

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
 ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ:..19ης/2013..

της 27ης-9-2013

Οικονομική Επιτροπή

Ταχ. Δ/ση: Λ. Μαραθώνος 29 & Αθ. Διάκου 01

Άγιος Στέφανος

..Αριθ. Απόφασης: ..292/2013..

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό της ..27ης/9/2013.. της ..19ης/2013.. Δημόσιας Τακτικής συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής.

Σήμερα την ..27^η Σεπτεμβρίου 2013.., ημέρα ..Παρασκευή.. και ώρα ..10:00.. η Οικονομική Επιτροπή συνήλθε σε Δημόσια τακτική συνεδρίαση στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Καταστήματος του Δήμου Διονύσου, επί της οδού Λ. Μαραθώνος 29 & Αθ. Διάκου 01 κατόπιν της υπ' αριθ. .. 31916/23-9-13.. πρόσκληση του Προέδρου κ. Πέππα Νικόλαου, Αντιδημάρχου Οικονομικής Διαχείρισης, που δημοσιεύθηκε και επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/10, για συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα κατωτέρω θέματα της ημερήσιας διάταξης:

ΘΕΜΑ ΕΗΔ: «Έγκριση των επικαιροποιημένων δικαιολογητικών του μειοδότη για την εκτέλεση του έργου: «ανακατασκευή γεφυριού οδού Νιόβης στη Δ.Κ. Άνοιξης»».

ΘΕΜΑ 1ο: «Έγκριση μελέτης, όρων διακήρυξης, δαπάνης και διάθεση πίστωσης προϋπολογισμού Δήμου ο.ε. 2013 για την «Προμήθεια Πυροσβεστικού Εξοπλισμού» του Δήμου Διονύσου».

ΘΕΜΑ 2ο: «Έγκριση μελέτης, όρων διακήρυξης, δαπάνης και διάθεση πίστωσης προϋπολογισμού Δήμου ο.ε. 2013 για την «Προμήθεια Ειδών και Εξοπλισμού Υπηρεσίας Πρασίνου – Συντήρηση Μηχανημάτων» του Δήμου Διονύσου».

ΘΕΜΑ 3ο: «Απευθείας Ανάθεση Αποκατάστασης Βλάβης Αντλητικού Συγκροτήματος Τύπου Booster και Πιεστικού Jockey (Αντλία Διατήρησης Πίεσης) στο Αντλιοστάσιο Ποντίων στη Δημοτική Ενότητα Αγίου Στεφάνου».

ΘΕΜΑ 4ο: «Απευθείας Ανάθεση Αποκατάστασης Βλάβης Αντλητικού Συγκροτήματος Γέωτρησης Γκούριζας στη Δημοτική Ενότητα Αγίου Στεφάνου».

ΘΕΜΑ 5ο: «Έγκριση μελέτης, όρων διακήρυξης, δαπάνης και διάθεση πίστωσης προϋπολογισμού Δήμου ο.ε. 2013 για την ανάθεση «Προμήθεια Κάδων Απορριμμάτων Μηχανικής Αποκομιδής» του Δήμου Διονύσου».

ΘΕΜΑ 6ο: «Έγκριση μελέτης, όρων διακήρυξης, δαπάνης και διάθεση πίστωσης προϋπολογισμού Δήμου ο.ε. 2013 για την ανάθεση «Προμήθειας Ειδών Ατομικής Προστασίας Εργατοτεχνικού Προσωπικού» του Δήμου Διονύσου».

ΘΕΜΑ 7ο: «Διάθεση πίστωσης για τη πληρωμή δημοσιεύσεων διαγωνισμών οι οποίοι κατέστησαν άγονοι ή ακυρώθηκαν»

ΘΕΜΑ 8ο: «Έγκριση πρακτικού του πρόχειρου διαγωνισμού για την «Προμήθεια νέων και συντήρηση υπαρχόντων κλιματιστικών μονάδων και προμήθεια ψύκτη πόσιμο νερού», προϋπολογισμού δαπάνης 10.824 € με ΦΠΑ 23%».

ΘΕΜΑ 9ο: «Έγκριση πρακτικού του πρόχειρου διαγωνισμού για τη παροχή υπηρεσιών «Αναβάθμισης λογισμικού, Εργασίες Συντήρησης, Τεχνικής Υποστήριξης και Επέκτασης των Εφαρμογών Οικονομικής Διαχείρισης, Δημοτικής Κατάστασης,

Πρωτοκόλλου και Διαχείρισης Προσωπικού», με συνολικό προϋπολογισμό 42.312,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%».

ΘΕΜΑ 10ο: «Έγκριση πρακτικού του πρόχειρου διαγωνισμού για την «Προμήθεια εξοπλισμού αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών», προϋπολογισμού δαπάνης 35.965,20€ με ΦΠΑ 23%».

ΘΕΜΑ 11ο: «Έγκριση πρακτικού για την «Προμήθεια υπηρεσιών Συντήρησης Η/Μ Εξοπλισμού και Υγιεινής Κτιρίων (Συντήρηση & Επισκευή Ανελκυστήρων , συντήρηση & επισκευή καυστήρων , Εκκένωση βόθρων , Απόφραξη αποχέτευσης Δημοτικών Κτιρίων και φρεατίων οδών , Απεντόμωση – Μυοκτονία – Μικροβιοκτονία , Συντήρηση Φορητών Πυροσβεστικών Μέσων».

ΘΕΜΑ 12ο: «Έγκριση πρακτικού του πρόχειρου διαγωνισμού για την «Προμήθεια τροφίμων και ειδών διατροφής για τις ανάγκες του ΝΠΔΔ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ Η ΕΣΤΙΑ προϋπ/σμού δαπάνης 59.626,51 € χωρίς ΦΠΑ 13%.

- **ΘΕΜΑ 13ο:** Έγκριση μελέτης , ορών διακήρυξης , δαπάνης και διάθεση πίστωσης προϋπολογισμού Δήμου : ο.ε 2013 για την « Προμήθεια γραφικής – Μικροαντικειμένων γραφείου - Φωτοαντιγραφικού χαρτιού & Εντύπων»

ΘΕΜΑ 14ο: «Έκθεση αποτελεσμάτων εκτέλεσης προϋπολογισμού Δήμου Β' τριμήνου οικονομικού έτους 2013».

ΘΕΜΑ 15ο: «Εισήγηση/Γνωμοδότηση επί αιτήματος Δημότη κ. Παναγιώτη Ορφανίδη».

ΘΕΜΑ 16ο: «Αποδοχή ή μη απόφασης καταβολής δεδουλευμένων».

ΘΕΜΑ 17ο: «Εξέταση και λήψη απόφασης επί αίτησης ανακλήσεως κ. Αβραάμ Πασιπουλαρίδη

ΘΕΜΑ 18ο: «Έγκριση δαπάνης και διάθεσης πίστωσης για την «Προμήθεια άδειας χρήσης προγράμματος διαχείρισης δημοσίων έργων για το έτος 2013 - Ανάθεση προμήθειας».

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω επτά (7) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Πέππας Νικόλαος, Πρόεδρος.
2. Κοντάκης Κυριάκος
3. Σακελλαρίου Διονύσιος
4. Τζανετή Αγάθη-Ελλη
5. Πασιπουλαρίδης Αβραάμ
6. Ζαμάνης Διονύσιος
7. Μπούσμπουρας Αθανάσιος

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. Μαγγίνα Στελλα-Σοφία
2. Παπαχαρτοφύλης Ηλίας
3. Χιώτης Ηρακλής

Ο ΔΣ κ. Χιώτης Ηρακλής προσήλθε μετά τη συζήτηση του εκτός της Ημερήσιας Διάταξης Θέματος και αποχώρησε κατά τη συζήτηση του 14^{ου} θέματος της Ημερήσιας Διάταξης.

Ο ΔΣ κ. Κοντάκης Κυριάκος αποχώρησε μετά τη συζήτηση του 16^{ου} θέματος της Ημερήσιας Διάταξης.

Ο ΔΣ κ. Μπούσμπουρας Αθανάσιος αποχώρησε μετά τη συζήτηση του 17^{ου} θέματος της Ημερήσιας Διάταξης.

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από την κ. Παππά Ελευθερία, Υπάλληλο του Δήμου Διονύσου. Ο Δήμαρχος Διονύσου, νομίμως κληθείς, ήταν παρών στη συνεδρίαση.

Αριθμός Απόφασης: ..292/2013..

- **ΘΕΜΑ 13ο:** Έγκριση μελέτης , ορών διακήρυξης , δαπάνης και διάθεση πίστωσης προϋπολογισμού Δήμου : ο.ε 2013 για την « Προμήθεια γραφικής – Μικροαντικειμένων γραφείου - Φωτοαντιγραφικού χαρτιού & Εντύπων»

Έχοντας υπόψη :

α) τις διατάξεις της παραγράφου 1. δ) του άρθρου 72 του Ν.3852/2010 (η Οικονομική Επιτροπή αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και διάθεση των πιστώσεων του προϋπολογισμού , εκτός από εκείνες που σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις αποφασίζει το Δημοτικό Συμβούλιο , καθώς επίσης και για τις περιπτώσεις απευθείας ανάθεσης προμηθειών , παροχής υπηρεσιών , εκπόνησης μελετών και εκτέλεσης έργων σε εξαιρετικά επείγουσες περιπτώσεις) .

β) τις διατάξεις των άρθρων 158 « Δαπάνες » και 209 « Προμήθειες – Υπηρεσίες – Μελέτες » του Ν . 3463/06

γ) το Π.Δ 113/2010 περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους διατάκτες & την εγκύκλιο 30/19664/20.4.11 , και

δ) την 141/2013 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια της προμήθειας « Προμήθεια γραφικής – Μικροαντικειμένων γραφείου - Φωτοαντιγραφικού χαρτιού & Εντύπων »

Παρακαλούμε όπως ληφθεί σχετική απόφαση προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες του Δήμου :

1) για την έγκριση, της από 20-6-2013 Μελέτης της Υπηρεσίας μας «Προμήθεια γραφικής – Μικροαντικειμένων γραφείου - Φωτοαντιγραφικού χαρτιού & Εντύπων » ενδεικτικού προϋπολογισμού 34.285,64Ευρώ , συμπεριλαμβανομένου όλων των επιβαρύνσεων

2. για την έγκριση των ορών της διακήρυξης του σχετικού πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού ,

3. για την έγκριση της δαπάνης «Προμήθεια γραφικής – Μικροαντικειμένων γραφείου - Φωτοαντιγραφικού χαρτιού & Εντύπων » και τη διάθεση πίστωσης 34.285,64 συμπ/νου ΦΠΑ σε βάρος των ΚΑ των εξόδων

α) 10.6612.0002 του προϋπολογισμού του ο.ε 2013 του Δήμου, με την ονομασία « Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων » ποσού 13.977,11€ , β) 10.6613.0003 του

προϋπολογισμού του ο.ε 2013 του Δήμου, με την ονομασία « Προμήθεια χαρτιού, εντύπων κλπ αναλωσίμων » ποσού 13.954,35€ , γ) 10.6614.0002 του προϋπολογισμού του ο.ε 2013 του Δήμου, με την ονομασία «Λοιπές προμήθειες ειδών γραφείου » ποσού 2.049,18 €, δ) 25.6613.0005 του προϋπολογισμού του ο.ε 2013 του Δήμου, με την ονομασία « Προμήθεια εντύπων και υλικών μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων » ποσού 4.305,00 €.

Το λόγο πήρε ο ΔΣ κ. Πασιπουλαρίδης και είπε: «Όπως επανειλημμένα έχω τονίσει και αναλυτικότερα αιτιολογήσει, η σύνθεση της Ο.Ε. εξακολουθεί να είναι παράνομη όπως και οι αποφάσεις που αυτή λαμβάνει, δεδομένου ότι το αιτιολογικό - σκεπτικό της απόρριψης των σχετικών προσφυγών μου ενώπιων του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής στερείται νόμιμου βάσεως και τυγχάνει σαθρό και προσχηματικό. Για το λόγο αυτό διαφωνώ με την εισήγηση.»

Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Λαμβάνοντας υπόψη:

- Την εισήγηση του Προέδρου.
- Τις διατάξεις του άρθρου 72 του Νόμου 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης(ΦΕΚ 87Α΄).
- τις διατάξεις των άρθρων 158 « Δαπάνες » και 209 « Προμήθειες – Υπηρεσίες – Μελέτες » του Ν . 3463/06
- το Π.Δ 113/2010 περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους διατάκτες & την εγκύκλιο 30/19664/20.4.11 , και
- την 141/2013 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια της προμήθειας « Προμήθεια γραφικής – Μικροαντικειμένων γραφείου - Φωτοαντιγραφικού χαρτιού & Εντύπων », ,
- Τις τοποθετήσεις των Δημοτικών Συμβούλων (λεπτομέρειες στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά)

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ ΜΕ ΨΗΦΟΥΣ 6 ΥΠΕΡ ΚΑΙ 2 ΚΑΤΑ

Μειοψηφούντων των ΔΣ κ.κ. Πασιπουλαρίδη και Ζαμάνη για τους λόγους που ανέφεραν στην τοποθέτησή τους και αναλυτικά καταγράφεται στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά.

- 1) Εγκρίνει την από 20-6-2013 Μελέτη του Τμήματος Προμηθειών για την «Προμήθεια γραφικής ύλης – Μικροαντικειμένων γραφείου - Φωτοαντιγραφικού χαρτιού & Εντύπων» ενδεικτικού προϋπολογισμού €34.285,64, συμπεριλαμβανομένου όλων των επιβαρύνσεων

- 2) Καταρτίζει τους όρους διακήρυξης του σχετικού πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού ως κατωτέρω:



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ : Λ. ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ 29
& ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ ΔΙΑΚΟΥ
14565 ΑΓ.ΣΤΕΦΑΝΟΣ
ΤΗΛ.: 2132030638
FAX.: 2132030630

Άγιος Στέφανος, / 09/2013
Αριθ. πρωτ :
Αρ. Απόφ. Δημάρχου

ΘΕΜΑ : «Προμήθεια Γραφικής Ύλης – Μικροαντικειμένων Γραφείου – Φωτοαντιγραφικού Χαρτιού & Εντύπων »

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Έχοντας υπ' όψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 2 παρ. 12 του Ν 2286/95.
2. Τις διατάξεις των άρθρων 3 παρ. 10 και 23 παρ. 4, 5 και 6 του ΕΚΠΟΤΑ (Απόφ. Υπ. Εσωτ. 11389/93).
3. Τις αποφάσεις του Υπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας & Ναυτιλίας Π1/3305/2010 και Π1/3306/2010.
4. Την υπ' αριθ. 142 /2013 απόφαση Δ.Σ. του ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ σχετικά με την έγκριση διενέργειας της εν λόγω προμήθειας.
5. Την /2013 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, με την οποία ψηφίσθηκε πίστωση 34.285,64 βάρους των ΚΑ 10.6612.0002, 10.6613.0003 , 10.6614.0002 και 25.6613.0005 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2013, για την προμήθεια Γραφικής Ύλης – Μικροαντικειμένων Γραφείου – Φωτοαντιγραφικού Χαρτιού & Εντύπων , εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές και καθορίστηκαν οι όροι διακήρυξης.

6. Την 28/11.03.2013 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, με την οποία συγκροτήθηκαν οι επιτροπές διαγωνισμού για το έτος 2013.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Ι. Τη διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη προσφορά, για το σύνολο ή τις ομάδες που περιλαμβάνονται στους ακόλουθους πίνακες :

ΟΜΑΔΑ Α

A/A 10.6612.0002	ΕΙΔΟΣ	M/M	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1	A4 ΜΠΛΟΚ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ ΜΕ ΓΡΑΜΜΕΣ	TEM	50	0,62	31
2	ΒΑΣΗ ΓΙΑ ΚΥΒΟ ΧΑΡΤΑΚΙΑ	TEM	10	1,65	16,5
3	ΓΟΜΕΣ ΛΕΥΚΗ	TEM	40	0,25	10
4	ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΗΡΕΣ 7-12 ΦΥΛΛΩΝ	TEM	15	3,5	52,5
5	ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΗΡΕΣ 25-30 ΦΥΛΛΩΝ	TEM	15	8	120
6	ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΗΡΕΣ 60 + ΦΥΛΛΩΝ	TEM	7	21	147
7	ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ	ΠΑΚΕΤΟ /1000TEM	8	28	224
8	ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ ΧΩΡΙΣ ΤΡΥΠΕΣ ΜΕ ΑΝΟΙΓΜΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΜΙΑ ΠΛΕΥΡΑ	ΠΑΚΕΤΟ /1000TEM		31	0
9	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ 5 ΘΕΜΑΤΩΝ ΠΛΑΣΤΙΚΑ	TEM	15	0,6	9
10	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ 5 ΘΕΜΑΤΩΝ ΧΑΡΤΙΝΑ	TEM	15	0,7	10,5
11	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΑΛΦΑΒΗΤΙΚΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ	TEM	15	1	15
12	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ 10 ΘΕΜΑΤΩΝ ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ	TEM	15	0,8	12
13	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ 10 ΘΕΜΑΤΩΝ ΠΛΑΣΤΙΚΑ	TEM	15	0,8	12
14	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ 10 ΘΕΜΑΤΩΝ ΧΑΡΤΙΝΑ	TEM	15	1	15
15	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΛΕΥΚΗ ΓΡΑΜΜΗ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ	TEM	70	1,05	73,5
16	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΛΕΥΚΗ ΓΡΑΜΜΗ ΝΑ ΠΑΙΡΝΕΙ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ	TEM	40	2,6	104
17	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΥΓΡΗΣ ΜΟΡΦΗΣ 20ml ΜΕ ΔΙΑΛΥΤΙΚΟ	TEM	80	1	80
18	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ	ΡΟΛΛΟ	6	10	60
19	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ 70X37 mm	ΚΟΥΤΙ	5	7	35

20	ΚΑΡΦΙΤΣΕΣ	ΚΟΥΤΙ	15	0,9	13,5
21	ΚΛΑΣΕΡ Α4-4	ΤΕΜ	100	1,5	150
22	ΚΛΑΣΕΡ Α4 -8-32	ΤΕΜ	500	1,5	750
23	ΚΛΙΜΑΚΟΜΕΤΡΑ	ΤΕΜ	5	9	45
24	ΚΛΙΠ ΓΙΑ ΧΑΡΤΙΑ 10-15 ΦΥΛΛΩΝ	ΚΟΥΤΙ /10ΤΕΜ	60	1	60
25	ΚΛΙΠ ΓΙΑ ΧΑΡΤΙΑ 15-25 ΦΥΛΛΩΝ	ΚΟΥΤΙ /10ΤΕΜ	60	1,2	72
26	ΚΛΙΠ ΓΙΑ ΧΑΡΤΙΑ 30-40ΦΥΛΛΩΝ	ΚΟΥΤΙ /10ΤΕΜ	60	1,3	78
27	ΚΛΙΠ ΓΙΑ ΧΑΡΤΙΑ 7-10 ΦΥΛΛΩΝ	ΚΟΥΤΙ /10ΤΕΜ	60	0,6	36
28	ΚΟΛΛΕΣ ΣΤΙΓΜΗΣ ΣΕ stick	ΤΕΜ	20	1,4	28
29	ΚΟΛΛΗΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ 24mm εως 30mm πλάτος	ΤΕΜ	8	1,3	10,4
30	ΚΟΛΛΗΤΙΚΗ ΧΑΡΤΟΤΑΙΝΙΑ 24mm εως 30mm πλάτος	ΤΕΜ	8	1,5	12
31	ΚΟΥΤΙΑ ΑΡΧΕΙΟΥ ΛΑΣΤΙΧΟ 27Χ35Χ10	ΤΕΜ	0	2,4	0
32	ΚΟΥΤΙΑ ΑΡΧΕΙΟΥ ΛΑΣΤΙΧΟ 27Χ35Χ7	ΤΕΜ	0	2,4	0
33	ΚΟΥΤΙ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΜΕ ΠΛΑΤΗ 8 cm 36,50x27 ΜΕ ΚΟΥΜΠΩΜΑ	ΤΕΜ	200	4	800
34	ΚΙΒΩΤΙΟ ΑΡΧΕΙΟΥ 30Χ35Χ50CM ΑΝΘΕΚΤΙΚΟ ΦΥΛΛΟ ΟΝΤΟΥΛΕ	ΤΕΜ	50	11	550
35	ΚΥΒΟΣ ΧΑΡΤΑΚΙΑ 9Χ9	ΤΕΜ	80	1	80
36	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΧΟΝΤΡΑ - ΠΛΑΚΕ ΜΕΓΑΛΑ 50 ΓΡΑΜ	ΚΟΥΤΙ	30	0,6	18
37	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΨΙΛΑ ΜΕΓΑΛΑ 50 ΓΡΑΜ	ΚΟΥΤΙ	30	0,6	18
38	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΥΓΡΗΣ ΜΕΛΑΝΗΣ ΚΟΚΚΙΝΟΙ - ΜΠΛΕ - ΜΑΥΡΟΙ ΓΙΑ ΣΧΕΔΙΟ	ΤΕΜ	60	1,5	90
39	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΥΣ ΧΟΝΔΡΟΥΣ ανεξιτηλοι ΜΑΥΡΟΙ , ΚΟΚΚΙΝΟΙ , ΜΠΛΕ	ΤΕΜ	50	0,6	30
40	ΜΕΛΑΝΙ ΓΙΑ ΤΑΜΠΟΝ ΜΑΥΡΟ 30 ml	ΤΕΜ	3	0,6	1,8
41	ΜΕΛΑΝΙ ΕΙΔΙΚΟ ΓΙΑ ΓΕΜΙΣΜΑ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ ΜΕ ΜΥΤΗ	ΤΕΜ	10	2	20
42	ΜΕΛΑΝΙ ΓΙΑ ΤΑΜΠΟΝ ΜΠΛΕ 30 ml	ΤΕΜ	20	0,6	12
43	ΜΕΛΑΝΙ ΓΙΑ ΤΑΜΠΟΝ ΚΟΚΚΙΝΟ 30ml	ΤΕΜ	3	0,6	1,8
44	ΜΕΛΑΝΙ ΓΡΑΦΟΜΗΧΑΝΗΣ	ΤΕΜ	20	2,5	50
45	ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ ΧΑΡΤΟΚΟΠΤΕΣ - ΚΟΠΙΔΙ ΠΟΥ ΑΝΟΙΓΟΚΛΕΙΝΕΙ	ΤΕΜ	7	2,5	17,5
46	ΜΕΤΡΟΤΑΙΝΙΕΣ 5 ΜΕΤΡΩΝ	ΤΕΜ	10	8	80

