



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ
ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ
ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟΥ ΑΓΙΟΥ ΣΤΕΦΑΝΟΥ

Α.Μ. : 8/2017

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 5.000,00 €
(συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ
24%)

Κ.Α. : 15.6262.0001

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η παρούσα μελέτη αφορά τη ετήσια συντήρηση (τακτική και έκτακτη) των οργάνων γυμναστικής και μουσικής ενδυνάμωσης (μηχανικών - ηλεκτρονικών) του δημοτικού γυμναστηρίου της Δημοτικής Ενότητας Αγίου Στεφάνου επί της οδού Κοιμήσεως Θεοτόκου 26-28, το οποίο λόγω της συνεχούς χρήσης επιβάλλεται να συντηρείται τακτικά και όταν απαιτηθεί να επιδιορθώνεται. Συγκεκριμένα απαιτούνται τα παρακάτω:

- Α. Τακτικές προληπτικές επισκέψεις και ρυθμίσεις (ανά μήνα), με την έκδοση του απαραίτητου φύλου ελέγχου,
- Β. Επισκευή των υφισταμένων εκτός λειτουργίας οργάνων.
- Γ. Αντιμετώπιση των έκτακτων προβλημάτων που προκύπτουν, κατά την λειτουργία μετά από έγκαιρη ειδοποίηση από τον υπεύθυνο του γυμναστηρίου.

Σε περίπτωση ανάγκης προμήθειας νέου εξαρτήματος σε αντικατάσταση του παλαιού που υπέστη βλάβη, η προμήθεια βαρύνει τον ανάδοχο.

Ο εξοπλισμός του Δημοτικού Γυμναστηρίου Αγίου Στεφάνου αποτελείται από τα εξής μηχανήματα μουσικής εκγύμνασης:

1. Εργομετρικός ηλεκτρονικός διάδρομος,	τεμ. 8
2. Ποδήλατο εργομετρικό	τεμ. 2
3. Ελλειπτικό	τεμ. 2
4. Μηχάνημα προσαγωγών-απαγωγών-γλουτιαίων	τεμ. 1
5. Μηχάνημα στήθους	τεμ. 1
6. Μηχάνημα πλάτης	τεμ. 1
7. Πρέσα ποδιών	τεμ. 1
8. Μηχάνημα κάμψης ποδιών	τεμ. 1
9. Μηχάνημα έκτασης ποδιών	τεμ. 1
10. Τροχαλία πλάτης	τεμ. 1
11. Διπλή προσαρμοζόμενη τροχαλία	τεμ. 1
12. Δίζυγο τρικεφάλων	τεμ. 1
13. SMITH MACHINE	τεμ. 1
14. Μπάρες ελεύθερες (η μία στραβόμπαρα)	τεμ. 3
15. Πάγκος στήθους (σταθερός)	τεμ. 1
16. Πάγκος κοιλιακών	τεμ. 2
17. Πάγκος ραχιαίων	τεμ. 2
18. Πάγκος ελεύθερος	τεμ. 4

19. Δίσκοι μπάρας:

- ✓ 6 x 20 kgr (2 μπλε-4 μαύροι)
- ✓ 6 x 15 kgr (2 κίτρινα-4 μαύρα)
- ✓ 6 x 10 kgr (2 συμπαγή-4 ανοιχτά)
- ✓ 8 x 5 kgr (2 συμπαγή-6 ανοιχτά)
- ✓ 4 x 2,5 kgr
- ✓ 4 x 1,25 kgr

20. Αλτήρες:

2x35 kgr	2x6 kgr
2x30 kgr	2x4 kgr
2x27,5 kgr	2x16 kgr
2x25 kgr	2x18 kgr
2x22,5 kgr	2x12 kgr
2x20 kgr	2x8 kgr
2x10 kgr	2x14 kgr

Υποχρεώσεις αναδόχου

Ο ανάδοχος πρέπει:

