

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
 ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
 Οικονομική Επιτροπή
 Ταχ. Δ/ση: Λ. Μαραθώνος 29 & Αθ. Διάκου 01
 Άγιος Στέφανος

ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ:..15η/2016..
 της 22ης-7-2016

..Αριθ. Απόφασης: ..232/2016..

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό της ..15^{ης}/18-7-2016.. Δημόσιας **ΤΑΚΤΙΚΗΣ** συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής.

Σήμερα την ..22^η Ιουλίου 2016., ημέρα ..Παρασκευή.. και ώρα ..10:00.. η Οικονομική Επιτροπή συνήλθε σε Δημόσια **ΤΑΚΤΙΚΗ** συνεδρίαση στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Καταστήματος του Δήμου Διονύσου, επί της οδού Λ. Μαραθώνος 29 & Αθ. Διάκου 01 κατόπιν της υπ' αριθ. ..20346/18-7-2016.. πρόσκλησης για συνεδρίαση, του Προέδρου κ. Διονύσιου Ζαμάνη, Δημάρχου Διονύσου, που δημοσιεύθηκε και επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/10, για συζήτηση και λήψη απόφασης στο κατωτέρω θέμα της ημερήσιας διάταξης:

1° ΘΕΜΑ ΕΗΔ: «Έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης προϋπολογισμού οικ. έτους 2016».

2° ΘΕΜΑ ΕΗΔ: «Απαλλαγή υπολόγου χρηματικού εντάλματος προπληρωμής και έγκριση απόδοσης Λογαριασμού (ΓΚΑΣΙΩΝΑ ΙΩΑΝΝΑ)».

- **3° ΘΕΜΑ ΕΗΔ:** «Έγκριση Δαπάνης και Διάθεση Πίστωσης Προϋπολογισμού Δήμου ο.ε. 2016 για την “Παροχή Υπηρεσιών μεταφοράς πολιτών, για συμμετοχή σε εκπαιδευτικές, πολιτιστικές και αθλητικές εκδηλώσεις” του Δήμου Διονύσου».

4° ΘΕΜΑ ΕΗΔ: «Έγκριση Μελέτης, Όρων Διακήρυξης, Δαπάνης και Διάθεση Πίστωσης Προϋπολογισμού Δήμου ο.ε. 2016 για την Ανάθεση της Προμήθειας «Προμήθεια Υδραυλικών Ειδών» του Δήμου Διονύσου».

ΘΕΜΑ 1°: «α) Έγκριση της υπ αριθ. 2/2016 μελέτης, ορών διακήρυξης, δαπάνης και διάθεσης πίστωσης προϋπολογισμού Δήμου οε 2016 για την «Προμήθεια Ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού για τις ανάγκες του Δήμου Διονύσου και των Ν.Π.Δ.Δ αυτού 2016-2017»

β) διάθεσης πίστωσης προϋπολογισμού Δήμου οε 2016 για την Προμήθεια Ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού εξαιρούμενων ειδών για τις ανάγκες του Δήμου Διονύσου που αναφέρονται στην ομάδα Α της υπ' αριθ 3/2016 μελέτης του τμήματος Προμηθειών.».

ΘΕΜΑ 2°: «Έγκριση πρακτικών πρόχειρου διαγωνισμού για την «Προμήθεια αναλωσίμων εκτυπωτών, φωτοτυπικών μηχανημάτων και φαξ, μπαταριών και μικροϋλικών» προϋπολογισμού (14.999,91€) με ΦΠΑ 24%».

ΘΕΜΑ: 3°: «Έγκριση του από 22/6/2016 πρακτικού και της υπ'αριθ. πρωτ.19521/11-7-2016 γνωμοδότηση της επιτροπής του πρόχειρου διαγωνισμού για τη «Προμήθεια Υπηρεσίας συντήρησης Ανελκυστήρων» προϋπολογισμού 5.966,88 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

ΘΕΜΑ 4°: «Διόρθωση της υπ' αριθ. 185/07.06.2016 απόφασης Ο.Ε. με τίτλο «Επείγουσα απευθείας ανάθεση προμήθειας εξοπλισμού αντιμετώπισης φυσικών καταστροφών και παροχής υπηρεσιών αποκατάστασης ζημιών στο περιβάλλον λόγω της ισχυρής βροχής και καταιγίδας της Τρίτης 07.06.2016».

ΘΕΜΑ 5°: «Επείγουσα Απευθείας Ανάθεση Προμήθειας Υγρών Καυσίμων και Λιπαντικών, Έγκριση Δαπάνης και Διάθεση Ποσού».

ΘΕΜΑ 6°: «Απαλλαγή υπολόγου χρηματικού εντάλματος προπληρωμής κ. Χανιώτη Παναγιώτας (6.000,00 €) και έγκριση απόδοσης Λογαριασμού».

ΘΕΜΑ 7°: «Έγκριση μελέτης, όρων διακήρυξης, δαπάνης και διάθεση πίστωσης προϋπολογισμού Δήμου ο.ε. 2016 για την ανάθεση της υπηρεσίας συντήρησης και επισκευής αθλητικών εγκαταστάσεων της Δ.Κ Σταμάτας».

~~**ΘΕΜΑ 8^ο:** Α) «Έγκριση προμήθειας και τοποθέτησης αντικατάστασης δαπέδου του κλειστού γυμναστηρίου Γυμνασίου Λυκείου Αγ.Στεφάνου του Δήμου μας Β) διάθεση πίστωσης Γ) έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών της προμήθειας όπως αυτή έχει στην με αριθμό 13/16 Μελέτη που συντάχθηκε από την Τεχνική Υπηρεσία και Δ) έγκριση των επισυναπτόμενων όρων πρόχειρου διαγωνισμού».~~ **Αποσύρεται από την Η.Δ.**

ΘΕΜΑ 9^ο: «Έγκριση δαπανών για υποστήριξη κινητοποιήσεων κατά της εγκατάστασης πλευικών διοδίων στον κόμβο Αγ.Στεφάνου».

ΘΕΜΑ 10^ο: «Έγκριση μελέτης, όρων διακήρυξης, δαπάνης και διάθεση πίστωσης προϋπολογισμού Δήμου ο.ε. 2016 για την ανάθεση Υπηρεσίας φύλαξης κτιρίων, εγκαταστάσεων και κτιρίων του Δήμου ».

ΘΕΜΑ 11ο: «Έγκριση Τεχνικής Περιγραφής, καθορισμός όρων διακήρυξης και έγκριση δαπάνης διάθεσης πίστωσης από τον προϋπολογισμό του Δήμου ο.ε. 2016 για παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας».

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω πέντε (5) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Ζαμάνης Διονύσιος, Πρόεδρος.
2. Κωστάκης Δημήτριος
3. Μαγγίνα Στέλλα-Σοφία
4. Ντούντα-Πολυχρονοπούλου Χρυσούλα
5. Στάικος Θεόδωρος

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. Αλεξανδρής Δημήτριος
2. Μπιτάκος Παναγιώτης
3. Κοντάκης Κυριάκος
4. Καλαφατέλης Ιωάννης

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από τον κ. Σερασκέρη Εμμανουήλ, Υπάλληλο του Δήμου Διονύσου.

Ο Δήμαρχος και πρόεδρος της επιτροπής εισηγήθηκε για το κατεπείγον συζήτησης του θέματος «Έγκριση Δαπάνης και Διάθεση Πίστωσης Προϋπολογισμού Δήμου ο.ε. 2016 για την “Παροχή Υπηρεσιών μεταφοράς πολιτών, για συμμετοχή σε εκπαιδευτικές, πολιτιστικές και αθλητικές εκδηλώσεις” του Δήμου Διονύσου”» λέγοντας ότι πρέπει να συζητηθεί το θέμα προκειμένου να ολοκληρωθεί ο διαγωνισμός μέχρι το Σεπτέμβριο που παρουσιάζεται η ανάγκη ύπαρξης ενεργής σύμβασης για την παρεχόμενη υπηρεσία.

Η Οικονομική επιτροπή λαμβάνοντας υπόψη:

- Τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν. 3852/2010 και
- Την εισήγηση του Δημάρχου

Αποφάσισε ομόφωνα την συζήτηση του θέματος «Έγκριση Δαπάνης και Διάθεση Πίστωσης Προϋπολογισμού Δήμου ο.ε. 2016 για την “Παροχή Υπηρεσιών μεταφοράς πολιτών, για συμμετοχή σε εκπαιδευτικές, πολιτιστικές και αθλητικές εκδηλώσεις” του Δήμου Διονύσου”» ως κατεπείγον.

Αριθμός Απόφασης: ..232/2016..

- **3^ο ΘΕΜΑ ΕΗΔ:** «Έγκριση Δαπάνης και Διάθεση Πίστωσης Προϋπολογισμού Δήμου ο.ε. 2016 για την “Παροχή Υπηρεσιών μεταφοράς πολιτών, για συμμετοχή σε εκπαιδευτικές, πολιτιστικές και αθλητικές εκδηλώσεις” του Δήμου Διονύσου”».

Ο Πρόεδρος της επιτροπής έθεσε υπόψη του σώματος την εισήγηση:

Έχοντας υπόψη:

α). τις διατάξεις της παραγράφου 1.δ) του άρθρου 72 του Νόμου 3852/2010 (η Οικονομική Επιτροπή αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και διάθεση των πιστώσεων του

προϋπολογισμού, εκτός από εκείνες που σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις αποφασίζει το δημοτικό συμβούλιο, καθώς επίσης και για τις περιπτώσεις απευθείας ανάθεσης προμηθειών, παροχής υπηρεσιών, εκπόνησης μελετών και εκτέλεσης έργων σε εξαιρετικά επείγουσες περιπτώσεις),

β). τις διατάξεις των άρθρων 158 «Δαπάνες» και 209 «Προμήθειες-Υπηρεσίες-Μελέτες» του Ν.3463/06,

γ). το Π.Δ.113/2010 περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους διατάκτες & την εγκύκλιο 30/19664/20.4.11,

δ) την 136/2016 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια της παροχής Υπηρεσιών μεταφοράς πολιτών, για συμμετοχή σε εκπαιδευτικές, πολιτιστικές και αθλητικές εκδηλώσεις» του Δήμου Διονύσου.

Παρακαλούμε όπως ληφθεί σχετική απόφαση:

1. για την έγκριση, της με αριθμό 5/2016 Τεχνικής Περιγραφής – Μελέτης της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου, ενδεικτικού προϋπολογισμού 48.531,04 € πλέον Φ.Π.Α. 24%, και των σχετικών όρων διακήρυξης του πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού τους οποίους συνέταξε το Τμήμα Προμηθειών του Δήμου.

2. για την έγκριση της δαπάνης “παροχή Υπηρεσιών μεταφοράς πολιτών, για συμμετοχή σε εκπαιδευτικές, πολιτιστικές και αθλητικές εκδηλώσεις” του Δήμου Διονύσου και τη διάθεση πίστωσης ποσού 22.550 ευρώ που θα βαρύνει τον Κ.Α. 15.6413.0003 ο. ε. 2016 και για το υπόλοιπο ποσό θα προβλεφθεί σχετική πίστωση στον προϋπολογισμό του ο.ε. 2017 (ΠΑΥ...../2016).

Η Οικονομική Επιτροπή

αφού έλαβε υπόψη:

- Την εισήγηση.
- Τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν. 3852/2010.
- τις διατάξεις των άρθρων 158 «Δαπάνες» και 209 «Προμήθειες-Υπηρεσίες-Μελέτες» του Ν.3463/06,
- το Π.Δ.113/2010 περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους διατάκτες & την εγκύκλιο 30/19664/20.4.11,
- την 136/2016 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου
- Την αριθ. 754/2016 ΠΑΥ
- Το γεγονός ότι το θέμα κρίθηκε κατεπείγον.
- Τις τοποθετήσεις των Δημοτικών Συμβούλων (λεπτομέρειες στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά).