47	ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ ΣΧΕΔΙΟΥ 0.5mm , 0,7mm	TEM	30	1,3	39
48	ΜΟΛΥΒΙΑ ΞΥΛΙΝΟ ΗΒ ΜΕ ΓΟΜΑ	TEM	50	0,5	25
49	ΜΟΛΥΒΙΑ ξύλινο ΗΒ ΧΩΡΙΣ ΓΟΜΑ	TEM	50	0,35	17,5
50	ΜΥΤΕΣ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ 0.5mm/	ΚΟΥΤΑΚΙ	20	0,4	8
51	ΜΥΤΕΣ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ ΤΥΠΟΥ rottring 0.7mm	ΚΟΥΤΑΚΙ	20	0,4	8
52	ΝΤΟΣΙΕ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΜΑΛΑΚΟ ΜΕ ΜΠΡΟΣΤΙΝΗ ΟΨΗ ΔΙΑΦΑΝΕΣ ΚΑΙ ΕΛΑΣΜΑ	TEM	200	0,3	60
53	ΕΥΣΤΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΕΣ	TEM	20	0,3	6
54	ΠΙΝΕΖΕΣ	ΚΟΥΤΑΚΙ /100 TEM	5	0,5	2,5
55	ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ ΧΑΡΤΟΚΟΠΤΕΣ	TEM	10	1,1	11
56	ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΕΣ 2Χ3,5	ΠΑΚΕΤΟ	80	0,8	64
57	ΣΕΛΟΤΕΪΠ ΜΙΚΡΟ	TEM	100	0,6	60
58	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΜΕ ΛΕΠΤΗ ΜΥΤΗ ΤΥΠΟΥ FABER CASTELL ΜΠΛΕ- ΜΑΥΡΟ - ΚΟΚΚΙΝΟ	TEM	250	0,4	100
59	ΣΤΥΛΟ ΤΥΠΟΥ G-3 GEL 0.7 ΜΑΥΡΟΙ - ΜΠΛΕ ΚΟΚΚΙΝΟΙ - ΠΡΑΣΙΝΟΙ	TEM	50	0,9	45
60	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΤΥΠΟΥ BPS- GP (B) ΜΑΥΡΟΙ - ΜΠΛΕ- ΚΟΚΚΙΝΟΙ	TEM	50	0,8	40
61	ΣΤΥΛΟ ΜΕ ΔΙΑΦΑΝΟ ΣΤΕΛΕΧΟΣ , ΜΠΛΕ ΜΑΥΡΟ , ΚΟΚΚΙΝΟ	TEM	1200	0,2	240
62	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΓΑΛΟΙ 78 mm	ΚΟΥΤΑΚΙ /100TEM	30	1,25	37,5
63	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ Μεσαίους No 3 ΧΟΝΤΟΥΣ	ΚΟΥΤΑΚΙ /100TEM	70	0,4	28
64	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ Μεσαίους No 6 ΧΟΝΤΟΥΣ	ΚΟΥΤΑΚΙ /100TEM	70	0,6	42
65	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ Μεσαίους No 4 ΧΟΝΤΟΥΣ	ΚΟΥΤΑΚΙ /100TEM	70	0,4	28
66	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ Μικρούς No 2 ΧΟΝΤΟΥΣ	ΚΟΥΤΑΚΙ /100TEM	70	0,4	28
67	ΣΥΡΡΑΦΙΔΕΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΥ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ	TEM	10	3	30
68	ΣΥΡΡΑΦΙΔΕΣ ΜΕΓΑΛΑ 12-20	ΚΟΥΤΑΚΙ	100	0,35	35
69	ΣΥΡΡΑΦΙΔΕΣ ΜΕΣΑΙΑ 7-12 ΦΥΛΛΩΝ	ΚΟΥΤΑΚΙ	100	0,35	35
70	ΤΑΜΠΟΝ ΓΙΑ ΣΦΡΑΓΙΔΕΣ ΜΕΓΑΛΑ 12Χ8 ΜΠΛΕ	TEM	20	1	20
71	ΤΑΜΠΟΝ ΓΙΑ ΣΦΡΑΓΙΔΕΣ ΜΕΓΑΛΑ 12Χ8ΜΠΛΕ	TEM	15	1	15

72	ΥΠΟΦΑΚΕΛΛΟΥΣ ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ & ΕΛΑΣΜΑ (ΜΙΣΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΠΡΟΣΤΑ)	TEM	1000	0,4	400
73	ΦΑΚΕΛΛΟΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΧΩΡΙΣ ΛΑΣΤΙΧΟ	TEM	1000	0,3	300
74	ΦΑΚΕΛΛΟΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΧΩΡΙΣ ΛΑΣΤΙΧΟ ΝΑ ΑΝΑΓΡΑΦΟΥΝ "	TEM	3000	0,5	1500
75	ΦΑΚΕΛΛΟΙ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ & ΑΥΤΙΑ 40X30 ΜΕ ΠΛΑΤΗ 10 -12 ΕΚ	TEM	0	1,8	0
76	ΦΑΚΕΛΛΟΙ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ 35X25 & ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΠΛΑΤΗ 10 ΜΕ 12 ΕΚ	TEM	500	2,25	1125
77	ΦΑΚΕΛΛΟΙ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ ΚΑΙ ΑΥΤΙΑ	TEM	700	0,6	420
78	ΦΑΚΕΛΟΙ ΚΙΤΡΙΝΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ Α3	TEM	1000	0,12	120
79	ΦΑΚΕΛΟΙ ΚΙΤΡΙΝΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ Α4	TEM	2000	0,07	140
80	ΦΑΚΕΛΟΙ ΚΙΤΡΙΝΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ Β4	TEM	500	0,11	55
81	ΦΑΚΕΛΟΙ ΜΕ ΑΝΟΙΓΜΑ ΠΑΝΩ ΜΕ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΚΑΙ ΤΥΠΩΜΕΝΑ ΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ 11,5X23 ΛΕΥΚΟΙ	TEM	5000	0,13	650
82	ΦΑΚΕΛΟΙ ΣΑΚΟΥΛΑ ΜΕ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΚΑΙ ΤΥΠΩΜΕΝΑ ΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ 22,5X11 ΛΕΥΚΟΙ	TEM	5000	0,1	500
83	ΦΩΣΦΟΡΙΖΕ ΣΤΥΛΟ κίτρινο	TEM	30	0,5	15
84	ΦΩΣΦΟΡΙΖΕ ΣΤΥΛΟ Μπλέ	TEM	30	0,5	15
85	ΦΩΣΦΟΡΙΖΕ ΣΤΥΛΟ πορτοκαλί	TEM	30	0,5	15
86	ΦΩΣΦΟΡΙΖΕ ΣΤΥΛΟ ροζ	TEM	30	0,5	15
87	ΧΑΡΑΚΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ 30ΕΚ	TEM	10	0,5	5
88	ΧΑΡΑΚΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ 40ΕΚ	TEM	10	0,6	6
89	ΧΑΡΤΑΚΙΑ 125X75	ΠΑΚΕΤΑΚΙ	70	0,8	56
90	ΧΑΡΤΑΚΙΑ 50X75	ΠΑΚΕΤΑΚΙ	150	0,4	60
91	ΧΑΡΤΑΚΙΑ 7.50X7.50	ΠΑΚΕΤΑΚΙ	150	0,4	60
92	ΧΑΡΤΟΤΑΙΝΙΕΣ ΜΗΧΑΝΗΣ	TEM	0	0,5	0
93	ΨΑΛΙΔΙΑ ΜΕΓΑΛΑ	TEM	10	1,3	13
94	ΨΑΛΙΔΙΑ ΜΙΚΡΑ	TEM	20	0,6	12
95	ΒΙΒΛΙΑ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΧΟΝΤΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ 200 ΦΥΛΛΩΝ 25X35	TEM	5	27	135
96	ΒΙΒΛΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΧΟΝΤΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ 200 ΦΥΛΛΩΝ 25X35	TEM	7	27	189
97	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΧΟΝΤΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ 200ΦΥΛΛΩΝ 25X35	TEM	6	27	162

98	ΒΙΒΛΙΟ ΔΗΜΟΤΟΛΟΓΙΟΥ ΧΟΝΤΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ 200 ΦΥΛΛΩΝ	TEM	2	100	200
99	ΒΙΒΛΙΟ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ 9,5Χ6,5	TEM	10	9	90
100	ΒΙΒΛΙΟ ΣΥΜΒΑΝΤΩΝ 43cm x 32cm 200 ΦΥΛΛΩΝ	TEM	1	30	30
				ΣΥΝΟΛΟ	11363,5
				ΦΠΑ 23%	2613,61
				ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ	13977,11

A/A	ΕΙΔΟΣ	M/M	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
10.6614.0003					
1	ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ	TEM	20	1,8	36
2	ΚΟΜΠΙΟΥΤΕΡΑΚΙΑ ΤΣΕΠΗΣ	TEM	5	7,5	37,5
3	ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗ ΜΕ ΤΑΙΝΙΑ (ΡΕΥΜΑΤΟΣ)	TEM	4	40	160
4	ΗΜΕΡΟΔΕΙΚΤΕΣ	TEM	100	0,85	85
5	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ ΒΙΒΛΙΟ	TEM	80	3,5	280
6	ΜΟΛΥΒΟΘΗΚΗ ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ ΜΑΥΡΗ	TEM	10	2	20
7	ΒΑΣΗ ΣΕΛΟΤΕΪΠ βαρυ	TEM	10	3	30
8	ΒΑΣΗ ΓΙΑ ΗΜΕΡΟΔΕΙΚΤΕΣ ΞΥΛΙΝΗ	TEM	15	3,5	52,5
9	ΜΟΛΥΒΟΘΗΚΗ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΘΕΣΕΩΝ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ	TEM	5	7,5	37,5
10	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΜΕΣΑΙΑ 7-12 ΦΥΛΛΩΝ	TEM	16	10	160
11	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΜΕΓΑΛΑ 12-20ΦΥΛΛΩΝ	TEM	20	15	300
12	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ 70 + ΦΥΛΛΩΝ	TEM	4	30	120
13	ΧΑΡΤΟΘΗΚΗ ΠΛΑΣΤΙΚΗ 32Χ25Χ7 ΝΑ ΜΠΑΙΝΕΙ Η ΜΙΑ ΠΑΝΩ ΣΤΗΝ ΑΛΛΗ	ΠΑΚΕΤΑΚΙ	20	2,2	44
14	ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ	TEM	70	3,8	266
15	ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ ΜΕ ΦΕΛΟ 0,90Χ0,70	TEM	5	7,5	37,5
				ΣΥΝΟΛΟ	1666
				ΦΠΑ23%	383,18
				ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ	2049,18

ΟΜΑΔΑ Β

10.6613.0003	ΕΙΔΟΣ	M/M	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ Α3 ΛΕΥΚΟ 80 ΓΡΑΜ 500ΦΥΛΛΩΝ Α	ΔΕΣΜΙΔΑ	25	7,2	180

	ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ				
	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ Α4 ΛΕΥΚΟ 80 ΓΡΑΜ 500ΦΥΛΛΩΝ Α ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	ΔΕΣΜΙΔΑ	2900	3,2	9280
	ΜΠΛΟΚ ΔΕΛΤΙΑ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑΣ ΚΑΥΣΙΜΩΝ 3ΠΛΟΤΥΠΑ ΑΥΤΟΓΡΑΦΙΚΑ 20,5Χ28 ΛΕΥΚΟ- ΚΙΤΡΙΝΟ -ΡΟΖ	ΤΕΜ	110	15	1650
	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ 20Χ15 ΜΕ ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΜΠΡΟΣ ΠΙΣΩ	ΤΕΜ	400	0,4	160
	ΜΠΛΟΚ 3 ΠΛΟΤΥΠΟ ΑΥΤΟΓΡΑΦΙΚΟ 50 ΦΥΛΛΩΝ 20Χ 30ΠΕΡΙΠΟΥ	ΤΕΜ	5	15	75
				ΣΥΝΟΛΟ	11345
				ΦΠΑ 23%	2609,35
				ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ	13954,35

ΟΜΑΔΑ Γ

25.6613.0005	ΕΙΔΟΣ	Μ/Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΔΙΠΛΟΤΥΠΑ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ 22Χ 28 ΠΕΡΙΠΟΥ ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ ΚΛΑΣΑΡΙΣΜΑΤΟΣ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟ ΑΥΤΟΓΡΑΦΙΚΟ	ΤΕΜ	50000	0,07	3500
				ΦΠΑ 23%	805
				ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ	4305

Είναι δυνατή η προσφορά είτε για το σύνολο των ζητούμενων αγαθών , είτε για κάθε ομάδα ξεχωριστά , δεδομένου ότι πρόκειται για διαιρετά αγαθά .

II. Καθορίζουμε τους όρους του διαγωνισμού ως εξής:

Α) ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**1) Τόπος και χρόνος Διενέργειας του διαγωνισμού**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την^η του μήνα του έτους 2013 ημέρα στο Δημοτικό κατάστημα που βρίσκεται στη Λεωφ. Μαραθώνος 29 & Αθανασίου Διάκου ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής.

