

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Οικονομική Επιτροπή

Ταχ. Δ/ση: Λ. Μαραθώνος 29 & Αθ. Διάκου 01

Άγιος Στέφανος

ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ:..29η/2015..

της 22ης-12-2015

..Αριθ. Απόφασης: ..412/2015..

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό της ..29^{ης}/22-12-2015.. Δημόσιας **ΤΑΚΤΙΚΗΣ** συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής.

Σήμερα την ..22^η Δεκεμβρίου 2015.., ημέρα ..Τρίτη.. και ώρα ..10:00.. η Οικονομική Επιτροπή συνήλθε σε Δημόσια **ΤΑΚΤΙΚΗ** συνεδρίαση στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Καταστήματος του Δήμου Διονύσου, επί της οδού Λ. Μαραθώνος 29 & Αθ. Διάκου 01 κατόπιν της υπ' αριθ. ..35811/18-12-2015.. πρόσκλησης για συνεδρίαση, του Προέδρου κ. Διονύσιου Ζαμάνη, Δημάρχου Διονύσου, που δημοσιεύθηκε και επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/10, για συζήτηση και λήψη απόφασης στο κατωτέρω θέμα της ημερήσιας διάταξης:

ΘΕΜΑ ΕΗΔ: «Έγκριση Μελέτης, Όρων Διακήρυξης, Δαπάνης και Διάθεση Πίστωσης Προϋπολογισμού Δήμου ο.ε. 2015 για την «Προμήθεια Αντλητικού Συγκροτήματος Booster» του Δήμου Διονύσου»

ΘΕΜΑ 1^ο: «Έγκριση Πρακτικού της Επιτροπής Διαγωνισμού για την «Προμήθεια Υπηρεσίας Απόφραξης Αγωγού Όμβριων Λ. Σταμάτας» και Επείγουσα Απευθείας Ανάθεση της εν λόγω Υπηρεσίας».

ΘΕΜΑ 2^ο: «Έγκριση πρακτικού πρόχειρου διαγωνισμού για την προμήθεια εξοπλισμού δορυφορικής σύνδεσης οχημάτων».

ΘΕΜΑ 3^ο: «Έγκριση πρακτικού πρόχειρου διαγωνισμού παροχής «υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης των εφαρμογών οικονομικής διαχείρισης, δημοτικής κατάστασης, πρωτοκόλλου και διαχείρισης προϋπολογισμού»».

ΘΕΜΑ 4^ο: «Έγκριση δαπανών πάγιας προκαταβολής».

➤ **ΘΕΜΑ 5^ο:** «Έγκριση μελέτης, ορών διακήρυξης, δαπάνης και διάθεση πίστωσης προϋπολογισμού Δήμου: ο.ε 2015 για την «Διαμόρφωση χώρων γραφείων σε αίθουσα του Κεντρικού Δημαρχείου»»

ΘΕΜΑ 6^ο: «Έγκριση της δαπάνης και διάθεσης πίστωσης για τη πληρωμή εφημερίδων δημοσίευσης προκηρύξεων».

ΘΕΜΑ 7^ο: «Έγκριση Δαπάνης και Διάθεση Πίστωσης για την Αποκατάσταση Βλάβης Συστήματος Πλήρωσης Δεξαμενής Οικισμού Ποντίων της Δημοτικής Ενότητας Αγίου Στεφάνου»

ΘΕΜΑ 8^ο: «Έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης ύψους 6.160,87€ για την πληρωμή του έργου με τίτλο: «ΕΠΤΑ ΕΠΕΚΤΑΣΗ & ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ (Β'ΦΑΣΗ)».

ΘΕΜΑ 9^ο: «Έγκριση των επικαιροποιημένων δικαιολογητικών του πρώτου μειοδότη για την εκτέλεση του έργου: «Ανακατασκευή κτιρίου, περιβάλλοντος χώρου και ενεργειακή αναβάθμιση Δημοτικού σχολείου Δροσιάς».

ΘΕΜΑ 10^ο: «Έγκριση αποτελέσματος του διαγωνισμού για την ανάδειξη αναδόχου εκτέλεσης του έργου: «Κατασκευή τοίχων αντιστήριξης στο Δήμο Διονύσου»».

ΘΕΜΑ 11^ο: «Έγκριση Δαπάνης και διάθεση πίστωσης ύψους 4.000,00 € για το έτος 2015 για το έργο: «Κατασκευή Β' σκέλους οδού Ευξείνου Πόντου στη Δ.Κ. Σταμάτας».

ΘΕΜΑ 12^ο: «Α) Έγκριση Δαπάνης και διάθεση πίστωσης ύψους 15.990,00€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%) για τη σύνταξη της μελέτης: «Γεωτεχνική μελέτη για την κατασκευή των αντλιοστασίων ακαθάρτων στη Δ.Κ. Άνοιξης».

Β) Απευθείας ανάθεση της μελέτης με τίτλο: «Γεωτεχνική μελέτη για την κατασκευή των αντλιοστασίων ακαθάρτων στη Δ.Κ. Άνοιξης».

ΘΕΜΑ 13^ο: «Α) Έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης ύψους 43.911,00€ για την εκπόνηση υδραυλικής μελέτης με τίτλο: «Μελέτη για την κατασκευή δικτύου απορροής ομβρίων στη συμβολή των οδών Πιπεροπούλου – Λ. Μαραθώνος – Τραπεζούντος στη δ.κ. Αγ. Στεφάνου».

Β) Απευθείας ανάθεση της εκπόνησης μελέτης με τίτλο: «Μελέτη για την κατασκευή δικτύου απορροής ομβρίων στη συμβολή των οδών Πιπεροπούλου – Λ. Μαραθώνος – Τραπεζούντος στη δ.κ. Αγ. Στεφάνου».

ΘΕΜΑ 14^ο: «Απαλλαγή υπολόγου χρηματικού εντάλματος προπληρωμής και έγκριση απόδοσης λογαριασμού».

ΘΕΜΑ 15^ο: «Έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης εξόδων Δικαστικού Επιμελητή για την επίδοση εγγράφων, από τον προϋπολογισμό του Δήμου ο.ε.2015».

ΘΕΜΑ 16^ο: «Απαλλαγή υπολόγου χρηματικού εντάλματος προπληρωμής του ΑΓΓΕΛΙΔΗ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗ και έγκριση απόδοσης λογαριασμού».

ΘΕΜΑ 17^ο: «Έγκριση δαπανών και διάθεση πιστώσεων προϋπολογισμού οικ. έτους 2015».

ΘΕΜΑ 18^ο: «8^η ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ Ο.Ε. 2015».

ΘΕΜΑ 19^ο: «Έγκριση δαπανών πάγιας προκαταβολής Δημοτικών Κοινοτήτων».

ΘΕΜΑ 20^ο: «Έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης προϋπολογισμού οικ. έτους 2015».

ΘΕΜΑ 21^ο: «Έγκριση α) της δαπάνης και της διάθεσης πίστωσης για τη «Προμήθεια αντικείμενων και ταχυδρομικών υπηρεσιών έκδοσης/εκτύπωσης, εμφακέλωσης και αποστολής ταχυδρομικών αντικειμένων (υβριδικό ταχυδρομείο και ταχυδρομικά τέλη)» και β) των τεχνικών προδιαγραφών και των όρων του ανοικτού διαγωνισμού».

ΘΕΜΑ 22^ο: «Έγκριση α) δαπάνης & διάθεση πίστωσης για την τεχνική εξυπηρέτηση και υποστήριξη της μηχανής ταχυδρομείου για ένα έτος και β) τεχνικών προδιαγραφών».

ΘΕΜΑ 23^ο: «Έγκριση α) της δαπάνης και της διάθεσης πίστωσης για την «Προμήθεια φρέσκου παστεριωμένου γάλακτος» και β) των τεχνικών προδιαγραφών και των όρων του πρόχειρου διαγωνισμού».

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω έξι (6) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Ζαμάνης Διονύσιος, Πρόεδρος.
2. Κωστάκης Δημήτριος
3. Μαγγίνα Στέλλα-Σοφία
4. Ντούντα-Πολυχρονοπούλου Χρυσούλα
5. Στάικος Θεόδωρος
6. Καλαφατέλης Ιωάννης

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. Αλεξανδρής Δημήτριος
2. Κοντάκης Κυριάκος
3. Μπιτάκος Παναγιώτης

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από τον κ. Σερασκερή Εμμανουήλ, Υπάλληλο του Δήμου Διονύσου.

Το 8^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης συζητήθηκε τελευταίο.

Ο ΔΣ κ. Στάικος αποχώρησε μετά τη ψήφιση για το κατεπείγον του εκτός ημερήσιας διάταξης θέματος.

Αριθμός Απόφασης: .. 412/2015..

- **ΘΕΜΑ 5^ο:** «Έγκριση μελέτης, ορών διακήρυξης, δαπάνης και διάθεση πίστωσης προϋπολογισμού Δήμου: ο.ε 2015 για την «Διαμόρφωση χώρων γραφείων σε αίθουσα του Κεντρικού Δημαρχείου»»

Ο πρόεδρος έθεσε υπόψη της επιτροπής την εισήγηση.

Έχοντας υπόψη :

α) τις διατάξεις της παραγράφου 1. δ) του άρθρου 72 του Ν.3852/2010 (η Οικονομική Επιτροπή αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και διάθεση των πιστώσεων του προϋπολογισμού , εκτός από εκείνες που σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις αποφασίζει το Δημοτικό Συμβούλιο , καθώς επίσης και για τις περιπτώσεις απευθείας ανάθεσης προμηθειών , παροχής υπηρεσιών , εκπόνησης μελετών και εκτέλεσης έργων σε εξαιρετικά επείγουσες περιπτώσεις) .

β) τις διατάξεις των άρθρων 158 « Δαπάνες » και 209 « Προμήθειες – Υπηρεσίες – Μελέτες » του Ν . 3463/06

γ) το Π.Δ 113/2010 περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους διατάκτες & την εγκύκλιο 30/19664/20.4.11 , και

δ) την 250/2015 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού για την «Διαμόρφωση χώρων γραφείων σε αίθουσα του Κεντρικού Δημαρχείου »

ε) το άρθρο 4 του Ν 4111/2013 (ΦΕΚ 18/ Α) και την εγκύκλιο 3/26-3-2013 του ΥΠ.ΕΣ.

Παρακαλούμε όπως ληφθεί σχετική απόφαση προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες του Δήμου :

1. για την έγκριση, της αρ 24/2015 Μελέτης της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών « Διαμόρφωση χώρων γραφείων σε αίθουσα του Κεντρικού Δημαρχείου» ενδεικτικού προϋπολογισμού 42.693,30 Ευρώ , συμπεριλαμβανομένου όλων των επιβαρύνσεων.

