



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ  
**ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ**  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,  
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ  
ΚΑΙ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ  
Πληροφορίες: Αθ. Παρνασσάς  
Τηλ. 2132030606

Αγ. Στέφανος, 17/10/2014

Αριθ. Πρωτ.:33424

## ΕΙΣΗΓΗΣΗ

### ΠΡΟΣ ΤΟΝ κ. ΔΗΜΑΡΧΟ ΓΙΑ ΤΟΝ κ. ΠΡΟΕΔΡΟ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

**ΘΕΜΑ:** Έγκριση Διενέργειας (Αναγκαιότητας) Προμήθειας “ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΙΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ” κατόπιν έγκρισης χρηματοδότησης από το Υπουργείο Εσωτερικών/ΕΦΔ Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε.,

**ΣΧΕΤ.:** α. Αρ. 3/21-01-2014 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου  
β. Αρ. πρωτ. 3227/12-8-2014 (7ΘΞΛΝ-31Α) απόφαση του ΥΠΕΣ/ ΕΦΔ. Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε.  
γ. Αρ. 188/8-10-2014 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου

#### Α. Χρηματοδότηση από το Υπουργείο Εσωτερικών/ ΕΦΔ Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε.

Με την (α) ανωτέρω σχετική Απόφαση του Δ.Σ. εγκρίθηκε η υποβολή πρότασης από το Δήμο για τη δράση με τίτλο: «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΙΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ», ποσού 61.500,00€ στην πρόσκληση 59 του ΕΦΔ Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε.

Με τη (β) ανωτέρω σχετική Απόφαση του ΥΠΕΣ/ ΕΦΔ. Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε. εγκρίθηκε η ένταξη της πράξης «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΙΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ» στον Άξονα Προτεραιότητας «02 – Αειφόρος Ανάπτυξη και Βελτίωση Ποιότητας Ζωής» του «Ε.Π. Αττική», με κωδικό MIS 483940 και με πίστωση για το 2014 (61.500,00) €.

Με τη (γ) σχετική απόφαση του Δ.Σ. εγκρίθηκαν η αποδοχή της επιχορήγησης του Υπουργείο Εσωτερικών/ ΕΦΔ Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε. συνολικού ποσού 61.500,00€ και η 6<sup>η</sup> Αναμόρφωση του Προϋπολογισμού, σύμφωνα με την οποία στο νέο ΚΑ των εσόδων 1328.0013 με την ονομασία “ Επιχορήγηση από ΕΣΠΑ (ΕΕΤΑΑ) «Διαχείριση αιτημάτων καθημερινότητας του πολίτη Δ. Διονύσου» εγγράφεται πίστωση ποσού 61.500,00€, η οποία μέσω αποθεματικού κεφαλαίου μεταφέρεται στο σκέλος των εξόδων και συγκεκριμένα στο νέο ΚΑ 10.7341.0001 με την ονομασία “Επιχορήγηση από ΕΣΠΑ (ΕΕΤΑΑ) για δημιουργία διαδικτυακής πύλης για τη διαχείριση αιτημάτων καθημερινότητας του πολίτη Δήμου Διονύσου” και πίστωση 61.500,00€.

Αντικείμενο του έργου αποτελεί η ανάπτυξη μιας ολοκληρωμένης διαδικτυακής εφαρμογής, μέσω της οποίας θα καταγράφονται τα αιτήματα των πολιτών και στη συνέχεια αυτά θα διαχειρίζονται με απλό τρόπο από το προσωπικό του δήμου.

Πρόκειται για μια ηλεκτρονική εφαρμογή μέσω της οποίας ο Πολίτης θα μπορεί να μεταφέρει στις Υπηρεσίες του Δήμου, άμεσα και στοχευόμενα στο ανάλογο τμήμα, το αίτημά του, τυχόν προβλήματα, καταγγελίες κλπ.