Ώρα έναρξης του διαγωνισμού: 10.00πμ

Ώρα λήξης αποδοχής προσφορών: 10.30 πμ

2). Τεχνικές προδιαγραφές

Οι τεχνικές προδιαγραφές των υλικών περιλαμβάνονται στο συνημμένο **Παράρτημα Α'** το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης

3) Δικαιούμενοι συμμετοχής – Δικαιολογητικά

Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν φυσικά και νομικά πρόσωπα καθώς και ενώσεις προμηθευτών, εφόσον γι' αυτές συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 8 του ΕΚΠΟΤΑ.

Μαζί με την προσφορά τους πρέπει να υποβάλλουν **επί ποινή αποκλεισμού** τα εξής δικαιολογητικά:

3.1. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.

3.2. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου ή επαγγελματικής οργάνωσης που θα έχει εκδοθεί έξι (6) το πολύ μήνες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού.

3.3. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν1599/86, με την οποία θα δηλώνεται ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης και ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή της από διαγωνισμούς του δημοσίου ή ΟΤΑ.

3.4. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις και ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

3.5. Επίσης, υποβάλλεται επί ποινή αποκλεισμού, για την επιλογή των υποψήφιων αναδόχων, δήλωση του συμμετέχοντα ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και αποδέχεται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα, εκτός των σημείων εκείνων που δεν αποδέχεται, τα οποία θα πρέπει να αναφέρει προκειμένου να αξιολογηθούν καθώς και ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του σε διαγωνισμούς των ΟΤΑ και του δημοσίου.

Τα δικαιολογητικά που απαιτεί η διακήρυξη υποβάλλονται στην πρωτότυπη μορφή τους, γίνονται όμως δεκτά και τα αντίγραφα, εφόσον έχουν κατά τις διατάξεις του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/99) την αποδεικτική ισχύ του πρωτότυπου.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να φέρουν το γνήσιο της υπογραφής.

Σχετικά με τα ανωτέρω διευκρινίζεται ότι:

Τα παραπάνω δικαιολογητικά καθώς και όσα θα αναφερθούν στη συνέχεια, εκτός από την εγγύηση συμμετοχής, μπορεί να μην υποβάλλονται μαζί με την προσφορά, εφόσον έχουν κατατεθεί στην Υπηρεσία που διενεργεί την προμήθεια και δεν έχει λήξει η ισχύς τους, θα γίνεται δε ρητή μνεία με υπεύθυνη δήλωση σχετικά με αυτό.

β) Τα δικαιολογητικά που ζητούνται τα καταθέτουν αυτοπροσώπως οι διαγωνιζόμενοι με την επίδειξη της ταυτότητάς των. Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν με εκπρόσωπο, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά βεβαίωση εκπροσώπησης βεβαιούμενου του γνησίου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο. Για τις ανώνυμες εταιρείες, το εξουσιοδοτημένο άτομο εκτός της ταυτότητάς του θα προσκομίσει πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας όπου θα εγκρίνεται η συμμετοχή αυτής στο συγκεκριμένο διαγωνισμό και όπου θα ορίζεται ότι εκπρόσωπος της εταιρείας για να παραδώσει την προσφορά είναι ο καταθέτων αυτή.

Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης, οι ομόρρυθμές και ετερόρρυθμες εταιρείες εκπροσωπούνται από τον διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Οι προσφορές των κοινοπραξιών, κατατίθενται από όλα τα μέλη αυτών, αυτοπροσώπως ή από κοινό εκπρόσωπο, που ορίζεται με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο

Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι οι προσφορές θα περιέχονται στην υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

Β) ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1) Τρόπος Σύνταξης των Προσφορών

1. Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική Γλώσσα.

Επίσης, όλα τα έγγραφα και δικαιολογητικά που απαιτούνται για τη διενέργεια του διαγωνισμού και τη συμμετοχή των προμηθευτών σ' αυτόν συντάσσονται στην Ελληνική Γλώσσα.

2 Οι προσφορές, με ποινή να μη γίνουν αποδεκτές, υποβάλλονται μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο σε δύο (2) αντίγραφα.

Πάνω στο φάκελο κάθε προσφοράς θα πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

α) Η λέξη προσφορά με κεφαλαία γράμματα

β) Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, δηλαδή «ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ»

γ) Ο αριθμός της διακήρυξης

δ) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού

ε) Τα στοιχεία του αποστολέα

Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δεν γίνονται αποδεκτές.

Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με αυτήν στοιχεία και ειδικότερα, ως εξής:

- Στον κυρίως φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά για την επιλογή των υποψηφίων αναδόχων, του άρθρου 2 της παρούσας διακήρυξης, καθώς και η εγγύηση συμμετοχής
- Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ"

3 Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς πρέπει να φέρει και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Κανείς δεν μπορεί, στην ίδια δημοπρασία, να εκπροσωπήσει περισσότερες από μια εταιρείες ή κοινοπραξίες. Επίσης, δεν μπορεί ο εκπροσωπών ή το μέλος διοικητικού συμβουλίου συμμετέχουσας εταιρείας να συμμετάσχει ξεχωριστά, για τον εαυτό του. Σε μια τέτοια περίπτωση αποκλείονται όλες αυτές οι πολλαπλές προσφορές, εκτός αν αποσυρθούν από τους ενδιαφερόμενους όλες οι υπόλοιπες προσφορές πλην μίας.

Δεν μπορεί επίσης να συμμετάσχει στη δημοπρασία για δικό του λογαριασμό, υπάλληλος εταιρείας που συμμετέχει σε αυτήν ή ειδικοί σύμβουλοι, που αμείβονται από αυτή με μισθό ή με κάποιον άλλον τρόπο.

4. Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται ταχυδρομικά συστημένη επιστολή στην εξής διεύθυνση:

ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Λ.ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ 29 & ΑΘ.ΔΙΑΚΟΥ

Τ.Κ. 145 65- ΑΓ.ΣΤΕΦΑΝΟΣ

Η προθεσμία για την παραλαβή από το Δήμο των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά λήγει την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, δηλαδή την.....η του μήνα του έτους 2013 ημέρα και ώρα 15:00 που κλείνει το πρωτόκολλο του Δήμου.

2) Εγγυήσεις

Εγγύηση συμμετοχής: Η εγγύηση συμμετοχής ορίζεται σε 5% επί του προϋπολογισμού της δαπάνης της προμήθειας για την οποία θα συμμετάσχει και θα έχει ισχύ επί ένα τουλάχιστον μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς .

Κατατίθεται υπό μορφή γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης Τραπέζης ή του Ταμείου Συντάξεων Μηχανικών και Εργοληπτών Δημοσίων Έργων.

Συντάσσεται κατά τον ισχύοντα τύπο του δημοσίου.

Εγγύηση καλής εκτέλεσης: Ο ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση του διαγωνισμού υποχρεούται να καταθέσει κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης, για ποσό ίσο με το 10% του συμβατικού ποσού, (δηλαδή του προσφερόμενου ποσού).

Κατατίθεται υπό μορφή γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης Τραπέζης ή του Ταμείου Συντάξεων Μηχανικών και Εργοληπτών Δημοσίων Έργων.

Συντάσσεται κατά τον ισχύοντα τύπο του δημοσίου.

Γ) ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1) Παραλαβή προσφορών

1. Οι προσφορές γίνονται δεκτές από την αρμόδια για την διεξαγωγή του διαγωνισμού επιτροπή που συνεδριάζει δημόσια, μέχρι την ώρα λήξης αποδοχής προσφορών, που ορίζεται στη διακήρυξη.

2. Σε κάθε φάκελο που παραδίδεται αναγράφεται ο αύξων αριθμός της προσφοράς, ο οποίος αναγράφεται και στο πρακτικό, όπως επίσης αναγράφεται και η τυχόν απόρριψή της, εάν δε συνοδεύεται από το πτυχίο ή το πιστοποιητικό ταυτότητας.

3. Όταν παρέλθει αυτή η ώρα, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής, η λήξη της παράδοσης των προσφορών η οποία αναγράφεται και στα πρακτικά. Απαγορεύεται η για οποιονδήποτε λόγο αποδοχή προσφοράς μετά την παρέλευση του χρόνου αυτού, με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, εκτός εάν η εμπρόθεσμη επίδοση προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την παρέλευση του χρόνου που ορίζεται στη διακήρυξη.

Προσφορές που υποβάλλονται ή αποστέλλονται στο Δήμο εκπρόθεσμα ή κατατίθενται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης, δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται σ' αυτούς που τις υπέβαλαν, ως εκπρόθεσμες.

2) Έλεγχος δικαιολογητικών

1. Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών, συνεχίζεται η δημόσια συνεδρίαση και αρχίζει από την επιτροπή, ο έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής κατά σειρά επίδοσης τους. Τα έγγραφα που βρίσκονται σε κάθε φάκελο αναγράφονται στα πρακτικά περιληπτικά μεν αλλά με τρόπο που να φαίνεται εάν είναι σύμφωνα ή όχι με τους όρους της διακήρυξης.

2. Ο φάκελος που περιέχει την «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και βρίσκεται μέσα στον ανοικτό φάκελο, παραμένει σφραγισμένος και αναγράφεται σε αυτόν ο ίδιος αύξων αριθμός με αυτόν που αναγράφηκε στον ανοικτό φάκελο.

3. Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των συμμετεχόντων, όσοι παρίστανται στην αίθουσα του διαγωνισμού εξέρχονται και η συνεδρία καθίσταται μυστική. Η επιτροπή συνεδριάζει μυστικά, ελέγχει τα δικαιολογητικά έγγραφα των διαγωνιζομένων και αποφασίζει ποιοι θα αποκλειστούν.

4. Στη συνέχεια η συνεδρία γίνεται πάλι δημόσια της συνεδρίας και ο πρόεδρος της επιτροπής ανακοινώνει αυτούς που αποκλείονται από τη δημοπρασία, καθώς και τους λόγους αποκλεισμού τους και τους καλεί να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφα τους μαζί με την σφραγισμένη προσφορά τους.

3) Αποσφράγιση των Προσφορών

Η Επιτροπή του Διαγωνισμού θα αποσφραγίσει δημόσια τις προσφορές την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο άρθρο 1 της παρούσας διακήρυξης. Η αποσφράγιση θα γίνει με την παρακάτω διαδικασία:

α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή του Διαγωνισμού όλα τα δικαιολογητικά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς κατά φύλλο.

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται και σφραγίζεται από την παραπάνω Επιτροπή, στην κατοχή της οποίας παραμένει μέχρι να ολοκληρωθεί η αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς και των λοιπών δικαιολογητικών στοιχείων που συνοδεύουν αυτή. Οι παρευρισκόμενοι στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό.

β) Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς για όσες από αυτές κρίθηκαν αποδεκτές, θα αποσφραγιστεί κατόπιν πρόσκλησης από την Επιτροπή του Διαγωνισμού.

Όσων συμμετεχόντων οι προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τη διαδικασία της αξιολόγησης δεν αποσφραγίζεται ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς, αλλά επιστρέφεται σ' αυτούς.

4).Αξιολόγηση Προσφορών

4.1 Για την αξιολόγηση των προσφορών λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω στοιχεία:

1. Η τιμή
2. Ο χρόνος παράδοσης των υλικών
3. Η ποιότητα των υλικών με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης

4.2 Η κατακύρωση θα γίνει στο συμμετέχοντα του οποίου η προσφορά κρίθηκε, σύμφωνα με τα παραπάνω στοιχεία, ως η πλέον χαμηλότερη, ευρισκόμενη εντός των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών της παρούσας διακήρυξης.

Για την επιλογή της χαμηλότερης προσφοράς αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που είναι αποδεκτές, σύμφωνα με τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές και στη διακήρυξη ουσιαστικούς όρους .

Δ) ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΛΗΡΩΜΗ

1) Κατακύρωση

Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται από την Οικονομική επιτροπή, μέσα σε δέκα ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας για την υποβολή ενστάσεων. Η κατακυρωτική απόφαση υποβάλλεται στον Ελεγκτή Νομιμότητας, για έγκριση, είναι δε αμέσως εκτελεστή.

2) Χρόνος παράδοσης

Η παράδοση θα γίνεται τμηματικά σύμφωνα με τις ανάγκες του Δήμου .
Ο ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος για την μεταφορά και την εκφόρτωση τους στην αποθήκη του Δήμου .