2. για την έγκριση της σχετικής δαπάνης « Διαμόρφωσης χώρων γραφείων σε αίθουσα του Κεντρικού Δημαρχείου» και τη διάθεση πίστωσης 42.693,30 € συμπ/νου ΦΠΑ σε βάρος των ΚΑ των εξόδων

α) 10.7133 ποσού 30.000,00 με την ονομασία «Έπιπλα και σκευή»

β) 10.7135.0012 ποσού 3.000,00 με την ονομασία «Προμήθεια κλιματιστικών μονάδων , ψυκτών κλπ δημοτικών κτιρίων»

γ) 10.7131 ποσού 5.000,00 με την ονομασία «Μηχανήματα και λοιπός εξοπλισμός»

δ) 10.6261.0005 ποσού 5.000 με την ονομασία «Συντήρηση και επισκευή κτιρίων ακινήτων του Δήμου .

3. για την έγκριση των όρων της διακήρυξης του σχετικού πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού, οι οποίοι αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσης .

Η Οικονομική Επιτροπή

αφού έλαβε υπόψη:

- Την εισήγηση.
- Τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν. 3852/2010 πρόγραμμα «ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ».
- τις διατάξεις των άρθρων 158 « Δαπάνες » και 209 « Προμήθειες – Υπηρεσίες – Μελέτες » του Ν . 3463/06
- το Π.Δ 113/2010 περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους διατάκτες & την εγκύκλιο 30/19664/20.4.11 , και
- την 250/2015 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού για την «Διαμόρφωση χώρων γραφείων σε αίθουσα του Κεντρικού Δημαρχείου »
- το άρθρο 4 του Ν 4111/2013 (ΦΕΚ 18/ Α) και την εγκύκλιο 3/26-3-2013 του ΥΠ.ΕΣ.
- Τις τοποθετήσεις των Δημοτικών Συμβούλων (λεπτομέρειες στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά).

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ ΜΕ ΨΗΦΟΥΣ 4 ΥΠΕΡ και 1 ΚΑΤΑ

Μειοψηφούντος του ΔΣ κ. Καλαφατέλη για τους λόγους που ανέφερε στην τοποθέτησή του και αναλυτικά καταγράφεται στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά.

1. Εγκρίνει την αρ 24/2015 Μελέτη της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών «Διαμόρφωση χώρων γραφείων σε αίθουσα του Κεντρικού Δημαρχείου» ενδεικτικού προϋπολογισμού 42.693,30 Ευρώ, συμπεριλαμβανομένου όλων των επιβαρύνσεων.

2. Εγκρίνει τη σχετική δαπάνη «Διαμόρφωσης χώρων γραφείων σε αίθουσα του Κεντρικού Δημαρχείου» και διαθέτει πίστωση €42.693,30 συμπ/νου ΦΠΑ σε βάρος των ΚΑ των εξόδων:

- 10.7133 ποσού €30.000,00 με την ονομασία «Έπιπλα και σκευή»
- 10.7135.0012 ποσού €3.000,00 με την ονομασία «Προμήθεια κλιματιστικών μονάδων , ψυκτών κλπ δημοτικών κτιρίων»
- 10.7131 ποσού €5.000,00 με την ονομασία «Μηχανήματα και λοιπός εξοπλισμός»
- 10.6261.0005 ποσού €5.000 με την ονομασία «Συντήρηση και επισκευή κτιρίων ακινήτων του Δήμου .

3. Καταρτίζει τους όρους της διακήρυξης του σχετικού πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού, ως κατωτέρω:



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
 ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
 Δ/ΝΣΗ : Λ. Μαραθώνος 29 & Α. Διάκου
 Τ.Κ. 14565, Άγιος Στέφανος
 Πληροφορίες: Θεοδοσιάδου Φωτεινή
 ΤΗΛ.: 2132030638
 FAX.: 2132030630
 e-mail: theodosiadiou@dionysos.gr

Άγιος Στέφανος / 12/2015
 Αριθ. Πρωτ :
 Αρ. Απόφ. Δημάρχου:

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Πρόχειρου διαγωνισμού για «Διαμόρφωση χώρων γραφείων σε αίθουσα του κεντρικού Δημαρχείου Διονύσου >> ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 43.000,00€ Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Έχοντας υπ όψη:

1.Τις διατάξεις:

- α. του ΥΠ.ΕΣ.11389/1993 ΕΚΠΟΤΑ Ενιαίος κανονισμός προμηθειών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΦΕΚ Β' 185/1993)
- β. του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 3463/06) και ιδιαίτερα την παρ. 1 και την παρ 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/06, όπως αναδιατυπώθηκε με την με την παρ.3 του άρθρου 22 του Ν.3536/07
- γ. του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/07.06.2010 τεύχος Α'): Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης.
- δ. του άρθρου 55 παρ.1στ του Ν2238/9 (ΦΕΚ 151/Α) «περί παρακράτησης φόρου σε εμπορικές επιχειρήσεις» και του άρθρου 3 παρ. 1β. του Ν.1726/44 (ΦΕΚ 190/Α) περί «ΤΑΔΚΥ»,
- ε. του άρθρου 2 παρ. 12 του Ν. 2286/95
- στ. του Π.Δ.113/2010 «Περί αναλήψεων υποχρεώσεων από τους Διατάκτες
- ζ. της Π1/3305/03.11.2010 απόφασης του Υπουργείου Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας (Φ.Ε.Κ. 1789/12.11.2010 τεύχος Β).
- η. του άρθρου 8 του Ν 2741/99 (ΦΕΚ 199/Α) «περί κρατικών προμηθειών»,
- θ. την αριθμ. πρωτ. 3107/23.07.2014 Κατευθυντήρια Οδηγία 2 της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων
- ι. του Ν.4281/2014 (ΦΕΚ 160/08.08.2014 τεύχος Α'): Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις".

2.Την υπ' αριθμ.35130/739/09-08-2010(ΦΕΚ1291Β')απόφασης του Υπουργού Οικονομικών.

3.Την υπ' αριθμ.1867/27956/3.09.2014 απόφαση Δημάρχου για «Ορισμό Αντιδημάρχων και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στο Δήμο Διονύσου

4.Την υπ' αριθ 250/15-12-2015 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε η σκοπιμότητα της εν θέματι προμήθειας -υπηρεσίας.

5. Την / 2015 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκε α) η διάθεση πίστωσης : του ποσού των 43.000,00€ σε βάρος των ΚΑ :

- α) 10.7133 ποσού 30.000,00 με την ονομασία «Έπιπλα και σκευή»
 β) 10.7135.0012 ποσού 3.000,00 με την ονομασία «Προμήθεια κλιματιστικών μονάδων , ψυκτών κλπ δημοτικών κτιρίων »
 γ) 10.7131 ποσού 5.000,00 με την ονομασία «Μηχανήματα και λοιπός εξοπλισμός »
 δ) 10.6261.0005 ποσού 5.000 με την ονομασία «Συντήρηση και επισκευή κτιρίων ακινήτων του Δήμου .
 του Προϋπολογισμού 2015 και β) η 24 /2015 μελέτη της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών και οι σχετικοί όροι διακήρυξης του πρόχειρου διαγωνισμού για την προμήθεια - εργασία «**Διαμόρφωση χώρων γραφείων σε αίθουσα του κεντρικού Δημαρχείου Διονύσου** »

6.Την ανάγκη του Δήμου για την προμήθεια των αναφερομένων στο θέμα ειδών

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Πρόχειρο διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές σύμφωνα με την υπ' αριθμ. /2015 ΑΟΕ, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για την ανάθεση της εν θέματι προμήθειας - εργασίας , για το σύνολο των ομάδων ΑΒΓ ή για τις ομάδες Α ή Β ή Γ όπως αυτά προσδιορίζονται με την υπ αριθ 24 /2015 μελέτη της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών . Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο συνολικό ποσό των Σαράντα δύο χιλιάδων εξακοσίων ενενήντα τριών ευρώ και τριάντα λεπτών (42.693,30) και θα βαρύνει τους ακόλουθους Κ.Α. προϋπολογισμού του Δήμου Διονύσου ως εξής:

10.7133 ποσού 30.000,00 με την ονομασία «Έπιπλα και σκευή».
 10.7135.0012 ποσού 3.000,00 με την ονομασία «Προμήθεια κλιματιστικών μονάδων , ψυκτών κλπ δημοτικών κτιρίων ».
 10.7131 ποσού 5.000,00 με την ονομασία «Μηχανήματα και λοιπός εξοπλισμός ».
 10.6261.0005 ποσού 5.000 με την ονομασία «Συντήρηση και επισκευή κτιρίων ακινήτων του Δήμου .

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται, συνολικά στο ποσό των 42.693,30 ευρώ και θα βαρύνει τους Κ.Α 10.7133,10.7135.0012, 10.7131, 10.6261.0005 προϋπολογισμού ο.ε. 2015 του Δήμου Διονύσου.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ομάδα Α: Έπιπλα και διαχωριστικά γραφείων

A1	Κινητά διαχωριστικά γραφείων	μ2	40	200,00	8.000,00
A2	Γραφεία 160X80 εκ.	τεμαχ.	8	180,00	1.440,00
A3	Γραφείο 160X80 εκ. με γωνία 80εκ. και προσθετο γραφείο 80εκ.	τεμαχ.	1	270,00	270,00
A4	Τροχήλατες συρταριέρες	τεμαχ.	9	120,00	1.080,00
A5	Καρέκλες γραφείου	τεμαχ.	9	280,00	2.520,00
A6	Καρέκλες συνεργασίας	τεμαχ.	8	100,00	800,00
A7	Βιβλιοθήκες 80X40X200 εκ.	τεμαχ.	16	300,00	4.800,00
Σύνολο ομάδας Α χωρίς ΦΠΑ :					18.910,00
Φ.Π.Α. 23% :					4.349,30
Σύνολο ομάδας Α με Φ.Π.Α. :					23.259,30

Ομάδα Β: Ψευδοροφή από πλάκες ορυκτών ινών

B1	Ψευδοροφή από πλάκες ορυκτών ινών	μ2	80	60,00	4.800,00
----	-----------------------------------	----	----	-------	----------

Σύνολο ομάδας Β χωρίς ΦΠΑ :	4.800,00
Φ.Π.Α. 23% :	1.104,00
Σύνολο ομάδας Β με Φ.Π.Α. :	5.904,00

Ομάδα Γ: Η/Μ Εγκαταστάσεις

Γ1	Φωτιστικά σώματα φθορισμού με μεταλλικές περσίδες	τεμαχ.	10	50,00	500,00
Γ2	Εγκατάσταση συστήματος κλιματισμού (θέρμανση – ψύξη) και αερισμού	κατ' αποκοπήν	1	5.500,00	5.500,00
Γ3	Ηλεκτρολογική εγκατάσταση ισχυρών ρευμάτων	κατ' αποκοπήν	1	3.000,00	3.000,00
Γ4	Εγκατάσταση ασθενών ρευμάτων (δίκτυο τηλεφωνικών γραμμών και δεδομένων)	κατ' αποκοπήν	1	2.000,00	2.000,00
Σύνολο ομάδας Γ χωρίς ΦΠΑ :					11.000,00
Φ.Π.Α. 23% :					2.530,00
Σύνολο ομάδας Γ με Φ.Π.Α. :					13.530,00

Σύνολο εξοπλισμού χωρίς Φ.Π.Α. :	34.710,00
Φ.Π.Α. 23% :	7.983,30
Σύνολο εξοπλισμού με Φ.Π.Α. :	42.693,30

Ολογράφως: Σαράντα δύο χιλιάδες εξακοσίων ενενήντα τριών ευρώ και τριάντα λεπτά.