- Να είναι εξουσιοδοτημένος πάροχος υπηρεσιών service στα εν λόγω μηχανήματα και οι τεχνικοί του να διαθέτουν πιστοποίηση τεχνικής επάρκειας καθώς και βεβαίωση επάρκειας ανταλλακτικών και τεχνολογίας.
- Να διαθέτει τον απαραίτητο εξοπλισμό για την καλή εφαρμογή της συντήρησης και επισκευής των οργάνων γυμναστικής (μηχανικών – ηλεκτρονικών) καθώς και εξοπλισμό για την προστασία των εργατών. Ο εξοπλισμός αυτός θα αναγράφεται αναλυτικά στην άδεια κατά τη χορήγηση της.
- Ο υπεύθυνος της αναδόχου εταιρείας πρέπει να παρακολουθεί την εργασία σε όλα τα στάδια της μέχρι το υπό επισκευή- συντήρηση όργανο να καταστεί κατάλληλο για επαναχρησιμοποίηση του. Επίσης θα είναι υπεύθυνος να διασφαλίσει την αποτελεσματική και ακίνδυνη για την ασφάλεια λειτουργία του γυμναστηρίου.

Ο ανάδοχος της εργασίας επίσης θα έχει υπ' όψη του ότι τον βαρύνουν:

1. Οι οποιοσδήποτε φύσεως δαπάνες για το προσωπικό που θα ασχοληθεί, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Επίσης, κάθε νόμιμη υποχρέωση και γενικά επιβάρυνση, που αφορά την εκτέλεση των εργασιών.
2. Οι δαπάνες ασφαλίσεως ή αποζημιώσεως ατυχημάτων του αναδόχου και του προσωπικού ή τρίτων.
3. Όλες οι δαπάνες υπόκεινται σε φόρους, τέλη, εισφορές, κρατήσεις υπέρ τρίτων.
4. Το κόστος της προμήθειας νέων εξαρτημάτων και ανταλλακτικών όπου απαιτηθούν σε περίπτωση βλάβης.
5. Η ανάδοχος εταιρεία υποχρεούται να εκδίδει το ανάλογο πιστοποιητικό συντήρησης και τυχόν επισκευής μετά το πέρας της αντίστοιχης εργασίας και για τον αντίστοιχο χώρο.
6. Να αποπερατώνει την συντήρηση, ή την αποκατάσταση των βλαβών των αθλητικών μηχανημάτων γυμναστικής, μέσα σε 5 ημέρες από την ενημέρωσή του.
7. Να προβαίνει στον απαιτούμενο έλεγχο και συντήρηση των ως άνω μηχανημάτων μιας φορά υποχρεωτικά στις αρχές έκαστου μηνός (ήτοι 12 φορές υποχρεωτική συντήρηση το έτος).
8. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται ετήσια αρχομένη από την υπογραφή της σύμβασης.

Οι εργασίες συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών των οργάνων μυϊκής ενδυνάμωσης του στεγασμένου δημοτικού γυμναστηρίου θα γίνεται σε ώρες που θα ορίζονται από την καθ' ύλη αρμόδια δ/νση του δήμου.

Κατά τη συντήρηση και τις επισκευές βλαβών θα τηρούνται οι όροι ασφαλείας που προβλέπονται από το νόμο και θα λαμβάνονται τα απαραίτητα μέτρα και προφυλάξεις για την αποφυγή πρόκλησης ζημιών στον αθλητικό χώρο (τοίχοι, μοκέτες κλπ).

Οι ετήσιες εργασίες συντήρησης και επισκευής των ανωτέρω μηχανημάτων υπολογίζεται στο ποσό των 4.032,26 € +967,74 Φ.Π.Α 24%=5.000,00 ευρώ που θα βαρύνει τον Κ.Α:15-6262.0001 του προϋπολογισμού εξόδων του 2017.

Ισχύουσες Διατάξεις

Η παρούσα υπηρεσία διέπεται από τις Διατάξεις:

- α. του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»
- β. του Ν. 3463/2006 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» (ΦΕΚ τ. Α' 114/2006),
- γ. του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ τ. Α 87/2010).

