

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Οικονομική Επιτροπή

Ταχ. Δ/ση: Λ. Μαραθώνος 29 & Αθ. Διάκου 01  
Αγιος Στέφανος

ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ...28η/2015..

της 8ης-12-2015

..Αριθ. Απόφασης: ..392/2015..

### ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό της ..28<sup>ης</sup>/8-12-2015.. Δημόσιας **ΤΑΚΤΙΚΗΣ** συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής.

Σήμερα την ..8<sup>η</sup> Δεκεμβρίου 2015., ημέρα ..Τρίτη.. και ώρα ..13:00.. η Οικονομική Επιτροπή συνήλθε σε Δημόσια **ΤΑΚΤΙΚΗ** συνεδρίαση στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Καταστήματος του Δήμου Διονύσου, επί της οδού Λ. Μαραθώνος 29 & Αθ. Διάκου 01 κατόπιν της υπ' αριθ. ..34259/4-12-2015.. πρόσκλησης για συνεδρίαση, του Προέδρου κ. Διονύσιου Ζαμάνη, Δημάρχου Διονύσου, που δημοσιεύθηκε και επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/10, για συζήτηση και λήψη απόφασης στο κατωτέρω θέμα της ημερήσιας διάταξης:

**ΘΕΜΑ ΕΗΔ:** «Επείγουσα Απευθείας Ανάθεση Προμήθειας Ανταλλακτικών - Συντήρησης & Επισκευής Μεταφορικών Μέσων του Δήμου»

**ΘΕΜΑ 1<sup>ο</sup>:** «Έγκριση πρακτικών της επιτροπής Διαγωνισμού για την «Προμήθεια Άλατος» και λήψη σχετικής απόφασης».

**ΘΕΜΑ 2<sup>ο</sup>:** «Δέσμευση χρηματικού ποσού».

**ΘΕΜΑ 3<sup>ο</sup>:** «Έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης για την προμήθεια πετρελαίου θέρμανσης».

**ΘΕΜΑ 4<sup>ο</sup>:** «Έγκριση πρακτικού πρόχειρου διαγωνισμού για την προμήθεια ηλεκτρολογικού υλικού»

**ΘΕΜΑ 5<sup>ο</sup>:** «Έγκριση πρακτικών Νο1 και Νο2 για την «Προμήθεια Εξοπλισμού Κοινόχρηστων Χώρων» και λήψη σχετικής απόφασης»

**ΘΕΜΑ 6<sup>ο</sup>:** «Αποδέσμευση χρηματικών ποσών»

**ΘΕΜΑ 7<sup>ο</sup>:** «Έγκριση πρακτικών για την «Προμήθεια Μικροαναλωσίμων Ανταλλακτικών Μεταφορικών Μέσων» και λήψη σχετικής απόφασης»

**ΘΕΜΑ 8<sup>ο</sup>:** «Έγκριση Πρακτικού του πρόχειρου διαγωνισμού για την ανάθεση υπηρεσιών «ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ 1.1.2016 - 31.12.2016» ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 59.900,00€»

**ΘΕΜΑ 9<sup>ο</sup>:** «Απευθείας Ανάθεση Υπηρεσίας Καθαρισμού Ρεμάτων Δήμου Διονύσου»

- **ΘΕΜΑ 10<sup>ο</sup>:** «Έγκριση Μελέτης, Όρων Διακήρυξης, Δαπάνης και Διάθεση Πίστωσης Προϋπολογισμού Δήμου ο.ε. 2015 για την Ανάθεση «Προμήθειας Υπηρεσιών Συντήρησης Η/Μ Εγκαταστάσεων και Υγιεινής Κτιρίων (Συντήρηση & Επισκευή Ανελκυστήρων, Εκκένωση Βόθρων, Απεντόμωση – Μυοκτονία – Μικροβιοκτονία, Συντήρηση Φορητών Πυροσβεστικών Μέσων)» του Δήμου Διονύσου».

**ΘΕΜΑ 11<sup>ο</sup>:** «Επείγουσα Απευθείας Ανάθεση Προμήθειας Ανταλλακτικών - Συντήρησης & Επισκευής Μεταφορικών Μέσων του Δήμου».

**ΘΕΜΑ 12<sup>ο</sup>:** «Έγκριση Μελέτης, Όρων Διακήρυξης και Δαπάνης και Διάθεση Πίστωσης Προϋπολογισμού Δήμου ο.ε. 2015 για την «Προμήθεια Υπηρεσιών Παροχής Ιατρικών – Εργαστηριακών Εξετάσεων για τους Εργαζομένους του Δήμου» του Δήμου Διονύσου».

**ΘΕΜΑ 13<sup>ο</sup>:** «Έγκριση Έκδοσης Χρηματικού Εντάλματος Προπληρωμής για Δαπάνες Τελών Κυκλοφορίας Οχημάτων του Δήμου Διονύσου για το έτος 2016».

**ΘΕΜΑ 14<sup>ο</sup>:** «Έγκριση αποτελέσματος διαγωνισμού του έργου: «επισκευή στεγανοποίηση στέγης αίθουσας π.χ. κλειστού γυμναστηρίου Ροδόπολης»».

**ΘΕΜΑ 15<sup>ο</sup>:** «Έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης ύψους 145.000,00€ για την πληρωμή του έργου με τίτλο: «Πλακοστρώσεις οδών κοινότητας Κρουονερίου»».

**ΘΕΜΑ 16<sup>ο</sup>:** «Έγκριση μελέτης, όρων διακήρυξης για την ανάθεση Παροχής Υπηρεσιών Συμβούλου για τη «ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ ISO 9001:2015 – ΕΛΟΤ 1429:2008».

**ΘΕΜΑ 17<sup>ο</sup>:** «Έγκριση α) της δαπάνης και της διάθεσης πίστωσης για «Προμήθεια συστήματος τήρησης αντιγράφων ασφαλείας (backup)», β) της τεχνικής περιγραφής και γ) των όρων διακήρυξης του διαγωνισμού».

**ΘΕΜΑ 18<sup>ο</sup>:** «Έγκριση α) της δαπάνης και της διάθεσης πίστωσης για «Προμήθεια λογισμικού Διαχείρισης Αποφάσεων Συλλογικών Οργάνων», β) της τεχνικής περιγραφής και γ) των όρων διακήρυξης του διαγωνισμού».

**ΘΕΜΑ 19<sup>ο</sup>:** «Επικύρωση/έγκριση απόφασης Δημάρχου για παράσταση δικηγόρου (εξωτ. συνεργάτη) στο ΣΤΕ.».

**ΘΕΜΑ 20<sup>ο</sup>:** «Άσκηση ένδικων κλπ μέσων για την αποκατάσταση παράνομης οικονομικής βλάβης του Δήμου και τον καταλογοισμό στους υπευθύνους των όποιων ποινικών και πειθαρχικών ευθυνών προκύψουν».

**ΘΕΜΑ 21<sup>ο</sup>:** «Διαμόρφωση σχεδίου προϋπολογισμού Δήμου ο.ε. 2016 και υποβολή προς ψήφισή του στο Δημοτικό Συμβούλιο, έπειτα από τη γνώμη του Παρατηρητηρίου Οικονομικής Αυτοτέλειας των ΟΤΑ».

**ΘΕΜΑ 22<sup>ο</sup>:** «Σύνταξη Ολοκληρωμένου Πλαισίου Δράσης (Ο.Π.Δ.) Δήμου Διονύσου ο.ε. 2016».

**ΘΕΜΑ 23<sup>ο</sup>:** «Λήψη απόφασης για την υπόθεση του Αλέξανδρου Χρ. Σοφιανόπουλου (σχετική η αριθ. πρωτ. 31355/6.11.15 Γνωμοδότηση της Νομικής Υπηρεσίας)».

**ΘΕΜΑ 24<sup>ο</sup>:** «Έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης για την αποζημίωση του ΙΩΑΝΝΗ ΓΙΑΝΝΑΚΗ για τη ζημιά που υπέστη το όχημά του από πτώση σε λακκούβα»».

**ΘΕΜΑ 25<sup>ο</sup>:** «Έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης για τη συμβιβαστική επίλυση διαφοράς με ΣΠΑΝΟΠΟΥΛΟΥ ΜΑΡΙΝΑ του ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΥ, η οποία υπέστη ζημιά στο αυτ/το της από πτώση δένδρου».

**ΘΕΜΑ 26<sup>ο</sup>:** «Έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης, ποσού 5.000,00 ευρώ, για την καταβολή αποζημίωσης μετά από την υπ' αριθ. 14086/2014 Απόφαση του ΔΠρΑθ και ποσού 1.085.07 ευρώ για την καταβολή τόκων».

**ΘΕΜΑ 27<sup>ο</sup>:** «Τροποποίηση κατηγοριών Τελών Καθαριότητας & με ισχύ από 1-1-2016 και εφ' εξής».

**ΘΕΜΑ 28<sup>ο</sup>:** «Έγκριση α) της δαπάνης και της διάθεσης πίστωσης για τη παροχή «Υπηρεσιών έκδοσης/εκτύπωσης, εμφακέλωσης και αποστολής ταχυδρομικών αντικειμένων (υβριδικό ταχυδρομείο και ταχυδρομικά τέλη)» και β) των τεχνικών προδιαγραφών και των όρων του ανοικτού διαγωνισμού».

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω πέντε (5) μέλη:

#### ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Ζαμάνης Διονύσιος, Πρόεδρος.
2. Κωστάκης Δημήτριος
3. Μαγγίνα Στέλλα-Σοφία
4. Ντούντα-Πολυχρονοπούλου Χρυσούλα
5. Στάικος Θεόδωρος

#### ΑΠΟΝΤΕΣ

1. Αλεξανδρής Δημήτριος
2. Καλαφατέλης Ιωάννης
3. Κοντάκης Κυριάκος
4. Μπιτάκος Παναγιώτης

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από τον κ. Σερασκερή Εμμανουήλ, Υπάλληλο του Δήμου Διονύσου.

Τα αριθ. 19,20,21 και 22 θέματα της ημερήσιας διάταξης προτάθηκαν των υπολοίπων και συζητήθηκαν μετά το εκτός ημερήσιας διάταξης θέμα.

Ο ΔΣ κ. Καλαφατέλης προσήλθε κατά την συζήτηση του εκτός ημερήσιας διάταξης θέματος.

Ο ΔΣ κ. Κοντάκης προσήλθε μετά τη συζήτηση του εκτός ημερήσιας διάταξης θέματος και αποχώρησε κατά τη συζήτηση του 27<sup>ου</sup> θέματος της ημερήσιας διάταξης.  
Ο Δήμαρχος και Πρόεδρος της Επιτροπής κ. Ζαμάνης Διονύσιος αποχώρησε μετά τη συζήτηση του 6<sup>ου</sup> θέματος της ημερήσιας διάταξης και προήδρευσε αντί αυτού ο κ. Καλαφατέλης ως αντιπρόεδρος.

**Αριθμός Απόφασης: .. 392/2015..**

- **ΘΕΜΑ 10<sup>ο</sup>:** «Έγκριση Μελέτης, Όρων Διακήρυξης, Δαπάνης και Διάθεση Πίστωσης Προϋπολογισμού Δήμου ο.ε. 2015 για την Ανάθεση «Προμήθειας Υπηρεσιών Συντήρησης Η/Μ Εγκαταστάσεων και Υγιεινής Κτιρίων (Συντήρηση & Επισκευή Ανελκυστήρων, Εκκένωση Βόθρων, Απεντόμωση – Μυοκτονία – Μικροβιοκτονία, Συντήρηση Φορητών Πυροσβεστικών Μέσων)» του Δήμου Διονύσου».

Ο προεδρεύων Αντιπρόεδρος έθεσε υπόψη της επιτροπής την εισήγηση.

