑ), Πρόεδρος
2. ΜΠΑΣΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ.
3. ΤΣΟΥΚΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ.
4. ΔΑΡΔΑΜΑΝΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ.
5. ΠΕΠΠΑ ΑΓΓΕΛΙΚΗ.
6. ΚΟΚΜΟΤΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ.
7. ΧΡΟΝΟΠΟΥΛΟΣ ΠΕΤΡΟΣ.
8. ΑΓΑΘΟΚΛΕΟΥΣ-ΑΚΡΙΤΙΔΗ ΑΓΓΕΛΑ.
9. ΣΤΑΪΚΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ.
10. ΚΩΣΤΑΚΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ.
11. ΣΤΑΣΙΝΟΠΟΥΛΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ.
12. ΝΤΟΥΝΤΑ-ΠΟΛΥΧΡΟΝΟΠΟΥΛΟΥ ΧΡΥΣΟΥΛΑ(ΣΟΥΛΑ).
13. ΛΥΡΟΥΔΙΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ.
14. ΜΠΕΤΣΗΣ ΑΝΔΡΕΑΣ.
15. ΓΚΙΖΕΛΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ.
16. ΚΑΛΑΦΑΤΕΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
17. ΚΟΝΤΑΚΗΣ ΚΥΡΙΑΚΟΣ.

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. ΑΛΕΞΑΝΔΡΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ.
2. ΤΑΟΥΞΗ-ΧΡΙΣΤΙΑΝΙΔΗ ΚΑΛΛΙΟΠΗ.
3. ΚΡΗΤΙΚΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ.
4. ΤΣΑΓΚΑΡΑΚΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ.
5. ΡΑΙΚΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ.
6. ΚΑΓΙΑΛΗ ΕΛΠΙΣ.
7. ΚΑΡΑΣΑΡΛΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ.
8. ΙΩΑΝΝΙΔΗΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ.
9. ΜΠΙΤΑΚΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ.
10. ΑΥΓΕΡΗ-ΒΟΥΚΛΑΡΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ.
11. ΛΟΥΚΑΤΟΥ ΑΝΘΗ.
12. ΜΑΓΓΙΝΑ ΣΤΕΛΛΑ-ΣΟΦΙΑ.
13. ΡΗΓΟΠΟΥΛΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ.
14. ΥΦΑΝΤΗΣ ΗΛΙΑΣ.
15. ΙΣΣΑΡΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ.

18. ΚΡΙΕΜΑΔΗΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ.
19. ΤΣΙΛΙΓΚΙΡΗΣ ΜΙΧΑΗΛ.
20. ΚΑΝΑΤΣΟΥΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
21. ΤΣΟΥΔΕΡΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
22. ΦΩΤΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
23. ΖΥΓΟΥΝΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ.
24. ΣΠΗΛΙΩΤΗΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ.
25. ΣΩΚΟΥ ΖΩΗ.
26. ΓΙΑΝΝΟΥΛΑΤΟΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ.

Οι απόντες Δημοτικοί Σύμβουλοι νομίμως και εμπροθέσμως κληθέντες, δεν παρέστησαν στη σημερινή Συνεδρίαση.

Σημειώνεται ότι στη συνεδρίαση παραβρέθηκε ο Πρόεδρος της Δημοτικής Κοινότητας Αγ. Στεφάνου κ. Κασαπάκης Μιχαήλ.

Απουσίες:

- Οι Δ.Σ. κ. κ. Αλεξανδρής Δημήτριος, Ράικος Δημήτριος(δικαιολογημένη απουσία), Καγιαλή Ελπίς, Μπιτάκος Παναγιώτης, Αυγέρη-Βουκλαρή Αικατερίνη, Μαγγίνα Στέλλα-Σοφία, Ρηγοπούλου Βασιλική(δικαιολογημένη απουσία) Υφαντής Ηλίας (δικαιολογημένη απουσία) και Ίσαρης Γρηγόριος(δικαιολογημένη απουσία) απουσίαζαν καθ' όλη τη διάρκεια της συνεδρίασης.

Προσελεύσεις:

- Οι Δ.Σ. κ.κ. Ταουξή -Χριστανίδη Καλλιόπη, Τσαγκαράκης Ευάγγελος, Λουκάτου Ανθή προσήλθαν κατά τη διάρκεια των ερωτήσεων.
- Οι Δ.Σ. κ. κ. Κρητικός Αθανάσιος, Καρασαρλής Αναστάσιος και Ιωαννίδης Χαράλαμπος προσήλθε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 1^{ου} θέματος της Η.Δ.

