

ΠΡΟΣ

Τον κ. Δήμαρχο για τον κ. Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Διονύσου

Θέμα: Έγκριση Διενέργειας (Αναγκαιότητας) Προμηθειών και Παροχής Υπηρεσιών Έτους 2014

Σύμφωνα με το άρθρο 65 παρ.1 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ Α΄ 87/7.6.2010):
«Το δημοτικό συμβούλιο αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν το δήμο, εκτός από εκείνα που ανήκουν εκ του νόμου στην αρμοδιότητα του δημάρχου ή άλλου οργάνου του δήμου ή το ίδιο το δημοτικό συμβούλιο μεταβίβασε σε επιτροπή του» και σύμφωνα με το άρθρο 72: «1. Η Οικονομική Επιτροπή είναι όργανο παρακολούθησης και ελέγχου της οικονομικής λειτουργίας του δήμου. Ειδικότερα έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες: α) (...), δ) αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση των πιστώσεων του προϋπολογισμού, εκτός από εκείνες που σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις αποφασίζει το δημοτικό συμβούλιο, καθώς επίσης αποφασίζει αιτιολογημένα και για τις περιπτώσεις απευθείας ανάθεσης προμηθειών (...) σε εξαιρετικά επείγουσες περιπτώσεις, (...)».

Από το συνδυασμό των ανωτέρω διατάξεων συνάγεται ότι το Δημοτικό Συμβούλιο, ως όργανο διοίκησης των Ο.Τ.Α. α΄ βαθμού, έχει γενική αρμοδιότητα και αποφασίζει για κάθε θέμα σχετικό με τις αρμοδιότητες του οικείου Ο.Τ.Α., εκτός από τα θέματα που, βάσει ρητής διάταξης, ανήκουν στην αρμοδιότητα των λοιπών οργάνων του Δήμου.

Όσον αφορά ειδικότερα στην έγκριση διενέργειας ορισμένης δημοτικής προμήθειας, η αρμοδιότητα ανήκει στο Δημοτικό Συμβούλιο και μόνο κατ' εξαίρεση, όταν η προμήθεια διενεργείται με απευθείας ανάθεση, λόγω της συνδρομής εξαιρετικά επείγουσας περίπτωσης, αρμόδιο όργανο για την έγκρισή της είναι η Οικονομική Επιτροπή.

Το ίδιο όργανο (Οικονομική Επιτροπή) είναι, καταρχήν, αρμόδιο για την έγκριση μιας δαπάνης και τη διάθεση της σχετικής πίστωσης (Ελ. Συν. Τμ. 7 Πράξη 33/2012).

Επίσης με το με αρ. πρωτ. οικ.3273/3045/17.1.2013 έγγραφό της, η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής αναφέρει ότι η Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου για την έγκριση της διενέργειας της προμήθειας / υπηρεσίας πρέπει να καθορίζει και τον τρόπο εκτέλεσής της.

Κατόπιν των ανωτέρω, και μετά την έγκριση του προϋπολογισμού του Δήμου για το ο.ε. 2014 (233/2013 ΑΔΣ η οποία επικυρώθηκε με τη με αρ. πρωτ. 69101/56237/17.1.2014 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής) παρατίθενται στη συνέχεια αναγκαίες για τη λειτουργία του Δήμου προμήθειες υλικών και υπηρεσιών για τις οποίες ζητείται έγκριση της διενέργειάς τους, και συγκεκριμένα

1. «Προμήθεια και Εγκατάσταση Υαλοπίνακα στα Γραφεία του ΕΚΑΒ (πίσω από τα Πολύ-ιατρεία του Δήμου)»,
προκειμένου να τοποθετηθεί τζάμι διαστάσεων 2,5 x 3,5 m περίπου σε εξωτερική τζαμαρία το οποίο έχει σπάσει, με ενδεικτικό προϋπολογισμό δαπάνης 1.200,00 € συμπεριλαμβανομένου

του ΦΠΑ, με χρέωση του Κ.Α. 10.6261.0005 με τίτλο με τίτλο «Συντήρηση και Επισκευή Κτιρίων Ακινήτων του Δήμου», και τρόπο ανάθεσης την απευθείας ανάθεση.

2. «Αποκομιδή – Μεταφορά και Διάθεση Κλαδιών», προκειμένου ο Δήμος και η Διεύθυνση Περιβάλλοντος να μπορέσουν να αναθέσουν την παροχή υπηρεσίας για την μεταφορά στερεών αποβλήτων κλαδιών, όγκου περίπου 4.000 μ3, από τον χώρο στον οποίο έχουν προσωρινά συγκεντρωθεί, εντός του δήμου, σε αδειοδοτημένο χώρο διάθεσης, με ενδεικτικό προϋπολογισμό δαπάνης 60.000 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, με χρέωση του Κ.Α. 70.6414.0001 με τίτλο «Μεταφορά και Διάθεση Κλαδιών», και τρόπο ανάθεσης τη διεξαγωγή πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού.
3. Με την 169/2014 ΑΔΣ έγινε έγκριση της σκοπιμότητας «Προμήθεια και Εγκατάσταση Νέου Πίνακα Πυρασφάλειας για το Δημοτικό Κατάστημα», προκειμένου να τοποθετηθεί ένας καινούργιος πίνακας πυρασφάλειας στον πρώτο όροφο (γραφεία) του δημοτικού καταστήματος στη θέση του υπάρχοντος που έχει καεί, με ενδεικτικό προϋπολογισμό δαπάνης 1.500,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, με χρέωση του Κ.Α. 10.6261.0005 με τίτλο «Συντήρηση και Επισκευή Κτιρίων Ακινήτων του Δήμου», και τρόπο ανάθεσης την απευθείας ανάθεση. Με την παρούσα εισήγηση ζητείται η συμπλήρωση της σκοπιμότητας προκειμένου να συμπεριληφθεί (εκτός της προμήθειας – εγκατάστασης του πίνακα) και η συντήρηση του υπάρχοντος συστήματος πυρανίχνευσης στο Δημοτικό Κατάστημα, δηλαδή ο έλεγχος της καλής λειτουργίας όλων των πυρανίχνευτών του κτιρίου, με τα λοιπά στοιχεία της προαναφερθείσας έγκρισης, δηλαδή προϋπολογισμό, κωδικό χρέωσης και τρόπο ανάθεσης να παραμένουν ως έχουν.

Κατόπιν τούτων, επειδή ο Δήμος χρειάζεται να προβεί στην προμήθεια των ανωτέρω αγαθών και υπηρεσιών, καλείται το Δημοτικό Συμβούλιο να

1. εγκρίνει τη διενέργεια των σκοπιμοτήτων 1 και 2 όπως αναφέρθηκαν ανωτέρω,
2. εγκρίνει τη τροποποίηση - συμπλήρωση της 3^{ης} σκοπιμότητας, και
3. αποφασίσει τον τρόπο εκτέλεσής τους (ανοικτός διαγωνισμός ή απευθείας ανάθεση).

**Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
& ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ**

ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΜΠΑΣΗΣ

	Προϊστάμενη Υπηρεσίας Καθαριότητας & Ανακύκλωσης	Προϊστάμενος Υπηρεσίας Ύδρευσης			Προϊστάμενος Δνσης Περιβάλλοντος
Όνομ/μο					A. Παπαδόπουλος
Υπογραφή					
Ημερ/νία					