



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ

Αγ. Στέφανος, 24/7/2012
Αριθ. Πρωτ.: 25194/21-8-12

ΠΡΟΣ
ΤΗΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

ΘΕΜΑ: Έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης προϋπολογισμού Δήμου ο.ε. 2012 για τη **“Αναβάθμιση συστήματος ωρομέτρησης παρουσίας προσωπικού”**

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις: **α)** της παραγράφου 1.δ) του άρθρου 72 του Νόμου 3852/2010 η Οικονομική Επιτροπή αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και διάθεση των πιστώσεων του προϋπολογισμού, εκτός από εκείνες που σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις αποφασίζει το δημοτικό συμβούλιο, καθώς επίσης και για τις περιπτώσεις απευθείας ανάθεσης προμηθειών, παροχής υπηρεσιών, εκπόνησης μελετών και εκτέλεσης έργων σε εξαιρετικά επείγουσες περιπτώσεις, **β)** Το άρθρο 209 «Προμήθειες-Υπηρεσίες-Μελέτες» του Ν.3463/06, **γ)** Το Π.Δ.113/2010 περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους Διατάκτες, παρακαλούμε όπως ληφθεί σχετική απόφαση, προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες του Δήμου:

1).Για την έγκριση της δαπάνης για την αναβάθμιση συστήματος ωρομέτρησης παρουσίας προσωπικού και την διάθεση πίστωσης ποσού 2.500,00 € συμπ/νου Φ.Π.Α. σε βάρος του Κ.Α 10.6266.0002 με την ονομασία «Συντήρηση εφαρμογών λογισμικού – υποστήριξη μηχανογραφικών προγραμμάτων» του προϋπολογισμού οικ. έτους 2012 του Δήμου, για την εξόφληση σχετικών δαπανών. (Π.Α.Υ - / 2012)

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΓΙΑΝΝΗΣ ΚΑΛΑΦΑΤΕΛΗΣ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Κοιν.: Δ/ση οικονομικών Υπηρεσιών /
Τμ. Λογιστηρίου

Εσωτ. Διανομή: 1) Χ.Α.
2) Τμ. Προγραμματισμού

Αγιος Στέφανος
21-8-12

Υπάλληλος

Γουρνογιάννου-Γαλανάκη
Ελευθερία



ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΩΡΟΜΕΤΡΗΣΗΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1. ΓΕΝΙΚΑ

Αυτές οι τεχνικές προδιαγραφές συντάσσονται για την αναβάθμιση της εφαρμογής ωρομέτρησης της παρουσίας του προσωπικού του Δήμου.

Η εφαρμογή που διαθέτουμε μπορεί να εξυπηρετήσει μόνο ένα χρήστη. Λόγω αλλαγών στη σύνθεση της Διεύθυνσης Προσωπικού πρέπει να έχουν πρόσβαση περισσότεροι του ενός υπάλληλοι.

Για το λόγο αυτό, κρίνεται απαραίτητη η αναβάθμιση της υπάρχουσας εφαρμογής, ώστε να παρέχει αυτή τη δυνατότητα.

Επιπλέον, χρειάζεται να δημιουργηθούν δύο νέες αναφορές παρουσίας προσωπικού.

2. ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ

- Η νέα έκδοση να διατηρεί όλα τα χαρακτηριστικά της παλιάς.
- Η εφαρμογή πελάτη να είναι συμβατή με τους προσωπικούς υπολογιστές με λειτουργικό σύστημα Windows XP και Windows 7 32bit και 64bit.
- Η βάση δεδομένων να μπορεί να φιλοξενηθεί στο διακομιστή SQL Server 2005 κι SQL Server 2008.
- Να διαχειρίζεται τα εξής στοιχεία τουλάχιστον:
 - Στοιχεία προσωπικού.
 - Διαχείριση αργιών
 - Καταχώρηση αργιών
 - Καταγραφή προσέλευσης-αποχώρησης
 - Ημερολόγιο
- Να παράγει αναφορές σύμφωνα με τις εκάστοτε ανάγκες του γραφείου προσωπικού, όπως ημερήσιες αναφορές προσέλευσης, μηνιαίες αναφορές απασχόλησης, αναφορές ανά υπηρεσία, αναφορές απόντων-παρόντων ανά πάσα στιγμή και στο παρελθόν, αναφορές κινήσεων ανά εργαζόμενο κλπ. Οι αναφορές να μπορούν να εξαχθούν με

εύκολο τρόπο σε αρχεία Microsoft Excel και Microsoft Word για περαιτέρω επεξεργασία τους, καθώς και να μπορούν να ενσωματωθούν σε αυτές με εύκολο τρόπο στοιχεία που επιθυμεί ο Δήμος όπως για παράδειγμα το λογότυπο του Δήμου, παρατηρήσεις, θέσεις υπογραφών των υπευθύνων κλπ.

- Να διαθέτει κρυπτογραφημένη βάση δεδομένων
- Να έχει δυνατότητα δημιουργίας διαφορετικών χρηστών με διαφορετικά επίπεδα πρόσβασης
- Να έχει τη δυνατότητα καταγραφής όλων των εγγραφών και μεταβολών καθώς και του χρήστη που έκανε τις μεταβολές αυτές.
- Να δίνει τη δυνατότητα να είναι διαφορετικό το σημείο εισόδου κι εξόδου σε μια ημέρα για έναν υπάλληλο.
- Να γίνει ορθή εισαγωγή των δεδομένων από την παρούσα εφαρμογή.
- Να δημιουργηθεί ημερήσια αναφορά παρόντων απόντων στην οποία να αναφέρονται όλοι οι υπάλληλοι, το ονοματεπώνυμό τους, ο λόγος απουσίας σε περίπτωση απουσίας, η ημερομηνία ο χρόνος και ο αριθμός του ρολογιού εισόδου κι εξόδου, ο χρόνος εργασίας, η χρονοζώνη του υπαλλήλου κι η ανάλυση ωρών
- Να δημιουργηθεί η ως άνω αναφορά με επιπλέον τη δυνατότητα επιλογής συγκεκριμένων υπαλλήλων αλλά και συγκεκριμένου χρονικού διαστήματος.

3. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο προϋπολογισμός της προμήθειας του συστήματος ωρομέτρησης ανέρχεται σε 2.500,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%.

Ο Συντάξας

Αθανάσιος Παρνασσάς
ΠΕ11 Πληροφορικής

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η Προϊσταμένη του Τμήματος
Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Διαφάνειας

Βασιλική Σαμαρά

ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ 997690910

ΚΑΘΟΛΙΚΟ ΕΞΟΔΩΝ

(Ημερομηνία Από : 1/1/2012 Έως : 3/7/2012)
(Λογαριασμός Από : 10.6266.0002 Έως : 10.6266.0002)

Εκδοθέντα Εντάγματα

Λογαριασμός: 10.6266.0002 Συντήρηση εφαρμογών λογισμικού - υποστήριξη μηχανογραφικών προγραμμάτων

Προπολογισμός	40.000,00
Αντιστάσεις	-13.000,00
Τρέχον Προπολογισμός	27.000,00
Δεσμεύσεις Χρήσεως	1.000,00
Εντολές Χρήσεως	381,30
Παρωμαίες Χρήσεως	381,30
Παραρτητό Υπόλοιπο	0,00
Υπόλοιπο Πρώτης	26.618,70

Αρ. Πρωτ.	Στοιχά	Ημερία	Δικαιούχος	Αιτιολογία	Ποσό	Σύνολο
213	ΧΕ	19/3/2012	Σ/ΑΒΒΙΔΙΑΗΣ Ι. ΑΝΕΣΤΙΗΣ	Συντήρηση εφαρμογών λογισμικού - υποστήριξη μηχανογραφικών προγραμμάτων	381,30	381,30
ΣΥΝΟΛΟ:				ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:		381,30

Ανελκυστήρας μηχανογραφικών προγραμμάτων

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΔΑ:

Αριθμός Πρωτοκόλλου :

Ημ/νία Πρωτοκόλλου :

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ 997690910

Αριθμός - Ημ/νία Εγγραφής : ΑΑΥ 573 - 28/8/2012

ΠΡΟΤΑΣΗ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ

Έχοντας υπ' όψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των άρθρων 21 του Ν.2362/95 «Περί Δημόσιου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις» , όπως ισχύει.

β) Της παρ. 1β του άρθρου 72 του Ν.3358/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α).

γ) Του Ν.3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/Α).

δ) Του ΠΔ 113/2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 194/Α) όπως ισχύει και του ΒΔ 17/05-16/06/1959 «Περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού των Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/Α).

δ) Του νόμου (ή του προεδρικού διατάγματος ή οποιασδήποτε κανονιστικής διοικητικής πράξης προβλέπει ρητά ή έμμεσα τη συγκεκριμένη δαπάνη).

2. Την απόφαση Δημάρχου περί του ορισμού Αντιδημάρχων και μεταβίβασης σε αυτούς συγκεκριμένων αρμοδιοτήτων.

3. Την ανάγκη **ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΩΡΟΜΕΤΡΗΣΗΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ.**

ΠΡΟΤΕΙΝΟΥΜΕ

Τη δέσμευση πίστωσης ύψους **€ ΔΥΟ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΠΕΝΤΑΚΟΣΙΑ ΕΥΡΩ (2.500,00)** σε βάρος του ΚΑ **10.6266.0002** του προϋπολογισμού οικονομικού έτους **2012** για την **ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΩΡΟΜΕΤΡΗΣΗΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ.**

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ 997690910

Με εντολή

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ

και βεβαιώνεται ότι για την ανωτέρω δαπάνη ύψους ΔΥΟ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΠΕΝΤΑΚΟΣΙΑ ΕΥΡΩ (2.500,00) € υπάρχει πίστωση στον ΚΑ **10.6266.0002** του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2012 Καταχωρήθηκε με α/α **2** στο Μητρώο Δεσμεύσεων της Υπηρεσίας μας. Υπόλοιπο προς ανάληψη: **€ ΕΙΚΟΣΙ ΤΡΕΙΣ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΠΕΝΤΑΚΟΣΙΑ ΕΥΡΩ (23.500,00)**

ο/η Προϊστάμενος/η της
Οικονομικής Υπηρεσίας

Στοιχεία Έγκρισης : -
Παρατηρήσεις :

Κοινοποίηση:

1.Ελεγκτικό Συνέδριο

