

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Οικονομική Επιτροπή

Ταχ. Δ/ση: Λ. Μαραθώνος 29 &amp; Αθ. Διάκου 01

Άγιος Στέφανος

ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ:..12η/2013..

της 31ης-5-2013

..Αριθ. Απόφασης: ..157/2013..

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

Από το Πρακτικό της ..31ης/5/2013.. της ..12ης/2013.. Δημόσιας Τακτικής συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής.

Σήμερα την .. 31<sup>η</sup> Μαΐου 2013.., ημέρα ..Παρασκευή.. και ώρα ..13:00.. η Οικονομική Επιτροπή συνήλθε σε Δημόσια τακτική συνεδρίαση στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Καταστήματος του Δήμου Διονύσου, επί της οδού Λ. Μαραθώνος 29 & Αθ. Διάκου 01 κατόπιν της υπ' αριθ. .. 16355/27-5-13.. πρόσκληση του Προέδρου κ. Πέππα Νικόλαου, Αντιδημάρχου Οικονομικής Διαχείρισης, που δημοσιεύθηκε και επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/10, για συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα κατωτέρω θέματα της ημερήσιας διάταξης:

**ΘΕΜΑ 1ο:** «Εισήγηση/γνωμοδότηση επι ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑΣ κ. ΚΑΡΑΜΟΥΖΗ ΣΕΒΑΣΤΗΣ σχετικά με ζημία που υπέστη το αυτ/τό της απο πτώση στο τέρμα της οδού Οδυσσέα Ελύτη στην Ανοιξη κατά την απόληξή της στην οδό Ουρανίας με υποδηλούμενο αίτημα αποζημίωσης».

**ΘΕΜΑ 2ο:** «Εισήγηση/γνωμοδότηση επι αιτήματος κ. ΓΕΡΑΚΗ ΕΛΕΝΗΣ περί καταβολής αποζημίωσης ποσού -300- ευρώ για ζημία που υπέστησαν τα ελαστικά του αυτ/του της από πτώση επι λακούβας στο οδόστρωμα».

**ΘΕΜΑ 3ο:** «Έγκριση δαπανών και διάθεση πιστώσεων προϋπολογισμού ο.ε. 2013, για δημοσιεύσεις στην εφημερίδα «ΕΠΙΛΟΓΕΣ ΒΟΡΕΙΩΝ ΠΡΟΑΣΤΙΩΝ συνολικού ποσού 559,65€».

**ΘΕΜΑ 4ο:** «Έγκριση δαπανών και διάθεση πιστώσεων προϋπολογισμού ο.ε. 2013, για δημοσιεύσεις στην εφημερίδα «ΒΟΡΕΙΝΗ συνολικού ποσού 1.476€».

**ΘΕΜΑ 5ο:** «Έγκριση Δαπάνης - διάθεση πίστωσης ύψους 19.076,45€ για το έργο: «Διαμόρφωση πλατείας Αγ. Τιμόθεου » Δ.Κ. Σταμάτας»».

**ΘΕΜΑ 6ο:** «Έγκριση Δαπάνης και διάθεση πίστωσης ύψους 924.908,14 € για το έτος 2013 για το έργο: «Κατασκευή Βρεφονηπιακού Σταθμού στη Δ.Κ. Κρουονερίου στο Ο.Τ.102»».

**ΘΕΜΑ 7ο:** «Έγκριση Δαπάνης - διάθεση πίστωσης ύψους 5.880,05 € συμπ. Φ.Π.Α για το έργο: «Επισκευή κ' βελτίωση οδικού δικτύου 2010» της Δημοτικής Ενότητας Αγ. Στεφάνου».

**ΘΕΜΑ 8ο:** «Έγκριση Δαπάνης - διάθεση πίστωσης ύψους 3.690,00€ για την πληρωμή του 2<sup>ου</sup> τελικού λογαριασμού( 2<sup>η</sup> πιστοποίηση-εξόφληση) της μελέτης: « Προσθήκη δύο αιθουσών διδασκαλίας και ΑΠΧ στο 1<sup>ο</sup> Δημοτικό σχολείο Αγίου Στεφάνου»».

**ΘΕΜΑ 9ο:** «Έγκριση Δαπάνης - διάθεση πίστωσης ύψους 3.690,00€ για την πληρωμή του 2<sup>ου</sup> τελικού λογαριασμού( 2<sup>η</sup> πιστοποίηση-εξόφληση) της μελέτης: «Μελέτη 2/θ ολοήμερου νηπιαγωγείου Αγίου Στεφάνου»».

**ΘΕΜΑ 10ο:** «Έγκριση Δαπάνης και Διάθεση Πίστωσης για την Απευθείας Ανάθεση σύμφωνα με τη υπ' αριθ. 1006 Απόφαση Δημάρχου με Αρ. Πρωτ. 15848/23.5.2013 για την Επισκευή, Συντήρηση και Αποκατάσταση Βλάβης Συστήματος Χλωρίωσης Πόσιμου Ύδατος στη Διπλή Δεξαμενή της Δημοτικής Ενότητας Διονύσου και στις Τρεις

Γεωτρήσεις Τροφοδοσίας Πόσιμοι Ύδατος της Δημοτικής Ενότητας Σταμάτας με τη Διαδικασία του Κατεπείγοντος».

**ΘΕΜΑ 11ο:** «Έγκριση μελέτης, όρων διακήρυξης, δαπάνης και διάθεση πίστωσης προϋπολογισμού Δήμου ο.ε. 2013 για την ανάθεση «Προμήθεια Υδραυλικών Υλικών» του Δήμου Διονύσου»

**ΘΕΜΑ 12ο:** «Έγκριση α) της δαπάνης και της διάθεσης πίστωσης για το «Καθαρισμό δασών, οικοπέδων και κοινόχρηστων χώρων για πυροπροστασία» και β) των τεχνικών προδιαγραφών και των όρων του πρόχειρου διαγωνισμού»

**ΘΕΜΑ 13ο:** «Έγκριση πρακτικών του πρόχειρου διαγωνισμού για την «Προμήθεια συσκευών καταμέτρησης ενδείξεων υδρομετρητών και σχετικού λογισμικού», με συνολικό προϋπολογισμό 14.876,85€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%»

**ΘΕΜΑ 14ο:** «Έγκριση α) της δαπάνης και της διάθεσης πίστωσης για τις «Εργασίες μεταστέγασης ΚΕΠ Αγ. Στεφάνου», β) των τεχνικών προδιαγραφών και των όρων του πρόχειρου διαγωνισμού».

