



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ : Λ. Μαραθώνος 29 & Α. Διάκου
Τ.Κ. 14565, Άγιος Στέφανος
Πληροφορίες: Θεοδοσιάδου Φωτεινή
ΤΗΛ.: 2132030638
FAX.: 2132030630
e-mail:theodosiadou@dionysos.gr

Άγιος Στέφανος,.../10/2014
Αριθ. Πρωτ :
Αρ. Απόφ. Δημάρχου:

ΘΕΜΑ: Πρόχειρος διαγωνισμός για την «Προμήθεια Σάκκων »

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

Έχοντας λάβει υπόψη:

- 1). Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν.3852/2010 περί αρμοδιοτήτων Δημάρχου
- 2). Τις διατάξεις των άρθρων 86, 158, 209 και 273 του Ν.3463/2006
- 3). Τις διατάξεις του άρθρου 2 παρ. 12 του Ν. 2286/95
- 4). Τις διατάξεις των άρθρων 3 παρ. 10 και 23 παρ.4,5 & 6 του ΕΚΠΟΤΑ
- 5). Τις διατάξεις του Ν4281/2014, μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις.
- 6). Την Π1/3305/03.11.2010 απόφαση του Υπουργείου Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας (Φ.Ε.Κ. 1789/12.11.2010 τεύχος Β).
- 7). Την αριθμ. πρωτ. 3107/23.07.2014 Κατευθυντήρια Οδηγία 2 της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων
- 8). Την υπ' αριθ 1867/27956/3-9-2014 Απόφαση Δημάρχου για ορισμό Αντιδημάρχων και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Δήμο Διονύσου
- 9) Τον προϋπολογισμό του Δήμου, στον οποίο προβλέπεται αντίστοιχη πίστωση στο Κ.Α 35.6634.0002 οικονομικού έτους 2014.
- 10). Την 38/2014 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί σκοπιμότητας της προμήθειας.
- 11). Την/2014 απόφαση της οικονομικής επιτροπής με την οποία ψηφίστηκε πίστωση και η διάθεση του συνολικού ποσού των 30.000,00€ και εγκρίθηκε η 20/2014 μελέτης της Δ/σης Περιβάλλοντος και οι σχετικοί όροι διακήρυξης.
- 12) Το Π.Δ.113/2010 «Περί αναλήψεων υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
- 13) Την ανάγκη του Δήμου για την προμήθεια των αναφερομένων στο θέμα ειδών.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Α) Τη διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού με κριτήριο κατακύρωσης την οικονομικότερη προσφορά για το σύνολο των ζητούμενων ειδών, χωρίς δικαίωμα υποβολής εναλλακτικής προσφοράς, με σφραγισμένες προσφορές. Ο προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των 30.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23% και αναλυτικά έχει ως εξής:

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

| A/A | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ | ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ | ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (€) | ΣΥΝΟΛΟ (€) |
|-----|---------------------------------|-----------------|-----------|-----------------------------|-------------|
| 1 | Σακούλα Ελαφρού Τύπου 60x80 cm | ΤΕΜΑΧΙΟ | 74.004 | 0,06 € | 4.440,24 € |
| 2 | Σακούλα Ελαφρού Τύπου 80x110 cm | ΤΕΜΑΧΙΟ | 109.000 | 0,15 € | 16.350,00 € |

| | | | | | |
|---|------------------------------------|---------|----------------|--------|-------------|
| 3 | Σακούλα Βαρέως Τύπου 110x130 cm | TEMAXIO | 12.000 | 0,30 € | 3.600,00 € |
| | | | ΣΥΝΟΛΟ | | 24.390,24 € |
| | | | Φ.Π.Α. 23% | | 5.609,76 € |
| | | | ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ | | 30.000,00 € |

B) Καθορίζουμε τους όρους του διαγωνισμού ως εξής:

1) Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την^η /10/2014, ημέρα.....στο Δημοτικό κατάστημα που βρίσκεται στη Λεωφ. Μαραθώνος 29 & Αθανασίου Διάκου, ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής

Ωρα έναρξης του διαγωνισμού: 09:00πμ
Ωρα λήξης αποδοχής προσφορών: 09:30πμ

2). Οι τεχνικές προδιαγραφές των προς προμήθεια Σάκκων περιλαμβάνονται στο συνημμένο **Παράρτημα Α΄**, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης

3). Συμμετοχή στο διαγωνισμό:

3.1 Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν υποψήφιοι ή προσφέροντες οι οποίοι, δυνάμει της νομοθεσίας του κράτους – μέλους των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων στο οποίο είναι εγκατεστημένοι, έχουν δικαίωμα να διενεργούν συγκεκριμένη παροχή.

3.2 Οι κοινοπραξίες οικονομικών φορέων μπορούν να υποβάλουν προσφορά ή να εμφανίζονται ως υποψήφιοι. Η υποβολή προσφοράς θα πρέπει να συνοδεύεται από υπεύθυνη δήλωση με την οποία θα δηλώνονται τα μέλη της κοινοπραξίας..Αν η κοινοπραξία επιλεγεί ως ανάδοχος θα πρέπει να περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή.

3.3 Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από κοινοπραξία οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής/του αναθέτοντος φορέα αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

4) Μαζί με την προσφορά τους πρέπει να υποβάλλουν **επί ποινή αποκλεισμού** τα εξής δικαιολογητικά:

4.1. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, η οποία ορίζεται 2% επί του προϋπολογισμού της δαπάνης της προμήθειας (με το ΦΠΑ) και θα έχει ισχύ επί ένα τουλάχιστον μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς, ήτοι εκατόν είκοσι (120) ημέρες Κατατίθεται υπό μορφή γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης Τραπέζης ή του Ταμείου Συντάξεων Μηχανικών και Εργοληπτών Δημοσίων Έργων.

Συντάσσεται κατά τον ισχύοντα τύπο του δημοσίου.

4.2. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού.

4.3. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν1599/86, με την οποία θα δηλώνεται ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης και ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή της από διαγωνισμούς του δημοσίου ή ΟΤΑ (η οποία θα φέρει το γνήσιο της υπογραφής) .

4.4. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν1599/86, με την οποία θα δηλώνεται ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης και των σχετικών με αυτήν διατάξεων συνεπώς και της τεχνικής προσφοράς τους αποδέχεται και υιοθετεί αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα, εκτός των σημείων εκείνων που δεν αποδέχεται, τα οποία θα πρέπει να αναφέρει προκειμένου να αξιολογηθούν καθώς και ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του σε διαγωνισμούς των ΟΤΑ και του δημοσίου.

4.5 Υπεύθυνη δήλωση για την ποιότητα του χρησιμοποιούμενου υλικού και το ότι είναι απαλλαγμένο από τοξικά στοιχεία (μόλυβδος , κάδμιο , χρώμιο , υδράργυρο).

Τα δικαιολογητικά που απαιτεί η διακήρυξη υποβάλλονται στην πρωτότυπη μορφή τους, γίνονται όμως δεκτά και ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων που εκδόθηκαν από τις υπηρεσίες και τους φορείς αυτούς ή των ακριβών αντιγράφων τους, **πλην της εγγυητικής επιστολής η οποία θα πρέπει να είναι πρωτότυπη.**

Ομοίως, υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς που προβλέπονται στις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 3429/2005, καθώς και στα νομικά πρόσωπα και τις επιχειρήσεις των Ο.Τ.Α.. (αρθ. 1 του Ν.4250/14, ΦΕΚ 74 Α΄).

Οι υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να φέρουν το γνήσιο της υπογραφής.