Αποχωρήσεις:

- Οι Δ.Σ. κ.κ. Μπάσης Αναστάσιος, Κρητικός Αθανάσιος και Κοντάκης Κυριάκος αποχώρησαν κατά τη διάρκεια συζήτησης του 1^{ου} θέματος.
- Οι Δ.Σ. κ.κ. Στασινοπούλου Αναστασία, Κριεμάδης Στέφανος, Τσιλιγκίρης Μιχαήλ και Γιαννουλάτος Σπυρίδων αποχώρησαν κατά τη διάρκεια συζήτησης του 3^{ου} θέματος
- Η Δ.Σ. κ. Σώκου Ζωή αποχώρησε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 4^{ου} θέματος.
- Ο Δ.Σ. κ. Σπηλιώτης Σπυρίδων αποχώρησε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 87^{ου} θέματος.
- Ο Δ.Σ. κ. Λυρούδιας Ευάγγελος αποχώρησε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 98^{ου} θέματος.
- Ο Δ.Σ. κ. Τσαγκαράκης Ευάγγελος αποχώρησε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 103^{ου} θέματος.
- Η Δ.Σ. κ. Αγαθοκέλους –Ακριτιδη Αγγέλα αποχώρησε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 105^{ου} θέματος.
- Ο Δ.Σ. κ. Ιωαννίδης Χαράλαμπος αποχώρησε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 107^{ου} θέματος.

- ✓Ο Δήμαρχος κ. Διονύσιος Ζαμάνης νομίμως κληθείς παρίσταται στη συνεδρίαση .
- ✓Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και η κ. Παππά Ελευθερία υπάλληλος του Δήμου για την τήρηση των πρακτικών.
- ✓Το 110^ο θέμα αποσύρθηκε από την ημερήσια διάταξη.

..Αριθ. Απόφασης: 448/2017..

- **ΘΕΜΑ 97ο:** «Εισήγηση για την προμήθεια υπηρεσιών έκδοσης / εκτύπωσης, εμφακέλωσης και αποστολής ταχυδρομικών αντικειμένων (υβριδικό ταχυδρομείο και ταχυδρομικά τέλη)».

Η Πρόεδρος μετά την εκφώνηση του **..97^{ου}** της ημερήσιας διάταξης θέματος έδωσε το λόγο στην Αντιδήμαρχο Οικονομικής Διαχείρισης κ. Αγαθοκλέους – Ακριτίδη Αγγέλα να προβεί στην εισήγηση του θέματος.

Η Αντιδήμαρχος κ. Αγαθοκλέους – Ακριτίδη Αγγέλα είπε τα εξής:

Σύμφωνα με το άρθρο 65 § 1 περ. ζ του Ν. 3852/2010 το Δημοτικό Συμβούλιο (ΔΣ) αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν το Δήμο, εκτός αυτών για τα οποία η αρμοδιότητα εκ του νόμου ανήκει στο Δήμαρχο ή άλλο όργανο του Δήμου, ή το ίδιο το ΔΣ μεταβίβασε την αρμοδιότητά του. Ειδικότερα για την έγκριση διενέργειας ορισμένης προμήθειας, η αρμοδιότητα ανήκει στο ΔΣ και μόνο κατ' εξαίρεση σε περίπτωση απ' ευθείας ανάθεσης λόγω εξαιρετικά επείγουσας περίπτωσης, αρμόδιο όργανο για την έγκρισή της είναι η Οικονομική Επιτροπή (ΕΛ. ΣΥΝ. Τμ. 7 Πρ. 33/2012).

Ο Δήμος μας εκδίδει ανά τετράμηνο περίπου 20.000 ειδοποιητήρια λογαριασμών ύδρευσης, ήτοι τρεις (3) φορές το χρόνο και συνολικά περίπου 60.000 ειδοποιητήρια ετησίως. Για την ταχύτερη και καλύτερη εξυπηρέτηση των υδρευομένων και υπόχρεων, τα ειδοποιητήρια αυτά εκδίδονται μέσω υβριδικού ταχυδρομείου, δηλ. από το μηχανογραφικό σύστημα του Δήμου εξάγεται ηλεκτρονικό αρχείο με όλα τα απαιτούμενα στοιχεία και αποστέλλεται ηλεκτρονικά προς εκτύπωση των ειδοποιητηρίων. Τα ειδοποιητήρια περιλαμβάνουν προεκτυπωμένη ταχυπληρωμή ΕΛ.ΤΑ. ώστε να δίνεται η δυνατότητα πληρωμής του λογαριασμού μέσω ΕΛ.ΤΑ.