**ΘΕΜΑ 15ο:** «Έγκριση δαπανών πάγιας προκαταβολής»

**ΘΕΜΑ 16ο:** «Απαλλαγή υπολόγου χρηματικού εντάλματος προπληρωμής και έγκριση απόδοσης Λογαριασμού (Στέφανου Αθανασιάδη)»

**ΘΕΜΑ 17ο:** «Απόδοση πάγιας προκαταβολής ο.ε. 2012 της Δ.Κ. Κρυονερίου και την απαλλαγή του Υπολόγου κ Λινάρδου Μιχαήλ»

**ΘΕΜΑ 18ο:** «Έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης για την επιστροφή χρημάτων ως αχρεωστήτως καταβληθέντων στην κα Ζακα Sofika του Perikli»

**ΘΕΜΑ 19ο:** «Αποδέσμευση πιστώσεων που αφορούν παραγραφές οφειλών Δήμου ετών 2006-2007, λόγω παρέλευσης 5ετίας»

**ΘΕΜΑ 20ο:** «Έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης για την Ετήσια Συνδρομή Διαδημοτικού Δικτύου Υγιών Πόλεων – Προαγωγής Υγείας Έτους 2013»

**ΘΕΜΑ 21ο:** «Έγκριση δαπανών και διάθεση πιστώσεων 1) για αποζημίωση δημοτικών συμβούλων στις συνεδριάσεις των οργάνων του Δήμου 4<sup>ου</sup> τριμήνου 2012 και 2) για απόδοση στις Σχολικές Επιτροπές Δήμου Διονύσου»

**ΘΕΜΑ 22ο:** «Έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης για την πληρωμή τιμολογίου της ΕΠΙΓΕΙΟΣ ΑΤΕ – ΖΔΡΑΓΚΑΣ Γ. ΙΩΑΝΝΗΣ και για δικαστικά έξοδα»

**ΘΕΜΑ 23ο:** «Έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης για δικαστικά έξοδα για την ΤΟΜΗ ΑΕ»

**1<sup>ο</sup> ΘΕΜΑ ΕΗΔ:** «Μετάθεση ημερομηνίας διεξαγωγής του διαγωνισμού για τη «Προμήθεια Στολών Δημοτικής Αστυνομίας»»

**2<sup>ο</sup> ΘΕΜΑ ΕΗΔ:** «Έγκριση πρακτικού ανοικτού μειοδοτικού διαγωνισμού για την προμήθεια «Υγρών Καυσίμων & Λιπαντικών έτους 2013»

- **3<sup>ο</sup> ΘΕΜΑ ΕΗΔ:** «Έγκριση μελέτης, όρων διακήρυξης, δαπάνης και διάθεση πίστωσης προϋπολογισμού Δήμου ο.ε. 2013 για την ανάθεση «Προμήθεια Υπηρεσιών Καθαριότητας – Περιβάλλοντος (Πλύσιμο Κάδων Αποκομιδής – Κοπή Ψηλών Δένδρων – Αποκομιδή Ογκωδών Απορριμμάτων)» του Δήμου Διονύσου»

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω επτά (7) μέλη:

#### ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Πέππας Νικόλαος, Πρόεδρος.

#### ΑΠΟΝΤΕΣ

1. Παπαχαρτοφύλης Ηλίας

- |                           |                         |
|---------------------------|-------------------------|
| 2. Κοντάκης Κυριάκος      | 2. Μαγγίνα Στέλλα-Σοφία |
| 3. Σακελλαρίου Διονύσιος  |                         |
| 4. Τζανετή Αγάθη-Έλλη     |                         |
| 5. Πασιπουλαρίδης Αβραάμ  |                         |
| 6. Ζαμάνης Διονύσιος      |                         |
| 7. Μπούσμπουρας Αθανάσιος |                         |

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από τον κ. Σερασκέρη Εμμανουήλ, Διοικητικό Υπάλληλο του Δήμου Διονύσου.

Ο ΔΣ κ. Χιώτης Ηρακλής προσήλθε μετά την ψήφιση του 3<sup>ου</sup> Θέματος της Ημερήσιας Διάταξης.

Ο ΔΣ κ. Παπαχαρτοφύλλης Ηλίας προσήλθε μετά την ψήφιση του 4<sup>ου</sup> Θέματος της Ημερήσιας Διάταξης.

Ο ΔΣ κ. Ζαμάνης Διονύσιος αποχώρησε μετά την ψήφιση του 14<sup>ου</sup> Θέματος της ημερήσιας Διάταξης.

Μετά το πέρας της συζήτησης των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης ο Πρόεδρος εισηγήθηκε για το κατεπείγον του θέματος «Έγκριση μελέτης, όρων διακήρυξης, δαπάνης και διάθεση πίστωσης προϋπολογισμού Δήμου ο.ε. 2013 για την ανάθεση «Προμήθεια Υπηρεσιών Καθαριότητας – Περιβάλλοντος (Πλύσιμο Κάδων Αποκομιδής – Κοπή Ψηλών Δένδρων – Αποκομιδή Ογκωδών Απορριμμάτων)» του Δήμου Διονύσου» λέγοντας ότι το θέμα κρίνεται κατεπείγον γιατί προέκυψε ανάγκη άμεσης υλοποίησής της προέκυψε από το γεγονός ότι ο δήμος χρειάζεται άμεσα να προμηθευτεί υπηρεσίες φορτηγών αρπάγης για την αποκομιδή ογκωδών απορριμμάτων, κυρίως κλαδιά δένδρων.

Το λόγο πήρε ο ΔΣ κ. Πασιπουλαρίδης και είπε ότι το θέμα δεν πληρεί τις προϋποθέσεις που θέτει ο νόμος για να συζητηθεί αυτό ως κατεπείγον.

### Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Λαμβάνοντας υπόψη:

- Την εισήγηση του Προέδρου.
- Τις διατάξεις των άρθρων 72 και 75 του Νόμου 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης(ΦΕΚ 87Α΄).
- Τις τοποθετήσεις των Δημοτικών Συμβούλων (λεπτομέρειες στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά)

### Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ ΜΕ ΨΗΦΟΥΣ 6 ΥΠΕΡ και 2 ΚΑΤΑ

Μειοψηφούντων των ΔΣ κ.κ. Πασιπουλαρίδη και Μπούσμπουρα για τους λόγους που ανέφεραν στην τοποθέτησής του και αναλυτικά καταγράφεται στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά.

Την Εισαγωγή προς συζήτηση του θέματος «Έγκριση μελέτης, όρων διακήρυξης, δαπάνης και διάθεση πίστωσης προϋπολογισμού Δήμου ο.ε. 2013 για την ανάθεση «Προμήθεια Υπηρεσιών Καθαριότητας – Περιβάλλοντος (Πλύσιμο Κάδων Αποκομιδής – Κοπή Ψηλών Δένδρων – Αποκομιδή Ογκωδών Απορριμμάτων)» του Δήμου Διονύσου» λόγω της επείγουσας ανάγκης που προέκυψε στις υπηρεσίες.

