



ΣΧΕΔΙΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ : Λ. Μαραθώνος 29
ΤΚ 145 65, Άγιος Στέφανος
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ : Βορριά Μαρία
ΤΗΛ : 213 2030636- Fax : 2132030630
e-mail: vorria@dionysos.gr

Άγιος Στέφανος,
Αριθ. Πρωτ :
Αριθ.Αποφ:

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Θέμα: ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΠΟΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΠΔΔ ΑΥΤΟΥ για τα έτη 2017-2018 CPV : 39830000-9 ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 69.547,01 € ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ – ΑΔΑΜ 17REQ001562416

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις, όπως αυτές έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν :

- Του Ν.4412/16 (ΦΕΚ 147Α): Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).
- Του Ν.3852/10 (ΦΕΚ 87Α): Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης.
- Του Ν.3463/06 (ΦΕΚ 114Α): Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων και ιδιαίτερα την παρ. 1 και την παρ 4 του άρθρου 209, όπως αναδιατυπώθηκε με την με την παρ.3 του άρθρου 22 του Ν.3536/07
- Του Ν.3861/10 (ΦΕΚ 112Α/2010):Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...» .
- του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο».
- του Ν.4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» (Α' 74) και ειδικότερα το άρθρο 1 αυτού,
- Του Π.Δ.80/2016 (ΦΕΚ 266Α): «Περί αναλήψεων υποχρεώσεων από τους Διατάκτες
- Των εκάστοτε ισχυουσών εγκυκλίων που έχουν εκδοθεί μέχρι την ημέρα εκτέλεσης της εν λόγω υπηρεσίας .
- την υπ' αριθμ. 782/9160/31-3-2017 Απόφαση Δημάρχου για «Ορισμό Αντιδημάρχων και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στο Δήμο Διονύσου
- Την 183/04-7-2017 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια της προμήθειας.
- Την 37/15-5-2017 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΝΠΔΔ «Κοινωνική Προστασία Αλληλεγγύη και Παιδεία Δήμου Διονύσου « Η ΕΣΤΙΑ» με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια της προμήθειας, και η διάθεση πίστωσης ποσού **21.024,20 €** σύμφωνα με την υπ'αριθμ. 74 /2017 ΠΑΥ σε βάρος του ΚΑΕ 15.6634 του προϋπολογισμού οικ έτους

2017 για την προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού του ΝΠ για το έτος 2017-2018

- Την 49/11-04-2017 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΝΠΔΔ «Σχολική Επιτροπή Σχολικών Μονάδων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Διονύσου» με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια της προμήθειας, και η διάθεση πίστωσης .
- Την 50/23-05-2017 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΝΠΔΔ «Σχολική Επιτροπή Σχολικών Μονάδων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Διονύσου» με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια της προμήθειας, και η διάθεση πίστωσης.
- Την 03/2017 μελέτη της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών (Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης υλικών) του Δήμου Διονύσου που ενσωματώθηκε στα παραρτήματα της παρούσης διακήρυξης.
- την αριθμ//.....**2017** Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής σύμφωνα με την οποία συγκροτήθηκε η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης Προσφορών του Διαγωνισμού. Ορίστηκαν ως ακολούθως : **Τακτικά Μέλη** 1) 2)3) **Αναπληρωματικά Μέλη** 1)..... 2)
- Την//.....2017 Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής, με την οποία εγκρίθηκαν: α) η δαπάνη για την «προμήθεια ειδών καθαριότητας & ευπρεπισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Διονύσου και των ΝΠΔΔ, αυτού για τα έτη 2017-2018.» και η διάθεση πίστωσης συνολικού ποσού 13.678,44€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ με χρέωση του ΚΑ 10.6634.0005 «Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού» β) η από 03/2017 μελέτη της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών (Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης υλικών) γ) οι επισυναπτόμενοι όροι διακήρυξης του συνοπτικού μειοδοτικού διαγωνισμού για την ανάθεση της «Προμήθειας ειδών καθαριότητας & ευπρεπισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Διονύσου και των ΝΠΔΔ, αυτού για τα έτη 2017-2018 »

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ CPV 39830000-9 ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	Συνοπτικός διαγωνισμός για ανάδειξη μειοδότη με σύμβαση σύμβασης.
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής , όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 86 του Ν.4412/2016, και προσδιορίζονται με την 03/2017 μελέτη της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών (Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης υλικών)
ΧΡΟΝΟΣ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Ημερομηνία: Ημέρα: Ώρα:
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Αίθουσα πολλαπλών χρήσεων κεντρικού δημαρχείου, Δήμου Διονύσου επί της Λεωφ. Λίμνης Μαραθώνος 29 & Αθ. Διάκου 1 , Άγιος Στέφανος, Τ.Κ. 14565
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	«Προμήθειας ειδών καθαριότητας & ευπρεπισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Διονύσου και των ΝΠΔΔ, αυτού για τα έτη 2017-2018»
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	69.547,01 € ΣΥΜΠ. ΦΠΑ
ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ NUTS3 : GR30005001, GR30007101, GR30007201, GR30007301, GR30008301, GR30008901, GR30009101	Ο ανάδοχος υποχρεούται να προμηθεύσει στις εγκαταστάσεις του Δήμου και των ΝΠΔΔ αυτού, είδη καθαριότητας και ευπρεπισμού τα οποία είναι απαραίτητα για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου Διονύσου και των ΝΠΔΔ αυτού
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ	Οι τιμές υπόκεινται στις υπέρ του δημοσίου και

	τρίτων νόμιμες κρατήσεις
ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ	Κατά την πληρωμή παρακρατείται φόρος εισοδήματος σύμφωνα με το άρθρο 64 παρ. 2 του Ν. 4172/2013.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

1. Συνοπτικό διαγωνισμό, με γραπτές σφραγισμένες προσφορές για την **«Προμήθεια ειδών καθαριότητας & ευπρεπισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Διονύσου και των ΝΠΔΔ, αυτού για τα έτη 2017-2018»** συνολικού προϋπολογισμού **69.547,01 €** όπως προσδιορίζονται με την 03/2017 μελέτη της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών (Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης υλικών) (πάρτημα Α), με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 86 του Ν. 4412/2016 και σύμφωνα με την εγκεκριμένη μελέτη που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας .

2. Η σύμβαση θα έχει διάρκεια ενός έτους (1) έτος από την υπογραφή της Σύμβασης

3. ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
Τμήμα Πρωτοκόλλου Δήμου Διονύσου (1 ^{ος} όροφος)	Έως την ώρα 15:00μμ.	Αίθουσα πολλαπλών χρήσεων κεντρικού δημαρχείου, Δήμου Διονύσου (1 ^{ος} όροφος), & ώρα πμ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις/κοινοπραξίες αυτών ή συνεταιρισμοί που δραστηριοποιούνται στους τομείς που αφορούν στο αντικείμενο της υπηρεσίας και που πληρούν τους όρους που καθορίζονται στη συνέχεια της παρούσας ,λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου

4. Η αποσφράγιση του φακέλου των οικονομικών προσφορών θα διενεργηθεί κατά την κρίση της επιτροπής συμφώνως άρθρου 117, παράγραφος 4, Ν.4412/16.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Στοιχεία αναθέτουσας αρχής

Αναθέτουσα Αρχή : ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ (Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α' Βαθμού)

Διεύθυνση Αναθέτουσας : ΛΕΩΦ. ΛΙΜΝΗΣ ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ 29 & ΑΘ. ΔΙΑΚΟΥ 1

Τ.Κ. Αναθέτουσας: 14565, ΑΓΙΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ

Τηλέφωνο : 213-2030636 (όλες τις εργάσιμες ημέρες 13:00 -15:00).

Fax: 2132030630

ΑΦΜ: 997690910

ΔΟΥ: ΚΗΦΙΣΙΑΣ

Για περαιτέρω πληροφορίες παρακαλούμε να επικοινωνείτε :

α. Διαδικασίες Διαγωνισμού : Τμήμα Προμηθειών, τηλ. 2132030636 (13:00-15:00) ή εναλλακτικά μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος, e-mail: vorria@dionysos.gr.

Άρθρο 2: Παραλαβή εγγράφων σύμβασης και τευχών

1. Τα έγγραφα της σύμβασης κατά την έννοια της περιπτ. 14 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016 για τον παρόντα διαγωνισμό είναι κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

α) η παρούσα διακήρυξη,

β) το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ) για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών, το οποίο εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. 158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΦΕΚ Β 3698/16.11.2016). (Παράρτημα ΙΙ)

γ) η υπ' αριθ. 03/2017 μελέτη της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών (Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης υλικών). (Παράρτημα Ι)

δ) το έντυπο της οικονομικής προσφοράς (Παράρτημα ΙΙΙ)

δ) το σχέδιο σύμβασης (Παράρτημα ΙV)

ε) τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από την αναθέτουσα αρχή επί όλων των ανωτέρω. Τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα www.dionysos.gr του Δήμου Διονύσου, στην ακόλουθη διαδρομή: [Ενημέρωση/Προκηρύξεις/Έργα, Προμήθειες κι Εργασίες](#)

2. Το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης είναι διαθέσιμο στην ιστοσελίδα www.dionysos.gr και έχει καταχωρηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ.

Άρθρο 3: Αντικείμενο του διαγωνισμού

Αντικείμενο της παρούσης διακήρυξης είναι η προμήθεια ειδών καθαριότητας & ευπρεπισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Διονύσου και των Ν.Π.Δ.Δ αυτού για το έτος 2017-2018 .

Η παράδοση των ποσοτήτων της παραπάνω προμήθειας θα γίνεται, με ευθύνη και δαπάνες των προμηθευτών, τμηματικά και σε τακτά χρονικά διαστήματα στους χώρους του Δήμου Διονύσου και των προαναφερθέντων φορέων του, σύμφωνα με τις ανάγκες τους.

Η συνολική δαπάνη για την προμήθεια προϋπολογίζεται στο ποσό των εξήντα εννιά χιλιάδων πεντακοσίων σαράντα επτά ευρώ και ενός λεπτού (69.547,01 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

Η εκτέλεση της προμήθειας αυτής δύναται να πραγματοποιηθεί με συνοπτικό διαγωνισμό και με κριτήριο κατακύρωσης: **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει τιμής**, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

Επισημαίνεται ότι, για λόγους διαφάνειας και ίσης μεταχείρισης αυτών που συμμετέχουν στον διαγωνισμό, το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο της σύμβασης δεν πρέπει να μεταβάλλεται ουσιαδώς κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν.4412/2016. Δυνατότητα μεταβολής υφίσταται, μόνο υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 4: Προϋπολογισμός της σύμβασης

Το αντικείμενο του έργου είναι διαιρετό, ως εκ τούτου, οι υποψήφιοι μπορούν να καταθέσουν προσφορά είτε για το σύνολο της προμήθειας (όλων των ομάδων) είτε για κάθε ομάδα ξεχωριστά .

Η δαπάνη θα καλυφτεί από ίδιου πόρους και συγκεκριμένα :

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ **ΟΜΑΔΑ Α : ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ**

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔ/ΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΥ/ΣΜ ΟΥ	ΣΥΝΟΛΟ
1	αλκοολούχος λοσιόν	αλκοολούχος λοσιόν 400ml	2	1,55	3,1
2	Ανταλλακτικά πανιά παρκετέζας	Ανταλλακτικά πανιά παρκετέζας 60 εκατοστών , ακρυλικό πανί ηλεκτροστατικό κατάλληλο για όλα τα δάπεδα	3	4,1	12,3

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔ/ΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΥ/ΣΜ ΟΥ	ΣΥΝΟΛΟ
3	Ανταλλακτικά παρκετέζας	Ανταλλακτικά πανιά παρκετέζας 80 εκατοστών , ακρυλικό πανί ηλεκτροστατικό κατάλληλο για όλα τα δάπεδα	3	4,2	12,6
4	Ανταλλακτικά πλαίσια παρκετέζας και κοντάρι	Ανταλλακτικά πλαίσια και κοντάρι παρκετέζας 60 εκατοστών ,	2	7,5	15
5	Ανταλλακτικά πλαίσια παρκετέζας και κοντάρι	Ανταλλακτικά πλαίσια και κοντάρι παρκετέζας 80 εκατοστών ,	2	7,5	15
6	ανταλλακτικό σφιγτης-πρέσσα για επαγγελματικό κουβά	ανταλλακτικό σφιγτης - πρέσσα για επαγγελματικό κουβά	2	23	46
7	απολυμαντικό χεριών	απολυμαντικό χεριών με αντλία 500 ml τύπου ντετόλ για χρήση με νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την	20	1,6	32
8	απολυμαντικό χεριών	απολυμαντικό χεριών 1 λιτ σε gel για χρήση χωρίς νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης	20	6	120
9	απολυμαντικό χεριών	απολυμαντικό χεριών 4 λιτ για χρήση χωρίς νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης	1	22	22
10	Απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14 μ	Απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14 μ σε ρολό	5	8	40
11	Γάντια μιας χρήσης	γάντια μιας χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών .μικρά - μεσαία - μεγάλα , πολύ μεγάλα 100 ζεύγη ανά κουτί	50	3,1	155
12	Γάντια πλαστικά	Γάντια πλαστικά κουζίνας και γενικής χρήσεως με επένδυση διάφορα μεγέθη ζεύγος	25	1,4	35
13	Θήκες πλαστικές για ρολά χαρτιού τοίχου	Θήκες πλαστικές για ρολά χαρτιού τοίχου	3	7,5	22,5
14	Θήκες πλαστικές για σαπούνι τοίχου	Θήκες πλαστικές για σαπούνι τοίχου	3	7	21
15	Κάδος απορριμμάτων 30λ	Κάδος απορριμμάτων 30 λίτρων inox με πατάλ	2	30	60
16	Κάδος απορριμμάτων 5 λ	Κάδος απορριμμάτων 5 λίτρων inox με πατάλ	2	9	18
17	Κάδος απορριμμάτων 15 λιτ. Πλαστικό	Κάδος απορριμμάτων 15 lt παλόμενο καπάκι πλαστικό	2	5	10
18	Κάδος απορριμμάτων 25 lt	Κάδος απορριμμάτων 25 lt παλλόμενο καπάκι πλαστικός	2	8	16
19	Κάδος απορριμμάτων 30 lt	κάδος απορριμμάτων με πετάλ 30lt πλαστικός	2	10	20
20	Κάδος απορριμμάτων 5 λιτ. Ιnox με πεταλ	Κάδος απορριμμάτων 5 λιτ. Ιnox με πεταλ	5	9	45
21	Καλαθάκια γραφείου	Καλαθάκια γραφείου 8 λίτρων πλαστικά	20	1,2	24
22	Κουβάς απλός	Κουβάς πλαστικός 10 λιτ με στίφη οικιακής χρήσης	10	2,1	21
23	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός κομπλέ (κουβας , πρέσσα, πλαίσιο χειρολαβή)	2	70	140
24	Κρεμοσάπουνο για επαγγελματική χρήση	κρεμοσάπουνο χεριών για επαγγελματική χρήση 4 λίτρων	65	2,2	143
25	Κρεμοσάπουνο για οικιακή χρήση	Κρεμοσάπουνο χεριών για οικιακή χρήση 1000 ml με βαλβίδα	70	1	70
26	Λάστιχο ποτίσματος	Λάστιχο ποτίσματος 5/8 ιντσας ενισχυμένο με το μέτρο	250	1	250

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔ/ΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΥ/ΣΜ ΟΥ	ΣΥΝΟΛΟ
27	Μωρομάντιλα	Μωρομάντιλα Υγρά πανάκια καθαρισμού 70 με 80τεμ	50	0,7	35
28	Ξεσκονιστήρι	Ξεσκονιστήρι με κοντάρι επιμηκυνόμενο για καθάρισμα τοίχων (για αράχνες)	5	2,2	11
29	Ξύδι	Ξύδι 4 λίτρων	2	2	4
30	Οινόπνευμα λευκό	Οινόπνευμα καθαρό 245 ml	20	7	140
31	Οινόπνευμα φωτιστικό	οινόπνευμα φωτιστικό 430γρ	40	0,8	32
32	Παγοκυψέλες	παγοκυψέλες 24 παγάκια 10σακουλάκια	10	0,6	6
33	Πανάκι ξεσκονίσματος μεγάλο	Πανάκι ξεσκονίσματος μεγάλο 30x50 απλό	5	1	5
34	Πανάκια ξεσκονίσματος	Πανάκια για ξεσκόνισμα 5 τεμ με χειρολαβή τύπου swiffer	10	1,6	16
35	Πατάκι εισόδου μεγάλο	Πατάκι εισόδου μεγάλο 1,20X90 με λάστιχο	20	15,5	310
36	Πατάκια εισόδου	Πατάκια εισόδου μεγάλο μοκέτα με ρίγες με λάστιχο 60x80	10	12	120
37	Πιγκαλ τουαλέτας α	βουρτσάκι τουαλέτας inox (λεκάνης με βάση)	10	2	20
38	Ποτήρια πλαστικά	ποτήρια πλαστικά 50 τεμαχίων κανονικά διάφανα 250 ml	250	0,65	162,5
39	Ποτήρια φενιζόλ	Ποτήρια φενιζολ 20 τεμαχίων 350ml	300	0,65	195
40	Σάκοι απορριμμάτων wc	σάκοι απορριμμάτων wc 45x50 cm πακ των 20 τεμ	150	0,35	52,5
41	Σπρέι αλάτων	σπρέι αλάτων με αντλία 750ml	40	1	40
42	Στίφτης για μικρό κουβά	Στίφτης κουβά για κουβά οικιακής χρήσης(ανταλλακτικό)	5	1	5
43	Συρματάκι σκευών	συρματίνο σφουγγαράκι (όλο σύρμα)	5	0,4	2
44	Συσκευή για γκαζάκια	Συσκευή για γκαζάκια τύπου el Greco	2	25	50
45	Συσκευή χειροπετσέτας	συσκευή για χειροπετσέτες ζικ ζακ πλαστική	1	17	17
46	Σφουγγάρια γόμες	ειδικά σφουγγάρια γόμες που αφαιρούν τις βρωμιές	10	0,6	6
47	Υαλοκαθαριστήρας με σφουγγάρι	Υαλοκαθαριστήρας με σφουγγάρι σχήματος T με κοντάρι επιμηκυνόμενο από 50 -70 εκ ο καθαριστήρας	5	9	45
48	Υγρή παρκετίνη	Υγρή παρκετίνη 3 κιλών	5	12	60
49	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού για τα λίπη κουζίνας τύπου SUAZ 1000ml	1	1,2	1,2
50	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού 1000ml	10	0,9	9

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔ/ΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΥ/ΣΜ ΟΥ	ΣΥΝΟΛΟ
51	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού πατώματα κλπ 4λιτ. αρωματισμένο	150	2	300
52	Υγρό πιάτων μεγάλο	Υγρό πιάτων 4 λίτρων	30	1,8	54
53	Υγρό πιάτων μικρό	Υγρό πιάτων 750ml	10	0,7	7
54	Υγρό σαμπουάν χαλιών – μοκετών ταπετσαριών	Υγρό σαμπουάν χαλιών – μοκετών ταπετσαριών κιλού	2	3,5	7
55	Υγρό τζαμιών μεγάλο	Υγρό τζαμιών 4 λίτρων	30	2,6	78
56	Υγρό τζαμιών μεσαίο	Υγρό τζαμιών 1000 ml με αντλία	30	1,3	39
57	Υγρό τουαλέτας	Υγρό τουαλέτας wc 750 ml (τύπου παπί)	200	0,9	180
58	Υδροχλωρικό οξύ	Υδροχλωρικό οξύ 500ml	15	0,4	6
59	φακελάκι αποφρακτικής σκόνης	φακελάκι αποφρακτικής σκόνης (ψυχρό-θερμό) 60 γραμ	4	0,6	2,4
60	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	10	1,4	14
61	φιαλίδιο βουτανίου μικρό	φιαλίδιο βουτανίου 190 gr	70	1,1	77
62	φιαλίδιο βουτανίου μεγάλο	φιαλίδιο βουτανίου τύπου greco 450gr	25	5,1	127,5
63	Χαρτί κουζίνας ρολό 500γραμ	Χαρτί κουζίνας ρολό 470-500γραμ συσκευασία 12 τεμ	300	13	3900
64	χαρτί υγείας	χαρτί υγείας 125 γραμ 40τεμ	350	9	3150
65	χαρτομάντιλα αυτοκινήτου	χαρτομάντιλα τύπου αυτοκινήτου 100 φύλλων	50	0,6	30
66	Χαρτοπετσέτες εστιατορίου	Χαρτοπετσέτες 750 τεμ εστιατορίου	2	2,2	4,4
67	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ 4000 φύλλων	7	13	91
68	Χλωρίνη απλή	Χλωρίνη απλή 4 λίτρων	40	1,25	50
69	Χλωρίνη παχύρευστη	Χλωρίνη παχύρευστη 1250 ml αρωματισμένο λεμόνι	30	1,2	36
70	χλωρίνη παχύρευστη 4 λί	χλωρίνη παχύρευστη 4 λίτρων	50	2,4	120
71	Σφουγγάρι πιάτων	Σφουγγάρι πιάτων μεγάλο (διπλό με σύρμα και σφουγγάρι)	50	0,2	10
72	απορροφητική πετσέτα	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex No 4	50	0,7	35
				ΣΥΝΟΛΟ	11.031,00
				ΦΠΑ 24%	2.647,44
				ΓΕΝ.	13.678,44

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔ/ΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΥ/ΣΜΟΥ	ΣΥΝΟΛΟ
				ΣΥΝΟΛΟ	

**ΟΜΑΔΑ Β: ΝΠΔΔ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑ
ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ « Η ΕΣΤΙΑ »**

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	ΣΥΝΟΛΟ
1	αλκοολούχος λοσιόν	αλκοολούχος λοσιόν 400ml	30	1,55	46,50
2	Αλουμινόχαρτο επαγγελματικό	αλουμινόχαρτο επαγγελματικής χρήσης κατάλληλο για τρόφιμα 100m X 30cm	40	4,1	164,00
3	Αλουμινόχαρτο οικιακή χρήση	αλουμινόχαρτο οικιακή χρήση κατάλληλο για τρόφιμα 30m X30cm	40	1,6	64,00
4	ανταλλακτικό για επαγγελματική σφουγγαρίστρα	ανταλλακτικό για επαγγελματική σφουγγαρίστρα 300γραμ τουλάχιστον	40	2,1	84,00
5	Ανταλλακτικό κοντάρι σφουγγαρίστρας επαγγελματικής	Ανταλλακτικό κοντάρι σφουγγαρίστρας επαγγελματικής (κοντάρι σφικτήρας - κάλυκας)	15	6	90,00
6	ανταλλακτικό στίφτης-πρέσα για επαγγελματικό κουβά	ανταλλακτικό στίφτης - πρέσα για επαγγελματικό κουβά	15	23	345,00
7	απλώστρες αλουμινίου	απλώστρες αλουμινίου για άπλωμα 18 μέτρων με πλαϊνά	5	14	70,00
8	Απολυμαντικό σπρέι	ΑΠΟΛΥΜΑΝΤΙΚΟ ΣΠΡΕΥ (ΤΥΠΟΥ ΝΤΕΤΟΛ) ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ 400ML-500ML να προστατεύει από μικρόβια συμβάλλοντας στην	50	5,5	275,00
9	απολυμαντικό χεριών	απολυμαντικό χεριών με αντλία 500 ml τύπου ντετόλ για χρήση με νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την	80	1,6	128,00
10	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14μ	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14μέτρων σε ρολό	50	8	400,00
11	απορροφητική πετσέτα	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex No 3	150	0,6	90,00
12	Αποσκληρυντικό πλυντηρίου ρούχων	Αποσκληρυντικό πλυντηρίου ρούχων 950γρα να αποτρέπει τα άλατα και να καθαρίζει του σωλήνες του πλυντηρίου	30	3,5	105,00
13	Αφαλατικό - στεγνωτικό	Αφαλατικό - στεγνωτικό για επαγγελματικό πλυντήριο πιάτων σε υγρή μορφή 4 lit	10	4,6	46,00
14	βαμβάκι	βαμβάκι 150gr υδρόφιλο	50	1,4	70,00
15	Γάντια μιας χρήσης	γάντια μιας χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών .μικρά - μεσαία - μεγάλα 100 ζεύγη ανά κουτί	200	3,1	620,00
16	Γάντια πλαστικά	Γάντια πλαστικά κουζίνας και γενικής χρήσεως με επένδυση διάφορα μεγέθη ζεύγος	100	1,4	140,00
17	Διαφανής μεμβράνη	Διαφανής μεμβράνη 30m οικιακής χρήσης	50	0,9	45,00
18	εντομοκτόνο	εντομοκτόνο 300ml (για έρποντα και για πετούμενα) , να περιλαμβάνει οδηγίες ασφαλείας και χρήσης να είναι κατά	25	2,2	55,00
19	Κάδος απορριμμάτων 30 lt	κάδος απορριμμάτων με πετάλ 30lt πλαστικός	5	10	50,00

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	ΣΥΝΟΛΟ
20	Καθαριστικό φούρνου	καθαριστικό φούρνου 500ml τύπου fornet	20	3	60,00
21	Καλαμάκια	καλαμάκια συσκευασία 100 τεμαχίων σπαστά	50	0,5	25,00
22	Κοντάρι σκούπας-σφουγγαρίστρας	κοντάρι σκούπας inox ανθεκτικό για σκούπα απλή 1,2 μ με πλαστική επίστρωση	30	0,75	22,50
23	Κουβάς απλός	Κουβάς πλαστικός 10 λίτ με στίφτη οικιακής χρήσης	15	2,1	31,50
24	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός μονός	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός κομπλέ (κουβάς , πρέσα, πλαίσιο χειρολαβή)	10	70	700,00
25	Κουταλάκια γλυκού	κουταλάκια γλυκού πλαστικά 100 τεμ	50	1,1	55,00
26	Κρεμοσάπουνο για επαγγελματική χρήση	κρεμοσάπουνο χειριών για επαγγελματική χρήση 4 λίτρων	60	2,2	132,00
27	Κρεμοσάπουνο για οικιακή χρήση για οικιακή χρήση	κρεμοσάπουνο χειριών για οικιακή χρήση 1000ml με βαλβίδα	40	1	40,00
28	Λαδόχαρτο	Λαδόχαρτο 10 m	40	0,9	36,00
29	Μαλακτικό ρούχων	Μαλακτικό ρούχων 1000ml σε υγρή μορφή αρωματισμένο	150	1	150,00
30	Μανταλάκια πλαστικά	μανταλάκια πλαστικά 24 τεμ	20	0,9	18,00
31	Μπολάκι πλαστικό	μπολάκια πλαστικά 50τεμ μισού λίτρου 500ml.	60	5,5	330,00
32	Μωρομάντιλα	Μωρομάντιλα Υγρά πανάκια καθαρισμού 70 με 80τεμ	500	0,7	350,00
33	Νερό Απιονισμένο	Νερό Απιονισμένο 4lt	5	1	5,00
34	Ξεσκονιστήρι	Ξεσκονιστήρι με κοντάρι επιμηκυνόμενο από 1σε 2 μέτρα για καθάρισμα τοίχων (για αράχνες)	5	2,2	11,00
35	Οδοντογλυφίδες	Οδοντογλυφίδες ξύλινες 500 τεμ	20	1	20,00
36	Οινόπνευμα φωτιστικό	οινόπνευμα φωτιστικό 430γρ	50	0,8	40,00
37	Παγοκυψέλες	παγοκυψέλες 24 παγάκια 10σακουλάκια	50	0,6	30,00
38	Πανάκια ξεσκονίσματος	Πανάκια για ξεσκόνισμα 5 τεμ με χειρολαβή τύπου swiffer	20	1,6	32,00
39	Πιατάκια γλυκού μικρά	πιατάκια πλαστικά γλυκού μικρά 20 τεμαχίων	200	1	200,00
40	Πιατάκια πλαστικά μεγάλα	πιατάκια πλαστικά μεγάλα 20 τεμαχίων	400	1,1	440,00
41	Πιρουνάκια μικρά	πιρουνάκια πλαστικά 100 τεμ	100	1,1	110,00
42	Ποτήρια πλαστικά	ποτήρια πλαστικά 50 τεμαχίων κανονικά διάφανα 250 ml	400	0,65	260,00
43	Σάκοι απορριμμάτων wc	σάκοι απορριμμάτων wc 45x50 cm πακ των 20 τεμ	500	0,35	175,00