Περιεχόμενα της Διακήρυξης :

- Α) ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
- Β) ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
- Γ) ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
- Δ) ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ- ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ-ΠΑΡΑΔΟΣΗ- ΠΛΗΡΩΜΗ
- Ε) ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ
- ΣΤ) ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Α) ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**Άρθρο 1^ο****Τόπος και Χρόνος Διενέργειας Διαγωνισμού**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο γραφείο προμηθειών του Δήμου Διονύσου (Λ. Μαραθώνος 29 & Αθ. Διάκου 1-Αγ. Στέφανος) την του μήνα έτους 201 , ημέρα , ενώπιον της Αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης διαγωνισμών του Δήμου Διονύσου σύμφωνα με τις διατάξεις του ΥΠ.ΕΣ.11389/1993 ΕΚΠΟΤΑ Όρα έναρξης του διαγωνισμού ορίζεται η 10:00πμ και ώρα λήξης της αποδοχής των προσφορών 10:30πμ
Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός αποβεί άγονος, η επανάληψη του διαγωνισμού θα γίνει σε μέρα και ώρα που θα οριστεί με νέα στον τύπο διακήρυξη

Άρθρο 2^ο**Τεχνικές προδιαγραφές – Τεύχη δημοπράτησης**

Α) Οι τεχνικές προδιαγραφές για την «**Διαμόρφωση χώρων γραφείων σε αίθουσα του κεντρικού Δημαρχείου Διονύσου**» περιλαμβάνονται στην υπ' αριθ 24/2015 μελέτη της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσης .

Β) Τα τεύχη δημοπράτησης, τα οποία αποτελούν και τα συμβατικά στοιχεία, είναι κατά σειρά ισχύος τα κατωτέρω:

1. Η παρούσα διακήρυξη.

2. Η υπ αριθ 24/2015 μελέτη. (Παράρτημα Α)

3. Τα από τον διαγωνιζόμενο πλήρη τεχνικά και περιγραφικά στοιχεία που θα δοθούν με την προσφορά του

Άρθρο 3^ο

Δικαίωμα Συμμετοχής στο Διαγωνισμό

3.1 Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν υποψήφιοι ή προσφέροντες οι οποίοι, δυνάμει της νομοθεσίας του κράτους – μέλους των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων στο οποίο είναι εγκατεστημένοι, έχουν δικαίωμα να διενεργούν συγκεκριμένη παροχή.

3.2 Οι κοινοπραξίες οικονομικών φορέων μπορούν να υποβάλουν προσφορά ή να εμφανίζονται ως υποψήφιοι. Η υποβολή προσφοράς θα πρέπει να συνοδεύεται από υπεύθυνη δήλωση με την οποία θα δηλώνονται τα μέλη της κοινοπραξίας. Αν η κοινοπραξία επιλεγεί ως ανάδοχος θα πρέπει να περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή.

3.3 Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από κοινοπραξία οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής/του αναθέτοντος φορέα αλληλέγγυα και εις ολόκληρο.

Δεκτοί στον διαγωνισμό γίνονται φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή συμπράξεις αυτών, που ασχολούνται με την εμπορία ή την παραγωγή των υπό προμήθεια ειδών όπως αυτά περιγράφονται στην παρούσα διακήρυξη.

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα δεν θα πρέπει να απασχολούν ούτε κατά το χρόνο κατάθεσης των προσφορών, ούτε καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης ανασφάλιστο προσωπικό.

Άρθρο 4^ο

Δικαιολογητικά συμμετοχής

Όσοι θα λάβουν μέρος στο Διαγωνισμό οφείλουν να προσκομίσουν κατά την διενέργεια αυτού τα ακόλουθα δικαιολογητικά (επί ποινή αποκλεισμού)

Α. Φάκελος κυρίως Προσφοράς (Δικαιολογητικών)

1) Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, δεν απαιτείται σύμφωνα με το άρθρο 157 του Ν. 4281/2014.

2) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) με γνήσιο υπογραφής του νομίμου εκπροσώπου στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους: δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης και ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή της από διαγωνισμούς του δημοσίου ή ΟΤΑ

3) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) με γνήσιο υπογραφής του νομίμου εκπροσώπου στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και να δηλώνεται: ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης και των σχετικών με αυτήν διατάξεων συνεπώς και της τεχνικής προσφοράς, τους αποδέχεται και υιοθετεί αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα, εκτός των σημείων εκείνων που δεν αποδέχεται, τα οποία θα πρέπει να αναφέρει προκειμένου να αξιολογηθούν.

4) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) με γνήσιο υπογραφής του νομίμου εκπροσώπου στην οποία να δηλώνεται ότι:

- α. Δεν κατατέθηκε αίτηση για πτώχευση.
- β. Δεν κηρύχθηκε σε κατάσταση πτώχευσης.
- γ. Δεν τελεί υπό εκκαθάριση.
- δ. Δεν έχει λυθεί η εταιρία (μόνο για Α..Ε.)

5) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.

6) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις και τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές σε ασφαλιστικά ταμεία κύριας και επικουρικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος,

συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο ΙΚΑ.

*** Επισημαίνεται ότι για τα ανωτέρω δικαιολογητικά της παραγράφου Α-πλην της εγγυητικής επιστολής και εφόσον αφορούν τον ίδιο επαναληπτικό διαγωνισμό και βρίσκονται σε ισχύ μπορούν να μην υποβληθούν εκ νέου, αλλά να κατατεθεί Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) με γνήσιο υπογραφής του νομίμου εκπροσώπου στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και να δηλώνεται ότι «.....τα συγκεκριμένα δικαιολογητικά έχουν υποβληθεί στον υπ' αριθμ πρωτ..... διαγωνισμό»

Β. Φάκελος τεχνικής προσφοράς

Στο φάκελο αυτό θα περιέχονται όλα τα τεχνικά στοιχεία των υπό προμήθεια ειδών και τυχόν τεχνικά φυλλάδια της εταιρείας. Παράρτημα Α' Τεχνικές Προδιαγραφές της παρούσης.

Γ. Φάκελος οικονομικής προσφοράς

1) Οι οικονομικές προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο όπου θα περιέχεται η προσφορά του διαγωνιζόμενου για τις συγκεκριμένες και μόνο εργασίες σε νόμισμα ευρώ (€) και θα αναγράφεται αναλυτικά ή ποσότητα, η τιμή μονάδας, το ποσό δαπάνης, και η συνολική δαπάνη σε ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

2) Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις κ.λ.π. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.

3) Οικονομικές προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δεν γίνονται αποδεκτές

Διευκρινήσεις επί των Δικαιολογητικών

- Τα δικαιολογητικά που απαιτεί η διακήρυξη υποβάλλονται στην πρωτότυπη μορφή τους, γίνονται όμως δεκτά και ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων που εκδόθηκαν από τις υπηρεσίες και τους φορείς αυτούς ή των ακριβών αντιγράφων τους, πλην της εγγυητικής επιστολής η οποία θα πρέπει να είναι πρωτότυπη.

- Ομοίως, υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς που προβλέπονται στις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 3429/2005, καθώς και στα νομικά πρόσωπα και τις επιχειρήσεις των Ο.Τ.Α.. (αρθ. 1 του Ν.4250/14, ΦΕΚ 74 Α').

- Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται η, μετά τη λήξη της προθεσμίας κατάθεση των προσφορών, υποβολή ελλειπόντων εγγράφων/δικαιολογητικών.

- Κάθε έλλειψη ή ανακρίβεια δικαιολογητικών και εγγράφων που αναφέρονται στο άρθρο 4 της παρούσας και θα διαπιστωθεί μετά από έλεγχο συνεπάγεται τον αποκλεισμό του διαγωνιζόμενου εκείνου, του οποίου τα δικαιολογητικά/έγγραφα βρέθηκαν ελλιπή ή ανακριβή.

- Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

- Σε περίπτωση που η κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου ή κατά την αποσφράγιση των προσφορών δεν παρίσταται ο παραπάνω αλλά τρίτο πρόσωπο, απαιτείται εξουσιοδότηση με βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής του εξουσιοδοτούντος, η οποία προσκομίζεται από τον εξουσιοδοτούμενο.

Β) ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Άρθρο 5°

Τρόπος σύνταξης και υποβολής των προσφορών

5.1 Όσοι θα λάβουν μέρος στο διαγωνισμό μπορούν να υποβάλουν την προσφορά τους προσωπικώς ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Οι Ανώνυμες Εταιρείες θα εκπροσωπούνται από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ή άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο προσερχόμενο αυτοπροσώπως που θα καταθέσει κατά την δημοπρασία πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της Επιχείρησης που εγκρίνει τη συμμετοχή αυτής στο διαγωνισμό και ορίζει τον εκπρόσωπό της.

Οι προσφορές των κοινοπραξιών πρέπει να είναι υπογεγραμμένες από όλους τους κοινοπρακτούντες και αν πρόκειται για εταιρείες, από τους νόμιμους εκπροσώπους τους Άρθρο 3 της παρούσης. Οι

Ε.Π.Ε., Ο.Ε. και Ε.Ε. εκπροσωπούνται από τον διαχειριστή τους ή άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Κατά την δημοπρασία είναι απαραίτητη η κατάθεση Συστατικής Πράξης των Εταιριών.

5.2 α) Οι προσφορές θα υποβληθούν μέσα σε κλειστό φάκελο και σφραγισμένο με την σφραγίδα του διαγωνιζόμενου. Πάνω στον φάκελο θα πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα στοιχεία :

- Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ»
- Ο αριθμός της Διακήρυξης
- Το αντικείμενο του Διαγωνισμού.
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Τα στοιχεία του Διαγωνιζόμενου (Πλήρης επωνυμία υποψηφίου, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, φαξ, δ/ση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου).
- Ο Αποδέκτης: Δήμος Διονύσου, Λ. Μαραθώνος 29 & Αθ. Διάκου , Αγ. Στέφανος 14565

β) Τα δικαιολογητικά συμμετοχής τοποθετούνται στον κυρίως φάκελο. Η Τεχνική Προσφορά τοποθετείται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ". Η οικονομική προσφορά τοποθετείται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ".