Ο ΣΥΝΤΑΚΤΗΣ

/ 05 / 2017

Η ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ

/ 05 / 2017

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

/ 05 / 2017

**Η Δ/ΝΤΡΙΑ ΜΕΛΕΤΩΝ & ΕΡΓΩΝ
ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

ΣΤΕΛΛΑ ΒΟΥΤΣΙΝΑ

Αρχιτέκτων Μηχανικός

ΑΓΓΕΛΙΚΗ ΚΟΥΡΟΥΠΑΚΗ

Τοπογράφος Μηχανικός

ANNA ΑΓΓΕΛΙΝΑ

Πολιτικός Μηχανικός



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ
ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ
ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟΥ ΑΓΙΟΥ ΣΤΕΦΑΝΟΥ

Α.Μ. : 8/2017

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 5.000,00 €
(συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ
24%)

Κ.Α. : 15.6262.0001

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗ ΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ(€)
	Ετήσια συντήρηση (τακτική –έκτακτη) και επισκευή των οργάνων του Δημοτικού Γυμναστηρίου Αγίου Στεφάνου. Περιλαμβάνονται:			
1	Α. Τακτικές προληπτικές επισκέψεις και ρυθμίσεις (ανά μήνα), με την έκδοση του απαραίτητου φύλου ελέγχου.	1	1.615,00	1.615,00
2	Β. Επισκευή των υφισταμένων εκτός λειτουργίας οργάνων. Γ. Αντιμετώπιση των έκτακτων προβλημάτων που προκύπτουν, κατά την λειτουργία μετά από έγκαιρη ειδοποίηση από τον υπεύθυνο του γυμναστηρίου. Σε περίπτωση ανάγκης προμήθειας νέων εξαρτημάτων σε αντικατάσταση παλαιών που υπέστη βλάβη, η προμήθεια βαρύνει τον ανάδοχο.	2	2.417,26	2.417,26
			ΑΘΡΟΙΣΜΑ	4.032,26
			ΦΠΑ 24%	967,74
			ΣΥΝΟΛΟ	5.000,00

Ο ΣΥΝΤΑΚΤΗΣ
/ 05 / 2017
Η ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
/ 05 / 2017
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
/ 05 / 2017
Η Δ/ΝΤΡΙΑ ΜΕΛΕΤΩΝ & ΕΡΓΩΝ
ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΣΤΕΛΛΑ ΒΟΥΤΣΙΝΑ
Αρχιτέκτων Μηχανικός

ΑΓΓΕΛΙΚΗ ΚΟΥΡΟΥΠΑΚΗ
Τοπογράφος Μηχανικός

ANNA ΑΓΓΕΛΙΝΑ
Πολιτικός Μηχανικός



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ
ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ
ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟΥ ΑΓΙΟΥ ΣΤΕΦΑΝΟΥ
Α.Μ. : 8/2017
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 5.000,00 €
(συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ
24%)
Κ.Α. : 15.6262.0001

ΓΕΝΙΚΗ & ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΆΡΘΡΟ 1^ο: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΓΓΡΑΦΗΣ

Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά στην υπηρεσία: «**Συντήρηση και επισκευή εξοπλισμού γυμναστηρίου Αγίου Στεφάνου**». Συγκεκριμένα αφορά στην ετήσια συντήρηση (τακτική και έκτακτη) των οργάνων γυμναστικής και μουσικής ενδυνάμωσης (μηχανικών - ηλεκτρονικών) του δημοτικού γυμναστηρίου της Δημοτικής Ενότητας Αγίου Στεφάνου επί της οδού Κοιμήσεως Θεοτόκου 26-28, το οποίο λόγω της συνεχούς χρήσης επιβάλλεται να συντηρείται τακτικά και όταν απαιτηθεί να επιδιορθώνεται. Συγκεκριμένα απαιτούνται τα παρακάτω:

- A. Τακτικές προληπτικές επισκέψεις και ρυθμίσεις (ανά μήνα), με την έκδοση του απαραίτητου φύλου ελέγχου,
- B. Επισκευή των υφισταμένων εκτός λειτουργίας οργάνων.
- Γ. Αντιμετώπιση των έκτακτων προβλημάτων που προκύπτουν, κατά την λειτουργία μετά από έγκαιρη ειδοποίηση από τον υπεύθυνο του γυμναστηρίου.