Σχετικά με τα ανωτέρω διευκρινίζεται ότι:

Τα παραπάνω δικαιολογητικά καθώς και όσα θα αναφερθούν στη συνέχεια, εκτός από την εγγύηση συμμετοχής, μπορεί να μην υποβάλλονται μαζί με την προσφορά, εφόσον έχουν κατατεθεί στην Υπηρεσία που διενεργεί την προμήθεια και δεν έχει λήξει η ισχύς τους, θα γίνεται δε ρητή μνεία με υπεύθυνη δήλωση σχετικά με αυτό.

Σε όλες τις δημοπρασίες οι ενδιαφερόμενοι παρίστανται αυτοπροσώπως ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Κανείς δεν μπορεί, στην ίδια δημοπρασία, να εκπροσωπήσει περισσότερες από μια εταιρείες ή κοινοπραξίες. Επίσης, δεν μπορεί ο εκπροσωπών ή το μέλος διοικητικού συμβουλίου συμμετέχουσας εταιρείας να συμμετάσχει ξεχωριστά, για τον εαυτό του. Σε μια τέτοια περίπτωση αποκλείονται όλες αυτές οι πολλαπλές προσφορές, εκτός αν αποσυρθούν από τους ενδιαφερόμενους όλες οι υπόλοιπες προσφορές πλην μίας. Δεν μπορεί επίσης να συμμετάσχει στη δημοπρασία για δικό του λογαριασμό, υπάλληλος εταιρείας που συμμετέχει σε αυτήν ή ειδικοί σύμβουλοι, που αμείβονται από αυτή με μισθό ή με κάποιον άλλον τρόπο.

Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι οι προσφορές θα περιέχονται στην υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

5). Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται στην Ελληνική Γλώσσα, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο. Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με αυτήν στοιχεία. Η οικονομική προσφορά τοποθετείται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ".

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, εφόσον ο προμηθευτής κρίνει ότι είναι αναγκαία προς υποστήριξη της υποψηφιότητας του να συμπεριληφθούν στη προσφορά και δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ" και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

6). Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην εξής διεύθυνση:

Δήμος Διονύσου

Λεωφ. Λίμνης Μαραθώνα 29 & Αθ. Διάκου

Τ.Κ. 145 65- Άγιος Στέφανος

Η προθεσμία για την παραλαβή από το Δήμο των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά λήγει την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, δηλαδή την^η/10/2014 ημέρακαι ώρα 15:00 που κλείνει το πρωτόκολλο του Δήμου.

7). Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για χρονικό διάστημα ενενήντα (90) ημερών, το οποίο υπολογίζεται από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

8) Με την κατάθεση της προσφοράς του, κάθε ενδιαφερόμενος πρέπει να αναφέρει για κάθε είδος ζητούμενου υλικού, το συνολικό αριθμό σάκκων ανά κιλό ή ανά συσκευασία (δέμα) παράδοσης

9). Η τιμή του ενδεικτικού προϋπολογισμού της μελέτης, αλλά και η τιμή που θα προσφέρει ο κάθε ενδιαφερόμενος θα συμπεριλαμβάνει το υλικό (σάκκος με το λογότυπο του τύπου) τη μεταφορά και την εκφόρτωση του στις εγκαταστάσεις του Δήμου.

10). Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται από την Οικονομική επιτροπή, στο προμηθευτή που προσφέρει την οικονομικότερη προσφορά. Η κατακυρωτική απόφαση υποβάλλεται στον Ελεγκτή Νομιμότητας, για έγκριση, είναι δε αμέσως εκτελεστή.

11). Η παράδοση των προσφερόμενων υλικών θα γίνεται τμηματικά σύμφωνα με τις ανάγκες του Δήμου, σε σημείο που θα υποδείξει ο Δήμος στις εγκαταστάσεις του, σε δέματα (ενδεικτικά των 20 κιλών έκαστος) για κάθε είδος υλικού. Και σε χρονικό διάστημα έως ένα έτος από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης.