3) Κρατήσεις

Στη συμβατική αξία των υλικών εκτός του ΦΠΑ, διενεργούνται οι ακόλουθες κρατήσεις, οι οποίες βαρύνουν τον προμηθευτή:

α. Υπέρ Ταμείου Ασφάλισης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ΤΑΔΚΥ), ποσοστό 2%, επιμεριζόμενο σε ποσοστό 1,5% ($2 \times 75\% = 1,5\%$) στο ΤΕΑΔΥ-ΤΑΔΚΥ και σε ποσοστό 0,5% ($2 \times 25\% = 0,5\%$) στο ΤΠΔΥ-ΤΑΔΚΥ.

β. Φόρος εισοδήματος σε ποσοστό 4%.

γ. Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων ποσοστό 0,10% (άρθρο 4 παρ. 3 Ν 4013/2011, όπως αυτή αντικαταστάθηκε από την παρ. 2β του άρθρου 238 του Ν 4072/2012).

Η κράτηση με στοιχείο α' υπόκειται σε αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και ΟΓΑ χαρτοσήμου 2,4%.

4) Τρόπος Πληρωμής

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά ,σύμφωνα με τις εκάστοτε παραδιδόμενες ποσότητες και με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά.

5) Χρόνος Ισχύος Προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες δώδεκα (12) μήνες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Ε) ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Τμήμα Προμηθειών, αρμόδιος υπάλληλος Θεοδοσιάδου Φωτεινή τηλέφωνα 213 2030638 και φαξ 2132030630.

Αντίγραφο της διακήρυξης και των λοιπών τεχνικών προδιαγραφών που την συνοδεύουν χορηγούνται δωρεάν στους ενδιαφερόμενους από το Τμήμα Προμηθειών Δήμου, στην οδό Λ. Μαραθώνος 29 και Αθ. Διάκου στον Άγιο Στέφανο.

Περίληψη της διακήρυξης θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος.

Οι δαπάνες δημοσίευσης της περίληψης της παρούσας Διακήρυξης, αρχικής και τυχόν επαναληπτικής, βαρύνουν τον ανάδοχο.

Ο Δήμαρχος

Ιωάννης Καλαφατέλης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

**ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ****ΦΟΡΕΑΣ: ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ****ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ – ΜΙΚΡΟΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟΥ - ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ & ΕΝΤΥΠΩΝ**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:	27.874,50
Φ.Π.Α. 23%:	6.411.14
	=====
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ:	34.285,64

ΔΙΟΝΥΣΟΣ**ΙΟΥΝΙΟΣ 2013**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ**

**ΕΡΓΟ:ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ
ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ**

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα μελέτη αφορά την προμήθεια γραφικής ύλης μικροαντικειμένων γραφείου φωτοαντιγραφικού χαρτιού μεγέθους Α4 και Α3 και εντύπων για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου για ένα έτος .

Θα γίνει προμήθεια των εξής ενδεικτικά αναφερόμενων υλικών :μπλοκ σεμιναρίων , διορθωτικά , ημεροδείκτες, ημερολόγια βιβλία, κλασέρ Α4-4 , Α4-8-32, κουτιά αρχείου, στυλό, μολύβια, λαστιχάκια, μαρκαδόροι, μελάνια, ταμπόν για σφραγίδες, μύτες για μηχανικά μολύβια, ντοσιέ, συνδετήρες , υποφακέλους με τρύπες, φάκελοι με αυτιά, φάκελοι με αυτιά και λάστιχο, φάκελοι αλληλογραφίας Α3, Α4 και Β4, φωτοτυπικό χαρτί Α3-Α4 , χαρτοταινίες μηχανής, μπλοκ δελτία παραγγελίας μπλοκ διπλότυπα είσπραξης κλπ, τα οποία θα παραδοθούν τμηματικά, ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών, στην αποθήκη του Δήμου. Οι ενδεικτικές ποσότητες θα αυξομειώνονται ανάλογα με τις ανάγκες του Δήμου , δίχως να υπάρχει αντίστοιχη αύξηση ή μείωση του συμβατικού ποσού .

Ενδέχεται να προκύψουν νέες ανάγκες για προμήθεια ειδών -αναλωσίμων υλικών – εντύπων που δεν περιλαμβάνονται στον πίνακα των προμηθευόμενων ειδών . Στην περίπτωση αυτή ο ανάδοχος υποχρεούται να προμηθεύσει τα εν λόγω επιπλέον είδη με τις ισχύουσες τιμές της αγοράς και μέχρι του συνολικού ποσού της σύμβασης .

Η προμήθεια θα κατακυρωθεί στον προμηθευτή που θα προσφέρει την χαμηλότερη συνολική τιμή στα είδη των παρακάτω πινάκων

Η προμήθεια θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με :

- Τη με αριθμό 11389 ΦΕΚ 185 ΒΥ 23-3-1993 απόφαση του ΥΠ. Εσωτερικών Ένιαίος Κανονισμός Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης(Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α)
- Το Ν. 2286/ΦΕΚ 19 1-2-1995 « Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων »
- Το Ν. 3463(ΦΕΚ 114 Α78 -6-2006 « Κύρωση του κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων
- Το Ν . 3731/08 (ΦΕΚ 263 Α /23-12-2008) : « Αναδιοργάνωση της δημοτικής αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών , και ιδιαίτερα την 13^η παράγραφο του άρθρου 20.
- Το Ν. 3801/09 (φεκ 87 Α/7-6-20120) : Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης .
- Το Ν .3861/10 (ΦΕΚ 112 Α /13-7-2010) : Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών , διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο « Πρόγραμμα Διαύγεια »και άλλες διατάξεις

- Το Ν. 2307 /ΦΕΚ 13 Α΄/15-6-1995 « Προσαρμογή νομοθεσίας αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών στις διατάξεις για την Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις ».
- Το Ν 1797 /ΦΕΚ 164 Α΄/1988 "Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων .
- Της Υπουργικής Απόφασης 35130/739/ΦΕΚ 1291 Β΄11-8-2010 « Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν.2362/1995 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων , παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων ».
- Το Π.Δ 166/03 (ΦΕΚ Α 138/5-06-03) : Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35 της 29-06-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων στις εμπορικές συναλλαγές .

Η δαπάνη της προμήθειας προϋπολογίζεται στο ποσό των 27.874,50 € πλέον Φ.Π.Α. 23% ήτοι 6.411,14€, συνολική δαπάνη 34285,64€

Τα μπλόκ , οι φάκελοι και τα λοιπά έντυπα , θα φέρουν το λογότυπό του Δήμου σύμφωνα με το εγχειρίδιο εφαρμογής λογοτύπου .

Οι παραδόσεις των υπό προμήθεια ειδών θα γίνονται τμηματικά καθ' όλη την διάρκεια της περιόδου της σύμβασης στην έδρα του Δήμου χωρίς επιπλέον χρέωση. Ο ανάδοχος μετά από την σχετική εντολή του υπεύθυνου προσώπου του Δήμου , θα πρέπει να παραδίδει τα υλικά σε 3 εργάσιμες ημέρες .

Οι ανάγκες υλικών γραφικής ύλης και οι ποσότητές τους, η ενδεικτική τιμή μονάδος για το κάθε είδος και το σύνολο της δαπάνης (ενδεικτικός προϋπολογισμός) εμφανίζονται στο συνημμένο πίνακα.

Όλα τα είδη θα είναι εντελώς καινούργια και αμεταχείριστα.

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

Θεοδοσιάδου Φωτεινή

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ

Κεϊσίδου Δήμητρα
Προϊσταμένη Τμ. Προμηθειών

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Φλώρου Βασιλική
Δ/ντρια Οικονομικής Υπηρεσίας

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

ΕΡΓΟ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ
ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ

ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ & ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
ΟΜΑΔΑ Α

Α/Α 10.6612.0005	ΕΙΔΟΣ	Μ/Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Α4 ΜΠΛΟΚ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ ΜΕ ΓΡΑΜΜΕΣ	ΤΕΜ	50	0,62	31
2	ΒΑΣΗ ΓΙΑ ΚΥΒΟ ΧΑΡΤΑΚΙΑ	ΤΕΜ	10	1,65	16,5
3	ΓΟΜΕΣ ΛΕΥΚΗ	ΤΕΜ	40	0,25	10
4	ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΗΡΕΣ 7-12 ΦΥΛΛΩΝ	ΤΕΜ	15	3,5	52,5
5	ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΗΡΕΣ 25-30 ΦΥΛΛΩΝ	ΤΕΜ	15	8	120
6	ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΗΡΕΣ 60 + ΦΥΛΛΩΝ	ΤΕΜ	7	21	147
7	ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ	ΠΑΚΕΤΟ /1000ΤΕΜ	8	28	224
8	ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ ΧΩΡΙΣ ΤΡΥΠΕΣ ΜΕ ΑΝΟΙΓΜΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΜΙΑ ΠΛΕΥΡΑ	ΠΑΚΕΤΟ /1000ΤΕΜ		31	0

9	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ 5 ΘΕΜΑΤΩΝ ΠΛΑΣΤΙΚΑ	TEM	15	0,6	9
10	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ 5 ΘΕΜΑΤΩΝ ΧΑΡΤΙΝΑ	TEM	15	0,7	10,5
11	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΑΛΦΑΒΗΤΙΚΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ	TEM	15	1	15
12	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ 10 ΘΕΜΑΤΩΝ ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ	TEM	15	0,8	12
13	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ 10 ΘΕΜΑΤΩΝ ΠΛΑΣΤΙΚΑ	TEM	15	0,8	12
14	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ 10 ΘΕΜΑΤΩΝ ΧΑΡΤΙΝΑ	TEM	15	1	15
15	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΛΕΥΚΗ ΓΡΑΜΜΗ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ	TEM	70	1,05	73,5
16	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΛΕΥΚΗ ΓΡΑΜΜΗ ΝΑ ΠΑΙΡΝΕΙ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ	TEM	40	2,6	104
17	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΥΓΡΗΣ ΜΟΡΦΗΣ 20ml ΜΕ ΔΙΑΛΥΤΙΚΟ	TEM	80	1	80
18	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ	ΡΟΛΛΟ	6	10	60
19	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ 70X37 mm	ΚΟΥΤΙ	5	7	35
20	ΚΑΡΦΙΤΣΕΣ	ΚΟΥΤΙ	15	0,9	13,5
21	ΚΛΑΣΕΡ Α4-4	TEM	100	1,5	150
22	ΚΛΑΣΕΡ Α4 -8-32	TEM	500	1,5	750
23	ΚΛΙΜΑΚΟΜΕΤΡΑ	TEM	5	9	45
24	ΚΛΙΠ ΓΙΑ ΧΑΡΤΙΑ 10-15 ΦΥΛΛΩΝ	ΚΟΥΤΙ /10TEM	60	1	60
25	ΚΛΙΠ ΓΙΑ ΧΑΡΤΙΑ 15-25 ΦΥΛΛΩΝ	ΚΟΥΤΙ /10TEM	60	1,2	72
26	ΚΛΙΠ ΓΙΑ ΧΑΡΤΙΑ 30-40ΦΥΛΛΩΝ	ΚΟΥΤΙ /10TEM	60	1,3	78
27	ΚΛΙΠ ΓΙΑ ΧΑΡΤΙΑ 7-10 ΦΥΛΛΩΝ	ΚΟΥΤΙ /10TEM	60	0,6	36
28	ΚΟΛΛΕΣ ΣΤΙΓΜΗΣ ΣΕ stick	TEM	20	1,4	28
29	ΚΟΛΛΗΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ 24mm εως 30mm πλάτος	TEM	8	1,3	10,4
30	ΚΟΛΛΗΤΙΚΗ ΧΑΡΤΟΤΑΙΝΙΑ 24mm εως 30mm πλάτος	TEM	8	1,5	12
31	ΚΟΥΤΙΑ ΑΡΧΕΙΟΥ ΛΑΣΤΙΧΟ 27X35X10	TEM	0	2,4	0
32	ΚΟΥΤΙΑ ΑΡΧΕΙΟΥ ΛΑΣΤΙΧΟ 27X35X7	TEM	0	2,4	0
33	ΚΟΥΤΙ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΜΕ ΠΛΑΤΗ 8 cm 36,50x27 ΜΕ ΚΟΥΜΠΩΜΑ	TEM	200	4	800
34	ΚΙΒΩΤΙΟ ΑΡΧΕΙΟΥ 30X35X50CM ΑΝΘΕΚΤΙΚΟ ΦΥΛΛΟ ΟΝΤΟΥΛΕ	TEM	50	11	550
35	ΚΥΒΟΣ ΧΑΡΤΑΚΙΑ 9X9	TEM	80	1	80

