

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Οικονομική Επιτροπή

Ταχ. Δ/ση: Λ. Μαραθώνος 29 & Αθ. Διάκου 01

Άγιος Στέφανος

ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ:..9η/2016..

της 24ης-5-2016

..Αριθ. Απόφασης: ..162/2016..

### ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό της ..9<sup>ης</sup>/24-5-2016.. Δημόσιας **ΤΑΚΤΙΚΗΣ** συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής.

Σήμερα την ..24<sup>η</sup> Μαΐου 2016.., ημέρα ..Τρίτη.. και ώρα ..13:00.. η Οικονομική Επιτροπή συνήλθε σε Δημόσια **ΤΑΚΤΙΚΗ** συνεδρίαση στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Καταστήματος του Δήμου Διονύσου, επί της οδού Λ. Μαραθώνος 29 & Αθ. Διάκου 01 κατόπιν της υπ' αριθ. ..13042/20-5-2016.. πρόσκλησης για συνεδρίαση, του Προέδρου κ. Διονύσιου Ζαμάνη, Δημάρχου Διονύσου, που δημοσιεύθηκε και επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/10, για συζήτηση και λήψη απόφασης στο κατωτέρω θέμα της ημερήσιας διάταξης:

**1<sup>ο</sup> ΘΕΜΑ ΕΗΔ:** «Α)Απευθείας ανάθεση της εργασίας «Μεταφορά του Κοινωνικού Παντοπωλείου, του Δημοτικού Πολυιατρείου και του ΚΕΠ Αγ. Στεφάνου του Δήμου μας»

Β)Έγκριση της δαπάνης συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και διάθεση πίστωσης»

**2<sup>ο</sup> ΘΕΜΑ ΕΗΔ:** «Εκδίκαση της αριθμ πρωτ. 13272 23-05-2016 ένστασης της εταιρείας«ΚΟΤΤΗ ΧΑΡΤΙΚΑ ΑΕ» κατά των όρων διακήρυξης του πρόχειρου διαγωνισμού για τη «Προμήθεια Γραφικής Ύλης – Μικροαντικειμένων Γραφείου – Φωτοαντιγραφικού Χαρτιού & Εντύπων»»

**ΘΕΜΑ 1<sup>ο</sup>:** «Έγκριση δαπάνης και διάθεσης πίστωσης για τη συμμετοχή υπαλλήλων σε εκπαιδευτική ημερίδα».

**ΘΕΜΑ 2<sup>ο</sup>:** «Μίσθωση ακινήτου για την στέγαση του Λυκείου Δροσιάς από την σχολική περίοδο 2016-2017 - Έγκριση όρων διακήρυξης δημοπρασίας».

**ΘΕΜΑ 3<sup>ο</sup>:** «Έγκριση της δαπάνης και της διάθεσης πίστωσης για την «Παροχή Υπηρεσιών συντήρησης-επισκευής συσκευών Ταμειακής Υπηρεσίας»».

**ΘΕΜΑ 4<sup>ο</sup>:** «Λήψη απόφασης για την άσκηση ενδίκων μέσων ενώπιον παντός αρμοδίου δικαστηρίου κατά της ατομικής ειδοποίησης και της ταμειακής βεβαίωσης της Δημόσιας Οικονομικής Υπηρεσίας (Δ.Ο.Υ.) Κηφισιάς».

**ΘΕΜΑ 5<sup>ο</sup>:** «Έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης για την επιστροφή χρημάτων ως αχρεωστήτως καταβληθέντων στην ΣΑΛΑΤΑ ΜΑΡΙΑ, σύμφωνα με την υπ'αριθ. 43/2016 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου».

**ΘΕΜΑ 6<sup>ο</sup>:** «Έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης για την αποζημίωση του ΜΠΙΤΟΥΝΗ ΙΩΑΝΝΗ για τη ζημιά που υπέστη το όχημά του από πτώση σε λακούβα».

**ΘΕΜΑ 7<sup>ο</sup>:** «Έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης για την αποζημίωση της ΜΟΥΤΟΥΣΗ ΑΝΔΡΙΑΝΗ για τη ζημιά που υπέστη το ελαστικό του αυτοκινήτου της από πτώση σε λακούβα».

**ΘΕΜΑ 8<sup>ο</sup>:** «Έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης για επιστροφή χρημάτων ως αχρεωστήτως καταβληθέντων στην ΑΛΙΦΡΑΓΚΗ ΔΑΝΑΗ, σύμφωνα με την υπ αριθ. 32/2015 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου».

**ΘΕΜΑ 9<sup>ο</sup>:** «Απαλλαγή υπολόγου χρηματικού εντάλματος προπληρωμής Πανοτόπουλου Παναγιώτη ποσού (10.000,00 € και έγκριση απόδοσης λογαριασμού».

**ΘΕΜΑ 10<sup>ο</sup>:** «Έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης για την αποζημίωση της ΧΑΤΖΗ ΓΕΩΡΓΙΑΣ για τη ζημιά που υπέστη το ελαστικό του αυτοκινήτου της από πτώση σε λακούβα».

**ΘΕΜΑ 11<sup>ο</sup>:** «Καθορισμός νέας ημερομηνίας διεξαγωγής Διαγωνισμού για την ανάδειξη αναδόχου του έργου «Κατασκευή τοίχου αντιστήριξης τμήματος οδού Εργασίας στη Δ.Κ. Αγ. Στεφάνου»».

**ΘΕΜΑ 12<sup>ο</sup>:** «Έγκριση Έκδοσης Χρηματικών Ενταλμάτων Προπληρωμής για την Ανανέωση Δικαιολογητικών Οδηγών του Δήμου (Έκδοση Κάρτας Ηλεκτρονικού Ταχογράφου και Πιστοποιητικού Επαγγελματικής Ικανότητας (ΠΕΙ))».

**ΘΕΜΑ 13<sup>ο</sup>:** «Επείγουσα Απευθείας Ανάθεση Προμήθειας Ανταλλακτικών - Συντήρησης & Επισκευής Μεταφορικών Μέσων του Δήμου».

**ΘΕΜΑ 14<sup>ο</sup>:** «Έγκριση μελέτης όρων Διακήρυξης, Δαπάνης και Διάθεση πίστωσης Προϋπολογισμού Δήμου οε 2016 για την «Προμήθεια Αυτοκινήτων» του Δήμου Διονύσου».

**ΘΕΜΑ 15<sup>ο</sup>:** «Έγκριση Δαπάνης και Διάθεση Πίστωσης Προϋπολογισμού Δήμου οε 2016 για την Προμήθεια Υδραυλικών ειδών του Δήμου Διονύσου».

**ΘΕΜΑ 16<sup>ο</sup>:** «Έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης Προϋπολογισμού Δήμου ο.ε 2016 για την Προμήθεια Υπηρεσίας Μηχανολόγου Μηχανικού για τον Έλεγχο και Πιστοποίηση Καλαθοφόρων Οχημάτων του Δήμου».

**ΘΕΜΑ 17<sup>ο</sup>:** «Έγκριση μελέτης όρων Διακήρυξης, Δαπάνης και Διάθεση πίστωσης Προϋπολογισμού Δήμου οε 20156 για τη «Συντήρηση Κλαδοφάγου Μηχανήματος και Λοιπού Μηχανολογικού Εξοπλισμού Πρασίνου» του Δήμου Διονύσου».

**ΘΕΜΑ 18<sup>ο</sup>:** «Έγκριση μελέτης όρων Διακήρυξης, Δαπάνης και Διάθεση των σχετικών πιστώσεων Προϋπολογισμού για την ανάθεση «Προμήθεια Υγρών Καυσίμων και λιπαντικών έτους 2016-2017» του Δήμου Διονύσου».

**ΘΕΜΑ 19<sup>ο</sup>:** «Έγκριση μελέτης όρων Διακήρυξης, Δαπάνης και Διάθεση πίστωσης Προϋπολογισμού Δήμου οε 2016 για την «Προμήθεια Ειδών Πολιτικής Προστασίας» του Δήμου Διονύσου».

**ΘΕΜΑ 20<sup>ο</sup>:** «~~Έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης Προϋπολογισμού Δήμου ο.ε 2016 για την Προμήθεια Υπηρεσίας Μηχανολόγου Μηχανικού για έκδοση Πινακίδων Κυκλοφορίας Μηχανημάτων έργου~~. **Απεσύρθη από την Η.Δ.**

**ΘΕΜΑ 21<sup>ο</sup>:** «Έγκριση της δαπάνης και της διάθεσης πίστωσης κι ορισμός του τρόπου διενέργειας της εργασίας για “Συντήρηση και προμήθεια αναλωσίμων φωτοτυπικών μηχανημάτων μάρκας TOSHIBA”».