Σε περίπτωση ανάγκης προμήθειας νέου εξαρτήματος σε αντικατάσταση του παλαιού που υπέστη βλάβη, η προμήθεια βαρύνει τον ανάδοχο.

Η εκτέλεση της υπηρεσίας θα πραγματοποιηθεί με απ' ευθείας ανάθεση, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός των εργασιών ανέρχεται στο ποσό των 5.000,00 € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%).

Η δαπάνη θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό του Δήμου για το οικονομικό έτος 2017 με Κ.Α. 15.6262.0001 «Συντήρηση και επισκευή λοιπών μονίμων αθλητικών εγκαταστάσεων (πλην κτιρίων έργων)».

ΆΡΘΡΟ 2^ο: ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Η διενέργεια της απευθείας ανάθεσης και η εκτέλεση της υπηρεσίας γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις :

1. Του Ν.3852/2010: «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» .
2. Του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών, άρθρο 118.
3. Του Ν.3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α΄/8.6.2006) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
4. Του Ν.3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα διαύγεια» (ΦΕΚ Α΄112/13.7.2010) και την αρ. πρωτ. ΔΙΣΚΠΟ/Φ.8/οικ.16752/22-7-2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης».

5. Του Ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α΄) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007

ΆΡΘΡΟ 3° : ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Τα συμβατικά στοιχεία της υπηρεσίας είναι κατά σειρά ισχύος τα ακόλουθα:

- α. Σύμβαση
- β. Οικονομική προσφορά
- γ. Προϋπολογισμός
- δ. Η Γενική & Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων
- ε. Τεχνική Έκθεση – Τεχνικές προδιαγραφές

ΆΡΘΡΟ 4° : ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση θα συνταχθεί και θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα άρθρα 201 έως 205 του Ν 4412/2016.

ΆΡΘΡΟ 5° : ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

ΆΡΘΡΟ 6° : ΕΓΓΥΗΣΗ

Δεν απαιτείται εγγύηση συμμετοχής σε διαδικασίες απευθείας ανάθεσης (άρθ.72, παρ.1α, Ν.4412/2016).

Πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης κατατίθεται εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης εκτός Φ.Π.Α.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

- α) την ημερομηνία έκδοσης,
- β) τον εκδότη,
- γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται (ή τον κύριο του έργου ή τον φορέα κατασκευής στις περιπτώσεις δημοσίων συμβάσεων έργων, μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών),
- δ) τον αριθμό της εγγύησης,
- ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
- στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,
- ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,
- η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και τον τίτλο της σύμβασης,
- θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,
- ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης επιστρέφονται στο σύνολό τους μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Η μη προσκόμιση εγγυήσεως σύμφωνα με τα ανωτέρω αποκλείει την υπογραφή της σχετικής σύμβασης με υπαιτιότητα του αναδόχου, ισοδυναμεί με άρνηση αυτού για την συνομολόγηση και υπογραφή της σύμβασης και συνεπάγεται τις εις βάρος του νόμιμες κυρώσεις.

Ο Δήμος Διονύσου θα ελέγξει την εγκυρότητα των εγγυητικών επιστολών, κατόπιν επικοινωνίας με τους φορείς έκδοσής της.

ΆΡΘΡΟ 7° : ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Ο χρόνος εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης ρυθμίζεται ανάλογα με τις ανάγκες του Δήμου Διονύσου, εντός της διάρκειας της σύμβασης, όπως ορίζεται στο άρθρο 5 της παρούσας.

Οι υπηρεσίες θα παρέχονται τμηματικά, κατόπιν εντολής της Υπηρεσίας (έγγραφης ή προφορικής), άμεσα ή εντός διαστήματος όχι μεγαλύτερο των πέντε (5) ημερών από την ειδοποίηση, ανάλογα με την περίπτωση.