36	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΧΟΝΤΡΑ - ΠΛΑΚΕ ΜΕΓΑΛΑ 50 ΓΡΑΜ	ΚΟΥΤΙ	30	0,6	18
37	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΨΙΛΑ ΜΕΓΑΛΑ 50 ΓΡΑΜ	ΚΟΥΤΙ	30	0,6	18
38	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΥΓΡΗΣ ΜΕΛΑΝΗΣ ΚΟΚΚΙΝΟΙ - ΜΠΛΕ - ΜΑΥΡΟΙ ΓΙΑ ΣΧΕΔΙΟ	ΤΕΜ	60	1,5	90
39	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΥΣ ΧΟΝΔΡΟΥΣ ανεξίτηλοι ΜΑΥΡΟΙ , ΚΟΚΚΙΝΟΙ , ΜΠΛΕ	ΤΕΜ	50	0,6	30
40	ΜΕΛΑΝΙ ΓΙΑ ΤΑΜΠΟΝ ΜΑΥΡΟ 30 ml	ΤΕΜ	3	0,6	1,8
41	ΜΕΛΑΝΙ ΕΙΔΙΚΟ ΓΙΑ ΓΕΜΙΣΜΑ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ ΜΕ ΜΥΤΗ	ΤΕΜ	10	2	20
42	ΜΕΛΑΝΙ ΓΙΑ ΤΑΜΠΟΝ ΜΠΛΕ 30 ml	ΤΕΜ	20	0,6	12
43	ΜΕΛΑΝΙ ΓΙΑ ΤΑΜΠΟΝ ΚΟΚΚΙΝΟ 30ml	ΤΕΜ	3	0,6	1,8
44	ΜΕΛΑΝΙ ΓΡΑΦΟΜΗΧΑΝΗΣ	ΤΕΜ	20	2,5	50
45	ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ ΧΑΡΤΟΚΟΠΤΕΣ - ΚΟΠΙΔΙ ΠΟΥ ΑΝΟΙΓΟΚΛΕΙΝΕΙ	ΤΕΜ	7	2,5	17,5
46	ΜΕΤΡΟΤΑΙΝΙΕΣ 5 ΜΕΤΡΩΝ	ΤΕΜ	10	8	80
47	ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ ΣΧΕΔΙΟΥ 0.5mm , 0,7mm	ΤΕΜ	30	1,3	39
48	ΜΟΛΥΒΙΑ ΞΥΛΙΝΟ ΗΒ ΜΕ ΓΟΜΑ	ΤΕΜ	50	0,5	25
49	ΜΟΛΥΒΙΑ ξύλινο ΗΒ ΧΩΡΙΣ ΓΟΜΑ	ΤΕΜ	50	0,35	17,5
50	ΜΥΤΕΣ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ 0.5mm/	ΚΟΥΤΑΚΙ	20	0,4	8
51	ΜΥΤΕΣ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ ΤΥΠΟΥ rotting 0.7mm	ΚΟΥΤΑΚΙ	20	0,4	8
52	ΝΤΟΣΙΕ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΜΑΛΑΚΟ ΜΕ ΜΠΡΟΣΤΙΝΗ ΟΨΗ ΔΙΑΦΑΝΕΣ ΚΑΙ ΕΛΑΣΜΑ	ΤΕΜ	200	0,3	60
53	ΕΥΣΤΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΕΣ	ΤΕΜ	20	0,3	6
54	ΠΙΝΕΖΕΣ	ΚΟΥΤΑΚΙ /100 ΤΕΜ	5	0,5	2,5
55	ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ ΧΑΡΤΟΚΟΠΤΕΣ	ΤΕΜ	10	1,1	11
56	ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΕΣ 2Χ3,5	ΠΑΚΕΤΟ	80	0,8	64
57	ΣΕΛΟΤΕΪΠ ΜΙΚΡΟ	ΤΕΜ	100	0,6	60
58	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΜΕ ΛΕΠΤΗ ΜΥΤΗ ΤΥΠΟΥ FABER CASTELL ΜΠΛΕ-ΜΑΥΡΟ - ΚΟΚΚΙΝΟ	ΤΕΜ	250	0,4	100
59	ΣΤΥΛΟ ΤΥΠΟΥ G-3 GEL 0.7 ΜΑΥΡΟΙ - ΜΠΛΕ ΚΟΚΚΙΝΟΙ - ΠΡΑΣΙΝΟΙ	ΤΕΜ	50	0,9	45
60	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΤΥΠΟΥ BPS- GP (B) ΜΑΥΡΟΙ - ΜΠΛΕ- ΚΟΚΚΙΝΟΙ	ΤΕΜ	50	0,8	40

61	ΣΤΥΛΟ ΜΕ ΔΙΑΦΑΝΟ ΣΤΕΛΕΧΟΣ , ΜΠΛΕ ΜΑΥΡΟ , ΚΟΚΚΙΝΟ	TEM	1200	0,2	240
62	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΓΑΛΟΙ 78 mm	ΚΟΥΤΑΚΙ /100TEM	30	1,25	37,5
63	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ Μεσαίους No 3 ΧΟΝΤΟΥΣ	ΚΟΥΤΑΚΙ /100TEM	70	0,4	28
64	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ Μεσαίους No 6 ΧΟΝΤΟΥΣ	ΚΟΥΤΑΚΙ /100TEM	70	0,6	42
65	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ Μεσαίους No 4 ΧΟΝΤΟΥΣ	ΚΟΥΤΑΚΙ /100TEM	70	0,4	28
66	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ Μικρούς No 2 ΧΟΝΤΟΥΣ	ΚΟΥΤΑΚΙ /100TEM	70	0,4	28
67	ΣΥΡΡΑΦΙΔΕΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΥ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ	TEM	10	3	30
68	ΣΥΡΡΑΦΙΔΕΣ ΜΕΓΑΛΑ 12-20	ΚΟΥΤΑΚΙ	100	0,35	35
69	ΣΥΡΡΑΦΙΔΕΣ ΜΕΣΑΙΑ 7-12 ΦΥΛΛΩΝ	ΚΟΥΤΑΚΙ	100	0,35	35
70	ΤΑΜΠΟΝ ΓΙΑ ΣΦΡΑΓΙΔΕΣ ΜΕΓΑΛΑ 12X8 ΜΠΛΕ	TEM	20	1	20
71	ΤΑΜΠΟΝ ΓΙΑ ΣΦΡΑΓΙΔΕΣ ΜΕΓΑΛΑ 12X8ΜΠΛΕ	TEM	15	1	15
72	ΥΠΟΦΑΚΕΛΛΟΥΣ ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ & ΕΛΑΣΜΑ (ΜΙΣΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΠΡΟΣΤΑ)	TEM	1000	0,4	400
73	ΦΑΚΕΛΛΟΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΧΩΡΙΣ ΛΑΣΤΙΧΟ	TEM	1000	0,3	300
74	ΦΑΚΕΛΛΟΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΧΩΡΙΣ ΛΑΣΤΙΧΟ ΝΑ ΑΝΑΓΡΑΦΟΥΝ " ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟΙ ΦΑΚΕΛΟΙ	TEM	3000	0,5	1500
75	ΦΑΚΕΛΛΟΙ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ & ΑΥΤΙΑ 40X30 ΜΕ ΠΛΑΤΗ 10 -12 ΕΚ	TEM	0	1,8	0
76	ΦΑΚΕΛΛΟΙ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ 35X25 & ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΠΛΑΤΗ 10 ΜΕ 12 ΕΚ	TEM	500	2,25	1125
77	ΦΑΚΕΛΛΟΙ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ ΚΑΙ ΑΥΤΙΑ	TEM	700	0,6	420
78	ΦΑΚΕΛΟΙ ΚΙΤΡΙΝΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ Α3	TEM	1000	0,12	120
79	ΦΑΚΕΛΟΙ ΚΙΤΡΙΝΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ Α4	TEM	2000	0,07	140
80	ΦΑΚΕΛΟΙ ΚΙΤΡΙΝΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ Β4	TEM	500	0,11	55
81	ΦΑΚΕΛΟΙ ΜΕ ΑΝΟΙΓΜΑ ΠΑΝΩ ΜΕ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΚΑΙ ΤΥΠΩΜΕΝΑ ΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ 11,5X23 ΛΕΥΚΟΙ	TEM	5000	0,13	650
82	ΦΑΚΕΛΟΙ ΣΑΚΟΥΛΑ ΜΕ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΚΑΙ ΤΥΠΩΜΕΝΑ ΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ 22,5X11 ΛΕΥΚΟΙ	TEM	5000	0,1	500
83	ΦΩΣΦΟΡΙΖΕ ΣΤΥΛΟ κίτρινο	TEM	30	0,5	15

84	ΦΩΣΦΟΡΙΖΕ ΣΤΥΛΟ Μπλέ	TEM	30	0,5	15
85	ΦΩΣΦΟΡΙΖΕ ΣΤΥΛΟ πορτοκαλί	TEM	30	0,5	15
86	ΦΩΣΦΟΡΙΖΕ ΣΤΥΛΟ ροζ	TEM	30	0,5	15
87	ΧΑΡΑΚΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ 30ΕΚ	TEM	10	0,5	5
88	ΧΑΡΑΚΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ 40ΕΚ	TEM	10	0,6	6
89	ΧΑΡΤΑΚΙΑ 125X75	ΠΑΚΕΤΑΚΙ	70	0,8	56
90	ΧΑΡΤΑΚΙΑ 50X75	ΠΑΚΕΤΑΚΙ	150	0,4	60
91	ΧΑΡΤΑΚΙΑ 7.50X7.50	ΠΑΚΕΤΑΚΙ	150	0,4	60
92	ΧΑΡΤΟΤΑΙΝΙΕΣ ΜΗΧΑΝΗΣ	TEM	0	0,5	0
93	ΨΑΛΙΔΙΑ ΜΕΓΑΛΑ	TEM	10	1,3	13
94	ΨΑΛΙΔΙΑ ΜΙΚΡΑ	TEM	20	0,6	12
95	ΒΙΒΛΙΑ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΧΟΝΤΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ 200 ΦΥΛΛΩΝ 25X35	TEM	5	27	135
96	ΒΙΒΛΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΧΟΝΤΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ 200 ΦΥΛΛΩΝ 25X35	TEM	7	27	189
97	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΧΟΝΤΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ 200ΦΥΛΛΩΝ 25X35	TEM	6	27	162
98	ΒΙΒΛΙΟ ΔΗΜΟΤΟΛΟΓΙΟΥ ΧΟΝΤΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ 200 ΦΥΛΛΩΝ	TEM	2	100	200
99	ΒΙΒΛΙΟ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ 9,5X6,5	TEM	10	9	90
100	ΒΙΒΛΙΟ ΣΥΜΒΑΝΤΩΝ 43cm x 32cm 200 ΦΥΛΛΩΝ	TEM	1	30	30
			ΣΥΝΟΛΟ		11363,5
			ΦΠΑ 23%		2613,61
			ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ		13977,11