Το Πληροφοριακό Σύστημα (ΠΣ) αποτελείται από τα ακόλουθα τρία υποσυστήματα:

- Το πρώτο είναι το Περιβάλλον Εργασίας απ’ όπου οι χρήστες αλληλεπιδρούν με την υπηρεσία.
- Το δεύτερο είναι ο Μηχανισμός της Αυτόματης Ειδοποίησης των χρηστών και του δημότη και
- Το τρίτο είναι το υποσύστημα ηλεκτρονικής υποβολής αιτήματος από το δημότη

Το έργο περιλαμβάνει την προμήθεια υπηρεσιών που αφορούν:

- στην ανάλυση της δομής του Δήμου και την προσαρμογή του συστήματος στις ιδιαίτερες ανάγκες του,

- στην Ανάπτυξη, στον Έλεγχο και στην Ολοκλήρωση Εφαρμογών και Υποσυστημάτων του συστήματος,
- στην εκπαίδευση των χρηστών του Δήμου,
- στην Πιλοτική Λειτουργία του Συστήματος.

#### Στόχοι και έκταση του έργου

Τελικός στόχος του έργου είναι η αύξηση της αποτελεσματικότητας του Δήμου σε καθημερινά προβλήματα, προς όφελος της αποδοτικής τοπικής διακυβέρνησης και της εξυπηρέτησης των πολιτών.

- Στόχος 1: Η συμμετοχή των πολιτών στην ενημέρωση του Δήμου για τυχόν θέματα μέσω των αιτημάτων,
- Στόχος 2: Η Υποβολή, Διαχείριση και Αντιμετώπιση αιτημάτων, Προβλημάτων και Υποδείξεων των πολιτών με γεωγραφική αναφορά
- Στόχος 3: Η δημιουργία και παρουσίαση αναφορών και δεικτών μέτρησης της επίδοσης των Δημοτικών Υπηρεσιών σε ότι αφορά την αντιμετώπιση αιτημάτων των πολιτών και των Φορέων, στην αντιμετώπιση κρίσεων κλπ.
- Στόχος 4: Η ανάπτυξη μηχανισμών Ηλεκτρονικής Διαβούλευσης.

#### Παραδοτέα πράξης:

Στο παρόν έργο προβλέπεται η υλοποίηση ενός υποέργου, το οποίο θα ολοκληρωθεί στις φάσεις που περιγράφονται παραπάνω και θα έχει τα παραδοτέα όπως περιγράφονται στον παρακάτω πίνακα:

<u>A/A Παραδοτέου</u>	<u>Τίτλος Παραδοτέου</u>
P1.1	Περιβάλλον Εφαρμογής
P2.1	Παραληφθέν ποσοτικά & ποιοτικά λογισμικό
P2.2	Σειρά Εγχειριδίων Τεκμηρίωσης
P2.3	Αποτελέσματα Δοκιμών Ελέγχου Εγκατάστασης
P2.4	Τεύχος καταγραφής αποτίμησης φάσης πιλοτικής λειτουργίας
P2.5	Άδειες Χρήσης Λογισμικού
P3.1	Εκπαίδευση
P4.1	Δράση Δημοσιότητας

#### B. Έγκριση Διενέργειας (Αναγκαιότητα) Προμήθειας

Σύμφωνα με το άρθρο 65 παρ. 1 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ Α' 87/7.6.2010):

«Το δημοτικό συμβούλιο αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν το δήμο, εκτός από εκείνα που ανήκουν εκ του νόμου στην αρμοδιότητα του δημάρχου ή άλλου οργάνου του δήμου ή το ίδιο το δημοτικό συμβούλιο μεταβίβασε σε επιτροπή του» και σύμφωνα με το άρθρο 72: «1. Η Οικονομική Επιτροπή είναι όργανο παρακολούθησης και ελέγχου της οικονομικής λειτουργίας του δήμου. Ειδικότερα έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες: α) (...), δ) αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση των πιστώσεων του προϋπολογισμού, εκτός από εκείνες που σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις αποφασίζει το δημοτικό συμβούλιο, καθώς επίσης αποφασίζει αιτιολογημένα και για τις περιπτώσεις απευθείας ανάθεσης προμηθειών (...) σε εξαιρετικά επείγουσες περιπτώσεις, (...)».

Από το συνδυασμό των ανωτέρω διατάξεων συνάγεται ότι το Δημοτικό Συμβούλιο, ως όργανο διοίκησης των Ο.Τ.Α. α' βαθμού, έχει γενική αρμοδιότητα και αποφασίζει για κάθε θέμα σχετικό με τις αρμοδιότητες του οικείου Ο.Τ.Α., εκτός από τα θέματα που, βάσει ρητής διάταξης, ανήκουν στην αρμοδιότητα των λοιπών οργάνων του Δήμου.

Όσον αφορά ειδικότερα στην έγκριση διενέργειας ορισμένης δημοτικής προμήθειας, η αρμοδιότητα ανήκει στο Δημοτικό Συμβούλιο και μόνο κατ' εξαίρεση, όταν η προμήθεια διενεργείται με απευθείας ανάθεση, λόγω της συνδρομής εξαιρετικά επείγουσας περίπτωσης, αρμόδιο όργανο για την έγκρισή της είναι η Οικονομική Επιτροπή.

Το ίδιο όργανο (Οικονομική Επιτροπή) είναι καταρχήν, αρμόδιο για την έγκριση μιας δαπάνης και τη διάθεση της σχετικής πίστωσης (Ελ. Συν. Τμ. 7 Πράξη 33/2012).

Κατόπιν των ανωτέρω, και μετά την έγκριση του Προϋπολογισμού του Δήμου για το ο.ε. 2014 (233/2013 ΑΔΣ που επικυρώθηκε με την αριθμ. πρωτ. 69101/56237/17-1-2014 απόφαση του Γ.Γ. της

Αποκεντρωμένης Διοίκησης) επισυνάπτεται στην παρούσα εισήγηση η αναγκαία για τη λειτουργία του Δήμου προμήθεια «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΙΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ» για την οποία ζητείται η έγκριση διενέργειάς της, προϋπολογισμού 61.500,00€ σε χρέωση του ΚΑ 10.7341.0001 με τίτλο: "Επιχορήγηση από ΕΣΠΑ (ΕΕΤΑΑ) για δημιουργία διαδικτυακής πύλης για τη διαχείριση αιτημάτων καθημερινότητας του πολίτη Δήμου Διονύσου" με δέσμευση ισόποσου ποσού.

#### Γ. Έγκριση Δ.Σ.

Κατόπιν των ανωτέρω, το ΔΣ καλείται να εγκρίνει:

- α) την εξουσιοδότηση του Δημάρχου να υπογράψει το Σύμφωνο Αποδοχής Όρων της Απόφασης Ένταξης της Πράξης: "ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΙΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ" με κωδικό ΟΠΣ 483940 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Αττική", στον Άξονα Προτεραιότητας 02 «ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ», στην πρόσκληση 59 του ΕΦΔ Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε. με πίστωση 61.500,00€ και
- β) τη διενέργεια της προμήθειας της παραγράφου Β του παρόντος σύμφωνα με τις διατάξεις της Απόφασης ΥΠΕΣΔΔΑ 11389/1993 (ΦΕΚ 185/93 τεύχος Β'): Ενιαίος κανονισμός προμηθειών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, όπως ισχύει σήμερα.

#### Συνημμένα

Αρ. πρωτ. 3227/12-8-2014 (7ΘΞΛΝ-31Α)  
απόφαση του ΥΠΕΣ/ ΕΦΔ. Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε.

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ  
ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ & ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ

ΗΛΙΑΣ ΥΦΑΝΤΗΣ, Δρ Μηχ.