Σύμφωνα με τα παραπάνω, ο Δήμος Διονύσου χρειάζεται περί τις 60.000 αποστολές ταχυδρομικών αντικειμένων κατ' έτος, για την εξυπηρέτηση των λογαριασμών ύδρευσης.

Οι υπηρεσίες έκδοσης / εκτύπωσης, εμφακέλωσης και αποστολής ταχυδρομικών αντικειμένων περιλαμβάνουν τα εξής:

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
–	Δημιουργία μακέτας του φύλλου ειδοποιητηρίου	No 1 έως και No 7 αφορά τις υπηρεσίες Υβριδικού Ταχυδρομείου
–	Εργασία αρχικοποίησης	
–	Παραλαβή του ηλεκτρονικού αρχείου δεδομένων	
–	Δημιουργία εκτυπωτικού αρχείου ταχυπληρωμών	
–	Εκτύπωση ταχυπληρωμών ανά αποστολή με μαύρο μελάνι – Α' και Β' όψη	
–	Εκτύπωση ένθετου (όπου απαιτείται) – Α' & Β' όψη φύλλου Α4	
–	Εμφακέλωση ειδοποιητηρίων / ταχυπληρωμών (με ένθετο όπου απαιτείται)	
–	Παράδοση του ταχυδρομικού αντικειμένου για αποστολή	Αφορά την εν γένει αποστολή ταχυδρομικών αντικειμένων (επιστολικό – ταχυδρομικά τέλη αποστολής)
–	Αποστολή στους παραλήπτες	

Κατά τα ανωτέρω, εκδίδονται, εκτυπώνονται, εμφακελώνονται και αποστέλλονται ειδοποιητήρια λογαριασμών ύδρευσης. Σε κάθε περίπτωση αποστολής θα υπάρχει η δυνατότητα εμφακέλωσης, μαζί με το ειδοποιητήριο και ενός φύλλου μεγέθους Α4 ως ένθετο

(Α' & Β' όψης), με πληροφοριακά στοιχεία προς ενημέρωση των παραληπτών όπου απαιτείται, ή κρίνεται σκόπιμο.

Μέσω της χρήσης των υπηρεσιών υβριδικού ταχυδρομείου (έκδοση, εκτύπωση και εμφακέλωση) σε συνδυασμό με την αποστολή των ταχυδρομικών αντικειμένων, αφ' ενός εκτελείται άμεσα και σε σύντομο χρόνο η έκδοση και αποστολή των ταχυδρομικών αντικειμένων, αφ' ετέρου επιτυγχάνεται οικονομία κλίμακας. Ως εκ τούτου, διασφαλίζεται η ενημέρωση των συναλλασσομένων πολιτών και η τήρηση των διαδικασιών που προκύπτουν από την κείμενη νομοθεσία περί βεβαίωσης των εσόδων του Δήμου.

Για τον έγκαιρο προγραμματισμό και την ομαλή λειτουργία Υπηρεσιών του Δήμου υπάρχει η ανάγκη για την έναρξη νέων διαδικασιών προμήθειας των εν θέματι υπηρεσιών. Για το σκοπό αυτό, σύμφωνα με τα άρθρα 65 και 72 του Ν. 3852/2010, καλούμε όπως το ΔΣ εγκρίνει την ανωτέρω περιγραφόμενη προμήθεια, κατά τις κείμενες διατάξεις, ως ακολούθως:

Α) Υπηρεσίες για την προμήθεια υπηρεσιών έκδοσης / εκτύπωσης, εμφακέλωσης και αποστολής ταχυδρομικών αντικειμένων (υβριδικό ταχυδρομείο και ταχυδρομικά τέλη) ετήσιου προϋπολογισμού 59.609,28€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24% και η οποία θα πραγματοποιηθεί με τη διαδικασία του συνοπτικού διαγωνισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016.