Έχοντας υπόψη:

α). τις διατάξεις της παραγράφου 1.δ) του άρθρου 72 του Νόμου 3852/2010 (η Οικονομική Επιτροπή αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και διάθεση των πιστώσεων του προϋπολογισμού, εκτός από εκείνες που σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις αποφασίζει το δημοτικό συμβούλιο, καθώς επίσης και για τις περιπτώσεις απευθείας ανάθεσης προμηθειών, παροχής υπηρεσιών, εκπόνησης μελετών και εκτέλεσης έργων σε εξαιρετικά επείγουσες περιπτώσεις),

β). τις διατάξεις των άρθρων 158 «Δαπάνες» και 209 «Προμήθειες-Υπηρεσίες-Μελέτες» του Ν.3463/06,

γ). το Π.Δ.113/2010 περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους διατάκτες & την εγκύκλιο 30/19664/20.4.11,

δ) την 48/2015 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια της προμήθειας Υπηρεσιών Συντήρησης Η/Μ Εγκαταστάσεων και Υγιεινής Κτιρίων παρακαλούμε όπως ληφθεί σχετική απόφαση, προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες του Δήμου, για την έγκριση:

1. της με αριθμό 33/2015 Μελέτης «Προμήθειας Υπηρεσιών Συντήρησης Η/Μ Εγκαταστάσεων και Υγιεινής Κτιρίων (Συντήρηση & Επισκευή Ανελκυστήρων, Εκκένωση Βόθρων, Απεντόμωση – Μυοκτονία – Μικροβιοκτονία, Συντήρηση Φορητών Πυροσβεστικών Μέσων)», ενδεικτικού προϋπολογισμού 14.377,47 Ευρώ, συμπεριλαμβανομένου όλων των επιβαρύνσεων,
2. των όρων της διακήρυξης του σχετικού μειοδοτικού διαγωνισμού, τους οποίους συνέταξε το Τμήμα Προμηθειών του Δήμου,
3. της δαπάνης «Υπηρεσίες Συντήρησης Η/Μ Εγκαταστάσεων και Υγιεινής Κτιρίων» του Δήμου Διονύσου και τη διάθεση πίστωσης συνολικού ποσού 14.377,47 € σε βάρος των παρακάτω Κ.Α. με τις αναγραφόμενες ονομασίες και ποσά και την εξόφληση των σχετικών δαπανών (ΠΑΥ ...../2015)  
1.999,98 € στον Κ.Α. 10.6261.0008 με τίτλο «Συντήρηση και Επισκευή Ανελκυστήρων Δημοτικού Κτιρίου κα Γραφείων Δημοτικών Ενοτήτων»,  
5.904,00 € στον Κ.Α. 10.6276.0003 με τίτλο «Δαπάνες Εκκένωσης Βόθρων»,  
3.874,50 € στον Κ.Α. 10.6279.0001 με τίτλο «Απεντόμωση, Μυοκτονία, Μικροβιοκτονία Δημοτικών Κτιρίων»,  
2.598,99 € στον Κ.Α. 70.6265.0003 με τίτλο «Συντήρηση Φορητών Πυροσβεστικών Μέσων».

**Η Οικονομική Επιτροπή**

αφού έλαβε υπόψη:

- Την εισήγηση.  
➤ Τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν. 3852/2010 πρόγραμμα «ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ».

- τις διατάξεις των άρθρων 158 «Δαπάνες» και 209 «Προμήθειες-Υπηρεσίες-Μελέτες» του Ν.3463/06.
- το Π.Δ.113/2010 περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους διατάκτες & την εγκύκλιο 30/19664/20.4.11.
- την 48/2015 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
- Τις τοποθετήσεις των Δημοτικών Συμβούλων (λεπτομέρειες στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά).

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ  
ΜΕ ΨΗΦΟΥΣ 4 ΥΠΕΡ και 2 ΚΑΤΑ**

Μειοψηφούντων των ΔΣ κ.κ. Καλαφατέλη και Κοντάκη για τους λόγους που ανέφεραν στην τοποθέτησή τους και αναλυτικά καταγράφεται στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά.

1. Εγκρίνει τη με αριθμό 33/2015 Μελέτη «Προμήθειας Υπηρεσιών Συντήρησης Η/Μ Εγκαταστάσεων και Υγιεινής Κτιρίων (Συντήρηση & Επισκευή Ανελκυστήρων, Εκκένωση Βόθρων, Απεντόμωση – Μυοκτονία – Μικροβιοκτονία, Συντήρηση Φορητών Πυροσβεστικών Μέσων)», ενδεικτικού προϋπολογισμού 14.377,47 Ευρώ, συμπεριλαμβανομένου όλων των επιβαρύνσεων,
2. Καταρτίζει τους όρους της διακήρυξης του σχετικού μειοδοτικού διαγωνισμού, ως κατωτέρω:



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Άγιος Στέφανος, ..../...../2015

Αριθ.

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Πρωτ:

ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Αρ. Απόφ. Δημάρχου:

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Λ. Μαραθώνος 29

& Αθ. Διάκου 1

Τ.Κ. 14565, Άγιος Στέφανος

Πληροφορίες Θεοδοσιάδου Φωτεινή

Τηλ : 213 20 30 638 FAX.: 2132030630

e-mail: theodosiadou@dionysos.gr

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

**Πρόχειρου διαγωνισμού για την ανάθεση υπηρεσιών με τίτλο μελέτης «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ( ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ & ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ , ΕΚΚΕΝΩΣΗ ΒΟΘΡΩΝ, ΑΠΕΝΤΟΜΩΣΗ - ΜΥΟΚΤΟΝΙΑ - ΜΙΚΡΟΒΙΟΚΤΟΝΙΑ , ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΦΟΡΗΤΩΝ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ )» ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 14.377,47€**

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ**

Έχοντας υπ όψη:

1. Τις διατάξεις:

- α.του ΠΔ 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών των Ο.Τ.Α» ( ΦΕΚ 11/Α), όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα.
- β. του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 3463/06) και ιδιαίτερα την παρ. 1 και την παρ 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/06, όπως αναδιατυπώθηκε με την με την παρ.3 του άρθρου 22 του Ν.3536/07
- γ. του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/07.06.2010 τεύχος Α'): Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης.
- δ. του άρθρου 55 παρ. 1στ του Ν2238/94 (ΦΕΚ 151/Α) «περί παρακράτησης φόρου σε εμπορικές επιχειρήσεις» και του άρθρου 3 παρ. 1β του Ν 1726/44 (ΦΕΚ 190/Α) περί «ΤΑΔΚΥ», ε. του Π.Δ. 60/2007
- στ. του Ν. 3886/2010 «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων».
- ζ. Του άρθρου 8 του Ν 2741/99 (ΦΕΚ 199/Α) «περί κρατικών προμηθειών»,
- 2.Την υπ' αριθμ.35130/739/09-08-2010(ΦΕΚ1291Β') απόφασης του Υπουργού Οικονομικών.
- 3.Την υπ' αριθ.1867/27956/3.09.2014 απόφαση Δημάρχου για «Ορισμό Αντιδημάρχων και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στο Δήμο Διονύσου
- 4 Την αριθμ. 48/2015 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
5. Την αριθμ. ..../2015 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, με την οποία εγκρίθηκε: α) η δαπάνη και η διάθεση πίστωσης, συνολικού ποσού 14.377,47 €, σε βάρος των παρακάτω ΚΑ. με τις αναγραφόμενες ονομασίες και ποσά και την εξόφληση των σχετικών δαπανών (ΠΑΥ ...../2015).

A/A	Κ.Α. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	ΤΙΤΛΟΣ	ΠΟΣΟ €	Π.Α.Υ.
1	10.6261.0008	Συντήρηση και Επισκευή Ανελκυστήρων Δημοτικού Κτιρίου κα Γραφείων Δημοτικών Ενοτήτων	1.999,98	
2	10.6276.0003	Δαπάνες Εκκένωσης Βόθρων	5.904,00	
3	10.6279.0001	Απεντόμωση, Μυοκτονία, Μικροβιοκτονία Δημοτικών Κτιρίων	3.874,50	
4	70.6265.0003	Συντήρηση Φορητών Πυροσβεστικών Μέσων	2.598,99	
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>14.377,47</b>	

β) η υπ' αριθ. 33/2015 μελέτη της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών **«Προμήθεια Υπηρεσιών Συντήρησης Η/Μ Εγκαταστάσεων και Υγιεινής Κτιρίων ( Συντήρηση & Επισκευή Ανελκυστήρων , Εκκένωση Βόθρων Απεντόμωση - Μυοκτονία - Μικροβιοκτονία , Συντήρηση Φορητών Πυροσβεστικών Μέσων »**

## ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές σύμφωνα με την υπ' αριθμ ..... ΑΟΕ προϋπολογισμού συνολικής δαπάνης δέκα τεσσάρων χιλιάδων τριακοσίων εβδομήντα επτά ευρώ και σαράντα επτά λεπτών (14.377,47 € ) με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για την ανάθεση της υπηρεσίας **«Προμήθεια Υπηρεσιών Συντήρησης Η/Μ Εγκαταστάσεων και Υγιεινής Κτιρίων ( Συντήρηση & Επισκευή Ανελκυστήρων , Εκκένωση Βόθρων Απεντόμωση - Μυοκτονία - Μικροβιοκτονία , Συντήρηση Φορητών Πυροσβεστικών Μέσων »** , για το σύνολο των υπηρεσιών ή για το σύνολο των υπηρεσιών κάθε ομάδας (1έως 4) όπως αυτά προσδιορίζονται με την 33/2015 μελέτη

## ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται συνολικά για δώδεκα (12) μήνες στο ποσό των δέκα τεσσάρων χιλιάδων τριακοσίων εβδομήντα επτά ευρώ και σαράντα επτά λεπτών (14.377,47 € ) συμπ/νου Φ.Π.Α και εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. .... Απόφαση Οικονομικής και θα βαρύνει τους κάτωθι Κ.Α.:

A/A	Κ.Α. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	ΤΙΤΛΟΣ	ΠΟΣΟ €	Π.Α.Υ.
-----	------------------------	--------	--------	--------

1	10.6261.0008	Συντήρηση και Επισκευή Ανελκυστήρων Δημοτικού Κτιρίου κα Γραφείων Δημοτικών Ενοτήτων	1.999,98	
2	10.6276.0003	Δαπάνες Εκκένωσης Βόθρω	5.904,00	
3	10.6279.0001	Απεντόμωση, Μυοκτονία, Μικροβιοκτονία Δημοτικών Κτιρίων	3.874,50	
4	70.6265.0003	Συντήρηση Φορητών Πυροσβεστικών Μέσων	2.598,99	
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>14.377,47</b>	

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟ Σ (ΕΥΡΩ)	ΣΥΝΟΛΟ (ΕΥΡΩ)
<b>1. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ</b>			
2 Επισκέψεις Συντήρησης & Επισκευής το Μήνα σε κάθε Ανελκυστήρα συμπεριλαμβανομένου των Αναλώσιμων Υλικών Συντήρησης	2 επισκέψεις το μήνα x 12 μήνες x 3 ανελκυστήρες = 72 επισκέψεις	17	1.224
1 Επίσκεψη Συντήρησης & Επισκευής στο Αναβατώριο το Μήνα συμπεριλαμβανομένου των Αναλώσιμων Υλικών Συντήρησης	1 επίσκεψη το μήνα x 12 μήνες = 12 επισκέψεις	18	180
Προμήθεια Ανταλλακτικών Ανελκυστήρων & Αναβατωρίου	1 τεμάχιο	150	150
Εργασία Τοποθέτησης Ανταλλακτικών Ανελκυστήρων	3 εργατοώρες	24	72
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ (1) - ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ, ΕΠΙΣΚΕΥΗ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ</b>			<b>1.626</b>
<b>2. ΕΚΚΕΝΩΣΗ ΒΟΘΡΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ</b>			
Εκκένωση Βόθρου	120 επισκέψεις	40	4.800
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ (2) -ΕΚΚΕΝΩΣΗ ΒΟΘΡΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ</b>			<b>4.800</b>
<b>3. ΑΠΕΝΤΟΜΩΣΗ, ΜΥΟΚΤΟΝΙΑ, ΜΙΚΡΟΒΙΟΚΤΟΝΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ</b>			
Μυοκτονία και Απεντόμωση Δημοτικών Κτιρίων & Εγκαταστάσεων (Δύο Φορές το Έτος) ως αναφέρεται στη Μελέτη	1	3.150	3.150
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ (3) - ΑΠΕΝΤΟΜΩΣΗ, ΜΥΟΚΤΟΝΙΑ, ΜΙΚΡΟΒΙΟΚΤΟΝΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ</b>			<b>3.150</b>

ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ			
4. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΦΟΡΗΤΩΝ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ (ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ) ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΟΧΗΜΑΤΩΝ			
Ετήσια Συντήρηση Πυροσβεστήρα Σκόνης 6 Kg	90	7	630
Αναγόμωση Πυροσβεστήρα Σκόνης 6 Kg	2	7	14
Ετήσια Συντήρηση Πυροσβεστήρα Σκόνης 12 Kg	5	8	40
Αναγόμωση Πυροσβεστήρα Σκόνης 12 Kg	0	8	0
Ετήσια Συντήρηση Πυροσβεστήρα CO2 5/6 Kg	23	7	161
Ετήσια Συντήρηση & Υδραυλική Δοκιμή Πυροσβεστήρα CO2 5/6 Kg	3	14	42
Ετήσια Συντήρηση Πυροσβεστήρα CO2 2 Kg	3	6	18
Ετήσια Συντήρηση & Υδραυλική Δοκιμή Πυροσβεστήρα CO2 2 Kg	0	13	0
Ετήσια Συντήρηση Πυροσβεστήρα Οροφής Σκόνης 12 Kg	4	10	40
Αναγόμωση Πυροσβεστήρα Οροφής Σκόνης 12 Kg	0	10	0
Αναγόμωση & Υδραυλική Δοκιμή Φορητού Πυροσβεστήρα Σκόνης 6 Kg	22	14	308
Αναγόμωση & Υδραυλική Δοκιμή Πυροσβεστήρα Οροφής Σκόνης 12 Kg	3	17	51
Ετήσια Συντήρηση Πυροσβεστήρα Σκόνης 2 Kg	8	5	40
Ετήσια Συντήρηση Πυροσβεστήρα Σκόνης 3 Kg	2	6	12
Ετήσια Συντήρηση Πυροσβεστήρα AFFF 6 lt	4	7	28
Ετήσια Συντήρηση Πυροσβεστήρα Νερού 9 lt	2	8	16
Ετήσια Συντήρηση Πυροσβεστήρα F Class 6 lt	1	7	7
Πυροσβεστική Σκόνη ABCE 40%	180	1,5	270
Διοξείδιο του Άνθρακα	18	1,5	27
Πυροσβεστήρας Φορητός Σκόνης ABCE 6 Kg	4	24	96
Πυροσβεστήρας Φορητός Σκόνης ABCE 12 Kg	4	44	176
Πυροσβεστήρας Οροφής Σκόνης ABCE 12 Kg	1	55	55
Πυροσβεστήρας Φορητός CO2 5 Kg	1	60	60
Πυροσβεστήρας Φορητός Σκόνης ABCE 3 Kg	1	22	22
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ (4) - ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΦΟΡΗΤΩΝ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ (ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ) ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΟΧΗΜΑΤΩΝ			2.113
		ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΩΝ (1) – (4)	11.689,00
		Φ.Π.Α 23%	2.688,47
		ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	14.377,47

- Α) ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ  
 Β) ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ  
 Γ) ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ  
 Δ) ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ- ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ  
 Ε) ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ  
 ΣΤ) ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

### **Α) ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

#### **Άρθρο 1<sup>ο</sup>**

#### **Τόπος και Χρόνος Διενέργειας Διαγωνισμού**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο γραφείο προμηθειών του Δήμου Διονύσου (Λ. Μαραθώνος 29 & Αθ. Διάκου 1-Αγ. Στέφανος) την .. του μήνα ..... του έτους 2015, ημέρα ... ενώπιον της Αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας και αξιολόγησης διαγωνισμών σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ 28/80 του Δήμου Διονύσου.

Ώρα έναρξης του διαγωνισμού ορίζεται η 10.00 π.μ. και ώρα λήξης της απόδοχής των προσφορών η 10.30 π.μ.

Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός αποβεί άγονος, η επανάληψη του διαγωνισμού θα γίνει σε μέρα και ώρα που θα οριστεί με νέα στον τύπο διακήρυξη

#### **Άρθρο 2<sup>ο</sup>**

#### **Τεχνικές προδιαγραφές – Τεύχη δημοπράτησης**

**Α)** Οι τεχνικές προδιαγραφές για την «**Προμήθεια Υπηρεσιών Συντήρησης Η/Μ Εγκαταστάσεων και Υγιεινής Κτιρίων ( Συντήρηση & Επισκευή Ανελκυστήρων , Εκκένωση Βόθρων Απεντόμωση - Μυοκτονία - Μικροβιοκτονία , Συντήρηση Φορητών Πυροσβεστικών Μέσων**», που περιλαμβάνονται στην υπ' αριθ. 33/2015 μελέτη αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσης .

**Β)** Τα τεύχη δημοπράτησης, είναι κατά σειρά ισχύος τα κατωτέρω:

1. Η παρούσα διακήρυξη.
2. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
3. Η υπ' αριθ. 33/2015 μελέτη .(Παράρτημα Α)
4. Τα από τον διαγωνιζόμενο πλήρη τεχνικά και περιγραφικά στοιχεία που θα δοθούν με την προσφορά

#### **Άρθρο 3<sup>ο</sup>**

#### **Δικαιωμα Συμμετοχής στο Διαγωνισμό**

3.1 Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν υποψήφιοι ή προσφέροντες οι οποίοι, δυνάμει της νομοθεσίας του κράτους – μέλους των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων στο οποίο είναι εγκατεστημένοι, έχουν δικαίωμα να διενεργούν συγκεκριμένη παροχή.

3.2 Οι κοινοπραξίες οικονομικών φορέων μπορούν να υποβάλουν προσφορά ή να εμφανίζονται ως υποψήφιοι. Η υποβολή προσφοράς θα πρέπει να συνοδεύεται από υπεύθυνη δήλωση με την οποία θα δηλώνονται τα μέλη της κοινοπραξίας. Αν η κοινοπραξία επιλεγεί ως ανάδοχος θα πρέπει να περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή.

3.3 Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από κοινοπραξία οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής/του αναθέτοντος φορέα αλληλέγγυα και εις ολόκληρο.

Δεκτοί στον διαγωνισμό γίνονται φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή συμπράξεις αυτών, που ασχολούνται με την παροχή υπηρεσιών όπως αυτά περιγράφονται στην παρούσα διακήρυξη.

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα δεν θα πρέπει να απασχολούν ούτε κατά το χρόνο κατάθεσης των προσφορών, ούτε καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης ανασφάλιστο προσωπικό.

#### **Άρθρο 4<sup>ο</sup>**

#### **Δικαιολογητικά συμμετοχής**



Όσοι θα λάβουν μέρος στο Διαγωνισμό οφείλουν να προσκομίσουν κατά την διενέργεια αυτού τα ακόλουθα δικαιολογητικά (επί ποινή αποκλεισμού).

#### **Α. Φάκελος κυρίως Προσφοράς (Δικαιολογητικών) :**

**1)** Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό δεν απαιτείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 157 του Ν.4281/2014 (ΦΕΚ 160/08-08-2014 τεύχος Α).

**2)** Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους οι συμμετέχοντες:

- Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας (στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και των προσωπικών εταιρειών οι διαχειριστές και στις περιπτώσεις των ανωνύμων εταιριών οι πρόεδροι και διευθύνων σύμβουλος).
- Ότι έλαβαν πλήρη γνώση των όρων της διακήρυξης, των ειδικών όρων καθώς επίσης και όλων των απαιτούμενων ασφαλιστικών καλύψεων του Δήμου Διονύσου και ότι τους αποδέχονται ανεπιφύλακτα.
- Ότι μετέχουν στο σύστημα φιλικού διακανονισμού - ΣΑΠ (Σύστημα Άμεσης Πληρωμής)
- Ότι η προσφορά ανταποκρίνεται στις αιτούμενες ασφαλιστικές καλύψεις και απαλλαγές, όπως αυτές περιγράφονται στις τεχνικές περιγραφές της παρούσας.

**3)** Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις και τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές σε ασφαλιστικά ταμεία κύριας και επικουρικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά τους απασχολούμενους με εξαρτημένη σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο ΙΚΑ.

**4)** Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και να δηλώνεται ότι:

- α. Δεν κατατέθηκε αίτηση για πτώχευση.
- β. Δεν κηρύχθηκε σε κατάσταση πτώχευσης.
- γ. Δεν τελεί υπό εκκαθάριση.
- δ. Δεν έχει λυθεί η εταιρία (μόνο για Α..Ε.)

**5)** Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού. (τουλάχιστον 6μηνης έκδοσης).

#### **Β. Φάκελος τεχνικής προσφοράς**

Περιγραφή των υπό εκτέλεση εργασιών «**Προμήθεια Υπηρεσιών Συντήρησης Η/Μ Εγκαταστάσεων και Υγιεινής Κτιρίων ( Συντήρηση & Επισκευή Ανελκυστήρων , Εκκένωση Βόθρων Απεντόμωση - Μυοκτονία - Μικροβιοκτονία , Συντήρηση Φορητών Πυροσβεστικών Μέσων** » προβλέπεται από τις σχετικές διατάξεις Συνοπτική περιγραφή έργου και Τεχνική Έκθεση (Παράρτημα Α' Τεχνικές Προδιαγραφές της παρούσης).

#### **Γ. Φάκελος οικονομικής προσφοράς**

**1)** Με ποινή αποκλεισμού , οι οικονομικές προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο όπου θα περιέχεται η προσφορά του διαγωνιζόμενου για τις συγκεκριμένες και μόνο εργασίες σε νόμισμα ευρώ (€).

**2)** Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις κ.λ.π. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.

**3)** Οικονομικές προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δεν γίνονται αποδεκτές

#### **Διευκρινήσεις επί των Δικαιολογητικών**

- Τα δικαιολογητικά που απαιτεί η διακήρυξη υποβάλλονται στην πρωτότυπη μορφή τους, γίνονται όμως δεκτά και ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων που εκδόθηκαν από τις υπηρεσίες και τους φορείς αυτούς ή των ακριβών αντιγράφων τους. Ομοίως, υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο,

καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς που προβλέπονται στις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 3429/2005, καθώς και στα νομικά πρόσωπα και τις επιχειρήσεις των Ο.Τ.Α.. (αρθ. 1 του Ν.4250/14, ΦΕΚ 74 Α΄).

- Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται η μετά τη λήξη της προθεσμίας κατάθεση των προσφορών, υποβολή ελλειπόντων εγγράφων/δικαιολογητικών.

- Κάθε έλλειψη ή ανακρίβεια δικαιολογητικών και εγγράφων που αναφέρονται στο άρθρο 4 της παρούσας και θα διαπιστωθεί μετά από έλεγχο συνεπάγεται τον αποκλεισμό του διαγωνιζομένου εκείνου, του οποίου τα δικαιολογητικά/έγγραφα βρέθηκαν ελλιπή ή ανακριβή.

- Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

- Σε περίπτωση που η κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου ή κατά την αποσφράγιση των προσφορών δεν παρίσταται ο παραπάνω αλλά τρίτο πρόσωπο, απαιτείται εξουσιοδότηση από τον εξουσιοδοτούμενο.

\*\*\* Επισημαίνεται ότι για τα ανωτέρω δικαιολογητικά της παραγράφου Α, εφόσον αφορούν τον ίδιο επαναληπτικό διαγωνισμό και βρίσκονται σε ισχύ, μπορούν να μην υποβληθούν εκ νέου, αλλά να κατατεθεί Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α΄75) στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και να δηλώνεται ότι «.....τα συγκεκριμένα δικαιολογητικά έχουν υποβληθεί στον υπ΄αριθμ πρωτ..... διαγωνισμό

## **Β) ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

### **Άρθρο 5<sup>ο</sup>**

#### **Τρόπος σύνταξης και υποβολής των προσφορών**

**5.1** Όσοι θα λάβουν μέρος στο διαγωνισμό μπορούν να υποβάλουν την προσφορά τους προσωπικώς ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Οι Ανώνυμες Εταιρείες θα εκπροσωπούνται από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ή άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο προσερχόμενο αυτοπροσώπως που θα καταθέσει κατά την δημοπρασία πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της Επιχείρησης που εγκρίνει τη συμμετοχή αυτής στο διαγωνισμό και ορίζει τον εκπρόσωπό της.

Οι προσφορές των κοινοπραξιών πρέπει να είναι υπογεγραμμένες από όλους τους κοινοπρακτούστες και αν πρόκειται για εταιρείες, από τους νόμιμους εκπροσώπους τους ( Άρθρο 3 της παρούσης) .Οι Ε.Π.Ε., Ο.Ε. και Ε.Ε. εκπροσωπούνται από τον διαχειριστή τους ή άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Κατά την δημοπρασία είναι απαραίτητη η κατάθεση Συστατικής Πράξης των Εταιριών..

**5.2 α)** Οι προσφορές θα υποβληθούν μέσα σε κλειστό φάκελο και σφραγισμένο με την σφραγίδα του διαγωνιζόμενου. Πάνω στον φάκελο θα πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα στοιχεία :

- Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ»
- Ο αριθμός της Διακήρυξης
- Το αντικείμενο του Διαγωνισμού.
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Τα στοιχεία του Διαγωνιζόμενου (Πλήρης επωνυμία υποψηφίου, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, φαξ, δ/νση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου).
- Ο Αποδέκτης: Δήμος Διονύσου, Λ. Μαραθώνος 29 & Αθ. Διάκου , Αγ. Στέφανος 14565

**β)** Τα δικαιολογητικά συμμετοχής τοποθετούνται στον κυρίως φάκελο. Η Τεχνική Προσφορά τοποθετείται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ". Η οικονομική προσφορά τοποθετείται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ".

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, εφόσον ο προμηθευτής κρίνει ότι είναι αναγκαία προς υποστήριξη της υποψηφιότητάς του να συμπεριληφθούν στη προσφορά και δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ" και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

**γ)** Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης.

**δ)** Καμιά τροποποίηση ή διόρθωση της προσφοράς δεν είναι επιτρεπτή μετά την κατάθεσή της. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες ή διορθώσεις. Αν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε αρμόδια Επιτροπή πρέπει κατά τον έλεγχο να μονογράψει και σφραγίσει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται

όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της επιτροπής. Η Επιτροπή έχει δικαίωμα να ζητήσει από τους προσφέροντες διασαφηνίσεις σχετικές με το περιεχόμενο και τους όρους των προσφορών οι δε ενδιαφερόμενοι είναι υποχρεωμένοι να δώσουν τις διασαφηνίσεις που τους ζητούνται. Αντιπροσφορές δεν θα γίνουν δεκτές στο διαγωνισμό όπως και οποιαδήποτε πρόταση ή επεξήγηση μοιάζει κατά την κρίση της επιτροπής με αντιπροσφορά.

**5.3** Μόνο οι φάκελοι των προσφορών που θα περιέρχονται έγκαιρα στον Δήμο θα γίνονται δεκτοί και θα αποσφραγίζονται από την Επιτροπή του Διαγωνισμού.

Οι προσφορές μπορεί επίσης να αποστέλλονται ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή με courier στην ακόλουθη διεύθυνση:

Δήμος Διονύσου-Τμήμα Προμηθειών, Λεωφ. Μαραθώνος 29 & Αθ. Διάκου 1 - Αγ. Στέφανος, Τ.Κ. 14565 μέχρι την προηγούμενη μέρα του διαγωνισμού ήτοι / / . και ώρα 15:00 στο πρωτόκολλο του Δήμου.

### **Άρθρο 6°** **Χρόνος ισχύος προσφορών**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους ενδιαφερόμενους για χρονικό διάστημα(3) τριών μηνών, το οποίο υπολογίζεται από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Μετά την παρέλευση του τριμήνου ο ενδιαφερόμενος μπορεί εφ' όσον επιθυμεί, να αποσύρει την προσφορά του άνευ ποινής.

Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

### **Άρθρο 7°** **Εγγυήσεις**

**Εγγύηση Συμμετοχής :** Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό δεν απαιτείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 157 Ν.4281/2014 (ΦΕΚ 160/08-08-2014 τεύχος Α).

**Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης:** Ο ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση του διαγωνισμού υποχρεούται να καταθέσει κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης, για ποσό ίσο με το 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει (αρ.157 Ν.4281/2014)

Οι εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης συντάσσονται κατά τον τύπο που ισχύει στο Ελληνικό Δημόσιο και κατατίθενται από μορφή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης τράπεζας ή του ΤΣΜΕΔΕ ή γραμματίου σύστασης παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων. Σε περίπτωση παράτασης της προσφοράς, τότε η εν λόγω εγγυητική υποχρεωτικά παρατείνεται για ίσο χρόνο.

## **Γ) ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

### **Άρθρο 8°** **Τρόπος Διενέργειας του Διαγωνισμού**

#### **A) Παραλαβή προσφορών**

**1.** Οι προσφορές γίνονται δεκτές από την αρμόδια για την διεξαγωγή και αξιολόγηση του διαγωνισμού επιτροπή που συνεδριάζει δημόσια, μέχρι την ώρα λήξης αποδοχής προσφορών , που ορίζεται στη διακήρυξη.

**2.** Σε κάθε φάκελο που παραδίδεται αναγράφεται ο αύξων αριθμός της προσφοράς, ο οποίος αναγράφεται και στο πρακτικό, όπως επίσης αναγράφεται και η τυχόν απόρριψή της.

**3.** Όταν παρέλθει αυτή η ώρα, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής, η λήξη της παράδοσης των προσφορών η οποία αναγράφεται και στα πρακτικά. Απαγορεύεται η για οποιονδήποτε λόγο αποδοχή προσφοράς μετά την παρέλευση του χρόνου αυτού, με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, εκτός εάν η εμπρόθεσμη επίδοση προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την παρέλευση του χρόνου όπως ορίζεται στο άρθρο 18 παρ. 7 του Π.Δ. 28/80.

#### **B) Έλεγχος δικαιολογητικών**

**1.** Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών, συνεχίζεται η δημόσια συνεδρίαση και αρχίζει από την επιτροπή, ο έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής κατά σειρά επίδοσής τους. Τα έγγραφα που

βρίσκονται σε κάθε φάκελο αναγράφονται στα πρακτικά περιληπτικά μεν, αλλά με τρόπο που να φαίνεται εάν είναι σύμφωνα ή όχι με τους όρους της διακήρυξης.

**2.** Ο φάκελος που περιέχει την Οικονομική Προσφορά παραμένει σφραγισμένος και αναγράφεται σε αυτόν ο ίδιος αύξων αριθμός με αυτόν που αναγράφηκε στον φάκελο των δικαιολογητικών.

**3.** Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των συμμετεχόντων, όσοι παρίστανται στην αίθουσα του διαγωνισμού εξέρχονται και η συνεδρίαση καθίσταται μυστική. Η επιτροπή συνεδριάζει μυστικά, ελέγχει τα δικαιολογητικά έγγραφα των διαγωνιζομένων και αποφασίζει ποιοι θα αποκλειστούν.

**4.** Στη συνέχεια η συνεδρία γίνεται πάλι δημόσια και ο πρόεδρος της επιτροπής ανακοινώνει αυτούς που αποκλείονται από τη δημοπρασία, καθώς και τους λόγους αποκλεισμού τους, Σε αντίθετη περίπτωση οι φάκελοι συμμετοχής και οικονομικής προσφοράς τους, φυλάσσονται με φροντίδα του προέδρου της Ε.Δ. μέχρι την υπογραφή του συμφωνητικού της σύμβασης, οπότε και επιστέφονται στον διαγωνιζόμενο.

### **Γ) Αποσφράγιση των Προσφορών**

**1.** Οι φάκελοι των προσφορών που έγιναν δεκτές στη δημοπρασία, αποσφραγίζονται κατά σειρά από την επιτροπή και οι προσφερόμενες τιμές ανακοινώνονται δημόσια

**2.** Προσφορές που δεν φέρουν υπογραφή του διαγωνιζόμενου ,ή που δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται.

**3.** Προσφορά αόριστη ή υπό αίρεση απορρίπτεται

### **Άρθρο 9°**

#### **Ενστάσεις κατά της δημοπρασίας**

Οι ενστάσεις κατά της διεξαγωγής της δημοπρασίας υποβάλλονται εγγράφως, κατά του αποτελέσματος της δημοπρασίας μέχρι και της επομένης της ανακοινώσεως αυτού. Οι ενστάσεις καταθέτονται στο πρωτόκολλο της υπηρεσίας και διαβιβάζονται ύστερα στην Οικονομική Επιτροπή, μετά από αιτιολογημένη γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση οργάνου.

Πέραν των ανωτέρω, εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν.3886/2010.

### **Δ) ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ- ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ-ΠΑΡΑΔΟΣΗ-ΠΛΗΡΩΜΗ**

#### **Άρθρο 10°**

#### **Αξιολόγηση –Κατακύρωση-Ακύρωση-Επανάληψη Διαγωνισμού**

**1..**Ο ανάδοχος θα επιλεγεί βάσει της χαμηλότερης τιμής είτε στο σύνολο των υπηρεσιών είτε στο σύνολο των υπηρεσιών κάθε ΟΜΑΔΑΣ (1 έως4) σύμφωνα με τους όρους της μελέτης 33/2015 (Παράρτημα Α).

Σε περίπτωση που περισσότεροι προσέφεραν την ίδια τιμή, γίνεται κλήρωση μεταξύ τους. Ο ανακηρυχθείς ανάδοχος υποχρεούται να συνυπογράψει το πρακτικό της δημοπρασίας.

**2.** Η ύπαρξη μίας και μόνο προσφοράς δεν δεσμεύει την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης να προβεί στη συνέχιση του διαγωνισμού εφόσον αυτή από πλευράς τεχνικών προδιαγραφών και οικονομικής προσφοράς είναι συμφέρουσα για την υπηρεσία (Γνωμ. Νομ. Συμβ. του Κράτους 547/96).

**3.** Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται από την Οικονομική επιτροπή, μέσα σε προθεσμία (10) δέκα ημερών από τη λήξη της προθεσμίας για την υποβολή ενστάσεων. Η κατακυρωτική απόφαση υποβάλλεται στον Ελεγκτή Νομιμότητας, για έγκριση, είναι δε αμέσως εκτελεστή.

**4.** Η ακύρωση του διαγωνισμού επιτρέπεται λόγω ασύμφορου ή συμπαιγνίας.

**5.** Η δημοπρασία μπορεί να επαναληφθεί για μία ακόμη φορά λόγω ασύμφορου.

**6.** Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης απορρίπτεται.

**7.** Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτεται.

**8.** Δεν απορρίπτεται προσφορά εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.

**9.** Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής των τιμών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

#### **Άρθρο 11°**

#### **Χρόνος διάρκειας της σύμβασης**

Η χρονική διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της Σύμβασης και για ένα (1) έτος ή μέχρις εξαντλήσεως των ετήσιων προβλεπόμενων ποσών, όποιο από τα δύο συμβεί πρώτο και πάντα σύμφωνα με τους όρους της από 33/2015 μελέτης της Δ/σης Περιβάλλοντος .

### **Άρθρο 12 °**

#### **Εγγύηση καλής και Εμπρόθεσμης Εκτέλεσης της Σύμβασης**

- 1.** Ο ανάδοχος που στο όνομα του κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός είναι υποχρεωμένος μέσα σε δέκα (10) μέρες από της παραλαβής της ανακοινώσεως του αποτελέσματος του διαγωνισμού σ' αυτόν, να έρθει στο Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα, να υπογράψει τη σχετική σύμβαση, και να αντικαταστήσει την εγγύηση συμμετοχής του στη δημοπρασία, με εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης ίσης προς 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ.
- 2.** Εάν ο ανάδοχος δεν έρθει να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην παραπάνω προθεσμία των δέκα (10) ημερών ή δεν προσκομίσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης, κηρύσσεται έκπτωτος και η εγγύηση συμμετοχής του στη δημοπρασία εκπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δήμου.
- 3.** Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στον προμηθευτή μετά την εκτέλεση των εργασιών και της λήξης της σύμβασης

### **Άρθρο 13 °**

#### **Άρνηση υπογραφής της Σύμβασης και συνέπειες αυτής**

Αν ο μειοδότης δεν προσέλθει να υπογράψει τη σχετική σύμβαση εντός δέκα (10) ημερών από την γνωστοποίηση προς αυτόν του αποτελέσματος του διαγωνισμού κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου (χωρίς να απαιτείται η τήρηση της διαδικασίας που προβλέπει το άρθρο 50 του ΠΔ 28/1980).

Η δε εγγύηση συμμετοχής εκπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δήμου. Ο Δήμος μετά από αυτά είναι ελεύθερος θα προβεί σε επανάληψη της δημοπρασίας ή σε απευθείας ανάθεση με διαπραγμάτευση, μετά από την σύμφωνη γνώμη της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων. Ο Δήμος και στις δύο περιπτώσεις δικαιούται να αναζητήσει την αποκατάσταση κάθε τυχόν γενόμενης σ' αυτόν θετικής ή αποθετικής ζημίας από μέρους του αρνηθέντος την υπογραφή της σύμβασης.

### **Άρθρο 14 °**

#### **Αθέτηση όρων της Σύμβασης**

- 1)** Η από μέρους του τελευταίου μειοδότη αθέτηση οποιουδήποτε όρου του παρόντος διαγωνισμού και της σύμβασης ή η μη πλήρης συμμόρφωσή του με τους όρους του, παρέχει το δικαίωμα στον Δήμο να τον κηρύξει έκπτωτο με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
- 2)** Η έκπτωση του αναδόχου έχει ως συνέπεια να εκπέσει υπέρ του Δήμου, λόγω ποινικής ρήτρας και αναποδείκτου αποζημιώσης, ολόκληρο το ποσό της κατατιθέμενης εγγύησής του χωρίς δικαστική παρέμβαση

### **Άρθρο 15 °**

#### **Δαπάνες που βαρύνουν τον Προμηθευτή**

Τον ανάδοχο βαρύνουν τα έξοδα δημοσίευσης της περιληπτικής διακήρυξης της δημοπρασίας, του αρχικού διαγωνισμού και του τυχόν επαναληπτικού και οι σχετικές αποδείξεις πληρωμής προσκομίζονται από αυτόν απαραίτητα κατά την υπογραφή της σύμβασης (γνωμοδότηση Τμήματος Ν.Σ.Κ. 204/2010 – Ν.3801/2009, άρθρο 46, ΦΕΚ 163 Α' - Ν.3548/2007, άρθρο 4, ΦΕΚ 68 Α') η κράτηση 0,10 % υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4, παρ. 3 του Ν. 4013/2011), ο αναλογούν φόρος εισοδήματος στο καθαρό ποσό της αξίας και κάθε τυχούσα νόμιμη κράτηση. Οι ασφάλειες δεν βαρύνονται με Φ.Π.Α.

### **Άρθρο 16 °**

#### **Αναπροσαρμογή Τιμών**

Οι τιμές προσφοράς ισχύουν και δεσμεύουν τον ανάδοχο για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών

### **Άρθρο 17 °**

**Τιμές προσφοράς**

Οι τιμές θα εκφράζονται σε ΕΥΡΩ και θα περιλαμβάνουν τις υπέρ τρίτων κρατήσεις, εκτός χαρτοσήμου το οποίο βαρύνει τον ανάδοχο. Οι οικονομικές προσφορές θα δίνονται γραπτές σύμφωνα με το Έντυπο τιμολογίου προσφοράς της Υπηρεσίας.  
Προσφορά από την οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή Απορρίπτεται ως απαράδεκτη με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

**Ε) ΛΟΙΠΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ****ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (ΓΙΑ ΟΜΑΔΕΣ ΑΠΟ 1 ΕΩΣ 4 )****1. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ, ΕΠΙΣΚΕΥΗ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ**

Κάθε συμμετέχων στο διαγωνισμό, με την προσφορά του θα υποβάλλει

1. επικυρωμένο αντίγραφο της απαιτούμενης άδειας που κατέχει για την παροχή της σχετικής υπηρεσίας,
2. υπεύθυνη δήλωση με τα στοιχεία του υπεύθυνου συντήρησης που θα χρησιμοποιεί,
3. υπεύθυνη δήλωση για την προσκόμιση, πριν την υπογραφή της σύμβασης, πιστοποιητικού ασφαλιστικής κάλυψης αστικής ευθύνης του δήμου,
4. πιστοποίηση κατά ISO 9001 για τις παρεχόμενες υπηρεσίες.

Ο ανάδοχος οφείλει επίσης να ενημερώνει το Δήμο για κάθε τυχόν μεταβολή των ανωτέρω στοιχείων κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης με το δήμο, ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει πρωτότυπο ή επικυρωμένο αντίγραφο πιστοποιητικού ασφαλιστικής κάλυψης αστικής ευθύνης που διαθέτει, η οποία πρέπει να είναι για ποσό, κατ' ελάχιστον, 20.000 € ανά άτομο ή αντικείμενα ανά συμβάν.

Στην περίπτωση που πλέον των αναλωσίμων υλικών συντήρησης απαιτούνται και ανταλλακτικά για την επισκευή βλαβών, ο ανάδοχος οφείλει να υποβάλλει άμεσα στο δήμο έκθεση με τη σχετική τεχνικο-οικονομική προσφορά του και να υλοποιήσει την αποκατάσταση που προβλέπεται κατόπιν συνεννόησης.

Η εν λόγω έκθεση πρέπει να περιλαμβάνει τα εξής στοιχεία:

- την αιτία που προκάλεσε τη βλάβη και αναλυτική περιγραφή αυτής,
- την αναγκαία συντήρηση με τα απαραίτητα ανταλλακτικά,
- κατάλογο των υλικών/ανταλλακτικών που απαιτούνται με την αρχική τιμή από τους στους τιμοκαταλόγους των προμηθευτών / αντιπροσώπων τους στην ελληνική αγορά και την τελική τιμή τους, υπολογίζοντας την έκπτωση που έχει προσφέρει στο διαγωνισμό του δήμου,
- ανάλυση των απαιτούμενων εργατοωρών για την αναγκαία συντήρηση – επισκευή με υπολογισμό της συνολικής χρέωσης με βάση την τιμή εργατοώρας του συνεργείου του που έχει προσφέρει στο διαγωνισμό του δήμου.

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την επιλογή και απασχόληση του κατάλληλου προσωπικού, το οποίο πρέπει να έχει εμπειρία στις εργασίες που θα κληθεί να εκτελέσει και να κατέχει όλες τις νόμιμες άδειες και διπλώματα που απαιτούνται.

Όλα τα υλικά και ανταλλακτικά συντήρησης που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι καινούργια και αμεταχείριστα, άριστης ποιότητας, από εύφημους οίκους με κατασκευή σύμφωνα με όλες τις ευρωπαϊκές προδιαγραφές ποιότητας και ασφάλειας, με χαρακτηριστικά λειτουργίας κατάλληλα για τη χρήση για την οποία προορίζονται, και θα συνοδεύονται από εγγύηση καλής λειτουργίας ενός (1) έτους τουλάχιστον.

Η σύμβαση θα έχει διάρκεια ισχύος ενός έτους από την υπογραφή της.

Σε περίπτωση που το ποσό της σύμβασης δεν εξαντληθεί εντός του έτους, η διάρκεια της σύμβασης δύναται να παραταθεί (χωρίς αύξηση του συμβατικού αντικειμένου), ύστερα και από τη σύμφωνη γνώμη του αναδόχου, για χρονικό διάστημα έως έξι (6) μήνες.

**2. ΕΚΚΕΝΩΣΗ ΒΟΘΡΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ**

Κάθε συμμετέχων στο διαγωνισμό, με την προσφορά του θα υποβάλλει

1. την απαιτούμενη άδεια που κατέχει για την παροχή της σχετικής υπηρεσίας,
2. αντίγραφο της άδειας κυκλοφορίας του αυτοκινήτου/ων που θα χρησιμοποιεί.

Έκαστος συμμετέχων στην τιμή της προσφοράς του για κάθε επίσκεψη θα πρέπει να έχει συμπεριλάβει όλα τα αναλώσιμα λειτουργίας του εξοπλισμού / αυτοκινήτου του, π.χ. καύσιμα, λάδια, κλπ., καθώς επίσης της χρήσης του, π.χ. ασφάλιση, τέλη, κλπ.

Επίσης η προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνει το κόστος εργασίας του οδηγού – χειριστή του αυτοκινήτου μαζί με όλες τις επιβαρύνσεις που αφορούν στην ασφάλισή του και τις λοιπές νόμιμες παροχές σε είδος ή χρήμα που τυχόν διακινούνται.

### 3. ΑΠΕΝΤΟΜΩΣΗ, ΜΥΟΚΤΟΝΙΑ, ΜΙΚΡΟΒΙΟΚΤΟΝΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

Κάθε συμμετέχων στο διαγωνισμό, με την προσφορά του θα υποβάλλει

1. άδεια καταπολέμησης εντόμων και τρωκτικών σε κατοικημένους χώρους από αρμόδιο φορέα,
2. πιστοποιητικό ISO 9001/2008 Διασφάλισης Ποιότητας για παροχή υπηρεσιών Εντομοκτονίας – Μυοκτονίας (Pest Control Services), σε κατοικημένους και επαγγελματικούς χώρους, και
3. εν ισχύ ασφαλιστική κάλυψη αστικής ευθύνης προς τρίτους για βλάβη σε πρόσωπα ή υλικά που μπορεί να επέλθουν κατά τη διάρκεια ή εξαιτίας των εφαρμογών Εντομοκτονίας – Μυοκτονίας.

Τα υλικά (παρασιτοκτόνα, απολυμαντικά) υγειονομικής σημασίας που θα χρησιμοποιηθούν για την καταπολέμηση των εντόμων και τρωκτικών (Εντομοκτονία – Μυοκτονία) θα πρέπει να φέρουν εγκρίσεις (ΕΟΦ, Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων) όπως ορίζει το Π.Δ. 205/2001 (ΦΕΚ 160<sup>Α</sup>) και ο ανάδοχος να υποβάλει τα σχετικά MSDS στο Δήμο.

Το προσωπικό που θα εκτελέσει τις εργασίες θα πρέπει να είναι κατάλληλα εφοδιασμένο με μάσκες, γάντια, φόρμες κλπ, και οι εφαρμογές να εκτελούνται υπό την εποπτεία του επιστημονικού υπεύθυνου της αναδόχου εταιρείας.

Ο ανάδοχος θα καλύψει την μισθοδοσία, τις ασφαλιστικές επιβαρύνσεις, κλπ του προσωπικού που απασχολεί.

Για κάθε κτίριο και εγκατάσταση θα εκδοθεί πιστοποιητικό, στο οποίο θα αναφέρονται οι εργασίες που πραγματοποιήθηκαν και τα φάρμακα που χρησιμοποιήθηκαν.

Το πιστοποιητικό θα επικολλείται σε εμφανές σημείο και αντίγραφό του θα παραδοθεί στην αρμόδια υπηρεσία του Δήμου (Διεύθυνση Περιβάλλοντος).

### 4. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΦΟΡΗΤΩΝ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ (ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ) ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

Η παροχή της εν λόγω υπηρεσίας θα πρέπει να γίνει σύμφωνα με τις απαιτήσεις των ΚΥΑ 618/43/05 και 17230/671/05 και εντός δύο (2) εβδομάδων πριν τη λήξη της υπάρχουσας πιστοποίησης συντήρησης του υπάρχοντος φορητού πυροσβεστικού εξοπλισμού.

Η παραλαβή και επιστροφή των πυροσβεστήρων θα γίνει με ευθύνη και μέριμνα του αναδόχου από τους χώρους τοποθέτησής του, εκτός των πυροσβεστήρων των αυτοκινήτων που θα γίνει από / στο αμαξοστάσιο του Δήμου.

## **ΣΤ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**

**Άρθρο 20°**

### **Πληροφόρηση ενδιαφερομένων**

Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες από τις 09:30

έως 15:00 από το Γραφείο Προμηθειών του Δήμου Διονύσου, Ταχ. Δ/ση Λ. Λίμνης Μαραθώνος 29 & Αθ. Διάκου , Αγ. Στέφανος . Αρμόδιος υπάλληλος Θεοδοσιάδου Φωτεινή, e-mail : [theodosiadou@dionysos.gr](mailto:theodosiadou@dionysos.gr)

Αντίγραφο της διακήρυξης και των παραρτημάτων που τη συνοδεύουν :  
<http://www.dionysos.gr/?q=taxonomy/term/60>

**Άρθρο 21°**  
**Δημοσίευση**

Περίληψη της παρούσας θα δημοσιευτεί σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 15 παράγραφος 5 του Π.Δ. 28/80 και του Ν. 3548/2007. Επίσης, περίληψη των ουσιωδών στοιχείων της διακήρυξης θα δημοσιευτεί στον ημερήσιο τύπο στο και στην ιστοσελίδα του Δήμου μας.

<http://www.dionysos.gr/?q=taxonomy/term/60>

Οι δαπάνες δημοσίευσης της περίληψης της διακήρυξης του αρχικού διαγωνισμού και ενδεχόμενα του επαναληπτικού, βαρύνουν τον ανάδοχο που του κατακυρώθηκε οριστικά ο διαγωνισμός.

Η Αντιδήμαρχος  
Οικονομικής Διαχείρισης

Στέλλα Σοφία Μαγγίνα



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α)

(

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
33 / 2015  
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

ΜΕΛΕΤΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ  
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΤΙΡΙΩΝ  
(ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ & ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ,  
ΕΚΚΕΝΩΣΗ ΒΟΘΡΩΝ,  
ΑΠΕΝΤΟΜΩΣΗ – ΜΥΟΚΤΟΝΙΑ – ΜΙΚΡΟΒΙΟΚΤΟΝΙΑ,  
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΦΟΡΗΤΩΝ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ)

ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ 2015

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ  
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ  
Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ  
ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΤΙΡΙΩΝ

Α. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα μελέτη συντάχθηκε προκειμένου ο Δήμος να συμβληθεί με προμηθευτές που θα υλοποιήσουν εργασίες

1. συντήρησης και επισκευής των ανελκυστήρων των δημοτικών κτιρίων,
2. εκκένωσης βόθρων των δημοτικών κτιρίων,
3. απεντόμωσης – μυοκτονίας – μικροβιοκτονίας των δημοτικών κτιρίων και λοιπών εγκαταστάσεων του δήμου, και
4. συντήρησης φορητών πυροσβεστικών μέσων (πυροσβεστήρες) κτιρίων και οχημάτων του δήμου.

Η σκοπιμότητα της διενέργειας των προαναφερθέντων υπηρεσιών έχει εγκριθεί με την 48/2015 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Περισσότερο αναλυτικά:

#### **A1. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ, ΕΠΙΣΚΕΥΗ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ**

Η εν λόγω παροχή υπηρεσίας, η οποία περιλαμβάνει 2 επισκέψεις το μήνα, βάσει του ΦΕΚ 2604/22.12.2008, αφορά στα παρακάτω κτίρια του Δήμου στα οποία λειτουργούν ανελκυστήρες:

1. Δημοτικό Κατάστημα, Λ. Μαραθώνος 29, Άγιος Στέφανος,
2. Παράρτημα Δημοτικού Καταστήματος, Ε. Πεντζεριδίη 3, Άγιος Στέφανος, και
3. Παράρτημα Δημοτικού Καταστήματος, Γρ. Λαμπράκη 19, Δροσιά.

Επίσης αφορά στη μηνιαία συντήρηση του αναβατωρίου για άτομα με κινητικά προβλήματα που υπάρχει στο κτίριο που στεγάζεται η Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου (το οποίο βρίσκεται πίσω από το κτίριο του Δημοτικού Καταστήματος Δροσιάς) και εξυπηρετεί τη πρόσβαση από το ισόγειο προς τον πρώτο όροφο του κτιρίου και αντίστροφα.

#### **A2. ΕΚΚΕΝΩΣΗ ΒΟΘΡΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ**

Η εν λόγω παροχή υπηρεσίας αφορά στα παρακάτω κτίρια του δήμου:

1. Δημοτικό Κατάστημα στον Άγιο Στέφανο,
2. Παράρτημα Δημοτικού Καταστήματος στην Οδό Ε. Πεντζεριδίη στον Άγ. Στέφανο,
3. Παράρτημα Δημοτικού Καταστήματος στη Σταμάτα,
4. Παράρτημα Δημοτικού Καταστήματος στη Ροδόπολη,
5. Παράρτημα Δημοτικού Καταστήματος στην Άνοιξη,
6. Παράρτημα Δημοτικού Καταστήματος στο Κρυονέρι (δύο κτίρια),
7. Παράρτημα Δημοτικού Καταστήματος στο Διόνυσο,
8. Παράρτημα Δημοτικού Καταστήματος στη Δροσιά,
9. Κτίριο Τεχνικής Υπηρεσίας στη Δημοτική Ενότητα Δροσιάς,
10. ΚΕΠ Αγίου Στεφάνου,
11. ΚΕΠ Δροσιάς, και
12. λοιπές εγκαταστάσεις του δήμου που έχουν βόθρο, π.χ. νεκροταφεία.

#### **A3. ΑΠΕΝΤΟΜΩΣΗ, ΜΥΟΚΤΟΝΙΑ, ΜΙΚΡΟΒΙΟΚΤΟΝΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ**

Η εν λόγω παροχή υπηρεσίας αφορά στην εργασία απεντόμωσης και μυοκτονίας σε γραφεία και εγκαταστάσεις του Δήμου.

Πρόκειται συνολικά για χώρους σε 40 περίπου κτίρια / εγκαταστάσεις, ενδεικτικού εμβαδού 4.000 τ.μ. περίπου, ως εξής:

1. Δημοτικό Κατάστημα Διονύσου και Πολιτιστικό Κέντρο στον Άγιο Στέφανο,
2. Παράρτημα Δημοτικού Καταστήματος στο Κρουονέρι (δύο κτίρια),
3. Παράρτημα Δημοτικού Καταστήματος στον Άγιο Στέφανο,
4. Παράρτημα Δημοτικού Καταστήματος στη Άνοιξη,
5. Παράρτημα Δημοτικού Καταστήματος στη Ροδόπολη,
6. Παράρτημα Δημοτικού Καταστήματος στη Σταμάτα,
7. Παράρτημα Δημοτικού Καταστήματος στη Δροσιά,
8. Παράρτημα Δημοτικού Καταστήματος στο Διόνυσο,
9. Γραφεία Τεχνικής Υπηρεσίας στη Δημοτική Ενότητα Δροσιάς,
10. Γραφεία Αμαξοστασίου Δήμου στη Δημοτική Ενότητα Αγίου Στεφάνου,
11. ΚΕΠ Αγίου Στεφάνου,
12. ΚΕΠ Δροσιάς,
13. Γραφεία Κτηματολογίου στη Δημοτική Ενότητα Αγίου Στεφάνου,
14. Δεξαμενή Ποντίων στη Δημοτική Ενότητα Αγίου Στεφάνου,
15. Δεξαμενή Αγίου Δημητρίου στη Δημοτική Ενότητα Αγίου Στεφάνου,
16. Δεξαμενή Ευξείνου Πόντου στη Δημοτική Ενότητα Αγίου Στεφάνου,
17. Αντλιοστάσιο Γκούριζας στη Δημοτική Ενότητα Αγίου Στεφάνου,
18. Αντλιοστάσιο ΕΥΔΑΠ στην Οδό Σωκράτους στη Δημοτική Ενότητα Αγ. Στεφάνου,
19. Δεξαμενή Δροσοπηγής στη Δημοτική Ενότητα Κρουονερίου,
20. Δεξαμενή Λόφου στη Δημοτική Ενότητα Ροδόπολης,
21. Δεξαμενή Ρέας της Δημοτικής Ενότητας Ροδόπολης,
22. Αντλιοστάσιο της Δημοτικής Ενότητας Ροδόπολης,
23. Δεξαμενές (δύο) Διονύσου της Δημοτικής Ενότητας Διονύσου,
24. Αντλιοστάσιο στην Λ. Αθηνών της Δημοτικής Ενότητας Διονύσου,
25. Αντλιοστάσιο στη Ραπεντώσα της Δημοτικής Ενότητας Διονύσου,
26. Δεξαμενή και Αντλιοστάσιο Λυκαβηττού στη Δημοτική Ενότητα Άνοιξης,
27. Αντλιοστάσιο στην Ναυαρίνου στη Δημοτική Ενότητα Άνοιξης,
28. Δεξαμενή στη Σάμου στη Δημοτική Ενότητα Άνοιξης,
29. Δεξαμενή Γοργοποτάμου στη Δημοτική Ενότητα Δροσιάς,
30. Δεξαμενή Αρτέμιδος στη Δημοτική Ενότητα Δροσιάς,
31. Δεξαμενή Παρχάρ στη Δημοτική Ενότητα Δροσιάς,
32. Αντλιοστάσιο Γρηγορίου Λαμπράκη στη Δημοτική Ενότητα Δροσιάς,
33. Αντλιοστάσιο Αγίας Σωτήρας Δημοτικής Ενότητας Σταμάτας,
34. Αντλιοστάσιο Γηπέδου Δημοτικής Ενότητας Σταμάτας,
35. Αντλιοστάσιο Ιππικού Ομίλου Δημοτικής Ενότητας Σταμάτας,
36. Δεξαμενή Δημοτικής Ενότητας Σταμάτας,
37. Εκκλησία στο Κοιμητήριο της Δημοτικής Ενότητας Κρουονερίου,
38. Κοντέινερ Πολιτικής Προστασίας στο Γήπεδο Δημοτικής Ενότητα Κρουονερίου.

#### A4. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΦΟΡΗΤΩΝ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ (ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ) ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

Η εν λόγω παροχή υπηρεσίας αφορά στην ετήσια συντήρηση των φορητών πυροσβεστικών μέσων (πυροσβεστήρες) που βρίσκονται εγκατεστημένα στα κτίρια και αυτοκίνητα του δήμου και στην προμήθεια τυχόν νέων για όσους από τους υπάρχοντες πυροσβεστήρες είναι κατεστραμμένοι ή κριθούν ακατάλληλοι για χρήση και πρέπει να αντικατασταθούν.

Η συνολική ενδεικτική δαπάνη των ανωτέρω υπηρεσιών προϋπολογίζεται στο ποσό των 14.377,47 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%.

Η εν λόγω προμήθεια θα διενεργηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του

- ο Ν. 3463/2006 περί «Κύρωσης του Κώδικα Δήμων & Κοινοτήτων», Φ.Ε.Κ. 114/08.06.2006 ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ,
- ο Π.Δ. 28/80 «περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών ΟΤΑ», και
- ο Ν.4281/2014,

με βάση τη χαμηλότερη τιμή στον ενδεικτικό προϋπολογισμό κάθε ομάδας της παρούσας μελέτης.

Ο Συντάξας

Θεωρήθηκε

Σπύρος Μαντόπουλος  
ΔΕ Χειριστών Η/Υ  
Διεύθυνση Περιβάλλοντος

Απόστολος Παπαδόπουλος  
Μηχανολόγος Μηχανικός  
Προϊστάμενος Δ/νσης Περιβάλλοντος

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ  
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ  
Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ  
ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΤΙΡΙΩΝ

### Β. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

#### **B1. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ, ΕΠΙΣΚΕΥΗ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ**

Ο ανάδοχος της υπηρεσίας οφείλει να

1. συντηρεί τους ανελκυστήρες με τη συχνότητα που απαιτείται από το είδος και τη χρήση τους χρησιμοποιώντας τα απαραίτητα αναλώσιμα υλικά συντήρησης (λάδια, γράσο, κλπ) και να τηρεί σχολαστικά το σχετικό βιβλίο συντήρησης σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις,
2. αποκαθιστά άμεσα, εντός 24 ωρών, οποιαδήποτε βλάβη παρουσιάζεται και ενημερώνεται σχετικά,
3. ενημερώνει άμεσα και έγκαιρα το Δήμο για κάθε αναγκαία εργασία προληπτικής συντήρησης, εκσυγχρονισμού, ελέγχου ή πιστοποίηση που πρέπει να γίνει,
4. καλύπτει ασφαλιστικά το Δήμο έναντι αστικής ευθύνης.

Με την παρούσα μελέτη προβλέπεται η τακτική επίσκεψη του αναδόχου δύο φορές το μήνα σε κάθε έναν από τους τρεις ανελκυστήρες στα δημοτικά κτίρια του δήμου, δηλαδή σύνολο έξι μηνιαίες επισκέψεις, καθώς επίσης μία μηνιαία επίσκεψή του στο αναβατώριο του κτιρίου της τεχνικής υπηρεσίας στη δημοτική ενότητα Δροσιάς, συμπεριλαμβανομένου της δαπάνης των αναλώσιμων υλικών συντήρησης.

Επίσης προβλέπεται η προμήθεια και εγκατάσταση των συνήθων ανταλλακτικών λειτουργίας ανελκυστήρων, όπως ηλεκτρονικές πλακέτες, ρουλεμάν, κομβία, κλειδαριές, μαγνήτες θυρών, μπαταρίες, κλπ., για τα οποία επειδή δεν είναι γνωστό εκ των προτέρων ποια και πόσα θα απαιτηθούν, στον ενδεικτικό προϋπολογισμό εμφανίζονται ως τεμάχιο ένα (1).

Για την οποιαδήποτε επισκευή βλάβης ή απαραίτητη αναβάθμιση της λειτουργίας του ανελκυστήρα ή πιστοποίηση για τις οποίες απαιτείται η προμήθεια άλλων υλικών / υπηρεσιών ο ανάδοχος θα υποβάλλει αναλυτική τεχνική έκθεση και προσφορά προς το δήμο προκειμένου να εγκριθεί και καλυφθεί η δαπάνη από τον υπάρχοντα προϋπολογισμό της παρούσας μελέτης.

#### **B2. ΕΚΚΕΝΩΣΗ ΒΟΘΡΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ**

Ο ανάδοχος της υπηρεσίας προβλέπεται, ενδεικτικά, να προβεί σε εκατόν είκοσι (120) εκκενώσεις βόθρων στα δημοτικά καταστήματα στη διάρκεια ενός έτους.

Η εκκένωση θα γίνεται μετά από τηλεφωνική ειδοποίηση στον ανάδοχο, κάθε φορά που προκύπτει ανάγκη, και ο ανάδοχος υποχρεούται να προβεί στην παροχή της υπηρεσίας εντός 2 ημερών το αργότερο.

### Β3. ΑΠΕΝΤΟΜΩΣΗ, ΜΥΟΚΤΟΝΙΑ, ΜΙΚΡΟΒΙΟΚΤΟΝΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

Οι εργασίες μυοκτονίας και απεντόμωσης θα γίνουν δύο (2) φορές το χρόνο, δηλαδή ανά εξάμηνο.

Η εντομοκτονία θα γίνει με ψεκάσμο σε εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους με άσσμα και ακίνδυνα, για τον άνθρωπο και τα κατοικίδια ζώα, παρασιτοκτόνα.

Η μυοκτονία θα γίνει με εγκεκριμένα και άσσμα μυοκτόνα, πάντοτε τοποθετημένα σε δολωματικούς σταθμούς, carton box ή εξωτερικού χώρου rat bait station, με σήμανση ασφαλείας.

Θα πρέπει να γίνει χαρτογράφηση όλων των χώρων με την ακριβή θέση των δολωματικών σταθμών και να παραδοθεί το σχεδιάγραμμα στο Δήμο.

Μετά το τέλος της κάθε εφαρμογής θα παραδίδεται στον Δήμο πιστοποιητικό μυοκτονίας και απεντόμωσης υπογεγραμμένο από την ανάδοχο εταιρεία.

### Β4. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΦΟΡΗΤΩΝ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ (ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ) ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

Η συντήρηση των πυροσβεστήρων θα περιλαμβάνει όποια σχετική εργασία απαιτείται (αναγόμωση, αντικατάσταση φθαρμένων ελαστικών σωλήνων, ακροφυσίων, μανομέτρων, κλπ) προκειμένου να παραδοθούν σε άριστη κατάσταση λειτουργίας.

Οι πυροσβεστήρες που βρίσκονται στα κτίρια και θα συντηρηθούν, θα παραδοθούν εγκατεστημένοι σε μεταλική επίτοιχη βάση και όπου αυτή δεν υπάρχει θα τοποθετηθεί καινούργια.

Ομοίως σε κάθε σημείο εγκατάστασης πυροσβεστήρα θα τοποθετηθεί, όπου δεν υπάρχει, και το χαρακτηριστικό επίτοιχο ταμπελάκι ένδειξης θέσης του πυροσβεστήρα.

Το κόστος (υλικού και τοποθέτησης) των εν λόγω επίτοιχων βάσεων και επίτοιχων ταμπελών ένδειξης θέσης (όπου αυτά δεν υπάρχουν, όπως προαναφέρθηκε) θα περιλαμβάνεται στο προσφερόμενη τιμή συντήρησης του αναδόχου.

Ομοίως οι πυροσβεστήρες των οχημάτων που θα συντηρηθούν θα παραδοθούν μαζί με στήριγμα βάσης (εξάρτημα και τοποθέτηση επί του αυτοκινήτου) για το όχημα, το κόστος του οποίου, όμοια με πριν, περιλαμβάνεται στο προσφερόμενο κόστος συντήρησης.

Με την ολοκλήρωση της εργασίας, ο ανάδοχος θα υποβάλει κατάσταση στην οποία θα αναφέρεται

1. το σύνολο των πυροσβεστήρων ανά είδος που παρέλαβε για συντήρηση,
2. το σύνολο των πυροσβεστήρων οι οποίοι δεν επιδέχονται συντήρησης λόγω π.χ. διάβρωσης, και επιστράφηκαν στην Υπηρεσία προς απόσυρση,
3. το σύνολο των πυροσβεστήρων ανά είδος που συντηρήθηκαν, με τις εργασίες που έγιναν επί αυτών, και παραδόθηκαν με πιστοποίηση,
4. το σύνολο των πυροσβεστήρων ανά είδος που τοποθετήθηκαν σε κάθε κτίριο, και
5. κατάλογος των οχημάτων στα οποία τοποθετήθηκε συντηρημένος πυροσβεστήρας.

Επίσης θα γίνει προμήθεια νέων πυροσβεστήρων για όσους από τους υπάρχοντες κριθούν ακατάλληλοι για χρήση ή πρέπει να αποσυρθούν / αντικατασταθούν.

Επειδή δεν είναι γνωστό εκ των προτέρων ο αριθμός και ο τύπος των πυροσβεστήρων που θα χρειαστούν αντικατάσταση με καινούργιο, ο ενδεικτικός προϋπολογισμός για την εν λόγω αντικατάσταση περιέχει ενδεικτικές ποσότητες οι οποίες μπορούν να αυξομειωθούν ανάλογα με τις ανάγκες που θα παρουσιαστούν, εντός του προϋπολογισμού της σύμβασης που θα καταρτισθεί.

Ο Συντάξας

Σπύρος Μαντόπουλος  
ΔΕ Χειριστών Η/Υ  
Διεύθυνση Περιβάλλοντος

Θεωρήθηκε  
Απόστολος Παπαδόπουλος  
Μηχανολόγος Μηχανικός  
Προϊστάμενος Δ/νσης Περιβάλλοντος

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ  
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ  
Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ  
ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΤΙΡΙΩΝ

### Γ. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός δαπάνης για τις εργασίες (και υλικά) όπως αυτές περιγράφηκαν και αναλύθηκαν ανωτέρω, είναι ως εξής:

+	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (ΕΥΡΩ)	ΣΥΝΟΛΟ (ΕΥΡΩ)
<b>1. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ</b>			
2 Επίσκεψες Συντήρησης & Επισκευής το Μήνα σε κάθε Ανελκυστήρα συμπεριλαμβανομένου των Αναλώσιμων Υλικών Συντήρησης	2 επισκέψεις το μήνα x 12 μήνες x 3 ανελκυστήρες = 72 επισκέψεις	17	1.224
1 Επίσκεψη Συντήρησης & Επισκευής στο Αναβατώριο το	1 επίσκεψη το μήνα x 12	18	180

Μήνα συμπεριλαμβανομένου των Αναλώσιμων Υλικών Συντήρησης	μήνες = 12 επισκέψεις		
Προμήθεια Ανταλλακτικών Ανελκυστήρων & Αναβατωρίου	1 τεμάχιο	150	150
Εργασία Τοποθέτησης Ανταλλακτικών Ανελκυστήρων	3 εργατοώρες	24	72
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ (1) - ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ, ΕΠΙΣΚΕΥΗ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ</b>			1.626
<b>2. ΕΚΚΕΝΩΣΗ ΒΟΘΡΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ</b>			
Εκκένωση Βόθρου	120 επισκέψεις	40	4.800
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ (2) - ΕΚΚΕΝΩΣΗ ΒΟΘΡΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ</b>			4.800
<b>3. ΑΠΕΝΤΟΜΩΣΗ, ΜΥΟΚΤΟΝΙΑ, ΜΙΚΡΟΒΙΟΚΤΟΝΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ</b>			
Μυοκτονία και Απεντόμωση Δημοτικών Κτιρίων & Εγκαταστάσεων (Δύο Φορές το Έτος) ως αναφέρεται στη Μελέτη	1	3.150	3.150
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ (3) - ΑΠΕΝΤΟΜΩΣΗ, ΜΥΟΚΤΟΝΙΑ, ΜΙΚΡΟΒΙΟΚΤΟΝΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ</b>			3.150
<b>4. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΦΟΡΗΤΩΝ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ (ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ) ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΟΧΗΜΑΤΩΝ</b>			
Ετήσια Συντήρηση Πυροσβεστήρα Σκόνης 6 Kg	90	7	630

Αναγόμωση Πυροσβεστήρα Σκόνης 6 Kg	2	7	14
Ετήσια Συντήρηση Πυροσβεστήρα Σκόνης 12 Kg	5	8	40
Αναγόμωση Πυροσβεστήρα Σκόνης 12 Kg	0	8	0
Ετήσια Συντήρηση Πυροσβεστήρα CO2 5/6 Kg	23	7	161
Ετήσια Συντήρηση & Υδραυλική Δοκιμή Πυροσβεστήρα CO2 5/6 Kg	3	14	42
Ετήσια Συντήρηση Πυροσβεστήρα CO2 2 Kg	3	6	18
Ετήσια Συντήρηση & Υδραυλική Δοκιμή Πυροσβεστήρα CO2 2 Kg	0	13	0
Ετήσια Συντήρηση Πυροσβεστήρα Οροφής Σκόνης 12 Kg	4	10	40
Αναγόμωση Πυροσβεστήρα Οροφής Σκόνης 12 Kg	0	10	0
Αναγόμωση & Υδραυλική Δοκιμή Φορητού Πυροσβεστήρα Σκόνης 6 Kg	22	14	308
Αναγόμωση & Υδραυλική Δοκιμή Πυροσβεστήρα Οροφής Σκόνης 12 Kg	3	17	51
Ετήσια Συντήρηση Πυροσβεστήρα Σκόνης 2 Kg	8	5	40
Ετήσια Συντήρηση Πυροσβεστήρα Σκόνης 3 Kg	2	6	12
Ετήσια Συντήρηση Πυροσβεστήρα AFFF 6 lt	4	7	28
Ετήσια Συντήρηση Πυροσβεστήρα Νερού 9 lt	2	8	16
Ετήσια Συντήρηση Πυροσβεστήρα F Class 6 lt	1	7	7
Πυροσβεστική Σκόνη ABCE 40%	180	1,5	270
Διοξείδιο του Άνθρακα	18	1,5	27
Πυροσβεστήρας Φορητός Σκόνης ABCE 6 Kg	4	24	96
Πυροσβεστήρας Φορητός Σκόνης ABCE 12 Kg	4	44	176
Πυροσβεστήρας Οροφής Σκόνης ABCE 12 Kg	1	55	55
Πυροσβεστήρας Φορητός CO2 5 Kg	1	60	60
Πυροσβεστήρας Φορητός Σκόνης ABCE 3 Kg	1	22	22
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ (4) - ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΦΟΡΗΤΩΝ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ</b>			<b>2.113</b>



(ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ) ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΟΧΗΜΑΤΩΝ			
	ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΩΝ (1) – (4)		11.689,00
	Φ.Π.Α 23%		2.688,47
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		14.377,47

Ενδεικτικός προϋπολογισμός δαπάνης: δεκατέσσερις χιλιάδες τριακόσια εβδομήντα επτά ευρώ και σαράντα επτά λεπτά.

Ο Συντάξας  
Θεωρήθηκε

Σπύρος Μαντόπουλος  
ΔΕ Χειριστών Η/Υ  
Διεύθυνση Περιβάλλοντος

Απόστολος Παπαδόπουλος  
Μηχανολόγος Μηχανικός  
Προϊστάμενος Δ/νσης Περιβάλλοντος

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ  
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ  
Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ  
ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΤΙΡΙΩΝ

Δ. ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Η ανάδειξη αναδόχου/ων για την παροχή των υπηρεσιών της παρούσας μελέτης θα γίνει με τη διαδικασία του πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού του Π.Δ. 28/80.

Είναι δυνατή η προσφορά είτε για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών είτε μίας εκάστης ξεχωριστά, δεδομένου ότι πρόκειται για διαιρετές υπηρεσίες.

Όλες οι εργασίες θα εκτελεσθούν από εξειδικευμένο και έμπειρο προσωπικό σύμφωνα με όλους τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέσα ασφάλειας, με χρήση μέσων ατομικής προστασίας και αφού έχουν ληφθεί υπόψη οι όποιες τυχόν επί τόπου ιδιαιτερότητες υπάρχουν.

#### Δ1. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ, ΕΠΙΣΚΕΥΗ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ

Κάθε συμμετέχων στο διαγωνισμό, με την προσφορά του θα υποβάλλει

5. επικυρωμένο αντίγραφο της απαιτούμενης άδειας που κατέχει για την παροχή της σχετικής υπηρεσίας,
6. υπεύθυνη δήλωση με τα στοιχεία του υπεύθυνου συντήρησης που θα χρησιμοποιεί,
7. υπεύθυνη δήλωση για την προσκόμιση, πριν την υπογραφή της σύμβασης, πιστοποιητικού ασφαλιστικής κάλυψης αστικής ευθύνης του δήμου,
8. πιστοποίηση κατά ISO 9001 για τις παρεχόμενες υπηρεσίες.

Ο ανάδοχος οφείλει επίσης να ενημερώνει το Δήμο για κάθε τυχόν μεταβολή των ανωτέρω στοιχείων κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης με το δήμο, ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει πρωτότυπο ή επικυρωμένο αντίγραφο πιστοποιητικού ασφαλιστικής κάλυψης αστικής ευθύνης που διαθέτει, η οποία πρέπει να είναι για ποσό, κατ' ελάχιστον, 20.000 € ανά άτομο ή αντικείμενα ανά συμβάν.

Στην περίπτωση που πλέον των αναλωσίμων υλικών συντήρησης απαιτούνται και ανταλλακτικά για την επισκευή βλαβών, ο ανάδοχος οφείλει να υποβάλλει άμεσα στο δήμο έκθεση με τη σχετική τεχνικο-οικονομική προσφορά του και να υλοποιήσει την αποκατάσταση που προβλέπεται κατόπιν συνεννόησης.

Η εν λόγω έκθεση πρέπει να περιλαμβάνει τα εξής στοιχεία:

- την αιτία που προκάλεσε τη βλάβη και αναλυτική περιγραφή αυτής,
- την αναγκαία συντήρηση με τα απαραίτητα ανταλλακτικά,
- κατάλογο των υλικών/ανταλλακτικών που απαιτούνται με την αρχική τιμή από τους στους τιμοκαταλόγους των προμηθευτών / αντιπροσώπων τους στην ελληνική αγορά και την τελική τιμή τους, υπολογίζοντας την έκπτωση που έχει προσφέρει στο διαγωνισμό του δήμου,
- ανάλυση των απαιτούμενων εργοτομών για την αναγκαία συντήρηση – επισκευή με υπολογισμό της συνολικής χρέωσης με βάση την τιμή εργατοώρας του συνεργείου του που έχει προσφέρει στο διαγωνισμό του δήμου.

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την επιλογή και απασχόληση του κατάλληλου προσωπικού, το οποίο πρέπει να έχει εμπειρία στις εργασίες που θα κληθεί να εκτελέσει και να κατέχει όλες τις νόμιμες άδειες και διπλώματα που απαιτούνται.

Όλα τα υλικά και ανταλλακτικά συντήρησης που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι καινούργια και αμεταχείριστα, άριστης ποιότητας, από εύφημους οίκους με κατασκευή σύμφωνα με όλες τις ευρωπαϊκές προδιαγραφές ποιότητας και ασφάλειας, με χαρακτηριστικά λειτουργίας κατάλληλα για τη χρήση για την οποία προορίζονται, και θα συνοδεύονται από εγγύηση καλής λειτουργίας ενός (1) έτους τουλάχιστον.

Η σύμβαση θα έχει διάρκεια ισχύος ενός έτους από την υπογραφή της.

Σε περίπτωση που το ποσό της σύμβασης δεν εξαντληθεί εντός του έτους, η διάρκεια της σύμβασης δύναται να παραταθεί (χωρίς αύξηση του συμβατικού αντικειμένου), ύστερα και από τη σύμφωνη γνώμη του αναδόχου, για χρονικό διάστημα έως έξι (6) μήνες.

#### Δ2. ΕΚΚΕΝΩΣΗ ΒΟΘΡΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ

- Κάθε συμμετέχων στο διαγωνισμό, με την προσφορά του θα υποβάλλει
3. την απαιτούμενη άδεια που κατέχει για την παροχή της σχετικής υπηρεσίας,
  4. αντίγραφο της άδειας κυκλοφορίας του αυτοκινήτου/ων που θα χρησιμοποιεί.

Έκαστος συμμετέχων στην τιμή της προσφοράς του για κάθε επίσκεψη θα πρέπει να έχει συμπεριλάβει όλα τα αναλώσιμα λειτουργίας του εξοπλισμού / αυτοκινήτου του, π.χ. καύσιμα, λάδια, κλπ., καθώς επίσης της χρήσης του, π.χ. ασφάλιση, τέλη, κλπ.  
Επίσης η προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνει το κόστος εργασίας του οδηγού – χειριστή του αυτοκινήτου μαζί με όλες τις επιβαρύνσεις που αφορούν στην ασφάλισή του και τις λοιπές νόμιμες παροχές σε είδος ή χρήμα που τυχόν διακινούνται.

#### Δ3. ΑΠΕΝΤΟΜΩΣΗ, ΜΥΟΚΤΟΝΙΑ, ΜΙΚΡΟΒΙΟΚΤΟΝΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

- Κάθε συμμετέχων στο διαγωνισμό, με την προσφορά του θα υποβάλλει
4. άδεια καταπολέμησης εντόμων και τρωκτικών σε κατοικημένους χώρους από αρμόδιο φορέα,
  5. πιστοποιητικό ISO 9001/2008 Διασφάλισης Ποιότητας για παροχή υπηρεσιών Εντομοκτονίας – Μυοκτονίας (Pest Control Services), σε κατοικημένους και επαγγελματικούς χώρους, και
  6. εν ισχύ ασφαλιστική κάλυψη αστικής ευθύνης προς τρίτους για βλάβη σε πρόσωπα ή υλικά που μπορεί να επέλθουν κατά τη διάρκεια ή εξαιτίας των εφαρμογών Εντομοκτονίας – Μυοκτονίας.

Τα υλικά (παρασιτοκτόνα, απολυμαντικά) υγειονομικής σημασίας που θα χρησιμοποιηθούν για την καταπολέμηση των εντόμων και τρωκτικών (Εντομοκτονία – Μυοκτονία) θα πρέπει να φέρουν εγκρίσεις (ΕΟΦ, Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων) όπως ορίζει το Π.Δ. 205/2001 (ΦΕΚ 160<sup>Α</sup>) και ο ανάδοχος να υποβάλει τα σχετικά MSDS στο Δήμο.

Το προσωπικό που θα εκτελέσει τις εργασίες θα πρέπει να είναι κατάλληλα εφοδιασμένο με μάσκες, γάντια, φόρμες κλπ, και οι εφαρμογές να εκτελούνται υπό την εποπτεία του επιστημονικού υπεύθυνου της αναδόχου εταιρείας.

Ο ανάδοχος θα καλύψει την μισθοδοσία, τις ασφαλιστικές επιβαρύνσεις, κλπ του προσωπικού που απασχολεί.

Για κάθε κτίριο και εγκατάσταση θα εκδοθεί πιστοποιητικό, στο οποίο θα αναφέρονται οι εργασίες που πραγματοποιήθηκαν και τα φάρμακα που χρησιμοποιήθηκαν.

Το πιστοποιητικό θα επικολλείται σε εμφανές σημείο και αντίγραφό του θα παραδοθεί στην αρμόδια υπηρεσία του Δήμου (Διεύθυνση Περιβάλλοντος).

#### Δ4. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΦΟΡΗΤΩΝ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ (ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ) ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

Η παροχή της εν λόγω υπηρεσίας θα πρέπει να γίνει σύμφωνα με τις απαιτήσεις των ΚΥΑ 618/43/05 και 17230/671/05 και εντός δύο (2) εβδομάδων πριν τη λήξη της υπάρχουσας πιστοποίησης συντήρησης του υπάρχοντος φορητού πυροσβεστικού εξοπλισμού.

Η παραλαβή και επιστροφή των πυροσβεστήρων θα γίνει με ευθύνη και μέριμνα του αναδόχου από τους χώρους τοποθέτησής του, εκτός των πυροσβεστήρων των αυτοκινήτων που θα γίνει από / στο αμαξοστάσιο του Δήμου.

Ο Συντάξας

Θεωρήθηκε

Σπύρος Μαντόπουλος  
ΔΕ Χειριστών Η/Υ  
Διεύθυνση Περιβάλλοντος

Απόστολος Παπαδόπουλος  
Μηχανολόγος Μηχανικός  
Προϊστάμενος Δ/σης Περιβάλλοντος

3. Εγκρίνει τη δαπάνη «Υπηρεσίες Συντήρησης Η/Μ Εγκαταστάσεων και Υγιεινής Κτιρίων» του Δήμου Διονύσου και διαθέτει πίστωση συνολικού ποσού €14.377,47 σε βάρος των παρακάτω Κ.Α. με τις αναγραφόμενες ονομασίες και ποσά και την εξόφληση των σχετικών δαπανών  
 €1.999,98 στον Κ.Α. 10.6261.0008 με τίτλο «Συντήρηση και Επισκευή Ανελκυστήρων Δημοτικού Κτιρίου κα Γραφείων Δημοτικών Ενοτήτων»,  
 €5.904,00 στον Κ.Α. 10.6276.0003 με τίτλο «Δαπάνες Εκκένωσης Βόθρων»,  
 €3.874,50 στον Κ.Α. 10.6279.0001 με τίτλο «Απεντόμωση, Μυοκτονία, Μικροβιοκτονία Δημοτικών Κτιρίων»,  
 €2.598,99 στον Κ.Α. 70.6265.0003 με τίτλο «Συντήρηση Φορητών Πυροσβεστικών Μέσων».

Η απόφαση αυτή να αναρτηθεί στο διαδικτυακό τόπο του προγράμματος «Διαύγεια».

Αφού αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως:

<b>Ο ΠΡΟΕΔΡΕΥΩΝ ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ</b>	<b>ΤΑ ΜΕΛΗ.</b>
<i>Καλαφατέλης Ιωάννης</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Κωστάκης Δημήτριος</li> <li>2. Μαγγίνα Στέλλα-Σοφία</li> <li>3. Ντούντα-Πολυχρονοπούλου Χρυσούλα</li> <li>4. Στάικος Θεόδωρος</li> <li>5. Κοντάκης Κυριάκος</li> </ol>

**Σχέδιο**

Φάκελος Αποφάσεων Οικονομικής Επιτροπής.

**Εσωτερική Διανομή:**

- Γραφείο Δημάρχου.
- Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών.
- Δ/ση Περιβάλλοντος.