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, εφόσον ο προμηθευτής κρίνει ότι είναι αναγκαία προς υποστήριξη της υποψηφιότητας του να συμπεριληφθούν στη προσφορά και δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσχευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ" και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

γ) Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης.

δ) Καμιά τροποποίηση ή διόρθωση της προσφοράς δεν είναι επιτρεπτή μετά την κατάθεσή της. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες ή διορθώσεις. Αν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε αρμόδια Επιτροπή πρέπει κατά τον έλεγχο να μονογράψει και σφραγίσει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της επιτροπής. Η Επιτροπή έχει δικαίωμα να ζητήσει από τους προσφέροντες διασφαηνίσεις σχετικές με το περιεχόμενο και τους όρους των προσφορών οι δε ενδιαφερόμενοι είναι υποχρεωμένοι να δώσουν τις διασφαηνίσεις που τους ζητούνται. Αντιπροσφορές δεν θα γίνουν δεκτές στο διαγωνισμό όπως και οποιαδήποτε πρόταση ή επεξήγηση μοιάζει κατά την κρίση της επιτροπής με αντιπροσφορά.

5.3 Μόνο οι φάκελοι των προσφορών που θα περιέρχονται έγκαιρα στον Δήμο θα γίνονται δεκτοί και θα αποσφραγίζονται από την Επιτροπή του Διαγωνισμού.

Οι προσφορές μπορεί επίσης να αποστέλλονται ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή με courier στην ακόλουθη διεύθυνση: Δήμος Διονύσου-Γραφείο Προμηθειών, Λ. Μαραθώνος 29 & Αθ. Διάκου 1 - Αγ. Στέφανος Τ.Κ. 14565 μέχρι την προηγούμενη μέρα του διαγωνισμού ήτοι και ώρα 15:00 στο πρωτόκολλο του Δήμου.

Άρθρο 6°

Χρόνος ισχύος προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους ενδιαφερόμενους για χρονικό διάστημα (3) τριών μηνών, ήτοι 90 ημέρες το οποίο υπολογίζεται από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Μετά την παρέλευση του τριμήνου ο ενδιαφερόμενος μπορεί εφ' όσον επιθυμεί, να αποσύρει την προσφορά του άνευ ποινής. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 7°

Εγγυήσεις

Εγγύηση Συμμετοχής: Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό ,δεν απαιτείται σύμφωνα με το άρθρο 157 του Ν. 4281/2014.

Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης: Ο ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση του διαγωνισμού υποχρεούται να καταθέσει κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης, για ποσό ίσο με το 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης

καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει (αρ.157 Ν.4281/2014)

Οι εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης συντάσσονται κατά τον τύπο που ισχύει στο Ελληνικό Δημόσιο και κατατίθενται από μορφή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης τράπεζας ή του ΤΣΜΕΔΕ ή γραμματίου σύστασης παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων. Σε περίπτωση παράτασης της προσφοράς, τότε η εν λόγω εγγυητική υποχρεωτικά παρατείνεται για ίσο χρόνο.

Γ) ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Άρθρο 8°

Τρόπος Διενέργειας του Διαγωνισμού

Α) Παραλαβή προσφορών

1. Οι προσφορές γίνονται δεκτές από την αρμόδια για την διεξαγωγή και αξιολόγηση του διαγωνισμού επιτροπή που συνεδριάζει δημόσια, μέχρι την ώρα λήξης αποδοχής προσφορών , που ορίζεται στη διακήρυξη.
2. Σε κάθε φάκελο που παραδίδεται αναγράφεται ο αύξων αριθμός της προσφοράς, ο οποίος αναγράφεται και στο πρακτικό, όπως επίσης αναγράφεται και η τυχόν απόρριψή της.
3. Όταν παρέλθει αυτή η ώρα, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής, η λήξη της παράδοσης των προσφορών η οποία αναγράφεται και στα πρακτικά.
Απαγορεύεται η για οποιονδήποτε λόγο αποδοχή προσφοράς μετά την παρέλευση του χρόνου αυτού, με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού.

Β) Έλεγχος δικαιολογητικών

1. Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών, συνεχίζεται η δημόσια συνεδρίαση και αρχίζει από την επιτροπή, ο έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής κατά σειρά επίδοσής τους. Τα έγγραφα που βρίσκονται σε κάθε φάκελο αναγράφονται στα πρακτικά περιληπτικά μεν, αλλά με τρόπο που να φαίνεται εάν είναι σύμφωνα ή όχι με τους όρους της διακήρυξης.
2. Ο φάκελος που περιέχει την **Οικονομική Προσφορά** παραμένει σφραγισμένος και αναγράφεται σε αυτόν ο ίδιος αύξων αριθμός με αυτόν που αναγράφηκε στον φάκελο των δικαιολογητικών.
3. Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των συμμετεχόντων, όσοι παρίστανται στην αίθουσα του διαγωνισμού εξέρχονται και η συνεδρία καθίσταται μυστική. Η επιτροπή συνεδριάζει μυστικά, ελέγχει τα δικαιολογητικά έγγραφα των διαγωνιζομένων καθώς και την **Τεχνική Προσφορά** τους και αποφασίζει ποιοι θα αποκλειστούν.
4. Στη συνέχεια η συνεδρία γίνεται πάλι δημόσια και ο πρόεδρος της επιτροπής ανακοινώνει αυτούς που αποκλείονται από τη δημοπρασία, καθώς και τους λόγους αποκλεισμού τους, και τους καλεί να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφα τους μαζί με την σφραγισμένη προσφορά τους, υπογράφοντας σχετική δήλωση ότι δεν προτίθενται να υποβάλλουν ένσταση. Σε αντίθετη περίπτωση οι φάκελοι συμμετοχής και οικονομικής προσφοράς τους, φυλάσσονται με φροντίδα του προέδρου της Ε.Δ. μέχρι την υπογραφή του συμφωνητικού της σύμβασης, οπότε και επιστέφονται στον διαγωνιζόμενο.

Γ) Αποσφράγιση των Προσφορών

1. Οι φάκελοι των προσφορών που έγιναν δεκτές στη δημοπρασία, αποσφραγίζονται κατά σειρά από την επιτροπή και οι προσφερόμενες τιμές ανακοινώνονται δημόσια
2. Προσφορές που δεν φέρουν υπογραφή του διαγωνιζόμενου ,ή που δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται.
3. Προσφορά αόριστη ή υπό αίρεση απορρίπτεται

Άρθρο 9°

Ένστασεις κατά της δημοπρασίας

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειας του ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν υποβάλλεται εγγράφως ως εξής:

9.1 Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού Υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού.

Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα. Σε περίπτωση που με την παραπάνω απόφαση τροποποιείται όρος της διακήρυξης εφαρμόζονται τα εξής: με απόφαση της Ο.Ε. μετατίθεται η ημερομηνία της διενέργειας του διαγωνισμού και για τη δημοσίευση ακολουθείται η ίδια διαδικασία που προβλέπεται από τις σχετικές διατάξεις.

9.2 Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του, για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο. Το όργανο αυτό υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότηση του στην Οικονομική Επιτροπή που αποφαίνεται τελικά.

9.3 Κατά των πράξεων της οικονομικής επιτροπής μπορεί να ασκηθεί στον Ελεγκτή Νομιμότητας η ειδική διοικητική προσφυγή του άρθρου 227 του Ν 3852/2010. Η άσκηση της προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση της παραδεκτής άσκησης ενδίκων βοηθημάτων.

Δ) ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ- ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ –ΠΑΡΑΔΟΣΗ- ΠΛΗΡΩΜΗ

Άρθρο 10°

Αξιολόγηση –Κατακύρωση-Ακύρωση-Επανάληψη Διαγωνισμού

1. Ο ανάδοχος θα επιλεγεί βάσει της χαμηλότερης τιμής στο σύνολο των υπό προμήθεια ειδών. Σε περίπτωση που περισσότεροι προσέφεραν την ίδια τιμή γίνεται κλήρωση μεταξύ τους. Ο ανακηρυχθείς ανάδοχος υποχρεούται να συνυπογράψει το πρακτικό της δημοπρασίας.
2. Η ύπαρξη μίας και μόνο προσφοράς δεν δεσμεύει την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης να προβεί στη συνέχιση του διαγωνισμού εφόσον αυτή από πλευράς τεχνικών προδιαγραφών και οικονομικής προσφοράς είναι συμφέρουσα για την υπηρεσία (Γνωμ. Νομ. Συμβ. του Κράτους 547/96).
3. Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται από την Οικονομική επιτροπή, μέσα σε προθεσμία (10) δέκα ημερών από τη λήξη της προθεσμίας για την υποβολή ενστάσεων. Η κατακυρωτική απόφαση υποβάλλεται στον Ελεγκτή Νομιμότητας, για έγκριση, είναι δε αμέσως εκτελεστή.
4. Η ακύρωση του διαγωνισμού επιτρέπεται λόγω ασύμφορου ή συμπαιγνίας.
5. Η δημοπρασία μπορεί να επαναληφθεί για μία ακόμη φορά λόγω ασύμφορου.
6. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης απορρίπτεται.
7. Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτεται.
8. Δεν απορρίπτεται προσφορά εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.
9. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής των τιμών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 11°

Χρόνος διάρκειας της σύμβασης

Η χρονική διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της Σύμβασης και για (45) ημέρες.

Άρθρο 12°

Παράταση της σύμβασης

Εάν κατά τη διάρκεια του συμβατικού χρόνου παροχής της υπηρεσίας προκύψουν αιτιολογημένες δυσχέρειες που καθυστερούν τη διαδικασία της εκτέλεσης του έργου μπορεί η σύμβαση να

παραταθεί. Απαραίτητη προϋπόθεση αποτελεί η λήψη Απόφασης Δημοτικού Συμβουλίου (έγκρισης της παράτασης) πριν τη λήξη της σύμβασης

Άρθρο 13 °

Εγγύηση καλής και Εμπρόθεσμης Εκτέλεσης της Σύμβασης

1. Ο ανάδοχος που στο όνομα του κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός είναι υποχρεωμένος μέσα σε δέκα (10) μέρες από της παραλαβής της ανακοινώσεως του αποτελέσματος του διαγωνισμού σ' αυτόν, να έρθει στο Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα, να υπογράψει τη σχετική σύμβαση, και να αντικαταστήσει την εγγύηση συμμετοχής του στη δημοπρασία, με εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης ίσης προς 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ.
2. Εάν ο ανάδοχος δεν έρθει να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην παραπάνω προθεσμία των δέκα (10) ημερών ή δεν προσκομίσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης, κηρύσσεται έκπτωτος και η εγγύηση συμμετοχής του στη δημοπρασία εκπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δήμου.
3. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στον προμηθευτή μετά την εκτέλεση των εργασιών και της λήξης της σύμβασης

Άρθρο 14 °

Άρνηση υπογραφής της Σύμβασης και συνέπειες αυτής

Αν ο μειοδότης δεν προσέλθει να υπογράψει τη σχετική σύμβαση εντός δέκα (10) ημερών από την γνωστοποίηση προς αυτόν του αποτελέσματος του διαγωνισμού κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου (άρθρο 35 ΕΚΠΟΤΑ ΥΠ.ΕΣ 11389/ΦΕΚ Β' 185/1993).