**Αριθμός Απόφασης: ..157/2013..**

- **3<sup>ο</sup> ΘΕΜΑ ΕΗΔ:** «Έγκριση μελέτης, όρων διακήρυξης, δαπάνης και διάθεση πίστωσης προϋπολογισμού Δήμου ο.ε. 2013 για την ανάθεση «Προμήθεια Υπηρεσιών Καθαριότητας – Περιβάλλοντος (Πλύσιμο Κάδων Αποκομιδής – Κοπή Ψηλών Δένδρων – Αποκομιδή Ογκωδών Απορριμμάτων)» του Δήμου Διονύσου»

Έχοντας υπόψη:

α). τις διατάξεις της παραγράφου 1.δ) του άρθρου 72 του Νόμου 3852/2010 (η Οικονομική Επιτροπή αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και διάθεση των πιστώσεων του προϋπολογισμού, εκτός από εκείνες που σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις αποφασίζει το δημοτικό συμβούλιο, καθώς επίσης και για τις περιπτώσεις απευθείας ανάθεσης προμηθειών, παροχής υπηρεσιών, εκπόνησης μελετών και εκτέλεσης έργων σε εξαιρετικά επείγουσες περιπτώσεις),

β). τις διατάξεις των άρθρων 158 «Δαπάνες» και 209 «Προμήθειες-Υπηρεσίες-Μελέτες» του Ν.3463/06,

γ). το Π.Δ.113/2010 περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους διατάκτες & την εγκύκλιο 30/19664/20.4.11,

δ) την 46/2013 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια της Προμήθειας Υπηρεσιών Καθαριότητας – Περιβάλλοντος (Πλύσιμο Κάδων Αποκομιδής – Κοπή Ψηλών Δένδρων – Αποκομιδή Ογκωδών Απορριμμάτων),

παρακαλούμε όπως ληφθεί σχετική απόφαση, προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες του Δήμου:

1. για την έγκριση της με αριθμό 25/2013 Μελέτης «Προμήθεια Υπηρεσιών Καθαριότητας – Περιβάλλοντος (Πλύσιμο Κάδων Αποκομιδής – Κοπή Ψηλών Δένδρων – Αποκομιδή Ογκωδών Απορριμμάτων)», ενδεικτικού προϋπολογισμού 39.806,49 Ευρώ, συμπεριλαμβανομένου όλων των επιβαρύνσεων,
2. για την έγκριση των όρων της διακήρυξης του σχετικού πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού,

3. για την έγκριση της δαπάνης «Προμήθεια Υπηρεσιών Καθαριότητας – Περιβάλλοντος (Πλύσιμο Κάδων Αποκομιδής – Κοπή Ψηλών Δένδρων – Αποκομιδή Ογκωδών Απορριμμάτων» του Δήμου Διονύσου και τη διάθεση πίστωσης ποσού 39.806,49 Ευρώ σε βάρος των παρακάτω Κ.Α. με τους αναγραφόμενους τίτλους και ποσά και την εξόφληση των σχετικών δαπανών.

20.6277.0004	Δαπάνες Καθαρισμού – Πλυσίματος Κάδων Απορριμμάτων	14.975,25
35.6236	Λοιπά Μισθώματα	6.848,64
45.6236	Λοιπά Μισθώματα	17.982,60
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>39.806,49</b>

Το λόγο πήρε ο ΔΣ κ. Πασιπουλαρίδης και είπε ότι καταψηφίζει το θέμα εισήχθη να συζητηθεί με τη διαδικασία του κατεπείγοντος στην Οικονομική Επιτροπή παρά τα προβλεπόμενα στη σχετική νομοθεσία.

#### **Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

Λαμβάνοντας υπόψη:

- Την εισήγηση του Προέδρου.
- Τις διατάξεις των άρθρων 72 και 75 του Νόμου 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης(ΦΕΚ 87Α΄).
- τις διατάξεις των άρθρων 158 «Δαπάνες» και 209 «Προμήθειες-Υπηρεσίες-Μελέτες» του Ν.3463/06,
- το Π.Δ.113/2010 περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους διατάκτες & την εγκύκλιο 30/19664/20.4.11,
- την 46/2013 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια της Προμήθειας Υπηρεσιών Καθαριότητας – Περιβάλλοντος (Πλύσιμο Κάδων Αποκομιδής – Κοπή Ψηλών Δένδρων – Αποκομιδή Ογκωδών Απορριμμάτων)
- Τις τοποθετήσεις των Δημοτικών Συμβούλων (λεπτομέρειες στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά)

#### **Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ ΜΕ ΨΗΦΟΥΣ 6 ΥΠΕΡ και 2 ΚΑΤΑ**

Μειοψηφούντων των ΔΣ κ.κ. Πασιπουλαρίδη και Μπούσμπουρα για τους λόγους που ανέφεραν στην τοποθέτησής του και αναλυτικά καταγράφεται στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά.

1. Εγκρίνει τη με αριθμό 25/2013 Μελέτη «Προμήθεια Υπηρεσιών Καθαριότητας – Περιβάλλοντος (Πλύσιμο Κάδων Αποκομιδής – Κοπή Ψηλών Δένδρων – Αποκομιδή Ογκωδών Απορριμμάτων)», ενδεικτικού προϋπολογισμού 39.806,49 Ευρώ, συμπεριλαμβανομένου όλων των επιβαρύνσεων,
2. Καταρτίζει τους όρους της διακήρυξης του σχετικού πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού ως κατωτέρω:



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ  
Δ/ΝΣΗ : Λ. ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ 29  
& ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ ΔΙΑΚΟΥ  
14565 ΑΓ.ΣΤΕΦΑΝΟΣ  
ΤΗΛ.: 21320306..  
FAX.: 2132030630

Άγιος Στέφανος, .../.../2013  
Αριθ. πρωτ :  
Αρ. Απόφ. Δημάρχου

**Περίληψη:** Διακήρυξη πρόχειρου διαγωνισμού για την εργασία «Προμήθεια υπηρεσιών καθαριότητας-περιβάλλοντος(πλύσιμο κάδων αποκομιδής- κοπή ψηλών δένδρων- αποκομιδή ογκωδών απορριμμάτων)»

### Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

Έχοντας υπόψη:

#### A. Τις διατάξεις:

1. του ΠΔ 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών των ΟΤΑ»
2. του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 3463/06) και ιδιαίτερα την παρ. 1 και την παρ 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/06, όπως αναδιατυπώθηκε με την με την παρ.3 του άρθρου 22 του Ν.3536/07
3. του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/07.06.2010 τεύχος Α'): Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης.
4. του άρθρου 55 παρ.1 του Ν. 2238/94
5. την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν.3731/08 (ΦΕΚ 263 Α)
6. το άρθρο 83 του Ν.2362/95 (ΦΕΚ 247 Α) όπως κωδικοποιήθηκε με το άρθρο. 28 του Ν.3669/08 (ΦΕΚ 116Α)

7. την υπ' αριθμ. 35130/739/9.8.10 (ΦΕΚ 1291 Β) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών

Β. Την 46/2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια της εργασίας με πρόχειρο διαγωνισμό

Γ. Την.../2013 απόφαση της Οικονομικής επιτροπής με την οποία καθορίστηκαν οι όροι του διαγωνισμού και διετέθη η απαιτούμενη πίστωση για την εργασία.

Δ. Το γεγονός ότι θα προκληθεί δαπάνη ύψους 39.806,49€ σε βάρος των Κ.Α.20.6277.0004, 35.6236, 45.6236 του προϋπολογισμού ο.ε. 2013.

### ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

πρόχειρο διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την εκτέλεση υπηρεσιών του παρακάτω πίνακα:

Εργασία	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδος	Σύνολο
Υπηρεσία πλυντηρίου κάδων απορριμμάτων / ανακύκλωσης	τεμάχιο	2.435 κάδοι	5 €	12.175 €
Υπηρεσία γερανοφόρου αυτοκινήτου	ημέρα	16	348 €	5.568 €
Υπηρεσία διαξονικού φορτηγού αρπάγης (7-8 μ3)	ημέρα	30	240 €	7.200 €
Υπηρεσία τριαξονικού φορτηγού αρπάγης (10 μ3)	ημέρα	10	300 €	3.000 €
Κάδος μπαζών (7 μ3) με δρομολόγιο απόρριψης	τεμάχιο	52 κάδοι	85 €	4.420 €
			Σύνολο	32.363,00€
			ΦΠΑ 23%	7.443,49€
			Γενικό Σύνολο	39.806,49€

Είναι δυνατή η προσφορά είτε για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών , είτε κάθε μιας ξεχωριστά , δεδομένου ότι πρόκειται για διαιρετές υπηρεσίες.

**Η εκτέλεση της εργασίας διέπεται από τις διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν.3463/06) και του ΠΔ 28/1980 « Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών ΟΤΑ».**

Η διακήρυξη περιέχει τα εξής:

- Α) ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
- Β) ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
- Γ) ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
- Δ) ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ- ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ
- Ε) ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ
- ΣΤ) ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ
- Ζ) ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ
- Η) ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

### **Α) ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

#### **1) Τόπος και χρόνος Διενέργειας του διαγωνισμού**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την .../....2013 στο Δημοτικό κατάστημα που βρίσκεται στη Λεωφ. Μαραθώνος 29 & Αθανασίου Διάκου 1 ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής.

Ώρα έναρξης του διαγωνισμού: .....9:00πμ.....

Ώρα λήξης αποδοχής προσφορών: .....9:30πμ

#### **2) Τεύχη Δημοπράτησης**

Τα τεύχη δημοπράτησης τα οποία αποτελούν συμβατικά στοιχεία της εργασίας κατά σειρά ισχύος είναι:

- α) η παρούσα διακήρυξη
- β) η τεχνική έκθεση
- γ) ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
- δ) η ειδική συγγραφή υποχρεώσεων

#### **3) η τεχνική περιγραφή Δικαιούμενοι συμμετοχής – Δικαιολογητικά**

- 1) Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:



Δεκτοί στον διαγωνισμό γίνονται φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή συμπράξεις αυτών, που διαθέτουν το κατάλληλο και επαρκές ασφαλισμένο προσωπικό και εξοπλισμό για την εκτέλεση των παραπάνω εργασιών.

Τα συμπράττοντα φυσικά ή νομικά πρόσωπα οφείλουν κατά την κατάρτιση και υπογραφή της σύμβασης να καταθέσουν συμβολαιογραφική πράξη, που θα διευκρινίζει τους όρους της κοινοπραξίας. Η αναθέτουσα αρχή δεν έχει την πρόθεση να επιβάλει άλλη ιδιαίτερη νομική μορφή στην ανάδοχο κοινοπραξία.

2) Μαζί με την προσφορά τους πρέπει να υποβάλλουν **επί ποινής αποκλεισμού** τα εξής δικαιολογητικά:

οι Έλληνες πολίτες:

2.1. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.

2.2. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου ή επαγγελματικής οργάνωση, που θα έχει εκδοθεί έξι (6) το πολύ μήνες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού.

2.3. Υπεύθυνη δήλωση με την οποία θα δηλώνεται ότι δεν έχει καταδικασθεί σε αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.

2.4. Πιστοποιητικό από αρμόδια αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές και ασφαλιστικές υποχρεώσεις τους κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.

2.5. Επίσης, υποβάλλεται **επί ποινή αποκλεισμού**, για την επιλογή των υποψήφιων αναδόχων, δήλωση του συμμετέχοντα ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και αποδέχεται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα, εκτός των σημείων εκείνων που δεν αποδέχεται, τα οποία θα πρέπει να αναφέρει προκειμένου να αξιολογηθούν καθώς και ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του σε διαγωνισμούς των ΟΤΑ και του δημοσίου.

Τα δικαιολογητικά που απαιτεί η διακήρυξη υποβάλλονται στην πρωτότυπη μορφή τους, γίνονται όμως δεκτά και τα αντίγραφα, εφόσον έχουν κατά τις διατάξεις του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/99) την αποδεικτική ισχύ του πρωτοτύπου. Για τα αντίγραφα των αποδεικτικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας ισχύουν οι ειδικές για τα αποδεικτικά διατάξεις.

3) Οι Αλλοδαποί

α) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό.

β) Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

γ) Πιστοποιητικά των κατά περίπτωση αρμοδίων αρχών της χώρας εγκατάστασής τους από τα οποία να προκύπτουν οι αντίστοιχες ενημερότητες.

δ) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους.

4.3 Τα νομικά πρόσωπα ημιδεπά ή αλλοδαπά  
Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά των 2.1 έως 2.5.

4.4 Οι συνεταιρισμοί

- α) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό.
- β) Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.
- γ) Τα πιστοποιητικά των (γ) και (δ) της παρ. 3

Τα παραπάνω δικαιολογητικά καθώς και όσα θα αναφερθούν στη συνέχεια, εκτός από την εγγύηση συμμετοχής, μπορεί να μην υποβάλλονται μαζί με την προσφορά, εφόσον έχουν κατατεθεί στην Υπηρεσία που διενεργεί την προμήθεια και δεν έχει λήξει η ισχύς τους, θα γίνεται δε ρητή μνεία με υπεύθυνη δήλωση σχετικά με αυτό.

Τα δικαιολογητικά που ζητούνται τα καταθέτουν αυτοπροσώπως οι διαγωνιζόμενοι με την επίδειξη της ταυτότητάς των ή για τις ανώνυμες εταιρείες εξουσιοδοτημένο άτομο το οποίο εκτός της ταυτότητάς του θα προσκομίσει πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας βεβαιούμενου του γνησίου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο όπου θα εγκρίνεται η συμμετοχή αυτής στο συγκεκριμένο διαγωνισμό και όπου θα ορίζεται ότι εκπρόσωπος της εταιρείας για να παραδώσει την προσφορά είναι ο καταθέτων αυτή.

Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι οι προσφορές θα περιέχονται στην υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου.

**Για τους συμμετέχοντες που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιωμένου του γνησίου υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.**

## **Β) ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

### **1) Τρόπος Σύνταξης των Προσφορών**

1.1. Οι διαγωνιζόμενοι παραδίδουν την προσφορά μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στον οποίο αναγράφεται:

- α) ο τίτλος της δημοπρατούμενης υπηρεσίας
- β) η λέξη "ΠΡΟΣΦΟΡΑ"
- γ) η επωνυμία αυτού

Ο φάκελος αυτός τοποθετείται μέσα σε άλλο φάκελο που είναι ανοικτός, στον οποίο τοποθετούνται όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής που ορίζονται στη διακήρυξη.

1.2. Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους ενδιαφερόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους. Οι προσφορές των κοινοπραξιών πρέπει να είναι υπογεγραμμένες από όλους τους κοινοπρακτούντες και αν πρόκειται για εταιρείες από τους νόμιμους εκπροσώπους τους.