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	ΣΥΝΟΛΟ
44	Σάκοι απορριμμάτων κανονικοί με κορδόνι 52X75cm	σάκοι απορριμμάτων κανονικοί 52x75 cm με κορδόνι 10 τεμαχίων	500	0,6	300,00
45	Σάκοι απορριμμάτων μεγάλοι	σάκοι απορριμμάτων μεγάλοι 70x95cm με κορδόνι 10 τεμαχίων	500	1	500,00
46	Σακούλες τροφίμων	σακούλες τροφίμων μεγάλο νο 3, 17X 26 50 τεμαχίων	100	1	100,00
47	σακούλες φύλαξης χαλιών	σακούλες φύλαξης χαλιών διαστάσεων 3 μετρ	20	1	20,00
48	Σιδερόπανο	σιδερόπανα για όλες τις σιδερώστρες	10	3,1	31,00
49	Σιδερώστρα	Σιδερώστρα ατμού στενή 1,40X 0,40	5	15	75,00
50	Σκόνη πλυντηρίου	σκόνη πλυντηρίου 150 μεζούρες	30	22	660,00
51	Σκούπα απλή	σκούπα νάilon πυκνής ραφής με κοντάρι	50	1,4	70,00
52	Σπρέι αλάτων	σπρέι αλάτων με αντλία 750ml	50	1	50,00
53	Στίφτης για μικρό κουβά	Στίφτης κουβά για κουβά οικιακής χρήσης(ανταλλακτικό)	25	1	25,00
54	Συρματάκι σκευών	συρματίνο σφουγγαράκι (όλο σύρμα)	50	0,4	20,00
55	Συσκευή χειροπετσέτας	συσκευή για χειροπετσέτες ζικ ζακ	20	17	340,00
56	Σφουγγάρι πιάτων	Σφουγγάρι πιάτων μεγάλο (διπλό με σύρμα και σφουγγάρι)	300	0,2	60,00
57	Σφουγγαρίστρα γίγας	σφουγγαρίστρα gigas τύπου wettex κομπλε	100	1,5	150,00
58	Ταμπλέτες πλυντηρίου	ταμπλέτες πλυντηρίου πιάτων 30τεμ	150	4,7	705,00
59	Τραπεζομάντιλα χάρτινα	Τραπεζομάντιλα εστιατορίου 200τεμαχίων	30	16	480,00
60	Υαλοκαθαριστήρας με σφουγγάρι	Υαλοκαθαριστήρας με σφουγγάρι σχήματος T με κοντάρι επιμηκυνόμενο από 50 -70 εκ ο καθαριστήρας	10	9	90,00
61	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού για τα λίπη κουζίνας τύπου SUAZ 1000ml	5	1,2	6,00
62	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού πατώματος 1000ml	40	0,9	36,00
63	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού 4λιτ. αρωματισμένο	80	2	160,00
64	Υγρό για καθαρισμό πλυντηρίου πιάτων	Υγρό απορρυπαντικό καθαρισμού πλυντηρίου πιάτων 1000 ml	200	2,6	520,00
65	Υγρό πιάτων μεγάλο	Υγρό πιάτων 4 λίτρων	80	1,8	144,00
66	Υγρό πιάτων μικρό	Υγρό πιάτων 750ml	50	0,7	35,00
67	Υγρό στεγνωτικό πιάτων	Υγρό στεγνωτικό 1000 ml πλυντηρίου πιάτων	70	1,5	105,00

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	ΣΥΝΟΛΟ
68	Υγρό τζαμιών μεγάλο	Υγρό τζαμιών 4 λίτρων	60	2,6	156,00
69	Υγρό τζαμιών μεσαίο	Υγρό τζαμιών 1000ml με αντλία	50	1,3	65,00
70	Υδροχλωρικό οξύ	Υδροχλωρικό οξύ 500 ml	5	0,4	2,00
71	φακελάκι αποφρακτικής σκόνης	φακελάκι αποφρακτικής σκόνης (ψυχρό-θερμό) 60 γραμ	30	0,6	18,00
72	Φαράσι πλαστικό	Φαράσι πλαστικό απλό με λάστιχο	10	1,4	14,00
73	φιαλίδιο βουτανίου μικρό	φιαλίδιο βουτανίου 190 gr	60	1,1	66,00
74	φιαλίδιο βουτανίου μεγάλο	φιαλίδιο βουτανίου τύπου greco 450gr	15	5,1	76,50
75	φίλτρα απορροφητήρα	φίλτρα απορροφητήρα για όλες τις διαστάσεις οικιακού απορροφητήρα	10	1,3	13,00
76	χαρτί κουζίνας ρολό 1	χαρτί κουζίνας ρολό 1000 γρ το τεμάχιο	400	1,7	680,00
77	χαρτί υγείας	χαρτί υγείας 125 γραμ 40 TEM	200	9	1800,00
78	χαρτί υγείας	χαρτί υγείας 125 γραμ 8 TEM	100	2,6	260,00
79	χαρτομάντιλα αυτοκινήτου	χαρτομάντιλα τύπου αυτοκινήτου 100 φύλλων	400	0,6	240,00
80	χαρτοπετσέτες εστιατορίου	χαρτοπετσέτες 750 τεμ εστιατορίου	100	2,2	220,00
81	χαρτοπετσέτες μικρή συσκ	χαρτοπετσέτες 100 φύλλων	80	0,3	24,00
82	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ 4000 φύλλων	150	13	1950,00
83	χλωρίνη παχύρρευστη	χλωρίνη παχύρρευστη 1250 ml αρωματισμένη λεμόνι	50	1,2	60,00
84	Υγρό τουαλέτας	Υγρό τουαλέτας wc 750 ml (τύπου παπί)	200	0,9	180,00
85	χλωρίνη παχύρρευστη 4 λί	χλωρίνη παχύρρευστη 4 λίτρων	120	2,4	288,00
				ΣΥΝΟΛΟ	16.955,00
				ΦΠΑ 24%	4.069,2
				ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ	21.024,20

ΟΜΑΔΑ Γ: ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔ/ΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΥ/ΣΜΟΥ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Αλουμινόχαρτο οικιακή χρήσης	αλουμινόχαρτο οικιακή χρήσης κατάλληλο για τρόφιμα 30m X30cm	20	1,6	32
2	ανταλλακτικό για επαγγελματική σφουγγαρίστρα	ανταλλακτικό για επαγγελματική σφουγγαρίστρα 300γραμ τουλάχιστον	26	2,1	54,6
3	Ανταλλακτικό κοντάρι σφουγγαρίστρας επαγγελματικής	Ανταλλακτικό κοντάρι σφουγγαρίστρας επαγγελματικής (κοντάρι στίφτης - καλυκας)	26	6	156
4	ανταλλακτικό στίφτης-πρέσα για επαγγελματικό κουβά	ανταλλακτικό στίφτης - πρέσα για επαγγελματικό κουβά	10	23	230
5	απολυμαντικό χεριών	απολυμαντικό χεριών 4 λιτ για χρήση χωρίς νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα	30	22	660
6	απορροφητική πετσέτα	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex No 3	15	0,6	9
7	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14 μ	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14 μέτρων σε ρολό	50	8	400
8	Γάντια μιας χρήσης	γάντια μιας χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών .μικρά - μεσαία - μεγάλα 100 ζεύγη ανά	80	3,1	248
9	Γάντια πλαστικά	Γάντια πλαστικά κουζίνας και γενικής χρήσεως με επένδυση διάφορα μεγέθη ζεύγος	26	1,4	36,4
10	Διαφανής μεμβράνη	Διαφανής μεμβράνη 30m οικιακής χρήσης	14	0,9	12,6
11	Κουβάς απλός	Κουβάς πλαστικός10 λιτ με στίφτη οικιακής χρήσης	10	2,1	21
12	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός μονός	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός κομπλέ (κουβάς , πρέσα, πλαίσιο χειρολαβή)	10	70	700
13	Κρεμοσάπουνο για επαγγελματική χρήση	κρεμοσάπουνο χεριών για επαγγελματική χρήση 4 λίτρων	200	2,2	440
14	Μωρομάντιλα	Μωρομάντιλα Υγρά πανάκια καθαρισμού 70 με 80τεμ	100	0,7	70
15	Πανάκια ξεσκόνισματος	Πανάκια για ξεσκόνισμα 5 τεμ με χειρολαβή τύπου swiffer	50	1,6	80
16	Πιατάκια πλαστικά μεγάλα	πιατάκια πλαστικά μεγάλα 20τεμαχίων	30	1,1	33
17	Ποτήρια πλαστικά	ποτήρια πλαστικά 50 τεμαχίων κανονικά διάφανα 250 ml λευκά	200	0,65	130
18	Σάκοι απορριμμάτων wc	σάκοι απορριμμάτων wc 45x50 cm πακ των 20 τεμ	600	0,35	210
19	Σάκοι απορριμμάτων κήπου	Σάκοι απορριμμάτων κήπου χοντρές 85X110 / κιλό	700	1,3	910

20	Σάκοι απορριμμάτων μεγάλοι	σάκοι απορριμμάτων μεγάλοι 70x95cm με κορδόνι 10 τεμαχίων	1300	1	1300
21	Σκούπα απλή	σκούπα νάilon πυκνής ραφής με κοντάρι	90	1,4	126
22	Σκούπα ψάθινη	Σκούπα ψάθινη- χόρτινη εξωτερικού χώρου με κοντάρι πυκνής ραφής	20	3,3	66
23	Σκουπάκι - φαρασάκι	Σκουπάκι φαρασάκι νεροχύτη πλαστικό μικρό	15	0,8	12
24	Σπρέι αλάτων	σπρέι αλάτων με αντλία 750ml	100	1	100
25	Σφουγγάρι πιάτων	σφουγγάρι πιάτων κανονικό, (διπλό με σύρμα και σφουγγάρι)	100	0,2	20
26	Σφουγγαρίστρα γίγας	σφουγγαρίστρα gigas τύπου wettex κομπλε	50	1,5	75
27	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού 4λιτ. αρωματισμένο	200	2	400
28	Υγρό πιάτων μεγάλο	Υγρό πιάτων 4 λίτρων	50	1,8	90
29	Υγρό πιάτων μικρό	Υγρό πιάτων 750ml	26	0,7	18,2
30	Υγρό τζαμιών μεγάλο	Υγρό τζαμιών 4 λίτρων	50	2,6	130
31	Υγρό τζαμιών μεσαίο	Υγρό τζαμιών 1000ml με αντλία	100	1,3	130
32	Υγρό τουαλέτας	Υγρό τουαλέτας wc 750 ml (τύπου παπί)	250	0,9	225
33	Υδροχλωρικό οξύ	Υδροχλωρικό οξύ 500 ml	300	0,45	135
34	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	50	1,4	70
35	Χαρτί κουζίνας ρολό 500γραμ	Χαρτί κουζίνας ρολό 470-500γραμ περίπου συσκευασία 12 τεμ	300	13	3900
36	χαρτί υγείας	χαρτί υγείας 125 γραμ 40τεμ	400	9	3600
37	Χαρτί υγείας επαγγελματικό	χαρτί υγείας 500 γραμ 12τεμ	50	12,5	625
38	χαρτομάντιλα αυτοκινήτου	χαρτομάντιλα τύπου αυτοκινήτου 100 φύλλων	500	0,6	300
39	χαρτοπετσέτες εστιατορίου	χαρτοπετσέτες 400 τεμ εστιατορίου	15	2,2	33
40	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ 4000 φύλλων	50	13	650
41	Χλωρίνη απλή	Χλωρίνη απλή 4 λίτρων	30	1,25	37,5
42	χλωρίνη παχύρρευστη	χλωρίνη παχύρρευστη 1250 ml αρωματισμένη λεμόνι	100	1,2	120
43	χλωρίνη παχύρρευστη 4 λί	χλωρίνη παχύρρευστη 4 λίτρων	100	2,4	240
44	χλωρίνη σε σπρει	Υγρό καθαριστικό σε σπρέι με βάση το χλώριο 750 ml	100	1,7	170

				ΣΥΝΟΛΟ	17005,3
				ΦΠΑ 24%	4.081,27
				ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ	21.086,57

**ΟΜΑΔΑ Δ : ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ**

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΥΠ/ΙΣΜΟΥ	ΣΥΝΟΛΟ
1	απολυμαντικό δαπέδων κλπ τύπου ντετολ σε υγρό	απολυμαντικό δαπέδων κλπ τύπου ντετολ σε υγρό 500 ml για χρήση με νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης	80	2,1	168
2	Γάντια μιας χρήσης	γάντια μιας χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών .μικρά - μεσαία - μεγάλα 100 ζεύγη ανά κουτί	100	3,1	310
3	ειδικό καθαριστικό για grafiti	ειδικό καθαριστικό για grafiti 4 λίτρων	100	6,2	620
4	Κοντάρι σκούπας-σφουγγαρίστρας	κοντάρι σκούπας inox ανθεκτικό για σκούπα απλή 1,2 μ με πλαστική επίστρωση	50	0,75	37,5
5	Κουβάς απλός	Κουβάς πλαστικός 10 λιτ με στίφτη οικιακής χρήσης	30	2,1	63
6	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός μονός	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός κομπλέ (κουβάς , πρέσα, πλαίσιο χειρολαβή)	15	70	1050
7	Κρεμοσάπουνο για επαγγελματική χρήση	κρεμοσάπουνο χεριών για επαγγελματική χρήση 4 λίτρων	100	2,2	220
8	Σάκοι απορριμμάτων wc	σάκοι απορριμμάτων wc 45x50 cm πακέτο των 20 τεμαχίων	400	0,35	140
9	Σάκοι απορριμμάτων κανονικοί με κορδόνι 52x75	Σάκοι απορριμμάτων κανονική με κορδόνι 52x75 10 τεμαχίων	500	0,6	300
10	Σάκοι απορριμμάτων κανονική με κορδόνι 70x95	Σάκοι απορριμμάτων κανονική με κορδόνι 70x95 10 τεμαχίων	500	1	500
11	Σάκοι απορριμμάτων κήπου	Σάκοι απορριμμάτων κήπου χοντρές 85X110/κιλό	500	1,3	650
12	Σκούπα απλή	σκούπα νάilon πυκνής ραφής με κοντάρι	50	1,4	70
13	Σπρέι αλάτων	σπρέι αλάτων με αντλία 750ml	150	1	150
14	Σφουγγάρι πιάτων	σφουγγάρι πιάτων κανονικό, (διπλό με σύρμα και σφουγγάρι)	100	0,2	20
15	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική κομπλέ κοντάρι κάλυκας κλπ	40	9	360
16	Σφουγγαρίστρα μικρή κομπλε	Σφουγγαρίστρα απλή με κοντάρι	50	1,3	65
17	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού 4λιτ. αρωματισμένο	250	2	500
18	Υγρό πιάτων μεγάλο	Υγρό πιάτων 4 λίτρων	80	1,8	144

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΥΠ/ΙΣΜΟΥ	ΣΥΝΟΛΟ
19	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	25	1,4	35
20	Χαρτί κουζίνας ρολό 500γραμ	Χαρτί κουζίνας ρολό 470-500γραμ συσκευασία 12 τεμαχίων	140	13	1820
21	χαρτί υγείας	χαρτί υγείας 150 γραμ 8τεμ	600	3,2	1920
22	χαρτί υγείας ρολό	500 γραμ επαγγελματικό 12 τεμαχίων	100	12,5	1250
23	Χλωρίνη απλή	Χλωρίνη απλή 4 λίτρων	130	1,25	162,5
24	Υγρό τουαλέτας	Υγρό τουαλέτας wc 750 ml (τύπου παπi)	200	0,9	180
25	Υδροχλωρικό οξύ	Υδροχλωρικό οξύ 500 ml	120	0,4	48
26	χλωρίνη παχύρρευστη 4 λί	χλωρίνη παχύρρευστη 4 λίτρων	130	2,4	312
				ΣΥΝΟΛΟ	11.095,00
				ΦΠΑ 24%	2.662,8
				ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ	13.757,80

Ο Συνολικός Προϋπολογισμός της διακήρυξης ΟΜΑΔΕΣ Α, Β, Γ, Δ, ανέρχεται στο ποσό των 69.547,01 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%

Άρθρο 5: Χρηματοδότηση της σύμβασης - Πληρωμή Αναδόχου

1α) Η συνολική δαπάνη της προμήθειας ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού για το Δήμο Διονύσου προϋπολογίζεται στο ποσό των δέκα τριών χιλιάδων εξακοσίων εβδομήντα οκτώ ευρώ και σαράντα τεσσάρων λεπτών (13.678,44 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

Η ως άνω δαπάνη θα βαρύνει τον κάτωθι Κ.Α. του προϋπολογισμού του Δήμου οικ. έτους 2017: 10.6634.0005 (ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ):13.678,44€

1β) Η συνολική δαπάνη της προμήθειας ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού για το ΝΠΔΔ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ «Η ΕΣΤΙΑ» προϋπολογίζεται στο ποσό των είκοσι μία χιλιάδων είκοσι τεσσάρων ευρώ και είκοσι λεπτών (21.024,20 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%. Η ως άνω δαπάνη θα βαρύνει τον κάτωθι Κ.Α. του προϋπολογισμού του ΝΠΔΔ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ «Η ΕΣΤΙΑ» οικ. έτους 2017: 15.6634 (ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ): 21.024,20€

1γ) Η συνολική δαπάνη της προμήθειας ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού για τη ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ , προϋπολογίζεται στο ποσό των είκοσι μία χιλιάδων ογδόντα έξι ευρώ και πενήντα επτά λεπτών (21.086,57€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

1 δ) Η συνολική δαπάνη της προμήθειας ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού για τη ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ , προϋπολογίζεται στο ποσό των δέκα τριών χιλιάδων επτακοσίων πενήντα επτά ευρώ και ογδόντα λεπτών (13.757,80€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

2. Υπόκειται στις κρατήσεις που προβλέπονται από τη νομοθεσία, περιλαμβανομένης της κράτησης ύψους 0,06 % υπέρ των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ 3 του Ν 4013/2011.

3. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο.

4. Η πληρωμή θα γίνει σε ευρώ (€), μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή. Μετά από την έκδοση εντάλματος πληρωμής από το Τμήμα Λογιστηρίου μέσω της Ταμειακής Υπηρεσίας του Δήμου Διονύσου.

5 Η τιμολόγηση θα πραγματοποιείται τμηματικά σύμφωνα με τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Διονύσου, προσκομίζοντας πρωτότυπο τιμολόγιο.

6. Χρόνος εξόφλησης: Εντός τριάντα (30) ημερών, εκτός αν οι ιδιαίτερες συνθήκες το επιβάλουν και μετά από συμφωνία με τον αντισυμβαλλόμενο εντός εξήντα (60) ημερών, υπολογιζόμενων από την επομένη της υποβολής του τιμολογίου στο πρωτόκολλο του Δήμου Διονύσου από τον ανάδοχο συνοδευμένο από τα λοιπά νόμιμα δικαιολογητικά

7. Η εξόφληση γίνεται με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά πληρωμής και τα λοιπά στοιχεία που προβλέπονται στο άρθρο 200, Ν.4412/2016 και την ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. (τιμολόγια, αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, πρωτόκολλα οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής κ.λ.π.).

8 Η προθεσμία πληρωμής αναστέλλεται:

α. Κατά το χρονικό διάστημα που μεσολαβεί από την αποστολή του σχετικού χρηματικού εντάλματος πληρωμής στον αρμόδιο Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου και μέχρι τη θεώρηση αυτού.

β. Κατά το χρονικό διάστημα τυχόν δικαστικών διενέξεων.

Επίσης, δεν προσμετρείται ο χρόνος καθυστέρησης της πληρωμής που οφείλεται σε υπαιτιότητα του αναδόχου (μη έγκαιρη υποβολή των αναγκαίων δικαιολογητικών).

9 Τον ανάδοχο της προμήθειας βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις (υπέρ Δημοσίου, Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ) για τους Ο.Τ.Α. α' βαθμού, εισφορές κλπ. Σε περίπτωση άρνησής του παρακρατούνται από τον πρώτο λογαριασμό του.

10 Οι ανωτέρω επιβαρύνσεις μπορούν να τροποποιηθούν χωρίς προειδοποίηση σε περίπτωση μεταβολής της νομοθεσίας

Άρθρο 6: Κριτήριο Ανάθεσης – Ανάδειξη Αναδόχου

Κριτήριο για την ανάθεση της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή), όπως ορίζεται στα άρθρα 86 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 7: Ημερομηνία λήξης της προθεσμίας παραλαβής των προσφορών –Τόπος διενέργειας του διαγωνισμού

Ως ημερομηνία λήξης της προθεσμίας παραλαβής των προσφορών στον διαγωνισμό, ορίζεται η **../../2017 ημέρα** Ώρα έναρξης & λήξης της υποβολής προσφορών ορίζεται το χρονικό διάστημα από **10:00 πμ έως 10:30 πμ**. Μετά τη λήξη της παραλαβής προσφορών θα ξεκινήσει η διαδικασία αποσφράγισης, ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Αν, για λόγους ανωτέρας βίας, δεν διενεργηθεί η αποσφράγιση κατά την ορισθείσα ημέρα, η αποσφράγιση και η καταληκτική ημερομηνία αντίστοιχα μετατίθενται σε οποιαδήποτε άλλη ημέρα, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής. Η απόφαση αυτή κοινοποιείται εγγράφως, 3 τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν τη νέα ημερομηνία, σε όσους οικονομικούς φορείς έλαβαν τα έγγραφα της σύμβασης, και αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ και στην ιστοσελίδα του Δήμου. Αν και στη νέα αυτή ημερομηνία δεν καταστεί δυνατή η αποσφράγιση των προσφορών, μπορεί να ορισθεί και νέα ημερομηνία, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων των δύο προηγούμενων εδαφίων.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί από την αρμόδια επιτροπή διαγωνισμού και αξιολόγησης προσφορών όπως συγκροτήθηκε με την αριθ **../.....-2017** απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής δηλαδή :

Τακτικά Μέλη		
α/α	Όνοματεπώνυμο	Ιδιότητα
1		Πρόεδρος
2		Μέλος
3		Μέλος
Αναπληρωματικά Μέλη		
α/α		
1		Μέλος
2		Μέλος

Άρθρο 8: Υποβολή φακέλου προσφοράς

1. Οι φάκελοι των προσφορών υποβάλλονται μέσα στην προθεσμία του άρθρου 7 είτε (α) με κατάθεσή τους στην Επιτροπή Διαγωνισμού την **.../.../2017** (ημερομηνία διεξαγωγής του Διαγωνισμού) και ώρα **10:00 έως 10:30 πμ** και είτε (β) με κατάθεσή τους στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής μέχρι την προηγούμενη ημέρα της διεξαγωγής του διαγωνισμού **ήτοι/10/2017** και έως τις 15:00 μμ . Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής οι φάκελοι προσφοράς γίνονται δεκτοί εφόσον έχουν πρωτοκολληθεί στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής που διεξάγει τον διαγωνισμό, το αργότερο μέχρι την προηγούμενη ημέρα της ημερομηνίας και ώρας διεξαγωγής του διαγωνισμού, όπως ορίζονται στο άρθρο 7 της παρούσας. Η αναθέτουσα αρχή δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους. Δεν θα παραληφθούν φάκελοι ή άλλα έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, ακόμα κι αν η αναθέτουσα αρχή ειδοποιηθεί εγκαίρως.

2. Οι προσφορές είναι έγγραφες και υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

Προς ΔΗΜΟ ΔΙΟΝΥΣΟΥ , ΛΕΩΦ. ΛΙΜΝΗΣ ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ 29 & ΑΘ. ΔΙΑΚΟΥ 1Τ.Κ. 14565, ΑΓΙΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ,

για το Διαγωνισμό: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΠΔΔ ΑΥΤΟΥ για τα έτη 2017-2018

3. Με την προσφορά υποβάλλονται τα ακόλουθα:

α) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 9.

β) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, κατά τα **οριζόμενα στο άρθρο 9**. Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις και

γ) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, κατά **τα οριζόμενα στο άρθρο 9**.

Οι τρεις ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου της παρ. 2.

4. Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, εφόσον κατατεθούν σε άλλη γλώσσα πλην της Αγγλικής Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α` 188).

5. Προσφορές που περιέχονται στην αναθέτουσα αρχή με οποιοδήποτε τρόπο πριν από την ημερομηνία υποβολής του άρθρου 7 της παρούσας, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 11.

6. Για τυχόν προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, η Επιτροπή Διαγωνισμού σημειώνει στο πρακτικό της την εκπρόθεσμη υποβολή (ακριβή ώρα που περιήλθε η προσφορά στην κατοχή της) και τις απορρίπτει ως μη κανονικές.

7. Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

8 Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Άρθρο 9: Περιεχόμενο φακέλου προσφοράς

1. Ο φάκελος προσφοράς (προσφορά) των διαγωνιζομένων περιλαμβάνει, επί ποινή αποκλεισμού, τα ακόλουθα:

(α) ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

(β) ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά»

(γ) ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά»

σύμφωνα με τα κατωτέρω:

2. Ο φάκελος «**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**» πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να περιέχει :

i) Το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 15 της παρούσας.

Στο ΤΕΥΔ που υποβάλλει η ένωση οικονομικών φορέων προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους), καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

3. Ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ** » πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, πιστοποιητικά, βεβαιώσεις, υπεύθυνες δηλώσεις, στοιχεία και πληροφορίες από τα οποία να προκύπτουν τα απαραίτητα προσόντα για συμμετοχή στο διαγωνισμό σύμφωνα με την 03/2017 μελέτη της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών (Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης υλικών) και την διακήρυξη, όπως αναλυτικά περιγράφονται παρακρατώ :**

ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ - ΠΡΟΤΥΠΑ - ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ

- ✓ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ. Ο εκάστοτε προμηθευτής, θα πρέπει να διαθέτει **κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (προκειμένου να επιτευχθεί η ισονομία μεταξύ των προμηθευτών) επί ποινή αποκλεισμού :Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας ISO 9001:2008**
- ✓ Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να προσκομίσουν:
 - Υπεύθυνη δήλωση με την οποία θα δηλώνουν ότι :
 - Όλα τα είδη που προορίζονται να έρθουν σε επαφή με τρόφιμα θα πρέπει να πληρούν όλες τις προδιαγραφές που ορίζει ο Κώδικας Τροφίμων και Ποτών (άρθρα 21-28 Υλικά και αντικείμενα που προορίζονται να έλθουν σε επαφή με τρόφιμα).
 - Όλα τα προϊόντα να είναι σε κατάλληλες συσκευασίες σφραγισμένες .
 - Τα είδη χάρτου να είναι Α' ποιότητας υψηλής λευκότητας , πυκνότητας και συνεκτικότητας να είναι απαλά και απορροφητικά .
 - Τα μωρομάντηλα να είναι κατάλληλα για βρεφικό δέρμα , υποαλλεργικά , μικροβιολογικά ελεγμένα, να έχουν ουδέτερο PH, να παρέχουν προστασία από ερεθισμούς και να μην περιέχουν οινόπνευμα.
 - Τα απορρυπαντικά να είναι ελεγχόμενου αφρισμού και να έχουν επαρκή καθαριστική και πλυντική δράση . Μετά το πλύσιμο δεν πρέπει να μένουν κηλίδες επί των σκευών ή των επιφανειών που εφαρμόζονται . Τα συστατικά που περιέχουν να μην είναι επιβλαβή για την υγεία . Να μην περιέχουν βλαπτικές ουσίες για τον άνθρωπο και το περιβάλλον , κατά το μέτρο του δυνατού , το δε PH τους θα είναι το χαμηλότερο επιτρεπτό για τη σωστή δράση τους .
 - Όλα τα προϊόντα καθαρισμού να διαλύονται ή να αναμιγνύονται εύκολα με το νερό.
 - Όλα τα προϊόντα να μην αναδύουν δυσάρεστες οσμές και να μην προκαλούν φθορές , βραχυχρόνια ή μακροχρόνια , στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό .
- ✓ Τα προϊόντα να έχουν αριθμό καταχώρησης στο Γενικό Χημείο του Κράτους (θα προσκομίζεται και ο αριθμός καταχώρησης του Γενικού Χημείου του εκάστοτε προσφερόμενου προϊόντος).