Η δε εγγύηση συμμετοχής εκπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δήμου. Ο Δήμος μετά από αυτά είναι ελεύθερος θα προβεί σε επανάληψη της δημοπρασίας ή σε απευθείας ανάθεση με διαπραγμάτευση, μετά από την σύμφωνη γνώμη της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων. Ο Δήμος και στις δύο περιπτώσεις δικαιούται να αναζητήσει την αποκατάσταση κάθε τυχόν γενόμενης σ' αυτόν θητικής ή αποθετικής ζημίας από μέρους του αρνηθέντος την υπογραφή της σύμβασης.

Άρθρο 15 °

Αθέτηση όρων της Σύμβασης

- 1) Η από μέρους του τελευταίου μειοδότη αθέτηση οποιουδήποτε όρου του παρόντος διαγωνισμού και της σύμβασης ή η μη πλήρης συμμόρφωσή του με τους όρους του, παρέχει το δικαίωμα στον Δήμο να τον κηρύξει έκπτωτο με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
- 2) Η έκπτωση του αναδόχου έχει ως συνέπεια να εκπέσει υπέρ του Δήμου, λόγω ποινικής ρήτρας και αναπόδεικτου αποζημίωσης, ολόκληρο το ποσό της κατατιθέμενης εγγύησής του χωρίς δικαστική παρέμβαση

Άρθρο 16 °

Δαπάνες που βαρύνουν τον Προμηθευτή

Τον ανάδοχο βαρύνουν τα έξοδα δημοσίευσης της περιληπτικής διακήρυξης της δημοπρασίας, του αρχικού διαγωνισμού και του τυχόν επαναληπτικού και οι σχετικές αποδείξεις πληρωμής προσκομίζονται από αυτόν απαραίτητα κατά την υπογραφή της σύμβασης (γνωμοδότηση Τμήματος Ν.Σ.Κ. 204/2010 – Ν.3801/2009, άρθρο 46, ΦΕΚ 163 Α' - Ν.3548/2007, άρθρο 4, ΦΕΚ 68 Α') ή κράτηση 0,10 % υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4, παρ. 3 του Ν. 4013/2011), ο αναλογούν φόρος εισοδήματος στο καθαρό ποσό της αξίας και κάθε τυχούσα νόμιμη κράτηση. Ο ΦΠΑ βαρύνει το Δήμο Διονύσου.

Άρθρο 17 °

Αναπροσαρμογή Τιμών

Οι τιμές προσφοράς ισχύουν και δεσμεύουν τον ανάδοχο για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών

Άρθρο 18 °

Τιμές προσφοράς

- 1) Όλες οι προσφορές που αφορούν στην εκτέλεση της προμήθειας θα αναφέρονται σε €.

2)Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου για την αξιολόγηση των προσφορών

Άρθρο19°

Χρόνος – Τόπος-Τρόπος Παράδοσης

Η παράδοση των υπό προμήθεια ειδών θα πραγματοποιηθεί σε 45 ημέρες .

Άρθρο20°

Τρόπος Πληρωμής

Η εξόφληση της σχετικής δαπάνης θα γίνεται εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών, (μετά την υποβολή του τιμολογίου πώλησης, για το οποίο εκδίδεται χρηματικό ένταλμα) σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 1(παρ.Α', εδάφιο .Ζ.5) του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107/Α/9-5-2013)«Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 άρθ.4, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές.

Επισημαίνεται ότι για την εξόφληση της δαπάνης απαιτείται πλην της κατάθεσης του σχετικού τιμολογίου και η ταυτόχρονη υποβολή στην αρμόδια υπηρεσία του Δήμου, παραστατικό με το οποίο θα αποδεικνύεται η πληρωμή από μέρους του μειοδότη των προβλεπόμενων από το **άρθρο 5 του ΕΚΠΟΤΑ** (ΥΠ.ΕΣ 11389/ΦΕΚ Β' 185/1993)εξόδων δημοσίευσης (σχετικό και το υπ' αριθμ. **15 άρθρο** της παρούσας διακήρυξης)

Ε) ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Άρθρο21°

Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες από τις 09:30 έως 15:00 από το Γραφείο Προμηθειών του Δήμου Διονύσου, Ταχ. Δ/ση Λ. Λίμνης Μαραθώνος 29 & Αθ. Διάκου,Αγ. Στέφανος .Αρμόδιος υπάλληλος Θεοδοσιάδου Φωτεινή , e-mail : theodosiadou@dionysos.gr.
[τηλ:213 20 30 638](tel:2132030638)

Άρθρο22°

Δημοσίευση

Περίληψη της παρούσας θα δημοσιευτεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3548/2007. Επίσης, περίληψη των ουσιαστών στοιχείων της διακήρυξης θα δημοσιευτεί στον ημερήσιο τύπο στο και στην ιστοσελίδα του Δήμου μας. <http://www.dionysos.gr/?q=taxonomy/term/60>.

Ο Δήμαρχος
Μ.Ε.Δ.
Η Αντιδήμαρχος
Οικονομικής Διαχείρισης

Στέλλα Σοφία Μαγγίνα

(ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α)



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΙΤΛΟΣ: Διαμόρφωση χώρων γραφείων σε αίθουσα του
κεντρικού Δημαρχείου Διονύσου

ΦΟΡΕΑΣ: Δήμος Διονύσου

Προϋπ: 42.693,30 Ευρώ (με Φ.Π.Α. 23 %)
Πηγή: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
Χρήση: 2015

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: 24 / 2015

Π Ρ Ο Μ Η Θ Ε Ι Α

**Διαμόρφωση χώρων γραφείων σε αίθουσα
του κεντρικού Δημαρχείου Διονύσου**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	: 34.710,00 Ευρώ
Φ.Π.Α. (23%)	: 7.983,30 Ευρώ
ΣΥΝΟΛΟ	: 42.693,30 Ευρώ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΙΤΛΟΣ: Διαμόρφωση χώρων γραφείων σε αίθουσα
του κεντρικού Δημαρχείου Διονύσου

ΦΟΡΕΑΣ: Δήμος Διονύσου
Σ:

Προϋπ: 42.693,30 Ευρώ (με Φ.Π.Α. 23 %)
Πηγή: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
Χρήση: 2015

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η παρούσα μελέτη συντάσσεται προκειμένου να γίνει διαμόρφωση αίθουσας στο ισόγειο του κτιρίου που στεγάζεται το κεντρικό Δημαρχείο Διονύσου σε χώρο γραφείων, λόγω αυξημένων αναγκών για στέγαση υπηρεσιών στο Δήμο μας.

Για το σκοπό αυτό θα πρέπει να γίνει προμήθεια των ακόλουθων ειδών και εγκαταστάσεων τα οποία είναι χωρισμένα στις εξής ομάδες:

A. Έπιπλα και διαχωριστικά γραφείων:

- A1. Προμήθεια και τοποθέτηση διαχωριστικών για διαμερισματοποίηση της αίθουσας.
- A2. Γραφεία 160X80.
- A3. Γραφείο 160X80 με γωνία 80εκ. και πρόσθετο γραφείο 80εκ.
- A4. Τροχήλατες συρταριέρες.
- A5. Καρέκλες γραφείου.
- A6. Καρέκλες συνεργασίας
- A7. Βιβλιοθήκες 80X40X200 εκ.

B. Ψευδοροφή από πλάκες ορυκτών ινών

Γ. Η/Μ εγκαταστάσεις

- Γ1. Φωτιστικά σώματα φθορισμού με μεταλλικές περσίδες.
- Γ2. Εγκατάσταση συστήματος κλιματισμού (θέρμανση – ψύξη) και αερισμού.
- Γ3. Ηλεκτρολογική εγκατάσταση ισχυρών ρευμάτων.
- Γ4. Εγκατάσταση ασθενών ρευμάτων (δίκτυο τηλεφωνικών γραμμών και δεδομένων).

Το σύνολο του εξοπλισμού είναι χωρισμένο σε ομάδες, ώστε η καθεμία να περιλαμβάνει παρόμοιας κατηγορίας υλικά. Οι υποψήφιοι προμηθευτές μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για το σύνολο της προμήθειας ή για ορισμένες ομάδες προϊόντων αυτής.

Ακολουθεί η τεχνική περιγραφή των ανωτέρω ειδών και εγκαταστάσεων.

A1. Κινητά διαχωριστικά γραφείων

Στην εργασία αυτή περιλαμβάνεται η προμήθεια, παράδοση και τοποθέτηση κινητών διαχωριστικών διαστάσεων πλάτους περίπου 1,00 μ. και ύψους περίπου 1,80 μ.

Το σύστημα των διαχωριστικών θα περιλαμβάνει μεταλλικό σκελετό όπου στο κάτω τμήμα του και μέχρι ύψους περίπου 1,00μ. θα καλύπτεται με πανέλα συμπίεσμνης μοριοσανίδας με επένδυση μελαμίνης πάχους περίπου 1εκ. ή χαλυβδοελάσματος. Το υπόλοιπο τμήμα θα περιλαμβάνει δίδυμους υαλοπίνακες πάχους περίπου 5 χιλ. διάφανους ή επεξεργασμένους με αμμοβολή κατ' επιλογή της Υπηρεσίας. Μεταξύ των δύο υαλοπινάκων θα υπάρχουν εγκιβωτισμένες περσίδες. Όλα τα εμφανή τμήματα του μεταλλικού σκελετού θα είναι βαμμένα με χρώματα ηλεκτροστατικής βαφής.

Τα διαχωριστικά θα είναι αυτοστηριζόμενα και θα εδράζονται στο δάπεδο με ειδικές βάσεις (π.χ. πέλμα από ίνoχ) που θα ενσωματώνονται στο σκελετό του διαχωριστικού. Η ευθυγράμμιση του όλου συστήματος θα γίνεται με ρεγουλατόρο.

Η συνολική επιφάνεια των διαχωριστικών, λαμβάνοντας υπόψη ενδεικτικό ύψος διαχωριστικού 1,80μ., είναι περίπου 40 μ2.