ΆΡΘΡΟ 8° : ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης της παράτασης που χορηγήθηκε, είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρητρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, οι οποίες υπολογίζονται και καταλογίζονται σύμφωνα με το άρθρο 218, παρ.2 & 3, του Ν.4412/2016.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

ΆΡΘΡΟ 9° : ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Η παραλαβή της παρεχόμενης υπηρεσίας γίνεται από την ορισθείσα επιτροπή παραλαβής (άρθρο 221, παρ.5 του Ν. 4412/2016).

Κατά την διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση.

Όσον αφορά τις διαδικασίες παραλαβής σε περιπτώσεις που οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης ή οποιαδήποτε άλλη περίπτωση, εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο άρθρο 219, του Ν. 4412/2016.

Σε περίπτωση απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχομένων υπηρεσιών ή αντικατάστασής τους, εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο άρθρο 220, του Ν. 4412/2016.

Κατόπιν των ανωτέρω ελέγχων, από τις αρμόδιες κατά περίπτωση επιτροπές παραλαβής, συντάσσεται από την Επιτροπή Παραλαβής πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, που εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο.

ΆΡΘΡΟ 10° : ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και η διοίκηση αυτής διενεργείται από την καθ' ύλη αρμόδια υπηρεσία. (άρθρο 216, Ν. 4412/2016). Η ανωτέρω υπηρεσία εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 132, του Ν. 4412/2016).

Η αρμόδια υπηρεσία με απόφασή της, ιδίως σε συμβάσεις παροχής υπηρεσιών που η εκτέλεση τους απαιτεί συνεχή παρακολούθηση σε μηνιαία βάση, ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου

με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

Τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης. Το ημερολόγιο φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του ημερολογίου αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

ΆΡΘΡΟ 11° : ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή των παρεχομένων υπηρεσιών της σύμβασης θα γίνεται τμηματικά, με την εξόφληση του 100% της εκάστοτε αξίας, σύμφωνα με την εξέλιξη τους και τη σύνταξη των πρωτοκόλλων οριστικής παραλαβής για το τμήμα που αφορά η πληρωμή (άρθρο 200, παρ.5α, Ν. 4412/2016).

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που προσκομίζονται στην αρμόδια υπηρεσία είναι τα οριζόμενα στο άρθρο 200, παρ. 5 του Ν. 4412/2016. Πέραν των κατ' ελάχιστο δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Μετά από την παραλαβή της υπηρεσίας, την έκδοση του τιμολογίου του προμηθευτή, την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών και την ολοκλήρωση κάθε νόμιμου ελέγχου από την Υπηρεσία του Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου, ο Δήμος υποχρεούται να εξοφλεί τον προμηθευτή εντός του χρονικού διαστήματος που ορίζεται από την υποπαρ. Ζ.5 του Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ Α' 107): «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ».

ΆΡΘΡΟ 12° : ΦΟΡΟΙ, ΤΕΛΗ, ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Ατυχήματα, ζημιές, φόροι, τέλη, χαρτόσημα, βαρύνουν τον ανάδοχο χωρίς καμιά ευθύνη και υποχρέωση του δήμου. Τον ανάδοχο βαρύνουν και όλες οι νόμιμες κρατήσεις και φόροι που προβλέπονται από την νομοθεσία, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση για την εκτέλεση της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων, πλην του Φ.Π.Α. με τον οποίο βαρύνεται ο Δήμος.

Ο ΣΥΝΤΑΚΤΗΣ

/ 05 / 2017

Η ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΣΤΕΛΛΑ ΒΟΥΤΣΙΝΑ
Αρχιτέκτων Μηχανικός

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ

/ 05 / 2017

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

ΑΓΓΕΛΙΚΗ ΚΟΥΡΟΥΠΑΚΗ
Τοπογράφος Μηχανικός

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

/ 05 / 2017

**Η Δ/ΝΤΡΙΑ ΜΕΛΕΤΩΝ & ΕΡΓΩΝ
ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

ANNA ΑΓΓΕΛΙΝΑ
Πολιτικός Μηχανικός