- ✓ Όσα από τα προϊόντα χαρακτηρίζονται ως απολυμαντικά να διαθέτουν άδεια κυκλοφορίας Ε.Ο.Φ(να προσκομίζονται οι άδειες)
 1. Να είναι κατασκευασμένα σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ε.Ε
 2. Να περιέχουν συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίδονται στην οδηγία 89/542 της Ε.Ε
 3. Σε περίπτωση προβλημάτων κατά την χρήση των υλικών θα πρέπει ο προμηθευτής να παρευρεθεί σε δοκιμή χρήσης και σε περίπτωση αστοχίας , θα γίνει αντικατάσταση όλου του υλικού που θα βρίσκεται στις αποθήκες των χώρων του Δήμου και των Ν.Π.Δ.Δ .
- ✓ Όλα τα προϊόντα θα συνοδεύονται από οδηγίες χρήσης και οδηγίες ασφαλείας .

4. Ο φάκελος «Οικονομική Προσφορά» περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα έγγραφα της διακήρυξης.

Άρθρο 10: Σύστημα υποβολής οικονομικών προσφορών

1. Οι προσφερόμενες τιμές θα δοθούν σε ευρώ και για τις υπηρεσίες που αναφέρονται αναλυτικά στην μελέτη και σύμφωνα με το υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς. Διευκρινίζεται ότι οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να συμμετέχουν για το σύνολο της προμήθειας που αναφέρονται επί ποινή αποκλεισμού. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Σε περίπτωση διαφοροποίησης μεταξύ της αναγραφόμενης τιμής αριθμητικώς και ολογράφως, λαμβάνεται υπόψη η τιμή ολογράφως.
2. Οι τιμές της προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον ανάδοχο μέχρι την οριστική ολοκλήρωση της σύμβασης. Αποκλείεται οποιαδήποτε αναθεώρηση των τιμών της προσφοράς και οποιαδήποτε αξίωση του αναδόχου πέραν αυτών, μέχρι την οριστική παραλαβή και την αποπληρωμή του συνόλου της προσφοράς.
3. Οι προσφορές, επί ποινή απόρριψης, δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε αρμόδια επιτροπή παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών πρέπει κατά τον έλεγχο, να καθαρογράψει την τυχόν διόρθωση, να μονογράψει και να σφραγίσει αυτήν. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτήν προσθήκες ή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της επιτροπής αξιολόγησης των προσφορών.
4. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές Προσφορές, δεν θα ληφθούν υπόψη. Ο υποψήφιος, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.
5. Σε περίπτωση ύπαρξης ισότιμων/ισοδύναμων προσφορών, ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 90 παρ. 1 του Ν. 4412/2016.
6. Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να υποβάλει μόνο μία οικονομική προσφορά.
7. Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών.

Άρθρο 11: Παραλαβή προσφορών – Στάδια αποσφράγισης αξιολόγησης – Κατακύρωση

1. Παραλαβή και εξέταση των φακέλων προσφοράς

α) Η έναρξη υποβολής των προσφορών που κατατίθενται κατά την καταληκτική ημερομηνία στην Επιτροπή Διαγωνισμού, σε δημόσια συνεδρίαση, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο αυτής, μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης της προθεσμίας του άρθρου 7 της παρούσας. Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Διαγωνισμού επικοινωνεί εν συνεχεία αμέσως με το πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής για να διαπιστώσει αν έχουν υποβληθεί προσφορές κατά το άρθρο 8 της παρούσας (σημειώνεται ότι τόσο στο πρωτόκολλο όσο και στον φάκελο αναγράφεται η ώρα και ημέρα υποβολής και η σχετική καταχώρηση στο φάκελο μονογράφεται από τον

υπεύθυνο υπάλληλο) και σε καταφατική περίπτωση μεταβαίνει μέλος της, κατ' εντολή του Προέδρου της και παραλαμβάνει τις προσφορές για να τηρηθεί η υπόλοιπη διαδικασία του διαγωνισμού. Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

β) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο άρθρο 7. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, σύμφωνα με το άρθρο 21 του Ν.4412/2016.

2. Στάδια αποσφράγισης και αξιολόγησης προσφορών

α) Αρχικά αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Η Επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής. Στη συνέχεια αποσφραγίζονται οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών μονογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής

Ακολούθως, η Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή ή και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης.

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, αποσφραγίζονται οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές, οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

β. Το αποτέλεσμα των ανωτέρω σταδίων, που μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, επικυρώνονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες.

γ. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 127 του Ν. 4412/2016.

δ. Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που οι προσφορές έχουν την ίδια ακριβώς τιμή (ισότιμες), η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον (προσωρινό) ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

3. Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών - Κατακύρωση - Πρόσκληση για υπογραφή σύμβασης.

α) Μετά την άπρακτη πάροδο των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων από τις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών, ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά του άρθρου 16.Β της παρούσας μετά από σχετική πρόσκληση της Επιτροπής Διαγωνισμού. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο στο πρωτόκολλο του Δήμου, ο οποίος παραδίδεται στην Επιτροπή Διαγωνισμού.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός 5 ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν.

i) Αν κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ) είναι ψευδή ή ανακριβή, ή

ii) αν δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

iii) αν από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 12, 13 και 14 της παρούσας, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται

στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση, ή αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, ή αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής του άρθρου 14, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη απόφασης, είτε για την κατακύρωση της σύμβασης, είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

β) Η Οικονομική Επιτροπή είτε κατακυρώνει, είτε ματαιώνει τη σύμβαση, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 105 και 106 του Ν. 4412/2016.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, επί αποδείξει. Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών του προσωρινού αναδόχου.

γ) Η απόφαση κατακύρωσης της Οικονομικής επιτροπής κοινοποιείται στον προσωρινό ανάδοχο και καλείται να προσέλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός 10 ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας, και την απαιτούμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

δ) Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Άρθρο 12: Δικαιούμενοι συμμετοχής στον διαγωνισμό

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Στη περίπτωση που ένωση οικονομικών φορέων καταστεί ανάδοχος οφείλουν υποχρεωτικά και πριν τη σύναψη της σύμβασης να περιέλθουν σε συγκεκριμένη νομική μορφή.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρο.

Άρθρο 13: Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

1. Όταν υπάρχει σε βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

2. Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην **καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης** και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει,

συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

3. Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο προσφέρων δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 23 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

5. Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω

πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

6. Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 4 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.**7.** Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

7. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Άρθρο 14: Κριτήρια επιλογής

1 Καταλληλόλητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας.

Για την διασφάλιση των ανωτέρω επι ποινή αποκλεισμού, απαιτούνται : πιστοποιήσεις ISO 9001:2008 .

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο. Ειδικότερα απαιτείται να διαθέτουν **Πιστοποιητικό** του οικείου **επιμελητηρίου** όπου θα φαίνεται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό είδος των εργασιών τους, το οποίο εάν δεν συνάδει με το είδος της υπό ανάθεση προμήθειας, θα οδηγεί σε αποκλεισμό του συμμετέχοντος (να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών

2 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να έχουν μέσο κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων ίσο με το 100% του προϋπολογισμού της προμήθειας χωρίς ΦΠΑ, όπου θα αποδεικνύεται από αποσπάσματα των ισολογισμών του αναδόχου ή από δήλωση περί του ύψους του κύκλου εργασιών.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος κύκλος εργασιών όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται θα πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσος του 100% του προϋπολογισμού της προμήθειας χωρίς ΦΠΑ

3 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς *δύνανται* να καταθέσουν κατάλογο εκτελεσθέντων έργων ή σχετικές συμβάσεις (εντός του Φακέλου Τεχνικής προσφοράς)

Ο Πίνακας των κυριότερων έργων μπορεί να συνταχθεί σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα (ενδεικτικά):

A/A	ΕΤ ΑΙΡ ΕΙΑ	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (από - έως)	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣ ΜΟΣ	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡ ΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμ ό)	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος ημ/νία &

Όπου:

«ΕΤΑΙΡΕΙΑ»: Επωνυμία Αναδόχου

«ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ»: ολοκληρωμένο ή σε εξέλιξη

«ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ»: «έξωθεν καλή μαρτυρία» της εξέλιξης, της ολοκλήρωσης ή του επιτυχούς αποτελέσματος του Έργου όπως πιστοποιητικό Δημόσιας Αρχής, πρωτόκολλο παραλαβής Δημόσιας Αρχής, δήλωση πελάτη-ιδιώτη, ηλεκτρονική διεύθυνση της διαθέσιμης υπηρεσίας κοκ

4. Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

Απαιτούνται : πιστοποιήσεις ISO 9001:2008

5 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 3), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Η εκτέλεση της εν λόγω προμήθειας γίνεται υποχρεωτικά από τον προσφέροντα ή, αν η προσφορά υποβάλλεται από ένωση οικονομικών φορέων, από έναν από τους συμμετέχοντες στην ένωση αυτή ο οποίος με το κατάλληλο προσωπικό και μέσα, θα αναλάβει την υλοποίηση της προμήθειας του Δήμου Διονύσου» σύμφωνα πάντα με τους όρους της 03/2017 Μελέτης της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών

Άρθρο 15: Τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ)

Κατά την υποβολή προσφορών οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) της παρ. 4 του άρθρου 79 ν. 4412/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ, όπως εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. 158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΦΕΚ Β 3698/16.11.2016) ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 13 της παρούσας,

β) πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθορισθεί, σύμφωνα με το άρθρο 14 της παρούσας.

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, μπορεί να ζητηθεί από τους προσφέροντες να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά της επόμενης παραγράφου, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το τυποποιημένο έντυπο (ΤΕΥΔ) υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Άρθρο 16: Δικαιολογητικά¹ (Αποδεικτικά μέσα)

A) Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

1. Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά –Οικονομική Προσφορά

i) Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 13 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής της παραγράφου 14 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (B/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα II το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ). Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ (www.eaadhsy.gr) και (www.hsppa.gr).

ii) Τεχνική Προσφορά

Οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς πρέπει να υποβάλλουν στο φάκελο της προσφοράς τους όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά –έγγραφα που αναφέρονται στα άρθρα 9.3 και 14 της διακήρυξης

Για την απόδειξη των απαιτήσεων του άρθρου 14

α. πιστοποιητικό οικείο επιμελητηρίου ή επαγγελματικής οργάνωσης, όπου θα φαίνεται η εγγραφή τους σε αυτό και το είδος των υπηρεσιών τους (ειδικό επάγγελμα παράγραφος 1 του άρθρου 14)

β. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 14.2 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τους αντίστοιχους ισολογισμούς της επιχείρησης. Αλλιώς θα προσκομίζουν δήλωση περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών της επιχείρησης, κατά τις τρεις προηγούμενες του έτους του διαγωνισμού οικονομικές χρήσεις 2014, 2015, 2016. Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

γ. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 14.3 οι οικονομικοί φορείς δύναται να προσκομίσουν κατάλογο εκτελεσθέντων έργων ή σχετικές συμβάσεις, με τα κυριότερα έργα που εκτέλεσε ο Ανάδοχος κατά τα τρία (3) τελευταία έτη.

δ. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας της παραγράφου 14.4 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν πιστοποιητικά από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα : ISO 9001:2008 Τα εν λόγω πιστοποιητικά των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό θα πρέπει να είναι σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης (αρχικής και τυχόν ανανεώσεις).

iv) Οικονομική Προσφορά

B) Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

i.) Δικαιολογητικά μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού του άρθρου 13

Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 13 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

¹ Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων διευκρινίζονται τα εξής:

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειώτεον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκρωμένων αντιγράφων.

2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (N 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν θίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισήμειωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες (βλ. και σημείο 6.2.)

3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (N 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

α. για την παράγραφο 1 του άρθρου 13 της παρούσας: απόσπασμα του σχετικού μητρώου (ποινικού μητρώου) ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και τα πρόσωπα του τελευταίου εδαφίου της παραγράφου 1 του άρθρου 13.

β. για την παράγραφο 2 του άρθρου 13: πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, περί του ότι έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του οικονομικού φορέα, όσον αφορά στην καταβολή φόρων (φορολογική ενημερότητα) και στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστική ενημερότητα), σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία του κράτους εγκατάστασης ή την ελληνική νομοθεσία αντίστοιχα.

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα τα σχετικά δικαιολογητικά είναι:

(i) φορολογική ενημερότητα που εκδίδεται από το Υπουργείο Οικονομικών για τον οικονομικό φορέα,

(ii) ασφαλιστική ενημερότητα που εκδίδεται από την αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή και αφορά τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

γ. για την παράγραφο 4 του άρθρου 13: πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της οικείας χώρας, έκδοσης τελευταίου δμήνου πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, ότι δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις της νομοθεσίας της χώρας εγκατάστασής του.

δ. αν το κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τα υπό των περ. (α) (β) και (γ) τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις υπό 1,2 και του άρθρου 13, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στα υπό 1 2 και 4 του άρθρου 13 της παρούσας.

Αν διαπιστωθεί με οποιονδήποτε τρόπο ότι, στην εν λόγω χώρα εκδίδονται τα υπόψη πιστοποιητικά, η προσφορά του διαγωνιζόμενου απορρίπτεται.

ii) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζόμενου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Άρθρο 17: Χρόνος ισχύος προσφορών

Κάθε υποβαλλόμενη προσφορά δεσμεύει τον συμμετέχοντα στον διαγωνισμό κατά τη διάταξη του άρθρου 97 του Ν. 4412/2016, για διάστημα **εκατόν είκοσι (120)** ημερολογιακών ημερών, προθεσμία που αρχίζει από την επόμενη της ημερομηνίας υποβολής των προσφορών.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου χρόνου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς δύναται να παραταθεί (άρθρο 97, παρ. 4, Ν.4412/2016), εφόσον ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή πριν από τη λήξη της, μέχρι 240 ημέρες.

Ανακοίνωση επιλογής αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως το διαγωνιζόμενο, μόνο εφόσον αυτός το αποδεχθεί.

Άρθρο 18: Εγγύηση καλής εκτέλεσης

1. Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του Ν.4412/2016, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό **5%** επί της αξίας της σύμβασης, χωρίς Φ.Π.Α.

2. Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

3. Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή του αναδόχου από ένα ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου, ανεξαρτήτως του ύψους των.

4. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης σε ένωση (κοινοπραξία) , όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Άρθρο 19: Ενστάσεις

Κατά των πράξεων της αναθέτουσας αρχής χωρεί ένσταση. Η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου, η οποία αποφασίζει, ύστερα από γνώμη της Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παράβολου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου, αν η ένσταση γίνει δεκτή.

Κατά της διακήρυξης ή λοιπών εγγράφων της σύμβασης του άρθρου 2 της παρούσας, χωρεί ένσταση η οποία υποβάλλεται στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών. Επί της ένστασης αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου, ύστερα από γνώμη της Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παράβολου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή.

Άρθρο 20: Γλώσσα διαδικασίας

1 Τα έγγραφα της σύμβασης συντάσσονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα και προαιρετικά και σε άλλες γλώσσες, συνολικά ή μερικά. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση. Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

2 Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα εφόσον έουν συνταχθεί σε άλλη γλώσσα πλην της αγγλικής. Στα

αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188)57.

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα², και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ.³, είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 36 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

3 Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 36 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

4 Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα-εταιρικά ή μη – με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

5 Η προφορική επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διευκολύνει την επικοινωνία των αλλοδαπών υπαλλήλων του με την αναθέτουσα αρχή, με τον ορισμό και την παρουσία διερμηνέων.

Άρθρο 21: Δημοσιότητα - Δαπάνες δημοσίευσης

1. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) .

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο , σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 :

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diaivgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) : www.dionysos.gr στην διαδρομή <http://www.dionysos.gr/?q=taxonomy/term/60>

2. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο και τυχόν επαναληπτικής δημοσιεύσεις , βαρύνει τον Ανάδοχο

Άρθρο 22: Σειρά ισχύος εγγράφων της σύμβασης

Τα έγγραφα της σύμβασης με βάση τα οποία θα εκτελεσθεί η προμήθεια είναι τα αναφερόμενα παρακάτω. Σε περίπτωση ασυμφωνίας των περιεχομένων σε αυτά όρων, η σειρά ισχύος καθορίζεται ως κατωτέρω.

1. Το συμφωνητικό
2. Η παρούσα διακήρυξη
3. Η υπ' αριθ. 03/2017 μελέτη της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών.

Άρθρο 23: Παροχή διευκρινίσεων για τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

Εφόσον έχουν ζητηθεί εγκαίρως, οι αναθέτουσες αρχές παρέχουν σε όλους τους προσφέροντες που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης σύμβασης συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τις προδιαγραφές και οποιαδήποτε σχετικά δικαιολογητικά, το αργότερο στις 02/10/2017.

Άρθρο 24: Τεκμήριο από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης σύμβασης

² Είτε από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε με την επίθεση της σφραγίδας "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το Ν. 1497/84), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους.
³ Πρβ. Άρθρο 2 Ν. 3712/2008 (Α' 225).

Η υποβολή προσφοράς στον διαγωνισμό αποτελεί τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος έχει λάβει πλήρη γνώση αυτής της διακήρυξης και των λοιπών εγγράφων της σύμβασης και γνωρίζει πλήρως τις συνθήκες εκτέλεσης των εργασιών.

Άρθρο 25: Διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης , Χρόνος , Τόπος Τρόπος Παράδοσης

1. Η χρονική διάρκεια εκτέλεσης της όλης σύμβασης καθορίζεται ενδεικτικά για ένα έτος (1) έτος ή μέχρι εξαντλήσεως του προϋπολογισθέντος ποσού, όποιο από τα δύο συμβεί πρώτο. Επίσης δεν επιβάλλονται κυρώσεις αν υπάρχει υπαιτιότητα της Υπηρεσίας για τη μη υπογραφή ή τη μη εκτέλεση της Σύμβασης, καθώς και εάν συντρέχει άλλη εξαιρετική περίπτωση, ύστερα από απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

2 Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα υλικά σύμφωνα με τους όρους του Παραρτήματος Ι της διακήρυξης «..Τόπος Παράδοσης και Χρόνος Παράδοσης...»

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση που το αίτημα υποβάλλεται από τον ανάδοχο και η παράταση χορηγείται χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 207 του ν. 4412/2016.

3 Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

4 Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

5. Η παραλαβή των υλικών γίνεται από επιτροπές παραλαβής , που συγκροτούνται σύμφωνα με την παρ. 11 εδ. β του άρθρου 221 του Ν.4412/16 σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του ως άνω νόμου και τις υπ' αριθμ 158/25-05-2017 & 174/30-5-2017 Αποφάσεις Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Διονύσου. Κατά την διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο ανάδοχος. Το κόστος της διενέργειας των ελέγχων βαρύνει τον ανάδοχο.

Άρθρο 26: Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου

Άρθρο 27 : Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 13 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

Άρθρο 28 : Εγγυημένη λειτουργία προμήθειας

Σύμφωνα πάντα με τους όρους της 03/2017 Μελέτης της Διεύθυνσης οικονομικών Υπηρεσιών

Για την παρακολούθηση της εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου η επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής, προβαίνει στον απαιτούμενο έλεγχο της συμμόρφωσης του αναδόχου στα προβλεπόμενα στην σύμβαση για την εγγυημένη λειτουργία καθ' όλον τον χρόνο ισχύος της τηρώντας σχετικά πρακτικά. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις, επιτροπή εισηγείται στο αποφαινόμενο όργανο της σύμβασης την έκπτωση του αναδόχου.

Ο Δήμαρχος
Μ.Ε.Δ.
Η Αντιδήμαρχος
Οικονομικής Διαχείρισης

Αγαθοκλέους Ακριτίδη Αγγέλα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ &
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ

ΜΕΛΕΤΗ 03/2017

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΠΔΔ ΑΥΤΟΥ για τα έτη 2017-2018**

ΙΟΥΛΙΟΣ 2017



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ &
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ

ΜΕΛΕΤΗ 03/2017

«Προμήθεια Ειδών Καθαριότητας
και ευπρεπισμού 2017-2018»
Προϋπολογισμού 69.547,01€
συμπ. ΦΠΑ 24%

CPV : 39830000-9 Προϊόντα καθαρισμού
ΠΡΩΤΟΓΕΝΕΣ ΑΙΤΗΜΑ : 17REQ006307265

ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Συνοπτικός Διαγωνισμός	Συνοπτικός Διαγωνισμός σε ευρώ με κριτήριο κατακύρωσης η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά αποκλειστικά βάση τιμής για το σύνολο των υπό προμήθεια ειδών ανά ομάδα ή για το σύνολο όλων των ομάδων (Α, Β, Γ,Δ)
Αντικείμενο	Προμήθεια : Προμήθεια Ειδών Καθαριότητας και ευπρεπισμού
Αναθέτουσα Αρχή Κ.Α προϋπολογισμού 2017	ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ Κ.Α 10.6634.0005
	ΝΠΔΔ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ « Η ΕΣΤΙΑ » Κ.Α 15.6634
	ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
Προϋπολογισθείσα δαπάνη	69.547,01 €
Χρηματοδότηση	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ ΚΑΘΕ ΦΟΡΕΑ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Τεχνική Έκθεση
Τεχνικές Προδιαγραφές
Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
Συγγραφή Υποχρεώσεων
Οικονομική προσφορά



CPV : 39830000-9 Προϊόντα καθαρισμού

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Αντικείμενο της παρούσης είναι η προμήθεια ειδών καθαριότητας & ευπρεπισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Διονύσου και των φορέων αυτού για το έτος 2017-2018. Ειδικότερα οι φορείς οι οποίοι αναφέρονται στην παρούσα μελέτη είναι ο Δήμος Διονύσου και τα Νομικά πρόσωπα αυτού ως εξής : το ΝΠΔΔ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ «Η ΕΣΤΙΑ», η ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ και η ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Η μελέτη συντάχθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/εε) και του Ν. 3852/2010 ».

Η διαδικασία ανάδειξης προμηθευτών για προμήθειες ειδών καθαριότητας για τις ανάγκες των Δήμων, των Ιδρυμάτων και όλων των Νομικών Προσώπων, καθώς και των σχολικών τους επιτροπών πραγματοποιείται εφεξής απ' τους οικείους Δήμους, σύμφωνα με την από 12-12-2012 (ΦΕΚ Α' 240) Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου, που κυρώθηκε με το Ν. 4111/2013 (ΦΕΚΑ 18), την αριθ. 3/11543/26-03-2013 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών και το αριθ. πρωτ. 30106/10-10-2013 έγγραφο του Τμήματος Γενικών Υποθέσεων του Υπουργείου Εσωτερικών.

1. Η συνολική δαπάνη της προμήθειας ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού για **το Δήμο Διονύσου** προϋπολογίζεται στο ποσό των δέκα τριών χιλιάδων εξακοσίων εβδομήντα οκτώ ευρώ και σαράντα τεσσάρων λεπτών **(13.678,44 €)** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

Η ως άνω δαπάνη θα βαρύνει τον κάτωθι Κ.Α. του προϋπολογισμού του Δήμου οικ. έτους (ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ):13.678,44€

2. Η συνολική δαπάνη της προμήθειας ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού για το **ΝΠΔΔ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ «Η ΕΣΤΙΑ»** προϋπολογίζεται στο ποσό των είκοσι μία χιλιάδων είκοσι τεσσάρων ευρώ και είκοσι λεπτών **(21.024,20 €)** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.Η ως άνω δαπάνη θα βαρύνει τον κάτωθι Κ.Α. του προϋπολογισμού του ΝΠΔΔ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ «Η ΕΣΤΙΑ» οικ. έτους 2017:

15.6634 (ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ): 21.024,20€

3. Η συνολική δαπάνη της προμήθειας ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού για τη ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ , προϋπολογίζεται στο ποσό των είκοσι μία χιλιάδων ογδόντα έξι ευρώ και πενήντα επτά λεπτών **(21.086,57€)** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

4. Η συνολική δαπάνη της προμήθειας ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού για τη ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ , προϋπολογίζεται στο ποσό των δέκα τριών χιλιάδων επτακοσίων πενήντα επτά ευρώ και ογδόντα λεπτών **(13.757,80€)** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

Οι Σχολικές Επιτροπές Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Διονύσου λόγω του ειδικού καθεστώτος, απ' το οποίο αυτές διέπονται, δεν τηρούν προϋπολογισμό και κατά συνέπεια δεν υπάρχουν αντίστοιχοι Κ.Α.

Η συνολική δαπάνη για την προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού ανέρχεται στο ποσό των **69.547,01 €**

Η εκτέλεση της προμήθειας θα πραγματοποιηθεί μετά από **συνοπτικό διαγωνισμό** και κατάθεση σφραγισμένων προσφορών.

- Κριτήριο κατακύρωσης αποτελεί, η **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής ανά ομάδα**. Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να υποβάλει προσφορά για το σύνολο των ομάδων ή για μία η περισσότερες ομάδες η οποία θα περιλαμβάνει το σύνολο των ειδών της κάθε ομάδας.
- Οι ποσότητες των ειδών του Δήμου και των φορέων είναι ενδεικτικές και μπορούν να διαφοροποιηθούν εντός του πλαισίου των προϋπολογισμών τους αντίστοιχα.
- Ο Δήμος Διονύσου και οι φορείς τους δεν είναι υποχρεωμένοι να καταναλώσουν όλες τις αναγραφόμενες ποσότητες των ειδών τους, όπως περιγράφεται αναλυτικά στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.
- Ο Δήμος και οι φορείς του διατηρούν το δικαίωμα να μεταβάλλουν τις ποσότητες των υλικών, κατά τρόπον ώστε να εξυπηρετούν καλύτερα τις ανάγκες του, με την προϋπόθεση ότι το συνολικό κόστος των ειδών που τελικά θα παραγγελθούν να μην υπερβεί το ποσό του προϋπολογισμού .
- Τα προμηθευόμενα είδη θα πρέπει να είναι αρίστης ποιότητας και να τηρούν τις τεχνικές προδιαγραφές που αναγράφονται πιο κάτω.
- Η παράδοση τους θα γίνεται τμηματικά στις υπηρεσίες του Δήμου και των φορέων του κατόπιν συνεννόησης και στον τόπο που θα υποδειχθεί από τον αρμόδιο υπάλληλο διαχείρισης της προμήθειας .
- Η παραλαβή των ειδών θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής η οποία θα ελέγχει αν τα προς παραλαβή είδη είναι τα ενδεδειγμένα σύμφωνα με την τεχνική περιγραφή του διαγωνισμού .
- Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό είναι υποχρεωμένοι να καταθέσουν προσφορά **αποκλειστικά και μόνο** με το έντυπο οικονομικής προσφοράς που επισυνάπτεται .