A2. Γραφεία 160X80

Περιλαμβάνεται η προμήθεια, συναρμολόγηση και παράδοση στο χώρο γραφείων διαστάσεων 160X80εκ. και ύψους περίπου 75εκ. με επιφάνεια μοριοσανίδας με επένδυση μελαμίνης χρώματος κατόπιν συνεννόησης με τις αρμόδιες υπηρεσίες (δρυς ή γκρι ή λευκό κλπ) 18mm με περιμετρικά σόκορα πάχους 2mm και βαμμένο χαλύβδινο σκελετό ορθογωνικής διατομής προφίλ, διαστάσεων περίπου 45X45X1,5 mm με ρεγουλατόρους οριζοντίωσης από 2,5mm.

Θα πρέπει να φέρει μετώπες πάχους 18mm από μοριοσανίδα με επένδυση μελαμίνης, κανάλια καλωδίων και «ροζέτες» εξόδου καλωδίων.

Η προμήθεια αφορά οκτώ (8) τεμάχια γραφείων.

A3. Γραφείο 160X80 με γωνία 80εκ. και προσθετο γραφείο 80εκ.

Περιλαμβάνεται η προμήθεια, συναρμολόγηση και παράδοση στο χώρο γραφείου διαστάσεων 160X80εκ. και ύψους περίπου 75εκ. με γωνία 80εκ. και πρόσθετο γραφείο 80εκ.

Το γραφείο θα έχει επιφάνεια μοριοσανίδας με επένδυση μελαμίνης χρώματος κατόπιν συνεννόησης με τις αρμόδιες υπηρεσίες (δρυς ή γκρι ή λευκό κλπ) 18mm με περιμετρικά σόκορα πάχους 2mm και βαμμένο χαλύβδινο σκελετό ορθογωνικής διατομής προφίλ, διαστάσεων περίπου 45X45X1,5 mm με ρεγουλατόρους οριζοντίωσης από 2,5mm.

Θα πρέπει να φέρει μετώπες πάχους 18mm από μοριοσανίδα με επένδυση μελαμίνης, κανάλια καλωδίων και «ροζέτες» εξόδου καλωδίων.

Η προμήθεια αφορά ένα (1) τεμάχιο γραφείου.

A4. Τροχήλατες συρταριέρες

Περιλαμβάνεται η προμήθεια, συναρμολόγηση και παράδοση στο χώρο τροχήλατων συρταριέρων.

Η συρταριέρα θα είναι από μοριοσανίδα με επένδυση καπλαμά ξύλου διαστ. περίπου 40x55x60εκ. χρώματος κατόπιν συνεννόησης με τις αρμόδιες υπηρεσίες.

Θα φέρει τρία (3) μεταλλικά συρτάρια, οδηγούς κύλισης, σύστημα μη ανατροπής της συρταριέρας (όταν ανοίγει ένα συρτάρι, δεν ανοίγουν τα υπόλοιπα), σύστημα συγκράτησης και κουμπώματος στην κλειστή θέση, ενώ τα συρτάρια θα ανοίγουν κατά 70% ή 100% του μήκους ανάλογα με την επιλογή του τύπου του οδηγού.

Θα περιλαμβάνεται ξεχωριστό συρτάρι – μολυβοθήκη (εκτός από τα 3 συρτάρια).

Τέλος τα συρτάρια θα κλειδώνουν με κλειδαριά ασφαλείας.

Η προμήθεια αφορά εννέα (9) τεμάχια συρταριέρων.

A5. Καρέκλες γραφείου

Περιλαμβάνεται η προμήθεια, συναρμολόγηση και παράδοση στο χώρο καθισμάτων γραφείου.

Το κάθισμα θα είναι τροχήλατο διαμέτρου περίπου 65εκ. Οι τροχοί θα είναι δίδυμοι από ενισχυμένο θερμοπλαστικό υλικό (πολυαμίδιο) και θα έχουν κάλυμμα από πολυαμίδιο.

Το έμβολο αερίου για τη ρύθμιση ύψους του καθίσματος θα ενεργοποιείται με μοχλό που βρίσκεται κάτω και πλευρικά της έδρας και θα υπάρχει μηχανισμός ανάκλησης της έδρας που θα επιτρέπει τη συγχρονισμένη ανάκλησή της έδρας και του στηρίγματος της πλάτης με δυνατότητα σταθεροποίησης τουλάχιστον σε 3 θέσεις.

Ο μηχανισμός θα φέρει σύστημα ρύθμισης για ισορροπημένη ανάκληση ανάλογα με το βάρος του χρήστη.

Η έδρα θα είναι κατασκευασμένη από συμπαγή πρεσσαριστά κοντραπλακέ ξύλου πάχους περίπου 12 mm. Επί της έδρας θα τοποθετείται χυτή αφρώδης πολυουρεθάνη πάχους 40 mm, η οποία επενδύεται με ταπετσαρία επιλογής της Υπηρεσίας.

Η πλάτη θα είναι κατασκευασμένη από πρεσσαριστό κοντραπλακέ πάχους 12 mm. Θα φέρει χυτή αφρώδη πολυουρεθάνη πάχους 30 mm, επενδυμένη αμφίπλευρα με ταπετσαρία επιλογής της Υπηρεσίας. Στο πίσω μέρος θα φέρει στροφέιο το οποίο θα ρυθμίζει (μέσω εσωτερικού μηχανισμού) την καμπυλότητα στο ύψος των οσφυϊκών σπονδύλων.

Οι διαστάσεις του καθίσματος θα είναι περίπου: Ύψος 740 mm και πλάτος 465 mm.

Το κάθισμα θα φέρει μπράτσα κατασκευασμένα από βαμμένο χάλυβα ή βάση ανοξείδωτη με επιφάνεια από θερμοπλαστικό υλικό.

Η προμήθεια αφορά εννέα (9) τεμάχια καρεκλών γραφείου.

A6. Καρέκλες συνεργασίας

Περιλαμβάνεται η προμήθεια, συναρμολόγηση και παράδοση στο χώρο καθισμάτων συνεργασίας ή επισκέπτη.

Το κάθισμα θα είναι διαμέτρου περίπου 65εκ. σταθερό με μεταλλικά μπράτσα και πόδια.

Η έδρα θα είναι κατασκευασμένη από συμπαγή πρεσσαριστά κοντραπλακέ ξύλου πάχους 12 mm. Επί της έδρας θα τοποθετείται χυτή αφρώδης πολυουρεθάνη πάχους 40 mm, η οποία επενδύεται με ταπετσαρία επιλογής της Υπηρεσίας.

Η πλάτη θα είναι κατασκευασμένη από πρεσσαριστό κοντραπλακέ πάχους 12 mm και θα φέρει χυτή αφρώδη πολυουρεθάνη πάχους 30 mm, επενδυμένη αμφίπλευρα με ταπετσαρία επιλογής της Υπηρεσίας.

Οι διαστάσεις του καθίσματος θα είναι περίπου: Ύψος 580 mm και πλάτος 465 mm.

Το κάθισμα θα φέρει μπράτσα που η βάση τους θα είναι από βαμμένο χάλυβα ή ανοξείδωτη και στο επάνω μέρος θα φέρουν στήριγμα από μαλακή πολυουρεθάνη.

Η προμήθεια αφορά εννέα (9) τεμάχια καρεκλών συνεργασίας.

A7. Βιβλιοθήκες

Περιλαμβάνεται η προμήθεια, συναρμολόγηση και παράδοση στο χώρο κλειστών βιβλιοθηκών διαστάσεων περίπου 80X40X200 εκ.

Η βιβλιοθήκη θα είναι από μελαμίνη. Τα τοιχώματα θα έχουν πάχος 18mm, η πλάτη πάχος 18mm και τα ράφια πάχος από 22mm.

Η βιβλιοθήκη θα φέρει πόρτες και κασώματα από μελαμίνη και θα περιλαμβάνεται κλειδαριά ασφαλείας.

Τέλος η βιβλιοθήκη θα εδράζεται σε βάσεις που θα φέρουν ρεγουλατόρους οριζοντίωσης από 0 – 20mm με εσωτερική ρύθμιση.

Τα χρώματα για τις πόρτες και τα καπάκια θα επιλεγούν κατόπιν συνεννόησης με την Υπηρεσία. Θα περιλαμβάνονται όλα τα μικρουλικά και χερούλια.

Η προμήθεια αφορά δέκα έξι (16) τεμάχια βιβλιοθηκών.

B1. Τοποθέτηση αναρτώμενης ψευδοροφής από πλάκες ορυκτών ινών

Στην εργασία αυτή περιλαμβάνεται η προμήθεια και τοποθέτηση επισκέψιμης φωτιστικής ψευδοροφής με πλάκες ορυκτών ινών καθώς και η κατασκευή του μεταλλικού σκελετού στήριξης της ψευδοροφής.

Οι πλάκες ορυκτών ινών θα είναι πάχους 15 ως 20 mm, διαστάσεων 600x600 mm και θα στηρίζονται σε μεταλλικό σκελετό αναρτημένο από την πλάκα σκυροδέματος της οροφής με μεταλλικούς γαλβανισμένους αποστατήρες κατάλληλου μήκους.

Ο μεταλλικός σκελετός ψευδοροφής θα αποτελείται από απλές διατομές γαλβανισμένης στραντζαριστής λαμαρίνας, ειδικές γαλβανισμένες ράβδους, γάντζους, γωνίες και κοχλιωτούς συνδέσμους οριζοντίωσης. Το σύστημα θα είναι αναρτημένο με γαλβανισμένους ήλους μηχανικά αγκυρωμένους (ενδεικτικά με σύστημα τύπου 'HILTI').

Στην εργασία περιλαμβάνονται όλες οι εργασίες κατασκευής, σύνδεσης, τοποθέτησης και στερέωσης με όλα τα υλικά και μικροϋλικά.

Η συνολική επιφάνεια της ψευδοροφής είναι περίπου 80 μ2.

Γ1. Προμήθεια και τοποθέτηση φωτιστικών σωμάτων φθορισμού με μεταλλικές περσίδες

Στην εργασία περιλαμβάνεται η προμήθεια και τοποθέτηση φωτιστικών σωμάτων φθορισμού για λαμπτήρες 4X18W. Το φωτιστικό σώμα φθορισμού θα είναι εσωτερικού χώρου, με μεταλλικές περσίδες, βαθμού προστασίας IP20, κατάλληλο για τοποθέτηση σε ψευδοροφή από πλάκες ορυκτών ινών. Θα περιλαμβάνονται οι λαμπτήρες φωτισμού, η πλήρης ηλεκτρολογική εξάρτηση (λυχνιολαβές, διάταξη εκκίνησης, πυκνωτή βελτίωσης του συντελεστή ισχύος, διακλαδωτήρα σύνδεσης, ακροδέκτη γείωσης, εσωτερικές συρματώσεις κλπ).

Το φωτιστικό σώμα θα είναι διαστάσεων 600mm x 600mm, θα περιλαμβάνει βάση από χαλυβδόελασμα βαμμένο με χρώμα φούρνου λευκό και κάλυμα από μεταλλικές περσίδες, εύκολα αφαιρετό.