Το ποσόν αυτό επιμερίζεται ως ακολούθως:

1) σε βάρος του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2017 του Δήμου μας, ως ακολούθως:

- α) 5.000€ που αφορούν υπηρεσίες υβριδικού ταχυδρομείου στον ΚΑ 25.6615.0001 και
- β) 16.611,60€ που αφορούν υπηρεσίες επιστολικού ταχυδρομείου στον ΚΑ 00.6221

2) σε βάρος του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2018 του Δήμου μας, ως ακολούθως:

- α) 9.969,28€ που αφορούν στον ΚΑ 25.6615.0001 και
- β) 28.028,53€ που αφορούν στον ΚΑ 00.6221

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη:

- ❖ Την εισήγηση.
- ❖ Τις διατάξεις των άρθρων 65, 67 και 72 του Ν. 3852/2010 (Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης.).
- ❖ Τις διατάξεις των άρθρων 93 και 95 και του Ν. 3463/2006 (Κ.Δ.Κ.) (ΦΕΚ 114/8-6-2006, τεύχος Α').
- ❖ Την Πρ. 33/2012 του Τμ. 7 του ΕΛ. ΣΥΝ.
- ❖ Τις τοποθετήσεις των Δημοτικών Συμβούλων (λεπτομέρειες στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά).

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι Ο Μ Ο Φ Ω Ν Α

Εγκρίνει την προμήθεια υπηρεσιών έκδοσης / εκτύπωσης, εμφακέλωσης και αποστολής ταχυδρομικών αντικειμένων (υβριδικό ταχυδρομείο και ταχυδρομικά τέλη) ετήσιου προϋπολογισμού 59.609,28€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24% και η οποία θα πραγματοποιηθεί με τη διαδικασία του συνοπτικού διαγωνισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016.

Το ποσόν αυτό επιμερίζεται ως ακολούθως:

1) σε βάρος του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2017 του Δήμου μας, ως ακολούθως:
 α) 5.000€ που αφορούν υπηρεσίες υβριδικού ταχυδρομείου στον ΚΑ 25.6615.0001 και
 β) 16.611,60€ που αφορούν υπηρεσίες επιστολικού ταχυδρομείου στον ΚΑ 00.6221

2) σε βάρος του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2018 του Δήμου μας, ως ακολούθως:
 α) 9.969,28€ που αφορούν στον ΚΑ 25.6615.0001 και
 β) 28.028,53€ που αφορούν στον ΚΑ 00.6221

Η απόφαση αυτή να δημοσιευτεί στο διαδικτυακό τόπο του προγράμματος «Διαύγεια».

Αφού αναγνώστηκε υπογράφεται ως εξής:

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΖΩΤΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΤΣΟΥΚΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ.
 ΔΑΡΔΑΜΑΝΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ.
 ΠΕΠΠΑ ΑΓΓΕΛΙΚΗ.
 ΚΟΚΜΟΤΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ.
 ΤΑΟΥΞΗ-ΧΡΙΣΤΙΑΝΙΔΗ ΚΑΛΛΙΟΠΗ.
 ΧΡΟΝΟΠΟΥΛΟΣ ΠΕΤΡΟΣ.
 ΑΓΑΘΟΚΛΕΟΥΣ- ΑΚΡΙΤΙΔΗ ΑΓΓΕΛΑ.
 ΣΤΑΙΚΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ.
 ΚΩΣΤΑΚΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ.
 ΝΤΟΥΝΤΑ-ΠΟΛΥΧΡΟΝΟΠΟΥΛΟΥ
 ΧΡΥΣΟΥΛΑ(ΣΟΥΛΑ).
 ΛΥΡΟΥΔΙΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ.
 ΜΠΕΤΣΗΣ ΑΝΔΡΕΑΣ.
 ΤΣΑΓΚΑΡΑΚΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ.
 ΓΚΙΖΕΛΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ.
 ΚΑΛΑΦΑΤΕΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
 ΚΑΡΑΣΑΡΛΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ.
 ΙΩΑΝΝΙΔΗΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ.
 ΚΑΝΑΤΣΟΥΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
 ΤΣΟΥΔΕΡΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
 ΛΟΥΚΑΤΟΥ ΑΝΘΗ.
 ΦΩΤΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
 ΖΥΓΟΥΝΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ.

Εσωτερική Διανομή

- Γραφείο Δημάρχου.
- Διεύθυνση Εσόδων και Περιουσίας.
- Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής & Διαφάνειας με την ευθύνη για την ανάρτηση της παρούσης στην ιστοσελίδα του Δήμου.