Άγιος Στέφανος 1- 06 -2017

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

Η ΠΡΟΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΟΥ

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΘΕΟΔΟΣΙΑΔΟΥ ΦΩΤΕΙΝΗ

ΚΕΙΣΙΔΟΥ ΔΗΜΗΤΡΑ

ΦΛΩΡΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

CPV : 39830000-9 Προϊόντα καθαρισμού

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
ΚΑΙ ΤΩΝ Ν.Π.Δ.Δ ΑΥΤΟΥ 2017-2018**

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η προμήθεια αφορά είδη καθαριότητας και ευπρεπισμού τα οποία είναι απαραίτητα για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου Διονύσου και των ΝΠΔΔ αυτού .

- Όλα τα είδη που προορίζονται να έρθουν σε επαφή με τρόφιμα θα πρέπει να πληρούν όλες τις προδιαγραφές που ορίζει ο Κώδικας Τροφίμων και Ποτών (άρθρα 21-28 Υλικά και αντικείμενα που προορίζονται να έλθουν σε επαφή με τρόφιμα).
- Όλα τα προϊόντα να είναι σε κατάλληλες συσκευασίες σφραγισμένες .
- Τα είδη χάρτου να είναι Α' ποιότητας υψηλής λευκότητας , πυκνότητας και συνεκτικότητας να είναι απαλά και απορροφητικά .
- Τα μωρομάντηλα να είναι κατάλληλα για βρεφικό δέρμα , υποαλλεργικά , μικροβιολογικά ελεγμένα, να έχουν ουδέτερο PH, να παρέχουν προστασία από ερεθισμούς και να μην περιέχουν οινόπνευμα.
- Τα απορρυπαντικά να είναι ελεγχόμενου αφρισμού και να έχουν επαρκή καθαριστική και πλυντική δράση . Μετά το πλύσιμο δεν πρέπει να μένουν κηλίδες επί των σκευών ή των επιφανειών που εφαρμόζονται . Τα συστατικά που περιέχουν να μην είναι επιβλαβή για την υγεία . Να μην περιέχουν βλαπτικές ουσίες για τον άνθρωπο και το περιβάλλον , κατά το μέτρο του δυνατού , το δε PH τους θα είναι το χαμηλότερο επιτρεπτό για τη σωστή δράση τους .
- ✓ Όλα τα προϊόντα καθαρισμού να διαλύονται ή να αναμιγνύονται εύκολα με το νερό.
- ✓ Όλα τα προϊόντα να μην αναδύουν δυσάρεστες οσμές και να μην προκαλούν φθορές , βραχυχρόνια ή μακροχρόνια , στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό .
- ✓ Τα προϊόντα να έχουν αριθμό καταχώρησης στο Γενικό Χημείο του Κράτους
- ✓ Όσα από τα προϊόντα χαρακτηρίζονται ως απολυμαντικά να διαθέτουν άδεια κυκλοφορίας Ε.Ο.Φ .
 1. Να είναι κατασκευασμένα σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ε.Ε
 2. Να περιέχουν συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίδονται στην οδηγία 89/542 της Ε.Ε
 3. Σε περίπτωση προβλημάτων κατά την χρήση των υλικών θα πρέπει ο προμηθευτής να παρευρεθεί σε δοκιμή χρήσης και σε περίπτωση αστοχίας , θα γίνει αντικατάσταση όλου του υλικού που θα βρίσκεται στις αποθήκες των χώρων του Δήμου και των Ν.Π.Δ.Δ .
- Τα προϊόντα θα συνοδεύονται από οδηγίες χρήσης και οδηγίες ασφαλείας .

Οι τεχνικές περιγραφές των ειδών είναι οι κάτωθι :

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ
1	αλκοολούχος λοσιόν	αλκοολούχος λοσιόν 400ml
2	Αλουμινόχαρτο επαγγελματικό	αλουμινόχαρτο επαγγελματικής χρήσης κατάλληλο για τρόφιμα 100m X 30cm
3	Αλουμινόχαρτο οικιακή χρήση	αλουμινόχαρτο οικιακή χρήση κατάλληλο για τρόφιμα 30m X30cm
4	Ανταλλακτικά πανιά παρκετέζας	Ανταλλακτικά πανιά παρκετέζας 60 εκατοστών , ακρυλικό πανί ηλεκτροστατικό κατάλληλο για όλα τα δάπεδα
5	Ανταλλακτικά παρκετέζας	Ανταλλακτικά πανιά παρκετέζας 80 εκατοστών , ακρυλικό πανί ηλεκτροστατικό κατάλληλο για όλα τα δάπεδα
6	Ανταλλακτικά πλαίσια παρκετέζας και κοντάρι	Ανταλλακτικά πλαίσια και κοντάρι παρκετέζας 60 εκατοστών ,
7	Ανταλλακτικά πλαίσια παρκετέζας και κοντάρι	Ανταλλακτικά πλαίσια και κοντάρι παρκετέζας 80 εκατοστών ,
8	ανταλλακτικό για επαγγελματική σφουγγαρίστρα	ανταλλακτικό για επαγγελματική σφουγγαρίστρα 300γραμ τουλάχιστον
9	ανταλλακτικό για επαγγελματική σφουγγαρίστρα	ανταλλακτικό για επαγγελματική σφουγγαρίστρα 300γραμ τουλάχιστον
10	Ανταλλακτικό κοντάρι σφουγγαρίστρας επαγγελματικής	Ανταλλακτικό κοντάρι σφουγγαρίστρας επαγγελματικής (κοντάρι σφικτήρας - κάλυκας)
11	ανταλλακτικό στίφτης- πρέσα για επαγγελματικό κουβά	ανταλλακτικό στίφτης - πρέσα για επαγγελματικό κουβά
12	απλώστρες αλουμινίου	απλώστρες αλουμινίου για άπλωμα περίπου 18 μέτρων με πλαϊνά
13	απολυμαντικό δαπέδων κλπ τύπου ντετολ σε υγρό	απολυμαντικό δαπέδων κλπ τύπου ντετολ σε υγρό 500 ml για χρήση με νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης
14	Απολυμαντικό σπρέι	ΑΠΟΛΥΜΑΝΤΙΚΟ ΣΠΡΕΥ (ΤΥΠΟΥ ΝΤΕΤΟΛ) ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ 400ML-500ML να προστατεύει από μικρόβια συμβάλλοντας στην πρόληψη των επιβλαβών βακτηρίων και ιών.
15	απολυμαντικό χεριών	απολυμαντικό χεριών με αντλία 500 ml τύπου ντετόλ για χρήση με νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης
16	απολυμαντικό χεριών	απολυμαντικό χεριών 4 λιτ για χρήση χωρίς νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης
17	απολυμαντικό χεριών	απολυμαντικό χεριών 1 λιτ σε gel για χρήση χωρίς νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης
18	απορροφητική πετσέτα	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex No 3
19	απορροφητική πετσέτα	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex No 4

20	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14 μ	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14 μέτρων σε ρολό
21	Αποσκληρυντικό πλυντηρίου ρούχων	Αποσκληρυντικό πλυντηρίου ρούχων 950γρα να αποτρέπει τα άλατα και να καθαρίζει του σωλήνες του πλυντηρίου
22	Αφαλατικό - στεγνωτικό	Αφαλατικό - στεγνωτικό για επαγγελματικό πλυντήριο πιάτων σε υγρή μορφή 4 lit
23	βαμβάκι	βαμβάκι 150gr υδρόφιλο
24	Γάντια μιας χρήσης	γάντια μιας χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών .μικρά - μεσαία - μεγάλα 100 ζεύγη ανά κουτί
25	Γάντια πλαστικά	Γάντια πλαστικά κουζίνας και γενικής χρήσεως με επένδυση διάφορα μεγέθη ζεύγος
26	Διαφανής μεμβράνη	Διαφανής μεμβράνη 30m οικιακής χρήσης
27	ειδικό καθαριστικό για grafiti	ειδικό καθαριστικό για grafiti 4 λίτρων
28	εντομοκτόνο	εντομοκτόνο 300ml (για έρποντα και για πετούμενα) , να περιλαμβάνει οδηγίες ασφαλείας και χρήσης να είναι κατά προτίμηση οικολογικό , να διατίθεται σε ασφαλή συσκευασία , να πληρη τις οδηγίες και τις προδιαγραφές της Ε.Ε για την χρήση που προορίζεται (εσωτερικό χώρο)
29	Θήκες πλαστικές για ρολά χαρτιού τοίχου	Θήκες πλαστικές για ρολά χαρτιού τοίχου
30	Θήκες πλαστικές για σαπούνι τοίχου	Θήκες πλαστικές για σαπούνι τοίχου
31	Κάδος απορριμμάτων 30λ	Κάδος απορριμμάτων 30 λίτρων inox με πατάλ
32	Κάδος απορριμμάτων 5 λ	Κάδος απορριμμάτων 5 λίτρων inox με πατάλ
33	Κάδος απορριμμάτων 15 λιτ. Πλαστικό	Κάδος απορριμμάτων 15 lt παλόμενο καπάκι πλαστικό
34	Κάδος απορριμμάτων 25 lt	Κάδος απορριμμάτων 25 lt παλλόμενο καπάκι πλαστικός
35	Κάδος απορριμμάτων 30 lt	κάδος απορριμμάτων με πετάλ 30lt πλαστικός
36	Καθαριστικό φούρνου	καθαριστικό φούρνου 500ml τύπου fernet
37	Καλαθάκια γραφείου	Καλαθάκια γραφείου 8 λίτρων πλαστικά
38	Καλαμάκια	καλαμάκια συσκευασία 100 τεμαχίων σπαστά
39	Κοντάρι σκούπας- σφουγγαρίστρας	κοντάρι σκούπας inox ανθεκτικό για σκούπα απλή 1,2 μ με πλαστική επίστρωση
40	Κουβάς απλός	Κουβάς πλαστικός 10 λιτ με στίφτη οικιακής χρήσης
41	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός μονός	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός κομπλέ (κουβάς , πρέσα, πλαίσιο χειρολαβή)
42	Κουταλάκια γλυκού	κουταλάκια γλυκού πλαστικά 100 τεμ
43	Κρεμοσάπουνο για επαγγελματική χρήση	κρεμοσάπουνο χειρών για επαγγελματική χρήση 4 λίτρων
44	Κρεμοσάπουνο για οικιακή χρήση	Κρεμοσάπουνο χειρών για οικιακή χρήση 1000 ml με βαλβίδα
45	Λαδόχαρτο	Λαδόχαρτο 10 m
46	Λάστιχο ποτίσματος	Λάστιχο ποτίσματος 5/8 ιντσας ενισχυμένο με το μέτρο

47	Μαλακτικό ρούχων	Μαλακτικό ρούχων 1000ml σε υγρή μορφή αρωματισμένο
48	Μανταλάκια πλαστικά	μανταλάκια πλαστικά 24 τεμ
49	Μπολάκι πλαστικό	μπολάκια πλαστικά 50τεμ μισού λίτρου 500ml.
50	Μωρομάντιλα	Μωρομάντιλα Υγρά πανάκια καθαρισμού 70 με 80τεμ
51	Νερό Απιονισμένο	Νερό Απιονισμένο 4lt
52	Ξεσκονιστήρι	Ξεσκονιστήρι με κοντάρι επιμηκυνόμενο για καθάρισμα τοίχων (για αράχνες)
53	Ξύδι	Ξύδι 4 λίτρων
54	Οδοντογλυφίδες	Οδοντογλυφίδες ξύλινες 500 τεμ
55	Οινόπνευμα λευκό	Οινόπνευμα καθαρό 245 ml
56	Οινόπνευμα φωτιστικό	οινόπνευμα φωτιστικό 430γρ
57	Παγοκυψέλες	παγοκυψέλες 24 παγάκια 10σακουλάκια
58	Πανάκι ξεσκονίσματος μεγάλο	Πανάκι ξεσκονίσματος μεγάλο 30x50 απλό
59	Πανάκια ξεσκονίσματος	Πανάκια για ξεσκόνισμα 5 τεμ με χειρολαβή τύπου swiffer
60	Πατάκι εισόδου μεγάλο	Πατάκι εισόδου μεγάλο 1,20X90 με λάστιχο
61	Πατάκια εισόδου	Πατάκια εισόδου μεγάλο μοκέτα με ρίγες με λάστιχο 60x80
62	Πιατάκια γλυκού μικρά	πιατάκια πλαστικά γλυκού μικρά 20 τεμαχίων
63	Πιατάκια πλαστικά μεγάλα	πιατάκια πλαστικά μεγάλα 20τεμαχίων
64	Πιγκαλ τουαλέτας α	βουρτσάκι τουαλέτας inox (λεκάνης με βάση)
65	Πιρουνάκια μικρά	πιρουνάκια πλαστικά 100 τεμ
66	Ποτήρια πλαστικά	ποτήρια πλαστικά 50 τεμαχίων κανονικά διάφανα 250 ml
67	Ποτήρια φενιζόλ	Ποτήρια φενιζόλ 20 τεμαχίων 350ml
68	Σάκοι απορριμμάτων wc	σάκοι απορριμμάτων wc 45x50 cm πακέτο των 20 τεμαχίων
69	Σάκοι απορριμμάτων κανονική με κορδόνι 70x95	Σάκοι απορριμμάτων κανονική με κορδόνι 70x95 10 τεμαχίων
70	Σάκοι απορριμμάτων κανονικοί με κορδόνι 52x75cm	σάκοι απορριμμάτων κανονικοί 52x75 cm με κορδόνι 10 τεμαχίων
71	Σάκοι απορριμμάτων κήπου	Σάκοι απορριμμάτων κήπου χοντρές 85X110 / κιλό
72	Σακούλες τροφίμων	σακούλες τροφίμων μεγάλο νο 3, 17X 26 , 50 τεμαχίων
73	σακούλες φύλαξης χαλιών	σακούλες φύλαξης χαλιών διαστάσεων 3 μετρ
74	Σιδερόπανο	σιδερόπανα για όλες τις σιδερώστρες
75	Σιδερώστρα	Σιδερώστρα ατμού στενή 1,40X 0,40
76	Σκόνη πλυντηρίου	σκόνη πλυντηρίου 150 μεζούρες
77	Σκούπα απλή	σκούπα νάilon πυκνής ραφής με κοντάρι

78	Σκούπα ψάθινη	Σκούπα ψάθινη- χόρτινη εξωτερικού χώρου με κοντάρι πυκνής ραφής
79	Σκουπάκι - φαρασάκι	Σκουπάκι φαρασάκι νεροχύτη πλαστικό μικρό
80	Σπρέι αλάτων	σπρέι αλάτων με αντλία 750ml
81	Στίφτης για μικρό κουβά	Στίφτης κουβά για κουβά οικιακής χρήσης(ανταλλακτικό)
82	Συρματάκι σκευών	συρμάτινο σφουγγαράκι (όλο σύρμα)
83	Συσκευή για γκαζάκια	Συσκευή για γκαζάκια τύπου el Greco
84	Συσκευή χειροπετσέτας	συσκευή για χειροπετσέτες ζικ ζακ πλαστική
85	Σφουγγάρι πιάτων	Σφουγγάρι πιάτων μεγάλο (διπλό με σύρμα και σφουγγάρι)
86	Σφουγγάρια γόμες	ειδικά σφουγγάρια γόμες που αφαιρούν τις βρωμιές
87	Σφουγγαρίστρα γίγας	σφουγγαρίστρα gigas τύπου wettex κομπλε
88	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική κομπλέ κοντάρι κάλυκας κλπ
89	Σφουγγαρίστρα μικρή κομπλε	Σφουγγαρίστρα απλή με κοντάρι
90	Ταμπλέτες πλυντηρίου	ταμπλέτες πλυντηρίου πιάτων 30τεμ
91	Τραπεζομάντιλα χάρτινα	Τραπεζομάντιλα εστιατορίου 200τεμαχίων
92	Υαλοκαθαριστήρας με σφουγγάρι	Υαλοκαθαριστήρας με σφουγγάρι σχήματος T με κοντάρι επιμηκυνόμενο από 50 -70 εκ ο καθαριστήρας
93	Υγρή παρκετινή	Υγρή παρκετινή 3 κιλών
94	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού για τα λίπη κουζίνας τύπου SUAZ 1000ml
95	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού 1000ml
96	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού 4λιτ. αρωματισμένο
97	Υγρό για καθαρισμό πλυντηρίου πιάτων	Υγρό απορρυπαντικό καθαρισμού πλυντηρίου πιάτων 1000 ml
98	Υγρό πιάτων μεγάλο	Υγρό πιάτων 4 λίτρων
99	Υγρό πιάτων μικρό	Υγρό πιάτων 750ml
100	Υγρό σαμπουάν χαλιών – μοκετών ταπετσαριών	Υγρό σαμπουάν χαλιών – μοκετών ταπετσαριών κιλού
101	Υγρό στεγνωτικό πιάτων	Υγρό στεγνωτικό 1000 ml πλυντηρίου πιάτων
102	Υγρό τζαμιών μεγάλο	Υγρό τζαμιών 4 λίτρων
103	Υγρό τζαμιών μεγάλο	Υγρό τζαμιών 4 λίτρων
104	Υγρό τζαμιών μεσαίο	Υγρό τζαμιών 1000ml με αντλία
105	Υγρό τουαλέτας	Υγρό τουαλέτας wc 750 ml (τύπου παπι)
106	Υδροχλωρικό οξύ	Υδροχλωρικό οξύ 500 ml
107	φακελάκι αποφρακτικής σκόνης	φακελάκι αποφρακτικής σκόνης (ψυχρό-θερμό) 60 γραμ
108	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι
109	φιαλίδιο βουτανίου μικρό	φιαλίδιο βουτανίου 190 gr
110	φιαλίδιο βουτανίου μεγάλο	φιαλίδιο βουτανίου τύπου greco 450gr
111	φίλτρα απορροφητήρα	φίλτρα απορροφητήρα για όλες τις διαστάσεις οικιακού απορροφητήρα
112	χαρτί κουζίνας ρολό 1	χαρτί κουζίνας ρολό 1000 γρ το τεμάχιο

113	Χαρτί κουζίνας ρολό 500γραμ	Χαρτί κουζίνας ρολό 470-500γραμ συσκευασία 12 τεμαχίων
114	χαρτί υγείας	χαρτί υγείας 125 γραμ 40 ΤΕΜ
115	χαρτί υγείας	χαρτί υγείας 125 γραμ 8 ΤΕΜ
116	χαρτί υγείας	χαρτί υγείας 150 γραμ 8τεμ
117	Χαρτί υγείας επαγγελματικό	χαρτί υγείας 500 γραμ 12τεμ
118	χαρτομάντιλα αυτοκινήτου	χαρτομάντιλα τύπου αυτοκινήτου 100 φύλλων
119	Χαρτοπετσέτες εστιατορίου	Χαρτοπετσέτες 750 τεμ εστιατορίου
120	χαρτοπετσέτες μικρή συσκ	χαρτοπετσέτες 100 φύλλων
121	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ 4000 φύλλων
122	Χλωρίνη απλή	Χλωρίνη απλή 4 λίτρων
123	χλωρίνη παχύρευστη	χλωρίνη παχύρευστη 1250 ml αρωματισμένη λεμόνι
124	χλωρίνη παχύρευστη 4 λί	χλωρίνη παχύρευστη 4 λίτρων
125	χλωρίνη σε σπρει	Υγρό καθαριστικό σε σπρέι με βάση το χλώριο 750 ml

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

Η ΠΡΟΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΟΥ

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΘΕΟΔΟΣΙΑΔΟΥ ΦΩΤΕΙΝΗ

ΚΕΙΣΙΔΟΥ ΔΗΜΗΤΡΑ

ΦΛΩΡΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ



ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΛΥΣΟΥ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

CPV : 39830000-9 Προϊόντα καθαρισμού

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η προμήθεια αφορά την προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού 2017-2018 για τις ανάγκες του Δήμου Διονύσου και των φορέων αυτού, όπως αναφέρονται στις παρακάτω ομάδες (Α, Β, Γ, Δ,)

ΟΜΑΔΑ Α : ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔ/ΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΥ/ΣΜΟΥ	ΣΥΝΟΛΟ
1	αλκοολούχος λοσιόν	αλκοολούχος λοσιόν 400ml	2	1,55	3,1
2	Ανταλλακτικά πανιά παρκετέζας	Ανταλλακτικά πανιά παρκετέζας 60 εκατοστών , ακρυλικό πανί ηλεκτροστατικό κατάλληλο για όλα τα δάπεδα	3	4,1	12,3
3	Ανταλλακτικά παρκετέζας	Ανταλλακτικά πανιά παρκετέζας 80 εκατοστών , ακρυλικό πανί ηλεκτροστατικό κατάλληλο για όλα τα δάπεδα	3	4,2	12,6
4	Ανταλλακτικά πλαίσια παρκετέζας και κοντάρι	Ανταλλακτικά πλαίσια και κοντάρι παρκετέζας 60 εκατοστών ,	2	7,5	15
5	Ανταλλακτικά πλαίσια παρκετέζας και κοντάρι	Ανταλλακτικά πλαίσια και κοντάρι παρκετέζας 80 εκατοστών ,	2	7,5	15
6	ανταλλακτικό σπιφτης- πρέσσα για επαγγελματικό κουβά	ανταλλακτικό σπιφτης - πρέσσα για επαγγελματικό κουβά	2	23	46
7	απολυμαντικό χεριών	απολυμαντικό χεριών με αντλία 500 ml τύπου ντετόλ για χρήση με νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης	20	1,6	32
8	απολυμαντικό χεριών	απολυμαντικό χεριών 1 λιτ σε gel για χρήση χωρίς νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης	20	6	120
9	απολυμαντικό χεριών	απολυμαντικό χεριών 4 λιτ για χρήση χωρίς νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης	1	22	22

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔ/ΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΥ/ΣΜΟΥ	ΣΥΝΟΛΟ
10	Απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14 μ	Απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14 μ σε ρολό	5	8	40
11	Γάντια μιας χρήσης	γάντια μιας χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών .μικρά - μεσαία - μεγάλα , πολύ μεγάλα 100 ζεύγη ανά κουτί	50	3,1	155
12	Γάντια πλαστικά	Γάντια πλαστικά κουζινας και γενικής χρήσεως με επένδυση διάφορα μεγέθη ζεύγος	25	1,4	35
13	Θήκες πλαστικές για ρολά χαρτιού τοίχου	Θήκες πλαστικές για ρολά χαρτιού τοίχου	3	7,5	22,5
14	Θήκες πλαστικές για σαπούνι τοίχου	Θήκες πλαστικές για σαπούνι τοίχου	3	7	21
15	Κάδος απορριμμάτων 30λ	Κάδος απορριμμάτων 30 λίτρων inox με πατάλ	2	30	60
16	Κάδος απορριμμάτων 5 λ	Κάδος απορριμμάτων 5 λίτρων inox με πατάλ	2	9	18
17	Κάδος απορριμμάτων 15 λιτ. Πλαστικό	Κάδος απορριμμάτων 15 lt παλόμενο καπάκι πλαστικό	2	5	10
18	Κάδος απορριμμάτων 25 lt	Κάδος απορριμμάτων 25 lt παλλόμενο καπάκι πλαστικός	2	8	16
19	Κάδος απορριμμάτων 30 lt	κάδος απορριμμάτων με πετάλ 30lt πλαστικός	2	10	20
20	Κάδος απορριμμάτων 5 λιτ. Ιnox με πεταλ	Κάδος απορριμμάτων 5 λιτ. Ιnox με πεταλ	5	9	45
21	Καλαθάκια γραφείου	Καλαθάκια γραφείου 8 λίτρων πλαστικά	20	1,2	24
22	Κουβάς απλός	Κουβάς πλαστικός 10 λιτ με στίφτη οικιακής χρήσης	10	2,1	21
23	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός κομπλέ (κουβας , πρέσσα, πλαίσιο χειρολαβή)	2	70	140
24	Κρεμοσάπουνο για επαγγελματική χρήση	κρεμοσάπουνο χεριών για επαγγελματική χρήση 4 λίτρων	65	2,2	143
25	Κρεμοσάπουνο για οικιακή χρήση	Κρεμοσάπουνο χεριών για οικιακή χρήση 1000 ml με βαλβίδα	70	1	70
26	Λάστιχο ποτίσματος	Λάστιχο ποτίσματος 5/8 ιντσας ενισχυμένο με το μέτρο	250	1	250

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔ/ΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΥ/ΣΜΟΥ	ΣΥΝΟΛΟ
27	Μωρομάντιλα	Μωρομάντιλα Υγρά πανάκια καθαρισμού 70 με 80τεμ	50	0,7	35
28	Ξεσκονιστήρι	Ξεσκονιστήρι με κοντάρι επιμηκυνόμενο για καθάρισμα τοίχων (για αράχνες)	5	2,2	11
29	Ξύδι	Ξύδι 4 λίτρων	2	2	4
30	Οινόπνευμα λευκό	Οινόπνευμα καθαρό 245 ml	20	7	140
31	Οινόπνευμα φωτιστικό	οινόπνευμα φωτιστικό 430γρ	40	0,8	32
32	Παγοκυψέλες	παγοκυψέλες 24 παγάκια 10σακουλάκια	10	0,6	6
33	Πανάκι ξεσκονίσματος μεγάλο	Πανάκι ξεσκονίσματος μεγάλο 30x50 απλό	5	1	5
34	Πανάκια ξεσκονίσματος	Πανάκια για ξεσκόνισμα 5 τεμ με χειρολαβή τύπου swiffer	10	1,6	16
35	Πατάκι εισόδου μεγάλο	Πατάκι εισόδου μεγάλο 1,20X90 με λάστιχο	20	15,5	310
36	Πατάκια εισόδου	Πατάκια εισόδου μεγάλο μοκέτα με ρίγες με λάστιχο 60x80	10	12	120
37	Πιγκαλ τουαλέτας α	βουρτσάκι τουαλέτας inox (λεκάνης με βάση)	10	2	20
38	Ποτήρια πλαστικά	ποτήρια πλαστικά 50 τεμαχίων κανονικά διάφανα 250 ml	250	0,65	162,5
39	Ποτήρια φενιζόλ	Ποτήρια φενιζόλ 20 τεμαχίων 350ml	300	0,65	195
40	Σάκοι απορριμμάτων wc	σάκοι απορριμμάτων wc 45x50 cm πακ των 20 τεμ	150	0,35	52,5
41	Σπρέι αλάτων	σπρέι αλάτων με αντλία 750ml	40	1	40
42	Στίφτης για μικρό κουβά	Στίφτης κουβά για κουβά οικιακής χρήσης(ανταλλακτικό)	5	1	5
43	Συρματάκι σκευών	συρμάτινο σφουγγαράκι (όλο σύρμα)	5	0,4	2
44	Συσκευή για γκαζάκια	Συσκευή για γκαζάκια τύπου el Greco	2	25	50
45	Συσκευή χειροπετσέτας	συσκευή για χειροπετσέτες ζικ ζακ πλαστική	1	17	17
46	Σφουγγάρια γόμες	ειδικά σφουγγάρια γόμες που αφαιρούν τις βρωμιές	10	0,6	6
47	Υαλοκαθαριστήρας με σφουγγάρι	Υαλοκαθαριστήρας με σφουγγάρι σχήματος T με κοντάρι επιμηκυνόμενο από 50 -70 εκ ο καθαριστήρας	5	9	45
48	Υγρή παρκετινή	Υγρή παρκετινή 3 κιλών	5	12	60