12) Η παράδοση του κάθε φορτίου θα συνοδεύεται και από ζυγολόγιο και ο Δήμος έχει το δικαίωμα πριν την παραλαβή να επιβεβαιώσει τα στοιχεία του ζυγολογίου σε πλάστιγγα της επιλογής του.

13) Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά, σύμφωνα με τις εκάστοτε ποσότητες παραγγελίας μετά την οριστική παραλαβή και με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά.

14). Τον προμηθευτή βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις καθώς και η κράτηση για φόρο εισοδήματος, πλην του Φ.Π.Α., που βαρύνει το Δήμο.

15) Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, οι προμηθευτές είναι υποχρεωμένοι να καταθέτουν εγγυητική επιστολή που να καλύπτει το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας των ειδών, χωρίς Φ.Π.Α.

16) Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Τμήμα Προμηθειών, αρμόδιος υπάλληλος Θεοδοσιάδου Φωτεινή τηλέφωνα 213 20 30 638 και φαξ 213 20 30 630.

Οι δαπάνες δημοσίευσης της περίληψης της παρούσας Διακήρυξης, αρχικής και τυχόν επαναληπτικής, βαρύνουν τον ανάδοχο

Η Αντιδήμαρχος
Οικονομικής Διαχείρισης

Στέλλα Σοφία Μαγγίνα

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
ΔΙΕΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ 20 / 2014

ΜΕΛΕΤΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΣΑΚΚΩΝ

ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 2014

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η μελέτη αυτή συντάχθηκε προκειμένου ο Δήμος να προμηθευτεί πλαστικές σακούλες, ελαφρού και βαρέως τύπου, για χρήση από το εργατοτεχνικό προσωπικό (καθαριότητας, πρασίνου, κλπ) του Δήμου.

Η δαπάνη προϋπολογίζεται στο ποσόν των 30.000 ευρώ, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23% και θα βαρύνει τον Κ.Α. 35.6634.0002 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2014.

Η σκοπιμότητα της διενέργειας της εν λόγω προμήθειας έχει εγκριθεί με την 38/2014 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Η εν λόγω προμήθεια θα διενεργηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις

- ο του Ν. 3463/2006 (περί «Κύρωσης του Κώδικα Δήμων & Κοινοτήτων», Φ.Ε.Κ. 114/08.06.2006 ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ), και
- ο της Υ.Α. 11389/93 του ΥΠ.ΕΣ (περί «Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.», ΦΕΚ 185/23.03.1993 ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ).

Η Συντάξασα

Γεωργία Ροκίδη
Προϊσταμένη Καθαριότητας & Ανακύκλωσης

Θεωρήθηκε

Απόστολος Παπαδόπουλος
Μηχανολόγος Μηχανικός
Προϊστάμενος Διεύθυνσης Περιβάλλοντος

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

| A/A | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ | ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ | ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (€) | ΣΥΝΟΛΟ (€) |
|-----|---------------------------------|-----------------|----------------|-----------------------------|-------------|
| 1 | Σακούλα Ελαφρού Τύπου 60x80 cm | ΤΕΜΑΧΙΟ | 74.004 | 0,06 € | 4.440,24 € |
| 2 | Σακούλα Ελαφρού Τύπου 80x110 cm | ΤΕΜΑΧΙΟ | 109.000 | 0,15 € | 16.350,00 € |
| 3 | Σακούλα Βαρέως Τύπου 110x130 cm | ΤΕΜΑΧΙΟ | 12.000 | 0,30 € | 3.600,00 € |
| | | | ΣΥΝΟΛΟ | | 24.390,24 € |
| | | | Φ.Π.Α. 23% | | 5.609,76 € |
| | | | ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ | | 30.000,00 € |

Η Συντάξασα

Γεωργία Ροκίδη
Προϊσταμένη Καθαριότητας & Ανακύκλωσης

Θεωρήθηκε

Απόστολος Παπαδόπουλος
Μηχανολόγος Μηχανικός
Προϊστάμενος Διεύθυνσης Περιβάλλοντος

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Όλες οι σακούλες απορριμμάτων θα είναι κατασκευασμένες από πρωτογενές 100% ανακυκλώσιμο μεσομοριακό πολυαιθυλένιο (ΗΜDPE), χρώματος κεραμιδί, με διαστάσεις και ελάχιστη επιθυμητή μηχανική αντοχή ως κατωτέρω:

- Διάσταση 60 x 80 cm, με αντοχή ασφαλούς μεταφοράς μη αιχμηρών φορτίων στερεάς μορφής άνω των 10 kg και δυναμική καταπόνηση (DART DROP): 60 gr κατά ASTM D1709.
- Διάσταση 80 x 110 cm, με αντοχή ασφαλούς μεταφοράς μη αιχμηρών φορτίων στερεάς μορφής άνω των 15 kg και δυναμική καταπόνηση (DART DROP): 80 gr κατά ASTM D1709.
- Διάσταση 100 x 130 cm, με αντοχή ασφαλούς μεταφοράς μη αιχμηρών φορτίων στερεάς μορφής άνω των 20 kg και δυναμική καταπόνηση (DART DROP): 100 gr κατά ASTM D1709.

Οι σακούλες θα φέρουν την ονομασία και λογότυπο του δήμου τυπωμένα σε μαύρο χρώμα.

Η Συντάξασα

Γεωργία Ροκίδη
Προϊσταμένη Καθαριότητας & Ανακύκλωσης

Θεωρήθηκε

Απόστολος Παπαδόπουλος
Μηχανολόγος Μηχανικός
Προϊστάμενος Διεύθυνσης Περιβάλλοντος

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

1. Με την κατάθεση της προσφοράς του, με ποινή αποκλεισμού, κάθε ενδιαφερόμενος πρέπει να προσκομίσει υπεύθυνη δήλωση για την ποιότητα του χρησιμοποιούμενου υλικού και το ότι είναι απαλλαγμένο από τοξικά στοιχεία (μόλυβδο, κάδμιο, χρώμιο, υδράργυρο).
2. Ο Δήμος Διονύσου έχει το δικαίωμα να προβεί σε έλεγχο της σύνθεσης του υλικού στο Γ.Χ.Κ. ή άλλο διαπιστευμένο εργαστήριο για τον έλεγχο των ανωτέρω.
3. Με την κατάθεση της προσφοράς του, κάθε ενδιαφερόμενος πρέπει να αναφέρει για κάθε είδος ζητούμενου υλικού, το συνολικό αριθμό σάκκων ανά κιλό ή ανά συσκευασία (δέμα) παράδοσης.
4. Η παράδοση των υλικών θα μπορεί να γίνεται και τμηματικά, σύμφωνα με τις ανάγκες του Δήμου, σε σημείο που θα υποδείξει ο Δήμος στις εγκαταστάσεις του, σε δέματα (ενδεικτικά των 20 κιλών έκαστο) για κάθε είδος υλικού.
5. Η παράδοση του κάθε φορτίου θα συνοδεύεται και από ζυγολόγιο και ο Δήμος έχει το δικαίωμα πριν την παραλαβή να επιβεβαιώσει τα στοιχεία του ζυγολογίου σε πλάστιγγα της επιλογής του.
6. Η τιμή του ενδεικτικού προϋπολογισμού της μελέτης, αλλά και η τιμή που θα προσφέρει ο κάθε ενδιαφερόμενος θα συμπεριλαμβάνει το υλικό (σάκκος με το λογότυπο του τύπου), τη μεταφορά και την εκφόρτωσή του στις εγκαταστάσεις του Δήμου.

Η Συντάξασα

Γεωργία Ροκίδη
Προϊσταμένη Καθαριότητας & Ανακύκλωσης

Θεωρήθηκε

Απόστολος Παπαδόπουλος
Μηχανολόγος Μηχανικός
Προϊστάμενος Διεύθυνσης Περιβάλλοντος