Τέλος περιλαμβάνεται κάθε αναγκαίο υλικό και μικροϋλικό και η εργασία για πλήρη παράδοση σε κανονική λειτουργία. Θα τοποθετηθούν συνολικά 10 φωτιστικά σώματα.

Γ2. Εγκατάσταση συστήματος κλιματισμού (θέρμανση – ψύξη) και αερισμού

Το σύστημα θα περιλαμβάνει τον ακόλουθο εξοπλισμό:

- κλιματιστική μονάδα καναλάτη τεχνολογίας inverter δυναμικότητας 15.000 btu, με ψυκτικό μέσο R-410A και ενεργειακής κλάσης A, για θέρμανση και ψύξη.
- Κατάλληλες σωληνώσεις ψυκτικού μηχανήματος.
- Σωληνώσεις αποχέτευσης Φ32 από PVC.
- Ανεμιστήρα εξαερισμού με χειριστήριο 3 ταχυτήτων δυναμικότητας 1200μ3/ώρα.
- Ανεμιστήρας νωπού αέρα με χειριστήριο τύπου "βαρελάκι silent" δυναμικότητας 600μ3/ώρα.
- Εύκαμπτοι αεραγωγοί μονωμένοι διατομών Φ25, Φ20, Φ18.
- 2 Πλένουμ μονάδας (προσαγωγής και επιστροφής)
- 10 κουτιά και στόμια διαστάσεων 40X40, 80X20, και 35X35 προσαγωγής, επιστροφής και νωπού.
- Αεραγωγοί εξαερισμού διαστάσεων 25X25, 15X25.

Το σύστημα θα παραδοθεί και θα εγκατασταθεί έτοιμο για λειτουργία στο χώρο. Η τιμή εγκατάστασης συμπεριλαμβάνει την όποια τυχόν επέκταση παροχής ρεύματος χρειαστεί για την τροφοδοσία του με ρεύμα εντός πλαστικού καναλιού και την εγκατάσταση όσου μήκους γραμμής αποχέτευσης απαιτηθεί για τη σύνδεσή της εξωτερικής με την εσωτερική μονάδα.

Το μηχανήμα θα είναι εντελώς καινούργιο και αμεταχείριστο, θα καλύπτεται από εγγύηση δύο (2) ετών τουλάχιστον, και θα διαθέτει υποστήριξη service και ανταλλακτικών για 10 χρόνια τουλάχιστον.

Το σύστημα θα προορίζεται για εγκατάσταση σε ψευδοροφή.

Γ3. Ηλεκτρολογική εγκατάσταση ισχυρών ρευμάτων

Στο άρθρο αυτό περιλαμβάνονται όλες οι εργασίες και προμήθειες του απαραίτητου εξοπλισμού, προκειμένου να εγκατασταθεί παροχή ηλεκτρικού ρεύματος στις νέες θέσεις εργασίας που θα δημιουργηθούν.

Συγκεκριμένα θα πρέπει να συνδεθεί με το δίκτυο ο υπάρχον ηλεκτρικός πίνακας και να εξοπλιστεί με τους κατάλληλους διακόπτες – ασφάλειες – διακόπτες έναντι διαρροών για τις νέες ηλεκτρικές γραμμές που θα ηλεκτροδοτήσουν το χώρο.

Τα δίκτυα αγωγών που θα εγκατασταθούν θα ηλεκτροδοτούν τα φωτιστικά σώματα που θα τοποθετηθούν στο χώρο, τους διακόπτες των φωτιστικών και τους ρευματοδότες των εννέα θέσεων εργασίας. Όλοι οι αγωγοί, οι διακόπτες και οι ρευματοδότες θα τοποθετηθούν σε κατάλληλα κανάλια ηλεκτρολογικού εξοπλισμού.

Ενδεικτικά η ηλεκτρολογική εγκατάσταση θα περιλαμβάνει αγωγούς μονόκλωνους διατομής 1,5mm² και 2,5mm², τριπολικά καλώδια 3X2,5mm², 3X4mm², 3X6mm², τριπολικά καλώδια με ουδέτερη μειωμένης διατομής 3X25+16mm², 3X150+70mm², τετραπολικά καλώδια 4X6mm², πενταπολικά 5X4mm², 5X6mm², 5X10mm². Επίσης θα περιλαμβάνονται εξωτερικά κανάλια αγωγών, κυτία διακλαδώσεων, διακόπτες με πλήκτρα εντάσεως 10Α τάσεως 250V μονοπολικοί, διακόπτες με πλήκτρα εντάσεως 10Α τάσεως 250V αλλά ρετούρ, ρευματοδότες SCHUKO εντάσεως 16Α. Θα τοποθετηθούν τουλάχιστον 9 ρευματοδότες για εξυπηρέτηση των θέσεων εργασίας.

Η παράδοση των εργασιών που θα γίνουν θα συνοδεύεται από μετρήσεις και πιστοποίηση καλής λειτουργίας όλων των μερών και συνδέσεων.

Γ4. Εγκατάσταση ασθενών ρευμάτων (δίκτυο τηλεφωνικών γραμμών και δεδομένων)

Στο άρθρο αυτό περιλαμβάνονται όλες οι εργασίες και προμήθειες του απαραίτητου εξοπλισμού, προκειμένου να εγκατασταθεί δομημένη καλωδίωση στον συγκεκριμένο χώρο,

δηλαδή καλωδίωση τοπικού δικτύου ηλεκτρονικών υπολογιστών και εσωτερικού τηλεφωνικού δικτύου μαζί με τον απαραίτητο παρελκόμενο τεχνικό εξοπλισμό (πρίζες, rack, patch panel, ενεργό εξοπλισμό κλπ) από εξειδικευμένο συνεργείο που αναλαμβάνει παρόμοιες εργασίες.

Το νέο δίκτυο που θα εγκατασταθεί θα πρέπει να συνδεθεί στο υπάρχον κέντρο του Δημαρχείου.

Ο εξοπλισμός που θα εγκατασταθεί θα αφορά τη σύνδεση με το κέντρο 9 θέσεων εργασίας.

Ενδεικτικά η εγκατάσταση θα περιλαμβάνει:

- Διπλές Πρίζες RJ45 Cat 5e με το κατ'ύψος τους.
- Καλώδιο τύπου UTP Cat 5e υπόγειου ή σωληνώσεων κατάλληλου για τοποθέτηση μέσα στο έδαφος.
- Καλώδιο τύπου UTP Cat 6 υπόγειου ή σωληνώσεων κατάλληλου για τοποθέτηση μέσα στο έδαφος.
- Τοποθέτηση rack 9U, 19 ιντσών, επιτοίχιου, με ανοιγόμενο αρθρωτό οπίσθιο τμήμα, ενδεικτικών διαστάσεων 0,50 μΥ x 0,60 μΠ x 0,55 μΒ.
- Εγκατάσταση εντός του rack, patch panel Cat 6 (κατανεμητή τηλεφωνικού) με μία μετώπη των 24 θυρών, πλήρως τοποθετημένου.
- Εγκατάσταση εντός του rack, patch panel Cat 5e (κατανεμητής τηλεφωνικού) με μία μετώπη των 24 θυρών, πλήρως τοποθετημένου.
- Τοποθέτηση εντός του rack, Δρομολογητή Καλωδίων.
- Τοποθέτηση καλωδίου διπολικού τύπου NYAF 2x0,75mm² χάλκινου πλαστικής επενδύσεως τοποθετούμενου σε σωλήνες.
- Τοποθέτηση πλαστικού καναλιού όδευσης καλωδίων, διαστάσεων 105x50 mm, ορατού ή εντοιχισμένου, με τα απαραίτητα ίσια ή καμπύλα τμήματα και γωνίες.
- Τοποθέτηση πλαστικού καναλιού όδευσης καλωδίων, διαστάσεων 25x25 mm, ορατού ή εντοιχισμένου, με τα απαραίτητα ίσια ή καμπύλα τμήματα και γωνίες.
- Εγκατάσταση Switch 24 θυρών ταχύτητας 10/100/1000 σε όλες τις θύρες, δηλαδή προμήθεια, προσκόμιση, μικροϋλικά, εγκατάσταση στο rack και σύνδεση.
- Τοποθέτηση μικροαυτόματου για ασφάλιση ηλεκτρικών γραμμών μονοπολικού 10Α, δηλαδή προμήθεια, προσκόμιση, μικροϋλικά, εγκατάσταση και σύνδεση.

Η παράδοση των εργασιών που θα γίνουν θα συνοδεύεται από μετρήσεις και πιστοποίηση καλής λειτουργίας όλων των μερών και συνδέσεων. Θα περιλαμβάνονται όλα τα απαιτούμενα μικροϋλικά σύνδεσης και στερέωσης ώστε η εγκατάσταση να είναι πλήρως λειτουργική.

Πριν την ανάθεση των ανωτέρω θα πρέπει να έχουν εξασφαλισθεί όλες οι απαιτούμενες εγκρίσεις και αδειοδοτήσεις σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις κατά την έννοια του Αρθ-4 του Ν-4067/12.

Σε όλες τις επεμβάσεις θα πρέπει να ληφθούν υπόψη όλοι οι γενικοί και ειδικοί κανονισμοί, όπως:

- Νέος οικοδομικός κανονισμός
- Κτιριοδομικός κανονισμός κ.λ.π.

Θα τηρούνται αυστηρά και πιθανές οδηγίες και απαιτήσεις άλλων Υπηρεσιών (όπως Αρχαιολογία, Πολεοδομία, Αστυνομία, Επιθεώρηση Υγείας κλπ.).

Για την εν λόγω προμήθεια ισχύουν οι ακόλουθες διατάξεις:

1. Ο Ν. 2286/95 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
2. Η απόφαση του Υπ. Εσωτερικών 11389/93 «Ενιαίος κανονισμός προμηθειών οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης».
3. Το Π.Δ. 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την οδηγία 2055/51/ΕΚ της

Επιτροπής και την οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16/11/2005.

4. Ο Ν.3463/2006 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας».
5. Ο Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».

Το προϋπολογιζόμενο ποσό της προμήθειας ανέρχεται ενδεικτικά στο ποσό των 34.710,00 Ευρώ χωρίς ΦΠΑ, ενώ με ΦΠΑ (23%) είναι 42.693,30 Ευρώ και θα καλυφθεί από ίδιους πόρους του Δήμου.

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

18 / 12 / 2015

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ

/ 12 / 2015

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

ΔΡΟΣΙΑ / 12 / 2015
Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ Τ.Υ.