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔ/ΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΥ/ΣΜΟΥ	ΣΥΝΟΛΟ
49	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού για τα λίπη κουζίνας τύπου SUAZ 1000ml	1	1,2	1,2
50	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού 1000ml	10	0,9	9
51	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού πατώματα κλπ 4λιτ. αρωματισμένο	150	2	300
52	Υγρό πιάτων μεγάλο	Υγρό πιάτων 4 λίτρων	30	1,8	54
53	Υγρό πιάτων μικρό	Υγρό πιάτων 750ml	10	0,7	7
54	Υγρό σαμπουάν χαλιών – μοκετών ταπετσαριών	Υγρό σαμπουάν χαλιών – μοκετών ταπετσαριών κιλού	2	3,5	7
55	Υγρό τζαμιών μεγάλο	Υγρό τζαμιών 4 λίτρων	30	2,6	78
56	Υγρό τζαμιών μεσαίο	Υγρό τζαμιών 1000 ml με αντλία	30	1,3	39
57	Υγρό τουαλέτας	Υγρό τουαλέτας wc 750 ml (τύπου παπί)	200	0,9	180
58	Υδροχλωρικό οξύ	Υδροχλωρικό οξύ 500ml	15	0,4	6
59	φακελάκι αποφρακτικής σκόνης	φακελάκι αποφρακτικής σκόνης (ψυχρό-θερμό) 60 γραμ	4	0,6	2,4
60	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	10	1,4	14
61	φιαλίδιο βουτανίου μικρό	φιαλίδιο βουτανίου 190 gr	70	1,1	77
62	φιαλίδιο βουτανίου μεγάλο	φιαλίδιο βουτανίου τύπου greco 450gr	25	5,1	127,5
63	Χαρτί κουζίνας ρολό 500γραμ	Χαρτί κουζίνας ρολό 470-500γραμ συσκευασία 12 τεμ	300	13	3900
64	χαρτί υγείας	χαρτί υγείας 125 γραμ 40τεμ	350	9	3150
65	χαρτομάντιλα αυτοκινήτου	χαρτομάντιλα τύπου αυτοκινήτου 100 φύλλων	50	0,6	30
66	Χαρτοπετσέτες εστιατορίου	Χαρτοπετσέτες 750 τεμ εστιατορίου	2	2,2	4,4
67	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ 4000 φύλλων	7	13	91
68	Χλωρίνη απλή	Χλωρίνη απλή 4 λίτρων	40	1,25	50
69	Χλωρίνη παχύρρευστη	Χλωρίνη παχύρρευστη 1250 ml αρωματισμένο λεμόνι	30	1,2	36
70	χλωρίνη παχύρρευστη 4 λί	χλωρίνη παχύρρευστη 4 λίτρων	50	2,4	120
71	Σφουγγάρι πιάτων	Σφουγγάρι πιάτων μεγάλο (διπλό με σύρμα και σφουγγάρι)	50	0,2	10

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔ/ΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΥ/ΣΜΟΥ	ΣΥΝΟΛΟ
72	απορροφητική πετσέτα	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex No 4	50	0,7	35
				ΣΥΝΟΛΟ	11031
				ΦΠΑ 24%	2.647,44
				ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ	13.678,44

**ΟΜΑΔΑ Β: ΝΠΔΔ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑ
ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ « Η ΕΣΤΙΑ »**

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	ΣΥΝΟΛΟ
1	αλκοολούχος λοσιόν	αλκοολούχος λοσιόν 400ml	30	1,55	46,50
2	Αλουμινόχαρτο επαγγελματικό	αλουμινόχαρτο επαγγελματικής χρήσης κατάλληλο για τρόφιμα 100m X 30cm	40	4,1	164,00
3	Αλουμινόχαρτο οικιακή χρήσης	αλουμινόχαρτο οικιακή χρήσης κατάλληλο για τρόφιμα 30m X30cm	40	1,6	64,00
4	ανταλλακτικό για επαγγελματική σφουγγαρίστρα	ανταλλακτικό για επαγγελματική σφουγγαρίστρα 300γραμ τουλάχιστον	40	2,1	84,00
5	Ανταλλακτικό κοντάρι σφουγγαρίστρας επαγγελματικής	Ανταλλακτικό κοντάρι σφουγγαρίστρας επαγγελματικής (κοντάρι σφικτήρας - κάλυκας)	15	6	90,00
6	ανταλλακτικό στίφτης- πρέσα για επαγγελματικό κουβά	ανταλλακτικό στίφτης - πρέσα για επαγγελματικό κουβά	15	23	345,00
7	απλώστρες αλουμινίου	απλώστρες αλουμινίου για άπλωμα 18 μέτρων με πλαϊνά	5	14	70,00
8	Απολυμαντικό σπρέι	ΑΠΟΛΥΜΑΝΤΙΚΟ ΣΠΡΕΥ (ΤΥΠΟΥ ΝΤΕΤΟΛ) ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ 400ML-500ML να προστατεύει από μικρόβια συμβάλλοντας στην πρόληψη των επιβλαβών βακτηρίων και ιών.	50	5,5	275,00
9	απολυμαντικό χεριών	απολυμαντικό χεριών με αντλία 500 ml τύπου ντετόλ για χρήση με νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης	80	1,6	128,00
10	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14μ	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14μέτρων σε ρολό	50	8	400,00

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	ΣΥΝΟΛΟ
11	απορροφητική πετσέτα	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex No 3	150	0,6	90,00
12	Αποσκληρυντικό πλυντηρίου ρούχων	Αποσκληρυντικό πλυντηρίου ρούχων 950γρα να αποτρέπει τα άλατα και να καθαρίζει του σωλήνες του πλυντηρίου	30	3,5	105,00
13	Αφαλατικό - στεγνωτικό	Αφαλατικό - στεγνωτικό για επαγγελματικό πλυντήριο πιάτων σε υγρή μορφή 4 lit	10	4,6	46,00
14	βαμβάκι	βαμβάκι 150gr υδρόφιλο	50	1,4	70,00
15	Γάντια μιας χρήσης	γάντια μιας χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών .μικρά - μεσαία - μεγάλα 100 ζεύγη ανά κουτί	200	3,1	620,00
16	Γάντια πλαστικά	Γάντια πλαστικά κουζίνας και γενικής χρήσεως με επένδυση διάφορα μεγέθη ζεύγος	100	1,4	140,00
17	Διαφανής μεμβράνη	Διαφανής μεμβράνη 30m οικιακής χρήσης	50	0,9	45,00
18	εντομοκτόνο	εντομοκτόνο 300ml (για έρποντα και για πετούμενα) , να περιλαμβάνει οδηγίες ασφαλείας και χρήσης να είναι κατά προτίμηση οικολογικό , να διατίθεται σε ασφαλή συσκευασία , να πληρη τις οδηγίες και τις προδιαγραφές της Ε.Ε για την χρήση που προορίζεται (εσωτερικό χώρο)	25	2,2	55,00
19	Κάδος απορριμμάτων 30 lt	κάδος απορριμμάτων με πετάλ 30lt πλαστικός	5	10	50,00
20	Καθαριστικό φούρνου	καθαριστικό φούρνου 500ml τύπου fornet	20	3	60,00
21	Καλαμάκια	καλαμάκια συσκευασία 100 τεμαχίων σπαστά	50	0,5	25,00
22	Κοντάρι σκούπας-σφουγγαρίστρας	κοντάρι σκούπας inox ανθεκτικό για σκούπα απλή 1,2 μ με πλαστική επίστρωση	30	0,75	22,50
23	Κουβάς απλός	Κουβάς πλαστικός 10 λιτ με στίφτη οικιακής χρήσης	15	2,1	31,50
24	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός μονός	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός κομπλέ (κουβάς , πρέσα, πλαίσιο χειρολαβή)	10	70	700,00
25	Κουταλάκια γλυκού	κουταλάκια γλυκού πλαστικά 100 τεμ	50	1,1	55,00
26	Κρεμοσάπουνο για επαγγελματική χρήση	κρεμοσάπουνο χεριών για επαγγελματική χρήση 4 λίτρων	60	2,2	132,00
27	Κρεμοσάπουνο για οικιακή χρήση για οικιακή χρήση	κρεμοσάπουνο χεριών για οικιακή χρήση 1000ml με βαλβίδα	40	1	40,00
28	Λαδόχαρτο	Λαδόχαρτο 10 m	40	0,9	36,00

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	ΣΥΝΟΛΟ
29	Μαλακτικό ρούχων	Μαλακτικό ρούχων 1000ml σε υγρή μορφή αρωματισμένο	150	1	150,00
30	Μανταλάκια πλαστικά	μανταλάκια πλαστικά 24 τεμ	20	0,9	18,00
31	Μπολάκι πλαστικό	μπολάκια πλαστικά 50τεμ μισού λίτρου 500ml.	60	5,5	330,00
32	Μωρομάντιλα	Μωρομάντιλα Υγρά πανάκια καθαρισμού 70 με 80τεμ	500	0,7	350,00
33	Νερό Απιονισμένο	Νερό Απιονισμένο 4lt	5	1	5,00
34	Ξεσκονιστήρι	Ξεσκονιστήρι με κοντάρι επιμηκυνόμενο από 1σε 2 μέτρα για καθαρίσμα τοίχων (για αράχνες)	5	2,2	11,00
35	Οδοντογλυφίδες	Οδοντογλυφίδες ξύλινες 500 τεμ	20	1	20,00
36	Οινόπνευμα φωτιστικό	οινόπνευμα φωτιστικό 430γρ	50	0,8	40,00
37	Παγοκυψέλες	παγοκυψέλες 24 παγάκια 10σακουλάκια	50	0,6	30,00
38	Πανάκια ξεσκονίσματος	Πανάκια για ξεσκόνισμα 5 τεμ με χειρολαβή τύπου swiffer	20	1,6	32,00
39	Πιατάκια γλυκού μικρά	πιατάκια πλαστικά γλυκού μικρά 20 τεμαχίων	200	1	200,00
40	Πιατάκια πλαστικά μεγάλα	πιατάκια πλαστικά μεγάλα 20 τεμαχίων	400	1,1	440,00
41	Πιρουνάκια μικρά	πιρουνάκια πλαστικά 100 τεμ	100	1,1	110,00
42	Ποτήρια πλαστικά	ποτήρια πλαστικά 50 τεμαχίων κανονικά διάφανα 250 ml	400	0,65	260,00
43	Σάκοι απορριμμάτων wc	σάκοι απορριμμάτων wc 45x50 cm πακ των 20 τεμ	500	0,35	175,00
44	Σάκοι απορριμμάτων κανονικοί με κορδόνι 52X75cm	σάκοι απορριμμάτων κανονικοί 52x75 cm με κορδόνι 10 τεμαχίων	500	0,6	300,00
45	Σάκοι απορριμμάτων μεγάλοι	σάκοι απορριμμάτων μεγάλοι 70x95cm με κορδόνι 10 τεμαχίων	500	1	500,00
46	Σακούλες τροφίμων	σακούλες τροφίμων μεγάλο νο 3, 17X 26 50 τεμαχίων	100	1	100,00
47	σακούλες φύλαξης χαλιών	σακούλες φύλαξης χαλιών διαστάσεων 3 μετρ	20	1	20,00
48	Σιδερόπανο	σιδερόπανα για όλες τις σιδερώστρες	10	3,1	31,00
49	Σιδερώστρα	Σιδερώστρα ατμού στενή 1,40X 0,40	5	15	75,00
50	Σκόνη πλυντηρίου	σκόνη πλυντηρίου 150 μεζούρες	30	22	660,00
51	Σκούπα απλή	σκούπα νάilon πυκνής ραφής με κοντάρι	50	1,4	70,00

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	ΣΥΝΟΛΟ
52	Σπρέι αλάτων	σπρέι αλάτων με αντλία 750ml	50	1	50,00
53	Στίφτης για μικρό κουβά	Στίφτης κουβά για κουβά οικιακής χρήσης(ανταλλακτικό)	25	1	25,00
54	Συρματάκι σκευών	συρμάτινο σφουγγαράκι (όλο σύρμα)	50	0,4	20,00
55	Συσκευή χειροπετσέτας	συσκευή για χειροπετσέτες ζικ ζακ	20	17	340,00
56	Σφουγγάρι πιάτων	Σφουγγάρι πιάτων μεγάλο (διπλό με σύρμα και σφουγγάρι)	300	0,2	60,00
57	Σφουγγαρίστρα γίγας	σφουγγαρίστρα gigas τύπου wettex κομπλε	100	1,5	150,00
58	Ταμπλέτες πλυντηρίου	ταμπλέτες πλυντηρίου πιάτων 30τεμ	150	4,7	705,00
59	Τραπεζομάντιλα χάρτινα	Τραπεζομάντιλα εστιατορίου 200τεμαχίων	30	16	480,00
60	Υαλοκαθαριστήρας με σφουγγάρι	Υαλοκαθαριστήρας με σφουγγάρι σχήματος T με κοντάρι επιμηκυνόμενο από 50 -70 εκ ο καθαριστήρας	10	9	90,00
61	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού για τα λίπη κουζίνας τύπου SUAZ 1000ml	5	1,2	6,00
62	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού πατώματος 1000ml	40	0,9	36,00
63	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού 4λιτ. αρωματισμένο	80	2	160,00
64	Υγρό για καθαρισμό πλυντηρίου πιάτων	Υγρό απορρυπαντικό καθαρισμού πλυντηρίου πιάτων 1000 ml	200	2,6	520,00
65	Υγρό πιάτων μεγάλο	Υγρό πιάτων 4 λίτρων	80	1,8	144,00
66	Υγρό πιάτων μικρό	Υγρό πιάτων 750ml	50	0,7	35,00
67	Υγρό στεγνωτικό πιάτων	Υγρό στεγνωτικό 1000 ml πλυντηρίου πιάτων	70	1,5	105,00
68	Υγρό τζαμιών μεγάλο	Υγρό τζαμιών 4 λίτρων	60	2,6	156,00
69	Υγρό τζαμιών μεσαίο	Υγρό τζαμιών 1000ml με αντλία	50	1,3	65,00
70	Υδροχλωρικό οξύ	Υδροχλωρικό οξύ 500 ml	5	0,4	2,00
71	φακελάκι αποφρακτικής σκόνης	φακελάκι αποφρακτικής σκόνης (ψυχρό-θερμό) 60 γραμ	30	0,6	18,00
72	Φαράσι πλαστικό	Φαράσι πλαστικό απλό με λάστιχο	10	1,4	14,00
73	φιαλίδιο βουτανίου μικρό	φιαλίδιο βουτανίου 190 gr	60	1,1	66,00
74	φιαλίδιο βουτανίου μεγάλο	φιαλίδιο βουτανίου τύπου greco 450gr	15	5,1	76,50
75	φίλτρα απορροφητήρα	φίλτρα απορροφητήρα για όλες τις διαστάσεις οικιακού απορροφητήρα	10	1,3	13,00
76	χαρτί κουζίνας ρολό 1	χαρτί κουζίνας ρολό 1000 γρ το τεμάχιο	400	1,7	680,00

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	ΣΥΝΟΛΟ
77	χαρτί υγείας	χαρτί υγείας 125 γραμ 40 TEM	200	9	1800,00
78	χαρτί υγείας	χαρτί υγείας 125 γραμ 8 TEM	100	2,6	260,00
79	χαρτομάντιλα αυτοκινήτου	χαρτομάντιλα τύπου αυτοκινήτου 100 φύλλων	400	0,6	240,00
80	χαρτοπετσέτες εστιατορίου	χαρτοπετσέτες 750 τεμ εστιατορίου	100	2,2	220,00
81	χαρτοπετσέτες μικρή συσκ	χαρτοπετσέτες 100 φύλλων	80	0,3	24,00
82	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ 4000 φύλλων	150	13	1950,00
83	χλωρίνη παχύρευστη	χλωρίνη παχύρευστη 1250 ml αρωματισμένη λεμόνι	50	1,2	60,00
84	Υγρό τουαλέτας	Υγρό τουαλέτας wc 750 ml (τύπου παπί)	200	0,9	180,00
85	χλωρίνη παχύρευστη 4 λί	χλωρίνη παχύρευστη 4 λίτρων	120	2,4	288,00
				ΣΥΝΟΛΟ	16955,00
				ΦΠΑ 24%	4069,2
				ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ	21.024,20

ΟΜΑΔΑ Γ: ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔ/ΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΥ/ΣΜΟΥ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Αλουμινοχαρτο οικιακή χρήση	αλουμινοχαρτο οικιακή χρήση κατάλληλο για τρόφιμα 30m X30cm	20	1,6	32
2	ανταλλακτικό για επαγγελματική σφουγγαρίστρα	ανταλλακτικό για επαγγελματική σφουγγαρίστρα 300γραμ τουλάχιστον	26	2,1	54,6
3	Ανταλλακτικό κοντάρι σφουγγαρίστρας επαγγελματικής	Ανταλλακτικό κοντάρι σφουγγαρίστρας επαγγελματικής (κοντάρι στίφτης - καλυκας)	26	6	156
4	ανταλλακτικό στίφτης- πρέσσα για επαγγελματικό κουβά	ανταλλακτικό στίφτης - πρέσα για επαγγελματικό κουβά	10	23	230
5	απολυμαντικό χεριών	απολυμαντικό χεριών 4 λιτ για χρήση χωρίς νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης	30	22	660
6	απορροφητική πετσέτα	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex No 3	15	0,6	9
7	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14 μ	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14 μέτρων σε ρολό	50	8	400

8	Γάντια μιας χρήσης	γάντια μιας χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών .μικρά - μεσαία - μεγάλα 100 ζεύγη ανά κουτί	80	3,1	248
9	Γάντια πλαστικά	Γάντια πλαστικά κουζίνας και γενικής χρήσεως με επένδυση διάφορα μεγέθη ζεύγος	26	1,4	36,4
10	Διαφανής μεμβράνη	Διαφανής μεμβράνη 30m οικιακής χρήσης	14	0,9	12,6
11	Κουβάς απλός	Κουβάς πλαστικός 10 λίτ με στίφτη οικιακής χρήσης	10	2,1	21
12	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός μονός	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός κομπλέ (κουβάς , πρέσα, πλαίσιο χειρολαβή)	10	70	700
13	Κρεμοσάπουνο για επαγγελματική χρήση	κρεμοσάπουνο χεριών για επαγγελματική χρήση 4 λίτρων	200	2,2	440
14	Μωρομάντιλα	Μωρομάντιλα Υγρά πανάκια καθαρισμού 70 με 80τεμ	100	0,7	70
15	Πανάκια ξεσκονίσματος	Πανάκια για ξεσκόνισμα 5 τεμ με χειρολαβή τύπου swiffer	50	1,6	80
16	Πιατάκια πλαστικά μεγάλα	πιατάκια πλαστικά μεγάλα 20τεμαχίων	30	1,1	33
17	Ποτήρια πλαστικά	ποτήρια πλαστικά 50 τεμαχίων κανονικά διάφανα 250 ml λευκά	200	0,65	130
18	Σάκοι απορριμμάτων wc	σάκοι απορριμμάτων wc 45x50 cm πακ των 20 τεμ	600	0,35	210
19	Σάκοι απορριμμάτων κήπου	Σάκοι απορριμμάτων κήπου χοντρές 85X110 / κιλό	700	1,3	910
20	Σάκοι απορριμμάτων μεγάλοι	σάκοι απορριμμάτων μεγάλοι 70x95cm με κορδόνι 10 τεμαχίων	1300	1	1300
21	Σκούπα απλή	σκούπα νάιλον πυκνής ραφής με κοντάρι	90	1,4	126
22	Σκούπα ψάθινη	Σκούπα ψάθινη- χόρτινη εξωτερικού χώρου με κοντάρι πυκνής ραφής	20	3,3	66
23	Σκουπάκι - φαρασάκι	Σκουπάκι φαρασάκι νεροχύτη πλαστικό μικρό	15	0,8	12
24	Σπρέι αλάτων	σπρέι αλάτων με αντλία 750ml	100	1	100
25	Σφουγγάρι πιάτων	σφουγγάρι πιάτων κανονικό, (διπλό με σύρμα και σφουγγάρι)	100	0,2	20
26	Σφουγγαρίστρα γίγας	σφουγγαρίστρα gigas τύπου wettex κομπλε	50	1,5	75
27	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού 4λίτ. αρωματισμένο	200	2	400
28	Υγρό πιάτων μεγάλο	Υγρό πιάτων 4 λίτρων	50	1,8	90
29	Υγρό πιάτων μικρό	Υγρό πιάτων 750ml	26	0,7	18,2
30	Υγρό τζαμιών μεγάλο	Υγρό τζαμιών 4 λίτρων	50	2,6	130
31	Υγρό τζαμιών μεσαίο	Υγρό τζαμιών 1000ml με αντλία	100	1,3	130
32	Υγρό τουαλέτας	Υγρό τουαλέτας wc 750 ml (τύπου παπί)	250	0,9	225

33	Υδροχλωρικό οξύ	Υδροχλωρικό οξύ 500 ml	300	0,45	135
34	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	50	1,4	70
35	Χαρτί κουζίνας ρολό 500γραμ	Χαρτί κουζίνας ρολό 470-500γραμ περίπου συσκευασία 12 τεμ	300	13	3900
36	χαρτί υγείας	χαρτί υγείας 125 γραμ 40τεμ	400	9	3600
37	Χαρτί υγείας επαγγελματικό	χαρτί υγείας 500 γραμ 12τεμ	50	12,5	625
38	χαρτομάντιλα αυτοκινήτου	χαρτομάντιλα τύπου αυτοκινήτου 100 φύλλων	500	0,6	300
39	χαρτοπετσέτες εστιατορίου	χαρτοπετσέτες 400 τεμ εστιατορίου	15	2,2	33
40	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ 4000 φύλλων	50	13	650
41	Χλωρίνη απλή	Χλωρίνη απλή 4 λίτρων	30	1,25	37,5
42	χλωρίνη παχύρρευστη	χλωρίνη παχύρρευστη 1250 ml αρωματισμένη λεμόνι	100	1,2	120
43	χλωρίνη παχύρρευστη 4 λί	χλωρίνη παχύρρευστη 4 λίτρων	100	2,4	240
44	χλωρίνη σε σπρει	Υγρό καθαριστικό σε σπρέι με βάση το χλώριο 750 ml	100	1,7	170
				ΣΥΝΟΛΟ	17005,3
				ΦΠΑ 24%	4.081,27
				ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ	21.086,57

**ΟΜΑΔΑ Δ : ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ**

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤ ΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΥΠ/ΙΣΜΟΥ	ΣΥΝΟΛΟ
1	απολυμαντικό δαπέδων κλπ τύπου ντετολ σε υγρό	απολυμαντικό δαπέδων κλπ τύπου ντετολ σε υγρό 500 ml για χρήση με νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης	80	2,1	168
2	Γάντια μιας χρήσης	γάντια μιας χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών .μικρά - μεσαία - μεγάλα 100 ζεύγη ανά κουτί	100	3,1	310
3	ειδικό καθαριστικό για grafiti	ειδικό καθαριστικό για grafiti 4 λίτρων	100	6,2	620
4	Κοντάρι σκούπας-σφουγγαρίστρας	κοντάρι σκούπας inox ανθεκτικό για σκούπα απλή 1,2 μ με πλαστική επίστρωση	50	0,75	37,5

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤ ΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΥΠ/ΙΣΜΟΥ	ΣΥΝΟΛΟ
5	Κουβάς απλός	Κουβάς πλαστικός 10 λίτ με στίφτη οικιακής χρήσης	30	2,1	63
6	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός μονός	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός κομπλέ (κουβάς , πρέσα, πλαίσιο χειρολαβή)	15	70	1050
7	Κρεμοσάπουνο για επαγγελματική χρήση	κρεμοσάπουνο χεριών για επαγγελματική χρήση 4 λίτρων	100	2,2	220
8	Σάκοι απορριμμάτων wc	σάκοι απορριμμάτων wc 45x50 cm πακέτο των 20 τεμαχίων	400	0,35	140
9	Σάκοι απορριμμάτων κανονικοί με κορδόνι 52x75	Σάκοι απορριμμάτων κανονική με κορδόνι 52x75 10 τεμαχίων	500	0,6	300
10	Σάκοι απορριμμάτων κανονική με κορδόνι 70x95	Σάκοι απορριμμάτων κανονική με κορδόνι 70x95 10 τεμαχίων	500	1	500
11	Σάκοι απορριμμάτων κήπου	Σάκοι απορριμμάτων κήπου χοντρές 85X110/ κιλό	500	1,3	650
12	Σκούπα απλή	σκούπα νάιλον πυκνής ραφής με κοντάρι	50	1,4	70
13	Σπρέι αλάτων	σπρέι αλάτων με αντλία 750ml	150	1	150
14	Σφουγγάρι πιάτων	σφουγγάρι πιάτων κανονικό, (διπλό με σύρμα και σφουγγάρι)	100	0,2	20
15	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική κομπλέ κοντάρι κάλυκας κλπ	40	9	360
16	Σφουγγαρίστρα μικρή κομπλε	Σφουγγαρίστρα απλή με κοντάρι	50	1,3	65
17	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού 4λίτ. αρωματισμένο	250	2	500
18	Υγρό πιάτων μεγάλο	Υγρό πιάτων 4 λίτρων	80	1,8	144
19	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	25	1,4	35
20	Χαρτί κουζίνας ρολό 500γραμ	Χαρτί κουζίνας ρολό 470-500γραμ συσκευασία 12 τεμαχίων	140	13	1820
21	χαρτί υγείας	χαρτί υγείας 150 γραμ 8τεμ	600	3,2	1920
22	χαρτί υγείας ρολό	500 γραμ επαγγελματικό 12 τεμαχίων	100	12,5	1250
23	Χλωρίνη απλή	Χλωρίνη απλή 4 λίτρων	130	1,25	162,5
24	Υγρό τουαλέτας	Υγρό τουαλέτας wc 750 ml (τύπου παπι)	200	0,9	180
25	Υδροχλωρικό οξύ	Υδροχλωρικό οξύ 500 ml	120	0,4	48
26	χλωρίνη παχύρευστη 4 λί	χλωρίνη παχύρευστη 4 λίτρων	130	2,4	312
				ΣΥΝΟΛΟ	11095
				ΦΠΑ 24%	2662,8
				ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ	13.757,80

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

Η ΠΡΟΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΟΥ

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΘΕΟΔΟΣΙΑΔΟΥ ΦΩΤΕΙΝΗ

ΚΕΙΣΙΔΟΥ ΔΗΜΗΤΡΑ

ΦΛΩΡΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ &
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ

ΜΕΛΕΤΗ 03/2017

«Προμήθεια Ειδών Καθαριότητας
και ευπρεπισμού 2017-2018»
Προϋπολογισμού 69.547,01€
συμπ. ΦΠΑ 24%

CPV : 39830000-9 Προϊόντα καθαρισμού

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
ΚΑΙ ΤΩΝ Ν.Π.Δ.Δ ΑΥΤΟΥ 2017-2018**

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο : Αντικείμενο της παρούσης

Αντικείμενο της παρούσης είναι η προμήθεια ειδών καθαριότητας & ευπρεπισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Διονύσου και των Ν.Π.Δ.Δ αυτού για το έτος 2017-2018 .