1.3. Σε όλες τις δημοπρασίες οι ενδιαφερόμενοι παρίστανται μόνον αυτοπροσώπως. Οι ανώνυμες εταιρείες εκπροσωπούνται από μέλος του διοικητικού τους συμβουλίου ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης, οι ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρείες εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Οι προσφορές των κοινοπραξιών, κατατίθενται από όλα τα μέλη αυτών, αυτοπροσώπως ή από κοινό εκπρόσωπο, που ορίζεται με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Κανείς δεν μπορεί, στην ίδια δημοπρασία, να εκπροσωπήσει περισσότερες από μια εταιρείες ή κοινοπραξίες. Επίσης, δεν μπορεί ο εκπροσωπών ή το μέλος διοικητικού συμβουλίου συμμετέχουσας εταιρείας να συμμετάσχει ξεχωριστά, για τον εαυτό του. Σε μια τέτοια περίπτωση αποκλείονται όλες αυτές οι πολλαπλές προσφορές, εκτός αν αποσυρθούν από τους ενδιαφερόμενους όλες οι υπόλοιπες προσφορές πλην μίας. Δεν μπορεί επίσης να συμμετάσχει στη δημοπρασία για δικό του λογαριασμό, υπάλληλος εταιρείας που συμμετέχει σε αυτήν ή ειδικοί σύμβουλοι, που αμείβονται από αυτή με μισθό ή με κάποιον άλλον τρόπο.

1.4. Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται ταχυδρομικά συστημένη επιστολή στην εξής διεύθυνση:

ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

ΛΕΩΦ. ΛΙΜΝΗΣ ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ 29 & ΑΘ.ΔΙΑΚΟΥ

Τ.Κ. 145 65- ΑΓ.ΣΤΕΦΑΝΟΣ

Η προθεσμία για την παραλαβή από το Δήμο των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά λήγει την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, δηλαδή την..... **2013 ημέρα .....** και ώρα **15:00 που κλείνει το πρωτόκολλο του Δήμου.**

## 2) Εγγυήσεις

**Εγγύηση συμμετοχής:** Η εγγύηση συμμετοχής ορίζεται σε 2% επί του προϋπολογισμού της δαπάνης της εργασίας για την οποία θα συμμετάσχει και θα έχει ισχύ επί ένα τουλάχιστον μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.

Κατατίθεται υπό μορφή γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης Τραπέζης ή του Ταμείου Συντάξεων Μηχανικών και Εργοληπτών Δημοσίων Έργων.

Συντάσσεται κατά τον ισχύοντα τύπο του δημοσίου.

**Εγγύηση καλής εκτέλεσης:** Ο ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση του διαγωνισμού υποχρεούται να καταθέσει κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης, για ποσό ίσο με το 5% του συμβατικού ποσού, (δηλαδή του προσφερόμενου ποσού).

Κατατίθεται υπό μορφή γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης Τραπέζης ή του Ταμείου Συντάξεων Μηχανικών και Εργοληπτών Δημοσίων Έργων.

Συντάσσεται κατά τον ισχύοντα τύπο του δημοσίου.

## **Γ) ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

### **1) Παραλαβή προσφορών**

1. Οι προσφορές γίνονται δεκτές από την αρμόδια για την διεξαγωγή της δημοπρασίας επιτροπή που συνεδριάζει δημόσια, μέχρι την ώρα λήξης αποδοχής προσφορών, που ορίζεται στη διακήρυξη.
2. Σε κάθε φάκελο που παραδίδεται αναγράφεται ο αύξων αριθμός της προσφοράς, ο οποίος αναγράφεται και στο πρακτικό, όπως επίσης αναγράφεται και η τυχόν απόρριψη της, εάν δε συνοδεύεται από το πτυχίο ή το πιστοποιητικό ταυτότητας.
3. Όταν παρέλθει αυτή η ώρα, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής, η λήξη της παράδοσης των προσφορών η οποία αναγράφεται και στα πρακτικά. Απαγορεύεται η για οποιονδήποτε λόγο αποδοχή προσφοράς μετά την παρέλευση του χρόνου αυτού, με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, εκτός εάν η εμπρόθεσμη επίδοση προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την παρέλευση του χρόνου που ορίζεται στη διακήρυξη.

**Προσφορές που υποβάλλονται ή αποστέλλονται στο Δήμο εκπρόθεσμα ή κατατίθενται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης, δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται σ' αυτούς που τις υπέβαλαν, ως εκπρόθεσμες.**

## 2) Έλεγχος δικαιολογητικών

1. Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών, συνεχίζεται η δημόσια συνεδρίαση και αρχίζει από την επιτροπή, ο έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής κατά σειρά επίδοσης τους. Τα έγγραφα που βρίσκονται σε κάθε φάκελο αναγράφονται στα πρακτικά περιληπτικά μεν αλλά με τρόπο που να φαίνεται εάν είναι σύμφωνα ή όχι με τους όρους της διακήρυξης.
2. Ο φάκελος που περιέχει την « ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και βρίσκεται μέσα στον ανοικτό φάκελο, παραμένει σφραγισμένος και αναγράφεται σε αυτόν ο ίδιος αύξων αριθμός με αυτόν που αναγράφηκε στον ανοικτό φάκελο.
3. Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των συμμετεχόντων, όσοι παρίστανται στην αίθουσα του διαγωνισμού εξέρχονται και η συνεδρία καθίσταται μυστική. Η επιτροπή συνεδριάζει μυστικά, ελέγχει τα δικαιολογητικά έγγραφα των διαγωνιζομένων και αποφασιάζει ποιοι θα αποκλειστούν.
4. Στη συνέχεια η συνεδρία γίνεται πάλι δημόσια της συνεδρίας και ο πρόεδρος της επιτροπής ανακοινώνει αυτούς που αποκλείονται από τη δημοπρασία, καθώς και τους λόγους αποκλεισμού τους και τους καλεί να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφα τους μαζί με την σφραγισμένη προσφορά τους.

## 3) Αποσφράγιση των Προσφορών

1. Οι φάκελοι των προσφορών που έγιναν δεκτές στη δημοπρασία, αποσφραγίζονται κατά σειρά από την επιτροπή και οι προσφερόμενες τιμές ανακοινώνονται δημόσια.
2. Προσφορές που δεν έχουν την υπογραφή του μειοδότη ή δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακηρύξεως απορρίπτονται.

## 4) Ανακήρυξη αναδόχου

1. Ανάδοχος ανακηρύσσεται αυτός που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή. Σε περίπτωση που περισσότεροι του ενός έχουν προσφέρει την ίδια χαμηλότερη τιμή γίνεται κλήρωση μεταξύ αυτών.
2. Ο ανακηρυχθείς ανάδοχος υποχρεούται να υπογράψει το σχετικό πρακτικό της δημοπρασίας. Εάν αρνηθεί να υπογράψει το πρακτικό κηρύσσεται έκπτωτος με αποφάσεως του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου

## 5) Ενστάσεις

1. Οι ενστάσεις κατά της δημοπρασίας, κατατίθενται στην επιτροπή που διενέργησε τη δημοπρασία στο δήμο, μέχρι την επόμενη από τη διεξαγωγή της δημοπρασίας εργάσιμη ημέρα. Οι ενστάσεις που κατατέθηκαν στον δήμο πρωτοκολλούνται και διαβιβάζονται αυθημερόν στην επιτροπή που διενήργησε τη δημοπρασίας.

2. Για τις ενστάσεις αποφάινεται η αρμόδια Επιτροπή.