Φαράχ Νατζίμπ-Γεώργιος
Πολιτικός Μηχανικός

Κουρουπάκη Αγγελική
Αγρ. Τοπογράφος Μηχανικός

Αγγελίνα Άννα
Πολιτικός Μηχανικός



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΙΤΛΟΣ: **Διαμόρφωση χώρων γραφείων σε αίθουσα του κεντρικού Δημαρχείου Διονύσου**

ΦΟΡΕΑΣ **Δήμος Διονύσου**

:

Προϋπ: **42.693,30 Ευρώ** (με Φ.Π.Α. 23 %)
Πηγή: **ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ**
Χρήση: **2015**

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1° – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Αυτή η συγγραφή υποχρεώσεων αφορά στην προμήθεια: «Διαμόρφωση χώρων γραφείων σε αίθουσα του κεντρικού Δημαρχείου Διονύσου» ενδεικτικού προϋπολογισμού δαπάνης 42.693,30 € με το Φ.Π.Α.

ΑΡΘΡΟ 2° – ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Οι διατάξεις που διέπουν την παρούσα προμήθεια είναι:

- α. Η Υ.Α. 11389/93 του ΥΠ.ΕΣ. περί "Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α." άρθρο 23 παραγ. 1 & 2 και οι ερμηνευτικές εγκύκλιοι 27/93 & 53/93 που έχουν εκδοθεί προς εκτέλεσή της.
- β. Ο Ν. 2286/95 με τίτλο "Προμήθειες του Δημόσιου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων" άρθρο 2 παράγραφος 12 εδάφιο δ και παράγραφος 13 εδάφιο VI & VIII.
- γ. Ο Ν. 3463/2006 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας»
- δ. Ο Ν. 3852/10 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»
- ε. Το ΠΔ 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)»
- στ. Το Π.Δ.60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ».
- ζ. Ο Ν. 4281/2014, άρθρο 157 και άρθρο 201 - παρ. 5

ΑΡΘΡΟ 3° – ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Συμβατικά στοιχεία της προμήθειας αυτής κατά σειρά ισχύος είναι :

1. Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων
2. Η τεχνική περιγραφή
3. Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
4. Η προσφορά του αναδόχου

ΑΡΘΡΟ 4° – ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται με την υπογραφή της σύμβασης να προσκομίσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, ποσού ίσου προς το 5% της συμβατικής δαπάνης (χωρίς το ΦΠΑ).

ΑΡΘΡΟ 5° – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι σαράντα πέντε (45) ημερολογιακές ημέρες και θα ισχύει από την υπογραφή της. Κάθε υπέρβαση της προθεσμίας θα έχει τις κυρώσεις που προβλέπονται από το Π.Δ. 28/80.

ΑΡΘΡΟ 6° – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος να εξασφαλίσει την άψογη εκτέλεση της εργασίας σύμφωνα με την τεχνική μελέτη της υπηρεσίας, που αποτελείται από την τεχνική περιγραφή της εργασίας και την παρούσα ειδική συγγραφή υποχρεώσεων. Όλες οι εργασίες θα εκτελούνται με εξειδικευμένο προσωπικό του αναδόχου. Ο ανάδοχος θα πρέπει πριν την έναρξη της κάθε εργασίας να ενημερώνει το Φορέα.

Τον ανάδοχο θα βαρύνουν όλες οι μεταφορές, τα μισθώματα ή συντήρηση κλπ των απαιτούμενων μηχανημάτων, η προμήθεια και μεταφορά των απαιτούμενων καυσίμων, λιπαντικών κλπ, οι πάσης φύσεως αποδοχές του εργατοτεχνικού προσωπικού της και γενικά κάθε δαπάνη απαραίτητη για την καλή, έντεχνη και εμπρόθεσμη εκτέλεση της ανωτέρω εργασίας.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, έστω και εάν δεν του δοθούν γραπτές εντολές να παίρνει τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας, ούτως ώστε να αποφεύγονται ατυχήματα, είτε στο εργατοτεχνικό προσωπικό, είτε στους διερχόμενους πολίτες και οχήματα.

Ο ανάδοχος επίσης ευθύνεται για κάθε ζημιά σε έργα κοινής ωφελείας είτε σε ιδιωτικές κατασκευές, που προκαλούνται κατά την εκτέλεση της εργασίας. Για τις ζημιές αυτές οφείλει να αποζημιώνει ή να αναλαμβάνει την αποκατάστασή τους.

ΑΡΘΡΟ 7° – ΕΚΤΕΛΕΣΗ

Η τεχνική περιγραφή, η προσφορά του αναδόχου και η σχετική σύμβαση θα προβλέπουν όλες τις φάσεις & τα στάδια που απαιτούνται για να θεωρηθεί ότι εκτελέστηκε άρτια η συγκεκριμένη προμήθεια.

ΑΡΘΡΟ 8° – ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η παραλαβή της προμήθειας θα γίνεται από την οικεία επιτροπή παρουσία του αναδόχου, όπως αναφέρεται στην Τεχνική Περιγραφή της μελέτης. Εάν κατά την παραλαβή διαπιστωθεί απόκλιση από τις συμβατικές τεχνικές προδιαγραφές της τεχνικής περιγραφής, η επιτροπή παραλαβής μπορεί να προτείνει την τελεία απόρριψη των παραδοτέων και τη διόρθωση ή την επανάληψη της εργασίας μέχρι την επίτευξη του επιθυμητού αποτελέσματος, χωρίς καμία οικονομική ή άλλη επιβάρυνση του Εργοδότη. Εφ' όσον ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με τις πιο πάνω προτάσεις της Επιτροπής, εντός της υπό της ίδιας οριζόμενης προθεσμίας, ο εργοδότης δικαιούται να προβεί στην τακτοποίηση αυτών, σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου και κατά τον προσφορότερο με τις ανάγκες και τα συμφέροντα του τρόπο.

ΑΡΘΡΟ 9^ο – ΠΛΗΡΩΜΕΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή της αξίας των ειδών και εγκαταστάσεων θα γίνει με χρηματικές εντολές του εργοδότη μετά την παραλαβή τους και την έκδοση των απαιτούμενων πρωτοκόλλων παραλαβής των ειδών. Για την προμήθεια δεν προβλέπεται γενικό όφελος και ο ανάδοχος βαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις και φόρους για τρίτους κλπ., ενώ ο φόρος προστιθέμενης αξίας βαρύνει τον Φορέα.

ΑΡΘΡΟ 10^ο – ΣΤΑΘΕΡΟΤΗΤΑ ΤΙΜΗΣ

Η τιμή θα είναι σταθερή καθόλη τη διάρκεια της σύμβασης. Στις τιμές που αναγράφονται στο ενδεικτικό προϋπολογισμό περιλαμβάνονται όλες οι εργασίες και όλα τα υλικά-μέσα που απαιτούνται για την καλή εκτέλεση της εν λόγω προμήθειας.

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ
18 / 12 / 2015

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
/ 12 / 2015

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
ΔΡΟΣΙΑ / 12 / 2015
Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ Τ.Υ.

Φαράχ Νατζίμπ-Γεώργιος
Πολιτικός Μηχανικός

Κουρουπάκη Αγγελική
Αγρ. Τοπογράφος Μηχανικός

Αγγελίνα Άννα
Πολιτικός Μηχανικός

Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Φορέας : **Δήμος Διονύσου**

Πηγή : **ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ**

Χρήση : **2015**

ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ - ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

α/α	Είδος	Είδος Μονάδας	Ποσότητα	Τιμή μονάδας (€)	Δαπάνη (€)
-----	-------	---------------	----------	------------------	------------

Ομάδα Α: Έπιπλα και διαχωριστικά γραφείων

A1	Κινητά διαχωριστικά γραφείων	μ2	40	200,00	8.000,00
A2	Γραφεία 160X80 εκ.	τεμαχ.	8	180,00	1.440,00
A3	Γραφείο 160X80 εκ. με γωνία 80εκ. και προσθετο γραφείο 80εκ.	τεμαχ.	1	270,00	270,00
A4	Τροχήλατες συρταριέρες	τεμαχ.	9	120,00	1.080,00
A5	Καρέκλες γραφείου	τεμαχ.	9	280,00	2.520,00
A6	Καρέκλες συνεργασίας	τεμαχ.	8	100,00	800,00
A7	Βιβλιοθήκες 80X40X200 εκ.	τεμαχ.	16	300,00	4.800,00
				Σύνολο ομάδας Α χωρίς ΦΠΑ :	18.910,00
				Φ.Π.Α. 23% :	4.349,30
				Σύνολο ομάδας Α με Φ.Π.Α. :	23.259,30

Ομάδα Β: Ψευδοροφή από πλάκες ορυκτών ινών

B1	Ψευδοροφή από πλάκες ορυκτών ινών	μ2	80	60,00	4.800,00
				Σύνολο ομάδας Β χωρίς ΦΠΑ :	4.800,00
				Φ.Π.Α. 23% :	1.104,00
				Σύνολο ομάδας Β με Φ.Π.Α. :	5.904,00

Ομάδα Γ: Η/Μ Εγκαταστάσεις

Γ1	Φωτιστικά σώματα φθορισμού με μεταλλικές περσίδες	τεμαχ.	10	50,00	500,00
Γ2	Εγκατάσταση συστήματος κλιματισμού (θέρμανση – ψύξη) και αερισμού	κατ' αποκοπήν	1	5.500,00	5.500,00
Γ3	Ηλεκτρολογική εγκατάσταση ισχυρών ρευμάτων	κατ' αποκοπήν	1	3.000,00	3.000,00
Γ4	Εγκατάσταση ασθενών ρευμάτων (δίκτυο τηλεφωνικών γραμμών και δεδομένων)	κατ' αποκοπήν	1	2.000,00	2.000,00
				Σύνολο ομάδας Γ χωρίς ΦΠΑ :	11.000,00
				Φ.Π.Α. 23% :	2.530,00
				Σύνολο ομάδας Γ με Φ.Π.Α. :	13.530,00
				Σύνολο εξοπλισμού χωρίς Φ.Π.Α. :	34.710,00
				Φ.Π.Α. 23% :	7.983,30
				Σύνολο εξοπλισμού με Φ.Π.Α. :	42.693,30

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η Δ/ντρια Τ.Υ.Νατζίμπ - Γεώργιος Φαράχ
Πολιτικός ΜηχανικόςΑγγελική Κουρουπάκη
Τοπογράφος ΜηχανικόςΆννα Αγγελίνα
Πολιτικός
Μηχανικός

Η απόφαση αυτή να δημοσιευτεί στο διαδικτυακό τόπο του προγράμματος «Διαύγεια».

Αφού αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως:

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ	ΤΑ ΜΕΛΗ.
<i>Ζαμάνης Διονύσιος Δήμαρχος</i>	1. Κωστάκης Δημήτριος 2. Μαγγίνα Στέλλα-Σοφία 3. Ντούντα-Πολυχρονοπούλου Χρυσούλα 4. Καλαφατέλης Ιωάννης

Σχέδιο

Φάκελος Αποφάσεων Οικονομικής Επιτροπής.

Εσωτερική Διανομή:

- Γραφείο Δημάρχου.
- Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών.