



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

**ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ: ..11η/2018..
της ..12/6/2018..**

..Αριθ. Απόφασης: 366/2018..

ΘΕΜΑ 22ο: Έγκριση αναγκαιότητας για την συντήρηση φωτοτυπικών μηχανημάτων τύπου RICOH.

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό της **11ης/12-6-2018** Δημόσιας Τακτικής Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου.

Σήμερα την **..12η Ιουνίου 2018..** ημέρα **..Τρίτη..** και ώρα **..16:00..** το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Διονύσου συνήλθε σε Τακτική Δημόσια Συνεδρίαση, συνεχιζόμενη κατόπιν διακοπής της την Πέμπτη 7-6-2018, σε εφαρμογή του άρθρου 3 παρ. 6 του κανονισμού λειτουργίας του Δημοτικού Συμβουλίου (Α.Δ.Σ.134/27-06-2011), λόγω πέρασ του ωραρίου, στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Καταστήματος, στο Πολιτιστικό Πνευματικό Κέντρο της Δημοτικής Κοινότητας Αγίου Στεφάνου επί της οδού Ευαγγέλου Πεντζεριδίδη 3, ύστερα από την υπ' αριθ. **..19402/1-6-2018..** πρόσκληση που δημοσιεύθηκε και επιδόθηκε σε κάθε Σύμβουλο χωριστά και στον κ. Δήμαρχο σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 65 & 67 του Ν.3852/2010 (Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης), τις διατάξεις του άρθρου 95 «Σύγκληση και λειτουργία του Δ. Σ.» και 96 «Τόπος συνεδρίασης, απαρτία και λήψη αποφάσεων του Δ.Σ.» του Ν. 3463/2006 (Κ.Δ.Κ), για συζήτηση και λήψη απόφασης στα θέματα της ημερήσιας διάταξης:

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης ο Προεδρεύων Αντιπρόεδρος διαπίστωσε την ύπαρξη απαρτίας δεδομένου ότι από τα **..41..** μέλη του δημοτικού συμβουλίου παρόντα ήταν **..29..** ήτοι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. ΜΠΑΣΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ.
2. ΤΣΟΥΚΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ.
3. ΔΑΡΔΑΜΑΝΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ.
4. ΠΕΠΠΑ ΑΓΓΕΛΙΚΗ.
5. ΤΑΟΥΞΗ-ΧΡΙΣΤΙΑΝΙΔΗ ΚΑΛΛΙΟΠΗ.
6. ΧΡΟΝΟΠΟΥΛΟΣ ΠΕΤΡΟΣ.
7. ΑΓΑΘΟΚΛΕΟΥΣ-ΑΚΡΙΤΙΔΗ ΑΓΓΕΛΑ.
8. ΣΤΑΪΚΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ.
9. ΚΩΣΤΑΚΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ.
10. ΣΤΑΣΙΝΟΠΟΥΛΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ.
11. ΝΤΟΥΝΤΑ-ΠΟΛΥΧΡΟΝΟΠΟΥΛΟΥ ΧΡΥΣΟΥΛΑ(ΣΟΥΛΑ).
12. ΛΥΡΟΥΔΙΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ.
13. ΜΠΕΤΣΗΣ ΑΝΔΡΕΑΣ.

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. ΖΩΤΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ(ΒΑΝΑ) Πρόεδρος.
2. ΚΟΚΜΟΤΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ.
3. ΚΑΓΙΑΛΗ ΕΛΠΙΣ.
4. ΤΣΙΛΙΓΚΙΡΗΣ ΜΙΧΑΗΛ.
5. ΙΩΑΝΝΙΔΗΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ.
6. ΜΠΙΤΑΚΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ.
7. ΑΥΓΕΡΗ-ΒΟΥΚΛΑΡΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ.
8. ΦΩΤΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
9. ΣΠΗΛΙΩΤΗΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ.
10. ΓΙΑΝΝΟΥΛΑΤΟΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ
11. ΡΗΓΟΠΟΥΛΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ.
12. ΚΡΗΤΙΚΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ.

14. ΤΣΑΓΚΑΡΑΚΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ.
15. ΤΣΑΜΠΑΡΛΗ ΜΑΡΙΑ.
16. ΓΚΙΖΕΛΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ.
17. ΡΑΙΚΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ.
18. ΚΑΛΑΦΑΤΕΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
19. ΚΟΝΤΑΚΗΣ ΚΥΡΙΑΚΟΣ.
20. ΚΡΙΕΜΑΔΗΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ.
21. ΚΑΡΑΣΑΡΛΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ.
22. ΚΑΝΑΤΣΟΥΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
23. ΤΣΟΥΔΕΡΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
24. ΛΟΥΚΑΤΟΥ ΑΝΘΗ.
25. ΖΥΓΟΥΝΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ.
26. ΣΩΚΟΥ ΖΩΗ.
27. ΜΑΓΓΙΝΑ ΣΤΕΛΛΑ-ΣΟΦΙΑ.
28. ΥΦΑΝΤΗΣ ΗΛΙΑΣ.
29. ΙΣΣΑΡΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ.

Οι απόντες Δημοτικοί Σύμβουλοι νομίμως και εμπροθέσμως κληθέντες, δεν παρέστησαν στη σημερινή Συνεδρίαση.

Σημειώνεται ότι στη συνεδρίαση παραβρέθηκαν ο Πρόεδρος της Δημοτικής Κοινότητας Ροδοπόλεως κ. Κόκκαλης Εμμανουήλ και ο Πρόεδρος της Δημοτικής Κοινότητας Κρουονερίου κ. Χριστόπουλος Δημήτριος.

Απουσίες:

- Οι Δ.Σ. κ. κ. Καγιαλή Ελπίς, Ιωαννίδης Χαράλαμπος, Μπιτάκος Παναγιώτης, Ρηγοπούλου Βασιλική (δικαιολογημένη απουσία) και Γιαννουλάτος Σπυριδών (δικαιολογημένη απουσία) απουσίαζαν καθ' όλη τη διάρκεια της συνεδρίασης.

Προσελεύσεις:

- Οι Δ.Σ. κ. κ. Τσιλιγκίρης Μιχαήλ Κρητικός Αθανάσιος προσήλθαν κατά τη διάρκεια των ερωτήσεων.
- Οι Δ.Σ. κ. Ζώτου Βασιλική και Σπηλιώτης Σπυριδών προσήλθαν πριν την εκφώνηση του 2^{ου} θέματος.
- Ο Δ.Σ. κ. Κοκομοτός Βασίλειος προσήλθε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 7^{ου} θέματος.
- Η Δ.Σ. κ. Αυγέρη –Βουκλαρή Αικατερίνη προσήλθε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 10^{ου} θέματος.
- Ο Δ.Σ. κ. Φωτάκης Ιωάννης προσήλθε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 7^{ου} θέματος.

Αποχωρήσεις

- Ο Δ.Σ. κ. Χρονόπουλος Πέτρος αποχώρησε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 1^{ου} θέματος.
- Οι Δ.Σ. κ. κ. Κανατσούλης Ιωάννης, Μαγγίνα Στέλλα-Σοφία, Ίσσαρης Γρηγόριος και Κρητικός Αθανάσιος αποχώρησαν κατά τη διάρκεια συζήτησης του 3^{ου} θέματος.
- Ο Δ.Σ. κ. Υφαντής Ηλίας αποχώρησε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 6^{ου} θέματος.
- Οι Δ.Σ. κ. κ. Στάικος Θεόδωρος, Κωστάκης Δημήτριος, Στασινοπούλου Αναστασία και Τσαμπαρλή Μαρία αποχώρησαν κατά τη διάρκεια συζήτησης του 7^{ου} θέματος.

✓ Ο Δήμαρχος κ. Διονύσιος Ζαμάνης νομίμως κληθείς παρίσταται στη συνεδρίαση .

✓ Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και η κ. Παππά Ελευθερία υπάλληλος του Δήμου για την τήρηση των πρακτικών.

..Αριθ. Απόφασης: 366/2018..

➤ **ΘΕΜΑ 22ο:** Έγκριση αναγκαιότητας για την συντήρηση φωτοτυπικών μηχανημάτων τύπου RICOH.

Η Πρόεδρος μετά την εκφώνηση του **..22^{ου}..** της ημερήσιας διάταξης θέματος έδωσε το λόγο στο Δήμαρχο κ. Ζαμάνη Διονύσιο για να προβεί στη εισήγηση του θέματος.

Ο Δήμαρχος κ. Ζαμάνης Διονύσιος είπε τα εξής:

Σύμφωνα με την 33/2012 πράξη των Ελεγκτικού Συνεδρίου του 7ου τμήματος το Ζ κλιμάκιο, με μία σειρά πράξεών του έκανε δεκτά τα εξής: «Το άρθρο 65 παρ. 1 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης & της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Φ.Ε.Κ. Α' 87/7-6-2010) ορίζει ότι: «1.Το Δ.Σ. αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν το Δήμο, εκτός από εκείνα που ανήκουν εκ του Νόμου στην αρμοδιότητα του Δημάρχου ή άλλου οργάνου του Δήμου ή το ίδιο το Δ.Σ. μεταβίβασε σε Επιτροπή του. 2.(...)» και το άρθρο 72 ότι : «1. Η Οικονομική Επιτροπή είναι όργανο παρακολούθησης και ελέγχου της οικονομικής λειτουργίας του Δήμου. Ειδικότερα έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες: α)(...) ε)με την επιφύλαξη της παρ. 4 του παρόντος καταρτίζει τους όρους, συντάσσει τη διακήρυξη, διεξάγει και κατακυρώνει όλες τις δημοπρασίες σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Για τη διεξαγωγή των δημοπρασιών και την αξιολόγηση των προσφορών μπορεί να συγκροτεί Επιτροπές, από μέλη της, δημοτικούς ή δημόσιους υπαλλήλους ή ειδικούς επιστήμονες (...)» (βλ. αντίστοιχα και άρθρα 93 και 103 του Κ.Δ.Κ. – Ν.3463/2006, Α' 114).

Από το συνδυασμό των ανωτέρω διατάξεων συνάγεται ότι το Δημοτικό Συμβούλιο, ως όργανο διοίκησης των Ο.Τ.Α. α' βαθμού, έχει γενική αρμοδιότητα και αποφασίζει για κάθε θέμα σχετικό με τις αρμοδιότητες του οικείου Ο.Τ.Α., εκτός από τα θέματα που, βάσει ρητής διάταξης, ανήκουν στην αρμοδιότητα των λοιπών οργάνων του Δήμου. Συνεπώς μετά την ισχύ του Ν.3852/2010, το Δ.Σ. είναι αρμόδιο για τη λήψη απόφασης σχετικά με την ανάθεση υπηρεσίας σε τρίτο, ενώ η Οικονομική Επιτροπή είναι το αρμόδιο όργανο για την υλοποίησή της πιο πάνω απόφασης με την εκτέλεση

όλων των πράξεων του διαγωνισμού, από την πρώτη, που είναι η σύνταξη των όρων της διακήρυξης, μέχρι την τελευταία (κατακύρωση του αποτελέσματος). Το ίδιο όργανο (Οικονομική Επιτροπή) είναι, καταρχήν, αρμόδιο για την έγκριση μιας δαπάνης και τη διάθεση της σχετικής πίστωσης (Ελ. Συν. Τμ. 7 Πράξη 33/2012).

Ο Δήμος μας διαθέτει πληθώρα φωτοτυπικών μηχανημάτων. Τα μηχανήματα αυτά είναι κρίσιμα για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου, καθώς συνήθως είναι μοναδικά (δεν υπάρχει εφεδρικό μηχάνημα) στις οργανικές μονάδες τις οποίες εξυπηρετούν.

Η παρούσα εισήγηση αφορά τη σύναψη νέας σύμβασης συντήρησης για τρία (3) φωτοτυπικά μηχανήματα τύπου RICOH MP2553. Η υπάρχουσα σύμβαση συντήρησης, για τα μηχανήματα αυτά, πρόκειται να λήξει σύντομα.

Στο πλαίσιο της σύμβασης, ο ανάδοχος θα πρέπει το αργότερο εντός 72 ωρών από την ενημέρωσή του για τη βλάβη, να την έχει αποκαταστήσει και το μηχάνημα να λειτουργεί κανονικά. Ως βλάβη νοείται πάσης φύσεως δυσλειτουργία των μηχανημάτων, είτε αυτή αφορά στο υλικό, είτε στο λογισμικό. Επίσης, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προμηθεύει το Δήμο με όλα τα αναλώσιμα των μηχανημάτων εκτός από χαρτί και συρραφίδες. Πρέπει δε, να υπάρχει τουλάχιστον ένα τεμάχιο από κάθε είδος αναλώσιμου στις αποθήκες του Δήμου πριν από την εξάντληση του αντίστοιχου αναλώσιμου που βρίσκεται σε χρήση στο αντίστοιχο φωτοτυπικό μηχάνημα.

Ως τρόπος τιμολόγησης προτείνεται η χρέωση ανά σελίδα εκτύπωσης και περιλαμβάνει όλες τις χρεώσεις για τα αναλώσιμα, το κόστος των ανταλλακτικών και το κόστος της διάγνωσης και της επισκευής των βλαβών.

Για την κάλυψη της δαπάνης έχει εγγραφεί σχετική πίστωση στον Κ.Α.: 10.6265.0005 του προϋπολογισμού του Δήμου ο.ε. 2018 με τίτλο “Συντήρηση και επισκευή Η/Υ, εκτυπωτών, φωτοτυπικών κλπ μηχ/κού εξοπλισμού”.

Κατόπιν των ανωτέρω, καλείται το Δημοτικό Συμβούλιο να εγκρίνει την αναγκαιότητα σύναψης σύμβασης συντήρησης και προμήθειας αναλωσίμων με κόστος ανά σελίδα για τα φωτοτυπικά μηχανήματα τύπου RICOH MP2553, προϋπολογισμού 3.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016, η δε σχετική δαπάνη και διάθεση της πίστωσης σε βάρος του σχετικού Κ.Α. του ισχύοντος προϋπολογισμού θα εγκριθεί με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη:

- ❖ Την εισήγηση.
- ❖ Τις διατάξεις των άρθρων 72, 65 και 67 του Ν. 3852/2010 (Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης.).
- ❖ Τις διατάξεις των άρθρων 93, 95 και 103 του Ν. 3463/2006 (Κ.Δ.Κ.) (ΦΕΚ 114/8-6-2006, τεύχος Α’).
- ❖ Τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016.
- ❖ Την 33/2012 πράξη των Ελεγκτικού Συνεδρίου του 7ου τμήματος το Ζ κλιμάκιο.
- ❖ Τις τοποθετήσεις των Δημοτικών Συμβούλων (λεπτομέρειες στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά).

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι Κ Α Τ Α Π Λ Ε Ι Ο Ψ Η Φ Ι Α **Με ψήφους 20 Υπέρ και 3 Λευκές**

Οι Δ.Σ. κ.κ. Ζυγούνας Γεώργιος, Σπηλιώτης Σπυρίδων και Σώκου Ζωή δήλωσαν λευκή ψήφο για τους λόγους που ανέφεραν στην τοποθέτησή τους και αναλυτικά καταγράφηκαν στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά.

Εγκρίνει την αναγκαιότητα σύναψης σύμβασης συντήρησης και προμήθειας αναλωσίμων με κόστος ανά σελίδα για τα φωτοτυπικά μηχανήματα τύπου RICOH MP2553, προϋπολογισμού 3.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016, η δε σχετική δαπάνη και διάθεση της πίστωσης σε βάρος του σχετικού Κ.Α. του ισχύοντος προϋπολογισμού θα εγκριθεί με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

Για την εν λόγω δαπάνη έχει εγγραφεί σχετική πίστωση σε βάρος του Κ.Α.: 10.6265.0005 του προϋπολογισμού του Δήμου ο.ε. 2018 με τίτλο “Συντήρηση και επισκευή Η/Υ, εκτυπωτών, φωτοτυπικών κλπ μηχ/κού εξοπλισμού”.

Αφού αναγνώστηκε υπογράφεται ως εξής:

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΖΩΤΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΜΠΑΣΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ.

ΤΣΟΥΚΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ

ΔΑΡΔΑΜΑΝΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ.

ΠΕΠΠΑ ΑΓΓΕΛΙΚΗ.

ΤΑΟΥΞΗ-ΧΡΙΣΤΙΑΝΙΔΗ ΚΑΛΛΙΟΠΗ.

ΑΓΑΘΟΚΛΕΟΥΣ-ΑΚΡΙΤΙΔΗ ΑΓΓΕΛΑ.
ΝΤΟΥΝΤΑ-ΠΟΛΥΧΡΟΝΟΠΟΥΛΟΥ
ΧΡΥΣΟΥΛΑ.
ΛΥΡΟΥΔΙΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ.
ΜΠΕΤΣΗΣ ΑΝΔΡΕΑΣ.
ΤΣΑΓΚΑΡΑΚΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ.
ΓΚΙΖΕΛΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ.
ΡΑΙΚΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ.
ΚΑΛΑΦΑΤΕΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
ΚΡΙΕΜΑΔΗΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ.
ΚΑΡΑΣΑΡΛΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ.
ΤΣΟΥΔΕΡΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
ΑΥΓΕΡΗ-ΒΟΥΚΛΑΡΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ.
ΛΟΥΚΑΤΟΥ ΑΝΘΗ.
ΦΩΤΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
ΖΥΓΟΥΝΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ.
ΣΠΗΛΙΩΤΗΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ.
ΣΩΚΟΥ ΖΩΗ.

Εσωτερική Διανομή

- Γραφείο Δημάρχου.
- Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής & Διαφάνειας και με την ευθύνη για την ανάρτηση της παρούσης στην ιστοσελίδα του Δήμου.