## **Δ) ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΛΗΡΩΜΗ**

### **1) Κατακύρωση**

Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται από την Οικονομική επιτροπή, μέσα σε δέκα ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας για την υποβολή ενστάσεων. Η κατακυρωτική απόφαση υποβάλλεται στον Ελεγκτή Νομιμότητας, για έγκριση, είναι δε αμέσως εκτελεστή.

### **2) Τόπος και Χρόνος εκτέλεσης της εργασίας**

Ο χώρος παροχής της εργασίας είναι στα όρια του Δήμου Διονύσου .Το χρονικό διάστημα παροχής των υπηρεσιών αφορά το έτος 2013. Η παράδοση της εκτελεσθείσας εργασίας θα είναι σταδιακή και θα είναι σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές.

### **3) Κρατήσεις**

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες της νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται, εκτός του ΦΠΑ με τον οποίο βαρύνεται ο Δήμος.

### **4) Τρόπος Πληρωμής**

Η αμοιβή του αναδόχου θα γίνει τμηματικά μετά την παραλαβή και σύμφωνα με το πρωτόκολλο καλής εκτέλεσης παραλαβής που θα συνταχθεί για το λόγο αυτό από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που έχει καταλογιστεί ποινική ρήτρα εις βάρος του ανάδοχου εξαιτίας συμβατικής παράλειψης, αυτή θα αφαιρείται από το ποσό της οικείας πιστοποίησης και η διαφορά θα αποτελεί το τελικά πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό.

### **5) Χρόνος Ισχύος Προσφορών**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες οκτώ (8) μήνες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται, εφόσον ζητηθεί από το Δήμο, πριν από την λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με τρεις (3) μήνες. Μετά την λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού.

## 6) Παραλαβή της εργασίας

Η παραλαβή των εργασιών θα γίνεται από την οικεία επιτροπή παρουσία του αναδόχο.

### Ε) ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Τμήμα Προμηθειών, αρμόδιος υπάλληλος....., τηλέφωνα 213 20 30 6.... και φαξ 2132030630.

Αντίγραφο της διακήρυξης και των λοιπών τεχνικών προδιαγραφών που την συνοδεύουν χορηγούνται δωρεάν στους ενδιαφερόμενους από το Τμήμα Προμηθειών Δήμου, στην οδό Λ. Μαραθώνος 29 και Αθ. Διάκου στον Άγιο Στέφανο.

Περίληψη της διακήρυξης θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος.

Οι δαπάνες δημοσίευσης της περίληψης της παρούσας Διακήρυξης, αρχικής και τυχόν επαναληπτικής, βαρύνουν τον ανάδοχο.

### ΣΤ) ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Η εκτέλεση της εργασίας διέπεται από τις διατάξεις:

- του ΠΔ 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών των ΟΤΑ»
- του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 3463/06) και ιδιαίτερα το άρθρο 209 του Ν. 3463/06, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
  1. την παρ 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/08
  2. το άρθρο 83 του ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α)
  3. την υπ' αριθ. 35130/739/09.08.2010 (ΦΕΚ 1291/11.08.2010 τεύχος Β) απόφαση Υπουργού Οικονομικών
  4. την υπ' αριθ. 25/2013 μελέτη της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέλος της παρούσης (**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α**).

Είναι δυνατή η προσφορά είτε για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών είτε μίας εκάστης ξεχωριστά, δεδομένου ότι πρόκειται για διαιρετές υπηρεσίες

Έκαστος συμμετέχων στην τιμή της προσφοράς του για κάθε τεμάχιο / ημέρα υπηρεσίας θα πρέπει να έχει συμπεριλάβει όλα τα αναλώσιμα λειτουργίας του αυτοκινήτου – μηχανήματος, π.χ. καύσιμα, λάδια, υγρά καθαριστικά και απολυμαντικά, κλπ., καθώς επίσης χρήσης του, π.χ. ασφάλιση, τέλη, κλπ.

Επίσης η προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνει το κόστος εργασίας του οδηγού – χειριστή του αυτοκινήτου – μηχανήματος μαζί με όλες τις επιβαρύνσεις που αφορούν στην ασφάλισή του και τις λοιπές νόμιμες παροχές σε είδος ή χρήμα που τυχόν δικαιούται.

Επίσης η προσφερόμενη τιμή θα περιλαμβάνει την αστική ευθύνη τρίτων για την περίπτωση πρόκλησης ζημιάς για την οποία ο Δήμος ουδεμία ευθύνη θα φέρει.

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την επιλογή και απασχόληση του κατάλληλου προσωπικού, το οποίο πρέπει να έχει εμπειρία στις εργασίες που θα κληθεί να εκτελέσει και να κατέχει όλες τις νόμιμες άδειες και διπλώματα που απαιτούνται.

Όλες οι εργασίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με όλους τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέσα ασφάλειας, με χρήση μέσων ατομικής προστασίας και αφού έχουν ληφθεί υπόψη οι όποιες τυχόν επί τόπου ιδιαιτερότητες υπάρχουν.

Έκαστος συμμετέχων μαζί με την προσφορά που θα υποβάλλει στο Δήμο πρέπει να προσκομίσει τις άδειες κυκλοφορίας και τα στοιχεία των αυτοκινήτων – μηχανήματων που θα χρησιμοποιήσει και ειδικά για το πλυντήριο κάδων στοιχεία των καθαριστικών – απολυμαντικών μέσων που θα χρησιμοποιηθούν και πιστοποιητικά καταλληλότητας για το σκόπο αυτό.

Όλα τα αυτοκίνητα – μηχανήματα θα είναι σύγχρονης τεχνολογίας και άριστα συντηρημένα σύμφωνα με τις απαιτήσεις των οίκων κατασκευής τους.

### **Ζ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ**

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί στο στην εφημερίδα:

❖ ΓΕΝΙΚΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

Η δαπάνη δημοσίευσης και τυχόν επαναλήψεων της, βαρύνει τον ανάδοχο. Οι σχετικές αποδείξεις πληρωμής προσκομίζονται από αυτόν κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ



ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΑΛΑΦΑΤΕΛΗΣ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ 25 / 2013

ΜΕΛΕΤΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ  
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ – ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ  
(ΠΛΥΣΙΜΟ ΚΑΔΩΝ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ – ΚΟΠΗ ΨΗΛΩΝ ΔΕΝΔΡΩΝ – ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΟΓΚΩΔΩΝ  
ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ)

ΜΑΪΟΣ 2013

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ  
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ -  
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ (ΠΛΥΣΙΜΟ  
ΚΑΔΩΝ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ – ΚΟΠΗ  
ΨΗΛΩΝ ΔΕΝΔΡΩΝ –  
ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΟΓΚΩΔΩΝ  
ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ)

#### **A. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

Η παρούσα μελέτη συντάχθηκε προκειμένου ο Δήμος να συμβληθεί για το έτος 2013 με προμηθευτές που θα υλοποιήσουν εργασίες πλύσης κάδων αποκομιδής, κοπής ψηλών δένδρων και αποκομιδής ογκωδών απορριμμάτων.

Περισσότερο αναλυτικά:

#### **A1. ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΛΥΣΗ – ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ ΚΑΔΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ & ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ**

Ο Δήμος διαθέτει 1000 περίπου κάδους απορριμμάτων και ανακύκλωσης οι οποίοι, ανά τακτά χρονικά διαστήματα, πρέπει να πλένονται και να απολυμαίνονται για την αντιμετώπιση της δυσοσμίας, η οποία είναι περισσότερο έντονη κατά τους καλοκαιρινούς μήνες, αλλά και για λόγους δημόσιας υγεινής γενικότερα.

Επειδή ο Δήμος δεν διαθέτει σχετικό όχημα πλυσίματος κάδων, χρειάζεται να προβεί στη λήψη σχετικής υπηρεσίας η οποία θα περιλαμβάνει αυτοκίνητο – πλυντήριο με τον οδηγό – χειριστή του.

#### **A2. ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΕΡΑΝΟΦΟΡΟΥ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟΥ ΜΕ ΣΥΝΕΡΓΕΙΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΟΠΗ ΨΗΛΩΝ ΔΕΝΔΡΩΝ**

Στο Δήμο υπάρχουν πολλά ψηλά δένδρα τα οποία πρέπει ανά τακτά χρονικά διαστήματα να κλαδεύονται ή κόβονται κατάλληλα προκειμένου να περιοριστεί ο κίνδυνος ατυχημάτων και ζημιών από την πτώση τους.

Επειδή ο Δήμος δεν διαθέτει σχετικό όχημα, χρειάζεται να προβεί στη λήψη σχετικής υπηρεσίας κατάλληλου γερανοφόρου αυτοκινήτου μαζί με τον οδηγό και τον εργάτη κοπής ψηλών δένδρων.

### **Α3. ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΦΟΡΤΗΓΟΥ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟΥ ΜΕ ΑΡΠΑΓΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΟΓΚΩΔΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΚΑΔΩΝ ΑΠΟΚΟΜΜΙΔΗΣ ΜΠΑΖΩΝ ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ 7 Μ3**

Ο Δήμος προκειμένου να μπορεί να ανταποκριθεί στην αυξημένη ανάγκη αποκομιδής ογκωδών απορριμμάτων (κλαδιά, κλπ), η οποία επειδή ενίοτε σε συγκεκριμένες περιόδους του έτους καθίσταται ιδιαίτερα αυξημένη, χρειάζεται να προβεί στη λήψη σχετικής υπηρεσίας φορτηγού αυτοκινήτου με αρπάγη, μαζί με τον οδηγό - χειριστή της.

Επίσης, επειδή ο Δήμος χρειάζεται να τοποθετεί σε διάφορα σημεία της πόλης, π.χ. στα νεκροταφεία, κλπ., κάδους αποκομιδής μπαζών, χρειάζεται να αναθέσει τη σχετική υπηρεσία τοποθέτησης του σχετικού εξοπλισμού (κάδους) συμπεριλαμβανομένης της σχετικής υπηρεσίας μεταφοράς τους για την απόρριψη του περιεχομένου τους.

Η συνολική ενδεικτική δαπάνη προϋπολογίζεται στο ποσόν των **47.939,25 ευρώ**, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%, και η σκοπιμότητά της έχει εγκριθεί με τη 46/2013 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Η εν λόγω προμήθεια υπηρεσιών θα διενεργηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3463/2006 (περί «Κύρωσης του Κώδικα Δήμων & Κοινοτήτων», Φ.Ε.Κ. 114/08.06.2006 ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ) και του Π.Δ. 28/80.

**Ο Συντάξας**

**Απόστολος Παπαδόπουλος**  
**Μηχανολόγος Μηχανικός**

**Ελέγχθηκε**

**Αγγελική Κουρουπάκη**  
**Τοπογράφος Μηχανικός**  
**Προϊσταμένη Έργων & Μελετών Τ.Υ.**

Θεωρήθηκε

Άννα Αγγελίνα  
Πολιτικός Μηχανικός  
Διευθύντρια Τ.Υ.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ  
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ -  
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ (ΠΛΥΣΙΜΟ  
ΚΑΔΩΝ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ – ΚΟΠΗ  
ΨΗΛΩΝ ΔΕΝΔΡΩΝ –  
ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΟΓΚΩΔΩΝ  
ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ)

## **Β. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**

### **B1. ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΛΥΣΗΣ – ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ ΚΑΔΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ & ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ**

Το όχημα – πλυντήριο των κάδων απορριμμάτων και ανακύκλωσης θα πρέπει να μπορεί να πλένει τον κάδο εν κινήσει ή επί τόπου, εσωτερικά και εξωτερικά για 2,5 λεπτά τουλάχιστον με ζεστό νερό θερμοκρασίας 80 οC και σε πίεση 120 bar, καθώς επίσης και να τον απολυμαίνει με ειδικά καθαριστικά υγρά, χωρίς όμως να υπάρχει διαρροή υγρών, ενώ τα λύμματα θα συγκεντρώνονται σε ειδική δεξαμενή του αυτοκινήτου.

Η υπηρεσία θα παρέχεται για συγκεκριμένη χρονική περίοδο, π.χ. ανά μήνα, για το πλύσιμο όλων των κάδων (περίπου 1000) του Δήμου.

### **B2. ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΕΡΑΝΟΦΟΡΟΥ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟΥ ΜΕ ΣΥΝΕΡΓΕΙΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΟΠΗ ΨΗΛΩΝ ΔΕΝΔΡΩΝ**

Η παροχή υπηρεσίας θα αφορά στην ημερήσια (8 ώρες) χρήση, όποτε απαιτείται, γερανοφόρου – καλαθοφόρου μηχανήματος έργου - αυτοκινήτου με το χειριστή του και έναν έμπειρο εργάτη ο οποίος θα κλαδεύει / κόβει τα δένδρα, ανεξαρτήτου ύψους, που θα υποδεικνύονται από την Υπηρεσία.

### **Α3. ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΦΟΡΤΗΓΟΥ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟΥ ΜΕ ΑΡΠΑΓΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΟΓΚΩΔΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΚΑΔΩΝ ΑΠΟΚΟΜΜΙΔΗΣ ΜΠΑΖΩΝ ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ 7 Μ3**

Τα φορτηγά αυτοκίνητα με αρπάγη θα είναι δυναμικότητας ενδεικτικά 7-8 μ3 (διαξονικό) και 10-11 μ3 (τριαξονικό).

Οι κάδοι θα είναι μεταλλικοί, στιβαροί, κατάλληλοι για αποθήκευση και μεταφορά μπαζών, χωρητικότητας 7 μ3 έκαστος.

Η εταιρία που θα παράσχει την υπηρεσία θα αναλαμβάνει, ύστερα από σχετική ειδοποίηση του Δήμου, τη μεταφορά, με ειδικό αυτοκίνητο, και απόρριψη του περιεχομένου τους σε αδειοδοτημένη χωματερή και την επιστροφή τους στα σημεία που θα υποδεικνύονται.

#### **Ο Συντάξας**

**Απόστολος Παπαδόπουλος**  
**Μηχανολόγος Μηχανικός**

#### **Ελέγχθηκε**

**Αγγελική Κουρουπάκη**  
**Τοπογράφος Μηχανικός**  
**Προϊσταμένη Έργων & Μελετών Τ.Υ.**

#### **Θεωρήθηκε**

**Άννα Αγγελίνα**  
**Πολιτικός Μηχανικός**  
**Διευθύντρια Τ.Υ.**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**  
**ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ**  
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**ΨΗΛΩΝ ΔΕΝΔΡΩΝ –**

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ**  
**ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ -**  
**ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ (ΠΛΥΣΙΜΟ**  
**ΚΑΔΩΝ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ – ΚΟΠΗ**  
**ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΟΓΚΩΔΩΝ**  
**ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ)**

### **Β. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός παροχής των προαναφερθέντων υπηρεσιών αυτοκινήτων / εξοπλισμού είναι ως εξής.

Εργασία	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδος	Σύνολο
---------	--------------------	----------	-----------------	--------

Υπηρεσία  
πλυντηρίου κάδων  
απορριμμάτων /

ανακύκλωσης	τεμάχιο	2.435 κάδοι	5 €	12.175 €
Υπηρεσία γερανοφόρου αυτοκινήτου	ημέρα	16	348 €	5.568 €
Υπηρεσία διαξονικού φορτηγού αρπάγης (7-8 μ3)	ημέρα	30	240 €	7.200 €
Υπηρεσία τριαξονικού φορτηγού αρπάγης (10 μ3)	ημέρα	10	300 €	3.000 €
Κάδος μπαζών (7 μ3) με δρομολόγιο απόρριψης	τεμάχιο	52 κάδοι	85 €	4.420 €
			Σύνολο	32.363,00€
			ΦΠΑ 23%	7.443,49€
			Γενικό Σύνολο	39.806,49€

Ενδεικτικός προϋπολογισμός δαπάνης: τριάντα εννέα χιλιάδες οκτακόσια έξι ευρώ και σαράντα εννέα λεπτά.

#### Ο Συντάξας

**Απόστολος Παπαδόπουλος**  
Μηχανολόγος Μηχανικός

Ελέγχθηκε

Θεωρήθηκε

Αγγελική Κουρουπάκη  
Τοπογράφος Μηχανικός  
Προϊσταμένη Έργων & Μελετών Τ.Υ.  
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Άννα Αγγελίνα  
Πολιτικός Μηχανικός  
Διευθύντρια Τ.Υ.

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ  
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ -  
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ (ΠΛΥΣΙΜΟ  
ΚΑΔΩΝ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ – ΚΟΠΗ  
ΨΗΛΩΝ ΔΕΝΔΡΩΝ –  
ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΟΓΚΩΔΩΝ  
ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ

#### ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Είναι δυνατή η προσφορά είτε για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών είτε μίας εκάστης ξεχωριστά, δεδομένου ότι πρόκειται για διαιρετές υπηρεσίες

Έκαστος συμμετέχων στην τιμή της προσφοράς του για κάθε τεμάχιο / ημέρα υπηρεσίας θα πρέπει να έχει συμπεριλάβει όλα τα αναλώσιμα λειτουργίας του αυτοκινήτου – μηχανήματος, π.χ. καύσιμα, λάδια, υγρά καθαριστικά και απολυμαντικά, κλπ., καθώς επίσης χρήσης του, π.χ. ασφάλιση, τέλη, κλπ.

Επίσης η προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνει το κόστος εργασίας του οδηγού – χειριστή του αυτοκινήτου – μηχανήματος μαζί με όλες τις επιβαρύνσεις που αφορούν στην ασφάλισή του και τις λοιπές νόμιμες παροχές σε είδος ή χρήμα που τυχόν δικαιούται.

Επίσης η προσφερόμενη τιμή θα περιλαμβάνει την αστική ευθύνη τρίτων για την περίπτωση πρόκλησης ζημιάς για την οποία ο Δήμος ουδεμία ευθύνη θα φέρει.

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την επιλογή και απασχόληση του κατάλληλου προσωπικού, το οποίο πρέπει να έχει εμπειρία στις εργασίες που θα κληθεί να εκτελέσει και να κατέχει όλες τις νόμιμες άδειες και διπλώματα που απαιτούνται.

Όλες οι εργασίες θα εκτελεσθούν σύμφωνα με όλους τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέσα ασφάλειας, με χρήση μέσων ατομικής προστασίας και αφού έχουν ληφθεί υπόψη οι όποιες τυχόν επί τόπου ιδιαιτερότητες υπάρχουν.

Έκαστος συμμετέχων μαζί με την προσφορά που θα υποβάλλει στο Δήμο πρέπει να προσκομίσει τις άδειες κυκλοφορίας και τα στοιχεία των αυτοκινήτων – μηχανήματων που θα χρησιμοποιήσει και ειδικά για το πλυντήριο κάδων στοιχεία των καθαριστικών – απολυμαντικών μέσων που θα χρησιμοποιηθούν και πιστοποιητικά καταλληλότητας για το σκόπο αυτό.

Όλα τα αυτοκίνητα – μηχανήματα θα είναι σύγχρονης τεχνολογίας και άριστα συντηρημένα σύμφωνα με τις απαιτήσεις των οίκων κατασκευής τους.

**Ο Συντάξας**

**Απόστολος Παπαδόπουλος**  
**Μηχανολόγος Μηχανικός**

**Ελέγχθηκε**

**Αγγελική Κουρουπάκη**  
**Τοπογράφος Μηχανικός**  
**Προϊσταμένη Έργων & Μελετών Τ.Υ.**

**Θεωρήθηκε**

**Άννα Αγγελίνα**  
**Πολιτικός Μηχανικός**  
**Διευθύντρια Τ.Υ.**

- Εγκρίνει τη δαπάνη «Προμήθεια Υπηρεσιών Καθαριότητας – Περιβάλλοντος (Πλύσιμο Κάδων Αποκομιδής – Κοπή Ψηλών Δένδρων – Αποκομιδή Ογκωδών Απορριμμάτων» του Δήμου Διονύσου και διαθέτει πίστωση ποσού 39.806,49 Ευρώ σε βάρος των παρακάτω Κ.Α. με τους αναγραφόμενους τίτλους και ποσά και την εξόφληση των σχετικών δαπανών.

20.6277.0004	Δαπάνες Καθαρισμού – Πλυσίματος Κάδων Απορριμμάτων	14.975,25
35.6236	Λοιπά Μισθώματα	6.848,64
45.6236	Λοιπά Μισθώματα	17.982,60
	ΣΥΝΟΛΟ	39.806,49

Η απόφαση αυτή να δημοσιευτεί στο διαδικτυακό τόπο του προγράμματος «Διαύγεια».

Αφού αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως:

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ  Πέππας Νικόλαος	ΤΑ ΜΕΛΗ. 1. Κοντάκης Κυριάκος 2. Σακελλαρίου Διονύσιος 3. Τζανετή Αγάθη-Ελλη 4. Χιώτης Ηρακλής 5. Παπαχαρτοφύλης Ηλίας 6. Πασιπουλαρίδης Αβραάμ 7. Μπούσμπουρας Αθανάσιος
-----------------------------------	--

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Πέππας Νικόλαος  
Αντιδήμαρχος Οικονομικής Διαχείρισης

**Σχέδιο**

Φάκελος Αποφάσεων Οικονομικής Επιτροπής

**Εσωτερική Διανομή**

- Γραφείο Δημάρχου.
- Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών.
- Δ/ση Περιβάλλοντος.