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

1. Εγκρίνει τη με αριθμό 5/2016 Τεχνική Περιγραφή – Μελέτη της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου, ενδεικτικού προϋπολογισμού €48.531,04 πλέον Φ.Π.Α. 24%,
2. καταρτίζει τους όρους διακήρυξης του πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού ως κατωτέρω:



ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
 Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
 Ταχ. Δ/ση: Λ. Μαραθώνος 29
 & Αθ. Διάκου 1
 Τ.Κ. 14565, Άγιος Στέφανος
 Πληροφορίες Χαράλαμπος Μυλωνάς
 ΤΗΛ.: 2132030623
 FAX.: 2132030630
 e-mail: milonas@dionysos.gr

Αρ. Απόφ. Δημάρχου

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Πρόχειρου διαγωνισμού Παροχής Υπηρεσιών Μεταφοράς Πολιτών για Συμμετοχή σε Εκπαιδευτικές, Πολιτιστικές και Αθλητικές Εκδηλώσεις

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 48.351,04€ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ 24%

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Έχοντας υπ όψη:

Α. Τις διατάξεις:

1. του ΠΔ 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών των ΟΤΑ», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 3463/06) και ιδιαίτερα την παρ. 1 και την παρ 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/06, όπως αναδιατυπώθηκε με την με την παρ.3 του άρθρου 22 του Ν.3536/07
3. του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/07.06.2010 τεύχος Α'): Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης.
4. του άρθρου 55 παρ.1 του Ν. 2238/94 (ΦΕΚ 151/Α) «περί παρακράτησης φόρου σε εμπορικές επιχειρήσεις» και του άρθρου 3 παρ. 1β του Ν 1726/44 (ΦΕΚ 190/Α) περί «ΤΑΔΚΥ»,
5. την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν.3731/08 (ΦΕΚ 263 Α).
6. Του άρθρου 8 του Ν 2741/99 (ΦΕΚ 199/Α) «περί κρατικών προμηθειών»,
7. του Ν. 3886/2010 «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων».
8. το άρθρο 83 του Ν.2362/95 (ΦΕΚ 247 Α) όπως κωδικοποιήθηκε με το άρθρο. 28 του Ν.3669/08 (ΦΕΚ 116Α).
9. την υπ' αριθμ. 35130/739/9.8.10 (ΦΕΚ 1291 Β) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών.
10. του Ν.4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α') «Διοικητικές Απλουστεύσεις ... και λοιπές ρυθμίσεις».
11. του Ν.4281/14 (ΦΕΚ 160/Α) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».

Β. Τις αριθμ πρωτ. 1867/27956/3.9.2014 (ΑΔΑ: 6Ε67Ω93-ΦΗΜ) και 460/6280/6.3.2015 (ΑΔΑ: ΒΖΘΛΩ93-ΛΓΦ) αποφάσεις Δημάρχου περί ορισμού αντιδημάρχων και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων.

Γ. Την 136/2016 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε η σκοπιμότητα της εν θέματι υπηρεσίας.

Δ. Την με αριθμ. πρωτ. 19222/7204/10-3-2016 έγκριση μίσθωσης του Γ.Γ.Α.Δ. Αττικής.

ΣΤ. Την/2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με τις οποίες εγκρίθηκαν α) η διάθεση πίστωσης του ποσού των 48.351,04€ σε βάρος του Κ.Α 15.6413.0003 με την ονομασία «Παροχής Υπηρεσιών μεταφοράς πολιτών για συμμετοχή σε εκπαιδευτικές, πολιτιστικές και αθλητικές εκδηλώσεις» και β) η 5/2016 μελέτη της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών και οι σχετικοί όροι διακήρυξης του πρόχειρου διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών μεταφοράς πολιτών για συμμετοχή σε εκπαιδευτικές, πολιτιστικές και αθλητικές εκδηλώσεις.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Πρόχειρο διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές σύμφωνα με την υπ' αριθμ/2016 ΑΟΕ προϋπολογισμού συνολικής δαπάνης σαράντα οκτώ χιλιάδων πεντακοσίων τριάντα ένα ευρώ (48.531,04€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για την ανάθεση της υπηρεσίας «Παροχής υπηρεσιών μεταφοράς πολιτών για συμμετοχή σε εκπαιδευτικές, πολιτιστικές και αθλητικές εκδηλώσεις». Το πόσο των 22.550 ευρώ που θα βαρύνει τον οικείο προϋπολογισμό ο. ε. 2016 και για το υπόλοιπο ποσό θα προβλεφθεί σχετική πίστωση στον προϋπολογισμό του ο.ε. 2017.

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ

ΕΜΦΟΡΤΑ ΧΙΛΙΟΜΕΤΡΑ										
α/α δρομο- λογίου	ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ	ΤΟΠΟΣ ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟΥ ΜΕΣΟΥ	ΕΝΤΟΣ ΠΟΛΕΩΣ	ΕΚΤΟΣ ΠΟΛΕΩΣ ΜΕ ΜΙΚΡΗ ΚΛΙΣΗ (0-5%)	ΕΚΤΟΣ ΠΟΛΕΩΣ ΜΕ ΜΕΓΑΛΗ ΚΛΙΣΗ (>5%)	ΣΥΝΟΛΟ ΑΠΟΣΤΑΣΗΣ	ΜΕΓΙΣΤΟ ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΟΥ ΑΝΑ ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ (€)	ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΩΝ ΑΝΑ ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ	ΜΕΓΙΣΤΟ ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΟΥ (€)
1	Λ.ΔΙΟΝΥΣΟΥ (ΑVIN)	ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥΠΟΛ Η/ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ- ΠΟΛΗ ΖΩΓΡΑΦΟΥ	ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ 50 ΘΕΣΕΩΝ	12	31	-	43	114,46	212	24.265,52
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΛΕΩΦΟΡΕΙΩΝ ΑΝΑ ΗΜΕΡΑ = 2										48.531,04
ΦΠΑ (24%)										11.647,45
ΣΥΝΟΛΟ										60.178,49

Περιεχόμενα της Διακήρυξης :

- Α) ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
- Β) ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
- Γ) ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
- Δ) ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ- ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ-ΠΑΡΑΔΟΣΗ- ΠΛΗΡΩΜΗ
- Ε) ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ
- ΣΤ) ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Α) ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**Άρθρο 1^ο****Τόπος και Χρόνος Διενέργειας Διαγωνισμού**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο γραφείο προμηθειών του Δήμου Διονύσου (Λ. Μαραθώνος 29 & Αθ. Διάκου 1-Αγ. Στέφανος) τηνη του μήνα του έτους 2016, ημέρα ενώπιον της Αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης διαγωνισμών του Δήμου Διονύσου σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ 28/80.

Ώρα έναρξης του διαγωνισμού ορίζεται η 10:30πμ. και ώρα λήξης της αποδοχής των προσφορών 11:00πμ. Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός αποβεί άγονος, η επανάληψη του διαγωνισμού θα γίνει σε μέρα και ώρα που θα οριστεί με νέα στον τύπο διακήρυξη

Άρθρο 2^ο**Τεχνικές προδιαγραφές – Τεύχη δημοπράτησης**

Α) Οι τεχνικές προδιαγραφές για την υπηρεσία **Μεταφοράς Πολιτών για Συμμετοχή σε Εκπαιδευτικές, Πολιτιστικές και Αθλητικές Εκδηλώσεις** για τα έτη 2016 και 2017 τη χρήση 2015 που περιλαμβάνονται στην από 5/2016 μελέτη της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσης .

Β) Τα τεύχη δημοπράτησης, τα οποία αποτελούν και τα συμβατικά στοιχεία, είναι κατά σειρά ισχύος τα κατωτέρω:

1. Η παρούσα διακήρυξη.

2. Η υπ' αριθμ. 5/2016 μελέτη. (Παράρτημα Α)

3. Τα από τον διαγωνιζόμενο πλήρη τεχνικά και περιγραφικά στοιχεία που θα δοθούν με την προσφορά του

Άρθρο 3^ο**Δικαίωμα Συμμετοχής στο Διαγωνισμό**

3.1 Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν υποψήφιοι ή προσφέροντες οι οποίοι, δυνάμει της νομοθεσίας του κράτους – μέλους των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων στο οποίο είναι εγκατεστημένοι, έχουν δικαίωμα να διενεργούν συγκεκριμένη παροχή.

3.2 Οι κοινοπραξίες οικονομικών φορέων μπορούν να υποβάλουν προσφορά ή να εμφανίζονται ως υποψήφιοι. Η υποβολή προσφοράς θα πρέπει να συνοδεύεται από υπεύθυνη δήλωση με την οποία θα δηλώνονται τα μέλη της κοινοπραξίας. Αν η κοινοπραξία επιλεγεί ως ανάδοχος θα πρέπει να περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή.

3.3 Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από κοινοπραξία οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής/του αναθέτοντος φορέα αλληλέγγυα και εις ολόκληρο.

Δεκτοί στον διαγωνισμό γίνονται φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή συμπράξεις αυτών, που ασχολούνται με την παροχή υπηρεσιών όπως αυτά περιγράφονται στην παρούσα διακήρυξη.

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα δεν θα πρέπει να απασχολούν ούτε κατά το χρόνο κατάθεσης των προσφορών, ούτε καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης ανασφάλιστο προσωπικό.

Άρθρο 4^ο**Δικαιολογητικά συμμετοχής**

Όσοι θα λάβουν μέρος στο Διαγωνισμό οφείλουν να προσκομίσουν κατά την διενέργεια αυτού τα ακόλουθα δικαιολογητικά (επί ποινή αποκλεισμού)

Α. Φάκελος κυρίως Προσφοράς (Δικαιολογητικών)

- Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, δεν απαιτείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 157 του Ν.4281/2014 (ΦΕΚ 160/08-08-2014 τεύχος Α), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

- Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) με γνήσιο υπογραφής του νομίμου εκπροσώπου στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους; δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης και ότι δεν έχει αποκλειστεί η συμμετοχή της από διαγωνισμούς του δημοσίου ή ΟΤΑ (η οποία θα φέρει το γνήσιο της υπογραφής) .

- Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) με γνήσιο υπογραφής του νομίμου εκπροσώπου στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και να δηλώνεται: ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης και των σχετικών με αυτήν διατάξεων συνεπώς και της τεχνικής προσφοράς, τους αποδέχεται και υιοθετεί αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα, εκτός των σημείων εκείνων που δεν αποδέχεται, τα οποία θα πρέπει να αναφέρει προκειμένου να αξιολογηθούν.

- Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) με γνήσιο υπογραφής του νομίμου εκπροσώπου στην οποία να δηλώνεται ότι:

- α. Δεν κατατέθηκε αίτηση για πτώχευση.
- β. Δεν κηρύχθηκε σε κατάσταση πτώχευσης.
- γ. Δεν τελεί υπό εκκαθάριση.
- δ. Δεν έχει λυθεί η εταιρία (μόνο για Α.Ε.)

- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις και τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές σε ασφαλιστικά ταμεία κύριας και επικουρικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο ΙΚΑ.

- Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.

7. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) με γνήσιο υπογραφής του νομίμου εκπροσώπου στην οποία να δηλώνεται ότι: το προσωπικό που απασχολείται αμείβεται νόμιμα και καταβάλλονται οι ασφαλιστικές εισφορές.

Β. Φάκελος τεχνικής προσφοράς

Περιγραφή των υπό εκτέλεση **Υπηρεσιών Μεταφοράς Πολιτών για Συμμετοχή σε Εκπαιδευτικές, Πολιτιστικές και Αθλητικές Εκδηλώσεις**, όπως προβλέπεται από τις σχετικές διατάξεις Συνοπτική περιγραφή έργου και την αριθμ. 5/2016μελέτης (Παράρτημα Α' Τεχνικές Έκθεση της παρούσης).

Γ. Φάκελος οικονομικής προσφοράς

1) Με ποινή αποκλεισμού, οι οικονομικές προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο όπου θα περιέχεται η προσφορά του διαγωνιζόμενου για τις συγκεκριμένες και μόνο εργασίες σε νόμισμα ευρώ (€) και θα αναγράφεται αναλυτικά ή ποσότητα, η τιμή μονάδας, το ποσό δαπάνης, και η συνολική δαπάνη, συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α.

2) Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις κ.λ.π. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.

3) Οικονομικές προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δεν γίνονται αποδεκτές

Διευκρινήσεις επί των Δικαιολογητικών

- Τα δικαιολογητικά που απαιτεί η διακήρυξη υποβάλλονται στην πρωτότυπη μορφή τους, γίνονται όμως δεκτά και ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων που εκδόθηκαν από τις υπηρεσίες και τους φορείς αυτούς ή των ακριβών αντιγράφων τους, πλην της εγγυητικής επιστολής η οποία θα πρέπει να είναι πρωτότυπη.

Ομοίως, υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς που προβλέπονται στις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 3429/2005, καθώς και στα νομικά πρόσωπα και τις επιχειρήσεις των Ο.Τ.Α.. (αρθ. 1 του Ν.4250/14, ΦΕΚ 74 Α').

- Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται η, μετά τη λήξη της προθεσμίας κατάθεση των προσφορών, υποβολή ελλειπόντων εγγράφων/δικαιολογητικών.

- Κάθε έλλειψη ή ανακρίβεια δικαιολογητικών και εγγράφων που αναφέρονται στο άρθρο 4 της παρούσας και θα διαπιστωθεί μετά από έλεγχο συνεπάγεται τον αποκλεισμό του διαγωνιζόμενου εκείνου, του οποίου τα δικαιολογητικά/έγγραφα βρέθηκαν ελλιπή ή ανακριβή.

- Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

- Σε περίπτωση που η κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου ή κατά την αποσφράγιση των προσφορών δεν παρίσταται ο παραπάνω αλλά τρίτο πρόσωπο, απαιτείται εξουσιοδότηση με βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής του εξουσιοδοτούντος, η οποία προσκομίζεται από τον εξουσιοδοτούμενο.

Β) ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Άρθρο 5°

Τρόπος σύνταξης και υποβολής των προσφορών

5.1 Όσοι θα λάβουν μέρος στο διαγωνισμό μπορούν να υποβάλουν την προσφορά τους προσωπικώς ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Οι Ανώνυμες Εταιρείες θα εκπροσωπούνται από μέλος του

Διοικητικού Συμβουλίου ή άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο προσερχόμενο αυτοπροσώπως που θα καταθέσει κατά την δημοπρασία πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της Επιχείρησης που εγκρίνει τη συμμετοχή αυτής στο διαγωνισμό και ορίζει τον εκπρόσωπό της.

Οι προσφορές των κοινοπραξιών πρέπει να είναι υπογεγραμμένες από όλους τους κοινοπρακτούντες και αν πρόκειται για εταιρείες, από τους νόμιμους εκπροσώπους τους Άρθρο 3 της παρούσης. Οι Ε.Π.Ε., Ο.Ε. και Ε.Ε. εκπροσωπούνται από τον διαχειριστή τους ή άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Κατά την δημοπρασία είναι απαραίτητη η κατάθεση Συστατικής Πράξης των Εταιριών..

5.2 α) Οι προσφορές θα υποβληθούν μέσα σε κλειστό φάκελο και σφραγισμένο με την σφραγίδα του διαγωνιζόμενου. Πάνω στον φάκελο θα πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα στοιχεία :

- Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ»
- Ο αριθμός της Διακήρυξης
- Το αντικείμενο του Διαγωνισμού.
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Τα στοιχεία του Διαγωνιζόμενου (Πλήρης επωνυμία υποψηφίου, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, φαξ, δ/νση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου).
- Ο Αποδέκτης: Δήμος Διονύσου, Λ. Μαραθώνος 29 & Αθ. Διάκου, Αγ. Στέφανος 14565

β) Τα δικαιολογητικά συμμετοχής τοποθετούνται στον κυρίως φάκελο. Η Τεχνική Προσφορά τοποθετείται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ". Η οικονομική προσφορά τοποθετείται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ".

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, εφόσον ο προμηθευτής κρίνει ότι είναι αναγκαία προς υποστήριξη της υποψηφιότητάς του να συμπεριληφθούν στη προσφορά και δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ" και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

γ) Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης.

δ) Καμιά τροποποίηση ή διόρθωση της προσφοράς δεν είναι επιτρεπτή μετά την κατάθεσή της. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες ή διορθώσεις. Αν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε αρμόδια Επιτροπή πρέπει κατά τον έλεγχο να μονογράψει και σφραγίσει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της επιτροπής. Η Επιτροπή έχει δικαίωμα να ζητήσει από τους προσφέροντες διασαφηνίσεις σχετικές με το περιεχόμενο και τους όρους των προσφορών οι δε ενδιαφερόμενοι είναι υποχρεωμένοι να δώσουν τις διασαφηνίσεις που τους ζητούνται. Αντιπροσφορές δεν θα γίνουν δεκτές στο διαγωνισμό όπως και οποιαδήποτε πρόταση ή επεξήγηση μοιάζει κατά την κρίση της επιτροπής με αντιπροσφορά.

5.3 Μόνο οι φάκελοι των προσφορών που θα περιέρχονται έγκαιρα στον Δήμο θα γίνονται δεκτοί και θα αποσφραγίζονται από την Επιτροπή του Διαγωνισμού.

Οι προσφορές μπορεί επίσης να αποστέλλονται ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή με courier στην ακόλουθη διεύθυνση: Δήμος Διονύσου-Τμήμα Προμηθειών, Λεωφ. Μαραθώνος 29 & Αθ. Διάκου 1 - Αγ. Στέφανος, Τ.Κ. 14565 μέχρι την προηγούμενη μέρα του διαγωνισμού ήτοι/...../2016 και ώρα 15:00 στο πρωτόκολλο του Δήμου.

Άρθρο 6°

Χρόνος Ισχύος Προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους ενδιαφερόμενους για χρονικό διάστημα (3) τριών μηνών, ήτοι 90 ημέρες το οποίο υπολογίζεται από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Μετά την παρέλευση του τριμήνου ο ενδιαφερόμενος μπορεί εφ' όσον επιθυμεί, να αποσύρει την προσφορά του άνευ ποινής. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 7°

Εγγυήσεις

Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης: Ο ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση του διαγωνισμού υποχρεούται να καταθέσει κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης, για ποσό ίσο με το 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει (αρ.157 Ν.4281/2014)

Οι εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης συντάσσονται κατά τον τύπο που ισχύει στο Ελληνικό Δημόσιο και κατατίθενται από μορφή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης τράπεζας ή του ΤΣΜΕΔΕ γραμματίου σύστασης παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων. Σε περίπτωση παράτασης της προσφοράς, τότε η εν λόγω εγγυητική υποχρεωτικά παρατείνεται για ίσο χρόνο.

Γ) ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Άρθρο 8^ο

Τρόπος Διενέργειας του Διαγωνισμού

A) Παραλαβή προσφορών

1. Οι προσφορές γίνονται δεκτές από την αρμόδια για την διεξαγωγή και αξιολόγηση του διαγωνισμού επιτροπή που συνεδριάζει δημόσια, μέχρι την ώρα λήξης αποδοχής προσφορών, που ορίζεται στη διακήρυξη.

2. Σε κάθε φάκελο που παραδίδεται αναγράφεται ο αύξων αριθμός της προσφοράς, ο οποίος αναγράφεται και στο πρακτικό, όπως επίσης αναγράφεται και η τυχόν απόρριψή της.

3. Όταν παρέλθει αυτή η ώρα, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής, η λήξη της παράδοσης των προσφορών η οποία αναγράφεται και στα πρακτικά.

Απαγορεύεται η για οποιονδήποτε λόγο αποδοχή προσφοράς μετά την παρέλευση του χρόνου αυτού, με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, εκτός εάν η εμπρόθεσμη επίδοση προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την παρέλευση του χρόνου όπως ορίζεται στο άρθρο 18 παρ. 7 του Π.Δ. 28/80.

B) Έλεγχος δικαιολογητικών

1. Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών, συνεχίζεται η δημόσια συνεδρίαση και αρχίζει από την επιτροπή, ο έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής κατά σειρά επίδοσής τους. Τα έγγραφα που βρίσκονται σε κάθε φάκελο αναγράφονται στα πρακτικά περιληπτικά μεν, αλλά με τρόπο που να φαίνεται εάν είναι σύμφωνα ή όχι με τους όρους της διακήρυξης.

2. Ο φάκελος που περιέχει την **Οικονομική Προσφορά** παραμένει σφραγισμένος και αναγράφεται σε αυτόν ο ίδιος αύξων αριθμός με αυτόν που αναγράφηκε στον φάκελο των δικαιολογητικών.

3. Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των συμμετεχόντων, όσοι παρίστανται στην αίθουσα του διαγωνισμού εξέρχονται και η συνεδρία καθίσταται μυστική. Η επιτροπή συνεδριάζει μυστικά, ελέγχει τα δικαιολογητικά έγγραφα των διαγωνιζομένων καθώς και την **Τεχνική Προσφορά** τους και αποφασίζει ποιοι θα αποκλειστούν.

4. Στη συνέχεια η συνεδρία γίνεται πάλι δημόσια και ο πρόεδρος της επιτροπής ανακοινώνει αυτούς που αποκλείονται από τη δημοπρασία, καθώς και τους λόγους αποκλεισμού τους, και τους καλεί να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφα τους μαζί με την σφραγισμένη προσφορά τους, υπογράφοντας σχετική δήλωση ότι δεν προτίθενται να υποβάλλουν ένσταση. Σε αντίθετη περίπτωση οι φάκελοι συμμετοχής και οικονομικής προσφοράς τους, φυλάσσονται με φροντίδα του προέδρου της Ε.Δ. μέχρι την υπογραφή του συμφωνητικού της σύμβασης, οπότε και επιστέφονται στον διαγωνιζόμενο.

Γ) Αποσφράγιση των Προσφορών

1. Οι φάκελοι των προσφορών που έγιναν δεκτές στη δημοπρασία, αποσφραγίζονται κατά σειρά από την επιτροπή και οι προσφερόμενες τιμές ανακοινώνονται δημόσια

2. Προσφορές που δεν φέρουν υπογραφή του διαγωνιζόμενου, ή που δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται.

3. Προσφορά αόριστη ή υπό αίρεση απορρίπτεται

Άρθρο 9^ο

Ένσταση κατά της δημοπρασίας

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειας του ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν υποβάλλεται εγγράφως ως εξής:

1. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού Υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού.

Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα. Σε περίπτωση που με την παραπάνω απόφαση τροποποιείται όρος της διακήρυξης εφαρμόζονται τα εξής: με απόφαση της Ο.Ε. μετατίθεται η ημερομηνία της διενέργειας του διαγωνισμού και για τη δημοσίευση ακολουθείται η ίδια διαδικασία που προβλέπεται από τις σχετικές διατάξεις.

2. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείσθηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του, για λόγους που ανακλύπουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην αρμόδια για τη διενέργεια

του διαγωνισμού υπηρεσία κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο. Το όργανο αυτό υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότηση του στην Οικονομική Επιτροπή που αποφαινεται τελικά.

3 Κατά των πράξεων της οικονομικής επιτροπής μπορεί να ασκηθεί στον Ελεγκτή Νομιμότητας η ειδική διοικητική προσφυγή του άρθρου 227 του Ν 3852/2010. Η άσκηση της προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση της παραδεκτής άσκησης ενδίκων βοηθημάτων.

Δ) ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ- ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ –ΠΑΡΑΔΟΣΗ- ΠΛΗΡΩΜΗ

Άρθρο 10°

Αξιολόγηση –Κατακύρωση-Ακύρωση-Επανάληψη Διαγωνισμού

1. Ο ανάδοχος θα επιλεγεί βάσει της χαμηλότερης τιμής στο σύνολο των υπηρεσιών. Σε περίπτωση που περισσότεροι προσέφερα την ίδια τιμή, γίνεται κλήρωση μεταξύ τους. Ο ανακηρυχθείς ανάδοχος υποχρεούται να συνυπογράψει το πρακτικό της δημοπρασίας.
2. Η ύπαρξη μίας και μόνο προσφοράς δεν δεσμεύει την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης να προβεί στη συνέχιση του διαγωνισμού εφόσον αυτή από πλευράς τεχνικών προδιαγραφών και οικονομικής προσφοράς είναι συμφέρουσα για την υπηρεσία (Γνωμ. Νομ. Συμβ. του Κράτους 547/96).
3. Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται από την Οικονομική επιτροπή, μέσα σε προθεσμία (10) δέκα ημερών από τη λήξη της προθεσμίας για την υποβολή ενστάσεων. Η κατακυρωτική απόφαση υποβάλλεται στον Ελεγκτή Νομιμότητας, για έγκριση, είναι δε αμέσως εκτελεστή.
4. Η ακύρωση του διαγωνισμού επιτρέπεται λόγω ασύμφορου ή συμπαιγνίας.
5. Η δημοπρασία μπορεί να επαναληφθεί για μία ακόμη φορά λόγω ασύμφορου.
6. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης απορρίπτεται.
7. Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτεται.
8. Δεν απορρίπτεται προσφορά εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.
9. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής των τιμών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 11°

Χρόνος διάρκειας της σύμβασης

Η χρονική διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της Σύμβασης και για ένα (1) έτος ή μέχρις εξαντλήσεως των ετήσιων προβλεπόμενων ποσών, όποιο από τα δύο συμβεί πρώτο και πάντα σύμφωνα με τους όρους της από 5/2016 μελέτης της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών.

Άρθρο12°

Παράταση της σύμβασης

Εάν κατά τη διάρκεια του συμβατικού χρόνου παροχής της υπηρεσίας προκύψουν αιτιολογημένες δυσχέρειες που καθυστερούν τη διαδικασία της εκτέλεσης του έργου μπορεί η σύμβαση να παραταθεί. Απαραίτητη προϋπόθεση αποτελεί η λήψη Απόφασης Δημοτικού Συμβουλίου (έγκρισης της παράτασης) πριν τη λήξη της σύμβασης.

Άρθρο13 °

Εγγύηση καλής και Εμπρόθεσμης Εκτέλεσης της Σύμβασης

1. Ο ανάδοχος που στο όνομα του κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός είναι υποχρεωμένος μέσα σε δέκα (10) μέρες από της παραλαβής της ανακοινώσεως του αποτελέσματος του διαγωνισμού σ' αυτόν, να έρθει στο Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα, να υπογράψει τη σχετική σύμβαση, και να αντικαταστήσει την εγγύηση συμμετοχής του στη δημοπρασία, με εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης ίσης προς 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ.
2. Εάν ο ανάδοχος δεν έρθει να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην παραπάνω προθεσμία των δέκα (10) ημερών ή δεν προσκομίσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης, κηρύσσεται έκπτωτος και η εγγύηση συμμετοχής του στη δημοπρασία εκπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δήμου.
3. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στον προμηθευτή μετά την εκτέλεση των εργασιών και της λήξης της σύμβασης

Άρθρο14 °

Άρνηση υπογραφής της Σύμβασης και συνέπειες αυτής

Αν ο μειοδότης δεν προσέλθει να υπογράψει τη σχετική σύμβαση εντός δέκα (10) ημερών από την γνωστοποίηση προς αυτόν του αποτελέσματος του διαγωνισμού κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου (χωρίς να απαιτείται η τήρηση της διαδικασίας που προβλέπει το άρθρο 50 του ΠΔ 28/1980).

Η δε εγγύηση συμμετοχής εκπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δήμου. Ο Δήμος μετά από αυτά είναι ελεύθερος θα προβεί σε επανάληψη της δημοπρασίας ή σε απευθείας ανάθεση με διαπραγμάτευση, μετά από την σύμφωνη γνώμη της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων. Ο Δήμος και στις δύο περιπτώσεις δικαιούται να αναζητήσει την αποκατάσταση κάθε τυχόν γενόμενης σ' αυτόν θετικής ή αποθετικής ζημίας από μέρους του αρνηθέντος την υπογραφή της σύμβασης.

Άρθρο 15°

Αθέτηση όρων της Σύμβασης

- 1) Η από μέρους του τελευταίου μειοδότη αθέτηση οποιουδήποτε όρου του παρόντος διαγωνισμού και της σύμβασης ή η μη πλήρης συμμόρφωσή του με τους όρους του, παρέχει το δικαίωμα στον Δήμο να τον κηρύξει έκπτωτο με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
- 2) Η έκπτωση του αναδόχου έχει ως συνέπεια να εκπέσει υπέρ του Δήμου, λόγω ποινικής ρήτρας και αναπόδεικτου αποζημίωσης, ολόκληρο το ποσό της κατατιθέμενης εγγύησής του χωρίς δικαστική παρέμβαση

Άρθρο 16 °

Δαπάνες που βαρύνουν τον Προμηθευτή

Τον ανάδοχο βαρύνουν τα έξοδα δημοσίευσης της περιληπτικής διακήρυξης της δημοπρασίας, του αρχικού διαγωνισμού και του τυχόν επαναληπτικού και οι σχετικές αποδείξεις πληρωμής προσκομίζονται από αυτόν απαραίτητα κατά την υπογραφή της σύμβασης (γνωμοδότηση _ Τμήματος Ν.Σ.Κ. 204/2010 – Ν.3801/2009, άρθρο 46,ΦΕΚ 163 Α' - Ν.3548/2007, άρθρο 4, ΦΕΚ 68 Α') η κράτηση 0,10 % υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4, παρ. 3 του Ν. 4013/2011), ο αναλογούν φόρος εισοδήματος στο καθαρό ποσό της αξίας και κάθε τυχούσα νόμιμη κράτηση. Ο ΦΠΑ βαρύνει το Δήμο Διονύσου.

Άρθρο 17°

Αναπροσαρμογή Τιμών

Οι τιμές προσφοράς ισχύουν και δεσμεύουν τον ανάδοχο για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.

Άρθρο 18°

Τιμές προσφοράς

- 1) Όλες οι προσφορές που αφορούν στην εκτέλεση της εργασίας θα αναφέρονται σε €.
- 2) Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου για την αξιολόγηση των προσφορών.

Άρθρο 19°

Χρόνος – Τόπος- Τρόπος Παράδοσης

Σύμφωνα με τους όρους της μελέτης, τα δρομολόγια παροχής μεταφοράς πολιτών θα είναι δύο (2) και θα εκτελούνται καθημερινά από Δευτέρα-Παρασκευή (εκτός των επίσημων και σχολικών αργιών) με ώρα αναχώρησης:

- (α) στις 07:15 με προορισμό την Πολυτεχνειούπολη και
- (β) στις 07:50 με προορισμό την Πανεπιστημιούπολη.

Η αφετηρία των λεωφορείων θα είναι στον Διόνυσο και θα γίνονται στάσεις στην Πλατεία Ροδόπολης, Πλατεία Σταμάτας, Πλατεία Δροσιάς (απέναντι από το πρώην Vertigo), Άνοιξη (Φούρνος Καρρά), Πλατεία Αγ. Στεφάνου (άνωθεν γραμμών ΟΣΕ), Άγιος Στέφανος (κάτω από τις γραμμές ΟΣΕ), Πλατεία Κρουονερίου, κατόπιν μέσω Εθνικής Οδού και Αττικής οδού θα καταλήγουν (α) στην Πολυτεχνειούπολη και (β) στην Πανεπιστημιούπολη. Αν στην τελευταία στάση υπάρχουν αρκετοί επιβάτες ώστε να απαιτείται η χρήση και 3ου λεωφορείου, θα τηρείται σειρά προτεραιότητας των επιβατών. Απαγορεύεται αυστηρά η μεταφορά υπεράριθμων ή όρθιων επιβατών.

Άρθρο 20°

Τρόπος Πληρωμής

Η εξόφληση της σχετικής δαπάνης θα γίνεται εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών, (μετά την υποβολή του τιμολογίου πώλησης, για το οποίο εκδίδεται χρηματικό ένταλμα) σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 1 (παρ. Α', εδάφιο Ζ.5) του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107/Α/9-5-2013) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 άρθρου 4, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές

Επισημαίνεται ότι για την εξόφληση της δαπάνης απαιτείται πλην της κατάθεσης του σχετικού τιμολογίου και η ταυτόχρονη υποβολή στην αρμόδια υπηρεσία και του διπλότυπου είσπραξης της Δ/σης Ταμειακής Υπηρεσίας του Δήμου, με το οποίο θα αποδεικνύεται η πληρωμή από μέρους του μειοδότη των προβλεπόμενων από το **άρθρο 22 του Π.Δ.28/80** εξόδων δημοσίευσης (σχετικό και το υπ' αριθμ. **15 άρθρο** της παρούσας διακήρυξης

Ε) ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Άρθρο 21°

Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες από τις 09:30 έως 15:00 από το Γραφείο Προμηθειών του Δήμου Διονύσου, Ταχ. Δ/ση Λ. Λίμνης Μαραθώνος 29 & Αθ. Διάκου, Αγ. Στέφανος. Αρμόδιος υπάλληλος....., e-mail:..... Τηλ επικοινωνίας :.....

Άρθρο 22°

Δημοσίευση

Περίληψη της παρούσας θα δημοσιευτεί σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 15 παράγραφος 5 του Π.Δ. 28/80 και του Ν. 3548/2007. Επίσης, περίληψη των ουσιωδών στοιχείων της διακήρυξης θα δημοσιευτεί στον ημερήσιο τύπο στο και στην ιστοσελίδα του Δήμου μας. <http://www.dionysos.gr/?q=taxonomy/term/60>.

Ο Δήμαρχος
ΜΕΔ
Η Αντιδήμαρχος
Οικονομικής Διαχείρισης

Στέλλα Σοφία Μαγγίνα



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Αρ.μελέτης : **5 /2016**
ρεσία: **Παροχή υπηρεσιών μεταφοράς πολιτών**
ια συμμετοχή σε εκπαιδευτικές,
ιτιστικές και αθλητικές εκδηλώσεις
Φορέας: **ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ**
Προϋπ. **48.531,04 € πλέον Φ.Π.Α. 24%**
Πηγή: **Ίδιοι Πόροι**
Χρήση: **2016-2017**

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα μελέτη συντάσσεται από τον Δήμο Διονύσου κατόπιν των υπ' αριθμ. 6748/16-3-2016 και 13521/25-5-2016 εγγράφων του Αυτοτελούς Γραφείου Διαβούλευσης & Εθελοντισμού Διονύσου και αφορά στη μίσθωση λεωφορείων για τη μεταφορά πολιτών σε εκπαιδευτικές, πολιτιστικές και αθλητικές εκδηλώσεις, για τα έτη 2016 και 2017 (από 1-9-2016 έως 31-12-2016 και από 1-1-2017 έως 31-7-2017) για τη διαδρομή μεταξύ Δήμου Διονύσου και Πολυτεχνειούπολης-Πανεπιστημιούπολης Ζωγράφου, όπως αυτή αναλύεται στη συνέχεια. Στο κόστος της υπηρεσίας έχει υπολογιστεί Φ.Π.Α. 24%, ο οποίος έχει εφαρμογή από 1-6-2016.

Τα δρομολόγια θα εκτελούνται τις καθημερινές από Δευτέρα – Παρασκευή (α) στις 07:15 με προορισμό την Πολυτεχνειούπολη και (β) στις 07:50 με προορισμό την Πανεπιστημιούπολη. Η αφετηρία των λεωφορείων θα είναι στον Διόνυσο και θα γίνονται στάσεις στην Πλατεία Ροδόπολης, Πλατεία Σταμάτας, Πλατεία Δροσιάς (απέναντι από το πρώην Vertigo), Άνοιξη (Φούρνος Καρρά), Πλατεία Αγ. Στεφάνου (άνωθεν γραμμών ΟΣΕ), Άγιος Στέφανος (κάτω από τις γραμμές ΟΣΕ), Πλατεία Κρυονερίου, κατόπιν μέσω Εθνικής Οδού και Αττικής οδού θα καταλήγουν στην Πολυτεχνειούπολη και Πανεπιστημιούπολη.

Θα εκτελείται ένα ημερολόγιο ημερησίων από κάθε λεωφορείο επί διακόσιες δώδεκα (212) μέρες περίπου για τα έτη 2016 και 2017 (από 1-9-2016 έως 31-12-2016 και από 1-1-2017 έως 31-7-2017) από δύο λεωφορεία των 50 θέσεων έκαστο (αναλυτικά οι ημερομηνίες παρατίθενται στον ακόλουθο πίνακα).

	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΩΝ ΚΑΘΕ ΛΕΩΦΟΡΕΙΟΥ ΑΝΑ ΜΗΝΑ
ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ	1,2,5-9,12-16,19-23,26-30	22
ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ	3-7,10-14,17-21,24-27,31	20
ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ	1-4,7-11,14-16,18,21-25,28-30	21
ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ	1-2,5-9,12-16,19-23	17
ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ	9-13,16-20,23-27,31	16
ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ	1-3,6-10,13-17,20-24,28	19
ΜΑΡΤΙΟΣ	1-3,6-10,13-17,20-24,27-31	23
ΑΠΡΙΛΙΟΣ	3-7,24-28	10
ΜΑΪΟΣ	2-5,8-12,15-19,22-26,29-31	22
ΙΟΥΝΙΟΣ	1-2,6-9,12-16,19-23,26-30	21
ΙΟΥΛΙΟΣ	3-7,10-14,17-21,24-28,31	21
ΣΥΝΟΛΟ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΩΝ 2016-2017		212

Η Μίσθωση Λεωφορείων θα ανατεθεί κατόπιν διενέργειας πρόχειρου διαγωνισμού έχοντας υπόψη τις διατάξεις του Π.Δ 28/80 «περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» καθώς και τις διατάξεις του αρ.209 παρ. 9 & 10 του Ν. 3463/2006 όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ.3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007 και όπως προστέθηκαν με την παρ. 13 του αρθρ. 20 του Ν. 3731/2008 περί παροχής υπηρεσιών και τις διατάξεις του Ν.2362/1995 άρθρο 83 για τα επιτρεπτά χρηματικά όρια τα οποία αναπροσαρμόζονται από το Υπουργείο Οικονομικών με την απόφαση αριθμ. 35130/739/9-8-2010(ΦΕΚ 1291/Β'/11-8-2010).

Η δαπάνη προϋπολογίζεται να ανέλθει στο ποσό των 48.531,04€ πλέον Φ.Π.Α. 24%, **σύνολο 60.178,49€** και θα καλυφθεί από έσοδα του Δήμου. Για το σκοπό αυτό υπάρχει σχετική πίστωση εγγεγραμμένη στον προϋπολογισμό του Δήμου Οικονομικού τον Κ.Α. 15.6413.0003 με τίτλο «Παροχή υπηρεσιών μεταφορά πολιτών για συμμετοχή σε εκπαιδευτικές, πολιτιστικές και αθλητικές εκδηλώσεις» του Ο.Ε. 2016 ποσού 20.000€ θα πρέπει να ενισχυθεί ο Κ.Α. κατά 2.708,86€) και πρόβλεψη πίστωσης τον ίδιο Κ.Α. Ο.Ε. 2017 για το υπόλοιπο ποσό.

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ
/6/2016

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
/6/2016
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
/6/2016
Η Δ/ΝΤΡΙΑ Τ.Υ.

ΝΙΚΑ ΔΗΜΗΤΡΑ
ΑΓΡ. ΤΟΠ. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΚΟΥΡΟΥΠΑΚΗ ΑΓΓΕΛΙΚΗ
ΑΓΡ. ΤΟΠ. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΑΓΓΕΛΙΝΑ ANNA
ΠΟΛ. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Αρ.μελέτης : **5 /2016**
 Υπηρεσία: **Παροχή υπηρεσιών μεταφοράς πολιτών για συμμετοχή σε εκπαιδευτικές, πολιτιστικές και αθλητικές εκδηλώσεις**
 Φορέας: **ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ**
 Προϋπ. **48.531,04 € πλέον Φ.Π.Α. 24%**
 Πηγή: **Ίδιοι Πόροι**
 Χρήση: **2016-2017**

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ

Η εκτίμηση του κόστους του δρομολογίου έγινε σύμφωνα τον κάτωθι Μαθηματικό Τύπο Υπολογισμού κόστους δρομολογίων:

$$ΚΔ=[ΣiΧi(αiA+βiB+0,0000335Γ/γi)+((Γ/15+Δ+Τ)/2496+E/1980)ΧΣΧi/γi)]Χ(1+Ζ)Χ(1+Η)$$

Όπου:

i: Τμήμα της γραμμής εντός ή εκτός πόλεως, με μικρή ή μεγάλη κλίση, μήκους Χi χιλιομέτρων όπου Χi ισούται με το μήκος της έμφορτης (με επιβάτες) διαδρομής προσαυξημένο κατά 20%. Η προσαύξηση αυτή θεωρείται ότι καλύπτει το κόστος της διαδρομής του οχήματος χωρίς επιβάτες.

Συντελεστές Κοστολόγησης (όπως παρ.2):

αi: συντελεστής κατανάλωσης καυσίμου στο τμήμα «i» (λίτρα ανά χιλιόμετρο)

βi: συντελεστής φθοράς ελαστικών στο τμήμα «i» (τεμάχια/χιλιόμετρο)

γi: εμπορική ταχύτητα στο τμήμα «i» (χιλιόμετρα ανά ώρα)

Τιμές μονάδος (όπως παρ.2):

A: τιμή καυσίμου (ευρώ ανά λίτρο). Στο πίνακα κοστολόγησης δρομολογίου, έχει ληφθεί υπόψη η τιμή πετρελαίου που δίνει το Παρατηρητήριο Τιμών Υγρών Καυσίμων του Υπουργείου Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας την 18-3-2016

B: τιμή ελαστικού (ευρώ ανά τεμάχιο)

Γ: κόστος οχήματος

Δ: ετήσιο κόστος ασφάλισης

E: ετήσιο κόστος οδηγού

T: τέλη κυκλοφορίας οχήματος

Άλλοι συντελεστές:

Z: προσαύξηση λόγω διοικητικών δαπανών = 25%

H: προσαύξηση λόγω απροβλέπτων και ευλόγου κέρδους = 15%

Συντελεστές κοστολόγησης

Υπολογίζονται οι βασικοί παράγοντες λειτουργικού κόστους, που είναι: Καύσιμα, Ελαστικά και Συντήρηση οχημάτων για κάθε τύπο οχήματος και για κάθε είδος οδού, με κατάλληλη αναγωγή σε ενιαία μονάδα μήκους (ανά 1.000 χιλιόμετρα) και συντάσσονται οι αντίστοιχοι πίνακες συντελεστών κόστους εκάστου.

A) Οι τύποι οχημάτων είναι τρεις :

1. Μεγάλο λεωφορείο, άνω των 20 θέσεων καθήμενων στις υπεραστικές γραμμές ή άνω των 50 θέσεων συνολικά στις αστικές γραμμές

2. Μικρό λεωφορείο, από 12 έως 20 θέσεις καθήμενων στις υπεραστικές γραμμές ή έως 50 θέσεις συνολικά στις αστικές γραμμές

3. Ταξί ή αντίστοιχο όχημα

B) Τα είδη οδών διακρίνονται σε τρεις κατηγορίες :

1. Εντός πόλεως: ασφαλτος καλής βατότητας, με συνθήκες κυκλοφοριακής συμφόρησης αστικής κυκλοφορίας, αναπτύσσονται χαμηλές εμπορικές ταχύτητες με συχνές στάσεις.

2. Εκτός πόλεως: ασφαλτος μέτριας βατότητας ή/και οδός με περιορισμένη ορατότητα, αναπτύσσονται μέσες εμπορικές ταχύτητες.

3. Χωματόδρομος ή ασφαλτος κακής βατότητας ή κίνηση σε χιόνι, περιορισμένη ορατότητα, αναπτύσσονται χαμηλές εμπορικές ταχύτητες με μεγάλη φθορά στα ελαστικά και στο όχημα.

Γ) Για κάθε είδος οδού εξετάζονται δύο κατηγορίες κατά μήκος κλίσεων:

1. μικρές κλίσεις 0-5%

2. μεγάλες κλίσεις 5% και άνω

Οι συντελεστές αυτής της μεθοδολογίας είναι βασισμένοι στην διεθνή βιβλιογραφία και σε μετρήσεις που έγιναν με λεωφορεία στην Ελλάδα το 2009 κατά την λειτουργία του προγράμματος ΣΥΝ-ΚΟΙΝΩΝΙΑ.

I. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ

πίνακας συντελεστών κόστους καυσίμων «α» [Καταναλώσεις (λίτρα ανά 1.000 χιλιόμετρα)]

Είδος Οδού	Κλίση Οδού	ΤΑΞΙ-λίτρα	Λεωφ. Μικρά λίτρα	Λεωφ. Μεγάλα λίτρα
Εντός	Μικρή	117,8	202,9	458,7

πόλεως	Μεγάλη	124,5	214,5	727,8
Εκτός πόλεως	Μικρή	108,1	186,2	381,2
	Μεγάλη	115,7	199,3	608,1
Χώμα ή Χιόνι	Μικρή	127,4	219,5	414,9
	Μεγάλη	133,5	230,0	633,7

πίνακας συντελεστών κόστους ελαστικών «β» [Καταναλώσεις (αριθμός ελαστικών ανά χιλιόμετρο)]

Είδος Οδού	Κλίση Οδού	ΤΑΞΙ-λίτρα	Λεωφ. Μικρά λίτρα	Λεωφ. Μεγάλα λίτρα
Εντός πόλεως	Μικρή	0,0000574	0,0000861	0,0000861
	Μεγάλη	0,0001439	0,0002158	0,0002158
Εκτός πόλεως	Μικρή	0,0000666	0,0000999	0,0000999
	Μεγάλη	0,0001679	0,0002519	0,0002519
Χώμα ή Χιόνι	Μικρή	0,0000528	0,0000793	0,0000793
	Μεγάλη	0,0001326	0,0001990	0,0001990

πίνακας εμπορικών ταχυτήτων «γ» [Η μέση ταχύτητα (χλμ/ώρα) με την οποία κινούνται τα οχήματα, περιλαμβανομένου του χρόνου στις στάσεις, είναι η ακόλουθη].

Είδος Οδού	Κλίση Οδού	ΤΑΞΙ-λίτρα	Λεωφ. Μικρά λίτρα	Λεωφ. Μεγάλα λίτρα
Εντός πόλεως	Μικρή	30	18	15
	Μεγάλη	25	15	12
Εκτός πόλεως	Μικρή	55	45	45
	Μεγάλη	45	35	35
Χώμα ή Χιόνι	Μικρή	30	18	18
	Μεγάλη	25	8	8

ΙΙ. ΚΟΣΤΟΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

Το ετήσιο κόστος οχημάτων αν και είναι μέρος του λειτουργικού κόστους εξετάζεται χωριστά και ανάγεται σε συντελεστή μοναδιαίου κόστους € / km. Το κόστος που οφείλεται στο όχημα αποτελείται από το κόστος απόσβεσης του οχήματος, ασφάλιστρα, τέλη κυκλοφορίας και δαπάνες φύλαξης οχημάτων

Απόσβεση οχημάτων

Οι αποσβέσεις υπολογίζονται ετησίως ως το 1/15 της αξίας κτήσης του οχήματος. Εάν το όχημα απασχολείται αποκλειστικά από έναν εργοδότη (π.χ. από ένα δήμο) η συνολική ετήσια απόσβεση βαρύνει αυτόν άσχετα από τον αριθμό των εκτελεσθέντων χιλιομέτρων. Το κόστος απόσβεσης ανάγεται σε μοναδιαίο κόστος €/Κm, βάσει των ετησίων χιλιομέτρων που αντιστοιχούν στο είδος και την κλίση του τμήματος της οδού.

Ασφάλιστρα - τέλη κυκλοφορίας

Τα ασφάλιστρα προκύπτουν από τα σχετικά συμβόλαια ασφάλισης ανάλογα με τις απαιτήσεις του εργοδότη. Τα τέλη κυκλοφορίας ανά όχημα ορίζονται κάθε χρόνο από το Υπουργείο Οικονομικών. Εάν το όχημα απασχολείται αποκλειστικά από έναν εργοδότη (π.χ. από ένα δήμο) η συνολική ετήσια δαπάνη για Ασφάλιστρα και τέλη κυκλοφορίας βαρύνει αυτόν άσχετα από τον αριθμό των εκτελεσθέντων χιλιομέτρων. Το κόστος ασφάλισης και τελών κυκλοφορίας ανάγεται σε μοναδιαίο κόστος €/Κm, βάσει των ετησίων χιλιομέτρων που αντιστοιχούν στο είδος και την κλίση του τμήματος της οδού.

ΙΙΙ. ΚΟΣΤΟΣ ΟΔΗΓΩΝ

Στις δαπάνες οδήγησης σημαντικός παράγοντας είναι η προϋπηρεσία του οδηγού και η οικογενειακή κατάσταση του. Λαμβάνεται υπόψη η μέση ετήσια δαπάνη οδηγού, ανάλογα με την σύνθεση του δυναμικού των οδηγών που συνίσταται στις ετήσιες αποδοχές με τις εργοδοτικές εισφορές. Ως μοναδιαίο κόστος δαπάνης οδήγησης λαμβάνεται η μέση ετήσια δαπάνη οδηγού για 8ωρο ημερησίως 22,5 εργάσιμες ημέρες το μήνα, για 11 μήνες. Το κόστος οδηγού για κάθε τμήμα οδού ανάγεται σε μοναδιαίο κόστος €/Κm , βάσει του μοναδιαίου κόστους οδήγησης και της μέσης εμπορικής ταχύτητας που αντιστοιχεί στο είδος και την κλίση του τμήματος της οδού.

Εάν ένας οδηγός απασχολείται αποκλειστικά από έναν εργοδότη (π.χ. από ένα δήμο) η συνολική ετήσια αποζημίωσή του βαρύνει τον εργοδότη άσχετα από τον αριθμό των εκτελεσθέντων χιλιομέτρων. Λαμβανομένων υπόψη των αδειών, ρεπό, κλπ. για την πλήρη λειτουργία ενός λεωφορείου απαιτούνται ετησίως 1,2 οδηγοί για μία βάρδια και 2,4 οδηγοί για διπλή βάρδια. Αν το λεωφορείο απασχολείται με μονή ή διπλή βάρδια και τα βαββατοκύριακα, ο αριθμός των απαιτούμενων οδηγών αυξάνει ανάλογα.

ΙV. ΛΟΙΠΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Οι λοιπές δαπάνες, χαρακτηρίζονται ως πάγιες και περιλαμβάνουν το κόστος της Διοίκησης, του Γραφείου Κίνησης, του Λογιστηρίου, τις δαπάνες εισιτηρίων και διαχείρισης.

Κόστος Διοίκησης

Το κόστος Διοίκησης περιλαμβάνει μισθοδοσία, αμοιβές και λοιπές παροχές της Διοίκησης (Διευθυντού, Διοικητικών Συμβούλων, Νομικού, Οικονομικού και Τεχνικού Συμβούλου).

Κόστος Γραφείου Κίνησης

Κύριο κόστος για την λειτουργία του γραφείου κίνησης είναι ο ετήσιος μισθός και οι εργοδοτικές εισφορές των εργαζομένων στο γραφείο κίνησης.

Κόστος Λογιστηρίου

Σημαντικότερο κομμάτι του κόστους του λογιστηρίου είναι ο ετήσιος μισθός και οι εργοδοτικές εισφορές των εργαζομένων του λογιστηρίου καθώς και το κόστος μηχανογράφησης.

Δαπάνες Συνοδού

Περιλαμβάνεται η δαπάνη αποζημίωσης των συνοδών όπου αυτό απαιτείται από την διακήρυξη.

Δαπάνες Διαχείρισης

Περιλαμβάνουν διάφορα κονδύλια, όπως ενοίκια, φωτισμός, ύδρευση, τηλεφωνικά τέλη, συνδρομές, συντήρηση και επισκευές κτιριακών εγκαταστάσεων (γραφεία, σταθμοί, υπόστεγα, στάσεις κλπ), συντήρηση και έξοδα κίνησης τυχόν οχημάτων διοικητικής χρήσης (όχι λεωφορείων).

Υπολογισμός των παραπάνω λοιπών δαπανών (παγίων)

Οι παραπάνω δαπάνες υπολογίζονται σε ετήσια βάση και ανάγονται συνήθως ανά χιλιόμετρο. Βάσει της εμπειρίας και με συγκριτικά στοιχεία από Συμβάσεις Παροχής Μεταφορικού Έργου μεταξύ του Δήμων και ΚΤΕΛ που έχουν προκύψει από το πρόγραμμα «ΣΥΝ-ΚΟΙΝΩΝΙΑ» τόσο σε αστικές περιοχές όσο σε εκτός πόλεως διαδρομές, οι δαπάνες αυτές μπορούν να προϋπολογιστούν ως ίσες με το είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) του αθροίσματος του Λειτουργικού Κόστους, του Κόστους Οχημάτων και του Κόστους Οδηγών.

V. ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΑ ΚΑΙ ΕΥΛΟΓΟ ΚΕΡΔΟΣ

Το σύνολο των παραπάνω δαπανών επιβαρύνεται κατά 15% για την κάλυψη τυχόν απρόβλεπτων εξόδων και του εύλογου κέρδους.

Τιμές μονάδος

A: Η τιμή του καυσίμου κάθε μήνα εκτέλεσης του συγκοινωνιακού έργου θα λαμβάνεται ίση με τη μέση τιμή όπως ορίζεται από τις αρμόδιες τοπικές αρχές. Οι υπόλοιπες τιμές μονάδος, ορίζονται ως εξής:

Τιμή μονάδος (σε ευρώ)	ΤΑΞΙ	Λεωφ. Μικρά	Λεωφ. Μεγάλα
B: Κόστος ελαστικού	200	550	550
Γ: Κόστος οχήματος (χωρίς ΦΠΑ)	25.000	150.000	250.000
Δ: Ετήσιο κόστος ασφάλισης	1.200	3.000	3.000
Ε: Ετήσιο κόστος οδηγού	25.000	30.000	30.000

Τα τέλη κυκλοφορίας (**Τ**) ορίζονται κάθε χρόνο από το Υπουργείο Οικονομικών

Εκτιμώμενο κόστος δρομολογίου

Με την εφαρμογή του μαθηματικού τύπου για το συγκεκριμένο δρομολόγιο της παρούσας μελέτης για λεωφορείο 50 θέσεων, προέκυψε μέσο κόστος δρομολογίου περίπου **114,46€ χωρίς ΦΠΑ**.

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ
/6/2016

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
/6/2016
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
/6/2016
Η Δ/ΝΤΡΙΑ Τ.Υ.

ΝΙΚΑ ΔΗΜΗΤΡΑ

ΚΟΥΡΟΥΠΑΚΗ ΑΓΓΕΛΙΚΗ

ΑΓΓΕΛΙΝΑ ANNA
ΠΟΛ. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΑΓΡ. ΤΟΠ. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΑΓΡ. ΤΟΠ. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Αρ.μελέτης : **5 /2016**

Υπηρεσία: **Παροχή υπηρεσιών μεταφοράς πολιτών για συμμετοχή σε εκπαιδευτικές, πολιτιστικές και αθλητικές εκδηλώσεις**

Φορέας: **ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ**

Προϋπ. **48.531,04 € πλέον Φ.Π.Α. 24%**

Πηγή: **Ίδιοι Πόροι**

Χρήση: **2016-2017**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΕΜΦΟΡΤΑ ΧΙΛΙΟΜΕΤΡΑ

α/α δρομο - λογίου	ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ	ΤΟΠΟΣ ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΜΕΤΑΦΟΡΙ ΚΟΥ ΜΕΣΟΥ	ΕΜΦΟΡΤΑ ΧΙΛΙΟΜΕΤΡΑ				ΜΕΓΙΣΤΟ ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙ Ο ΑΝΑ ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ (€)	ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙ ΩΝ ΑΝΑ ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ	ΜΕΓΙΣΤΟ ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙ Ο Υ (€)
				ΕΝΤΟΣ ΠΟΛΕ ΩΣ	ΕΚΤΟΣ ΠΟΛΕΩΣ ΜΕ ΜΙΚΡΗ ΚΛΙΣΗ (0-5%)	ΕΚΤΟΣ ΠΟΛΕΩΣ ΜΕ ΜΕΓΑΛΗ ΚΛΙΣΗ (>5%)	ΣΥΝΟΛΟ ΑΠΟΣΤΑΣ ΗΣ			
1	Λ.ΔΙΟΝΥΣΟΥ (ΑVIN)	ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥΠΟΛΗ / ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ- ΠΟΛΗ ΖΩΓΡΑΦΟΥ	ΛΕΩΦΟΡΕΙ Ο 50 ΘΕΣΕΩΝ	12	31	-	43	114,46	212	24.265,52
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΛΕΩΦΟΡΕΙΩΝ ΑΝΑ ΗΜΕΡΑ = 2										48.531,04
ΦΠΑ (24%)										11.647.45
ΣΥΝΟΛΟ										60.178,49

ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΙΑΔΡΟΜΗΣ

7:15π.μ.: Λ.ΔΙΟΝΥΣΟΥ (2ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ)-Πλατεία Ροδόπολης, Πλατείας Σταμάτας, Πλατεία Δροσιάς (απέναντι από το πρώην Vertigo), Άνοιξη (Φούρνος Καρρά), Πλατεία Αγ. Στεφάνου (άνωθεν γραμμών ΟΣΕ), Άγιος Στέφανος (κάτω από τις γραμμές ΟΣΕ), Πλατεία Κρυονερίου- ΕΘΝΙΚΗ ΟΔΟΣ-ΑΤΤΙΚΗ ΟΔΟΣ-ΠΕΡΙΦ.ΥΜΜΗΤΟΥ-Λ.ΚΑΤΕΧΑΚΗ-Λ.ΚΟΚΚΙΝΟΠΟΥΛΟΥ-**ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥΠΟΛΗ ΖΩΓΡΑΦΟΥ.**

7:50π.μ.: Λ.ΔΙΟΝΥΣΟΥ (2ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ)-Πλατεία Ροδόπολης, Πλατείας Σταμάτας, Πλατεία Δροσιάς (απέναντι από το πρώην Vertigo), Άνοιξη (Φούρνος Καρρά), Πλατεία Αγ. Στεφάνου (άνωθεν γραμμών ΟΣΕ), Άγιος Στέφανος (κάτω από τις γραμμές ΟΣΕ), Πλατεία Κρυονερίου- ΕΘΝΙΚΗ ΟΔΟΣ-ΑΤΤΙΚΗ ΟΔΟΣ-ΠΕΡΙΦ.ΥΜΜΗΤΟΥ-Λ.ΚΑΤΕΧΑΚΗ-**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ.**

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ
/6/2016

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
/6/2016
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
/6/2016
Η Δ/ΝΤΡΙΑ Τ.Υ.

ΝΙΚΑ ΔΗΜΗΤΡΑ
ΑΓΡ. ΤΟΠ. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΚΟΥΡΟΥΠΑΚΗ ΑΓΓΕΛΙΚΗ
ΑΓΡ. ΤΟΠ. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΑΓΓΕΛΙΝΑ ΑΝΝΑ
ΠΟΛ. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Αρ.μελέτης : **5 /2016**
Υπηρεσία: **Παροχή υπηρεσιών μεταφοράς πολιτών για συμμετοχή σε εκπαιδευτικές, πολιτιστικές και αθλητικές εκδηλώσεις**
Φορέας: **ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ**
Προϋπ. **48.531,04 € πλέον Φ.Π.Α. 24%**
Πηγή: **Ίδιοι Πόροι**
Χρήση: **2016-2017**

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

1. ΓΕΝΙΚΑ

1.1 Αντικείμενο

Το παρόν τεύχος της Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων (Ε.Σ.Υ.) αφορά τους ειδικούς συμβατικούς όρους, με βάση τους οποίους, σε συνδυασμό με τους όρους των λοιπών τευχών του διαγωνισμού, θα εκτελεστεί από τους ανάδοχους που θα αναδειχτούν, η ανατιθέμενη υπηρεσία της μεταφοράς των πολιτών του Δήμου Διονύσου για τη μεταφορά τους σε πολιτιστικές, αθλητικές και εκπαιδευτικές δραστηριότητες.

Το αντικείμενο της υπηρεσίας, που περιγράφεται αναλυτικά στον πίνακα του Προϋπολογισμού της παρούσας μελέτης περιλαμβάνει τη μεταφορά των πολιτών του Δήμου Διονύσου από τις κατοικίες τους προς την Πολυτεχνειούπολη/ Πανεπιστημιούπολη.

2. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ

Μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού, καταρτίζεται η σχετική σύμβαση, η οποία ρυθμίζει όλες τις λεπτομέρειες για την εφαρμογή της κατακύρωσης. Το συμφωνητικό που υπογράφεται έχει διαπιστωτικό χαρακτήρα

Το συμφωνητικό καταρτίζεται στην ελληνική γλώσσα, με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη Διακήρυξη και την προσφορά των αναδόχων, θα διέπεται από το ελληνικό Δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της Αναλυτικής Διακήρυξης και της παρούσας.

Η σύμβαση, που περιλαμβάνει λεπτομερώς όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις για την υλοποίηση της υπηρεσίας, καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συμβαλλομένων μερών, καταρτίζεται με βάση την κατακύρωση, την προσφορά και την προκήρυξη.

Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και υπό την προϋπόθεση ότι η τροποποίηση προβλέπεται από συμβατικό όρο, μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Η απόφαση της διοίκησης, με την οποία συναινεί στην τροποποίηση, δύναται να προσβληθεί από οποιονδήποτε έχει έννομο συμφέρον.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

1. Έχει ολοκληρωθεί το έργο της μεταφοράς των πολιτών με τη λήξη του χρόνου ισχύος της σύμβασης.
2. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπώσεις.
3. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύτηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

Οι μειοδότες, στους οποίους θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός, υποχρεούνται να προσέλθουν μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίηση της υπηρεσίας για την υπογραφή του σχετικού συμφωνητικού

3. ΤΡΟΠΟΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΤΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΤΑΦΟΡΕΑ

3.1 Γενικά

Έκαστος ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διαθέτει για όλη τη διάρκεια της χρονιάς, κατά τις καθορισμένες ημέρες και ώρες των δρομολογίων, τα απαιτούμενα λεωφορεία για τη μεταφορά των πολιτών για τα δρομολόγια που του έχουν ανατεθεί.

3.2 Δρομολόγια – διαδρομές λεωφορείων

- α. Κάθε όχημα θα παραλαμβάνει τους πολίτες από συγκεκριμένες στάσεις, οι οποίες βρίσκονται επάνω στη διαδρομή που αναφέρεται στον Προϋπολογισμό της παρούσας μελέτης και θα οριστικοποιηθούν κατά την υπογραφή της σύμβασης.
- β. Θα εκτελούνται μόνο δρομολόγια μετάβασης στην Πανεπιστημιούπολη. Τα λεωφορεία μετά την εκτέλεση του καθορισμένου ημερήσιου δρομολογίου θα αποδεσμεύονται. Η μη εκτέλεση της μεταφοράς δεν δικαιολογείται. Αναλόγως των απρόβλεπτων περιστάσεων θα πρέπει να αναζητείται άλλη εναλλακτική διαδρομή για την εκτέλεση του δρομολογίου.
- γ. Η ώρα αναχώρησης από την αφετηρία θα οριστικοποιηθεί με την έναρξη της σύμβασης. Η τυχόν απόκλιση ως προς την ώρα άφιξης ή αναχώρησης των λεωφορείων δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τα δεκαπέντε (15) λεπτά της ώρας. Τυχόν αλλαγές, ως προς την ώρα των δρομολογίων ή τον αριθμό των στάσεων θα γίνονται μόνο κατόπιν σχετικής ανακοίνωσης στις στάσεις και μέσω της Ιστοσελίδας του Δήμου, από το Τμήμα Προμηθειών, αρκετές μέρες πριν την τροποποίηση του δρομολογίου.
- δ. Θα εκτελούνται καθημερινά από Δευτέρα-Παρασκευή (εκτός των επίσημων και σχολικών αργιών δύο δρομολόγια:
 - (α) στις 07:15 με προορισμό την Πολυτεχνειούπολη και
 - (β) στις 07:50 με προορισμό την Πανεπιστημιούπολη.
 Η αφετηρία των λεωφορείων θα είναι στον Διόνυσο και θα γίνονται στάσεις στην Πλατεία Ροδόπολης, Πλατεία Σταμάτας, Πλατεία Δροσιάς (απέναντι από το πρώην Vertigo), Άνοιξη (Φούρνος Καρρά), Πλατεία Αγ. Στεφάνου (άνωθεν γραμμών ΟΣΕ), Άγιος Στέφανος (κάτω από τις γραμμές ΟΣΕ), Πλατεία Κρυονερίου, κατόπιν μέσω Εθνικής Οδού και Αττικής οδού θα καταλήγουν (α) στην Πολυτεχνειούπολη και (β) στην Πανεπιστημιούπολη.
- ε. Αν στην τελευταία στάση υπάρχουν αρκετοί επιβάτες ώστε να απαιτείται η χρήση και 3ου λεωφορείου, θα τηρείται σειρά προτεραιότητας των επιβατών. Απαγορεύεται αυστηρά η μεταφορά υπεράριθμων ή όρθιων επιβατών.

3.3 Τήρηση ωραρίων

- α. Τα δρομολόγια πρέπει να εκτελούνται επιμελώς και χωρίς καθυστερήσεις. Ο ανάδοχος πρέπει να δώσει ιδιαίτερη προσοχή στην ακρίβεια της τήρησης του ωραρίου, γιατί από αυτήν εξαρτάται η έγκαιρη έναρξη των μαθημάτων και η ασφαλής και απρόσκοπτη μεταφορά των πολιτών.
- β. Το πρωί κάθε όχημα πρέπει να βρίσκεται στην ορισμένη ώρα αναχώρησής του, στο καθορισμένο σημείο συνάντησης. Σημειώνεται ότι η καθυστέρηση άφιξης του οχήματος στην αφετηρία, δεν υποκαθίσταται με την έγκαιρη άφιξη του οχήματος στο τέρμα.
- γ. Οι μεταφερόμενοι πολίτες οφείλουν να βρίσκονται το πρωί έγκαιρα στο καθορισμένο σημείο, δηλαδή, τουλάχιστον δέκα (10) λεπτά της ώρας πριν από την καθορισμένη ώρα αναχώρησης από την αφετηρία ή διέλευσης από τις στάσεις.
- δ. Σε περίπτωση κατά την οποία το όχημα περάσει από τα καθορισμένα σημεία νωρίτερα από την καθορισμένη ώρα, είναι υποχρεωμένο να περιμένει μέχρι την καθορισμένη ώρα αναχώρησης.
- ε. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν πραγματοποιήσει τα δρομολόγια που του έχουν ανατεθεί, με υπαιτιότητά του, τότε αυτό συνεπάγεται τις προβλεπόμενες κυρώσεις. Επίσης, σε περίπτωση καθυστέρησης στην αναχώρηση του λεωφορείου από την αφετηρία ή άφιξής του στο τέρμα, επιβάλλονται οι προβλεπόμενες κυρώσεις.
- στ. Οι σχετικές αποφάσεις επιβολής κυρώσεων-προστίμων επιβάλλονται από το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Διονύσου.

3.4 Αντικατάσταση λεωφορείων

- α. Ο ανάδοχος διαβεβαιώνει ότι θα έχει στη διάθεσή του ένα όχημα ανάλογο και εξίσου κατάλληλο, σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης, ως εφεδρικό, για την άμεση και κανονική αντικατάσταση κάθε οχήματος, που για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία θα ματαιώνει την ακριβή και κανονική εκτέλεση του δρομολογίου.
- β. Σε περίπτωση που αυτό δεν είναι δυνατό, ο ανάδοχος βαρύνεται με τα έξοδα μεταφοράς των μολιτών με τη χρήση του προσφορότερου μέσου (ταξί ή λεωφορείου).
- γ. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση κάθε λεωφορείου, που θα χρησιμοποιηθεί να είναι τέτοιας χωρητικότητας, η οποία ζητείται από τη προκήρυξη.

- δ. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι θα διαθέτει τα οχήματα, που αναφέρονται στη σύμβασή του για τη μεταφορά των πολιτών και για τη μονιμότητα των οχημάτων. Δεν επιτρέπεται η αντικατάστασή τους με άλλα χωρίς λόγο. Αντικατάσταση επιτρέπεται μόνο λόγω βλάβης του οχήματος, στις περιπτώσεις όμως αυτές, τούτο γνωστοποιείται εγκαίρως στο Τμήμα Προμηθειών του Δήμου.
- ε. Σε περίπτωση πώλησης του οχήματος, πρέπει να περιλαμβάνεται στο πωλητήριο συμβόλαιο όρος ότι ο νέος αγοραστής υποχρεούται να συνεχίσει την εκτέλεση της εργασίας, σύμφωνα με όσα καθορίζονται στη σύμβαση.

3.5 Προσωπικό του αναδόχου

- α. Απαγορεύεται η είσοδος και η παραμονή στα λεωφορεία κάθε προσώπου εκτός από τον οδηγό και τους μεταφερόμενους πολίτες.
- β. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διατηρεί αρχείο με το προσωπικό και τις ώρες εκτέλεσης των δρομολογίων, να εποπτεύει την κανονική εκτέλεση του έργου της μεταφοράς και να αναλαμβάνει την άμεση ρύθμιση κάθε σχετικού ζητήματος, που προκύπτει ή την άρση κάθε άλλης ανωμαλίας ή εμποδίου και γενικά να λαμβάνει, χωρίς χρονοτριβή, κάθε κατάλληλο μέτρο για την κανονική εκτέλεση του δρομολογίου.
- γ. Σε περίπτωση έγγραφων καταγγελιών για πλημμελή εκτέλεση του δρομολογίου, που υποβάλλονται στο Δήμο Διονύσου, ο τελευταίος, αφού ελέγξει την ακρίβεια των καταγγελλομένων και διαπιστώσει ότι ευσταθούν, εισηγείται στο εκάστοτε εντεταλμένο πρόσωπο του Δήμου Διονύσου την επιβολή των προβλεπόμενων κυρώσεων.
- δ. Κάθε παράβαση των παραπάνω όρων επισύρει τις συνέπειες που προβλέπονται από τη διακήρυξη και τις ισχύουσες διατάξεις της νομοθεσίας.

3.6 Τροποποιήσεις των δρομολογίων

- α. Σε περίπτωση που κατά τη διάρκεια της περιόδου της σύμβασης δημιουργηθούν νέες ανάγκες μεταφοράς για οποιονδήποτε λόγο, δύναται ο Δήμος να προβεί σε τροποποίηση υφισταμένων δρομολογίων την οποία έκαστος ανάδοχος αποδέχεται άνευ αντιρρήσεως.
- β. Οι ανάδοχοι παραιτούνται από κάθε αξίωση αποζημίωσης έναντι του Δήμου Διονύσου, σε περίπτωση κατάργησης ή σύμπτυξης των προβλεπόμενων στην παρούσα μελέτη δρομολογίων.

4. ΟΔΗΓΟΙ

- α. Οι μετακινήσεις των πολιτών θα γίνονται χωρίς τη συνοδεία συνοδών.
- β. Οι οδηγοί των χρησιμοποιούμενων λεωφορείων θα έχουν υποχρεωτικά τα εκ του νόμου οριζόμενα προσόντα (κατάλληλη επαγγελματική άδεια οδήγησης, προύπηρεσία οδηγού κ.λ.π.).
- γ. Για τους οδηγούς, έκαστος ανάδοχος πρέπει να δώσει στην αναθέτουσα Αρχή, αν του ζητηθούν, στοιχεία ταυτότητας, προύπηρεσίας, και αν χρειαστεί απόσπασμα ποινικού μητρώου και πιστοποιητικού υγείας.
- δ. Ο Δήμος Διονύσου έχει δικαίωμα να ζητήσει την αντικατάσταση οδηγού, αν αυτός/ή παρουσιάσει δύστροπο χαρακτήρα, που έχει ως συνέπεια διαπληκτισμούς με πολίτες, εφόσον τούτο καταγγελθεί έγγραφα και τεκμηριωμένα. Στην περίπτωση αυτή, ο Δήμος δύναται, μετά τη διαπίστωση των καταγγελλομένων, να ζητήσει μέχρι και την αντικατάσταση του συγκεκριμένου οδηγού από τον ανάδοχο, υποχρεωμένου του τελευταίου να αποδεχθεί αυτή, άνευ αντιρρήσεων, και εντός πέντε (5) ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση.
- ε. Ειδικά ορίζεται και τονίζεται ότι οι οδηγοί των λεωφορείων οφείλουν να είναι ενδεδυμένοι ευπρεπώς και η συμπεριφορά τους προς τους πολίτες να είναι ευγενική, ήρεμη και σοβαρή.
- στ. Θα τηρείται δελτίο κίνησης για κάθε λεωφορείο, που θα υπογράφεται καθημερινά από τον Δήμο Διονύσου και τον οδηγό, τόσο για την ώρα άφιξης στο τέρμα, όσο και αναχώρησης από την αφετηρία.

5. ΛΕΩΦΟΡΕΙΑ ΚΑΙ ΕΠΙΒΑΤΙΚΑ ΟΧΗΜΑΤΑ

- α. Η μεταφορά των πολιτών θα γίνεται αποκλειστικά και μόνο με λεωφορεία Δ.Χ., που πληρούν τις προδιαγραφές και προϋποθέσεις, που ορίζουν οι ισχύοντες σχετικοί νόμοι, προεδρικά διατάγματα, υπουργικές αποφάσεις και αστυνομικές διατάξεις για τη μεταφορά πολιτών.
- β. Τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι σε άριστη λειτουργική κατάσταση, γενική εμφάνιση και καθαρά. Θα έχουν απαραίτητα ενημερωμένο πιστοποιητικό καταλληλότητας (Κ.Τ.Ε.Ο.), δηλαδή το τελευταίο πιστοποιητικό από δημόσιο ή ιδιωτικό Κ.Τ.Ε.Ο., σύμφωνα με τον νόμο. Τα οχήματα θα φέρουν υποχρεωτικά σύστημα ασύρματης επικοινωνίας ή κινητής

τηλεφωνίας, για να επικοινωνούν μεταξύ τους, με το με το γραφείο του αναδόχου και το Δήμο Διονύσου. Έκαστος ανάδοχος υποχρεώνεται να γνωστοποιήσει το σύστημα αυτό στο Δήμο Διονύσου. Επίσης, θα διαθέτουν κλιματισμό (ζεστό-κρύο).

- γ. Τα λεωφορεία θα έχουν επαρκή αριθμό θέσεων για τον αριθμό των προσώπων που θα μεταφέρουν. Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται να υπάρχουν υπεράριθμοι ή όρθιοι επιβάτες. Η προσφορά των διαγωνιζομένων θα περιλαμβάνει επακριβώς τον τύπο των οχημάτων, που αναφέρονται στον πίνακα του προϋπολογισμού της παρούσας μελέτης.
- δ. Οι ανάδοχοι είναι οι μόνοι υπεύθυνοι απέναντι στον νόμο για την τήρηση των παραπάνω όρων και αυτός θα φέρει αποκλειστικά και μόνον τυχόν ευθύνες.
- ε. Τα λεωφορεία που θα αναλάβουν το έργο της μεταφοράς είναι υποχρεωμένα να φέρουν ζώνες ασφαλείας, που να πληρούν τις σχετικές προδιαγραφές, πιστοποιημένες σύμφωνα με την οδηγία 77/541/ΕΚ (ή νεώτερη) ή τον κανονισμό 44/03 της ΟΕΕ-ΟΗΕ (ή με κάθε άλλη μεταγενέστερη προσαρμογή του εν λόγω κανονισμού), με τις σχετικές ενδείξεις «e» ή «E».
- στ. Οι ζώνες πρέπει να είναι τοποθετημένες σε κατάλληλη θέση και να είναι καλά στερεωμένες επί του καθίσματος, ώστε να παρέχουν την επιζητούμενη προστασία και χρησιμοποιούνται σε κάθε περίπτωση, μεταφοράς νηπίων και μαθητών, ανεξάρτητα από το μήκος της διαδρομής.

6. ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΚΑΛΥΨΗ

- α. Κάθε λεωφορείο ή άλλο όχημα, κύριο ή εφεδρικό, που θα χρησιμοποιείται από τον ανάδοχο για το έργο της μεταφοράς, πρέπει να έχει πλήρη ασφαλιστική κάλυψη όλων των επιβαινόντων για ατυχήματα και υλικές ζημιές, όπως επίσης και την κατά νόμο ασφαλιστική κάλυψη για αστική ευθύνη έναντι τρίτων και για υλικές ζημιές.
- β. Η διάρκεια των ανωτέρω ασφαλίσεων πρέπει να καλύπτει τον συμβατικό χρόνο της σύμβασης μεταφοράς. Τα ασφαλιστήρια συμβόλαια καλύπτουν υποχρεωτικά επιβαίνοντες και τρίτους καθ'όλη τη διάρκεια της σύμβασης.
- γ. Έκαστος ανάδοχος εγγυάται ότι όλα τα λεωφορεία και τα λοιπά οχήματα, που θα χρησιμοποιήσει, θα έχουν τουλάχιστον την προβλεπόμενη από τον νόμο ελάχιστη ασφαλιστική κάλυψη για σωματικές βλάβες επιβαινόντων και τρίτων και για υλικές ζημιές τρίτων.
- δ. Την ευθύνη των πολιτών από τη στιγμή της επιβίβασής τους στο μεταφορικό μέσο, μέχρι την αποβίβαση στα συμφωνημένα σημεία-στάσεις, έχει ο οδηγός του οχήματος.
- ε. Έκαστος ανάδοχος ευθύνεται για τους μεταφερόμενους πολίτες, ποινικά και αστικά, για τυχόν τραυματισμούς, όσο αυτοί βρίσκονται μέσα στα λεωφορεία και λοιπά οχήματα, αλλά και κατά την επιβίβαση και αποβίβασή τους.

7. ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΜΕΝΩΝ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΝΕΩΝ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΩΝ - ΠΛΗΡΩΜΗ ΑΝΑΔΟΧΩΝ.

- 7.1 Τυχόν τροποποίηση των αρχικών δρομολογίων της διακήρυξης δεν επιφέρει αλλαγή στην αποζημίωσή τους, εφόσον διέρχεται από τις οριζόμενες στη σύμβαση στάσεις.
- 7.2 Τα νέα δρομολόγια τα οποία προκύπτουν μετά τη δημοσίευση της διακήρυξης κοστολογούνται κατ' αποκοπή. Για την ανάθεσή τους η Οικονομική Επιτροπή καλεί όλους τους ανάδοχους της σύμβασης να υποβάλλουν προσφορές οι οποίες οφείλουν να είναι ίσες ή κατώτερες του ποσού που προκύπτει από την τεκμαρτή έκπτωση της προσφοράς έκαστου αναδόχου. Η τεκμαρτή έκπτωση προκύπτει λαμβάνοντας υπόψη την προσφορά για το σύνολο των δρομολογίων στα οποία είναι ανάδοχος και του αντίστοιχου προϋπολογισμού δημοπράτησης. Σε περίπτωση μη υποβολής προσφορών για κάθε νέο δρομολόγιο διενεργείται κλήρωση μεταξύ των αναδόχων και εκείνος ο οποίος κληρώνεται εκτελεί το δρομολόγιο με τη τιμή υπολογίζεται σύμφωνα που προκύπτει σύμφωνα με την τον μαθηματικό τύπο του Τιμολογίου της παρούσας μελέτης.
- 7.3 Η πληρωμή των αναδόχων γίνεται σύμφωνα με τη προσφορά τους. Η δαπάνη ανά δρομολόγιο και μήνα δεν μεταβάλλεται και καθορίζεται από την κατ'αποκοπή τιμή προσφοράς του αναδόχου.

Οι πληρωμές θα γίνονται σε EURO. Για την πληρωμή του ο ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει τα απαιτούμενα από τον νόμο δικαιολογητικά, ήτοι:

- Βεβαίωση του Τμήματος Προμηθειών για την πραγματοποίηση των δρομολογίων.
- Τιμολόγιο του αναδόχου
- Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.

Οι κρατήσεις και φόροι επί της συνολικής συμβατικής αξίας βαρύνουν τον ανάδοχο, ήτοι:

- ΤΑΔΚΥ 2% (1,5% υπέρ ΤΕΑΔΥ και 0,5% Τ.Π.Δ.Υ.)
- Φόρος εισοδήματος 8% στο καθαρό ποσό της αξίας
- Ο Φ.Π.Α. 24% βαρύνει τον Δήμο.

8. ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΓΙΑ ΠΑΡΑΒΑΣΗ ΤΩΝ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

- 8.1 Έκαστος ανάδοχος φέρει ακέραια την ευθύνη για την τήρηση των όρων της σύμβασης. Οποιαδήποτε μεταβολή ή παραποίηση της επισύρει ποινή ανάλογη με το μέγεθος και τη διάρκεια της παράβασης.
- Αν αποδεδειγμένα δεν τηρηθούν οι συμβατικοί όροι από τον ανάδοχο, τότε η αναθέτουσα Αρχή δύναται να επιβάλει μονομερώς στον ανάδοχο ποινική ρήτρα, η οποία ισοδυναμεί τουλάχιστον με το ημερήσιο κόστος μεταφοράς των δρομολογίων, των οποίων είχε αναλάβει την υποχρέωση. Η βαρύτητα της παράβασης των όρων θα καθορίσει και το τελικό ύψος της ποινικής ρήτρας. Ενδεικτικά αναφέρονται οι παραβάσεις:
- α. Χρησιμοποίηση ακατάλληλου λεωφορείου ή άλλου οχήματος σε αντικατάσταση, δικαιολογημένη ή μη, εγκεκριμένου οχήματος ή όταν δεν διαθέτουν θέσεις τα οχήματα για όλους τους μαθητές.
 - β. Αδικαιολόγητη καθυστέρηση άφιξης του λεωφορείου στην αφετηρία του το πρωί.
 - γ. Αδικαιολόγητη καθυστέρηση άφιξης λεωφορείου στο τέρμα.
 - δ. Μη τήρηση της συγκεκριμένης διαδρομής του λεωφορείου και των στάσεων, εκτός από τεκμηριωμένες περιπτώσεις ανωτέρας βίας.
 - ε. Απαράδεκτη συμπεριφορά του οδηγού στους πολίτες
 - στ. Μεταφορά προσώπων, που δεν δικαιούνται να μεταφερθούν.
- 8.2 Σε περίπτωση επανειλημμένης παράβασης των όρων της σύμβασης, ο μεταφορέας κηρύσσεται έκπτωτος, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Διονύσου και η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καταπίπτει υπέρ του Δήμου Διονύσου
- 8.3 Η είσπραξη του προστίμου γίνεται με παρακράτηση από το λαβείν του αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.
- 8.4 Σε περίπτωση ένωσης μεταφορέων, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλογικά σε όλα τα μέλη της ένωσης.

9. ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

- 9.1 Ο ανάδοχος που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει τη σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή την ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και καλείται να υπογράψει τη σύμβαση ο αμέσως επόμενος στην κατάταξη υποψήφιος. Έκπτωτος, επίσης, κηρύσσεται ο ανάδοχος κατά τις διατάξεις του άρθρου 50 του π.δ. 28/1980.
- 9.2 Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή την ανάθεση ή τη σύμβαση όταν:
- α. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το δρομολόγιο δεν εκτελέστηκε χωρίς δική του υπαιτιότητα.
 - β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.
- 9.3 Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι παρακάτω κυρώσεις:
- α. Κατάπτωση, ολική ή μερική, της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση.
 - β. Εκτέλεση του δρομολογίου μεταφοράς μαθητών σε βάρος του εκπτώτου αναδόχου, πραγματοποιείται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 50 του Π.Δ/τος 28/1980. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία του Δήμου Διονύσου ή τυχόν διαφέρον που θα προκύψει καταλογίζεται σε βάρος του έκπτώτου αναδόχου. Ο καταλογισμός αυτός γίνεται ακόμη και στην περίπτωση που δεν πραγματοποιείται νέα μίσθωση για την εκτέλεση του δρομολογίου, κατά τα παραπάνω οριζόμενα. Στην περίπτωση αυτή, ο υπολογισμός του καταλογιζόμενου ποσού γίνεται και με βάση τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

γ. Προσωρινός ή οριστικός αποκλεισμός του μεταφορέα γίνεται σύμφωνα με τη παρ.7 του άρθρου 50 του Π.Δ/τος 28/1980.

9.4 Σε περίπτωση που η εκτέλεση δρομολογίου σε βάρος εκπτώτου μεταφορέα γίνεται με τροποποίηση όρων της κατακύρωσης, της ανάθεσης ή της σύμβασης, από τις οποίες κηρύχθηκε έκπτωσης, κατά περίπτωση, κατά τον υπολογισμό του διαφέροντος σε βάρος του, λαμβάνεται υπόψη η διαφορά που τυχόν προκύπτει από την τροποποίηση των σχετικών όρων, η οποία συμψηφίζεται με το προς καταλογισμό ποσό.

10. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

10.1 Η σύμβαση διέπεται από το ελληνικό Δίκαιο. Σε περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της σύμβασης ή εξ αφορμής της, η αναθέτουσα Αρχή και ο ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

10.2 Για κάθε διαφορά, που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω, εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 3886/2010 (ΦΕΚ 173 Α) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων – Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21^{ης} Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25^{ης} Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11^{ης} Δεκεμβρίου 2007 (L 335).

10.3 Οι τυχόν διαφωνίες που προκύπτουν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 273 του Ν.3463/2006, όπως αυτό ισχύει μετά την εφαρμογή του Ν.3852/2010.

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ
/6/2016

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
/6/2016
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
/6/2016
Η Δ/ΝΤΡΙΑ Τ.Υ.

ΝΙΚΑ ΔΗΜΗΤΡΑ
ΑΓΡ. ΤΟΠ. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΚΟΥΡΟΥΠΑΚΗ ΑΓΓΕΛΙΚΗ
ΑΓΡ. ΤΟΠ. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΑΓΓΕΛΙΝΑ ANNA
ΠΟΛ. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

3. Εγκρίνει τη δαπάνη για την “παροχή Υπηρεσιών μεταφοράς πολιτών, για συμμετοχή σε εκπαιδευτικές, πολιτιστικές και αθλητικές εκδηλώσεις” του Δήμου Διονύσου και διαθέτει πίστωση ποσού 22.550 ευρώ που θα βαρύνει τον Κ.Α. 15.6413.0003 του προϋπολογισμού ο.ε. 2016 και για το υπόλοιπο ποσό θα προβλεφθεί σχετική πίστωση στον προϋπολογισμό του ο.ε. 2017.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευτεί στο διαδικτυακό τόπο του προγράμματος «Διαύγεια».

Αφού αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως:

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ	ΤΑ ΜΕΛΗ.
Ζαμάνης Διονύσιος Δήμαρχος	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ντούντα-Πολυχρονοπούλου Χρυσούλα 2. Μαγγίνα Στέλλα Σοφία 3. Στάικος Θεόδωρος 4. Κωστάκης Δημήτριος

Σχέδιο

Φάκελος Αποφάσεων Οικονομικής Επιτροπής.

Εσωτερική Διανομή:

- Γραφείο Δημάρχου.
- Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών.
- Γρ. Διαβούλευσης & Εθελοντισμού.