Η παράδοση των ποσοτήτων της παραπάνω προμήθειας θα γίνεται, με ευθύνη και δαπάνες των προμηθευτών, τμηματικά και σε τακτά χρονικά διαστήματα στους χώρους του δήμου Διονύσου και των προαναφερθέντων φορέων του, σύμφωνα με τις ανάγκες τους.

Η συνολική δαπάνη για την προμήθεια προϋπολογίζεται στο ποσό των εξήντα εννιά χιλιάδων πεντακοσίων σαράντα επτά ευρώ και ενός λεπτού (69.547,01 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

Άρθρο 2ο : Ισχύουσες διατάξεις

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της προμήθειας διέπονται από τις διατάξεις :

1.Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών»(ΦΕΚ Α 147/8-8-2016).

2.Τις διατάξεις του Ν.4111/2013 (ΦΕΚ 240/12-12-2012) για την ανάδειξη χορηγητών -προμηθευτών .

3. Του Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις »(ΦΕΚ 68/Α).

4.Του Ν.3861/10 (ΦΕΚ 112Α /2010) : " Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών , διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις "

5.Του Ν. 3463/2016 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων »

6. Του Π.Δ 80/2016 " Ανάλυση υποχρεώσεων από τους διατάκτες .

7.Του Ν 3852/10 « Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης » (ΦΕΚ 87/Α) .

8. Του Ν.2690/99 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις » (ΦΕΚ 45/Α) , όπως ισχύει .

9. Το άρθρο 11 της Υ.Α Π /2390/2013 (ΦΕΚ /Β 2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ) ».

10. Τον ν. 4155 /2013 (ΦΕΚ 120 /Α 29-5-2013) «Εθνικό σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις », όπως τροποποιήθηκε με την Υποπαράγραφο ΣΤ 20 , του πρώτου άρθρου του Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ 85/α/7-4-2014) .

11. Της παραγράφου Ζ ' του άρθρου πρώτου του Ν. 4152/13 (ΦΕΚ 107/Α) .

12.Του Ν. 4270/2014 (Α' 143) " Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις .

13. Του Ν. 4250 /2014 (Α ' 74) " Διοικητικές Απλουστεύσεις - καταργήσεις , Συγχωνεύσεις Νομικών προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων υοθ π.δ 318/1992 (Α 161) και λοιπές ρυθμίσεις " και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.

14. Του Ν. 4013 /2011 (Α ' 204) " Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων .."

Άρθρο 3ο : Τρόπος εκτέλεση της προμήθειας

Η εκτέλεση της προμήθειας αυτής θα πραγματοποιηθεί με συνοπτικό διαγωνισμό με τους όρους που καθορίζει η Οικονομική Επιτροπή σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 και με κριτήριο κατακύρωσης η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά μόνο βάσει τιμής, για το σύνολο των υπό προμήθεια ειδών ανά ομάδα (Α,Β,Γ,Δ) .

Άρθρο 4ο : Συμβατικά Στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι :

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 5 ο : Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1β0 του ν. 4412/2016 , το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης , εκτός ΦΠΑ και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης και με ημερομηνία λήξης έναν (1) μήνα τουλάχιστον μετά την λήξη της σύμβασης .

Επισημαίνεται ότι η ανωτέρω υποχρέωση υφίσταται για Συμβάσεις συνολικού τιμήματος άνευ ΦΠΑ , ίσου ή μεγαλύτερου του ποσού των δέκα (10.000,00) ευρώ .

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά το άρθρο 132 του Ν. 4412/2016 , η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας , ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση , συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης επιστρέφονται στο σύνολό τους μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 6 ο : Τόπος παράδοσης - Παραλαβής

Η παράδοση των ειδών θα γίνεται ως εξής :

Η παραγγελία για την προμήθεια των ειδών θα γίνεται στους προμηθευτές εγγράφως δύο (2) ημέρες τουλάχιστον πριν από τη επιθυμητή ημερομηνία παράδοσης του είδους . Παραγγελία που θα δίνεται σε μικρότερο χρονικό διάστημα θα εκτελείται εφόσον υπάρχει η δυνατότητα από τους προμηθευτές για να την εκτελέσουν χωρίς να αποβεί σε βάρος της ποιότητας των παραγγελθέντων ειδών .

Οι παραδόσεις των ειδών που αφορούν τον Δήμο θα γίνονται στην Κεντρική αποθήκη του Δήμου .

Οι παραδόσεις των υπόλοιπων Νομικών προσώπων (Α/βάθμια Σχολική Επιτροπή , Β/βάθμια Σχολική Επιτροπή , και Εστία) θα γίνονται στα σημεία που θα υποδεικνύονται κάθε φορά στα δελτία παραγγελίας αυτών.

ΣΗΜΕΙΑ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ (NUTS)

09	Αττικής GR30	53	Ανατολικής Αττικής Δ.Δ.Αγίου Στεφάνου GR30005001	GR300050	668	Διονύσου	101
09	Αττικής GR30	53	Ανατολικής Αττικής Δ.Δ.Ανοιξεως GR30007101	GR300071	668	Διονύσου	124
09	Αττικής GR30	53	Ανατολικής Αττικής Δ.Δ.Διονύσου GR30007201	GR300072	668	Διονύσου	125
09	Αττικής GR30	53	Ανατολικής Αττικής Δ.Δ.Δροσιάς GR30007301	GR300073	668	Διονύσου	126
09	Αττικής GR30	53	Ανατολικής Αττικής Κ.Δ.Κρυονερίου GR30008301	GR300083	668	Διονύσου	136
09	Αττικής GR30	53	Ανατολικής Αττικής Κ.Δ.Ροδοπόλεως (Μπάλας) GR30008901	GR300089	668	Διονύσου	142
09	Αττικής GR30	53	Ανατολικής Αττικής Κ.Δ.Σταμάτας GR30009101	GR300091	668	Διονύσου	144

Τα προμηθευόμενα είδη θα παραδίδονται με τιμολόγια ή με δελτία αποστολής στα οποία θα αναγράφονται όλα τα προβλεπόμενα από τον ΚΒΣ και τις ισχύουσες αγορανομικές διατάξεις, καθώς το εργοστάσιο παραγωγής και η χώρα προέλευσης .

Άρθρο 7ο : Πλημμελή ποιότητα

Εάν κατά την παραλαβή των προϊόντων διαπιστωθεί ότι αυτά δεν είναι σύμφωνα με τις προδιαγραφές της μελέτης και την προσφορά του προμηθευτή τότε ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει ή αποκαταστήσει τα είδη .

Άρθρο 8ο : Καθυστερήσεις - ποινικές ρήτρες - έκπτωση του αναδόχου

Σύμφωνα με το άρθρο 203 του Ν.4412/2016 ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου: α) στην περίπτωση της παραγράφου 5 του άρθρου 105 του Ν. 4412/2016, β) σε περίπτωση δημόσιας σύμβασης προμηθειών, εφόσον δε φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκεύασε ή συντήρησε αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ως άνω Νόμου.

Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το υλικό δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α) Ολική κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση.

β) Είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση ανάδοχο είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον προμηθευτή μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξης του ως έκπτωτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74.

Ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται (σύμφωνα με το άρθρο 204 του Ν. 4412/16) μέσα σε είκοσι (20) μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρω βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Αν το υλικό φορτωθεί, παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 209, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα (άρθρο 207 του Ν. 4412/16).

Άρθρο 9ο : Φόροι , Τέλη , Κρατήσεις

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους , βάσει των κείμενων διατάξεων , φόρους , τέλη, κρατήσεις που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας της προμήθειας .Ο ΦΠΑ βαρύνει τον Δήμο .

Άρθρο 10ο :Διάρκεια σύμβασης

Η προμήθεια των ειδών καθαριότητας και ευημερισμού για τον Δήμο και όλα τα νομικά πρόσωπα, θα αρχίσει από την υπογραφή της σύμβασης και θα έχει διάρκεια ενός έτους ή μέχρι την εξάντληση του συμβατικού ποσού .

Άρθρο 11ο : Πληρωμές

Η πληρωμή θα γίνεται με ένταλμα που θα εκδίδεται μετά την τμηματική παραλαβή των ειδών και εφόσον η επιτροπή παραλαβής δεν διαπιστώσει κανένα πρόβλημα ως προς την ποιότητα και καταλληλότητα των ειδών.

Άρθρο 12ο : Τελικές Διατάξεις

Δεδομένης της αδυναμίας επακριβούς προσδιορισμού των αναγκών των υπηρεσιών, ο Δήμος και τα Νομικά του Πρόσωπα , διατηρούν το δικαίωμα να απορροφούν στην διάρκεια του έτους τις αναγκαίες ποσότητες σύμφωνα με τις ανάγκες τους είτε μειώνοντας , είτε αυξάνοντας τις ποσότητες των συμβατικών ειδών .

Ενδέχεται να προκύψουν νέες ανάγκες για προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευημερισμού που δεν περιλαμβάνονται στον πίνακα των προμηθευόμενων ειδών . Στην περίπτωση αυτή ο ανάδοχος υποχρεούται να προμηθεύσει τα εν λόγω επιπλέον είδη με τις ισχύουσες τιμές της αγοράς και μέχρι του συνολικού ποσού της σύμβασης .

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

Η ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΟΥ

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΘΕΟΔΟΣΙΑΔΟΥ ΦΩΤΕΙΝΗ

ΚΕΙΣΙΔΟΥ ΔΗΜΗΤΡΑ

ΦΛΩΡΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

Α: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : 6075

- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [Λ.Λ.ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ 29 & ΑΘ.ΔΙΑΚΟΥ 1 /ΑΓΙΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ / 14565]

- Αρμόδιος για πληροφορίες: [Μαρία Βορριά
- Τηλέφωνο: 2132030636
- Ηλ. ταχυδρομείο: vorria@dionysos.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο : www.dionysos.gr

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): [**ΘΕΜΑ : Θέμα: ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΠΟΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΠΔΔ ΑΥΤΟΥ για τα έτη 2017-2018**
- CPV : 39830000-9 ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 69.547,01 € ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ – ΑΔΑΜ**
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [17REQ001562416]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

¹ Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ¹ :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ¹ ;	
<u>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</u> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ¹ ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [.....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης,	α) [.....]

<p>κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο¹: δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u> ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....] δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους¹;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....] β) [.....] γ) [.....]</p>
<p>Τμήματα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[]</p>

B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ¹

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

**Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν
στηρίζεται ο οικονομικός φορέας**

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος ΙΙΙ: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες¹

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

- 1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση¹.**
- 2. δωροδοκία^{1,1}.**
- 3. απάτη¹.**
- 4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες¹.**
- 5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας¹.**
- 6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων¹.**

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
<p>Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου¹ το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]¹</p>
<p>Εάν ναι, αναφέρετε¹:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης,</p> <p>β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [].</p> <p>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</p>	<p>α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) []</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p>

	[.....][.....][.....][.....] ¹
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ¹ ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ¹ :	[.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:																									
<p>1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης¹, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>																									
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται;</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;¹</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="805 510 1093 622">ΦΟΡΟΙ</th> <th data-bbox="1093 510 1396 622">ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="805 622 1093 712">α)[.....].</td> <td data-bbox="1093 622 1396 712">α)[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="805 712 1093 801">β)[.....]</td> <td data-bbox="1093 712 1396 801">β)[.....]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="805 801 1093 936">γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</td> <td data-bbox="1093 801 1396 936">γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</td> </tr> <tr> <td data-bbox="805 936 1093 1025">-[.....].</td> <td data-bbox="1093 936 1396 1025">-[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="805 1025 1093 1160">-[.....].</td> <td data-bbox="1093 1025 1396 1160">-[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="805 1160 1093 1249">γ.2)[.....].</td> <td data-bbox="1093 1160 1396 1249">γ.2)[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="805 1249 1093 1518">δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</td> <td data-bbox="1093 1249 1396 1518">δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</td> </tr> </tbody> </table>	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	α)[.....].	α)[.....].	β)[.....]	β)[.....]	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	-[.....].	-[.....].	-[.....].	-[.....].	γ.2)[.....].	γ.2)[.....].	δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="1093 510 1396 622">ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="1093 622 1396 712">α)[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1093 712 1396 801">β)[.....]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1093 801 1396 936">γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1093 936 1396 1025">-[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1093 1025 1396 1160">-[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1093 1160 1396 1249">γ.2)[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1093 1249 1396 1518">δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</td> </tr> </tbody> </table>	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	α)[.....].	β)[.....]	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	-[.....].	-[.....].	γ.2)[.....].	δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ																									
α)[.....].	α)[.....].																									
β)[.....]	β)[.....]																									
γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι																									
-[.....].	-[.....].																									
-[.....].	-[.....].																									
γ.2)[.....].	γ.2)[.....].																									
δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]																									
ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ																										
α)[.....].																										
β)[.....]																										
γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι																										
-[.....].																										
-[.....].																										
γ.2)[.....].																										
δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]																										
<p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ¹ [.....][.....][.....]</p>																									

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου¹;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις¹ :</p> <p>α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις¹</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....] -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα¹; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα</p>

	<p>που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων¹, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης¹; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια¹ κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p>αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
--	--

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005¹:	Απάντηση:
Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;	[] Ναι [] Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....] Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [] Ναι [] Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

καταλληλότητα	Απάντηση
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής¹; του: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	[...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
<p>1α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης :</p> <p>και/ή,</p> <p>1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής¹:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...]νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>2α) Ο ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής:</p> <p>και/ή,</p> <p>2β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής¹:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...] νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις</p>	<p>[.....]</p>

<p>δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:</p>	
<p>4) Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές αναλογίες¹ που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(προσδιορισμός της απαιτούμενης αναλογίας-αναλογία μεταξύ x και y¹ -και η αντίστοιχη αξία)</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>5) Το ασφαλισμένο ποσό στην ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων του οικονομικού φορέα είναι το εξής: <i>Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[.....][...]νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Όσον αφορά τις λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις, οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση που ενδέχεται να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:								
<p>1α) Μόνο για τις δημόσιες συμβάσεις έργων: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς¹, ο οικονομικός φορέας έχει εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [...] Έργα: [.....] <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>								
<p>1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς¹, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς¹:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....]</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">Περιγραφή</th> <th style="width: 25%;">ποσά</th> <th style="width: 25%;">ημερομηνίες</th> <th style="width: 25%;">παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 20px;"> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες¹, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού και ανίχνευσης κατά την εκτέλεση της</p>	<p>[.....]</p>								

σύμβασης:	
<p>5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό:</p> <p>Ο οικονομικός φορέας θα επιτρέπει τη διενέργεια ελέγχων¹ όσον αφορά το παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές ικανότητες του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα μέσα μελέτης και έρευνας που αυτός διαθέτει καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;</p>	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<p>6) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από:</p> <p>α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης)</p> <p>β) τα διευθυντικά στελέχη του:</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p>
<p>7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	[.....]
<p>8) Το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:</p>	<p>Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό:</p> <p>[.....], [.....]</p> <p>[.....], [.....]</p> <p>[.....], [.....]</p> <p>Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών:</p> <p>[.....], [.....]</p> <p>[.....], [.....]</p> <p>[.....], [.....]</p>
<p>9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	[.....]
<p>10) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας¹ το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:</p>	[.....]
<p>11) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών :</p> <p>Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να</p>	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

<p>συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας· Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας. <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p>
<p>12) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών: Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ινστιτούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p>

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:

Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Περιορισμός του αριθμού	Απάντηση:
<p>Πληροί τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο:</p> <p>Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων, αναφέρετε για καθένα από αυτά αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα:</p> <p><i>Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά¹, αναφέρετε για το καθένα:</i></p>	<p>[...]</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι¹</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]¹</p>

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται¹, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν¹.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

¹ Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

¹ Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.**

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.**

Μεσαίες επιχειρήσεις: **επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο **ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.**

¹ Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

¹ Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

¹ Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

¹ Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 "Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες."

¹ Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

¹ Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

¹ Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".

¹ Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

¹ Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

¹ Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτοουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

¹ Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

¹ Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".

¹ Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

¹ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

¹ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

¹ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

¹ Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

¹ Λαμβανόμενου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

¹ Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

¹ Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο

μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

¹ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

¹ Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

¹ . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

¹ Άρθρο 73 παρ. 5.

¹ Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

¹ Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

¹ Πρβλ άρθρο 48.

¹ Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

¹ Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

¹ Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

¹ Μόνον εφόσον επιτρέπεται **στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

¹ Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

¹ Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

¹ Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

¹ Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.

¹ Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

¹ Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

¹ Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίον τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

¹ Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.

¹ Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

¹ Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.

¹ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

¹ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

¹ Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

¹ Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ : ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ &

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ

«Προμήθεια ειδών καθαριότητας & ευπρεπισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Διονύσου και των ΝΠΔΔ, αυτού για τα έτη 2017-2018»

ΟΜΑΔΑ Α : ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1	αλκοολούχος λοσιόν	αλκοολούχος λοσιόν 400ml	2		
2	Ανταλλακτικά πανιά παρκετέζας	Ανταλλακτικά πανιά παρκετέζας 60 εκατοστών , ακρυλικό πανί ηλεκτροστατικό κατάλληλο για όλα τα δάπεδα	3		
3	Ανταλλακτικά παρκετέζας	Ανταλλακτικά πανιά παρκετέζας 80 εκατοστών , ακρυλικό πανί ηλεκτροστατικό κατάλληλο για όλα τα δάπεδα	3		
4	Ανταλλακτικά πλαίσια παρκετέζας και κοντάρι	Ανταλλακτικά πλαίσια και κοντάρι παρκετέζας 60 εκατοστών ,	2		
5	Ανταλλακτικά πλαίσια παρκετέζας και κοντάρι	Ανταλλακτικά πλαίσια και κοντάρι παρκετέζας 80 εκατοστών ,	2		
6	ανταλλακτικό στιφτης- πρέσσα για επαγγελματικό κουβά	ανταλλακτικό στιφτης - πρέσσα για επαγγελματικό κουβά	2		
7	απολυμαντικό χεριών	απολυμαντικό χεριών με αντλία 500 ml τύπου ντετόλ για χρήση με νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης	20		
8	απολυμαντικό χεριών	απολυμαντικό χεριών 1 λιτ σε gel για χρήση χωρίς νερό , ικανό να	20		

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
		εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης			
9	απολυμαντικό χεριών	απολυμαντικό χεριών 4 λιτ για χρήση χωρίς νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης	1		
10	Απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14 μ	Απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14 μ σε ρολό	5		
11	Γάντια μιας χρήσης	γάντια μιας χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών .μικρά - μεσαία - μεγάλα , πολύ μεγάλα 100 ζεύγη ανά κουτί	50		
12	Γάντια πλαστικά	Γάντια πλαστικά κουζίνας και γενικής χρήσεως με επένδυση διάφορα μεγέθη ζεύγος	25		
13	Θήκες πλαστικές για ρολά χαρτιού τοίχου	Θήκες πλαστικές για ρολά χαρτιού τοίχου	3		
14	Θήκες πλαστικές για σαπούνι τοίχου	Θήκες πλαστικές για σαπούνι τοίχου	3		
15	Κάδος απορριμμάτων 30λ	Κάδος απορριμμάτων 30 λίτρων inox με πατάλ	2		
16	Κάδος απορριμμάτων 5 λ	Κάδος απορριμμάτων 5 λίτρων inox με πατάλ	2		
17	Κάδος απορριμμάτων 15 λιτ. Πλαστικό	Κάδος απορριμμάτων 15 lt παλλόμενο καπάκι πλαστικό	2		
18	Κάδος απορριμμάτων 25 lt	Κάδος απορριμμάτων 25 lt παλλόμενο καπάκι πλαστικός	2		
19	Κάδος απορριμμάτων 30 lt	κάδος απορριμμάτων με πετάλ 30lt πλαστικός	2		
20	Κάδος απορριμμάτων 5 λιτ. Inox με πεταλ	Κάδος απορριμμάτων 5 λιτ. Inox με πεταλ	5		
21	Καλαθάκια γραφείου	Καλαθάκια γραφείου 8 λίτρων πλαστικά	20		
22	Κουβάς απλός	Κουβάς πλαστικός 10 λιτ με στίφτη οικιακής χρήσης	10		
23	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός κομπλέ (κουβας , πρέσσα, πλαίσιο χειρολαβή)	2		
24	Κρεμοσάπουνο για επαγγελματική χρήση	κρεμοσάπουνο χεριών για επαγγελματική χρήση 4 λίτρων	65		

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
25	Κρεμοσάπυνο για οικιακή χρήση	Κρεμοσάπυνο χεριών για οικιακή χρήση 1000 ml με βαλβίδα	70		
26	Λάστιχο ποτίσματος	Λάστιχο ποτίσματος 5/8 ιντσας ενισχυμένο με το μέτρο	250		
27	Μωρομάντιλα	Μωρομάντιλα Υγρά πανάκια καθαρισμού 70 με 80τεμ	50		
28	Ξεσκονιστήρι	Ξεσκονιστήρι με κοντάρι επιμηκυνόμενο για καθάρισμα τοίχων (για αράχνες)	5		
29	Ξύδι	Ξύδι 4 λίτρων	2		
30	Οινόπνευμα λευκό	Οινόπνευμα καθαρό 245 ml	20		
31	Οινόπνευμα φωτιστικό	οινόπνευμα φωτιστικό 430γρ	40		
32	Παγοκυψέλες	παγοκυψέλες 24 παγάκια 10 σακουλάκια	10		
33	Πανάκι ξεσκονίσματος μεγάλο	Πανάκι ξεσκονίσματος μεγάλο 30x50 απλό	5		
34	Πανάκια ξεσκονίσματος	Πανάκια για ξεσκόνισμα 5 τεμ με χειρολαβή τύπου swiffer	10		
35	Πατάκι εισόδου μεγάλο	Πατάκι εισόδου μεγάλο 1,20X90 με λάστιχο	20		
36	Πατάκια εισόδου	Πατάκια εισόδου μεγάλο μοκέτα με ρίγες με λάστιχο 60x80	10		
37	Πιγκαλ τουαλέτας α	βουρτσάκι τουαλέτας inox (λεκάνης με βάση)	10		
38	Ποτήρια πλαστικά	ποτήρια πλαστικά 50 τεμαχίων κανονικά διάφανα 250 ml	250		
39	Ποτήρια φενιζόλ	Ποτήρια φενιζολ 20 τεμαχίων 350ml	300		
40	Σάκοι απορριμμάτων wc	σάκοι απορριμμάτων wc 45x50 cm πακ των 20 τεμ	150		
41	Σπρέι αλάτων	σπρέι αλάτων με αντλία 750ml	40		
42	Στίφτης για μικρό κουβά	Στίφτης κουβά για κουβά οικιακής χρήσης(ανταλλακτικό)	5		
43	Συρματάκι σκευών	συρμάτινο σφουγγαράκι (όλο σύρμα)	5		
44	Συσκευή για γκαζάκια	Συσκευή για γκαζάκια τύπου el Greco	2		
45	Συσκευή χειροπετσέτας	συσκευή για χειροπετσέτες ζικ ζακ πλαστική	1		
46	Σφουγγάρια γόμες	ειδικά σφουγγάρια γόμες που αφαιρούν τις βρωμιές	10		

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
47	Υαλοκαθαριστήρας με σφουγγάρι	Υαλοκαθαριστήρας με σφουγγάρι σχήματος T με κοντάρι επιμηκυνόμενο από 50 -70 εκ ο καθαριστήρας	5		
48	Υγρή παρκετίνη	Υγρή παρκετίνη 3 κιλών	5		
49	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού για τα λίπη κουζίνας τύπου SUAZ 1000ml	1		
50	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού 1000ml	10		
51	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού πατώματα κλπ 4λιτ. αρωματισμένο	150		
52	Υγρό πιάτων μεγάλο	Υγρό πιάτων 4 λίτρων	30		
53	Υγρό πιάτων μικρό	Υγρό πιάτων 750ml	10		
54	Υγρό σαμπουάν χαλιών – μοκετών ταπετσαριών	Υγρό σαμπουάν χαλιών – μοκετών ταπετσαριών κιλού	2		
55	Υγρό τζαμιών μεγάλο	Υγρό τζαμιών 4 λίτρων	30		
56	Υγρό τζαμιών μεσαίο	Υγρό τζαμιών 1000 ml με αντλία	30		
57	Υγρό τουαλέτας	Υγρό τουαλέτας wc 750 ml (τύπου παπί)	200		
58	Υδροχλωρικό οξύ	Υδροχλωρικό οξύ 500ml	15		
59	φακελάκι αποφρακτικής σκόνης	φακελάκι αποφρακτικής σκόνης (ψυχρό-θερμό) 60 γραμ	4		
60	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	10		
61	φιαλίδιο βουτανίου μικρό	φιαλίδιο βουτανίου 190 gr	70		
62	φιαλίδιο βουτανίου μεγάλο	φιαλίδιο βουτανίου τύπου greco 450gr	25		
63	Χαρτί κουζίνας ρολό 500γραμ	Χαρτί κουζίνας ρολό 470-500γραμ συσκευασία 12 τεμ	300		
64	χαρτί υγείας	χαρτί υγείας 125 γραμ 40τεμ	350		
65	χαρτομάντιλα αυτοκινήτου	χαρτομάντιλα τύπου αυτοκινήτου 100 φύλλων	50		
66	Χαρτοπετσέτες εστιατορίου	Χαρτοπετσέτες 750 τεμ εστιατορίου	2		
67	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ 4000 φύλλων	7		
68	Χλωρίνη απλή	Χλωρίνη απλή 4 λίτρων	40		

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
69	Χλωρίνη παχύρευστη	Χλωρίνη παχύρευστη 1250 ml αρωματισμένο λεμόνι	30		
70	χλωρίνη παχύρευστη 4 λί	χλωρίνη παχύρευστη 4 λίτρων	50		
71	Σφουγγάρι πιάτων	Σφουγγάρι πιάτων μεγάλο (διπλό με σύρμα και σφουγγάρι)	50		
72	απορροφητική πετσέτα	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex No 4	50		
			ΣΥΝΟΛΟ		
			ΦΠΑ		
			ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ		

ΟΜΑΔΑ Β: ΝΠΔΔ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ « Η ΕΣΤΙΑ »

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1	αλκοολούχος λοσιόν	αλκοολούχος λοσιόν 400ml	30		
2	Αλουμινόχαρτο επαγγελματικό	αλουμινόχαρτο επαγγελματικής χρήσης κατάλληλο για τρόφιμα 100m X 30cm	40		
3	Αλουμινόχαρτο οικιακή χρήσης	αλουμινόχαρτο οικιακή χρήσης κατάλληλο για τρόφιμα 30m X30cm	40		
4	ανταλλακτικό για επαγγελματική σφουγγαρίστρα	ανταλλακτικό για επαγγελματική σφουγγαρίστρα 300γραμ τουλάχιστον	40		
5	Ανταλλακτικό κοντάρι σφουγγαρίστρας επαγγελματικής	Ανταλλακτικό κοντάρι σφουγγαρίστρας επαγγελματικής (κοντάρι σφικτήρας - κάλυκας)	15		
6	ανταλλακτικό στίφτης- πρέσα για επαγγελματικό κουβά	ανταλλακτικό στίφτης - πρέσα για επαγγελματικό κουβά	15		
7	απλώστρες αλουμινίου	απλώστρες αλουμινίου για άπλωμα 18 μέτρων με πλαϊνά	5		
8	Απολυμαντικό σπρέι	ΑΠΟΛΥΜΑΝΤΙΚΟ ΣΠΡΕΥ (ΤΥΠΟΥ ΝΤΕΤΟΛ) ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ 400ML-500ML να προστατεύει από μικρόβια συμβάλλοντας στην πρόληψη των επιβλαβών βακτηρίων και ιών.	50		
9	απολυμαντικό χεριών	απολυμαντικό χεριών με αντλία 500 ml τύπου ντετόλ για χρήση με νερό , ικανό να	80		

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
		εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης			
10	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14μ	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14μέτρων σε ρολό	50		
11	απορροφητική πετσέτα	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex No 3	150		
12	Αποσκληρυντικό πλυντηρίου ρούχων	Αποσκληρυντικό πλυντηρίου ρούχων 950γρμ να αποτρέπει τα άλατα και να καθαρίζει του σωλήνες του πλυντηρίου	30		
13	Αφαλατικό - στεγνωτικό	Αφαλατικό - στεγνωτικό για επαγγελματικό πλυντήριο πιάτων σε υγρή μορφή 4 lit	10		
14	βαμβάκι	βαμβάκι 150gr υδρόφιλο	50		
15	Γάντια μιας χρήσης	γάντια μιας χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών .μικρά - μεσαία - μεγάλα 100 ζεύγη ανά κουτί	200		
16	Γάντια πλαστικά	Γάντια πλαστικά κουζίνας και γενικής χρήσεως με επένδυση διάφορα μεγέθη ζεύγος	100		
17	Διαφανής μεμβράνη	Διαφανής μεμβράνη 30m οικιακής χρήσης	50		
18	εντομοκτόνο	εντομοκτόνο 300ml (για έρποντα και για πετούμενα) , να περιλαμβάνει οδηγίες ασφαλείας και χρήσης να είναι κατά προτίμηση οικολογικό , να διατίθεται σε ασφαλή συσκευασία , να πληρη τις οδηγίες και τις προδιαγραφές της Ε.Ε για την χρήση που προορίζεται (εσωτερικό χώρο)	25		
19	Κάδος απορριμμάτων 30 lt	κάδος απορριμμάτων με πετάλ 30lt πλαστικός	5		
20	Καθαριστικό φούρνου	καθαριστικό φούρνου 500ml τύπου fornet	20		
21	Καλαμάκια	καλαμάκια συσκευασία 100 τεμαχίων σπαστά	50		
22	Κοντάρι σκούπας-σφουγγαρίστρας	κοντάρι σκούπας inox ανθεκτικό για σκούπα απλή 1,2 μ με πλαστική επίστρωση	30		
23	Κουβάς απλός	Κουβάς πλαστικός 10 λιτ περίπου με στίφτη οικιακής χρήσης	15		
24	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός μονός	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός κομπλέ (κουβάς , πρέσα, πλαίσιο χειρολαβή)	10		
25	Κουταλάκια γλυκού	κουταλάκια γλυκού πλαστικά 100 τεμ	50		
26	Κρεμοσάπυνο για επαγγελματική χρήση	κρεμοσάπυνο χεριών για επαγγελματική χρήση 4 λίτρων	60		

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
27	Κρεμοσάπουνο για οικιακή χρήση για οικιακή χρήση	κρεμοσάπουνο χεριών για οικιακή χρήση 1000ml με βαλβίδα	40		
28	Λαδόχαρτο	Λαδόχαρτο 10 m	40		
29	Μαλακτικό ρούχων	Μαλακτικό ρούχων 1000ml σε υγρή μορφή αρωματισμένο	150		
30	Μανταλάκια πλαστικά	μανταλάκια πλαστικά 24 τεμ	20		
31	Μπολάκι πλαστικό	μπολάκια πλαστικά 50τεμ μισού λίτρου 500ml.	60		
32	Μωρομάντιλα	Μωρομάντιλα Υγρά πανάκια καθαρισμού 70 με 80τεμ	500		
33	Νερό Απιονισμένο	Νερό Απιονισμένο 4lt	5		
34	Ξεσκονιστήρι	Ξεσκονιστήρι με κοντάρι επιμηκυνόμενο από 1σε 2 μέτρα για καθαρίσμα τοίχων (για αράχνες)	5		
35	Οδοντογλυφίδες	Οδοντογλυφίδες ξύλινες 500 τεμ	20		
36	Οινόπνευμα φωτιστικό	οινόπνευμα φωτιστικό 430γρ	50		
37	Παγοκυψέλες	παγοκυψέλες 24 παγάκια 10σακουλάκια	50		
38	Πανάκια ξεσκονίσματος	Πανάκια για ξεσκόνισμα 5 τεμ με χειρολαβή τύπου swiffer	20		
39	Πιατάκια γλυκού μικρά	πιατάκια πλαστικά γλυκού μικρά 20 τεμαχίων	200		
40	Πιατάκια πλαστικά μεγάλα	πιατάκια πλαστικά μεγάλα 20 τεμαχίων	400		
41	Πιρουνάκια μικρά	πιρουνάκια πλαστικά 100 τεμ	100		
42	Ποτήρια πλαστικά	ποτήρια πλαστικά 50 τεμαχίων κανονικά διάφανα 250 ml	400		
43	Σάκοι απορριμμάτων wc	σάκοι απορριμμάτων wc 45x50 cm πακ των 20 τεμ	500		
44	Σάκοι απορριμμάτων κανονικοί με κορδόνι 52X75cm	σάκοι απορριμμάτων κανονικοί 52x75 cm με κορδόνι 10 τεμαχίων	500		
45	Σάκοι απορριμμάτων μεγάλοι	σάκοι απορριμμάτων μεγάλοι 70x95cm με κορδόνι 10 τεμαχίων	500		
46	Σακούλες τροφίμων	σακούλες τροφίμων μεγάλο νο 3, 17X 26 50 τεμαχίων	100		
47	σακούλες φύλαξης χαλιών	σακούλες φύλαξης χαλιών διαστάσεων 3 μετρ	20		
48	Σιδερόπανο	σιδερόπανα για όλες τις σιδερώστρες	10		

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
49	Σιδερώστρα	Σιδερώστρα ατμού στενή 1,40X 0,40	5		
50	Σκόνη πλυντηρίου	σκόνη πλυντηρίου 150 μεζούρες	30		
51	Σκούπα απλή	σκούπα νάilon πυκνής ραφής με κοντάρι	50		
52	Σπρέι αλάτων	σπρέι αλάτων με αντλία 750ml	50		
53	Στίφτης για μικρό κουβά	Στίφτης κουβά για κουβά οικιακής χρήσης(ανταλλακτικό)	25		
54	Συρματάκι σκευών	συρμάτινο σφουγγαράκι (όλο σύρμα)	50		
55	Συσκευή χειροπετσέτας	συσκευή για χειροπετσέτες ζικ ζακ	20		
56	Σφουγγάρι πιάτων	Σφουγγάρι πιάτων μεγάλο (διπλό με σύρμα και σφουγγάρι)	300		
57	Σφουγγαρίστρα γίγας	σφουγγαρίστρα gigas τύπου wettex κομπλε	100		
58	Ταμπλέτες πλυντηρίου	ταμπλέτες πλυντηρίου πιάτων 30τεμ	150		
59	Τραπεζομάντιλα χάρτινα	Τραπεζομάντιλα εστιατορίου 200τεμαχίων	30		
60	Υαλοκαθαριστήρας με σφουγγάρι	Υαλοκαθαριστήρας με σφουγγάρι σχήματος T με κοντάρι επιμηκυνόμενο από 50 -70 εκ ο καθαριστήρας	10		
61	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού για τα λίπη κουζίνας τύπου SUAZ 1000ml	5		
62	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού πατώματος 1000ml	40		
63	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού 4λιτ. αρωματισμένο	80		
64	Υγρό για καθαρισμό πλυντηρίου πιάτων	Υγρό απορρυπαντικό καθαρισμού πλυντηρίου πιάτων 1000 ml	200		
65	Υγρό πιάτων μεγάλο	Υγρό πιάτων 4 λίτρων	80		
66	Υγρό πιάτων μικρό	Υγρό πιάτων 750ml	50		
67	Υγρό στεγνωτικό πιάτων	Υγρό στεγνωτικό 1000 ml πλυντηρίου πιάτων	70		
68	Υγρό τζαμιών μεγάλο	Υγρό τζαμιών 4 λίτρων	60		
69	Υγρό τζαμιών μεσαίο	Υγρό τζαμιών 1000ml με αντλία	50		
70	Υδροχλωρικό οξύ	Υδροχλωρικό οξύ 500 ml	5		
71	φακελάκι αποφρακτικής σκόνης	φακελάκι αποφρακτικής σκόνης (ψυχρό-θερμό) 60 γραμ	30		
72	Φαράσι πλαστικό	Φαράσι πλαστικό απλό με λάστιχο	10		
73	φιαλίδιο βουτανίου μικρό	φιαλίδιο βουτανίου 190 gr	60		

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
74	φιαλίδιο βουτανίου μεγάλο	φιαλίδιο βουτανίου τύπου greco 450gr	15		
75	φίλτρα απορροφητήρα	φίλτρα απορροφητήρα για όλες τις διαστάσεις οικιακού απορροφητήρα	10		
76	χαρτί κουζίνας ρολό 1	χαρτί κουζίνας ρολό 1000 γρ το τεμάχιο	400		
77	χαρτί υγείας	χαρτί υγείας 125 γραμ 40 TEM	200		
78	χαρτί υγείας	χαρτί υγείας 125 γραμ 8 TEM	100		
79	χαρτομάντιλα αυτοκινήτου	χαρτομάντιλα τύπου αυτοκινήτου 100 φύλλων	400		
80	χαρτοπετσέτες εστιατορίου	χαρτοπετσέτες 750 τεμ εστιατορίου	100		
81	χαρτοπετσέτες μικρή συσκ	χαρτοπετσέτες 100 φύλλων	80		
82	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ 4000 φύλλων	150		
83	χλωρίνη παχύρευστη	χλωρίνη παχύρευστη 1250 ml αρωματισμένη λεμόνι	50		
84	Υγρό τουαλέτας	Υγρό τουαλέτας wc 750 ml (τύπου παπί)	200		
85	χλωρίνη παχύρευστη 4 λί	χλωρίνη παχύρευστη 4 λίτρων	120		
			ΣΥΝΟΛΟ		
			ΦΠΑ		
			ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ		

ΟΜΑΔΑ Γ: ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Αλουμινόχαρτο οικιακή χρήση	αλουμινόχαρτο οικιακή χρήση κατάλληλο για τρόφιμα 30m X30cm	20		
2	ανταλλακτικό για επαγγελματική σφουγγαρίστρα	ανταλλακτικό για επαγγελματική σφουγγαρίστρα 300γραμ τουλάχιστον	26		
3	Ανταλλακτικό κοντάρι σφουγγαρίστρας επαγγελματικής	Ανταλλακτικό κοντάρι σφουγγαρίστρας επαγγελματικής (κοντάρι στίφτης - καλυκας)	26		
4	ανταλλακτικό στίφτης- πρέσσα για επαγγελματικό κουβά	ανταλλακτικό στίφτης - πρέσα για επαγγελματικό κουβά	10		
5	απολυμαντικό χεριών	απολυμαντικό χεριών 4 λιτ για χρήση χωρίς νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης	30		

6	απορροφητική πετσέτα	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex No 3	15		
7	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14 μ	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14 μέτρων σε ρολό	50		
8	Γάντια μιας χρήσης	γάντια μιας χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών .μικρά - μεσαία - μεγάλα 100 ζεύγη ανά κουτί	80		
9	Γάντια πλαστικά	Γάντια πλαστικά κουζίνας και γενικής χρήσεως με επένδυση διάφορα μεγέθη ζεύγος	26		
10	Διαφανής μεμβράνη	Διαφανής μεμβράνη 30m οικιακής χρήσης	14		
11	Κουβάς απλός	Κουβάς πλαστικός 10 λίτ με στίφτη οικιακής χρήσης	10		
12	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός μονός	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός κομπλέ (κουβάς , πρέσα, πλαίσιο χειρολαβή)	10		
13	Κρεμοσάπουνο για επαγγελματική χρήση	κρεμοσάπουνο χειριών για επαγγελματική χρήση 4 λίτρων	200		
14	Μωρομάντιλα	Μωρομάντιλα Υγρά πανάκια καθαρισμού 70 με 80τεμ	100		
15	Πανάκια ξεσκονίσματος	Πανάκια για ξεσκόνισμα 5 τεμ με χειρολαβή τύπου swiffer	50		
16	Πιατάκια πλαστικά μεγάλα	πιατάκια πλαστικά μεγάλα 20τεμαχίων	30		
17	Ποτήρια πλαστικά	ποτήρια πλαστικά 50 τεμαχίων κανονικά διάφανα 250 ml λευκά	200		
18	Σάκοι απορριμμάτων wc	σάκοι απορριμμάτων wc 45x50 cm πακ των 20 τεμ	600		
19	Σάκοι απορριμμάτων κήπου	Σάκοι απορριμμάτων κήπου χοντρές 85X110 / κιλό	700		
20	Σάκοι απορριμμάτων μεγάλοι	σάκοι απορριμμάτων μεγάλοι 70x95cm με κορδόνι 10 τεμαχίων	1300		
21	Σκούπα απλή	σκούπα νάιλον πυκνής ραφής με κοντάρι	90		
22	Σκούπα ψάθινη	Σκούπα ψάθινη- χόρτινη εξωτερικού χώρου με κοντάρι πυκνής ραφής	20		
23	Σκουπάκι - φαρσάκι	Σκουπάκι φαρσάκι νεροχύτη πλαστικό μικρό	15		
24	Σπρέι αλάτων	σπρέι αλάτων με αντλία 750ml	100		
25	Σφουγγάρι πιάτων	σφουγγάρι πιάτων κανονικό, (διπλό με σύρμα και σφουγγάρι)	100		
26	Σφουγγαρίστρα γίγας	σφουγγαρίστρα gigas τύπου wettex κομπλε	50		
27	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού 4λίτ. αρωματισμένο	200		
28	Υγρό πιάτων μεγάλο	Υγρό πιάτων 4 λίτρων	50		
29	Υγρό πιάτων μικρό	Υγρό πιάτων 750ml	26		

30	Υγρό τζαμιών μεγάλο	Υγρό τζαμιών 4 λίτρων	50		
31	Υγρό τζαμιών μεσαίο	Υγρό τζαμιών 1000ml με αντλία	100		
32	Υγρό τουαλέτας	Υγρό τουαλέτας wc 750 ml (τύπου παπί)	250		
33	Υδροχλωρικό οξύ	Υδροχλωρικό οξύ 500 ml	300		
34	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	50		
35	Χαρτί κουζίνας ρολό 500γραμ	Χαρτί κουζίνας ρολό 470-500γραμ συσκευασία 12 τεμ	300		
36	χαρτί υγείας	χαρτί υγείας 125 γραμ 40τεμ	400		
37	Χαρτί υγείας επαγγελματικό	χαρτί υγείας 500 γραμ 12τεμ	50		
38	χαρτομάντιλα αυτοκινήτου	χαρτομάντιλα τύπου αυτοκινήτου 100 φύλλων	500		
39	χαρτοπετσέτες εστιατορίου	χαρτοπετσέτες 400 τεμ εστιατορίου	15		
40	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ 4000 φύλλων	50		
41	Χλωρίνη απλή	Χλωρίνη απλή 4 λίτρων	30		
42	χλωρίνη παχύρευστη	χλωρίνη παχύρευστη 1250 ml αρωματισμένη λεμόνι	100		
43	χλωρίνη παχύρευστη 4 λί	χλωρίνη παχύρευστη 4 λίτρων	100		
44	χλωρίνη σε σπρει	Υγρό καθαριστικό σε σπρέι με βάση το χλώριο 750 ml	100		
			ΣΥΝΟΛΟ		
			ΦΠΑ		
			ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ		

ΟΜΑΔΑ Δ : ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1	απολυμαντικό δαπέδων κλπ τύπου ντετολ σε υγρό	απολυμαντικό δαπέδων κλπ τύπου ντετολ σε υγρό 500 ml για χρήση με νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης	80		
2	Γάντια μιας χρήσης	γάντια μιας χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών .μικρά - μεσαία -	100		

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
		μεγάλα 100 ζεύγη ανά κουτί			
3	ειδικό καθαριστικό για grafiti	ειδικό καθαριστικό για grafiti 4 λίτρων	100		
4	Κοντάρι σκούπας-σφουγγαρίστρας	κοντάρι σκούπας inox ανθεκτικό για σκούπα απλή 1,2 μ με πλαστική επίστρωση	50		
5	Κουβάς απλός	Κουβάς πλαστικός 10 λιτ με στίφτη οικιακής χρήσης	30		
6	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός μονός	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός κομπλέ (κουβάς , πρέσα, πλαίσιο χειρολαβή)	15		
7	Κρεμοσάπουνο για επαγγελματική χρήση	κρεμοσάπουνο χεριών για επαγγελματική χρήση 4 λίτρων	100		
8	Σάκοι απορριμμάτων wc	σάκοι απορριμμάτων wc 45x50 cm πακέτο των 20 τεμαχίων	400		
9	Σάκοι απορριμμάτων κανονικοί με κορδόνι 52x75	Σάκοι απορριμμάτων κανονική με κορδόνι 52x75 10 τεμαχίων	500		
10	Σάκοι απορριμμάτων κανονική με κορδόνι 70x95	Σάκοι απορριμμάτων κανονική με κορδόνι 70x95 10 τεμαχίων	500		
11	Σάκοι απορριμμάτων κήπου	Σάκοι απορριμμάτων κήπου χοντρές 85X110/ κιλό	500		
12	Σκούπα απλή	σκούπα νάιλον πυκνής ραφής με κοντάρι	50		
13	Σπρέι αλάτων	σπρέι αλάτων με αντλία 750ml	150		
14	Σφουγγάρι πιάτων	σφουγγάρι πιάτων κανονικό, (διπλό με σύρμα και σφουγγάρι)	100		
15	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική κομπλέ κοντάρι κάλυκας κλπ	40		
16	Σφουγγαρίστρα μικρή κομπλε	Σφουγγαρίστρα απλή με κοντάρι	50		
17	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού 4λιτ. αρωματισμένο	250		
18	Υγρό πιάτων μεγάλο	Υγρό πιάτων 4 λίτρων	80		
19	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	25		
20	Χαρτί κουζίνας ρολό 500γραμ	Χαρτί κουζίνας ρολό 470-500γραμ συσκευασία 12 τεμαχίων	140		

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
21	χαρτί υγείας	χαρτί υγείας 150 γραμ 8τεμ	600		
22	χαρτί υγείας ρολό	500 γραμ επαγγελματικό 12 τεμαχίων	100		
23	Χλωρίνη απλή	Χλωρίνη απλή 4 λίτρων	130		
24	Υγρό τουαλέτας	Υγρό τουαλέτας wc 750 ml (τύπου παπι)	200		
25	Υδροχλωρικό οξύ	Υδροχλωρικό οξύ 500 ml	120		
26	χλωρίνη παχύρρευστη 4 λί	χλωρίνη παχύρρευστη 4 λίτρων	130		
			ΣΥΝΟΛΟ		
			ΦΠΑ		
			ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ		

.....(Τόπος και ημερομηνία)

Ο Προσφέρων
(Ονοματεπώνυμο υπογράφοντος και σφραγίδα συμμετέχουσας εταιρείας)

Σημείωση προς τους συμμετέχοντες: Επισημαίνεται ότι το ανωτέρω υπόδειγμα περιλαμβάνει τις ελάχιστες απαιτούμενες πληροφορίες που πρέπει να κατατεθούν από τους συμμετέχοντες. Ως εκ τούτου, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό δύνανται να περιλαμβάνουν επιπρόσθετες πληροφορίες, προς διευκόλυνση του έργου της υπηρεσίας, λαμβάνοντας πάντοτε υπόψη τους όρους της παρούσας μελέτης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ



**Άγιος Στέφανος,
Αριθμ. πρωτ.:**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Δ/νση: Λεωφ. Μαραθώνος 29 & Αθαν. Διακού
Τ.Κ.: 14565, Άγιος Στέφανος

Πληροφορίες:

Τηλ. 2132030636

Fax: 2132030630

E-mail: vorria@dionysos.gr

**«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ για τα έτη 2017-2018 CPV : 39830000-9 ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ
ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ -**

(Συνολικού ποσού ,.....€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%)

Στον Άγιο Στέφανο σήμερα την οι κάτωθι συμβαλλόμενοι:

- Η Αντιδήμαρχος Οικονομικής Διαχείρισης κ. Αγγέλα Αγαθοκλέους Ακριτίδη , που ενεργεί στο παρόν ως νόμιμος εκπρόσωπος του Δήμου Διονύσου (ΑΦΜ 997690910 ΔΟΥ ΚΗΦΙΣΙΑΣ) σύμφωνα με την υπ' αριθμ 782/31-03-2017 Απόφαση Δημάρχου για ορισμό Αντιδημάρχων «δυνάμει» του άρθρου 58 & 1, παρ. στ' του Ν. 3852/10 (ΦΕΚ 87 Α) θα αποκαλείται εφεξής στην παρούσα σύμβαση «**ΔΗΜΟΣ**» και
- Η εταιρεία - η οποία εκπροσωπείται από τον κ. ο οποίος ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος και διαχειριστής της Εταιρείας που εδρεύει και θα αποκαλείται στη συνέχεια της σύμβασης αυτής «**ΑΝΑΔΟΧΟΣ**».

Τα ανωτέρω συμβαλλόμενα μέρη, όπως αυτά παρίστανται και εκπροσωπούνται στην παρούσα σύμβαση, αμοιβαία συμφωνούν, συνομολογούν και συναποδέχονται τα ακόλουθα

Ο ΠΡΩΤΟΣ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΣ ΕΧΟΝΤΑΣ ΥΠΟΨΗ ΤΙΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ :

- Του Ν.4412/16 (ΦΕΚ 147Α): "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών" (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)
- Του Ν.3463/06 (ΦΕΚ 114Α): "Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων" και ιδιαίτερα την παρ. 1 και την παρ. 4 του άρθρου 209, όπως αναδιατυπώθηκε με την με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν.3536/07
- Του Ν.3861/10 (ΦΕΚ 112Α/2010): "Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις"
- Του Ν.3852/10 (ΦΕΚ 87Α): "Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης"
- Του Π.Δ. 80/2016
- Του Ν. 4270/2014 (Α' 143) "Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις",

- Του Ν. 4250/2014 (Α' 74) "Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα -Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις" και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) "Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές",
- Του Ν. 4129/2013 (Α' 52) "Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο"
- Του Ν. 4013/2011 (Α' 204) "Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων..."
- Του Ν. 3548/2007 (Α' 68) "Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις"
- Κάθε σχετική διάταξη που μπορεί να προκύψει μετά την δημοσίευση της παρούσας διακήρυξης και μέχρι την λήξη της σύμβασης.
- Την ανάγκη υλοποίησης της εν λόγω προμήθειας , όπως περιγράφεται στην από **03/2017 Μελέτη της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών (τμήμα προμηθειών και διαχείρισης υλικών)** .
- Το γεγονός ότι η σχετική πίστωση περιλαμβάνεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του ΔΗΜΟΥ οικ. Έτους 2017, με Κ.Α. α) 10.6634.0005. «Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού (με ποσό 13.678,44€), και προϋπολογισμού έτους 2017 β) η από 03/2017 Μελέτη της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών και γ) οι όροι του συνοπτικού διαγωνισμού
- Την υπ' αριθμόν 183/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί έγκρισης της συγκεκριμένης προμήθειας .
- Την υπ' αρ. διακήρυξη του Συνοπτικού Διαγωνισμού που πραγματοποιήθηκε στις
- Το από Πρακτικό Νο.1 της Ε.Δ. διενέργειας διαγωνισμών υπηρεσιών και αξιολόγησης προσφορών
- Την υπ' αριθμόν / 2017..... Απόφαση Οικονομικής επιτροπής » περί έγκρισης του Πρακτικού Νο.1 της Ε.Δ.
- Το από Πρακτικό Νο.2 της Ε.Δ. διενέργειας διαγωνισμών υπηρεσιών και αξιολόγησης προσφορών περι κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού στην εταιρεία
- Την υπ' αριθμόν Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής περί έγκρισης του Πρακτικού Νο.2 της με την οποία κατακυρώθηκε η Προμήθεια **«Προμήθεια ειδών καθαριότητας & ευπρεπισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Διονύσου και των ΝΠΔΔ, αυτού για τα έτη 2017-2018»**

Κάθε σχετική διάταξη που μπορεί να προκύψει μετά την δημοσίευση της παρούσας διακήρυξης και μέχρι την λήξη της σύμβασης

ΑΝΑΘΕΤΕΙ

Στη δεύτερη συμβαλλομένη «**ΑΝΑΔΟΧΟΣ**», την «**Προμήθεια ειδών καθαριότητας & ευπρεπισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Διονύσου και των ΝΠΔΔ, αυτού για τα έτη 2017-2018**»

όπως αναλυτικά προσδιορίζονται κατά είδος στον παρακάτω πίνακα με τις αντίστοιχες τιμές μονάδας και σύμφωνα με την **03/2017 Μελέτη της Διεύθυνσης Υπηρεσιών** ,τους όρους Διακήρυξης του Διαγωνισμού, καθώς και την υποβληθείσα οικονομική προσφορά του «**ΑΝΑΔΟΧΟΥ** », που αποτελούν ενιαίο και αναπόσπαστο μέρος με την παρούσα σύμβαση. Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης αύξηση των τιμών τιμολογίου δεν πρόκειται να γίνει δεκτή για οποιοδήποτε λόγο και αιτία ούτε και με προσφυγή στα άρθρα 288 και 388 Α.Κ.

ΟΜΑΔΑ Α : ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1	αλκοολούχος λοσιόν	αλκοολούχος λοσιόν 400ml	2		
2	Ανταλλακτικά πανιά παρκετέζας	Ανταλλακτικά πανιά παρκετέζας 60 εκατοστών , ακρυλικό πανί ηλεκτροστατικό κατάλληλο για όλα τα δάπεδα	3		
3	Ανταλλακτικά παρκετέζας	Ανταλλακτικά πανιά παρκετέζας 80 εκατοστών , ακρυλικό πανί ηλεκτροστατικό κατάλληλο για όλα τα δάπεδα	3		
4	Ανταλλακτικά πλαίσια παρκετέζας και κοντάρι	Ανταλλακτικά πλαίσια και κοντάρι παρκετέζας 60 εκατοστών ,	2		
5	Ανταλλακτικά πλαίσια παρκετέζας και κοντάρι	Ανταλλακτικά πλαίσια και κοντάρι παρκετέζας 80 εκατοστών ,	2		
6	ανταλλακτικό σπιφτης- πρέσσα για επαγγελματικό κουβά	ανταλλακτικό σπιφτης - πρέσσα για επαγγελματικό κουβά	2		
7	απολυμαντικό χεριών	απολυμαντικό χεριών με αντλία 500 ml τύπου ντετόλ για χρήση με νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης	20		
8	απολυμαντικό χεριών	απολυμαντικό χεριών 1 λιτ σε gel για χρήση χωρίς νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης	20		

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
9	απολυμαντικό χεριών	απολυμαντικό χεριών 4 λιτ για χρήση χωρίς νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης	1		
10	Απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14 μ	Απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14 μ σε ρολό	5		
11	Γάντια μιας χρήσης	γάντια μιας χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών . μικρά - μεσαία - μεγάλα , πολύ μεγάλα 100 ζεύγη ανά κουτί	50		
12	Γάντια πλαστικά	Γάντια πλαστικά κουζίνας και γενικής χρήσεως με επένδυση διάφορα μεγέθη ζεύγος	25		
13	Θήκες πλαστικές για ρολά χαρτιού τοίχου	Θήκες πλαστικές για ρολά χαρτιού τοίχου	3		
14	Θήκες πλαστικές για σαπούνι τοίχου	Θήκες πλαστικές για σαπούνι τοίχου	3		
15	Κάδος απορριμμάτων 30λ	Κάδος απορριμμάτων 30 λίτρων inox με πατάλ	2		
16	Κάδος απορριμμάτων 5 λ	Κάδος απορριμμάτων 5 λίτρων inox με πατάλ	2		
17	Κάδος απορριμμάτων 15 λιτ. Πλαστικό	Κάδος απορριμμάτων 15 lt παλόμενο καπάκι πλαστικό	2		
18	Κάδος απορριμμάτων 25 lt	Κάδος απορριμμάτων 25 lt παλλόμενο καπάκι πλαστικός	2		
19	Κάδος απορριμμάτων 30 lt	κάδος απορριμμάτων με πετάλ 30lt πλαστικός	2		
20	Κάδος απορριμμάτων 5 λιτ. Ιnox με πεταλ	Κάδος απορριμμάτων 5 λιτ. Ιnox με πεταλ	5		

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
21	Καλαθάκια γραφείου	Καλαθάκια γραφείου 8 λίτρων πλαστικά	20		
22	Κουβάς απλός	Κουβάς πλαστικός 10 λίτ με στίφτη οικιακής χρήσης	10		
23	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός κομπλέ (κουβας , πρέσσα, πλαίσιο χειρολαβή)	2		
24	Κρεμοσάπουνο για επαγγελματική χρήση	κρεμοσάπουνο χεριών για επαγγελματική χρήση 4 λίτρων	65		
25	Κρεμοσάπουνο για οικιακή χρήση	Κρεμοσάπουνο χεριών για οικιακή χρήση 1000 ml με βαλβίδα	70		
26	Λάστιχο ποτίσματος	Λάστιχο ποτίσματος 5/8 ιντσας ενισχυμένο με το μέτρο	250		
27	Μωρομάντιλα	Μωρομάντιλα Υγρά πανάκια καθαρισμού 70 με 80τεμ	50		
28	Ξεσκονιστήρι	Ξεσκονιστήρι με κοντάρι επιμηκυνόμενο για καθάρισμα τοίχων (για αράχνες)	5		
29	Ξύδι	Ξύδι 4 λίτρων	2		
30	Οινόπνευμα λευκό	Οινόπνευμα καθαρό 245 ml	20		
31	Οινόπνευμα φωτιστικό	οινόπνευμα φωτιστικό 430γρ	40		
32	Παγοκυψέλες	παγοκυψέλες 24 παγάκια 10 σακουλάκια	10		
33	Πανάκι ξεσκονίσματος μεγάλο	Πανάκι ξεσκονίσματος μεγάλο 30x50 απλό	5		
34	Πανάκια ξεσκονίσματος	Πανάκια για ξεσκόνισμα 5 τεμ με χειρολαβή τύπου swiffer	10		
35	Πατάκι εισόδου μεγάλο	Πατάκι εισόδου μεγάλο 1,20x90 με λάστιχο	20		
36	Πατάκια εισόδου	Πατάκια εισόδου μεγάλο μοκέτα με ρίγες με	10		

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
		λάστιχο 60x80			
37	Πιγκαλ τουαλέτας α	βουρτσάκι τουαλέτας inox (λεκάνης με βάση)	10		
38	Ποτήρια πλαστικά	ποτήρια πλαστικά 50 τεμαχίων κανονικά διάφανα 250 ml	250		
39	Ποτήρια φενιζόλ	Ποτήρια φενιζόλ 20 τεμαχίων 350ml	300		
40	Σάκοι απορριμμάτων wc	σάκοι απορριμμάτων wc 45x50 cm πακ των 20 τεμ	150		
41	Σπρέι αλάτων	σπρέι αλάτων με αντλία 750ml	40		
42	Στίφτης για μικρό κουβά	Στίφτης κουβά για κουβά οικιακής χρήσης(ανταλλακτικό)	5		
43	Συρματάκι σκευών	συρμάτινο σφουγγαράκι (όλο σύρμα)	5		
44	Συσκευή για γκαζάκια	Συσκευή για γκαζάκια τύπου el Greco	2		
45	Συσκευή χειροπετσέτας	συσκευή για χειροπετσέτες ζικ ζακ πλαστική	1		
46	Σφουγγάρια γόμες	ειδικά σφουγγάρια γόμες που αφαιρούν τις βρωμιές	10		
47	Υαλοκαθαριστήρας με σφουγγάρι	Υαλοκαθαριστήρας με σφουγγάρι σχήματος T με κοντάρι επιμηκυνόμενο από 50 - 70 εκ ο καθαριστήρας	5		
48	Υγρή παρκετίνη	Υγρή παρκετίνη 3 κιλών	5		
49	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού για τα λίπη κουζίνας τύπου SUAZ 1000ml	1		
50	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού 1000ml	10		
51	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού πατώματα κλπ 4λιτ. αρωματισμένο	150		

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
52	Υγρό πιάτων μεγάλο	Υγρό πιάτων 4 λίτρων	30		
53	Υγρό πιάτων μικρό	Υγρό πιάτων 750ml	10		
54	Υγρό σαμπουάν χαλιών – μοκετών ταπετσαριών	Υγρό σαμπουάν χαλιών – μοκετών ταπετσαριών κιλού	2		
55	Υγρό τζαμιών μεγάλο	Υγρό τζαμιών 4 λίτρων	30		
56	Υγρό τζαμιών μεσαίο	Υγρό τζαμιών 1000 ml με αντλία	30		
57	Υγρό τουαλέτας	Υγρό τουαλέτας wc 750 ml (τύπου παπί)	200		
58	Υδροχλωρικό οξύ	Υδροχλωρικό οξύ 500ml	15		
59	φακελάκι αποφρακτικής σκόνης	φακελάκι αποφρακτικής σκόνης (ψυχρό-θερμό) 60 γραμ	4		
60	Φάρασι πλαστικό με κοντάρι	Φάρασι πλαστικό με κοντάρι	10		
61	φιαλίδιο βουτανίου μικρό	φιαλίδιο βουτανίου 190 gr	70		
62	φιαλίδιο βουτανίου μεγάλο	φιαλίδιο βουτανίου τύπου greco 450gr	25		
63	Χαρτί κουζίνας ρολό 500γαμ	Χαρτί κουζίνας ρολό 470-500γραμ συσκευασία 12 τεμ	300		
64	χαρτί υγείας	χαρτί υγείας 125 γραμ 40τεμ	350		
65	χαρτομάντιλα αυτοκινήτου	χαρτομάντιλα τύπου αυτοκινήτου 100 φύλλων	50		
66	Χαρτοπετσέτες εστιατορίου	Χαρτοπετσέτες 750 τεμ εστιατορίου	2		
67	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ 4000 φύλλων	7		
68	Χλωρίνη απλή	Χλωρίνη απλή 4 λίτρων	40		
69	Χλωρίνη παχύρευστη	Χλωρίνη παχύρευστη 1250 ml αρωματισμένο λεμόνι	30		
70	χλωρίνη παχύρευστη 4 λί	χλωρίνη παχύρευστη 4 λίτρων	50		

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
71	Σφουγγάρι πιάτων	Σφουγγάρι πιάτων μεγάλο (διπλό με σύρμα και σφουγγάρι)	50		
72	απορροφητική πετσέτα	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex No 4	50		
			ΣΥΝΟΛΟ		
			ΦΠΑ		
			ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ		

Άρθρο 1^ο - Προσδιορισμός --Αντικείμενο της Σύμβασης

Η «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» αναλαμβάνει την υποχρέωση της προμήθειας των ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού απαραίτητων για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου Διονύσου και των ΝΠΔΔ αυτού :

- Όλα τα είδη που προορίζονται να έρθουν σε επαφή με τρόφιμα θα πρέπει να πληρούν όλες τις προδιαγραφές που ορίζει ο Κώδικας Τροφίμων και Ποτών (άρθρα 21-28 Υλικά και αντικείμενα που προορίζονται να έλθουν σε επαφή με τρόφιμα).
- Όλα τα προϊόντα να είναι σε κατάλληλες συσκευασίες σφραγισμένες .
- Τα είδη χάρτου να είναι Α' ποιότητας υψηλής λευκότητας , πυκνότητας και συνεκτικότητας να είναι απαλά και απορροφητικά .
- Τα μωρομάντηλα να είναι κατάλληλα για βρεφικό δέρμα , υποαλλεργικά , μικροβιολογικά ελεγμένα, να έχουν ουδέτερο PH, να παρέχουν προστασία από ερεθισμούς και να μην περιέχουν οινόπνευμα.
- Τα απορρυπαντικά να είναι ελεγχόμενου αφρισμού και να έχουν επαρκή καθαριστική και πλυντική δράση . Μετά το πλύσιμο δεν πρέπει να μένουν κηλίδες επί των σκευών ή των επιφανειών που εφαρμόζονται . Τα συστατικά που περιέχουν να μην είναι επιβλαβή για την υγεία . Να μην περιέχουν βλαπτικές ουσίες για τον άνθρωπο και το περιβάλλον , κατά το μέτρο του δυνατού , το δε PH τους θα είναι το χαμηλότερο επιτρεπτό για τη σωστή δράση τους .
- Όλα τα προϊόντα καθαρισμού να διαλύονται ή να αναμιγνύονται εύκολα με το νερό.
- Όλα τα προϊόντα να μην αναδύουν δυσάρεστες οσμές και να μην προκαλούν φθορές , βραχυχρόνια ή μακροχρόνια , στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό .
- Τα προϊόντα να έχουν αριθμό καταχώρησης στο Γενικό Χημείο του Κράτους
- Όσα από τα προϊόντα χαρακτηρίζονται ως απολυμαντικά να διαθέτουν άδεια κυκλοφορίας Ε.Ο.Φ ., Να είναι κατασκευασμένα σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ε.Ε .Να περιέχουν συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίδονται στην οδηγία 89/542 της Ε.Ε
- Σε περίπτωση προβλημάτων κατά την χρήση των υλικών θα πρέπει ο προμηθευτής να παρευρεθεί σε δοκιμή χρήσης και σε περίπτωση αστοχίας , θα γίνει αντικατάσταση όλου του υλικού που θα βρίσκεται στις αποθήκες των χώρων του Δήμου και των Ν.Π.Δ.Δ .
- Τα προϊόντα θα συνοδεύονται από οδηγίες χρήσης και οδηγίες ασφαλείας

Άρθρο 2^ο Τόπος – Χρόνος παράδοσης και διάρκεια ισχύος της σύμβασης

1. Η χρονική διάρκεια εκτέλεσης της όλης σύμβασης καθορίζεται ενδεικτικά σε ένα έτος (1) έτος ή μέχρι εξαντλήσεως του προϋπολογισθέντος ποσού, όποιο από τα δύο συμβεί πρώτο. Μετά τη πάροδο του χρόνου και εφόσον το συμβατικό αντικείμενο δεν έχει εξαντληθεί δύναται να υπάρξει χρονική παράταση και μόνο χωρίς υπέρβαση του συμβατικού αντικειμένου ύστερα από σύμφωνη γνώμη του «ΑΝΑΔΟΧΟΥ».

Επίσης δεν επιβάλλονται κυρώσεις αν υπάρχει υπαιτιότητα της Υπηρεσίας για τη μη υπογραφή ή τη μη εκτέλεση της Σύμβασης, καθώς και εάν συντρέχει άλλη εξαιρετική περίπτωση, ύστερα από απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

2 Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα υλικά σύμφωνα με τους όρους του Παραρτήματος Ι της διακήρυξης «..Τόπος Παράδοσης και Χρόνος Παράδοσης...»

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση που το αίτημα υποβάλλεται από τον ανάδοχο και η παράταση χορηγείται χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 207 του ν. 4412/2016.

3 Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

4 Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

5. Η παραλαβή των υλικών γίνεται από επιτροπές παραλαβής, που συγκροτούνται σύμφωνα με την παρ. 11 εδ. β του άρθρου 221 του Ν.4412/16 σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του ως άνω νόμου και **τις υπ' αριθμ 158/25-05-2017 & 174/30-5-2017 Αποφάσεις Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Διονύσου**. Κατά την διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο ανάδοχος. Το κόστος της διενέργειας των ελέγχων βαρύνει τον ανάδοχο.

Σημεία παράδοσης:

ΣΗΜΕΙΑ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ (NUTS)

09	Αττικής GR30	53	Ανατολικής Αττικής Δ.Δ.Αγίου Στεφάνου GR30005001	GR300050	668	Διονύσου	101
09	Αττικής GR30	53	Ανατολικής Αττικής Δ.Δ.Ανοιξεως GR30007101	GR300071	668	Διονύσου	124
09	Αττικής GR30	53	Ανατολικής Αττικής Δ.Δ.Διονύσου GR30007201	GR300072	668	Διονύσου	125
09	Αττικής GR30	53	Ανατολικής Αττικής Δ.Δ.Δροσιάς GR30007301	GR300073	668	Διονύσου	126
09	Αττικής GR30	53	Ανατολικής Αττικής Κ.Δ.Κρυονερίου GR30008301	GR300083	668	Διονύσου	136
09	Αττικής GR30	53	Ανατολικής Αττικής Κ.Δ.Ροδοπόλεως (Μπάλας) GR30008901	GR300089	668	Διονύσου	142
09	Αττικής GR30	53	Ανατολικής Αττικής Κ.Δ.Σταμάτας GR30009101	GR300091	668	Διονύσου	144

Η παράδοση των ποσοτήτων της παραπάνω προμήθειας θα γίνεται, με ευθύνη και δαπάνες των προμηθευτών, τμηματικά και σε τακτά χρονικά διαστήματα στους χώρους του δήμου Διονύσου και των προαναφερθέντων φορέων του, σύμφωνα με τις ανάγκες τους.

Άρθρο 3° Τρόπος εκτέλεσης της σύμβασης

Η παραγγελία για την προμήθεια των ειδών θα γίνεται στους προμηθευτές εγγράφως δύο (2) ημέρες τουλάχιστον πριν από τη επιθυμητή ημερομηνία παράδοσης του είδους . Παραγγελία που θα δίνεται σε μικρότερο χρονικό διάστημα θα εκτελείται εφόσον υπάρχει η δυνατότητα από τους προμηθευτές για να την εκτελέσουν χωρίς να αποβεί σε βάρος της ποιότητας των παραγγελθέντων ειδών .

Οι παραδόσεις των ειδών που αφορούν τον Δήμο θα γίνονται στην Κεντρική αποθήκη του Δήμου .

Οι παραδόσεις των υπόλοιπων Νομικών προσώπων (Α/βάθμια Σχολική Επιτροπή , Β/βάθμια Σχολική Επιτροπή , και Εστία) θα γίνονται στα σημεία που θα υποδεικνύονται κάθε φορά στα δελτία παραγγελίας αυτών.

Η παράδοση των ποσοτήτων της παραπάνω προμήθειας θα γίνεται, με ευθύνη και δαπάνες των προμηθευτών, τμηματικά και σε τακτά χρονικά διαστήματα στους χώρους του δήμου Διονύσου και των προαναφερθέντων φορέων του, σύμφωνα με τις ανάγκες τους.

Η διαδικασία παραλαβής καθορίζεται στο άρθρο 208 του Ν.4412/2016

Άρθρο 4°. Αμοιβή και Τρόπος πληρωμής του Αναδόχου

Ως αμοιβή του «ΑΝΑΔΟΧΟΥ» για την ολοκλήρωση των εργασιών ορίζεται **το ποσό των Δήμου οικονομικού** έτους 2017. Η δαπάνη για την εκτέλεση της παρούσας προμήθειας θα καλυφθεί από ίδιους πόρους του Δήμου Διονύσου.

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

- Η πληρωμή θα γίνεται σε ευρώ €, τμηματικά εντός τριάντα (30) ημερών εκτός αν οι ιδιαίτερες συνθήκες το επιβάλουν και μετά από συμφωνία με τον αντισυμβαλλόμενο εντός εξήντα (60) ημερών, υπολογιζόμενων από την επομένη της υποβολής του τιμολογίου στο πρωτόκολλο του Δήμου Διονύσου.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.]

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) **Κράτηση 0,06%** η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) **Κράτηση ύψους 0,02%** υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016¹

γ) **Κράτηση ύψους 0,06%** υπέρ της ΑΕΠΠ, επιβάλλεται επί **όλων** των συμβάσεων που υπάγονται στον Ν.4412/2016, ανεξάρτητα από την πηγή προέλευσης χρηματοδότησης, οι οποίες συνάπτονται μετά την έναρξη ισχύος της κοινής υπουργικής απόφασης του πέμπτου εδαφίου της παραγράφου αυτής. Η κράτηση αυτή υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης ([άρθρο 350 παρ.3 του Ν.4412/2016](#), [ΚΥΑ 1191/14.03.2017 - ΦΕΚ 969/22.03.2017 τεύχος Β'](#) και [Π.Δ. 57/17 \(ΦΕΚ 88/20.06.2017 τεύχος Α'\)](#): **Οργανισμός της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών.**)

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις α, β, γ, υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3 % και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20.%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 4 % επί του καθαρού ποσού.

Οι ανωτέρω κρατήσεις μετά την έκδοση της προβλεπόμενης ΚΥΑ, σύμφωνα με το άρθρο 36 του ν.4412/2016 ενδέχεται να διαφοροποιηθούν.

Άρθρο 5° Δαπάνες που βαρύνουν τον Ανάδοχο

Τον ανάδοχο βαρύνουν τα έξοδα δημοσίευσης της περιληπτικής διακήρυξης της δημοπρασίας, του αρχικού διαγωνισμού και του τυχόν επαναληπτικού και οι σχετικές αποδείξεις πληρωμής προσκομίζονται από αυτόν απαραίτητα κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Άρθρο 6° Ποινές και εγγυήσεις

1. Ο Ανάδοχος, προς κάλυψη του Εργοδότη για την περίπτωση κατάρπτωσης των κατωτέρω ποινικών ρητρών και τυχόν θεμελίωσης αξίωσης αποζημίωσης, και ως εγγύηση για την καλή και προσηκουσα εκτέλεση της Σύμβασης, την κάλυψη κάθε τυχόν οφειλής προς το Δήμο και γενικά την πιστή τήρηση των όρων της Σύμβασης, προσκόμισε την υπ' αριθμ.

2. Η εγγυητική αυτή επιστολή, παραμένει σε ισχύ στα χέρια του Δήμου και επιστρέφεται άτοκα στον Ανάδοχο μέσα σε προθεσμία τριάντα ημερών από την οριστική παραλαβή του Έργου.

3. Αν το υλικό φορτωθεί παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/2016 επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα. (άρθρο 207 παρ. 1 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από την περίπτ. 43 του άρθρου 22 του Ν. 4441/16.2. Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα προδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών. (άρθρο 207 παρ.2 Ν.4412/2016) Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο προμηθευτής και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης. (άρθρο 207 παρ.3 Ν.4412/2016.

4. Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου μετά από καταγγελία του ΔΗΜΟΥ καταπίπτει ως ειδική ποινή στον Ανάδοχο η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης του έργου.

5. Ο Ανάδοχος ρητά και ανεπιφύλακτα δηλώνει ότι συμφωνεί ότι οι ως άνω συμφωνούμενες ποινικές ρήτρες είναι δίκαιες και εύλογες δεν υπερβαίνουν το προσήκον μέτρο, σε κάθε δε περίπτωση παραιτείται ρητά και ανεπιφύλακτα κάθε δικαιώματός του να επιδιώξει τη μείωση ή την κατάργησή τους.

6. Οι ως άνω ποινικές ρήτρες καταπίπτουν υπέρ του ΔΗΜΟΥ όταν συντρέξουν οι σχετικές προϋποθέσεις, ανεξαρτήτως αν ο ΔΗΜΟΣ υπέστη ή αποδείξει ζημία. Σε κάθε περίπτωση, ο ΔΗΜΟΣ δικαιούται να επιδιώξει την καταβολή και της τυχόν επιπλέον αποδεικνυόμενης ζημίας του.

Άρθρο 7° Λύση της σύμβασης

1. Ο ΔΗΜΟΣ έχει το δικαίωμα, κατά την κρίση του, να λύσει τη Σύμβαση οποτεδήποτε και για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία θελήσει, εκτός από τις περιπτώσεις υπαιτιότητας του Αναδόχου ή Ανωτέρας Βίας (που συνεπάγεται αντικειμενική αδυναμία του πληττομένου Μέρους προς εκπλήρωση των υποχρεώσεών του), ειδοποιώντας εγγράφως τον Ανάδοχο, δηλώνοντας ότι η λύση της Σύμβασης γίνεται σύμφωνα με το παρόν άρθρο και καθορίζουν

τας την ημερομηνία κατά την οποία πρόκειται να λυθεί η Σύμβαση, που δεν μπορεί να είναι νωρίτερα από πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία της έγγραφης ειδοποίησης.

2. Από και δια της εν λόγω ειδοποίησης η Σύμβαση λύεται αυτοδικαίως. Ο Ανάδοχος θα δικαιούται ως μόνη αμοιβή και αποζημίωση το μέρος της Αμοιβής που αναλογεί στο τμήμα του Έργου που εκτελέστηκε μέχρι την ως άνω λύση της Σύμβασης, του Αναδόχου παραιτούμενου ρητά και ανεπιφύλακτα της αξίωσης αποζημίωσης που απορρέει από τις διατάξεις του άρθρου 700 του Αστικού Κώδικα.

3. Δια του παρόντος καθορίζεται ρητά ότι εκτός από τα όσα προβλέπονται ανωτέρω, ο Ανάδοχος δεν θα δικαιούται οποιασδήποτε άλλης αμοιβής, αποζημίωσης ή οποιουδήποτε άλλου ποσού εξαιτίας της εν λόγω λύσης της Σύμβασης κατά τις διατάξεις του παρόντος άρθρου και ειδικότερα, ενδεικτικά και όχι αποκλειστικά, για οποιαδήποτε άλλα έξοδα, δαπάνες, ζημίες (θετικές, αποθετικές, άμεσες, έμμεσες ή παρεπόμενες), καθώς και για απώλεια εισοδημάτων που τυχόν προκλήθηκαν ή προήλθαν καθ' οιονδήποτε τρόπο από τη λύση της Σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος παραιτείται ρητά και ανέκκλητα από οποιοσδήποτε άλλες αξιώσεις ή απαιτήσεις, νόμιμες ή συμβατικές.

4. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης λύσης της Σύμβασης, να υποβάλει προς το ΔΗΜΟ μια Ειδική Δήλωση που θα περιγράφει λεπτομερώς τις εργασίες που έχουν εκτελεσθεί και τις υπηρεσίες που έχουν παρασχεθεί στο πλαίσιο του Έργου, τα παραδοτέα που έχουν παραδοθεί ή έχουν εν όλω ή εν μέρει εκπονηθεί, τα τμήματα του Έργου που παραμένουν ανεκτέλεστα καθώς και τη συνολική κατάσταση και συνθήκες του ΔΗΜΟΥ κατ' εκείνο το χρόνο. Μέχρι να υποβληθεί δεόντως η εν λόγω Ειδική Δήλωση, ο ΔΗΜΟΣ δεν θα υποχρεούται να καταβάλει οποιαδήποτε πληρωμή προς τον Ανάδοχο. Η οριστική εκκαθάριση όλων των ζητημάτων και λογαριασμών μεταξύ των Μερών θα λάβει χώρα μόνο μετά την ως άνω υποβολή προς τον Εργοδότη της ως άνω Ειδικής Δήλωσης, οπότε, και μόνο μετά την περάτωσή της ως άνω οριστικής εκκαθάρισης, θα υποχρεούται ο ΔΗΜΟΣ να καταβάλει οποιοδήποτε τυχόν οφειλόμενο ποσό.

Άρθρο 8° Κήρυξη προμηθευτή Έκπτωτου

1. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν εκπληρώσει εγκαίρως ή δεν εκπληρώνει προσηκόντως τις συμβατικές του υποχρεώσεις μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος σύμφωνα με το άρθρο 206 του 4412/2016. Αν το υλικό φορτωθεί παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/2016 επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα. (άρθρο 207 παρ. 1 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από την περιπτ. 43 του άρθρου 22 του Ν. 4441/16)

2. Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών. (άρθρο 207 παρ.2 Ν.4412/2016)

3. Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο προμηθευτής και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης. (άρθρο 207 παρ.3 Ν.4412/2016).

4. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ του Δήμου η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

5. Ο Δήμος δικαιούται να αναζητήσει από τον αρνηθέντα την υπογραφή της σύμβασης κάθε τυχόν γενόμενης σ' αυτόν θετικής ή αποθετικής ζημίας

Άρθρο 9° Εκχώρηση – υπεργολαβίες

Δεν επιτρέπεται η εκχώρηση της Σύμβασης

Άρθρο 10° . Γενικές διατάξεις

1.Κάθε διαφορά μεταξύ των Μερών, θα καταβάλλεται σχετική προσπάθεια να λυθεί πρώτα με φιλικό διαγωνισμό.

2. Σε περίπτωση αποτυχίας της προσπάθειας επίλυσης της διαφοράς με φιλικό διακανονισμό, συμφωνούνται αρμόδια τα δικαστήρια της Αθήνας σύμφωνα με την κείμενη Ελληνική Νομοθεσία, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

3.Ρητά συμφωνείται ότι δεν είναι δυνατή η μονομερής μεταβολή των όρων της παρούσας σύμβασης. Κάθε τροποποίηση οποιουδήποτε όρου της σύμβασης αυτής θα αποδεικνύεται αποκλειστικά και μόνο με έγγραφα και κατόπιν συμφωνίας των δύο μερών.

4. Η παρούσα σύμβαση είναι δεσμευτική και για τα δύο (2) συμβαλλόμενα μέρη και θα εκτελεστεί με βάση όλους τους όρους της παρούσας και με τήρηση των αρχών της καλής πίστεως και των συναλλακτικών ηθών.

5. Για θέματα που δεν ρυθμίζονται ειδικά με την παρούσα σύμβαση και συμπληρωματικά με την διακήρυξη, ισχύ θα έχουν οι σχετικές διατάξεις του Αστικού Κώδικα, που ρυθμίζουν τις Συμβάσεις

6. Κανένα από τα συμβαλλόμενα μέρη δεν έχει το δικαίωμα να επικαλεστεί οποιαδήποτε συμφωνία η οποία εν περιλαμβάνεται στην παρούσα σύμβαση, οποιεσδήποτε δε ανακοινώσεις έγγραφες ή προφορικές έγιναν πριν την υπογραφή της παρούσας σύμβασης θεωρούνται ανακληθείσες και άκυρες και δεν έχουν καμία ισχύ

7. Η παρούσα συντάσσεται, διέπεται και τυγχάνουν εφαρμογής, άπαντες οι γενικοί, ειδικοί όροι και προϋποθέσεις της από 03/2017 μελέτης της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, της οικείας διακήρυξης (.....), σε συνδυασμό με την υποβληθείσα οικονομική προσφορά του «ΑΝΑΔΟΧΟΥ», που αποτελούν αναπόσπαστα μέρη της σύμβασης αυτής.

Η «ΑΝΑΔΟΧΟΣ » δηλώνει ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας σύμβασης.

Το συμφωνητικό αυτό συντάχθηκε σε τρία (3) όμοια αντίτυπα. Οι συμβαλλόμενοι ανέγνωσαν το περιεχόμενό του, το επιβεβαίωσαν και το υπέγραψαν, όπως ακολουθεί

ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ	Η ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