A/A	ΕΙΔΟΣ	M/M	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
10.6614.0003					
1	ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ	TEM	20	1,8	36
2	ΚΟΜΠΙΟΥΤΕΡΑΚΙΑ ΤΣΕΠΗΣ	TEM	5	7,5	37,5
3	ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗ ΜΕ ΤΑΙΝΙΑ (ΡΕΥΜΑΤΟΣ)	TEM	4	40	160
4	ΗΜΕΡΟΔΕΙΚΤΕΣ	TEM	100	0,85	85
5	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ ΒΙΒΛΙΟ	TEM	80	3,5	280
6	ΜΟΛΥΒΟΘΗΚΗ ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ ΜΑΥΡΗ	TEM	10	2	20
7	ΒΑΣΗ ΣΕΛΟΤΕΪΠ βαρυ	TEM	10	3	30
8	ΒΑΣΗ ΓΙΑ ΗΜΕΡΟΔΕΙΚΤΕΣ ΞΥΛΙΝΗ	TEM	15	3,5	52,5
9	ΜΟΛΥΒΟΘΗΚΗ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΘΕΣΕΩΝ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ	TEM	5	7,5	37,5
10	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΜΕΣΑΙΑ 7-12 ΦΥΛΛΩΝ	TEM	16	10	160
11	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΜΕΓΑΛΑ 12-20ΦΥΛΛΩΝ	TEM	20	15	300

12	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ 70 + ΦΥΛΛΩΝ	TEM	4	30	120
13	ΧΑΡΤΟΘΗΚΗ ΠΛΑΣΤΙΚΗ 32Χ25Χ7 ΝΑ ΜΠΑΙΝΕΙ Η ΜΙΑ ΠΑΝΩ ΣΤΗΝ ΑΛΛΗ	ΠΑΚΕΤΑΚΙ	20	2,2	44
14	ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ	TEM	70	3,8	266
15	ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ ΜΕ ΦΕΛΟ 0,90Χ0,70	TEM	5	7,5	37,5
				ΣΥΝΟΛΟ	1666
				ΦΠΑ23%	383,18
				ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ	2049,18

ΟΜΑΔΑ Β

10.6613.0003	ΕΙΔΟΣ	Μ/Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ Α3 ΛΕΥΚΟ 80 ΓΡΑΜ 500ΦΥΛΛΩΝ Α ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	ΔΕΣΜΙΔΑ	25	7,2	180
	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ Α4 ΛΕΥΚΟ 80 ΓΡΑΜ 500ΦΥΛΛΩΝ Α ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	ΔΕΣΜΙΔΑ	2900	3,2	9280
	ΜΠΛΟΚ ΔΕΛΤΙΑ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑΣ ΚΑΥΣΙΜΩΝ 3ΠΛΟΤΥΠΑ ΑΥΤΟΓΡΑΦΙΚΑ 20,5Χ28 ΛΕΥΚΟ-ΚΙΤΡΙΝΟ -ΡΟΖ	TEM	110	15	1650
	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ 20Χ15 ΜΕ ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΜΠΡΟΣ ΠΙΣΩ	TEM	400	0,4	160
	ΜΠΛΟΚ 3 ΠΛΟΤΥΠΟ ΑΥΤΟΓΡΑΦΙΚΟ 50 ΦΥΛΛΩΝ 20Χ 30ΠΕΡΙΠΟΥ	TEM	5	15	75
				ΣΥΝΟΛΟ	11345
				ΦΠΑ 23%	2609,35
				ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ	13954,35

ΟΜΑΔΑ Γ

25.6613.0005	ΕΙΔΟΣ	Μ/Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΔΙΠΛΟΤΥΠΑ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ 22Χ 28 ΠΕΡΙΠΟΥ ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ ΚΛΑΣΑΡΙΣΜΑΤΟΣ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟ ΑΥΤΟΓΡΑΦΙΚΟ	TEM	50000	0,07	3500
				ΦΠΑ 23%	805
				ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ	4305

Κ.Α	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ 23%
-----	-------------------

10.6612.0005	13977,11
10.6613.0003	13954,35
10.6614.0003	2049,18
25.6613.0005	4305,00
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	34285,64

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

Θεοδοσιάδου Φωτεινή

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ

Κεϊσίδου Δήμητρα
Προϊσταμένη Τμ. Προμηθειών

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Φλώρου Βασιλική
Δ/ντρια Οικονομικής Υπηρεσίας

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

ΕΡΓΟ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ
ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ

ΟΝΟΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ:

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ	M/M	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
10.6612.0005					
1	A4 ΜΠΛΟΚ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ ΜΕ ΓΡΑΜΜΕΣ	TEM	50		
2	ΒΑΣΗ ΓΙΑ ΚΥΒΟ ΧΑΡΤΑΚΙΑ	TEM	10		
3	ΓΟΜΕΣ ΛΕΥΚΗ	TEM	40		

4	ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΗΡΕΣ 7-12 ΦΥΛΛΩΝ	TEM	15		
5	ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΗΡΕΣ 25-30 ΦΥΛΛΩΝ	TEM	15		
6	ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΗΡΕΣ 60 + ΦΥΛΛΩΝ	TEM	7		
7	ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ	ΠΑΚΕΤΟ /1000TEM	8		
8	ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ ΧΩΡΙΣ ΤΡΥΠΕΣ ΜΕ ΑΝΟΙΓΜΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΜΙΑ ΠΛΕΥΡΑ	ΠΑΚΕΤΟ /1000TEM			
9	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ 5 ΘΕΜΑΤΩΝ ΠΛΑΣΤΙΚΑ	TEM	15		
10	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ 5 ΘΕΜΑΤΩΝ ΧΑΡΤΙΝΑ	TEM	15		
11	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΑΛΦΑΒΗΤΙΚΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ	TEM	15		
12	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ 10 ΘΕΜΑΤΩΝ ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ	TEM	15		
13	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ 10 ΘΕΜΑΤΩΝ ΠΛΑΣΤΙΚΑ	TEM	15		
14	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ 10 ΘΕΜΑΤΩΝ ΧΑΡΤΙΝΑ	TEM	15		
15	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΛΕΥΚΗ ΓΡΑΜΜΗ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ	TEM	70		
16	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΛΕΥΚΗ ΓΡΑΜΜΗ ΝΑ ΠΑΙΡΝΕΙ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ	TEM	40		
17	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΥΓΡΗΣ ΜΟΡΦΗΣ 20ml ΜΕ ΔΙΑΛΥΤΙΚΟ	TEM	80		
18	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ	ΡΟΛΛΟ	6		
19	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ 70X37 mm	ΚΟΥΤΙ	5		
20	ΚΑΡΦΙΤΣΕΣ	ΚΟΥΤΙ	15		
21	ΚΛΑΣΕΡ Α4-4	TEM	100		
22	ΚΛΑΣΕΡ Α4 -8-32	TEM	500		
23	ΚΛΙΜΑΚΟΜΕΤΡΑ	TEM	5		
24	ΚΛΙΠ ΓΙΑ ΧΑΡΤΙΑ 10-15 ΦΥΛΛΩΝ	ΚΟΥΤΙ /10TEM	60		
25	ΚΛΙΠ ΓΙΑ ΧΑΡΤΙΑ 15-25 ΦΥΛΛΩΝ	ΚΟΥΤΙ /10TEM	60		
26	ΚΛΙΠ ΓΙΑ ΧΑΡΤΙΑ 30- 40ΦΥΛΛΩΝ	ΚΟΥΤΙ /10TEM	60		
27	ΚΛΙΠ ΓΙΑ ΧΑΡΤΙΑ 7-10 ΦΥΛΛΩΝ	ΚΟΥΤΙ /10TEM	60		
28	ΚΟΛΛΕΣ ΣΤΙΓΜΗΣ ΣΕ stick	TEM	20		
29	ΚΟΛΛΗΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ 24mm εως 30mm πλάτος	TEM	8		
30	ΚΟΛΛΗΤΙΚΗ ΧΑΡΤΟΤΑΙΝΙΑ 24mm εως 30mm πλάτος	TEM	8		
31	ΚΟΥΤΙΑ ΑΡΧΕΙΟΥ ΛΑΣΤΙΧΟ 27X35X10	TEM	0		
32	ΚΟΥΤΙΑ ΑΡΧΕΙΟΥ ΛΑΣΤΙΧΟ 27X35X7	TEM	0		

33	ΚΟΥΤΙ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΜΕ ΠΛΑΤΗ 8 cm 36,50x27 ΜΕ ΚΟΥΜΠΩΜΑ	ΤΕΜ	200		
34	ΚΙΒΩΤΙΟ ΑΡΧΕΙΟΥ 30X35X50CM ΑΝΘΕΚΤΙΚΟ ΦΥΛΛΟ ΟΝΤΟΥΛΕ	ΤΕΜ	50		
35	ΚΥΒΟΣ ΧΑΡΤΑΚΙΑ 9X9	ΤΕΜ	80		
36	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΧΟΝΤΡΑ - ΠΛΑΚΕ ΜΕΓΑΛΑ 50 ΓΡΑΜ	ΚΟΥΤΙ	30		
37	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΨΙΛΑ ΜΕΓΑΛΑ 50 ΓΡΑΜ	ΚΟΥΤΙ	30		
38	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΥΓΡΗΣ ΜΕΛΑΝΗΣ ΚΟΚΚΙΝΟΙ - ΜΠΛΕ - ΜΑΥΡΟΙ ΓΙΑ ΣΧΕΔΙΟ	ΤΕΜ	60		
39	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΥΣ ΧΟΝΔΡΟΥΣ ανεξίτηλοι ΜΑΥΡΟΙ , ΚΟΚΚΙΝΟΙ , ΜΠΛΕ	ΤΕΜ	50		
40	ΜΕΛΑΝΙ ΓΙΑ ΤΑΜΠΟΝ ΜΑΥΡΟ 30 ml	ΤΕΜ	3		
41	ΜΕΛΑΝΙ ΕΙΔΙΚΟ ΓΙΑ ΓΕΜΙΣΜΑ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ ΜΕ ΜΥΤΗ	ΤΕΜ	10		
42	ΜΕΛΑΝΙ ΓΙΑ ΤΑΜΠΟΝ ΜΠΛΕ 30 ml	ΤΕΜ	20		
43	ΜΕΛΑΝΙ ΓΙΑ ΤΑΜΠΟΝ ΚΟΚΚΙΝΟ 30ml	ΤΕΜ	3		
44	ΜΕΛΑΝΙ ΓΡΑΦΟΜΗΧΑΝΗΣ	ΤΕΜ	20		
45	ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ ΧΑΡΤΟΚΟΠΤΕΣ - ΚΟΠΙΔΙ ΠΟΥ ΑΝΟΙΓΟΚΛΕΙΝΕΙ	ΤΕΜ	7		
46	ΜΕΤΡΟΤΑΙΝΙΕΣ 5 ΜΕΤΡΩΝ	ΤΕΜ	10		
47	ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ ΣΧΕΔΙΟΥ 0.5mm , 0,7mm	ΤΕΜ	30		
48	ΜΟΛΥΒΙΑ ΕΥΛΙΝΟ HB ΜΕ ΓΟΜΑ	ΤΕΜ	50		
49	ΜΟΛΥΒΙΑ ξύλινο HB ΧΩΡΙΣ ΓΟΜΑ	ΤΕΜ	50		
50	ΜΥΤΕΣ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ 0.5mm/	ΚΟΥΤΑΚΙ	20		
51	ΜΥΤΕΣ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ ΤΥΠΟΥ rottring 0.7mm	ΚΟΥΤΑΚΙ	20		
52	ΝΤΟΣΙΕ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΜΑΛΑΚΟ ΜΕ ΜΠΡΟΣΤΙΝΗ ΟΥΗ ΔΙΑΦΑΝΕΣ ΚΑΙ ΕΛΑΣΜΑ	ΤΕΜ	200		
53	ΕΥΣΤΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΕΣ	ΤΕΜ	20		
54	ΠΙΝΕΖΕΣ	ΚΟΥΤΑΚΙ /100 ΤΕΜ	5		
55	ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ ΧΑΡΤΟΚΟΠΤΕΣ	ΤΕΜ	10		
56	ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΕΣ 2X3,5	ΠΑΚΕΤΟ	80		
57	ΣΕΛΟΤΕΪΠ ΜΙΚΡΟ	ΤΕΜ	100		
58	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΜΕ ΛΕΠΤΗ ΜΥΤΗ ΤΥΠΟΥ FABER CASTELL ΜΠΛΕ- ΜΑΥΡΟ - ΚΟΚΚΙΝΟ	ΤΕΜ	250		

59	ΣΤΥΛΟ ΤΥΠΟΥ G-3 GEL 0.7 ΜΑΥΡΟΙ - ΜΠΛΕ ΚΟΚΚΙΝΟΙ - ΠΡΑΣΙΝΟΙ	TEM	50		
60	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΤΥΠΟΥ BPS- GP (B) ΜΑΥΡΟΙ - ΜΠΛΕ- ΚΟΚΚΙΝΟΙ	TEM	50		
61	ΣΤΥΛΟ ΜΕ ΔΙΑΦΑΝΟ ΣΤΕΛΕΧΟΣ , ΜΠΛΕ ΜΑΥΡΟ , ΚΟΚΚΙΝΟ	TEM	1200		
62	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΓΑΛΟΙ 78 mm	ΚΟΥΤΑΚΙ /100TEM	30		
63	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ Μεσαίους No 3 ΧΟΝΤΟΥΣ	ΚΟΥΤΑΚΙ /100TEM	70		
64	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ Μεσαίους No 6 ΧΟΝΤΟΥΣ	ΚΟΥΤΑΚΙ /100TEM	70		
65	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ Μεσαίους No 4 ΧΟΝΤΟΥΣ	ΚΟΥΤΑΚΙ /100TEM	70		
66	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ Μικρούς No 2 ΧΟΝΤΟΥΣ	ΚΟΥΤΑΚΙ /100TEM	70		
67	ΣΥΡΡΑΦΙΔΕΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΥ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ	TEM	10		
68	ΣΥΡΡΑΦΙΔΕΣ ΜΕΓΑΛΑ 12-20	ΚΟΥΤΑΚΙ	100		
69	ΣΥΡΡΑΦΙΔΕΣ ΜΕΣΑΙΑ 7-12 ΦΥΛΛΩΝ	ΚΟΥΤΑΚΙ	100		
70	ΤΑΜΠΟΝ ΓΙΑ ΣΦΡΑΓΙΔΕΣ ΜΕΓΑΛΑ 12X8 ΜΠΛΕ	TEM	20		
71	ΤΑΜΠΟΝ ΓΙΑ ΣΦΡΑΓΙΔΕΣ ΜΕΓΑΛΑ 12X8ΜΠΛΕ	TEM	15		
72	ΥΠΟΦΑΚΕΛΛΟΥΣ ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ & ΕΛΑΣΜΑ (ΜΙΣΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΠΡΟΣΤΑ)	TEM	1000		
73	ΦΑΚΕΛΛΟΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΧΩΡΙΣ ΛΑΣΤΙΧΟ	TEM	1000		
74	ΦΑΚΕΛΛΟΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΧΩΡΙΣ ΛΑΣΤΙΧΟ ΝΑ ΑΝΑΓΡΑΦΟΥΝ " ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟΙ ΦΑΚΕΛΟΙ	TEM	3000		
75	ΦΑΚΕΛΛΟΙ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ & ΑΥΤΙΑ 40X30 ΜΕ ΠΛΑΤΗ 10 -12 ΕΚ	TEM	0		
76	ΦΑΚΕΛΛΟΙ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ 35X25 & ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΠΛΑΤΗ 10 ΜΕ 12 ΕΚ	TEM	500		
77	ΦΑΚΕΛΛΟΙ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ ΚΑΙ ΑΥΤΙΑ	TEM	700		
78	ΦΑΚΕΛΟΙ ΚΙΤΡΙΝΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ Α3	TEM	1000		
79	ΦΑΚΕΛΟΙ ΚΙΤΡΙΝΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ Α4	TEM	2000		
80	ΦΑΚΕΛΟΙ ΚΙΤΡΙΝΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ Β4	TEM	500		
81	ΦΑΚΕΛΟΙ ΜΕ ΑΝΟΙΓΜΑ ΠΑΝΩ ΜΕ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΚΑΙ ΤΥΠΩΜΕΝΑ ΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ 11,5X23 ΛΕΥΚΟΙ	TEM	5000		

82	ΦΑΚΕΛΟΙ ΣΑΚΟΥΛΑ ΜΕ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΚΑΙ ΤΥΠΩΜΕΝΑ ΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ 22,5X11 ΛΕΥΚΟΙ	TEM	5000		
83	ΦΩΣΦΟΡΙΖΕ ΣΤΥΛΟ κίτρινο	TEM	30		
84	ΦΩΣΦΟΡΙΖΕ ΣΤΥΛΟ Μπλέ	TEM	30		
85	ΦΩΣΦΟΡΙΖΕ ΣΤΥΛΟ πορτοκαλί	TEM	30		
86	ΦΩΣΦΟΡΙΖΕ ΣΤΥΛΟ ροζ	TEM	30		
87	ΧΑΡΑΚΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ 30ΕΚ	TEM	10		
88	ΧΑΡΑΚΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ 40ΕΚ	TEM	10		
89	ΧΑΡΤΑΚΙΑ 125X75	ΠΑΚΕΤΑΚΙ	70		
90	ΧΑΡΤΑΚΙΑ 50X75	ΠΑΚΕΤΑΚΙ	150		
91	ΧΑΡΤΑΚΙΑ 7.50X7.50	ΠΑΚΕΤΑΚΙ	150		
92	ΧΑΡΤΟΤΑΙΝΙΕΣ ΜΗΧΑΝΗΣ	TEM	0		
93	ΨΑΛΙΔΙΑ ΜΕΓΑΛΑ	TEM	10		
94	ΨΑΛΙΔΙΑ ΜΙΚΡΑ	TEM	20		
95	ΒΙΒΛΙΑ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΧΟΝΤΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ 200 ΦΥΛΛΩΝ 25X35	TEM	5		
96	ΒΙΒΛΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΧΟΝΤΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ 200 ΦΥΛΛΩΝ 25X35	TEM	7		
97	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΧΟΝΤΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ 200ΦΥΛΛΩΝ 25X35	TEM	6		
98	ΒΙΒΛΙΟ ΔΗΜΟΤΟΛΟΓΙΟΥ ΧΟΝΤΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ 200 ΦΥΛΛΩΝ	TEM	2		
99	ΒΙΒΛΙΟ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ 9,5X6,5	TEM	10		
100	ΒΙΒΛΙΟ ΣΥΜΒΑΝΤΩΝ 43cm x 32cm 200 ΦΥΛΛΩΝ	TEM	1		
			ΣΥΝΟΛΟ		
			ΦΠΑ 23%		
			ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ		

A/A	ΕΙΔΟΣ	M/M	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
10.6614.0003					
1	ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ	TEM	20		
2	ΚΟΜΠΟΥΤΕΡΑΚΙΑ ΤΣΕΠΗΣ	TEM	5		
3	ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗ ΜΕ ΤΑΙΝΙΑ (ΡΕΥΜΑΤΟΣ)	TEM	4		
4	ΗΜΕΡΟΔΕΙΚΤΕΣ	TEM	100		
5	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ ΒΙΒΛΙΟ	TEM	80		
6	ΜΟΛΥΒΟΘΗΚΗ ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ ΜΑΥΡΗ	TEM	10		
7	ΒΑΣΗ ΣΕΛΟΤΕΪΠ βαρυ	TEM	10		
8	ΒΑΣΗ ΓΙΑ ΗΜΕΡΟΔΕΙΚΤΕΣ ΞΥΛΙΝΗ	TEM	15		
9	ΜΟΛΥΒΟΘΗΚΗ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΘΕΣΕΩΝ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ	TEM	5		
10	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΜΕΣΑΙΑ 7-12	TEM	16		

	ΦΥΛΛΩΝ				
11	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΜΕΓΑΛΑ 12-20ΦΥΛΛΩΝ	ΤΕΜ	20		
12	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ 70 + ΦΥΛΛΩΝ	ΤΕΜ	4		
13	ΧΑΡΤΟΘΗΚΗ ΠΛΑΣΤΙΚΗ 32Χ25Χ7 ΝΑ ΜΠΑΙΝΕΙ Η ΜΙΑ ΠΑΝΩ ΣΤΗΝ ΑΛΛΗ	ΠΑΚΕΤΑΚΙ	20		
14	ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ	ΤΕΜ	70		
15	ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ ΜΕ ΦΕΛΟ 0,90Χ0,70	ΤΕΜ	5		

10.6613.0003	ΕΙΔΟΣ	Μ/Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ Α3 ΛΕΥΚΟ 80 ΓΡΑΜ 500ΦΥΛΛΩΝ Α ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	ΔΕΣΜΙΔΑ	25		
	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ Α4 ΛΕΥΚΟ 80 ΓΡΑΜ 500ΦΥΛΛΩΝ Α ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	ΔΕΣΜΙΔΑ	2900		
	ΜΠΛΟΚ ΔΕΛΤΙΑ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑΣ ΚΑΥΣΙΜΩΝ 3ΠΛΟΤΥΠΑ ΑΥΤΟΓΡΑΦΙΚΑ 20,5Χ28 ΛΕΥΚΟ-ΚΙΤΡΙΝΟ -ΡΟΖ	ΤΕΜ	110		
	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ 20Χ15 ΜΕ ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΜΠΡΟΣ ΠΙΣΩ	ΤΕΜ	400		
	ΜΠΛΟΚ 3 ΠΛΟΤΥΠΟ ΑΥΤΟΓΡΑΦΙΚΟ 50 ΦΥΛΛΩΝ 20Χ 30ΠΕΡΙΠΟΥ	ΤΕΜ	5		

25.6613.0005	ΕΙΔΟΣ	Μ/Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΔΙΠΛΟΤΥΠΑ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ 22Χ 28 ΠΕΡΙΠΟΥ ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ ΚΛΑΣΑΡΙΣΜΑΤΟΣ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟ ΑΥΤΟΓΡΑΦΙΚΟ	ΤΕΜ	50000		

--	--	--	--	--	--

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

Θεοδοσιάδου Φωτεινή

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ

Κεϊσίδου Δήμητρα
Προϊσταμένη Τμ. Προμηθειών

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Φλώρου Βασιλική
Δ/ντρια Οικονομικής Υπηρεσίας

- 3) Εγκρίνει τη δαπάνη για την «Προμήθεια γραφικής ύλης – Μικροαντικειμένων γραφείου - Φωτοαντιγραφικού χαρτιού & Εντύπων» και τη διάθεση πίστωσης €34.285,64 συμπ/νου ΦΠΑ σε βάρος των παρακάτω ΚΑ των εξόδων:
- α) 10.6612.0002 του προϋπολογισμού του ο.ε 2013 του Δήμου, με την ονομασία « Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων » ποσού 13.977,11€ , β) 10.6613.0003 του προϋπολογισμού του ο.ε 2013 του Δήμου, με την ονομασία « Προμήθεια χαρτιού, εντύπων κλπ αναλωσίμων » ποσού 13.954,35€ , γ) 10.6614.0002 του προϋπολογισμού του ο.ε 2013 του Δήμου, με την ονομασία «Λοιπές προμήθειες ειδών γραφείου » ποσού 2.049,18 €, δ) 25.6613.0005 του προϋπολογισμού του ο.ε 2013 του Δήμου, με την ονομασία « Προμήθεια εντύπων και υλικών μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων » ποσού 4.305,00 €.

Η Απόφαση αυτή να αναρτηθεί στο διαδικτυακό τόπο του προγράμματος «Διαύγεια».

Αφού αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως:

<p>Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ</p> <p><i>Πέππας Νικόλαος</i></p>	<p>ΤΑ ΜΕΛΗ.</p> <p><i>1. Κοντάκης Κυριάκος</i></p> <p><i>2. Τζανετή Αγάθη-Ελλη</i></p> <p><i>3. Σακελλαρίου Διονύσιος</i></p> <p><i>4. Χιώτης Ηρακλής</i></p> <p><i>5. Πασιπουλαρίδης Αβραάμ</i></p>
---	--

	6. Ζαμάνης Διονύσιος 7. Μπούσμπουρας Αθανάσιος
--	---

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Πέππας Νικόλαος
Αντιδήμαρχος Οικονομικής Διαχείρισης

Σχέδιο

Φάκελος Αποφάσεων Οικονομικής Επιτροπής

Εσωτερική Διανομή

- Γραφείο Δημάρχου.
- Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών.