



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ
Ταχ. Δ/ση: Λ. Λίμνης Μαραθώνος 29 & Αθ. Διάκου 1
Τ.Κ.: 145 65 - Άγιος Στέφανος
Πληροφορίες: Β. Σαμαρά
Τηλέφωνο: 2132030657
FAX: 2132030630

Αγ. Στέφανος 16-2-17
Αριθ. Πρωτ. 4527

ΠΡΟΣ
Τον κ. Δήμαρχο
για τον κ. Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου
Δήμου Διονύσου

Θέμα: «Έγκριση Διενέργειας (Αναγκαιότητας) παροχή υποστηρικτικής υπηρεσίας «Παροχή εξειδικευμένης στήριξης στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου με σκοπό την προστιθέμενη αξία στο έργο της Υπηρεσίας Προγραμματισμού, μέσω των διεθνών μεθόδων διαχείρισης (Project Management)».

Σύμφωνα με το άρθρο 65 § 1 περ. ζ του Ν. 3852/2010 το Δημοτικό Συμβούλιο (ΔΣ) αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν το Δήμο, εκτός αυτών για τα οποία η αρμοδιότητα εκ του νόμου ανήκει στο Δήμαρχο ή άλλο όργανο του Δήμου, ή το ίδιο το ΔΣ μεταβίβασε την αρμοδιότητά του. Ειδικότερα για την έγκριση διενέργειας ορισμένης προμήθειας, η αρμοδιότητα ανήκει στο ΔΣ και μόνο κατ' εξαίρεση σε περίπτωση απ' ευθείας ανάθεσης λόγω εξαιρετικά επείγουσας περίπτωσης, αρμόδιο όργανο για την έγκρισή της είναι η Οικονομική Επιτροπή (ΕΛ.ΣΥΝ. Τμ. 7 Πρ. 33/2012).

Σύμφωνα με την αριθ. 228/2016 (ΑΔΑ: 7Μ37Ω93-Δ9Φ) Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου (ΑΔΣ) περί έγκρισης του προϋπολογισμού του Δήμου για το ο.ε. 2017 και την επικύρωσή της με την αριθ. πρωτ. 107119/38932/30.01.2017 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα της αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

Σύμφωνα με τα άρθρα 203-207 του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ Α' 114/8.6.2006) «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».

Σύμφωνα με το άρθρο 266 του Ν. 3852/2010 «Πρόγραμμα Καλλικράτης» με το οποίο επιβεβαιώνεται η υποχρέωση κατάρτισης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων από τους Ο.Τ.Α. α βαθμού.

Σύμφωνα με την υπ' αριθ. 41179/23-10-2014 Υπουργική Απόφαση «Περιεχόμενο, δομή και τρόπος υποβολής των Πενταετών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων των οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) α' βαθμού για τη δημοτική περίοδο 2014-2019» (ΑΔΑ: Ω2ΛΒΝ- Σ4Α).

Σύμφωνα με τις διατάξεις της υπ' αριθμ. 18183/2.4.2007 (ΦΕΚ Β' 534/13.4.2007) Υπουργικής Απόφασης «Περιεχόμενο, δομή και τρόπος υποβολής των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) α' βαθμού» όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. 5694/11.3.2011 όμοια.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του Προεδρικού Διατάγματος 18512007 (ΦΕΚ Α' 221/12.09.2007) «Όργανα και διαδικασία κατάρτισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) α' βαθμού», όπως ισχύει.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του Προεδρικού Διατάγματος 89 (ΦΕΚ Α' 213/29.09.2011) «Τροποποίηση του υπ' αριθμόν 185/2007 Προεδρικού Διατάγματος «Όργανα και διαδικασία κατάρτισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) α' βαθμού»».

Σύμφωνα με τον από Σεπτέμβριο 2011 Οδηγό Κατάρτισης Επιχειρησιακού Προγράμματος ΟΤΑ α βαθμού της Ελληνικής Εταιρείας Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης (ΕΕΤΑΑ).

Σύμφωνα με το υπ' αριθμόν 31757/2/10/2015 έγγραφο του Τμήματος Επιχειρησιακών Προγρ/των ΟΤΑ, της Δ/σης Οικονομίας & Ανάπτυξης Πολιτικής Γης της Γενικής Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης με θέμα: «Περί ανάθεσης εργασιών σε εξωτερικούς συμβούλους στο πλαίσιο των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων των ΟΤΑ α' βαθμού».

Για την ολοκλήρωση του Επιχειρησιακού Προγράμματος και ιδιαίτερα των Ενοτήτων 2 & 3 με τίτλο «*Επιχειρησιακός Προγραμματισμός*» & «*Οικονομικός προγραμματισμός και δείκτες παρακολούθησης και αξιολόγησης*» αντίστοιχα, (ΦΕΚ 534B'/2007 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα), πρέπει να συνταχθούν τα κεφάλαια 2.1 «Στόχοι και δράσεις» και 2.2 «Τετραετής προγραμματισμός των δράσεων» για την Ενότητα 2 και 3.1 «Οικονομικός Προγραμματισμός» και 3.2 «Δείκτες παρακολούθησης και αξιολόγησης του Προγράμματος» για την Ενότητα 3. Μέσα από το σύγχρονο Project Management η δομή που θα ακολουθηθεί θα προσδώσει προστιθέμενη αξία μέσα από τις υποενότητες και την δομή που αυτές θα μορφώσουν με τα:

- Project Objectives Plan. Σχέδιο κύριων στόχων, συμπληρωματικών στόχων και μη στόχων.
- Project Environment Analysis. Ανάλυση περιβαλλόντων και αξιολόγησης κάθε περιβάλλοντος ξεχωριστά.
- Work Breakdown Structure. Δομή υποενοτήτων έργου και ανάλυση αυτών.
- Milestone Plan. Σχέδιο ορόσημων έργου.
- Project Organization Chart. Σχέδιο Οργανισμού Έργου, ομάδες εργασίας, επιστημονικοί συνεργάτες, εξειδικευμένο προσωπικό και σχέσεις συνεργασίας και επικοινωνίας μεταξύ αυτών.
- Project Cost Plan. Σχέδιο κοστολόγησης έργων.

Στην συγκεκριμένη περίπτωση η υπηρεσία που θα προσδώσει την προστιθέμενη αξία είναι αφενός το Project Management των επιμέρους έργων που θα αφορά την pre Project Phase (την προ δημοπράτησης φάση) αλλά και το Programme Management που θα πραγματοποιηθεί ώστε όλα τα έργα να είναι διαχειρίσιμα και κοστολογημένα, γεγονός που θα διευκολύνει τόσο την χρηματοδότησή τους μέσα από την πιθανή ένταξή τους σε ευρωπαϊκά προγράμματα χρηματοδότησης, όσο και την παρακολούθησή τους κατά την Ενότητα 3.

Δεδομένης της περιορισμένης στελέχωσης της υπηρεσίας προγραμματισμού και με δεδομένη την άριστη μέχρι σήμερα εργασία που έχει εκπονηθεί αναφορικά με την Ενότητα 1, με σκοπό την προστιθέμενη αξία, την έγκαιρη ολοκλήρωση του Επιχειρησιακού Προγράμματος και την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου υπάρχει η ανάγκη για την έναρξη διαδικασιών υλοποίησης την εν λόγω υπηρεσίας. Για το σκοπό αυτό, σύμφωνα με τα άρθρα 65 και 72 του Ν. 3852/2010, καλούμε όπως το ΔΣ εγκρίνει την ανωτέρω περιγραφόμενη υπηρεσία, κατά τις κείμενες διατάξεις, ως ακολούθως:

- παροχή υποστηρικτικής υπηρεσίας «**Παροχή εξειδικευμένης στήριξης στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου με σκοπό την προστιθέμενη αξία στο έργο της Υπηρεσίας Προγραμματισμού, μέσω των διεθνών μεθόδων διαχείρισης (Project Management)**». Ο συνολικός προϋπολογισμός της υπηρεσίας θα ανέρχεται στο ποσό των 15.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24% και θα βαρύνει τον κωδικό εξόδων Κ.Α. 10.6142.0034 με τίτλο:
- «Παροχή εξειδικευμένης στήριξης στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου με σκοπό την προστιθέμενη αξία στο έργο της Υπηρεσίας Προγραμματισμού, μέσω των διεθνών μεθόδων διαχείρισης (Project Management)» του προϋπολογισμού έτους 2017.

CPV 79411000-8 «Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα γενικής διαχείρισης»

Εσωτ. Διανομή

1. Γρ. Προγραμματισμού
2. Γεν. Αρχείο

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΜΙΧΑΗΛΗΣ ΧΡΗΣΤΑΚΗΣ