➤ **ΘΕΜΑ 22<sup>ο</sup>:** «Έγκριση δαπάνης, διάθεση πίστωσης και έγκριση τεχνικών προδιαγραφών για τις υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του λογισμικού διαχείρισης των ραντεβού του Δημοτικού Πολυϊατρείου».

**ΘΕΜΑ 23<sup>ο</sup>:** «Έγκριση της δαπάνης και της διάθεσης πίστωσης για την “Προμήθεια λογισμικού καταχώρησης και διαχείρισης αιτημάτων Δημοτών”».

**ΘΕΜΑ 24<sup>ο</sup>:** «Έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης προϋπολογισμού ο.ε. 2016, για δημοσιεύσεις σε εφημερίδες».

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω πέντε (5) μέλη:

#### ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Ζαμάνης Διονύσιος, Πρόεδρος.
2. Κωστάκης Δημήτριος
3. Μαγγίνα Στέλλα-Σοφία
4. Ντούντα-Πολυχρονοπούλου Χρυσούλα

#### ΑΠΟΝΤΕΣ

1. Αλεξανδρής Δημήτριος
2. Μπιτάκος Παναγιώτης
3. Κοντάκης Κυριάκος
4. Καλαφατέλης Ιωάννης

## 5. Στάικος Θεόδωρος

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από τον κ. Σερασκέρη Εμμανουήλ, Υπάλληλο του Δήμου Διονύσου.

**Αριθμός Απόφασης: ..162/2016..**

- **ΘΕΜΑ 22<sup>ο</sup>:** «Έγκριση δαπάνης, διάθεση πίστωσης και έγκριση τεχνικών προδιαγραφών για τις υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του λογισμικού διαχείρισης των ραντεβού του Δημοτικού Πολυϊατρείου».

Ο Πρόεδρος της επιτροπής έθεσε υπόψη του σώματος την εισήγηση:

Σχετ. Συνημ.: Τεχνικές Προδιαγραφές

Έχοντας υπόψη:

α) τις διατάξεις της παραγράφου 1.δ) του άρθρου 72 του Νόμου 3852/2010 (η Οικονομική Επιτροπή αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και διάθεση των πιστώσεων του προϋπολογισμού, εκτός από εκείνες που σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις αποφασίζει το δημοτικό συμβούλιο, καθώς επίσης και για τις περιπτώσεις απευθείας ανάθεσης προμηθειών, παροχής υπηρεσιών, εκπόνησης μελετών και εκτέλεσης έργων σε εξαιρετικά επείγουσες περιπτώσεις),

β) τις διατάξεις των άρθρων 158 «Δαπάνες» και 209 «Προμήθειες-Υπηρεσίες-Μελέτες» του Ν.3463/06,

γ) το Π.Δ.113/2010 περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους διατάκτες και την εγκύκλιο 30/19664/20.4.11,

δ) την 92/2016 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια (αναγκαιότητα) παροχής υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του λογισμικού διαχείρισης των ραντεβού του Δημοτικού Πολυϊατρείου του Δήμου Διονύσου και η ανάθεση της εργασίας με τη διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης στην κατασκευάστρια εταιρία του λογισμικού "Orbit Εφαρμογές Πληροφορικής".

ε) τις από 5/5/2016 σχετικές Τεχνικές Προδιαγραφές του Τμ. Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής και Διαφάνειας,

παρακαλούμε όπως ληφθεί σχετική απόφαση, προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες του Δήμου:

1) Για την έγκριση των από 5/5/2016 τεχνικών προδιαγραφών του Τμήματος Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής και Διαφάνειας με τίτλο «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΩΝ ΡΑΝΤΕΒΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΠΟΛΥΪΑΤΡΕΙΟΥ», για δύο χρόνια από την υπογραφή της σύμβασης,

2) Για την έγκριση της δαπάνης για την ανάθεση των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του λογισμικού διαχείρισης των ραντεβού του Δημοτικού Πολυϊατρείου του Δήμου Διονύσου στην εταιρία "Orbit Εφαρμογές Πληροφορικής" και τη διάθεση πίστωσης ποσού 900,00 € συμπ/νου Φ.Π.Α. σε βάρος του Κ.Α. 10.6266.0001 με την ονομασία «Συντήρηση εφαρμογών λογισμικού – υποστήριξη μηχανογραφικών προγραμμάτων» του προϋπολογισμού οικ. έτους 2016 του Δήμου, για την εξόφληση σχετικών δαπανών. (Π.Α.Υ -...../2016).

### **Η Οικονομική Επιτροπή**

αφού έλαβε υπόψη:

- Την εισήγηση.
- Τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν. 3852/2010.
- τις διατάξεις των άρθρων 158 «Δαπάνες» και 209 «Προμήθειες-Υπηρεσίες-Μελέτες» του Ν.3463/06,
- το Π.Δ.113/2010 περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους διατάκτες & την εγκύκλιο 30/19664/20.4.11,
- την 92/2016 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου
- την αριθ. 602/2016 ΠΑΥ.
- Τις τοποθετήσεις των Δημοτικών Συμβούλων (λεπτομέρειες στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά).

### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

1. Εγκρίνει τις από 5/5/2016 τεχνικές προδιαγραφές του Τμήματος Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής και Διαφάνειας με τίτλο «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΩΝ ΡΑΝΤΕΒΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΠΟΛΥΪΑΤΡΕΙΟΥ», για δύο χρόνια από την υπογραφή της σύμβασης, ως εξής:

#### **ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Η περιγραφόμενη εργασία αφορά τη συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του λογισμικού διαχείρισης των ραντεβού του Δημοτικού Πολυϊατρείου του Δήμου Διονύσου.

Ο ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να παρέχει υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του λογισμικού Orbit Sales Plus Premium 4 users που διαθέτει το Δημοτικό Πολυϊατρείο. Στις υπηρεσίες αυτές θα πρέπει να συμπεριλαμβάνονται κατ' ελάχιστον τα εξής:

- Παροχή νέων εκδόσεων του λογισμικού,
- Υποστήριξη των χρηστών σε θέματα χρήσης και αξιοποίησης του λογισμικού εξ' αποστάσεως τηλεφωνικά ή/και μέσω Internet.

Ο ανάδοχος θα δεσμευθεί για την ανταπόκριση του τεχνικού του προσωπικού το αργότερο εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από την ημέρα ενημέρωσής του από τον Δήμο, για οποιοδήποτε τεχνικό θέμα που έχει σχέση με την λειτουργία του λογισμικού.

**ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Ως χρόνος έναρξης της εργασίας ορίζεται η ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και ως χρόνος λήξης, δύο χρόνια μετά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

Ο προϋπολογισμός των υπηρεσιών αυτών ανέρχεται σε **900€** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

- Εγκρίνει τη δαπάνη για την ανάθεση των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του λογισμικού διαχείρισης των ραντεβού του Δημοτικού Πολυιατρείου του Δήμου Διονύσου στην εταιρία "Orbit Εφαρμογές Πληροφορικής" και διαθέτει πίστωση ποσού €900,00 συμπ/νου Φ.Π.Α. σε βάρος του Κ.Α. 10.6266.0001 με την ονομασία «Συντήρηση εφαρμογών λογισμικού – υποστήριξη μηχανογραφικών προγραμμάτων» του προϋπολογισμού οικ. έτους 2016 του Δήμου, για την εξόφληση σχετικών δαπανών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευτεί στο διαδικτυακό τόπο του προγράμματος «Διαύγεια».

Αφού αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως:

<b>Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ</b>	<b>ΤΑ ΜΕΛΗ.</b>
<i>Ζαμάνης Διονύσιος Δήμαρχος</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ντούντα-Πολυχρονοπούλου Χρυσούλα</li> <li>2. Μαγγίνα Στέλλα Σοφία</li> <li>3. Στάικος Θεόδωρος</li> <li>4. Κωστάκης Δημήτριος</li> </ol>

**Σχέδιο**

Φάκελος Αποφάσεων Οικονομικής Επιτροπής.

**Εσωτερική Διανομή:**

- Γραφείο Δημάρχου.
- Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών.
- Τμ. Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής & Διαφάνειας.